

AMALIA SISKAWIBOWO

Surakarta, Jawa Tengah, Indonesia | (+62) 857 1310 0645
amaliasiskawibowo@gmail.com | <https://www.linkedin.com/in/amalia-siska-wibowo-9b62501b7/>

Lulusan DIII Teknik Sipil Universitas Sebelas Maret 2020. Memiliki pengalaman kerja sebagai Cost Estimator di PT OTA Indonesia, Tenaga Fasilitator Lapangan di Kementerian PUPR, Project Analyst di PQI Consultant. Pengalaman organisasi BEM FT sebagai staf Media dan Himpunan Mahasiswa sebagai Bendahara Umum dan Staf Sosial Development. Saat ini berusia 24 tahun dan memiliki ketertarikan pada bidang Estimasi, Analisis, dan Desain.

RIWAYAT PENDIDIKAN

UNIVERSITAS SEBELAS MARET
DIII Teknik Sipil

Surakarta, Indonesia
Agustus 2017 – Juli 2020

- Menyelesaikan pendidikan diploma selama 3 tahun dengan IPK 3.67

PENGALAMAN KERJA

PT. OTA INDONESIA (OTAZEN)
Cost Estimator

Klaten, Indonesia
Maret 2023 – saat ini

- Membuat Bill of Quantity (BoQ)
- Membuat gambar kerja dan menghitung volume dan harga pekerjaan beserta analisa
- Memahami spesifikasi jenis dan harga material untuk Interior dan Furniture

KEMENTERIAN PUPR (BANTUAN STIMULAN PERUMAHAN SWADAYA)
Tenaga Fasilitator Lapangan

Sukoharjo & Karanganyar, Indonesia
Juni 2021 – Juli 2022

- Melaksanakan pembentukan kelompok, verifikasi dan penetapan calon penerima bantuan
- Melaksanakan bimbingan teknis dalam kuantitas dan kualitas pelaksanaan kegiatan, pembuatan Rencana Anggaran Biaya dan Denah Rencana Teknis rumah (AutoCAD, SketchUp)
- Melaksanakan pemantauan pelaksanaan kegiatan dan bimbingan teknis dalam pelaporan

PQI CONSULTANT (PROYEK JAMBARAN TIUNG BIRU)
Project Analyst

Bojonegoro, Indonesia
Desember 2020 – Februari 2021

- Mengumpulkan data progress dari lapangan dan menghitung progres tiap section
- Mengevaluasi dan menganalisis penjadwalan bila ada keterlambatan progres setiap hari (MS Project)
- Meningkatkan efisiensi penjadwalan pengumpulan data progress menggunakan software

PT. PAKUBUMI SEMESTA (PROYEK APARTEMEN BARSACITY)
Admin Teknik

Yogyakarta, Indonesia
Juli 2019 – September 2019

- Membantu pengecekan dan pembuatan pelaporan pengiriman barang masuk
- Mengumpulkan data perkembangan pekerjaan dari lapangan setiap hari
- Mengawasi pekerja pada saat melakukan pekerjaan

PENGALAMAN ORGANISASI

HIMPUNAN MAHASISWA DIPLOMA SIPIL FONDASI UNS (HMDS FONDASI UNS)
Bendahara Umum

Surakarta, Indonesia
Februari 2019 – Januari 2020

- Bertanggung jawab atas tata kelola keuangan organisasi

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA FAKULTAS TEKNIK UNS (BEM FT UNS)
Staf Media Propaganda

Surakarta, Indonesia
Februari 2018 – Januari 2019

- Mengelola publikasi, dokumentasi, dan pembuatan *design* yang berkaitan dengan informasi
- Membangun komunikasi dan kerja sama yang baik dengan organisasi atau instansi lain sebagai rekan media

HIMPUNAN MAHASISWA DIPLOMA SIPIL FONDASI UNS (HMDS FONDASI UNS)
Staf Sosial Development

Surakarta, Indonesia
Februari 2018 – Januari 2019

- Menangani aksi-aksi kepedulian terhadap masyarakat

KEMAMPUAN

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| Bahasa Inggris (TOEIC score: 585) | AutoCAD |
| Microsoft Office | SketchUp |
| Corel Draw | SAP2000 |
| MS Project | Autodesk Revit |

PENGHARGAAN

- Finalis Lomba Manajemen Konstruksi *Smart Innovation Method for Construction* Universitas Atma Jaya Yogyakarta 2019
- Finalis Lomba Manajemen Konstruksi *Internal Semar Solid* Universitas Sebelas Maret Surakarta 2018

PELATIHAN

SERTIFIKAT KETERAMPILAN KERJA LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

PELAKSANA LAPANGAN PEKERJAAN PERUMAHAN DAN GEDUNG, KELAS I (November 2020 – November 2023)

SERTIFIKAT KETERAMPILAN KERJA LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
QUANTITY SURVEYOR, KELAS I (Desember 2019 – Desember 2022)

REVOU MINI COURSE DATA ANALYTICS
INTRO TO DATA ANALYTICS (November 2023)