KEMENTRIAN NEGARA / LEMBAGA

KANTOR KEMENTRIAN AGAMA KABUPATEN JEMBER Lembar Ke :

Kode No :

Nomor : {nomor\_surat}/Kk. 13.32. 1/SPD/{bulan}/{tahun}

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Pejabat Pembuat Komitmen | {nama\_pembuat} | |
| 2 | Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas | {nama} /{nip} | |
| 3 | 1. Jabatan/Instansi 2. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas | {jabatan} | |
| 4 | Maksud Perjalanan Dinas | {untuk} | |
| 5 | Alat Angkutan yang dipergunakan | {alat\_angkut} | |
| 6 | 1. Tempat Berangkat 2. Tempat Tujuan | 1. {tempat\_berangkat} 2. {tempat\_tujuan} | |
| 7 | 1. Lamanya Perjalanan Daerah 2. Tanggal berangkat 3. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru\*) | 1. {total\_hari} 2. {tanggal\_berangkat} 3. { tanggal\_akhir} | |
| 8 | Pengikut : Nama | Tanggal Lahir | Keterangan |
|  |  |  |  |
| 9 | Pembebanan Anggaran   1. Instansi 2. Akun | 1. Kantor Kementerian Agama Kab. Jember 2. 524111 | |
| 10 | Keterangan lain-lain |  | |

Coret yang tidak perlu Dikeluarkan di Jember

Tanggal, {tanggal\_pembuatan}

Pejabat Pembuat Komitmen

(............................................)

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Berangkat dari :   (Tempat Kedudukan)  Ke :  Pada Tanggal :  Kepala    (........................................................................................) |
| II. Tiba di :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) | Berangkat dari :  Ke :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) |
| III. Tiba di :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) | Berangkat dari :  Ke :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) |
| IV. Tiba di :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) | Berangkat dari :  Ke :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) |
| V. Tiba di :  Pada Tanggal :  Kepala  (........................................................................................) | Berangkat dari :  Ke :  Pada Tanggal :  Kepala  (.......................................................................................) |
| VI. Tiba di :  (Tempat Kedudukan)  Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  (.....................................................................................) | Telah diperiksa dengan Keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahannyadan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya  Pejabat Pembuat Komitmen  (........................................................................................) |
| VII. Catatan Lain-lain |  |
| VIII. Perhatian  PKK yang menerbitkan SPD,pegawai yang melakukan perjalanan dinas para pejabat yang mengesahkan tanggal  Berangkat/tiba. Serta bendahara pengeluaran bertanggungjawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara  menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealphaannya. | |