

# Standar Operasional Prosedur

Document No.	2024-SOP-SIMS-01-23-308	In Progress	Abdul Kahir	Fitra Firdaus	Charles Sitorus	Putu Budi Wirawan
Author	Abdul Kahir/Performance Analysts/Sec. Leader					
Created	2024-11-13		2024-11-13	2024-11-13	2024-11-13	2024-11-13
Security Type	Restricted	Review	Usman Fauzi Kabag. CMS	2024-11-13	Reviewed	
Retention Period	3 years					

Title	PLA, SOP, Laporan pencatatan hours meter
Referrer	Kim Hyo Yeol Hwang Tae Gi Lim Dong Kyu M. Dedi Anshar HR Hady Pranoto Fakhdiar Rizali/ Alfan Firdaus Wahyu Ajie Planning

 <b>PT.SIMS JAYA KALTIM</b>	<b>JUDUL SOP</b>	No. Dok : SOP-PLA-09 Revisi : 03
	<b>LAPORAN PENCATATAN HOURS METER</b>	

## SOP DEPARTEMEN PLANNING

**PT. SIMS JAYA KALTIM**  
Trusted Partner For Your **SAFE** and **GREEN** Mining

**LEMBAR PERUBAHAN**

TANGGAL	REVISI	HAL	ISI MATERI		
			TENTANG	TERDAHULU	PERUBAHAN
03/10/16	01	3	Referensi	ISO 9001:2008	ISO 9001:2015
12/06/19	02	3	Referensi	Kurang lengkap	Penambahan ISO 50001:2011
11/10/2024	03	1-2	Lembar Perubahan	Belum update	Update Lembar Pengesahan Menggunakan eApproval
			Referensi	Belum update	Update ISO 50001 ke versi 2018
13/11/2024	03	2	Ruang Lingkup	Belum update	Update jenis alat support Ex
		2	Definisi	Belum update	Update penambahan dan pengurangan definisi
		3	Tanggung jawab	Belum update	Update penambahan dan pengurangan tanggung jawab
		4	Flow chart	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan Flow chart
		5	Rincian prosedure	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan rincian prosedure
		5	Dokumen terkait	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan dokumen terkait

Attachment	SOP-PLA-09-Pencatatan Hours Meter_Rev.03.docx
Receiving Department	Performance Analysis

**Comments**

Order	Category	Approver	Department	Status	Approved Date	Comments
1	Approve	Abdul Kahir S ec. Leader	Performance Analysis	Approved	2024-11-13 10:24	Berikut update SOP laporan pencatatan hours meter  Terimakasih
2	Review	Usman Fauzi Kabag. CMS	CMS	Reviewed	2024-11-13 11:58	Baik Silahkan Lanjut,
3	Approve	Fitra Firdaus Kabag.	Planning	Approved	2024-11-13 16:23	Update terkait perubahan sumber data hour meter dari laporan operator menjadi data FOCUS, penambahan kewajiban validasi dan verifikasi data, serta update lembar pengesahan oleh pihak terkait

Order	Category	Approver	Department	Status	Approved Date	Comments
4	Approve	Charles Sitorus Direktur / CEO	Management	Approved	2024-11-13 18:35	
5	Approve	Putu Budi Wirawan PJO	Management	Approved	2024-11-13 18:42	Baik, silahkan lanjut

#### Relevant Approvals

Document No.	Title	Author	Department	Submitted Date
Comments				Send Comments
Details	Author	Department	Created	

 <b>SIMS</b> SIMS JAYA KALTIM	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>	No. Dok : SOP-PLA-09 Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 1 dari 5
	<b>PENCATATAN HOURS METER</b>	

### LEMBAR PERUBAHAN

TANGGAL	REVISI	HAL	ISI MATERI		
			TENTANG	TERDAHULU	PERUBAHAN
03/10/16	01	3	Referensi	ISO 9001:2008	ISO 9001:2015
12/06/19	02	3	Referensi	Kurang lengkap	Penambahan ISO 50001:2011
11/10/2024	03	1-2	Lembar Perubahan	Belum update	Update Lembar Pengesahan Menggunakan eApproval
			Referensi	Belum update	Update ISO 50001 ke versi 2018
13/11/2024	03	2	Ruang Lingkup	Belum update	Update jenis alat support Ex
		2	Definisi	Belum update	Update penambahan dan pengurangan definisi
		3	Tanggung jawab	Belum update	Update penambahan dan pengurangan tanggung jawab
		4	Flow chart	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan Flow chart
		5	Rincian prosedure	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan rincian prosedure
		5	Dokumen terkait	Tidak relevan	Update penambahan dan pengurangan dokumen terkait

