






Standar Operasional Prosedur

| | | | | | | | |
|------------------|--|-------------|------------------------|--|---|---|---|
| Document No. | 2024-SOP-SIMS-01-23-308 | In Progress | | Abdul Kahir | Fitra Firdaus | Charles Sitorus | Putu Budi Wirawan |
| Author | Abdul Kahir/Performance Analysis/Sec. Leader | | |  |  |  |  |
| Created | 2024-11-13 | | | 2024-11-13 | 2024-11-13 | 2024-11-13 | 2024-11-13 |
| Security Type | Restricted | Review | Usman Fauzi Kabag. CMS | 2024-11-13 | Reviewed | | |
| Retention Period | 3 years | | | | | | |

| | |
|----------|---|
| Title | PLA, SOP, Laporan pencatatan hours meter |
| Referrer | Kim Hyo Yeol Hwang Tae Gi Lim Dong Kyu M. Dedi Anshar HR Hady Pranoto Fakhdiar Rizali/ Alfian Firdaus Wahyu Ajie Planning |

| | | |
|---|--------------------------------|-------------------------------------|
|  | JUDUL SOP | No. Dok : SOP-PLA-09 Revisi : 03 |
| | LAPORAN PENCATATAN HOURS METER | |

SOP DEPARTEMEN PLANNING

PT. SIMS JAYA KALTIM
Trusted Partner For Your **SAFE** and **GREEN** Mining

LEMBAR PERUBAHAN

| TANGGAL | REVISI | HAL | ISI MATERI | | |
|------------|--------|-----|-------------------------|----------------------|---|
| | | | TENTANG | TERDAHULU | PERUBAHAN |
| 03/10/16 | 01 | 3 | Referensi | ISO 9001:2008 | ISO 9001:2015 |
| 12/06/19 | 02 | 3 | Referensi | Kurang lengkap | Penambahan ISO 50001:2011 |
| 11/10/2024 | 03 | 1-2 | Lembar Perubahan | Belum update | Update Lembar Pengesahan Menggunakan eApproval |
| | | | Referensi | Belum update | Update ISO 50001 ke versi 2018 |
| 13/11/2024 | 03 | 2 | <u>Ruang Lingkup</u> | <u>Belum update</u> | <u>Update jenis alat support Ex</u> |
| | | 2 | <u>Definisi</u> | <u>Belum update</u> | <u>Update penambahan dan pengurangan definisi</u> |
| | | 3 | <u>Tanggung jawab</u> | <u>Belum update</u> | <u>Update penambahan dan pengurangan tanggung jawab</u> |
| | | 4 | Flow chart | <u>Tidak relevan</u> | <u>Update penambahan dan pengurangan Flow chart</u> |
| | | 5 | <u>Rincian prosedur</u> | <u>Tidak relevan</u> | <u>Update penambahan dan pengurangan rincian prosedur</u> |
| | | 5 | <u>Dokumen terkait</u> | <u>Tidak relevan</u> | <u>Update penambahan dan pengurangan dokumen terkait</u> |

| | |
|----------------------|---|
| Attachment | SOP-PLA-09-Pencatatan Hours Meter_Rev.03.docx |
| Receiving Department | Performance Analysis |
| Comments | |

| Order | Category | Approver | Department | Status | Approved Date | Comments |
|-------|----------|-------------------------|----------------------|----------|------------------|--|
| 1 | Approve | Abdul Kahir Sec. Leader | Performance Analysis | Approved | 2024-11-13 10:24 | Berikut update SOP laporan pencatatan hours meter Terimakasih |
| 2 | Review | Usman Fauzi Kabag. CMS | CMS | Reviewed | 2024-11-13 11:58 | Baik Silahkan Lanjut, |
| 3 | Approve | Fitra Firdaus Kabag. | Planning | Approved | 2024-11-13 16:23 | Update terkait perubahan sumber data hour meter dari laporan operator menjadi data FOCUS, penambahan kewajiban validasi dan verifikasi data, serta update lembar pengesahan oleh pihak terkait |

| Order | Category | Approver | Department | Status | Approved Date | Comments |
|-------|----------|--|------------|----------|---------------------|-----------------------|
| 4 | Approve | Charles Sitoru s Direktur / C SO | Management | Approved | 2024-11-13 18:35 | |
| 5 | Approve | Putu Budi Wir awan PJO | Management | Approved | 2024-11-13 18:42 | Baik, silahkan lanjut |


Relevant Approvals

| Document No. | T i t l e | Author | Department | Submitted Date |
|--------------|-----------|--------|------------|----------------|
| | | | | |

