

### FORMULIR PENDAFTARAN PROGRAM BIDIKMISI UIN ANTASARI 2017

(formulir dilsi dengan huruf kapital)

PASFOTO TERBARU

3 x 4

	DAI	A DIRI	_											,		_	_		-	
	1.	NAMA LENGKAP	L																	
	2.	JENIS KELAMIN	: [		1. Lak	i – La	ki; 2. P	erem	puan											
	3.	AGAMA	٠٢	Ħ	1. Isla	ım; 2.	Proles	tan; 3	. Kato	dik; 4.	Hind	lu; 5.	Budd	ha; 6	. Kon	ghuc	บ			
	4.	KAB/KOTA LAHIR	ħ	$\dashv$	$\neg$	$\top$	T										П	$\neg$		
	5.	TANGGAL LAHIR	:	+	+		+	+-		-			Tan	nggal	– Bul	an - 1	ahun			
	6.	ALAMAT	: [										_							
			-															_		_
	7.	KODE POS	:	$\neg \tau$	_	$\top$	$\overline{}$	1												
	8.	TELEPON RUMAH	:		+	十	7-1	4	$\top$	$\overline{}$	$\overline{}$	T	T	Т	] (K	ode w	nlayah	-No t	elepon	)
	9.	HP	:	+	$\dashv$	+	++	┰┸	_		_	_	┪	_						
			ž:			L_		_												
11	. KE	ELUARGA																		
	1.	NAMA AYAH/WALI	:																	
	2.	PEKERJAAN AYAH/WALI	:		1. PNS	2 Peg S	wasta, 3.	Wirausa	aha, 4. T	NI / POL	.RI, 5 F	Petani (B	Buruh Ta	am), 6. F	Petara (i	Pemilk	Lahan).	8 Nelay	an,9 Las	roya
		BEKERJA SEBAGAI	:																	
	3.	. NAMA IBU	:																	
	4	. PEKERJAAN IBU	:		1 PNS	2 Peg S	wasta 3	Wraus	sha; 4	NI/PO	LR), 5, I	Petani (	Buruh T	an), 6	Petani (	Pernik	Lahan).	8 Netay	an, 9 Las	reya
		BEKERJA SEBAGAI	:	_																
	5	JUMLAH TANGGUNGAN	:			Ora	ng													
	6	HP ORANG TUA	:																	
	7	7. STATUS ORANG TUA		ayah		lbu		1.	Kand	ung; 2.	Tiri; 3	3. Ang	kat; 4.	Lainn	ya					
	Ì	B. PENDIDIKAN ORANG TU	Α :	ayah		Ibu										MA; 5.	D1; 6.	02/03.	7 S1/D4	
		9. ORANG TUA KANDUNG		ayah		lbu		1.	Masih	Hidup	, 2 Su	dah W	afat; (	3 Laine	nya					
						_														
	III. I	RUMAH TINGGAL KELUAF	RGA														274		C !	
		1. KEPEMILIKAN		:	(1. 8	endiri;	2. Sew	a tahur	nan; 3.	Sewa	bulan	nan; 4.	Menu	ımpan	g; 5 I	юак п	nemaak	1, (4)61	o) rang	sung (V)
		<ol><li>TAHUN PEROLEHAN</li></ol>		:										_			~			F4-1-1-1
		<ol><li>SUMBER LISTRIK</li></ol>		:	Rp /Bu	_			•								PLN	s Gens	set; 4.	Fidak Ada)
		4. LUAS TANAH		:	1		m²; 2. 1													
		5. LUAS BANGUNAN		: [	(1.	> 200	m²; 2.	100 - 2	00 m²;	3. 50-	99 m	4. <	25-50	m², 5	. < 25	m²)				
		6. MANDI CUCI KAKUS		: [	(1. F	(epemi	ikan se	ndiri di	dalam	; 2. K	epemi	likan s	sendin	dilua	r; 3, E	Berbag	ji paka	i)		
		7. SUMBER AIR		:	Ken	nasan;		PDAM	: [	Sur	nur,		Sung	gai/M	lata ai	rtgunu	ing			
		8. JARAK DARI PUSAT KAB /	KOTA	:			Km													
		9. JUMLAH ORANG TINGG	AL	:		Orar	ng													
						_														