 <b>SIMS</b> <b>SIMS JAYA KALTIM</b>	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b> <hr/> <b>PENCATATAN HOURS METER</b>	<b>No. Dok : SOP-PLA-09</b> <b>Revisi : 03</b> <b>Tanggal : 13/11/24</b> <b>Halaman : 2 dari 5</b>
---	--	---

## 1. TUJUAN

- 1.1 Menjadi tolak ukur dalam menentukan tindakan terhadap alat berat yang beroperasi di PT.SIMS Jaya Kaltim.

## 2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Unit-unit A2B yang beroperasi di lingkungan kerja dan PT.SIMS Jaya Kaltim yang meliputi :
- 2.1.1 Excavator
  - 2.1.2 Haul Dump truck
  - 2.1.3 Alat-alat Support (Motor grader, Bulldozer, PC 400, PC200, Zaxis – 200, R210W-9S), CAT 340D2L, Compactor

## 3. REFERENSI

- 3.1. ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu
  - Klausul 7.5 : Informasi Terdokumentasi
  - Klausul 9.1 : Pemantauan, Pengukuran, Analisa & Evaluasi
- 3.2. ISO 50001:2018 Tentang Sistem Manajemen Energi
  - Klausul 8.1 : Perencanaan dan Pengendalian Operasional

## 4. DEFINISI

### 4.1 Aplikasi Focus

Focus adalah singkatan dari Fleet Optimization Control Ubiquitous System, merupakan sistem atau software Fleet Management System yang di implementasikan atau digunakan oleh PT. SIMS Jaya Kaltim.

### 4.2 FMC

Adalah tanggungjawab untuk maintenance unit atau peralatan yang beroperasi di lapangan dilakukan atau di kerjakan oleh pihak vendor (pabrik).

### 4.3 Excavator

Mencakup alat berat Excavator HT 1200, HT 1900, HT 2500 & 2600, PC 2000

 <b>SIMS</b> <b>SIMS JAYA KALTIM</b>	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b> <hr/> <b>PENCATATAN HOURS METER</b>	<b>No. Dok : SOP-PLA-09</b> <b>Revisi : 03</b> <b>Tanggal : 13/11/24</b> <b>Halaman : 3 dari 5</b>
---	--	---

#### 4.4 **Haul Dump Truck**

Mencakup alat berat haul dump truck yang meliputi 785-7, 777D, 773E

#### 4.5 **Alat Support**

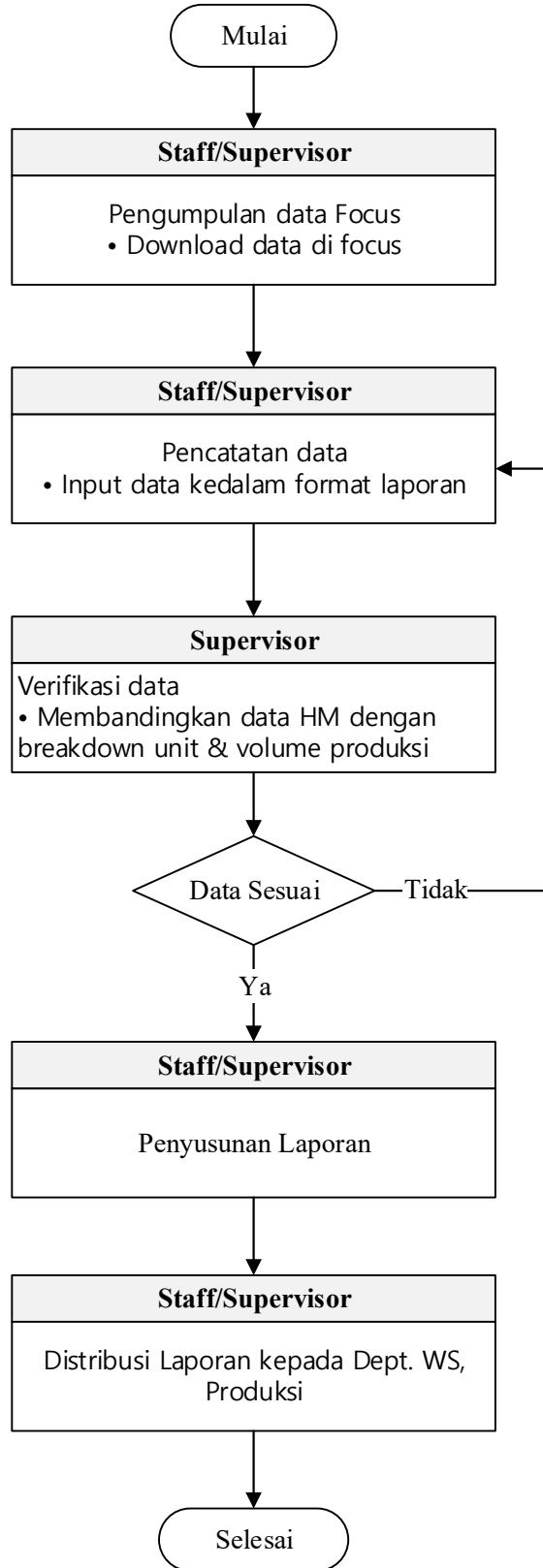
Mencakup alat berat meliputi Motor grader, Bulldozer, PC 400, PC200, Zaxis – 200, R210W-9S),CAT 340D2L, Compactor

