

Penggunaan Aplikasi Lamikro

Versi 3.1

MANUAL BOOK

PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas terselesaikannya Pekerjaan Pengembangan Aplikasi di lingkungan Kementerian Koperasi dan UKM. Pengembangan ini guna untuk memfasilitasi kebutuhan penyimpanan dan pengolahan data laporan akuntansi usaha mikro pada Kementerian Koperasi dan UKM.

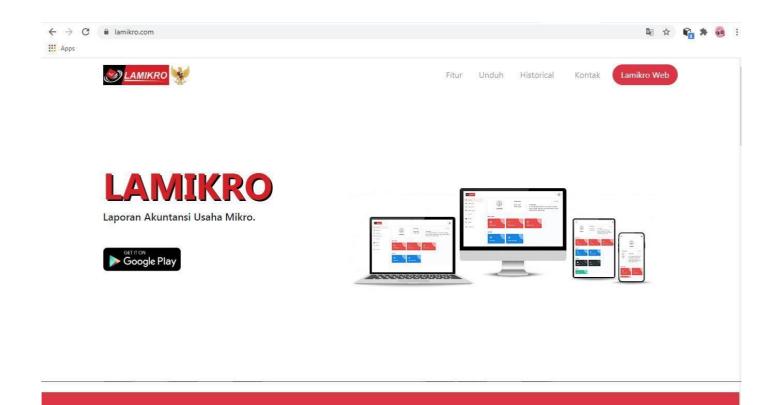
Pekerjaan Pengembangan Aplikasi Lamikro ini dibuat sebagai salah satu upaya Kementerian Koperasi dan UKM untuk membantu para pengusaha mikro, kecil, dan menengah dalam membuat laporan keuangan yang mudah, benar, dan terpercaya karena aplikasi ini sudah sesuai dengan SAK EMKM 2018 dan sudah mendapat rekomendasi langsung dari IAI (Ikatan Akuntan Indonesia). Sehingga keabsahan laporan yang dihasilkan oleh aplikasi Lamikro ini dapat digunakan para pengusaha dalam melakukan peminjaman modalke Lembaga Keuangan.

Kementerian Koperasi dan UKM akan terus melakukan pengembangan, monitoring dan pengolahan data pencatatan/laporan keuangan para pengusaha mikro. Semoga kontribusi tersebut merupakan sebuah terobosan atau solusi yang bermanfaat apalagi pada zaman era modern seperti sekarang.

Jakarta, 29 Juli 2021

Tim Penyusun
KEMENKOP UKM RI

TAMPILAN BERANDA UTAMA LAMIKRO



Aplikasi

Pembukuan akuntansi sederhana mikro.

Mengembangkan bisnis dengan menggunakan Aplikasi Laporan Keuangan Akuntansi sudah sangat diharuskan, tujuannya agar para pengguna dalam hal ini para penggerak UKM Mikro seluruh Indonesia dapat memonitoring aktfitas untuk usaha Keuangan UKM mereka. Aplikasi Laporan Keuangan Akuntansi ini memungkinkan pengguna dapat membuat laporan

dengan berbagai prosedur penganggaran dan cukup kuat untuk menggantikan metode tradisional pencatatan manual.

DEFINISI FITUR UTAMA PROGRAM APLIKASI LAMIKRO

- Entri Jurnal

Catatan untuk transaksi akuntansi berdasarkan urutan kronologis, yaitu pada saat transaksi itu terjadi. Semua transaksi akuntansi dicatat melalui jurnal entri yang menunjukkan nama akun, jumlah, dan apakah akun tersebut dicatat di sisi debit atau kredit rekening.

- Daftar Jurnal

Jurnal adalah rincian semua transaksi keuangan dan akun akun yang mempengaruhi transaksi tersebut. Daftar semua transaksi keuangan suatu badan usaha atau organisasi yang dicatat secara kronologis dan bertujuan untuk pendataan berdasarkan transaksi yang diinput pada entri jurnal atau bias disebut sebagai catatan transaksi keuanga yang dicatat (dimasukkan) dalam sebuah jurnal

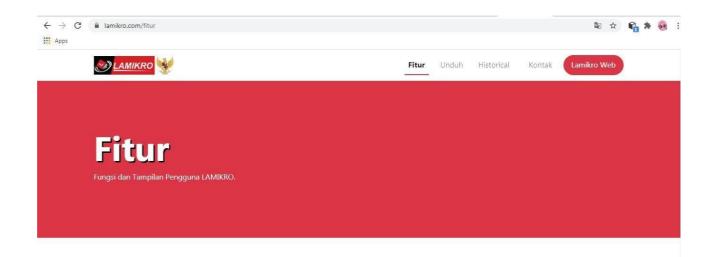
- Laba & Rugi

Bagian dari laporan keuangan suatu perusahaan yang dihasilkan pada suatu periode akuntansi yang menjabarkan unsur-unsur pendapatan dan beban perusahaan sehingga menghasilkan suatu laba (atau rugi) bersih.

- Neraca

Bagian dari laporan keuangan suatu entitas yang dihasilkan pada suatu periode akuntansi yang menunjukkan posisi keuangan entitas tersebut pada akhir periode tersebut.

