Pada analisis kasus ini menjelaskan cara yang dilakukan kepala sekretariat dalam melakukan perhitungan skor KPI (*Key performance Indicator)* per periode yang terdiri dari tiga penilaian utama, yaitu :

1. KPI Individu Pegawai

Dalam perhitungan KPI individu pegawai ini terdiri dari dua parameter penilaian yaitu presensi dan muhasabah, yang mana memiliki rumus seperti berikut ini, yaitu :

KPI Individu : (Presensi + Muhasabah) \* 15%

Keterangan

Presensi : Persentase tingkat kehadiran dan kedisiplinan pegawai.

Muhasabah : Persentase tingkat kegiatan muhasabah pegawai.

1. KPI Divisi

Dalam perhitungan KPI Divisi ini terdiri dari dua parameter penilaian yaitu presensi dan muhasabah berdasarkan jumlah keseluruhan pegawai dalam satu divisi, yang mana memiliki rumus seperti berikut ini, yaitu :

KPI Divisi

Keterangan

Presensi : Persentase tingkat kehadiran dan kedisiplinan pegawai.

Muhasabah : Persentase tingkat kegiatan muhasabah pegawai.

n : Jumlah pegawai dalam satu divisi.

1. KPI Perusahaan

Dalam perhitungan KPI Perusahaan ini terdiri dari tiga parameter penilaian yaitu presensi, muhasabah, dan pelatihan berdasarkan jumlah keseluruhan divisi, yang mana memiliki rumus seperti berikut ini, yaitu :

KPI Divisi

Keterangan

Presensi : Persentase tingkat kehadiran dan kedisiplinan per divisi.

Muhasabah : Persentase tingkat kegiatan muhasabah per divisi.

Pelatihan : Persentase tingkat pelatihan per divisi.

n : Jumlah divisi.