

DAFTAR ISI

Halaman

DAFTAR ISI.....	i
DAFTAR TABEL.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	ii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Perumusan Masalah.....	2
1.3. Tujuan.....	2
1.4. Luaran yang Diharapkan.....	3
1.5. Manfaat Program.....	3
BAB 2 GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA.....	3
2.1. Inovasi Produk.....	4
2.2. Analisa Kompetitor.....	4
2.3. Aspek Manajemen.....	5
2.4. Aspek Keuangan.....	5
2.5. Aspek Lokasi dan Model Pemasaran.....	7
2.6. Bauran Pemasaran.....	7
BAB 3 METODE PELAKSANAAN.....	8
3.1. Tahap Praproduksi.....	8
3.2. Tahap Produksi.....	8
3.3. Tahap Pascaproduksi.....	8
BAB 4 BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	9
4.1. Anggaran Biaya.....	9
4.2. Jadwal Kegiatan.....	9
DAFTAR PUSTAKA.....	10
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	11
Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota, serta Pendamping.....	11
Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan.....	21
Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas.....	23
Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana.....	25
Lampiran 5. Proyeksi Laba Selama 4 Bulan.....	26
Lampiran 6. Struktur Perusahaan.....	27
Lampiran 7. Desain Logo dan Kemasan.....	28
Lampiran 8. Desain Tampilan Website.....	29
Lampiran 9. Desain Tampilan Akun Media Sosial.....	30

DAFTAR TABEL

Tabel 2.2 Analisa Kompetitor.....	4
Tabel 2.4 Ekspektasi GREENCARE.....	6
Tabel 2.5 Proyeksi <i>Cash Flow</i> Selama Dua Tahun.....	6
Tabel 2.6 Marketing Mix 4P.....	7
Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya.....	9
Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan	9

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo Produk.....	4
Gambar 2. Desain Produk.....	4
Gambar 3. Proyeksi Pertumbuhan Penjualan dan Laba dalam Empat Bulan	6
Gambar 4. Metode Pelaksanaan.....	8

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu hal penting yang menjadi prioritas negara berkembang terutama Indonesia pada bidang kesehatan adalah peningkatan kesehatan ibu dan anak (Kemenkes, 2017). Peningkatan tersebut difokuskan pada kesehatan fisik dan mental ibu pada fase periode kehamilan, persalinan hingga pascapersalinan. Namun pada kenyataannya, banyak ibu setelah melahirkan mengalami stres hingga depresi dikarenakan tuntutan adaptasi akibat perubahan pada kehidupannya (Rachman, 2021). Perubahan fisik yang akan dialami oleh ibu setelah melahirkan antara lain, perubahan pada organ tubuh seperti pinggul dan payudara membesar, bercak hitam di bagian perut (*stretch mark*), puting payudara yang lecet hingga infeksi nifas. Sedangkan masalah psikologis meliputi cemas berlebih, perubahan *mood* yang drastis, susah tidur hingga tidak nafsu makan (Mochtar, 2021) World Health Organization mengumpulkan data tingkat kecemasan pada ibu setelah melahirkan sebanyak 61% dan di Indonesia sendiri, angka kecemasan pada ibu setelah melahirkan sebanyak 63% (WHO, 2021).

Kecemasan setelah melahirkan atau biasanya disebut sebagai depresi *postpartum* atau kebanyakan orang menyebut *baby blues* adalah perasaan sedih ataupun kemurungan yang diakibatkan setelah melahirkan, terkadang hanya muncul dua hari sampai dua minggu setelah bayi dilahirkan (Risnawati & Susilawati, 2018). Meskipun depresi *postpartum* hanya berlangsung sebentar, namun jika tidak segera ditangani akan mengarah pada depresi kejiwaan yang lebih serius (Bandiyah, 2021). Ibu yang mengalami *postpartum depression* akan menyalahkan diri secara terus menerus, putus asa, bahkan tidak mau lagi mengurus anak. Depresi *postpartum* dapat diatasi dengan pendekatan farmakologi, non farmakologi dan komplementer. Pendekatan non farmakologi banyak dipilih karena prosesnya yang mudah serta murah. Kecemasan yang disembuhkan dengan pendekatan non farmakologi dapat dilakukan dengan pemberian aromaterapi pada ibu. Aromaterapi sendiri memiliki efek positif bagi tubuh dengan memacu pelepasan *neurotransmitter* seperti *enkefalin* dan *endorphin* untuk meningkatkan perasaan nyaman bagi ibu setelah melahirkan (Muchtardi., & Moelyono, 2019). Namun saat ini masih banyak dijumpai aromaterapi yang mengandung bahan kimia berbahaya dan menyebabkan alergi, asma sampai gangguan jantung. Sehingga, hal inilah yang memicu para masyarakat mencari aromaterapi alami karena tidak memiliki efek samping dan harganya yang murah. Salah satu zat yang dapat dimanfaatkan sebagai aromaterapi alami karena zat antidepresan yang terkandung didalamnya adalah daun kemangi (*Ocimum basilicum L.*) dan daun pegagan (*Centella asiatica*).

Kedua bahan tersebut dapat ditemukan di daerah perumahan dan di dekat sungai karena daun kemangi dan daun pegagan termasuk tumbuhan yang belum dimanfaatkan secara maksimal. Kemangi sebagai aromaterapi memiliki sifat anti depresi yang mampu untuk membantu menurunkan kegelisahan, ketakutan, dan

kecemasan sehingga sirkulasi darah dan pernapasan menjadi lancar (Sari & Widyaningrum, 2018). Sejalan dengan banyaknya manfaat yang dimiliki oleh kemangi, daun pegagan juga memiliki kandungan yang dapat dimanfaatkan untuk mengurangi efek depresi *postpartum* pada ibu setelah melahirkan. Kandungan asam asetat di dalam daun pegagan dapat memicu penyerapan *gamma-aminobutyric acid* (GABA) dengan cara mengontrol aktivitas *neurotransmitter* yang dapat mengurangi kecemasan, stres dan depresi yang lebih aman dibanding obat-obatan kimia antidepresan lainnya. Sehingga, daun kemangi dan pegagan dapat dijadikan alternatif pilihan yang bermanfaat dan menguntungkan.