TAMPILAN INFORMASI FITUR APLIKASI





Entri Jurnal

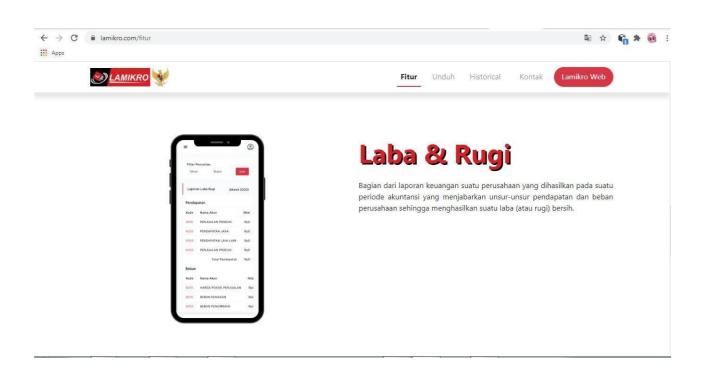
Catatan untuk transaksi akuntansi berdasarkan urutan kronologis, yaitu pada saat transaksi itu terjadi. Semua transaksi akuntansi dicatat melalui jurnal entri yang menunjukkan nama akun, jumlah, dan apakah akun tersebut dicatat di sisi debit atau kredit rekening.



Daftar Jurnal

Jurnal adalah rincian semua transaksi keuangan dan akun-akun yang mempengaruhi transaksi tersebut. Daftar semua transaksi keuangan suatu badan usaha atau organisasi yang dicatat secara kronologis dan bertujuan untuk pendataan berdasarkan transaksi yang di input pada Entri Jurnal. Atau bisa disebut sebagai catatan transaksi keuangan yang dicatat (dimasukkan) dalam sebuah jurnal.





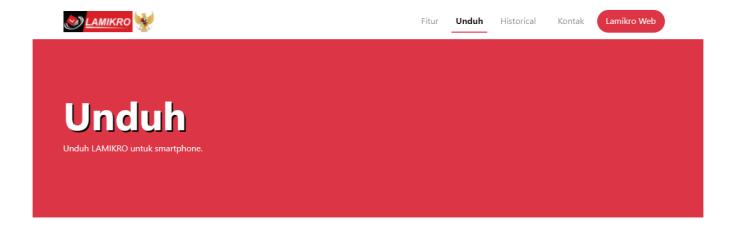


Neraca

Bagian dari laporan keuangan suatu entitas yang dihasilkan pada suatu periode akuntansi yang menunjukkan posisi keuangan entitas tersebut pada akhir periode tersebut.



TAMPILAN INFORMASI UNDUH APLIKASI



Google Play



QR Code



TAMPILAN INFORMASI HISTORICAL APLIKASI



Fitur Unduh

Historical

Kontak

Lamikro Web

Historical

Rekam jejak anlikasi LAMIKRO

Versi 3.1 (2021)

- 1. Pelengkapan data profil dan profil usaha pengguna.
- 2. Akses dibuat lebih cepat.
- 3. Penambahan akun statistik dan profil admin untuk Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik

Versi 3.0 (2020)

- 1. Pembuatan tampilan baru Aplikasi Lamikro yang lebih fresh dan ciamik.
- 2. Perombakan struktur database supaya pengaksesan jauh lebih cepat, tercatat pengguna Aplikasi Lamikro sudah lebih dari 24.000 Pengguna Aktif.

Versi 2.1 (2019)

- 1. Pembuatan kata sandi untuk masuk kedalam Laba Rugi dan Neraca (Posisi Keuangan).
- 2. Perbaikan query data supaya lebih stabil dan cepat diakses.
- 3. Pembuatan user level untuk otorisasi Lembaga Keuangan.

Versi 2.0 (2018)

- 1. Pembuatan homepage (beranda awal) Aplikasi Lamikro.
- 2. Pembuatan dan Upload Aplikasi versi Andorid (Google Play Store).
- 3. Security website Aplikasi Lamikro (SSL Secure).

Versi 1.0 (2017)

- 1. Pembuatan sistem login dan daftar akun pengguna pada Aplikasi Laporan Akuntansi Usaha Mikro (Lamikro) yang didalamnya terdapat fitur Laba Rugi dan Neraca (Posisi Keuangan).
- Pembuatan user monitoring jumlah pengguna Aplikasi Lamikro.
- 3. Pembuatan modul penggunaan Aplikasi Lamikro.

TAMPILAN INFORMASI KONTAK APLIKASI



Fitur Unduh Historical

Kontak



Kementerian Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia.



