



Ahmad Ilham Habibi

Fungsi-Fungsi Spreadsheet untuk Data Analyst

[Baca di Medium!](#)

Fungsi Teks



Fungsi Teks

Fungsi	Deskripsi
=CONCATENATE()	Menggabungkan data teks dari dua sel yang berbeda
=TRIM()	Membersihkan atau menghilangkan spasi yang berlebihan
=CLEAN()	Membersihkan enter yang berlebihan menjadi satu baris saja
=UPPER()	Mengubah data menjadi huruf kapital
=LOWER()	Mengubah data menjadi huruf kecil, kebalikan dari UPPER
=PROPER()	Mengubah data menjadi Title Cas

Fungsi Teks

Fungsi	Deskripsi
=LEFT()	Mengekstrak beberapa huruf paling kiri dari sebuah data teks dalam sebuah sel
=RIGHT()	Mengekstrak beberapa huruf paling kanan dari sebuah data teks dalam sebuah sel
=MID()	Mengekstrak beberapa huruf di tengah dari sebuah data teks dalam sebuah sel
=LEN()	Menghitung jumlah karakter dalam sebuah sel
=EXACT()	Mengecek apakah nilai kedua data identik
=REPLACE()	Mengganti suatu karakter dengan teks tertentu

Fungsi Numerik



Fungsi Numerik

Fungsi	Deskripsi
=MIN()	Menghitung nilai terendah dari sekelompok data
=MAX()	Menghitung nilai tertinggi dari sekelompok data
=AVERAGE()	Menentukan nilai rata-rata dari sekelompok data
=SUM()	Menjumlahkan beberapa data
=COUNT()	Menghitung banyaknya data yang berupa angka
=COUNTA()	Menghitung banyaknya data yang berupa teks

Fungsi Numerik

Fungsi	Deskripsi
=SUMIF()	Menjumlahkan beberapa data dengan kriteria tertent
=SUMIFS()	Menjumlahkan beberapa data dengan dua kriteria atau lebih
=AVERAGEIF()	Menentukan nilai rata-rata dari sekelompok data dengan kriteria tertentu
=AVERAGEIFS()	Menentukan nilai rata-rata dari sekelompok data dengan dua kriteria atau lebih
=COUNTIF()	Menghitung banyaknya data yang berupa angka dengan kriteria tertentu
=COUNTIFS()	Menghitung banyaknya data yang berupa angka dua kriteria atau lebih

Fungsi Numerik

Fungsi	Deskripsi
=MEDIAN()	Menentukan nilai tengah dari beberapa data
=MODE()	Menentukan data yang paling sering muncul dari beberapa data
=RANK()	Memberikan peringkat untuk sebuah data
=ROUND()	Membulatkan data desimal sesuai dengan logika matematika
=ABS()	Menentukan nilai absolut dari sebuah data
=SUMPRODUCT()	Menjumlahkan dua kolom yang telah dikalikan terlebih dulu

Fungsi Date Time



Fungsi Date Time

Fungsi	Deskripsi
=DATE()	Mengkombinasikan beberapa tanggal menjadi satu dengan format lengkap.
=DATEDIF()	Menghitung selisih dua tanggal
=DATEVALUE()	Mengubah suatu data tanggal menjadi date time code Ms. Office
=DAY()	Mengakses tanggal (1-31) dari sebuah data
=DAYS()	Menghitung jumlah hari dari dua dat
=DAYS360()	Menghitung jumlah hari dari dua data berdasarkan 360-hari dalam setahun

Fungsi Date Time

Fungsi	Deskripsi
=TIME()	Menggabungkan beberapa data berbeda menjadi sebuah data berbentuk waktu dengan format yang lengkap.
=NOW()	Menginput waktu saat ini, tanggal dan waktu
=TODAY()	Menginput tanggal hari ini
=HOUR()	Mengekstrak jam dari data yang berbentuk waktu
=MONTH()	Mengekstrak bulan dari sebuah data
=YEAR()	Mengekstrak tahun dari sebuah data

Fungsi Date Time

Fungsi	Deskripsi
=EDATE()	Mencari tanggal dalam rentang waktu beberapa bulan ke depan atau ke belakang
=EOMONTH()	Mencari tanggal akhir dari sebuah bulan dalam beberapa bulan ke depan atau ke belakang
=YEARFRAC()	Menghitung selisih dari sebuah tanggal dan menghasilkan angka dalam satuan tahun
=WEEKNUM()	Menentukan urutan pekan dalam satu tahun
=WORKDAY()	Menghitung sebuah tanggal di masa depan dengan menginput tanggal awal dan jumlah hari kerja
=NETWORKDAY()	Menghitung jumlah hari kerja dari selisih dua tanggal

[Baca di Medium!](#)

Fungsi Lookup



Fungsi Lookup

Fungsi	Deskripsi
=VLOOKUP()	Mencari sebuah data secara vertikal (menurun)
=HLOOKUP()	Mencari sebuah data secara horizontal (mendatar)
=INDEX()	Mencari sebuah data dalam sebuah tabel sesuai dengan urutan baris dan urutan kolom
=MATCH()	Mencari urutan baris atau urutan kolom dari sebuah data

Fungsi Lookup

Fungsi	Deskripsi
=XLOOKUP()	Mencari sebuah data berdasarkan kecocokan baris dan kolom
=XMATCH()	Mengembalikan posisi relatif suatu item dalam baris dan kolom
=UNIQUE()	Menghapus duplikat, menampilkan data unik saja
=SORT()	Mengurutkan data tertentu
=SORTBY()	Mengurutkan data tertentu berdasarkan kriteria tertentu
=FILTER()	Memfilter data berdasarkan kriteria tertentu

Fungsi Logical



Fungsi Logical

Fungsi	Deskripsi
=AND()	Menguji kebenaran semua pernyataan, bernilai benar jika kedua data benar
=OR()	Menguji kebenaran salah satu pernyataan, bernilai benar jika salah satu data benar
=NOT()	Menghasilkan kebalikan dari suatu data
=IF()	Menguji pernyataan jika-maka
=IFS()	Menguji beberapa pernyataan jika-maka
=IFERROR()	Menyamarkan error, mengembalikan suatu nilai jika terjadi error
=IFNA()	Mengembalikan suatu nilai jika suatu data bernilai #N/A

[Baca di Medium!](#)

Sumber

1. Excel Documentation
2. Ignasius Ryan, 72 Rumus Penting Excel
3. Chandoo, Begginer Data Analyst Course