Saat ini, belum banyak industri aromaterapi yang memanfaatkan kandungan daun kemangi dan pegagan sebagai bahan baku pembuatan aromaterapi. Potensi tersebut menjadi peluang pasar untuk mengembangkan suatu usaha dengan komoditas aromaterapi alami berbahan dasar daun kemangi dan pegagan bernama GREENCARE. GREENCARE mempunyai kelebihan sebagai produk aromaterapi yang aman bagi kesehatan serta dapat membantu para ibu terhindar dari depresi *postpartum*. Selain itu, dikarenakan terdapat anti inflamasi, antibakteri dan antioksidan pada kemangi serta *triterpenoid* pada pegagan menjadikan aromaterapi GREENCARE dapat juga digunakan sebagai minyak oles dalam mengobati puting yang lecet (Zahra & Iskandar, 2017) dan mengurangi *stretch mark* pada bagian tubuh ibu. (Indria & Rahayu, 2021).

GREENCARE memiliki peluang yang besar dalam memasuki pasar produk aromaterapi di Indonesia. Hal tersebut dapat dinilai dengan angka kelahiran di Indonesia yang menyentuh angka 691.259 jiwa di 2022 (Kompas, 2022) dan banyaknya kesadaran masyarakat akan bahaya depresi setelah melahirkan yang mengancam banyak ibu setelah melahirkan. Produk aromaterapi GREENCARE akan tumbuh pesat jika dikaitkan dengan data bahwa 73% minat masyarakat beralih dari produk sintesis ke produk-produk ramah lingkungan (Nurchayadi, 2021). Peningkatan angka tersebut akan disesuaikan dengan karakteristik produk dan model pemasaran khususnya untuk ibu setelah melahirkan. Selain itu karena produk berasal dari bahan alami menjadikan GREENCARE sebagai solusi pada masalah sosial sekaligus jawaban atas permasalahan lingkungan

1.2 Rumusan Masalah

Rumusan masalah yang dapat disusun dari latar belakang diatas adalah:

1. Bagaimanakah GREENCARE sebagai inovasi aromaterapi herbal dapat mengurangi kecemasan dan depresi *postpartum*?
2. Bagaimanakah proses keseluruhan tahapan pembuatan aromaterapi berbahan dasar daun kemangi dan pegagan?
3. Bagaimanakah metode pelaksanaan bisnis bagi produk *eco friendly* GREENCARE agar dapat diterima oleh konsumen?

4. Bagaimanakah strategi pemasaran dan profit yang didapatkan dari penjualan GREENCARE?

1.3 Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dalam pengembangan produk GREENCARE pada PKM-Kewirausahaan adalah :

1. Memahami dampak dan manfaat yang ditimbulkan dari produk GREENCARE dalam prosesnya untuk mengurangi efek depresi *postpartum* pada ibu setelah melahirkan;
2. Memahami dan mengetahui keseluruhan proses pembuatan aromaterapi alami dengan bahan utama daun kemangi dan daun pegagan;
3. Memahami dan mengetahui metode pelaksanaan bisnis yang efektif dan efisien untuk menarik perhatian konsumen dan mendapatkan profit;
4. Memahami dan mengetahui strategi pemasaran yang tepat bagi produk GREENCARE dan profit yang dihasilkan.

1.4 Luaran yang diharapkan

Hasil yang diharapkan dari kegiatan PKM-Kewirausahaan GREENCARE adalah:

1. Terciptanya produk inovatif, kreatif serta solutif berupa aromaterapi berbahan daun kemangi dan pegagan yang bermanfaat di sektor kesehatan dan memberikan solusi atas rasa kecemasan dan stres ibu setelah melahirkan dalam menjalani peran barunya;
2. Laporan kemajuan serta laporan akhir penjualan produk aromaterapi berbahan dasar daun kemangi dan pegagan;
3. Artikel ilmiah mengenai pemanfaatan daun kemangi dan pegagan sebagai obat antidepresan dan manfaat lainnya yang dikemas menjadi produk aromaterapi;
4. Pembentukan CV sebagai wadah usaha untuk legalitas dan kepemilikan yang menaungi GREENCARE;
5. Pengajuan hak cipta produk dan ijin edar produk;
6. Media sosial dan website sebagai bentuk promosi.

1.5 Manfaat Program

Adapun manfaat yang kami harapkan pada PKM-Kewirausahaan GREENCARE ini yakni:

1. Menjadi perintis dan pencetus aromaterapi bagi ibu setelah melahirkan yang tidak hanya sebagai antidepresan namun dapat digunakan sebagai obat untuk *stretch mark* dan puting lecet;
2. Membuka peluang pasar baru bagi komoditi aromaterapi di Indonesia;
3. Mengembangkan pengolahan kemangi dan pegagan menjadi produk aromaterapi yang aman digunakan oleh masyarakat khususnya ibu setelah melahirkan;
4. Membuka peluang usaha dan perekrutan tenaga kerja dalam pembuatan aromaterapi daun kemangi dan pegagan.

5. Meningkatkan nilai ekonomi dari daun kemangi dan pegagan.

BAB 2. GAMBARAN UMUM DAN RENCANA USAHA

2.1 Gambaran Umum

Inovasi GREENCARE merupakan produk aromaterapi dengan bahan alami berupa antidepresan daun kemangi dan pegagan. GREENCARE diformulasikan dengan penggabungan dua macam bahan utama yang memiliki manfaat untuk membantu ibu setelah melahirkan dalam menghadapi kecemasan yang terjadi akibat perubahan kondisi yang mendadak dalam hidupnya. Komposisi terdapat dalam GREENCARE terdiri dari: (1) daun kemangi dan pegagan, berfungsi sebagai antidepresan alami; (2) etanol, berfungsi sebagai bahan sterilisasi dan pengawet; (3) aquades, berfungsi sebagai pelarut; dan (4) gliserin, berfungsi sebagai bahan pelembab.

Dengan pemanfaatan dua bahan utama yang sangat bermanfaat, GREENCARE memiliki segudang manfaat bagi konsumen, antara lain: sebagai antidepresan untuk mengurangi kecemasan pada ibu setelah melahirkan dan mencegah adanya depresi, mengobati puting payudara yang lecet saat pertama kali menyusui dan mengurangi efek *stretch mark*. GREENCARE dapat digunakan melalui banyak cara yaitu dengan dioles, dihirup, atau dijadikan *diffuser*.