Alamat Kantor

Kantor Kementerian Koperasi dan UKM RI, Gedung Annex Lt.3, Jl. HR. Rasuna Said Kav 3-4 Jakarta Selatan



Email

infolamikro@kemenkopukm.go.id



Kontak

Fasilitator:

- 1. Luluk Syofiatun Ekaningsih +62 822-2570-1225
- 2. Aditya Bayu +62 812-1029-4688

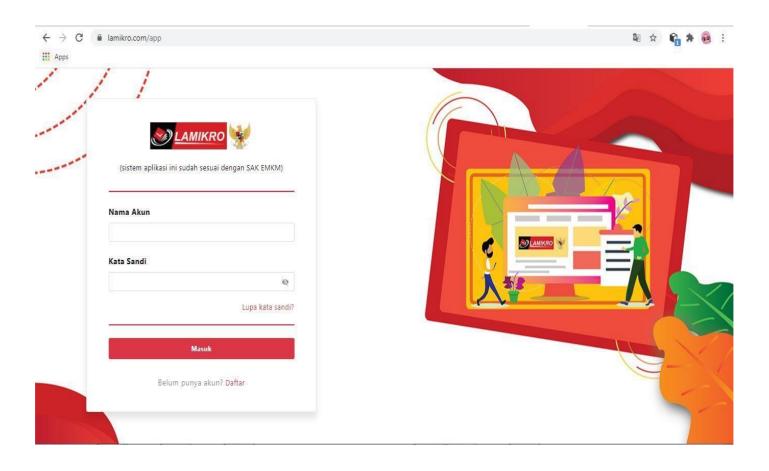
Technical Support :

Biro Komunikasi dan Teknologi Informasi - Kementerian KUKM RI



"sistem aplikasi ini sudah sesuai dengan SAK EMKM" Copyright © 2021. Biro Komunikasi dan Teknologi Informasi - Kementerian KUKM RI Versi 3.1

TAMPILAN LOGIN LAMIKRO WEB



DAFTAR AKUN APLIKASI

	LAMIKRO 🔣
Nomor Induk I	Kependudukan (NIK)*
Nama Lengkap	*
NPWP Pribadi	
Email*	
No. Telp/HP*	
Nama Usaha*	
Nomor IUMK a	tau NIB (Nomor Induk Berusaha)
Alamat Usaha*	
Nama Akunt	
Nama Akun*	
	6
Kata Sandi*	
Kata Sandi*	a Sandi*
Nama Akun* Kata Sandi* Konfirmasi Kat Captcha*	હ a Sandi*

*catatan : Melengkapi profil sangat perlu demi keberlanjutan kebijakan program pemerintah di Kementerian Koperasi dan UKM Republik Indonesia. - Nomor Induk Kependudukan (NIK) diisi oleh NIK (Nomor Induk Kependudukan) wirausaha yang bersangkutan/ direktur utama

perusahaan.

- Nama Lengkap

diisi oleh nama lengkap wirausaha yang bersangkutan/ direktur utama perusahaan

- NPWP Pribadi

diisi nomor npwp pribadi wirausaha yangbersangkutan/ direktur utama perusahaan

- Email

diisi oleh email wirausaha yang bersangkutan/ direktur utama perusahaan

- Nama Usaha

diisi oleh nama usaha wirausaha yangbersangkutan/ nama perusahaan

- Nomor IUMK atau NIB

diisi oleh nomor IUMK wirausaha yangbersangkutan atau NIB perusahaan nya.

- Alamat Usaha

diisi dengan alamat atau lokasi lengkap tempat wirausaha menjalankan usahanya/ alamat kantor

- Nama Akun

diiisi oleh Nama Pengguna untuk keperluan login ke dalam aplikasi.

- Kata Sandi

membuat kata sandi untuk login kedalam aplikasi lamikro

- Konfirmasi Kata Sandi

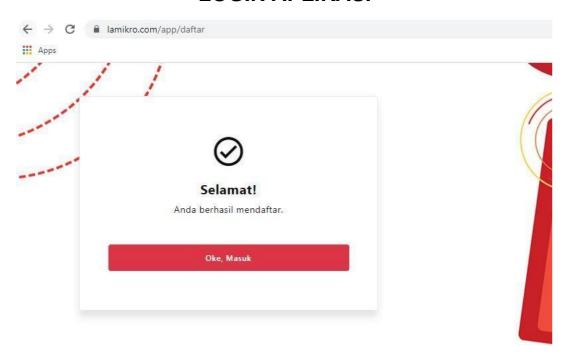
konfirmasi kata sandi untuk keamanan akun