Comments


Send Comments

| Details | Author | Department | Created |
|---------|--------|------------|---------|
| | | | |

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
|  SIMS SIMS JAYA KALTIM | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR | No. Dok : SOP-PLA-09 |
| | PENCATATAN HOURS METER | Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 1 dari 5 |

LEMBAR PERUBAHAN

| TANGGAL | REVISI | HAL | ISI MATERI | | |
|------------|--------|-----|------------------|----------------|--|
| | | | TENTANG | TERDAHULU | PERUBAHAN |
| 03/10/16 | 01 | 3 | Referensi | ISO 9001:2008 | ISO 9001:2015 |
| 12/06/19 | 02 | 3 | Referensi | Kurang lengkap | Penambahan ISO 50001:2011 |
| 11/10/2024 | 03 | 1-2 | Lembar Perubahan | Belum update | Update Lembar Pengesahan Menggunakan eApproval |
| | | | Referensi | Belum update | Update ISO 50001 ke versi 2018 |
| 13/11/2024 | 03 | 2 | Ruang Lingkup | Belum update | Update jenis alat support Ex |
| | | 2 | Definisi | Belum update | Update penambahan dan pengurangan definisi |
| | | 3 | Tanggung jawab | Belum update | Update penambahan dan pengurangan tanggung jawab |
| | | 4 | Flow chart | Tidak relevan | Update penambahan dan pengurangan Flow chart |
| | | 5 | Rincian prosedur | Tidak relevan | Update penambahan dan pengurangan rincian prosedur |
| | | 5 | Dokumen terkait | Tidak relevan | Update penambahan dan pengurangan dokumen terkait |

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
|  SIMS SIMS JAYA KALTIM | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR | No. Dok : SOP-PLA-09 Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 2 dari 5 |
| | PENCATATAN HOURS METER | |

1. TUJUAN

- 1.1 Menjadi tolak ukur dalam menentukan tindakan terhadap alat berat yang beroperasi di PT.SIMS Jaya Kaltim.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Unit-unit A2B yang beroperasi di lingkungan kerja dan PT.SIMS Jaya Kaltim yang meliputi :
 - 2.1.1 Excavator
 - 2.1.2 Haul Dump truck
 - 2.1.3 Alat-alat Support (Motor grader, Bulldozer, PC 400, PC200, Zaxis – 200, R210W-9S), CAT 340D2L, Compactor

3. REFERENSI

- 3.1. ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu
 - Klausul 7.5 : Informasi Terdokumentasi
 - Klausul 9.1 : Pemantauan, Pengukuran, Analisa & Evaluasi
- 3.2. ISO 50001:2018 Tentang Sistem Manajemen Energi
 - Klausul 8.1 : Perencanaan dan Pengendalian Operasional

4. DEFINISI

4.1 Aplikasi Focus


Focus adalah singkatan dari Fleet Optimization Control Ubiquitous System, merupakan sistem atau software Fleet Management System yang di implementasikan atau digunakan oleh PT. SIMS Jaya Kaltim.

4.2 FMC

Adalah tanggungjawab untuk maintenance unit atau peralatan yang beroperasi di lapangan dilakukan atau di kerjakan oleh pihak vendor (pabrik).

4.3 Excavator

Mencakup alat berat Excavator HT 1200, HT 1900, HT 2500 & 2600, PC 2000

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
|  SIMS SIMS JAYA KALTIM | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR | No. Dok : SOP-PLA-09 |
| | PENCATATAN HOURS METER | Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 3 dari 5 |