Gambar 1. Logo Produk





Gambar 2. Desain Produk

2.2 Analisis Kompetitor

Setelah dilakukan Analisa kompetitor, terdapat satu kompetitor yang kami gunakan sebagai pembanding yakni Mama's Choice Herbal Oil. Berikut table analisis kompetitor:

Tabel 2.2 Analisis Kompetitor

Indikator	GREENCARE	Mama's Choice Herbal Oil
Tampilan		
Bahan baku	Ekstrak daun kemangi dan pegagan.	Ekstrak <i>cajuput</i> dan <i>olive oil</i>

Manfaat	<ul style="list-style-type: none"> - Sebagai antidepresan - Melegakan pernapasan - Mengurangi efek <i>stretch mark</i> - Mengobati puting lecet 	<ul style="list-style-type: none"> - Sebagai antidepresan - Melegakan pernapasan - Melembabkan kulit
Sediaan	Tersedia dalam bentuk botol <i>pump</i> dan <i>diffuser</i>	Tersedia dalam botol <i>pump</i>
Pengaplikasian	Dioles, dihirup, dijadikan <i>diffuser</i>	Dioles
Harga (Rp)	60.000	129.000

2.3 Aspek Manajemen

Proses manajemen dapat berjalan secara efektif karena terdapat struktur organisasi. Pembagian deskripsi tugas sesuai dengan kemampuan dalam menjalankan tugas masing-masing anggota (Lampiran 4). Dengan demikian setiap anggota kelompok dapat bekerja secara optimal dan profesional di bidang yang dikuasainya. Usaha ini dikelola oleh empat mahasiswa yang memiliki keahlian berbeda-beda. Keahlian tersebut meliputi bidang *science*, pemasaran dan keuangan. (Lampiran 7)

2.4 Aspek Keuangan

Berdasarkan perhitungan secara menyeluruh, estimasi modal awal dari GREENCARE sebesar Rp12.000.000 untuk memproduksi 300 produk awal. Untuk mengoptimalkan kegiatan produksi dan penjualan, berikut merupakan perhitungan aspek keuangan yang dianalisis melalui BEP, BCR, serta tabel yang menggambarkan kelangsungan usaha.

Harga Pokok Produksi

= Biaya Produksi (Lampiran 5)

$$\begin{aligned}
 &\text{Jumlah Unit} \\
 &= \frac{\text{Rp12.000.000}}{300} \\
 &= \text{Rp40.000}
 \end{aligned}$$

Penentuan Harga Jual

Dengan mengambil keuntungan 50%, maka:

$$\begin{aligned}
 \text{Harga jual} &= 150\% \times \text{Rp40.000} \\
 &= \text{Rp60.000}
 \end{aligned}$$

1. Break Event Point

a. Break Event Point Unit

$$\begin{aligned}
 \text{BEP Volume} &= \text{Fixed cost} / (\text{Harga jual per unit} - \text{Biaya variabel per unit}) \\
 &= \text{Rp4.420.000} / \text{Rp60.000} - \text{Rp25.267} \\
 &= 127
 \end{aligned}$$

b. Break Event Point dalam Rupiah

$$\begin{aligned}
 \text{BEP Rupiah} &= P \times \text{BEP (unit)} \\
 &= \text{Rp60.000} \times 127
 \end{aligned}$$

$$= \text{Rp}7.620.000$$

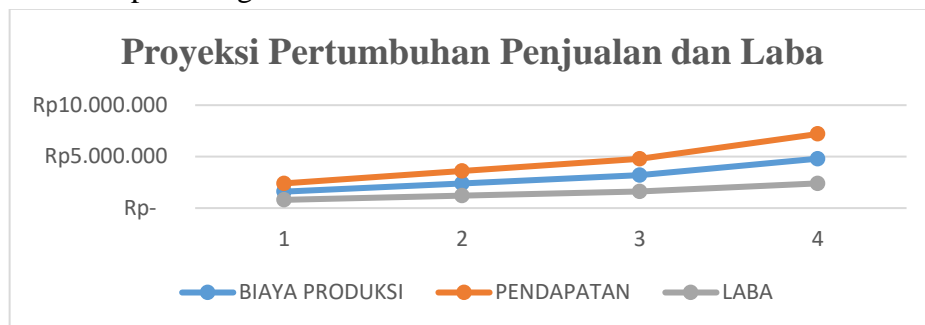
Jadi, pada tingkat volume 127 buah, usaha ini mencapai titik impas atau pada titik penjualan sebesar Rp7.620.000

$$\begin{aligned} 2. \text{Benefit Cost Ratio} &= \text{Penjualan} / \text{Total Biaya Operasional} \\ &= \text{Rp}18.000.000 / \text{Rp}12.000.000 \\ &= 1,5 \end{aligned}$$

BCR menunjukkan angka 1,5 atau di atas >1 sehingga dapat dikatakan usaha ini untung dan layak

$$\begin{aligned} 3. \text{Payback Period} &= (\text{Jumlah Investasi} \times \text{Periode}) / \text{Keuntungan} \\ &= \text{Rp}12.000.000 \times 1 / \text{Rp}6.000.000 \\ &= 2 \end{aligned}$$

Berdasarkan perhitungan maka modal akan kembali setelah 2 bulan



Gambar 3. Proyeksi Pertumbuhan Penjualan dan Laba Selama Empat Bulan

Berdasarkan tabel dan grafik diatas dapat disimpulkan bahwa pengembangan usaha GREENCARE sangat potensial untuk memperoleh laba yang besar. Pada pelaksanaan bisnis GREENCARE tidak terlepas dari perencanaan ekspektasi penjualan produk. Berikut merupakan ekspektasi produksi dalam 2 tahun yang terbagi menjadi kuartal:

Tabel 2.4 Ekspektasi Penjualan GREENCARE

TAHUN	2023				2024			
	BULAN				BULAN			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
PRODUKSI	40	60	80	120	200	250	300	350
PENJUALAN	38	55	74	112	198	244	296	346

Tabel 2.5 Proyeksi Cash Flow GREENCARE Selama Dua Tahun

Keterangan	Pengurang	Penambahan
Arus Kas Kegiatan Operasional		
Kas yang diterima dari pelanggan		Rp84.000.000
Pengeluaran :		
Kas untuk membayar belanja bahan	Rp35.000.000	
Kas untuk membayar sewa	Rp6.000.000	
Kas untuk membayar transportasi	Rp3.500.000	
Kas untuk membayar biaya lain-lain	Rp3.250.000	

Arus Kas Bersih dari Kegiatan Operasional		Rp36.250.000
Kenaikan Kas		Rp36.250.000
Saldo Kas Awal Tahun		-
Saldo Kas Akhir Tahun		Rp36.250.000