- Captcha

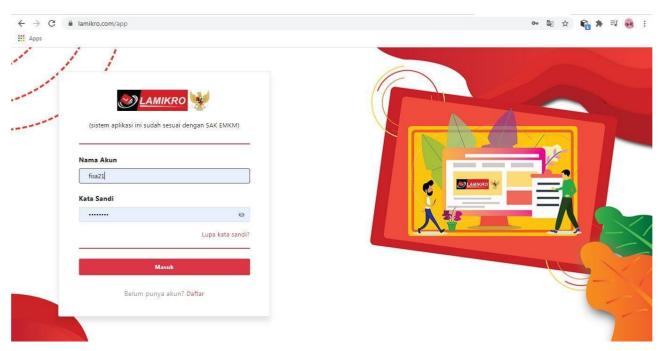
Mengisi captcha untuk keamanan akun

- Klik Daftar

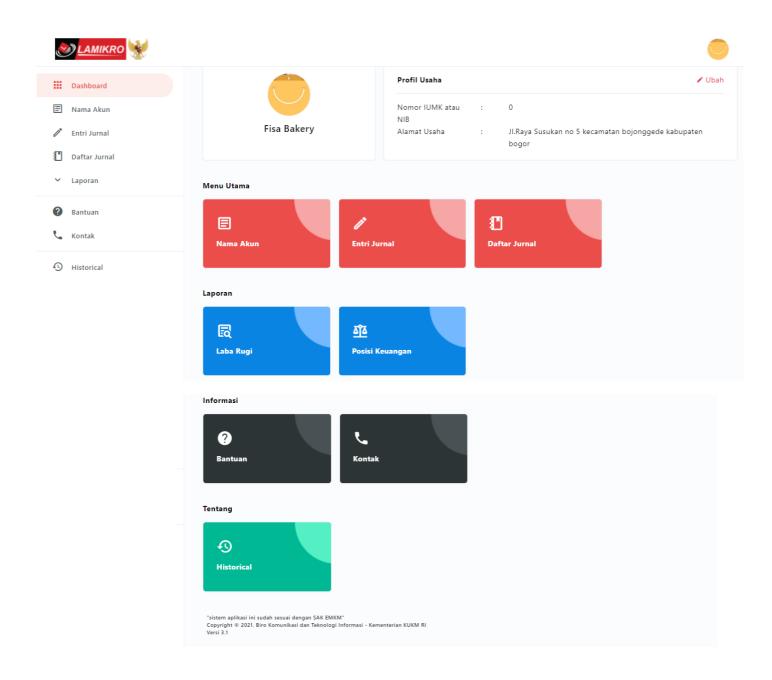
LOGIN APLIKASI



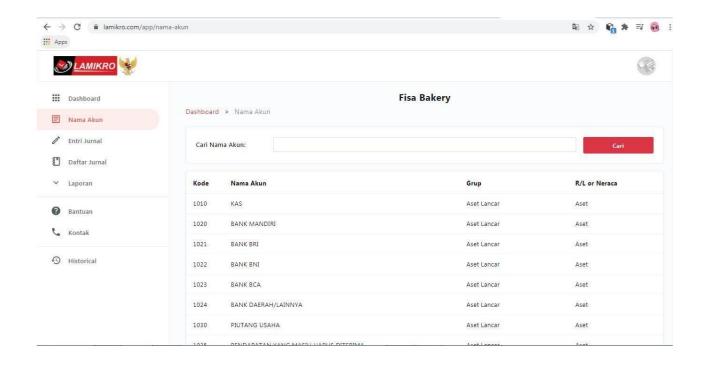




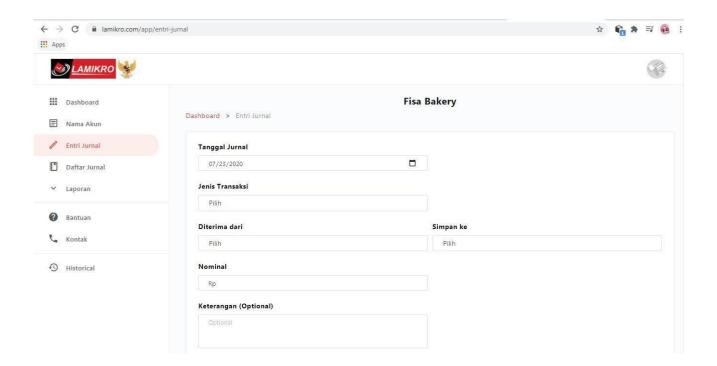
TAMPILAN DASHBOARD APLIKASI LAMIKRO



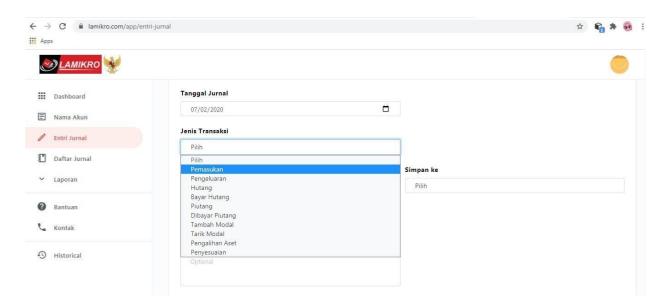
TAMPILAN DASHBOARD NAMA AKUN APLIKASI LAMIKRO



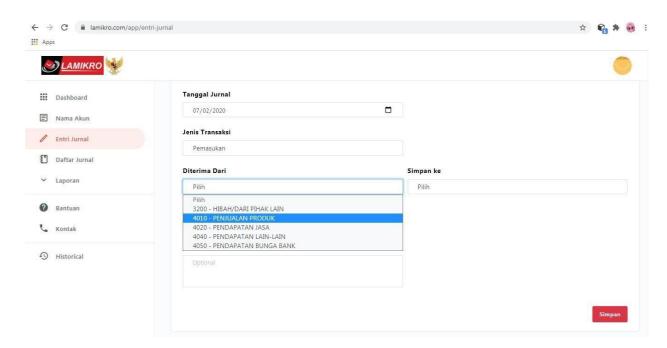
TAMPILAN DASHBOARD ENTRI JURNAL APLIKASI LAMIKRO



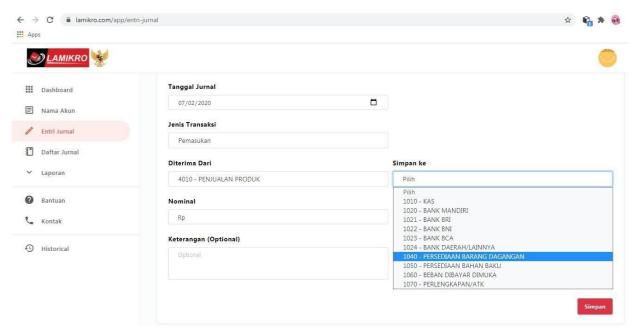
- Membuat laporan keuangan dengan mengisi form entri jurnal dengan mengisi tanggal transaksi dan memilih jenis transaksi



