



Compléter les **2 pages** du formulaire en **CARACTÈRES D'IMPRIMERIE**. Dater et signer avant envoi. Instructions complémentaires sur le 3e feuillet.



NE PAS AGRAFER

1. Type de demande (cocher ce qui convient)

- ☐ Etudiant ☐ Doctorant/post-doctorant ☐ Etudiant en programme d'échange
☐ 1ère demande ☐ Renouvellement
☐ Activité accessoire ☐ Assentiment ☐ Stage dans le cadre des études ☐ Activité lucrative

2. Bénéficiaire

- 2.1 Nom(s): 2.2 Nom(s) de célibataire:
2.3 Prénom(s): 2.4 Nationalité:
2.5 Date de naissance: 2.6 Lieu de naissance:
2.7 Sexe: ☐ F ☐ M 2.8 État civil:
2.9 Mère Nom(s): Prénom(s):
2.10 Père Nom(s): Prénom(s):
2.11 Adresse email: 2.12 Téléphone:
2.13 Séjours antérieurs en Suisse: ☐ non ☐ oui, années:

3. Conjoint(e) / partenaire: vient-il/elle à Genève? ☐ non ☐ oui (si oui, remplir un formulaire personnel M)

- 3.1 Nom(s): 3.2 Prénom(s):
3.3 Date de naissance: 3.4 Nationalité:

4. Enfant(s)

- | 4.1 Nom(s) | 4.2 Prénom(s) | 4.3 Date de naissance | 4.4 Sexe | 4.5 Vient-il/elle habiter Genève?
(si oui, remplir un formulaire personnel M) |
|------------|---------------|-----------------------|---|--|
| | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui |
| | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui |
| | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui |

5. Adresse à l'étranger

- 5.1 Adresse complète:
5.5 Ambassade /Consulat compétent pour votre lieu de résidence:

6. Adresse à Genève (si déjà connue)

- 6.1 Propriétaire: ☐ Locataire: ☐ (joindre copie du bail) Sous-locataire: ☐ (voir au verso)
6.2 Rue: N°: 6.3 No Appartement:
6.4 Code postal: 6.5 Localité:
6.6 Chez: Nom: 6.7 Prénom:
6.8 Numéro de logement officiel: 6.9 Étage: 6.10 Nombre de pièces:
6.11 Date d'arrivée à Genève (obligatoire):

7. Plan des études envisagées

- 7.1 Nom de l'école: 7.2 Date de début des cours:
7.3 Cours suivis en qualité: ☐ d'interne ☐ d'externe
7.4 Titre(s) visé(s) et date d'obtention envisagée:
7.5 D'autres études sont-elles envisagées ? ☐ non ☐ oui (compléter les points 7.6 à 7.9)
7.6 Nom de l'école: 7.7 Date de début des cours:
7.8 Cours suivis en qualité: ☐ d'interne ☐ d'externe
7.9 Titre(s) visé(s) et date d'obtention envisagée:
7.10 Date de fin des études:
7.11 Raisons pour lesquelles vous avez choisi Genève:
7.12 Intentions précises au terme des études:

8. Données relatives au passé pénal (rubrique facultative pour les ressortissants UE/AELE)

- 8.1 Avez-vous fait l'objet d'une condamnation pénale en Suisse ou à l'étranger ? ☐ Oui ☐ Non



Compléter les **2 pages** du formulaire en **CARACTÈRES D'IMPRIMERIE**. Dater et signer avant envoi. Instructions complémentaires sur le 3e feuillet.

NE PAS AGRAFER

Rappel des coordonnées du bénéficiaire

Nom(s): Prénom(s):
Date de naissance: Nationalité:

9. Garanties financières

9.1 Comment envisagez-vous de subvenir financièrement à vos besoins ?

☐ Par mes propres moyens

☐ Avec l'aide d'un proche parent (joindre formulaire O):

Nom: Prénom:

Lien de parenté: Lieu de domicile:

☐ Avec l'aide d'un tiers (joindre formulaire O):

Nom: Prénom:

Lieu de domicile:

9.2 De quelle somme d'argent disposerez-vous pour effectuer votre première année d'études ?

9.3 Comment vos moyens financiers vous parviennent-ils? (paiement de main à main, par poste, par virement bancaire, autre)

9.4 Selon quelle fréquence ? (de temps en temps, mensuellement, tous les 3 mois, autre)

10. Employeur (à compléter en cas d'activité lucrative/accessoire/stage)

10.1 Raison sociale/entreprise: 10.2 Branche économique:

10.3 Rue: 10.4 N°:

10.5 Code postal: Localité: Pays:

10.6 Adresse email: 10.7 Téléphone:

10.8 Mandataire:

10.9 Rue: N°:

10.10 Code postal: Localité: Pays:

10.11 Adresse email: 10.12 Téléphone:

11. Données relatives à l'activité lucrative

11.1 ☐ Salarié(e) ☐ Indépendant(e) 11.2 Engagé(e) en qualité de:

11.3 Salaire mensuel brut en CHF: 13e salaire: ☐ oui ☐ non

11.4 Durée de l'activité lucrative: ☐ Indéterminée dès le: ☐ Déterminée du: au:

11.5 Adresse du lieu de travail:

11.6 Nombre d'heures travaillées par semaine:


Lieu/Date: Timbre et signature : Signature*:
(de l'employeur en cas d'activité lucrative) (Bénéficiaire ou représentant légal)

* Par sa signature, le demandeur consent à ce que l'autorité s'informe directement du suivi de ses études ou de son statut d'étudiant auprès de son établissement scolaire.

Cadre réservé à l'administration

#Quittance:
Collaborateur:
Observations:

INSTRUCTIONS à l'usage des utilisateurs du formulaire E

| | |
|------------------------------|--|
| Formalités | Les autorisations de séjour pour études ont un caractère strictement temporaire. Seuls une formation ou un perfectionnement d'une durée maximale de 8 ans sont en principe admis. Les autorisations sont accordées pour un (des) établissement(s) scolaire(s) donné(s). Tout changement d'école ou d'orientation est soumis à une nouvelle autorisation et doit être immédiatement signalé à l'office, avec motifs à l'appui. |
| Procédure | <p>La demande est effectuée:</p> <p>Par courrier:</p>  <p>Office cantonal de la population et des migrations Case postale 2652 1211 Genève 2</p> |
| Pièces justificatives | <p>Formulaire E dûment complété, daté et signé</p> <p>Copie couleur d'une pièce d'identité en cours de validité (si demande par courrier)</p> |
| | 1 photo format passeport avec noms et prénoms au verso |

| Pièces complémentaires | Européens /AELE | Extra-européens |
|--|--|--|
| <i>Séjour pour étude</i> <i>(1ère demande)</i> | <p>Attestation d'inscription de l'école</p> <p>Justificatifs des moyens financiers ou attestation de prise en charge (formulaire O)</p> <p>En cas de sous-location ou d'hébergement par un tiers, attestation écrite du logeur - formulaire AL (avec copie du bail principal et copie de la pièce d'identité du logeur)</p> | <p>Attestation d'admissibilité de l'école</p> <p>CV et lettre de motivation indiquant les intentions au terme des études</p> <p>Plan d'étude détaillé (nombre d'heures de cours hebdomadaires, horaires, détail des branches et durée totale des études)</p> <p>Justificatifs des moyens financiers ou attestation de prise en charge (formulaire O)</p> <p>Copie du bail ou attestation écrite du logeur - formulaire AL (avec copie du bail principal et copie de la pièce d'identité du logeur)</p> <p>Stage ou activité lucrative envisagée</p> <p>Extrait du casier judiciaire</p> <p>Engagement écrit à quitter la Suisse au terme des études prévues, sauf pour les étudiants admis dans une haute école suisse au sens de l'article 3 de la loi fédérale sur l'aide aux universités et la coopération dans le domaine des hautes écoles (LAU).</p> |
| <i>Pour les étudiants en provenance d'un autre canton</i> | Attestation de départ du canton de provenance | Attestation de départ du canton de provenance |
| <i>Renouvellement</i> | Attestation d'inscription de l'école | <p>Attestation d'inscription de l'école</p> <p>Justificatifs des moyens financiers ou attestation de prise en charge (formulaire O)</p> |
| <i>En cas d'activité lucrative pendant les études</i> | | Lettre d'accord de la haute école suisse (max. 15h/semaine) |
| <i>En cas de stage</i> | Lettre de l'école précisant que le stage fait partie intégrante des études | Lettre de l'école précisant que le stage fait partie intégrante des études |
| <i>Si l'étudiant vient avec sa famille</i> <i>Remplir un formulaire M pour chacun des membres de la famille</i> | <p>Copie du bail ou attestation écrite du logeur - formulaire AL (avec copie du bail principal et copie de la pièce d'identité du logeur)</p> <p>Copie de l'acte de mariage pour les conjoints (traduction officielle)</p> <p>Copie de l'acte de naissance pour les enfants (traduction officielle)</p> <p>Justificatif de l'autorité parentale si les enfants viennent avec un seul parent ou formulaire EM</p> | <p>Copie de l'acte de mariage pour les conjoints (traduction officielle)</p> <p>Copie de l'acte de naissance pour les enfants (traduction officielle)</p> <p>Justificatif de l'autorité parentale si les enfants viennent avec un seul parent ou formulaire EM</p> |

L'administration se réserve le droit de réclamer tout justificatif supplémentaire.