2.5 Aspek Lokasi dan Pemasaran

Pusat usaha GREENCARE berlokasi di Kota Malang. Pemilihan tersebut didasarkan pada angka kelahiran di Kota Malang yang cenderung tinggi hingga mencapai 12.001 dan meningkat seiring tahun (BPS, 2019). Kota Malang dekat dengan *resource* bahan baku tanaman kemangi dan pegagan yang diambil dari Desa Pringu, Kecamatan Bululawang, Kabupaten Malang serta kemudahan dalam menjangkau kota-kota besar di Jawa Timur sekitarnya sehingga dapat memperkecil biaya transportasi. Selain itu, seluruh anggota tim yang akan melaksanakan dan memantau bagaimana GREENCARE dapat diproduksi dan dikembangkan berdomisili di Kota Malang sehingga dapat memudahkan mobilitas antar anggota tim. Pemasaran produk GREENCARE dilakukan dalam dua model bisnis yakni B2B (*business to business*) dengan bantuan reseller dan konsinyasi serta B2C (*business to consumer*) dengan menjual secara *offline* maupun *online* store.

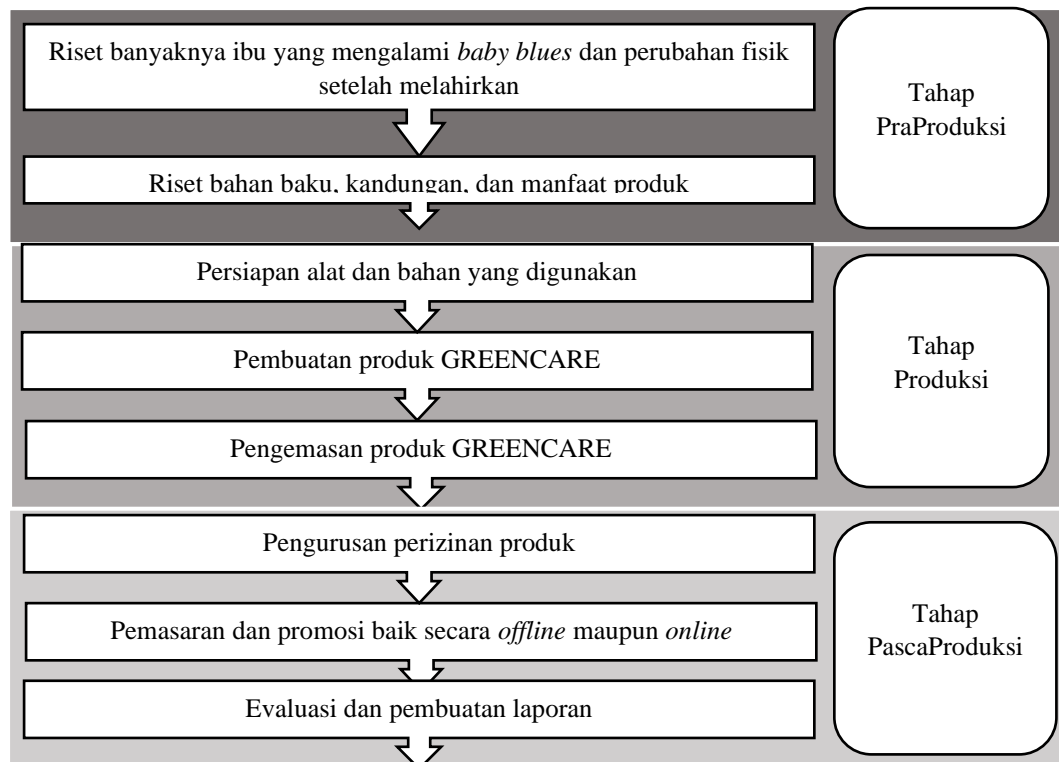
2.6 Bauran Pemasaran

Dalam rangka peningkatan potensi penjualan, promosi dan pemasaran GREENCARE dilakukan melalui platform *offline* maupun *online* dengan menerapkan marketing 4P yang meliputi *product*, *price*, *place*, and *promotion*. Bauran pemasaran juga memperhatikan aspek demografi, psikografi dan *behaviour*.

Tabel 2.6 *Marketing Mix 4P*

No	Keterangan	Penjelasan
1.	<i>Product</i>	GREENCARE merupakan produk aromaterapi <i>all in one</i> berbahan dasar kemangi dan pegagan sebagai upaya mencegah terjadinya depresi pada ibu <i>post partum</i> .
2.	<i>Price</i>	GREENCARE ditawarkan dengan harga 60.000 per unit
3.	<i>Place</i>	Lokasi penjualan utama GREENCARE berada di Kota Malang karena kemudahan proses produksi dan distribusi.
4.	<i>Promotion</i>	GREENCARE menggunakan digital marketing sebagai model pemasaran yang efektif.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN



Gambar 4. Metode Pelaksanaan

3.1 Tahap Pra-Produksi

Tahapan ini bertujuan untuk menyusun dari rencana dalam pembuatan aromaterapi GREENCARE, yaitu melakukan riset dari bahan baku, kandungan, dan manfaat produk berdasarkan pada studi jurnal maupun rujukan lainnya yang sudah terpercaya dan terbukti bahwa telah melakukan riset. Riset yang dilakukan pada aromaterapi GREENCARE dilakukan dengan melalui studi literasi dan praktik. Adapun riset mengenai analisis terhadap pasar dan kemudian melakukan analisis produk dari aromaterapi, hal ini dilakukan supaya bisa mempertimbangkan strategi promosi dan pemasaran yang akan dilakukan nantinya.

3.2 Tahap Produksi

Tahapan ini meliputi dari tahapan dalam membuat aromaterapi berbahan dasar kemangi dan daun pegagan. Pada tahap pertama daun kemangi dan daun pegagan diambil ekstraknya dengan metode sokletasi dengan pelarut etanol agar semua ekstrak daun kemangi dan pegagan dapat keluar seluruhnya. Tahap kedua, etanol yang digunakan harus diuapkan menggunakan *vacuum rotary evaporator*. Selanjutnya, menambahkan ekstrak kemangi dan pegagan dengan gliserin dan aquades. Setelah semua telah dilakukan, olahan GREENCARE dilakukan uji organoleptik, uji PH dan uji alergi untuk memastikan bahwa produk GREENCARE aman untuk digunakan.

