

8. PREPARATION DE L'ORAL

Lors de votre oral, vous vous présenterez avec un support de présentation. Celui-ci devra respecter la structure du mémoire écrit en étant synthétique.

Le support servira à animer et sera un appui au développement oral mais devra être constitué de mots clefs ou très courtes phrases.

Il est important de suivre la chronologie du mémoire écrit pour que le jury sache où il en est lors de votre exposé.

Il est important de soigner la mise en page de votre support si vous souhaitez créer du dynamisme et intéresser le jury.

Celui-ci sera le fil rouge de votre présentation orale et sera projeté.

Cet outil vous permettra d'animer votre présentation, de ne pas perdre le fil et "d'accrocher" votre jury.

Pensez à vous présenter avec votre mémoire imprimé et vos notes (qui ne devront pas être lues mais seront une aide avec des mots clefs).

A. Déroulement de l'oral

Votre oral se déroule en différentes étapes :

1. Salutation du jury ;
2. Rappel de l'attendu de la soutenance par le président du Jury ;
3. Soutenance de Mémoire pendant 20 minutes ;
4. Entretien et Questions / Réponses pendant 10 à 15 minutes maximum.

B. Support de présentation oral

Votre support de présentation doit refléter la structure de votre mémoire écrit et doit comporter une dizaine de slides (entre 14 à 18 slides environ).

La structure minimale à respecter est la suivante :

- Slide de "garde" : logo entreprise, logo IPSSI, sujet de votre mémoire - 1 slide
- Slide de présentation personnelle (âge, parcours, formation actuelle et poste / missions actuelles en entreprise et pourquoi avoir choisi ce sujet) – 1 slide
- Slide Sommaire / Problématique – 1 slide
- Slide Présentation de l'entreprise - 2 à 3 slides
- Slides de contenu (Partie 1 à 4) - 7 à 10 slides
- Slide de conclusion – 1 slide
- Slide "Merci de votre attention – Avez-vous des questions ?" - 1 slide

Selon votre axe d'approche et le sujet, il est possible d'aménager les parties. Faites cependant attention à ce que votre structure et fil rouge reste cohérents.

C. Eléments obligatoires de votre support

Votre support doit comporter des éléments obligatoires qui seront pris en compte dans la notation :

- Les slides doivent respecter la structure minimale énoncée ci-dessus ;
- Les slides de votre support doivent être numérotées + logo IPSSI / entreprise ;
- Tous vos visuels / chiffres etc doivent être sourcés ;
- Vos slides doivent être visuellement agréables à regarder et être complémentaire à votre discours.

9. CONCLUSION ET CONTACTS

A. Conclusion

Ce mémoire est difficile mais ce sera utile lors de vos futurs entretiens d'embauches : il est souvent intéressant pour les recruteurs de savoir que vous êtes experts d'un sujet en particulier.

Que c'est aussi une façon de prouver que vous méritez votre niveau BAC+3 car vous avez acquis une expertise et que vous savez appliquer une solution réelle : vous êtes donc en mesure, en entreprise, de faire un diagnostic et de proposer et mettre en place une solution.

Prenez cet exercice comme une réelle opportunité de monter en compétences, tant au niveau technique qu'au niveau des soft skills. Savoir gérer son projet, le structurer, le présenter et défendre ses positions sont des atouts qui vous seront indispensable en entreprise.

B. Contacts

Nous vous rappelons les coordonnées de vos responsables de parcours. Vous pouvez contacter votre référent en cas de problème sur votre mémoire ou pour un conseil. Attention de ne pas les solliciter à tort et à travers.

Directeur Pédagogique : Monsieur Gaëtan Maiuri <g.maiuri@ecole-ipssi.net>

Référents de Mémoire en fonction de votre parcours :

- Bachelor ASI Admin : Monsieur Pierre-Yves Poirier <py.poirier@ecole-ipssi.com>
- Bachelor ASI Dev : Monsieur Yoann Coualan <y.coualan@ecole-ipssi.net>

Bonne rédaction ! Epatez votre jury !