### **5. TANGGUNGJAWAB**

- 5.1 PIC dari Departemen Planning bertanggung jawab untuk melakukan pencatatan Hour meter unit yang di ambil atau di download dari data focus dan berkomunikasi dengan tim Produksi/FMS terkait validitas data.
- 5.2 Pimpinan section Performance Control Departemen Planning bertanggung jawab atas terlaksananya proses verifikasi dan pembuatan laporan hour meter yang disusun oleh bawahannya.
- 5.3 Kabag Departemen Planning bertanggung jawab atas laporan Hour meter yang akan di distribusikan ke departemen lain, dan digunakan untuk keperluan Billing FMC serta laporan-laporan lainnya.

 <b>SIMS</b> <b>SIMS JAYA KALTIM</b>	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b> <b>PENCATATAN HOURS METER</b>	No. Dok : SOP-PLA-09 Revisi : 03 Tanggal : 13/11/24 Halaman : 4 dari 5
---	--	---

## 6. FLOWCHART



 <b>SIMS</b> <b>SIMS JAYA KALTIM</b>	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b> <hr/> <b>PENCATATAN HOURS METER</b>	<b>No. Dok : SOP-PLA-09</b> <b>Revisi : 03</b> <b>Tanggal : 13/11/24</b> <b>Halaman : 5 dari 5</b>
---	--	---

## 7. RINCIAN PROSEDUR

- 7.1 Membuka aplikasi focus
- 7.2 Pilih menu periodic 2 → pilih login & logout unit
- 7.3 Pilih menu start dan stop, contoh → start : 2024-10-30 stop : 2024-10-30
- 7.4 Pilih menu export to excel → simpan data di folder penyimpanan
- 7.5 Salin data hour meter yang telah disimpan di folder ke dalam format laporan hour meter yang sudah tersedia di department planning
- 7.6 Menginformasikan kepada departemen lain jika terdapat kekeliruan dalam laporan hour meter
- 7.7 PIC melakukan verifikasi data hour meter untuk memastikan kesesuaianya dengan membandingkan data hour meter tersebut dengan data breakdown unit dan volume produksi
- 7.8 Mendistribusikan laporan *Hour Meter* kepada departemen Workshop, Produksi, PIC Fuel Kontrol sebagai data tambahan untuk laporan bulanan konsumsi solar, PT. Trakindo, PT. United Tractors sebagai data-data pembayaran FMC.

## 8. DOKUMEN TERKAIT

- 8.1. Laporan breakdown unit
- 8.2. Laporan retasi data focus
- 8.3. Laporan pengisian fuel

## 9. SANKSI

Pada prinsipnya setiap pelanggaran ataupun kelalaian dalam pelaksanaan SOP akan diberikan sanksi. Sanksi dapat berupa teguran lisan ataupun tertulis, melihat tingkat pelanggarannya.