3.3 Tahap Pasca-Produksi

Tahap ini meliputi pemasaran dan promosi secara *offline* maupun secara *online* melalui media sosial dan mengikuti berbagai seminar, pameran, dan bazar produk. Hal tersebut merupakan langkah awal dari pengenalan produk aromaterapi GREENCARE kepada masyarakat. Pada tahap ini kami juga membuat CV sebagai wadah usaha untuk mengurus perizinan hak *branding*, hak paten, sertifikat halal, perizinan P-IRT, dan validasi oleh BPOM. Pada tahap akhir yaitu dengan mengadakan evaluasi dan menyusun laporan akhir dan kemudian laporan kemajuan.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Dana

No	Jenis Pengeluaran	Sumber Daya	Besaran Dana
1	Bahan habis pakai	Belmawa	Rp 6.200.000
		Perguruan Tinggi	Rp 1.000.000
		Instansi Lain	Rp 0
2	Sewa dan jasa	Belmawa	Rp 1.550.000
		Perguruan Tinggi	Rp 250.500
		Instansi Lain	Rp 0
3	Transportasi lokal	Belmawa	Rp 700.000
		Perguruan Tinggi	Rp 500.000
		Instansi Lain	Rp 0
4	Lain-lain	Belmawa	Rp 1.550.000
		Perguruan Tinggi	Rp 250.000
		Instansi Lain	Rp 0
Jumlah			
Rekap Sumber Dana		Belmawa	Rp 10.000.000
		Perguruan Tinggi	Rp 2.000.000
		Instansi Lain	Rp 0
		Jumlah	Rp 12.000.000

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2. Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	Bulan					Penanggung Jawab
		1	2	3	4	5	
1	Tahap Pra-Produksi						
	a. Survei Permintaan Pasar						Salsabila
	b. Riset dan Kajian Literatur						Samil
	c. Perancangan Komposisi Produk						Varra Nur
	d. Riset Alat dan Bahan ke Distributor						Amanda
2	Tahap Produksi						
	a. Pembelian Alat dan Bahan						Varra Nur

	b. Pembuatan Produk						Amanda
	c. Uji Efektivitas Aromaterapi						Samil
	d. Pengemasan Produk						Salsabila
3	Tahap Pasca Produksi						
	a. <i>Quality Control</i>						Samil
	b. Pembuatan Media Promosi dan Pemasaran						Varra Nur
	c. Melaksanakan Kegiatan Promosi						Salsabila
	d. Konsinyasi dan <i>Open Reseller</i>						Amanda
	e. Evaluasi						Salsabila

DAFTAR PUSTAKA

- Bandiyah, S. 2021. *Kehamilan, Persalinan & Gangguan Kehamilan*. Yogyakarta : Nuha Medika.
- Indria, I., & Rahayu, A. 2021. *Effectiveness of Gotu Kola Extract Lotion (Centella Asiatica) in Reducing Stretch Marks*. Journal of Health Sciences, 14(3), 196–201.
- Mochtar, R. 2021. *Sinopsis Obstetri*. Jakarta: Penerbit Buku Kedokteran EGC.
- Kompas. 2022. *Harian Kompas*. Retrieved from Jumlah Penduduk Indonesia 2022: <https://nasional.kompas.com/read/2022/04/27/03000051/jumlah-penduduk-indonesia-2022>
- Muchtaridi., & Moelyono, M.W. 2019. *Aromaterapi: Tinjauan Aspek Kimia Medisinal*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Nurchayadi, G. 2021. *Kesadaran Konsumen Terhadap Produk Ramah Lingkungan Terus Meningkat*. Media Indonesia.
- Rahman, M. N., Rachman, I., Ganap, E. P., Anwar, M., Soefoewan, S., Nurdianti, D. S., Trirahmanto, A. 2021. *Clinical Decision Making Series: Obstetri Ginekologi*. UGM Press.
- Risnawati, & Susilawati, D. 2018. *Gambaran Kejadian Post Partum Blues Pada Ibu Nifas Di Kelurahan Nanggalo Wilayah Puskesmas Nanggalo Padang Tahun 2018*. Jurnal Kesehatan Panca Bhakti Lampung, VI.
- Sari & Widyaningrum, 2018. *Negotiating Motherhood: The Difficulties and Challenges of Rural First-time Mother in Parung, West Java*. Makara Journal of Health Research.
- World Health Organization. 2021. *World Health Organization (WHO) : Jumlah Kecemasan Ibu Postpartum Tahun 2021*. Amerika Serikat : WHO.
- Zahra, S., & Iskandar, Y. 2017. *Review artikel: Kandungan Senyawa Kimia dan Bioaktivitas Ocimum Basillicum L. Farmaka*. 15(3), 143–152.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua, Anggota dan Dosen Pendamping

Biodata Pelaksana

KETUA

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Salsabila Putri Pamungkas
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	S1 Akuntansi
4	NIM	220422604665
5	Tempat Tanggal Lahir	Mojokerto, 15 September 2003
6	Alamat E-mail	salsabila.putri.2204226@students.um.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	087854016615

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1	PKKMB UM	Peserta Aktif	Agustus 2022, Gedung Cakrawala UM
2	Inovasi Inkubasi Cakrawala	Sie Humas	Selasa, 27 Desember 2022 Gedung PKM Center UM
3	TEDX Universitas Negeri Malang	Editorial and Marketing	Sedang Berjalan

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

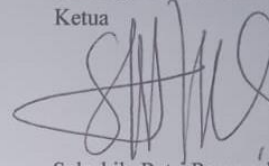
No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1	Juara 1 BMC Competition PRE	Fakultas Ekonomi dan Bisnis UM	2022
2	Juara 2 Entrepreneurship Inkubasi Inovasi Cakrawala	Ikatan Mahasiswa Berprestasi UM	2022
3	Top 5 th lomba Marketing Case IMOTION	Universitas Indonesia	2022
4	Semifinalist <i>Business Case Competition</i>	StudentXCEO Yogyakarta	2022

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Malang, 06 Februari 2023

Ketua



Salsabila Putri Pamungkas

ANGGOTA 1**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap	Samil Labib Burhani
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	S1 Pendidikan Biologi
4	NIM	220341602307
5	Tempat dan Tanggal Lahir	OKU Timur, 29 Mei 2004
6	Alamat E-mail	samil.labib.2203416@students.um.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	085384815170

B. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1.	THERMOLOGY	Sie Acara	2022 FMIPA UM
2.	Inkubasi Inovasi Cakrawala (IIC)	Ketua Pelaksana	2022 UM

