**Sprint I**

**Semana 1**

**Lunes 16-05:** Presentación del proyecto integrador y armado de equipos.

**Lunes 17-05:** Lectura de sprint I.

**Dailys**

**Miércoles 18-05:** Se comienza a realizar la estructura de los casos de prueba formales Excel. Dificultades: Determinar qué datos serán necesarios y cuales no, para incluirlos en la planilla.

**Jueves 19-05:** Se desarrollan los casos de prueba en Excel, siguiendo las historias de usuario. Dificultades: No hubo dificultades en esta tarea

**Viernes 20-05:** Se realizan los primeros casos de prueba según los merges que envían. Dificultades: Inconvenientes con el uso de gitlab (git Flow, merges requets, etc.)

**Weekly**

**Lunes 23-05:** Se realiza un resumen de lo que fue la semana, se asumió el rol de tester, y se desarrollo la estructura de los casos de prueba, las dificultades se presentaron al momento de realizar devoluciones al equipo, entendiendo que no es el objetivo marcar errores, si no que la idea es buscar que cada uno pueda aportar lo mejor de cada uno.

**Semana 2**

**Dailys**

**Martes 23-05:** Se asume la tarea de desarrollar el calendar ya que quien tenia asignada esa tarea tenia inconvenientes para aplicarle estilos y funcionalidad. Se finaliza la tarea el mismo día. Dificultades: Entender el funcionamiento del calendar, se lee la documentación react-date-picker la cual esta en internet.

**Miércoles 25-05:** Desarrollo de informe sobre el testing realizado en el sprint I y desarrollo de informe de test exploratorio. Dificultades: Inconvenientes en plantear el esquema del test exploratorio y que casos se van escenarios se pueden analizar.

**Presentación y review:**

**Jueves 26-05:** Se realiza la presentación del sprint I.

**Viernes 27-05:** Se realiza review, en la cual se realiza una retrospectiva sobre las cosas buenas, malas, a mejorar y a dejar de hacer. Se asumen tareas y responsabilidades individuales y a nivel equipo. Link al metro retro: https://metroretro.io/board/LB08OLHVIIYG#.

**Sprint II**

**Semana 3**

**Lunes 30-05:** Lectura sprint II.

**Dailys**

**Martes 31-05:** Desarrollo del témplate de productos. Dificultades: Utilización de componente no nativo: React-Carousel, se lee documentación para lograr estilo y funcionalidad requerida.

**Miércoles 01-06:** Desarrollo del calendar de la página de productos.Dificultades: Utilización de componente no nativo: React-Calendar-Picker, se lee documentación para lograr estilo y funcionalidad requerida.

**Jueves 02-06:** Se realizan modificaciones generales a los estilos y responsive del template de productos, se finaliza en su totalidad.

**Viernes 03-06:** Se toma una issue del back, en la cual se debe aplicar un filtro por ciudad, también se coordina esa tarea con la parte del front para traer los productos. Dificultades: No se presentó alguna dificultad.

**Semana 4**

**Weekly**

**Lunes 06-06:** Se trabaja sobre el filtro del home principal, para que se pueda realizar por ciudad y/o por categoría, se le agregan botones para limpiar el filtro, y mejorar la experiencia del usuario. Dificultades: No se presentaron inconvenientes.

**Dailys**

**Martes 07-06:** Se le brinda soporte a quien estaba encargado de desarrollar un componente del SearchBar ya que no podía encontrar la forma de darle el estilo requerido por el modelo de referencia. Se le agregan funcionalidades para mejorar la experiencia de usuario. Dificultades: Utilización de componente no nativo: React-Select-Picker, se lee documentación para lograr estilo y funcionalidad requerida.

**Miércoles 08-06:** Se realiza un chequeo general del estado del proyecto, todas issue quedan finalizadas, se trabaja en bugs secundarios. Dificultad: Coordinar con compañeros la distribución de errores para que al momento de mergear los cambios no afecte el funcionamiento de la app, o no trabajemos sobre el mismo código.

**Presentación y review:**

**Jueves 09-06:** Se realiza la presentación del sprint I.

**Viernes 10-06:** Se realiza lectura del sprint III.

**Semana 5**

**Lunes 13-06:** Se realiza review y distribución de tareas del sprint III.

Inicie con:

* #54 [Implementar búsqueda por fecha desde la página principal](https://gl.deitech.online/ctd/proyecto-integrador-0522/0621-c1/grupo-05/-/issues/54)
* # 57 [Crear tabla de “reservas” en la base de datos](https://gl.deitech.online/ctd/proyecto-integrador-0522/0621-c1/grupo-05/-/issues/57)

**Dailys**

**Martes 14-06:**

**Finalice con:**

* #54 [Implementar búsqueda por fecha desde la página principal](https://gl.deitech.online/ctd/proyecto-integrador-0522/0621-c1/grupo-05/-/issues/54)
* # 57 [Crear tabla de “reservas” en la base de datos](https://gl.deitech.online/ctd/proyecto-integrador-0522/0621-c1/grupo-05/-/issues/57)
* Resolver conflictos de gitlab por los cambios realizados en el fin de semana.
* Comencé con issue #61 Témplate reservas.

Dificultades: Para aplicar reutilización de componentes hay que refactorizar código, se comienza por eso, luego se pasara a realizar el témplate.

**Miércoles 15-06:**

**Finalice con:**

* Se resolvieron inconvenientes sobre las tareas realizadas el día martes, reportadas en testing.
* #61 Témplate reservas
* #69 Agregar ruta para reservas

Dificultades: Resolver problemas de “unión de cambios” en rama DEVELOP.

Comencé con la issue #62 Implementar el formulario de reserva.

**Jueves 16-06:**

* Finalice con la issue #62 Implementar el formulario de reserva.
* Comencé con la issue #64 Implementar un calendario interactivo en la página de reservas.

Dificultades: Lograr establecer un error en el calendario cuando el cliente selecciona fechas reservadas, se pudo lograr el resultado esperado.

**Viernes 17-06: Finalice con la rama** #64 Implementar un calendario interactivo en la página de reservas, comencé y finalice con el témplate de reserva exitosa.

Ayudo a un compañero a realizar una tarea, que requiere que se puedan crear reservas desde el endpoint de reservas sin modificar el esquema actual.

**Semana 6**

**Lunes 20-06: Feriado**

**Weekly**

**Martes 21-06:**

**Dailys**

**Miércoles 22-06:**

**Presentación y review:**

**Jueves 23-06:** Se realiza la presentación del sprint I.

**Viernes 24-06:** Se realiza review.

**Semana 7**

**Lunes 27-06:** Se realiza lectura del sprint III y distribución de tareas.