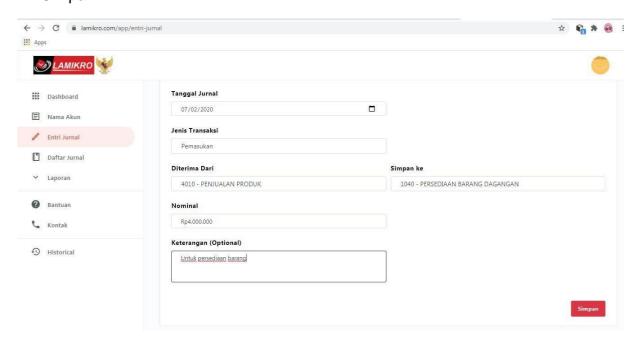
- Lalu isi form diterima dari (pemasukan yang diterima)



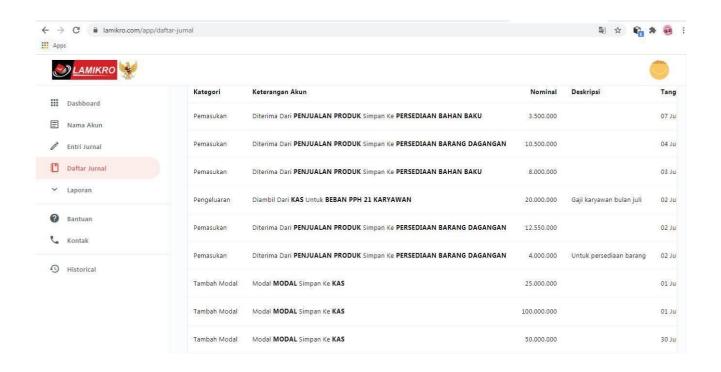
- Mengisi form simpan ke (kemana pemasukan akan disimpan)



- Mengisi nominal dan mengisi keterangan untuk apa uang itu digunakan, lalu klik Simpan.

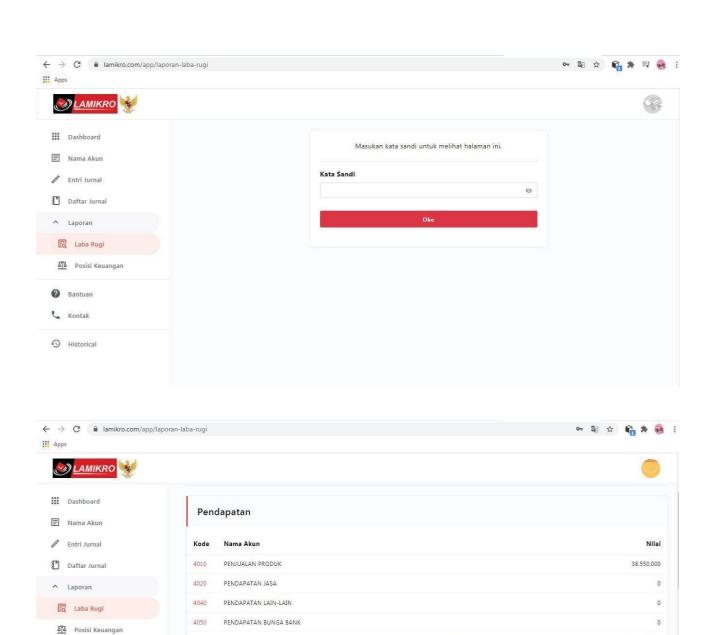


TAMPILAN DASHBOARD DAFTAR JURNAL APLIKASI LAMIKRO



Pada tampilan daftar jurnal, pengguna dapat melihat pemasukan dan pengeluaran yang dikeluarkan serta deskripsi untuk apa uang tersebut digunakan.