C. Penghargaan Yang Pernah Diterima


No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1.	FINALIS LKTIN PRISMA 9 FP UB	Universitas Brawijaya	2021
2.	FINALIS LKTIN IASC VIII FAPET UB	Universitas Brawijaya	2021
3.	Juara II LKTI	IMAPRES UM (Ikatan Mahasiswa Berprestasi)	2022
4.	Juara 2 Essay	BEM FMIPA UM	2022

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam PKM-K

Malang, 04 Februari 2023

Anggota Tim


(Samil Labib Burhani)

ANGGOTA 2**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap	Amanda Berliana Indah Suryani
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	S1 Fisika
4	NIM	22220322608247
5	Tempat Tanggal Lahir	Tulungagung, 25 April 2003
6	Alamat E-mail	amanda.berliana.2203226@students.um.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	082298223383

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1	Pengabdian Masyarakat Dilem Wilis	Anggota	Kabupaten Trenggalek, Maret 2023

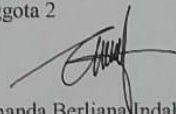
C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1	Juara 1 Bussines Plan Competition	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan	2022
2	Juara 1 Bidang Entrepreneurship	Ikatan Mahasiswa Prestasi Universitas Negeri Malang	2022
3	Juara 2 Essay Pios Maba	Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Negeri Malang	2022

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Malang, 4 Februari 2022
Anggota 2


(Amanda Berliana Indah Suryani)

ANGGOTA 3

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Varra Nur Ramadhani
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	S1 Akuntansi
4	NIM	220422602932
5	Tempat Tanggal Lahir	Malang, 31 Oktober 2003
6	Alamat E-mail	varra.nur.2204226@students.um.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	081358908438

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1	PKKMB UM	Peserta Aktif	Agustus 2022, Gedung Cakrawala UM
2	National Accounting Competition 2022	Sie Soal	Sabtu, 22 Oktober 2022, Gedung FIP UM
3	Inkubasi Inovasi Cakrawala	Sie Acara	Selasa, 27 Desember 2022 Gedung PKM Center UM

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

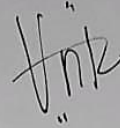
No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1	Juara 1 BMC Competition PRE	Fakultas Ekonomi dan Bisnis UM	2022
2	Juara 1 Internal Accounting Competition	Departemen Akuntansi UM	2022
3	Finalis Veteran Accounting Festival	UPN Veteran Yogyakarta	2022

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Malang, 6 Februari 2023

Anggota 3



(Varra Nur Ramadhani)

ANGGOTA 4**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap	Chaula Intan Charir
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	S1 Desain Komunikasi Visual
4	NIM	200253611281
5	Tempat Tanggal Lahir	Trenggalek, 7 Februari
6	Alamat E-mail	chaula.intan.2002536@students.um.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	082131345875

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1	PKM 2021 Universitas Negeri Malang	Peserta Lolos Pendanaan PKM PM	2021, Universitas Negeri Malang
2	Formadiksi UM	Anggota Divisi Jurnalistik	2021, Universitas Negeri Malang
3	Formadiksi UM	Koordinator Divisi Jurnalistik	2022, Universitas Negeri Malang
4	Relawan KIP Kuliah 2022	Relawan	2022, Malang
5	Intership Humas UM	Peserta Intership Humas Divisi Jurnalistik	2022, Universitas Negeri Malang
6	Job Coaching UM 2022	CO Tim Desain	2022, Universitas Negeri Malang
7	Higher Education Expo UM 2022	Tim Desain dan Operator	2022, Universitas Negeri Malang
8	PIOSMABA 2022	Sekretaris 2	2022, Universitas Negeri Malang
9	Job Fair UM 2023	Tim Desain	2023, Universitas Negeri Malang

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1	Juara 1 Lomba Puisi	UKM Gempita UM	2021

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Malang, 06 Februari 2023

Anggota 1



Chaula Intan Charir

DOSEN PENDAMPING

15

DOSEN PENDAMPING

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Miranti Puspaningtyas, S.Pd, M.Akun, CSRA, CBV
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	Akuntansi
4	NIP/NIDN	0024059201
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Malang, 24 Mei 1992
6	Alamat E-mail	miranti.puspaningtyas.fe@um.ac.id , mira_jegeg@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	-/081333079229

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1	Sarjana (S1)	Pendidikan Akuntansi	Universitas Negeri Malang	2014
2	Magister (S2)	Akuntansi	Universitas Negeri Malang	2016
3	Doktor (S3)			

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	SKS
1	Akuntansi Keuangan Menengah III	Wajib	3
2	Kewirausahaan	Wajib	3
3	Manajemen Strategik	Wajib	3
4	Ekonomi dan Bisnis Digital	Wajib	3

5	Sistem Pengendalian Manajemen	Pilihan	3
6	Bahasa Inggris Ekonomi dan Bisnis	Wajib	3
7	SPREADSHEET	Wajib	3
8	Akuntansi Perbankan	Pilihan	3
9	Penganggaran	Pilihan	3
10	Pengantar Manajemen	Wajib	3
11	Pengantar Bisnis	Wajib	3
12	Teknologi Informasi dan Komunikasi	Wajib	3
13	Etika Bisnis dan Profesi	Wajib	2
14	Aspek Hukum Ekonomi dan Bisnis	Wajib	3
15	Akuntansi Koperasi	Pilihan	2

Penelitian

No	Judul Penelitian	Penyandang Dana	Tahun
1	Reactivation of Alumni Relation to Achieve Student Success: an Approach to Student Industry Engagement	Dana Internal UM	2022
2	Prototype of Project Based Learning Task Produced In Order To Determine The Kognitif Ability of Students Assigment In The Accounting Departmen	Dana Mandiri	2021
3	Rancangan dan Implementasi <i>Fundamental Stock Analysis untuk Mata Kuliah Manajemen Investasi</i>	Dana Internal Fakultas	2020
4	Pengembangan E-Module Interactive Perencanaan Laba dan Evaluasi Kinerja Berbasis Mobile Learning pada Mata Kuliah Akuntansi Manajemen	Dana Internal UM	2021
5	Collaborting Project Based Learning and Steam in Accounting Higher Education	Dana Internal UM	2021

6	Solutive Material Course for Budgeting Bsed on Software 3D Pageflip Profesional	Dana Internal Fakultas	2021
7	Bisnis Pasca Pandemi: Pentingnya Inovasi dan Kreativitas dalam Mengembangkan Kewirausahaan di Era Digital	Dana Mandiri	2021
8	Strategi dan Implementasi Teknologi Informasi pada Audit di Era Digital	Dana Mandiri	2021
9	Determinan Ketepatan Waktu Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Kota/Kabupaten di Jawa Timur	Dana Internal UM	2021
10	Rancangan dan Implementasi Fundamental Stock Analysis untuk Mata Kuliah Manajemen Investasi	Dana Internal Fakultas	2020

