SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor : ${nomor\_naskah}

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dasar | : | 1. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko; 2. Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Nomor 5 Tahun 2021 tentang Pedoman dan Tata Cara Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko; 3. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor: 19/2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magelang; 4. Peraturan Bupati Magelang Nomor: 14/2010 tanggal 12 April 2010 tentang Penandatanganan dan Penomoran Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Magelang; 5. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2024 Tanggal 28 Desember 2023; 6. DPPA Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nomor DPA/A.1/2/18.0.00.0.00.01.0000/001/2004 tanggal 16 Februari 2024; | | |
|  |  |  |  |  |
| MEMERINTAHKAN | | | | |
| Kepada | : | ${block\_name}   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ${id}. | Nama | : | ${NAMA} | |  | NIP | : | ${NIP} | |  | Pangkat/Golongan | : | ${PANGKAT} (${GOLRU}) | |  | Jabatan | : | ${JABATAN} pada ${UNIT\_KERJA} | |  | | | | |   ${/block\_name} | | |
|  | | | | |
| Untuk | : |  | 1. Melaksanakan tugas perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Kegiatan Pengawasan Penanaman Modal pada:  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Hari/tanggal | : |  | | Lokasi Pengawasan | : |  |  1. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada pejabat pemberi tugas. 2. Perintah ini dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab. | |

Ditetapkan di Kota Mungkid

pada tanggal ${tanggal\_naskah}

Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan

Pelayanan Terpadu Satu Pintu,

Sekretaris,

${ttd\_pengirim}

DIDIK KRISTIA SOFIAN, S.Kom., M.Sc.

Pembina

NIP. 197611262005011004