TAMPILAN MENU LAPORAN LABA RUGI



Bantuan

C Kontak

O Historical

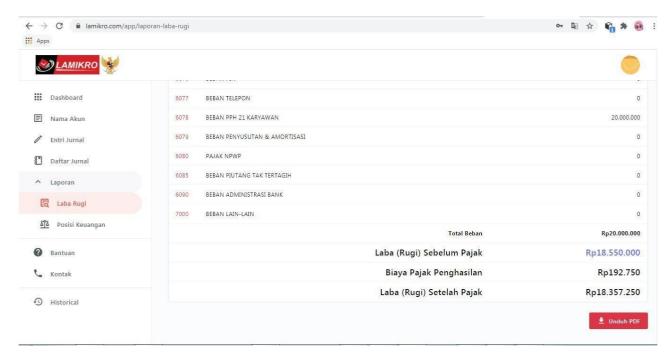
Biaya / Beban

HARGA POKOK PENJUALAN

Total Pendapatan

Rp38.550.000

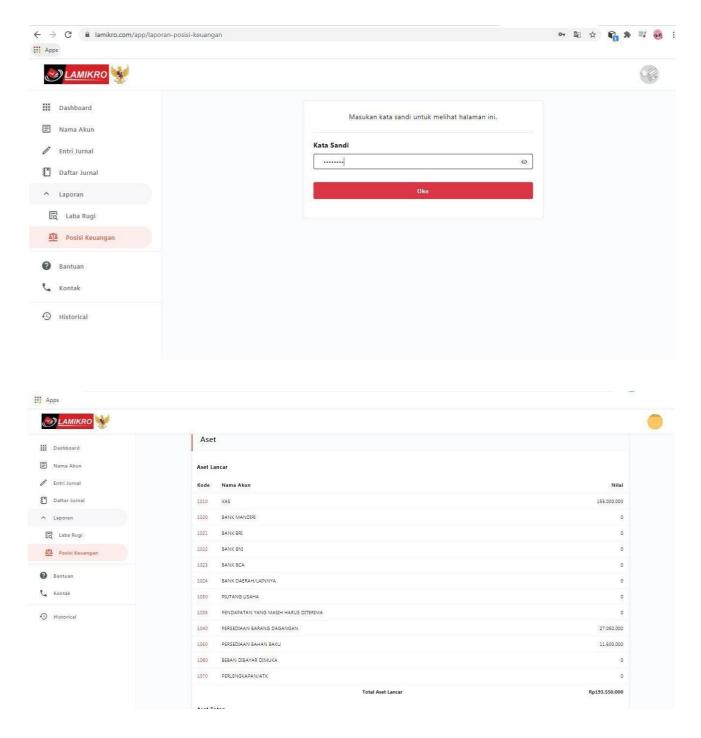
Nilai



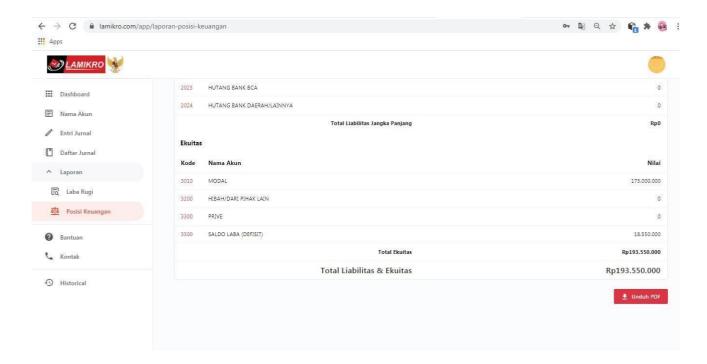
Didalam laporan laba rugi menujukkan deskripsi keuangan yang telah pengguna gunakan, seperti pendapatan, biaya/beban serta pajak yang harus dibayar pengguna. Hasil laporan tersebut dapat diunduh, dengan format PDF.



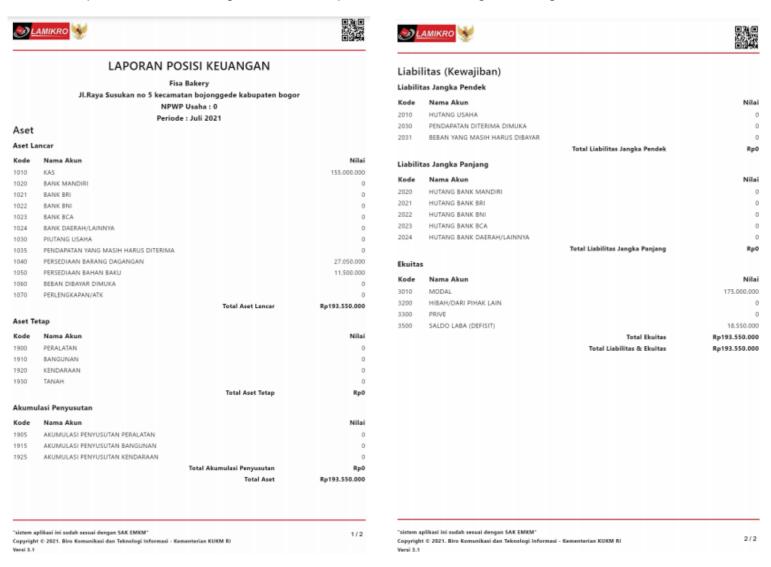
TAMPILAN MENU LAPORAN POSISI KEUANGAN



Didalam menu laporan posisi keuangan, pengguna dapat melihat aset yang dimiliki serta liabilitas & ekuitas pengguna.