Pengabdian kepada Masyarakat

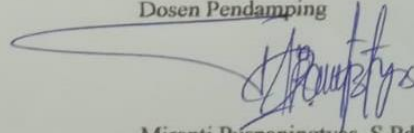
No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1	UPDATING TAX SERIES UNTUK GURU MGMP SMK PRODUKTIF AKUNTANSI DI KOTA MALANG	Dana Internal Fakultas	2022
2	PELATIHAN KOMPUTERISASI KEUANGAN DESA DAN PENGEMBANGAN MODUL PRAKTIKUM AKUNTANSI PEMERINTAH DAERAH DAN DESA UNTUK AKSELERASI KOMPETENSI GURU DAN SISWA JURUSAN AKUNTANSI SMK NEGERI MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG	Dana Internal UM	2022
3	EDUKASI PENGELOLAAN KEUANGAN RUMAH TANGGA BAGI ANGGOTA PKK UNTUK MEWUJUDKAN KETANGGUHAN KEUANGAN KELUARGA	Dana Internal Fakultas	2021

4	PELATIHAN MEDIA PEMBELAJARAN UNTUK MENINGKATKAN PROFESIONALISME GURU DI SMKN 12 MALANG	Dana Internal UM	2020
5	PELATIHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BAGI KOMUNITAS SOSIAL DI KOTA MALANG	Dana Internal Fakultas	2020
6	EDUKASI SERTIFIKAT HALAL DANP-IRT UNTUK PRODUK MAKANAN PADA UMKM SE-BLITAR RAYA	Dana Internal UM	2019
7	PELATIHAN LITERASI KEUANGAN UNTUK GENERASI MILENIAL DI KOMUNITAS SOSIAL DI KOTA MALANG	Dana Internal Fakultas	2019

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Malang, 20 Februari 2023

Dosen Pendamping



Miranti Puspaningtyas, S.Pd,
M.Akun, CSRA, CBV

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1.	Belanja Bahan Habis Pakai (maks. 60%)			
	Daun Kemangi	30 Ikat	Rp6.000	Rp180.000
	Daun Pegagan	30 Ikat	Rp10.000	Rp300.000
	Sereh	30 Buah	Rp5.000	Rp150.000
	Etanol 70%	30 Liter	Rp25.000	Rp750.000
	Akuades	30 Liter	Rp17.000	Rp510.000
	Gliserin	25 Kg	Rp40.000	Rp1.000.000
	Packaging	300 Buah	Rp3.300	Rp990.000
	Logo	300 Buah	Rp1.500	Rp450.000
	Sarung Tangan	3 Box	Rp40.000	Rp120.000
	Botol Pipet	300 Buah	Rp3.000	Rp900.000
	Fiber Stick Difuser	300 Buah	Rp1.900	Rp570.000
	Masker Medis	3 Box	Rp70.000	Rp210.000
	Loyang	4 Buah	Rp35.000	Rp140.000
	Pisau	4 Buah	Rp30.000	Rp120.000
	Blender	1 Set	Rp350.000	Rp350.000
	Timbangan Digital	1 Buah	Rp134.000	Rp134.000
	Kain Saring	5 Meter	Rp12.000	Rp60.000
	Talenan	2 Buah	Rp18.000	Rp36.000
	Kain Lap	2 Buah	Rp15.000	Rp30.000
	Wadah	10 Buah	Rp20.000	Rp200.000
SUBTOTAL				Rp7.200.000
2.	Belanja Sewa dan Jasa (maks. 15%)	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
	Sewa Alat Laboratorium	1 Set	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	Jasa Pembuatan Video Promosi	2 Kali	Rp200.000	Rp400.000
	Jasa Desain Produk	1 Kali	Rp200.000	Rp200.000
	Jasa Pembuatan Logo	1 Kali	Rp200.000	Rp200.000
SUB TOTAL				Rp1.800.000
3.	Perjalanan Lokal (maks. 30%)	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
	Kegiatan penyiapan bahan	5 Orang	Rp80.000	Rp320.000
	Kegiatan pemotretan produk	5 Orang	Rp50.000	Rp250.000
	Kegiatan pemasaran	5 Orang	Rp126.000	Rp630.000

SUB TOTAL				Rp1.200.000
4.	Lain-Lain (maks. 15%)	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
	Pembuatan Ijin Edar	1 Kali	Rp125.000	Rp125.000
	Biaya Promosi	10 kali	Rp50.000	Rp500.000
	Kuota Internet	5 Bulan	Rp100.000	Rp500.000
	Biaya Pembuatan Website	1 Kali	Rp625.000	Rp625.000
	Properti Untuk Pemotretan Produk	1 Kali	Rp50.000	Rp50.000
SUB TOTAL				Rp1.800.000
GRAND TOTAL				Rp12.000.000
-				
GRAND TOTAL (Dua Belas Juta Rupiah)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1	Salsabila Putri Pamungkas/ 220422604665	S1 Akuntansi	Ekonomi	16 Minggu	Ketua Tim a. Memimpin seluruh kegiatan PKM-K b. Membagi tugas dan tanggung jawab c. Mengkoordinasi seluruh proses kepenulisan gagasan ide kewirausahaan
2	Amanda Berliana Indah Suryani/ 220322608247	S1 Fisika	Fisika	16 Minggu	Divisi Branding a. Menciptakan bahan-bahan promosi baik dalam desain dan media sosial b. Menciptakan ide-ide pemasaran yang kreatif dan efisien c. Analisis perkembangan pasar
3	Samil Labib Burhani/ 220341602307	S1 Pendidikan Biologi	Biologi	16 Minggu	Divisi Produksi a. Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan produksi. b. Berkoordinasi dengan pemasok bahan baku serta pemakaian laboratorium.
4	Varra Nur Ramadhani/ 220422602932	S1 Akuntansi	Akuntansi dan Keuangan	16 Minggu	Divisi Keuangan a. Mengkoordinasi perencanaan keuangan perusahaan serta kebutuhan PKM-K b. Bertanggung jawab atas seluruh perputaran uang perusahaan