#### FORMULIR PENDAFTARAN PROGRAM BIDIKMISI UIN ANTASARI 2017

(formulir dilsi dengan huruf kapital)

r	V. E	KONOMI KELUARGA
	1.	PENGHASILAN AYAH/WALI: (1. Tdk berpenghasilan; 2. < 1. Jula; 3. 1-2 Jula; 4. 2-3 Jula; 5. 3-4 Jula; 6 > 4 Jula; penghasilan kotor)
	2.	PENGHASILAN IBU : (1. Tdk berpenghasilan, 2. <1 Juta; 3. 1-2 Juta; 4. 2-3 Juta; 5. 3-4 Juta; 6 > 4 Juta; penghasilan kotor)
٧	. Pi	ENDIDIKAN
	1.	KODE SEKOLAH ASAL : Nomor Pokok Sekolah Nasional
	2.	NAMA SEKOLAH ASAL :
	3.	NOMOR INDUK
	4.	TAHUN LULUS : Normor Induk Siswa Nasional
	5.	JURUSAN
	6.	URUTAN PRESTASI DI SEKOLAH
		a Semester 4
		b. Semester 5 Rata-rata Rapor
		c. Semester 6 (khusus lulusan 2016) Rata-rata Rapor
	7.	
		a. Prestasi 1
		b. Prestasi 2
V	. PII	LIHAN
	1.	KODE PERGURUAN TINGGI :
	2.	NAMA PERGURUAN TINGGI :
	3.	NAMA PRODI LULUS : KODE :
		NOOL .
VI	I.RE	NCANA HIDUP DI LOKASI PENDIDIKAN YANG DITUJU APABILA DITERI <b>M</b> A
	1.	RENCANA TEMPAT TINGGAL : (1. Bersama Keluarga / Kenalan; 2. Kos / Sewa; 3. Yayasan/Pesantren; 4. Belum Ada)
	2.	ADA DUKUNGAN KELUARGA (1 Ya, 2 Tidak )
	3.	TRANSPORT DARI DAERAH ASAL : Pesawat terbang Kapal laut Kendaraan Darat
	4.	TRANSPORTASI SEHARI HARI : (1. Sepeda Motor ; 2. Sepeda; 3. Becak; 4. Kendaraan Umum; 5. Leinnya:
VII	•	ATATAN KHUSUS
		IDISI KESEHATAN
	(Sak	t kronis, ketunaan, dsb)
	Der	gan ini saya menyatakan dengan penuh kesadaran untuk taat dan patuh terhadap ketentuan umum dan khusus
	Ridi	kmisi, menjunjung tinggi kehormatan pribadi, keluarga, dan asal sekolah dengan mengisi segala informasi sebega
	ben	arnya. Saya bersedia dikenai sanksi apabila melanggar ketentuan dan memberikan informasi yang tidak benar.
		(
		Nama langkap pendahar

Catatan Penting : Formulir harus diisi secara lengkap dan benar Lampiran data harus yang terbaru, terutama bukti pembayaran/pembelian sumber listrik dan PB9



## FORMULIR PENDAFTARAN BIDIKMISI UIN ANTASARI 2017

(formulir diisi dengan huruf kapital)

## I. FORMULIR REKOMENDASI KEPALA SEKOLAH/MADRASAH

### PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR

- 1. Isikan dengan pena hitam dan huruf kapital / diketik komputer. Tulisan harus jelas dan mudah dibaca
- Kirimkan lembar rekomendasi bersama dengan lampiran formulir pendaftaran Bidik Misi yang dicetak dari sistem pendaftaran ke setiap perguruan tinggi yang didaftar. Setiap lembar rekomendasi yang dikirim identik dan memuat informasi yang sama.
- 3. Satuan pendidikan dan pendaftar wajib Bidik Misi.
- Setiap lembar harus di stempel basah oleh sekolah dan ditandatangani oleh kepala sekolah/Kepala MA / Kepala Dikmas
- 5. Untuk bagian D. Isikan prestasi serendah rendahnya tingkat kabupaten / kota untuk prestasi kompetitif dan pimpinan organisasi untuk prestasi non kompetitif ( contoh : ketua osis )
- 6. Lembar ini boleh digandakan dan ditambahkan baris sesuai kebutuhan sekolah.
- 7. Coret informasi yang tidak perlu
- 8. Lampirkan fotokopi berkas terkait untuk, BAGIAN A nomor 8 dan setiap hasil lomba pada BAGIAN B
  Pertanyaan bisa ditujukan Panitia IAIN Antasari Banjarmasin (Bagian Akademik dan Kemahasiswaan dan Alumni) Telp. 0511-3252829 ext. 118 atau email : mikwa@iainantasari.ac.id.