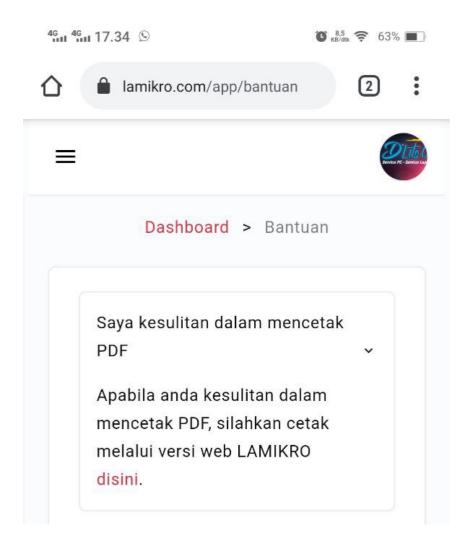


Laporan Posisi Keuangan tersebut dapat diunduh secara gratis dengan format file PDF.



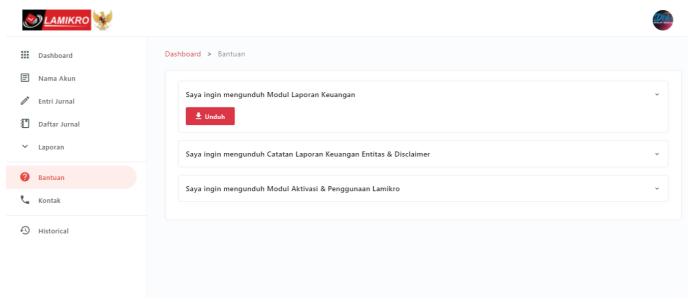
MENU BANTUAN

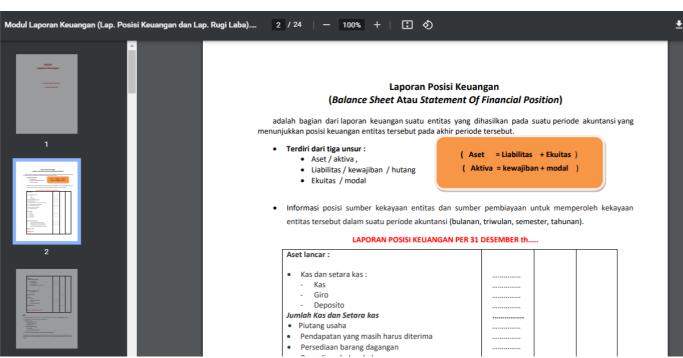
1. Kesulitan Unduh PDF Laporan Laba Rugi dan Prosisi Keuangan (khusus tampilan mobile/app)



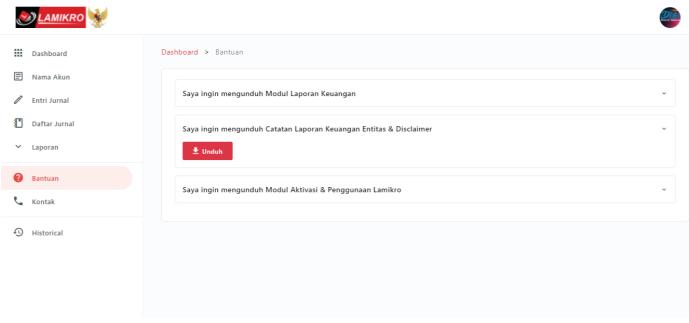
Akses langsung via PC/ Desktop/ Laptop Login dengan akun yang sama

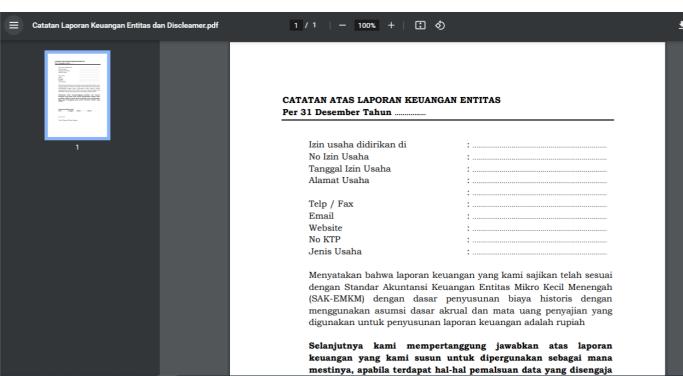
2. Unduh Modul Laporan Keuangan (pengertian)