5	Chaula Intan Charir/ 200253611281	S1 Desain Komunikasi Visual	Desain	16 Minggu	Divisi Desain dan Kreatif a. Mengkoordinasi perencanaan desain, layout dan sosial media perusahaan serta kebutuhan kemasan produk b. Menciptakan ide desain yang menarik dan dapat menarik pelanggan.
---	---	-----------------------------------	--------	--------------	--

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana

22

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	Salsabila Putri Pamungkas
Nomor Induk Mahasiswa	:	220422604665
Program Studi	:	S1-Akuntansi
Nama Dosen Pendamping	:	Miranti Puspaningtyas, S.Pd., M.Akun
Perguruan Tinggi	:	Universitas Negeri Malang

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-K saya dengan judul **Inovasi Aromaterapi dengan Kandungan Daun Kemangi dan Pegagan sebagai Upaya Mengurangi Depresi *Postpartum* pada Ibu Setelah Melahirkan** yang diusulkan untuk tahun anggaran 2023 adalah hasil karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Malang, 20 Februari 2023

Yang menyatakan,


Salsabila Putri Pamungkas

NIM. 220422604665

Lampiran 5. Proyeksi Laba Selama 4 Bulan

	Bulan ke 1	Bulan ke 2	Bulan ke 3	Bulan ke 4
Biaya Produksi	Rp 918.667	Rp 1.378.000	Rp 1.837.333	Rp 2.756.000
Pendapatan	Rp 1.400.000	Rp 2.160.000	Rp 2.960.000	Rp 4.560.000
Laba	Rp 481.333	Rp 782.000	Rp 1.122.667	Rp 1.804.000

TOTAL LABA KOTOR SELAMA 4 BULAN = 4.190.000

Lampiran 6. Struktur Perusahaan

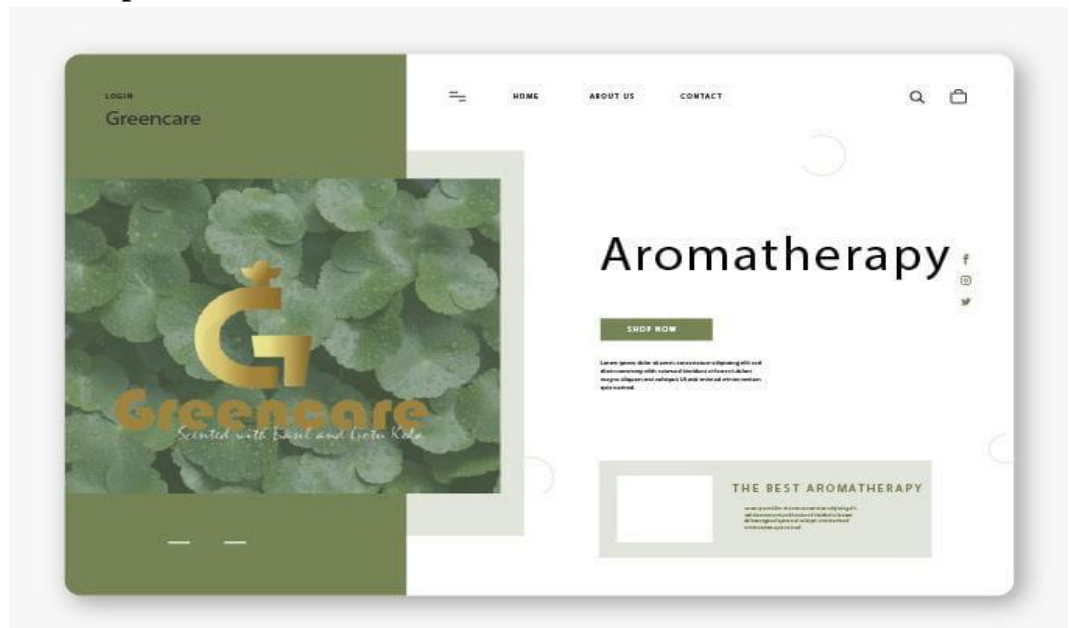


Lampiran 7. Desain Logo dan Kemasan



Lampiran 8. Tampilan Website

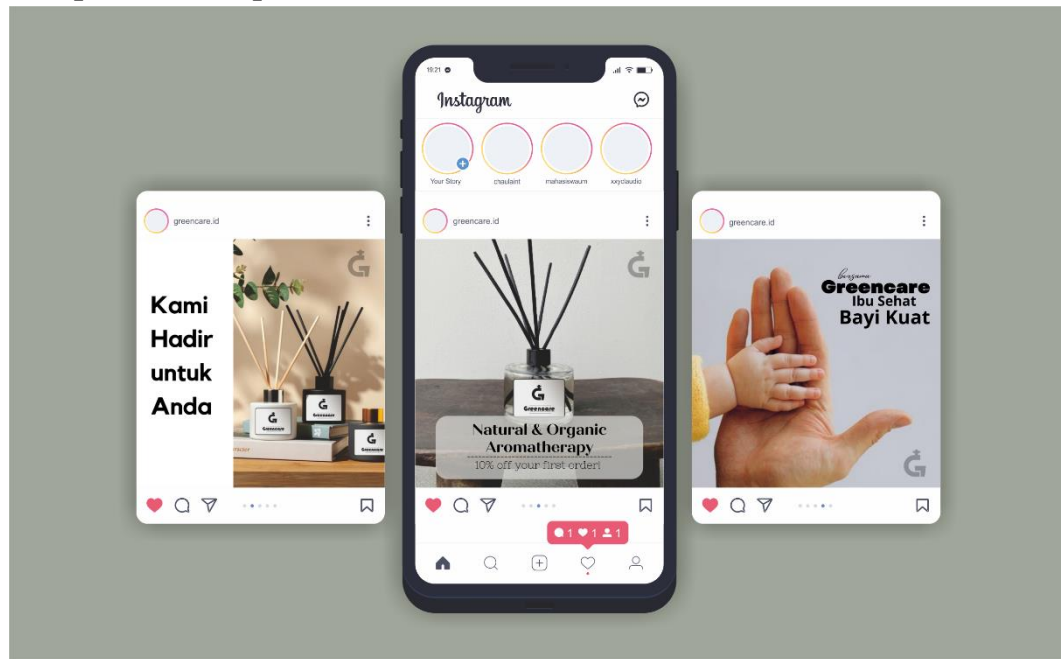
8.1 Tampilan PC



8.2 Tampilan Handphone



Lampiran 9. Tampilan Media Sosial



**Kami
Hadir
untuk
Anda**