#### **IDENTITAS SEKOLAH**

1	Nama Sekolah	:	
2	NPSN / NSS		
3	Alamat Sekolah	:	
4	Nomor Handphone		
5	Email	:	
6	Pemilik		Pemerintah / Masyarakat
7	Jenis Sekolah	•	SMA / MA / SMK / MAK
8	Status Akreditasi	:	A / B / C / Lainnya, Nilai :

Paraf .....



### II. PRESTASI SEKOLAH 3 TAHUN TERAKHIR

No	Nama Kegiatan [1]	Kelas [2]	Tingkat [3]	Tahun [4]	Pencapaian/Hasil [5]
1		, ,			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

[1] Isikan nama	kegiatan
-----------------	----------

[4] Isikan tahun kegiatannya

Paraf	

<sup>[2]</sup> isikan kelas kegiatan/lomba, berupa individual/Grup/Lainnya

<sup>[3]</sup> isikan tingkat kegiatan, Kabupaten / Kota, Propinsi, Nasional, Regional, Internasional

<sup>[5]</sup> Isikan hasil pencapaian, juara 1/2/3, juara harapan / favorit, finalis, semifinalis, lainnya



## III. HASIL UJIAN NASIONAL SEKOLAH

Tahun [1]	Kelas	IPA [2]	Kelas	IPS [2]	Kelas Ba	nhasa [2]	Kelas SMK / Keagamaan [2]		
	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran IPA	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran IPS	Rata Rata Nilal UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran Bahasa	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran SMK	
2016									
2015									
2014									
	<								

[1] Urutkan	dari tahun	torakhir	minimal	13 tahun	terakhir

Paraf	

 <sup>[1]</sup> Urutkan dari tahun terakhir, minimal 3 ta
 [2] kosongkan yang tidak perlu
 [3] Nilai rata rata sampai 2 desimal terdekat



# IV. DAFTAR SISWA YANG DIREKOMENDASIKAN

Jumlah Lulusan 2016/2017	:
Jumlah siswa Kelas XII 2017/2018	:

No	NISN [1]	Nama Siswa [2]	Prestasi Ko / Ekstrakurikuler [3]	Tahun Lulus [4]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	L.			

Paraf	



-		
,		

Paraf
-------

<sup>[1]</sup> Isikan NISN dari Siswa.

<sup>[2]</sup> isikan Nama siswa yang direkomendasikan menjadi pendaftar, **urutkan berdasarkan abjad**.

<sup>[3]</sup> isikan prestasi ko / ekstrakurikuler dari siswa-

<sup>[4]</sup> Isikan tahun 2016 untuk yang sudah lulus dan 2017 untuk yang akan lulus pada tahun 2017.

<sup>\*</sup>baris bisa ditambahkan sesuai kebutuhan



# V. PERSETUJUAN DAN TANDA TANGAN

Dengan menandatangani lembar formulir ini saya:

- 1. Mengakui dan menjamin kebenaran dari setiap informasi yang dituliskan dalam formulir ini beserta lampiran lampirannya serta
- 2. Menyetujui bahwa informasi ini dapat disebarkan dalam lingkungan Kementrian Agama atau instansi pemerintah terkait untuk peningkatan mutu pendidikan Nasional.
- $\hbox{\bf 3.}\quad \text{Menyatakan setuju bahwa ketidakbenaran informasi yang dicantumkan disini dapat mengakibatkan}:$ 
  - Pembatalan penerimaan calon yang direkomendasikan.
  - Pencantuman sekolah dalam daftar sekolah yang tidak dilibatkan dalam penerimaan Bidik Misi dan atau Ujian Masuk lainnya secara nasional selama sesedikitnya 1 (satu) tahun.
  - Surat teguran dari instansi terkait.