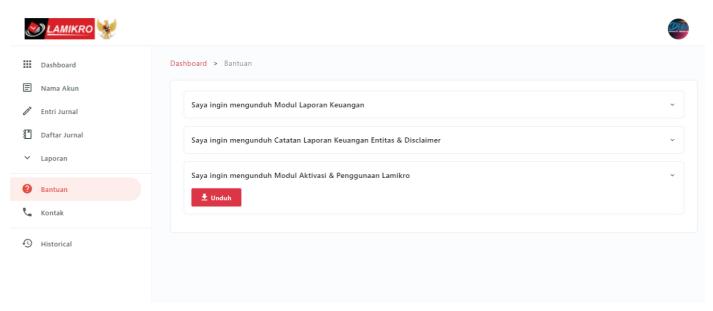


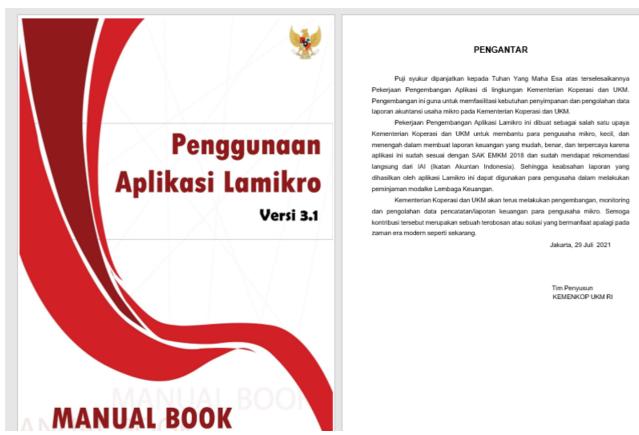
3. Unduh Catatan Laporan Keuangan Entitas & Dislcaimer



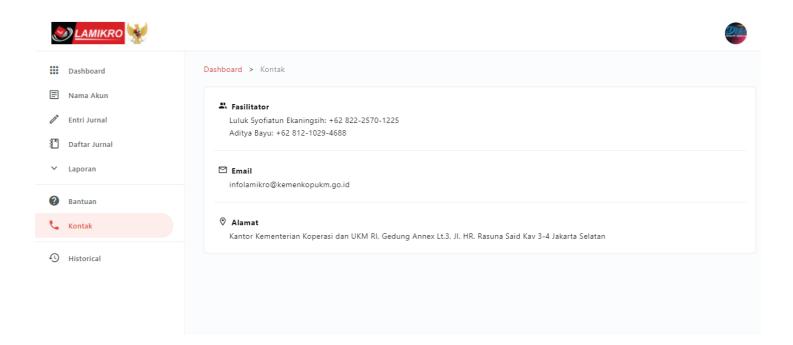


4. Unduh Modul Aktivasi & Penggunaan Lamikro

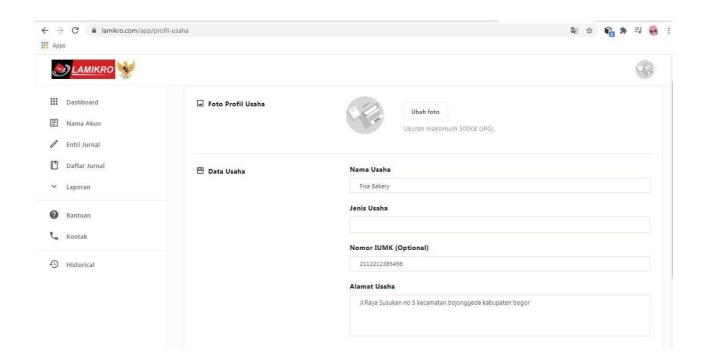




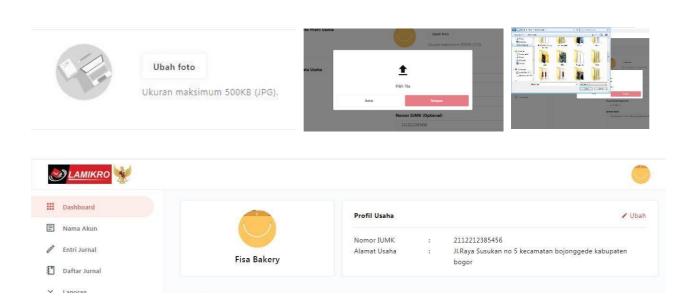
MENU KONTAK



MENGUBAH PROFIL

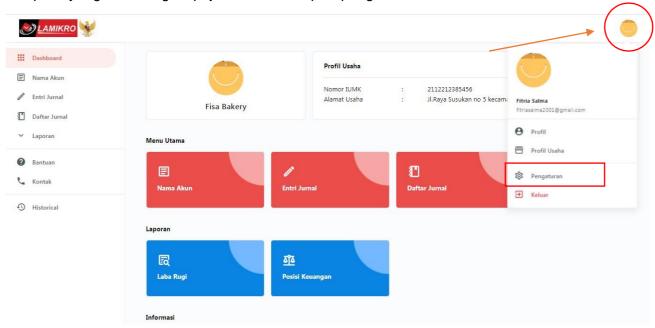


Jika ingin mengubah foto profil klik ubah foto, piih file lalu klik simpan.



MENGUBAH PASSWORD

Klik profil yang ada dibagian pojok kanan , lalu pilih pengaturan



Untuk mengubah kata sandi, masukkan terlebih dahulu kata sandi yang digunakan, lalu memasukkan kata sandi yang baru, dan mengulangi kata sandi dibagian konfirmasi kata sandi untuk memastikan kesamaan kata sandi baru. Lalu klik ubah kata sandi.