4.4 Haul Dump Truck


Mencakup alat berat haul dump truck yang meliputi 785-7, 777D, 773E

4.5 Alat Support

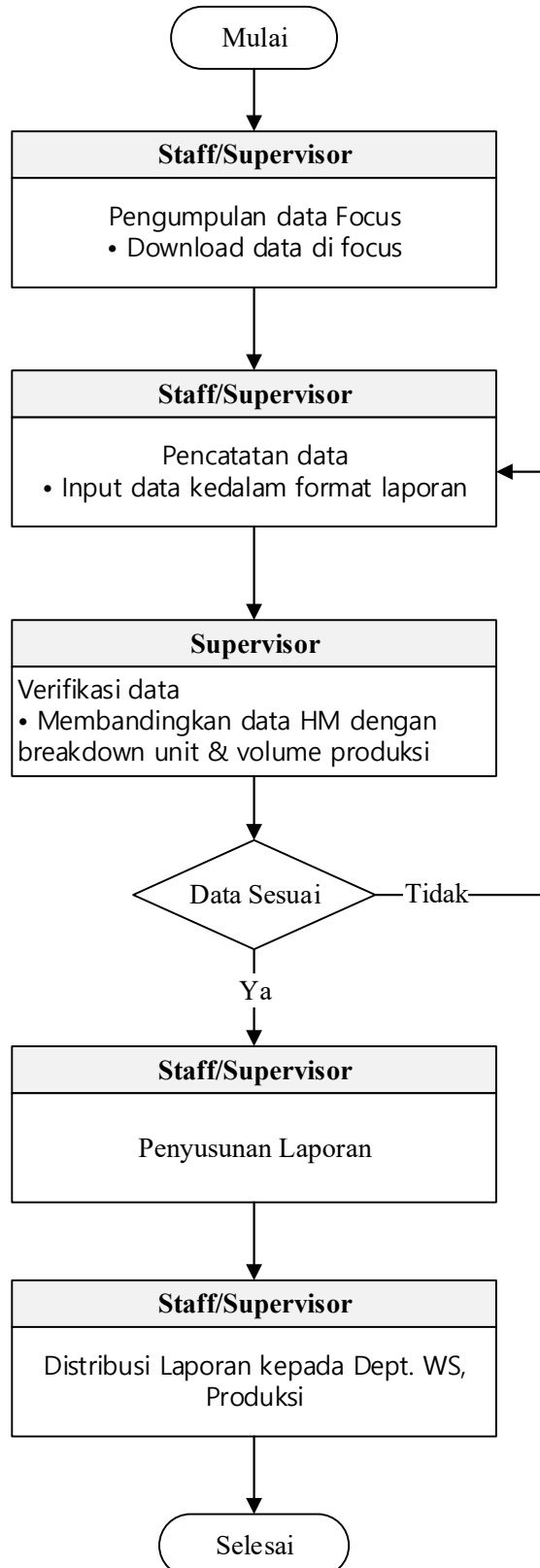
Mencakup alat berat meliputi Motor grader, Bulldozer, PC 400, PC200, Zaxis – 200, R210W-9S), CAT 340D2L, Compactor


5. TANGGUNGJAWAB

- 5.1 PIC dari Departemen Planning bertanggung jawab untuk melakukan pencatatan Hour meter unit yang di ambil atau di download dari data focus dan berkomunikasi dengan tim Produksi/FMS terkait validitas data.
- 5.2 Pimpinan section Performance Control Departemen Planning bertanggung jawab atas terlaksananya proses verifikasi dan pembuatan laporan hour meter yang disusun oleh bawahannya.
- 5.3 Kabag Departemen Planning bertanggung jawab atas laporan Hour meter yang akan di distribusikan ke departemen lain, dan digunakan untuk keperluan Billing FMC serta laporan-laporan lainnya.

| | | |
|---|------------------------------|---|
|  SIMS SIMS JAYA KALTIM | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR | No. Dok : SOP-PLA-09 |
| | PENCATATAN HOURS METER | Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 4 dari 5 |

6. FLOWCHART



| | | |
|---|-------------------------------------|--|
|  SIMS SIMS JAYA KALTIM | STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR | No. Dok : SOP-PLA-09 |
| | PENCATATAN HOURS METER | Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 5 dari 5 |

7. RINCIAN PROSEDUR

- 7.1 Membuka aplikasi focus
- 7.2 Pilih menu periodic 2 → pilih login & logout unit
- 7.3 Pilih menu start dan stop, contoh → start : 2024-10-30 stop : 2024-10-30
- 7.4 Pilih menu export to excel → simpan data di folder penyimpanan
- 7.5 Salin data hour meter yang telah disimpan di folder ke dalam format laporan hour meter yang sudah tersedia di department planning
- 7.6 Menginformasikan kepada departemen lain jika terdapat kekeliruan dalam laporan hour meter
- 7.7 PIC melakukan verifikasi data hour meter untuk memastikan kesesuaiannya dengan membandingkan data hour meter tersebut dengan data breakdown unit dan volume produksi
- 7.8 Mendistribusikan laporan *Hour Meter* kepada departemen Workshop, Produksi, PIC Fuel Kontrol sebagai data tambahan untuk laporan bulanan konsumsi solar, PT. Trakindo, PT. United Tractors sebagai data-data pembayaran FMC.

8. DOKUMEN TERKAIT

- 8.1. Laporan breakdown unit
- 8.2. Laporan retasi data focus
- 8.3. Laporan pengisian fuel

9. SANKSI

Pada prinsipnya setiap pelanggaran ataupun kelalaian dalam pelaksanaan SOP akan diberikan sanksi. Sanksi dapat berupa teguran lisan ataupun tertulis, melihat tingkat pelanggarannya.