



# RIEDWAN MAULLANA

+6285859047688 | maullanariedwan@gmail.com

Lulusan jurusan Teknik Sipil dengan minat konsentrasi Bangunan Gedung, yang selalu memperluas pengalaman serta pengetahuan. Seorang pribadi yang disiplin, bertanggungjawab, dan senang belajar akan hal baru serta memiliki beberapa pengalaman di Bidang Kontruksi, seperti Proyek Pembangunan Perumahan dan Sekolah.

## Pendidikan

**Universitas Sebelas Maret - Surakarta, Indonesia**

Aug 2018 - Jun 2021

*Diploma in Teknik Sipil, 3.63/4.00*

## Pengalaman Kerja

**PT. Jumindo Indah Perkasa - Surakarta, Indonesia**

Aug 2020 - Oct 2020

*Asisten Pengawas Lapangan*

- Membantu mengawasi berlangsungnya Proyek Pembangunan Gedung SDN Mojosongo V & VI Surakarta
- Membantu melakukan monitoring serta memberi arahan terhadap para pekerja
- Membantu melakukan pengecekan terkait ketersediaan material yang ada
- Membuat laporan terkait progres mingguan

**Sultan Residence - Surakarta, Indonesia**

Jan 2022 - Mar 2022

*Asisten Pengawas Lapangan*

- Membantu mengawasi berlangsungnya Proyek Pembangunan Perumahan Sultan Residence di Boyolali
- Membantu melakukan monitoring serta memberi arahan terhadap para pekerja
- Melakukan koordinasi dengan vendor terkait persediaan kebutuhan material
- Membuat laporan terkait progres harian

**Berkah Bersama Property - Sukoharjo, Indonesia**

Jul 2022 - Present

*Drafter*

- Membuat desain brosur yang digunakan untuk keperluan Marketing/Pemasaran
- Membuat desain gambar pra-rencana sesuai keinginan klien serta menyesuaikan dengan kondisi di lapangan
- Menjelaskan terkait desain gambar kepada Pelaksana Proyek
- Membantu mengawasi berlangsungnya Proyek Pembangunan Perumahan di wilayah kavling Berkah Bersama Property

## Pengalaman Organisasi

**HMDS FONDASI - Surakarta, Indonesia**

Jan 2019 - Dec 2019

*Staff Departemen Pendanaan & Kewirausahaan*

- Membantu melakukan pengadaan, pemesanan serta bertanggungjawab atas pembuatan Jaket Himpunan & Kartu Tanda Identitas untuk seluruh anggota Himpunan
- Membantu melakukan koordinasi terkait desain Jaket Himpunan & Kartu Identitas dengan Departemen Media Kreatif
- Bertanggungjawab atas kelancaran kegiatan Danus dalam setiap periode Wisuda di lingkungan kampus

**FONDASI DAYS - Surakarta, Indonesia**

Oct 2019

*Staff Divisi Dana & Usaha*

- Bertanggungjawab atas pembuatan souvenir dalam rangka menyambut event FONDASI DAYS 2019
- Bertanggungjawab atas kegiatan Danus dalam setiap event di lingkungan kampus
- Membantu tim Divisi lain yang membutuhkan saat event sedang berlangsung

**AGREGAT 4.0 - Surakarta, Indonesia**

Aug 2019 - Dec 2019

*Staff Divisi Humas*

- Melakukan perizinan serta reservasi tempat yang akan digunakan untuk kegiatan Pengenalan Jurusan
- Membantu divisi lain yang membutuhkan saat kegiatan berlangsung
- Membuat laporan mingguan terkait kegiatan untuk dievaluasi

## Keahlian

- **Microsoft Office:** Excel, Powerpoint, Word
- **AutoCAD**
- **SAP2000**
- **SketchUp**