Tgl/bulan/tahun kota / kab* Kepala Sekolah /Madrasah / Dikmas*	//2017,
Tanda Tangan	
	[stempel]
Nama terang	
NIP / Nomer Pegawai	



# VI. LAMPIRAN SURAT

Lampirkan hasil akreditasi sekolah (jika memungkinkan), setlap bukti prestasi yang pernah dicapai sekolah (Bagian B),

No <sup>[1]</sup>	Nama Berkas <sup>[2]</sup>	Status <sup>[3]</sup>
1	Hasil Akreditasi Sekolah	
		Ada / Tidak
2		Ada / Tidak
3		Ada / Tidak
4		Ada / Tidak
5		Ada / Tidak
6		Ada / Tidak

<sup>&</sup>lt;sup>[1]</sup> Nomer urut, tambahkan jika diperlukan

Paraf
-------

<sup>&</sup>lt;sup>[2]</sup> Nama Berkas

<sup>[3]</sup> Status keberadaan berkas, coret yang tidak perlu

Lerjour

- Bila Pek Ayah 'n Ibu +8k QIBI . MK Pek weli hrs &18i

- Bila pek Ayah 'n Ibu Qusi meninggal /alm , mk pek. wali je hrs

- Lidak bisa mensisi ke 3 Kolom pekerjaan (Kewali ada salah satunya 75 meninggal (alm)

- Pek Wuli bisa tok aisi Apabila:

· Salah satu Pek Ayah in ibu Bis (selain meninggal)

Meninggal)

Meninggal)

Meninggal)

· Penghasilan Csm dry tet penlolan SKar pekerjaan Slatus). Hasilnya tuk boleh Q

A. ((Pck. Ayah +Pck. Ibu + Pck. wali) / (tanggungan Ayah'n Ibu + tanggungan wali))

B: (1 Ferata nilai Paport + peringkat Kelas + Jumlah Siswa +
Akre Ditasi+ (prestasi1, tingkat 1, sebagai1) + (prestasi2 + - - )+--

C: luas ruman thuas bangunan trek Listrik tkepemilikan ruman

SKOR TOTAL: (AX50%)+ (BX40%)+ (CX10%)

Rumus Dafter Way Bilde Missi

OTTASI SEKOLAH	
f	T
BELUM TERAKREDITASI	

EIKUTSERTAAN LOMBA						SMP	
TINGKAT	<b>用题的原则是不是理解</b> 了。	PRESTASI		PRIBADI		GRUP	
ngkat National		Juara I, II, III	:	54,754,5	;	2	
		Harapan I, II, III		4.2543,75		1.5	
rovinsi	:	Juara I, II, III	;	3,53,253	:	1.5	
		Harapan I, II, III		2,752,52.25		1	
ngkat Kabupaten/Lokal	:	Juara I, II, III	:	2,2521,75	:	1	
	_	Harapan I, II, III		1,51,251		0.5	
ngkat Kecamatan/Sekolah	:	Juara I, II, III	:	1,51,251	:	0.5	
		Harapan I, II, III		0,750,50,25		0	

Almin Bidde Misi (1)

ENIS PEKERJAAN ORTU	
MENINGGAI/SAKIT TIDAK BEKERJA/TIDAK MEMBIAYAI/IBU RUMAH TANGGA	5
	4
TO THE RELIEF TO THE PARTY OF T	+-
AND DISTRICT OF REPORT OF THE PROPERTY OF THE	3
	1 1
	2
P NS/TNI/POLRI/PEDAGANG BESAR/KARY BUMN	1
J ENIS PEKERJAAN WALI	ئا
P ETANI/BURUH/NELAYAN/BECAK/KAUM/PEK KECIL LAINNYA	5
TUKANG/PEDAGANG KECIL/HONORER/KARY SWASTA	4
SINASTA/PEDAGANG MENENGAH/PENSIUNAN GOL TINGGI/USTADZ	3
PNS/TNI/POLRI/PEDAGANG BESAR/KARY BUMN	2
OTAL PENGHASILAN / TANGGUNGAN	
₹- 200000	5
100000 - 400000	4
400000 - 600000	3
<u>6</u> 00000 - 750000	2
750000 ,	1
The same was a same as a same a same as a same as a same a same a same a same a same a same a sa	
PEMILIKAN RUMAH ₩A	
	3
M ENUMPANG, TIDAK MEMILIKI	2
<u>MDIRI</u>	1
<b>¥</b> ΔTA RATA RAPORT	
290	
- <90	4
- <80	3
0	2
0	1
MANGKING	
3	5
10	4
- 15	3
-20	2
)	1
VILAH SISWA	
40	
- 39	5
29	4
19	3
1	2
	1

