

Format Surat Permohonan Dispensasi Pengajuan SPM Tanpa RPD Harian tingkat Satker
atau RPD Harian hasil proyeksi

KOP SURAT SATUAN KERJA

SURAT PERMOHONAN

Nomor :(1)

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor/PMK.05/2017
dan juga sehubungan dengan pengajuan Surat Perintah Membayar (SPM)
Nomor :(2) Tanggal(3) sebesar Rp.....
(*dengan huruf*)(4), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :(5)
2. Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
3. Satuan Kerja : (xxxxxx)(6)
4. Kementerian :(xxx)(7)
Negara/Lembaga
5. Unit Organisasi :(xx)(8)

Dengan ini mengajukan permohonan dispensasi kepada Kepala KPPN
.....(9) agar SPM tersebut dapat diterima dan dicairkan SP2Dnya untuk
membiayai kegiatan yang termasuk kegiatan penting dan mendesak,
karena (10):

1.
2.
3.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

....., 20XX (11)

Kuasa Pengguna Anggaran,

..... (12)

NIP (13)



PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERMOHONAN DISPENSASI PENGAJUAN
SPM TANPA RPD HARIAN TINGKAT SATKER ATAU RPD HARIAN HASIL
PROYEKSI

1	Diisi nomor surat dari KPA satuan kerja
2	Diisi nomor SPM yang akan diajukan
3	Diisi tanggal SPM yang akan diajukan
4	Diisi nilai SPM yang akan diajukan (nilai bersih)
5	Diisi nama penandatangan Surat Permohonan
6	Diisi nama dan kode satuan kerja yang mengajukan SPM
7	Diisi nama dan kode kementerian negara/lembaga yang mengajukan SPM
8	Diisi nama dan kode unit organisasi yang mengajukan SPM
9	Diisi nama KPPN tempat pengajuan SPM.
10	Diisi dengan alasan SPM tidak didahului dengan RPD Harian.
11	Diisi lokasi dan tanggal penandatangan Surat Permohonan
12	Diisi nama penandatangan Surat Permohonan
13	Diisi NIP penandatangan Surat Permohonan