

EVALUASI PROYEK II

Manajemen Informatika, ULBI 2023

Oleh. SUPONO

Laporan Kegiatan

| No. | Kegiatan | Jumlah |
|-----|------------------------------|--------|
| 1. | Mengikuti Kegiatan Proyek II | 22 |
| 2. | Mengumpulkan Draft Sidang | 20 |
| 3. | Mengumpulkan Tempat Waktu | 14 |
| 4. | Mengikuti Kegiatan Sidang | 18 |
| 5. | Tidak/Belum mengikuti siding | 4 |
| 6. | Sidang Susulan | 0 |
| 7. | Sidang Ditunda/Perbaikan | 2 |
| | | |

Evaluasi Teknis

- **Kedisiplinan** Tempat waktu
- **Kesiapan** Masalah teknis laptop, proyektor, laporan
- **Penyajian Presentasi**
 - **Copas** Poin-poinnya saja yang disajikan di PPT
 - **Materi yang wajib** BPMN banyak tidak di lampirkan
 - **Kesesuaian dg dokument**
 - **Pembagian waktu presentasi**
 - **Demo** Data dummy
- **Menjawab dan Penutup**
- **Selebrasi** Bijak dalam posting di sosmed

Standarkan

- **Abstrak:** Representasi isi dokumen: singkat dan tepat.
- Ucapan terima kasih
- Daftar symbol, table, gambar
- **Konsisten:**
 - Latar Belakang → Rumusan Masalah → Tujuan → Kesimpulan
 - UML: Use case → Activity → Class Diagram → Sequence
 - DFD: Context Diagram → Level x → ERD → CDM → PDM
 - Analisis (Rantai Porter – BPMN/Flowmap) → Perancangan → Implementasi
 - Sesuai dengan Aplikasinya
- **Bab II:** Landasan Teori → ada teori terkait topik

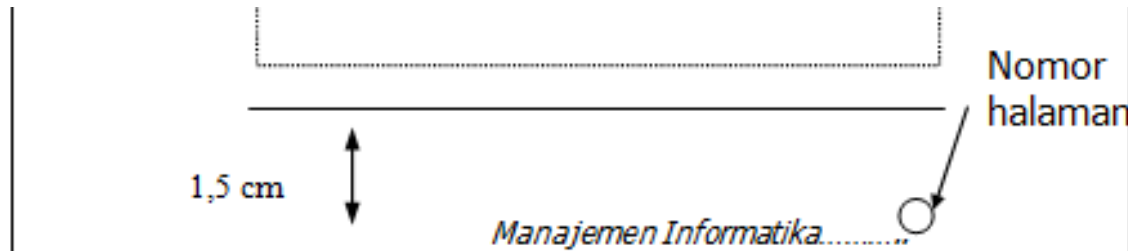
Daftar Isi

- Minimal 5 referensi, 3 teks buku
- Tidak mengambil referensi dari blog
- Tidak mengambil referensi dari Wikipedia
- Tidak mencatumkan buku panduan Proyek 2 sebagai referensi

Format dan Aktivitas

- Sesuai dengan buku panduan
- Halaman Judul: Lihat Panduan Penulisan Ilmiah
- Halaman Footer: Lihat Referensi
- Lembar Pengesahan: Lihat Referensi
- Format Cover CD: Lihat referensi
- Kata Pengantar (Kaprodi, Penguji, dll) 1 lembar
- Revisi ke Pembimbing kemudian ke Penguji


Format (Cth. Footer)



Catatan:

- ❑ Pada awal halaman bab pertama, header ditiadakan. Halaman berikutnya di bab tersebut harus dimunculkan. Misalnya Bab I terdiri dari 10 halaman, maka halaman pertama (kesatu). Tulisan header sesuai dengan bab, misalnya: Bab I Pendahuluan (ditulis miring)
- ❑ Untuk footer selalu ada di setiap halaman setiap bab dengan tulisan: Manajemen Informatika Politeknik Pos Indonesia / Tugas Besar II (ditulis miring)
- ❑ Nomor halaman (pada bagian footer) setiap bab selalu dimulai dengan 1, sebagai contoh: Bab I terdiri dari 10 halaman maka halamannya (I-1, I-2, ... I-10), bab II terdiri 6 halaman (II-1, II-2, ... II-6).

Penting



Maksimal Pengumpulan:
26 Juli 2023 Jam 16:30
Di Staff Prodi

Syarat Nilai Keluar

- Dokumentasi
 - Buku Laporan (Ringkasan dan DPL) sebanyak 1
 - Mengumpulkan CD
 - Lolos pengecekan oleh Staff Prodi
 - Poster sesuai standar
- Draft Jurnal (contoh terlampir)
- Aplikasi
 - Aplikasi berjalan dengan baik
 - Mendapat tanda verifikasi dari Ka. Lab MI/mewakili*
 - Poster diberikan ke Ka. Lab MI/mewakili*
 - Aplikasi di dikumpulkan ke KM (Apppp & database)*

LATAR BELAKANG

- Komputasi menjadi infrastruktur publik
- Pertimbangan konsumen dalam mengadopsi layanan Cloud Computing
- Menilai layanan SLA pada Cloud Computing

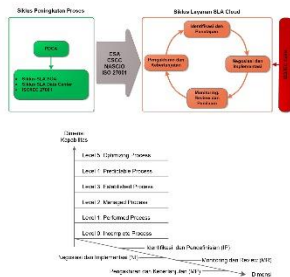
TUJUAN

Merancang model penilaian proses layanan SLA pada Cloud Computing dan menentukan parameter pertimbangan dalam adopsi Cloud Computing

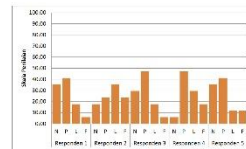
METODOLOGI



ANALISIS DAN PERANCANGAN



HASIL STUDI KASUS



| Responden | Skala Penilaian Kapabilitas Level 1 | |
|-------------|-------------------------------------|--------------|
| | Best Practice | Work Product |
| Responden 1 | P | P |
| Responden 2 | A | A |
| Responden 3 | P | P |
| Responden 4 | P | P |
| Responden 5 | P | P |
| Rata Rata | P | |

KESIMPULAN

Model penilaian kapabilitas proses layanan SLA Cloud Computing yang merujuk pada ISO/IEC 15504 yang terdiri dari 2 dimensi, dimensi proses dan dimensi kapabilitas.
Dihasilkan parameter pertimbangan dalam mengadopsi Cloud Computing pada layanan SLA.

- Format A4
- Jenis Kertas: Art Paper
- Memuat:
 - Judul
 - Nama kelompok/peserta
 - Latar Belakang/Rumusan
 - Tujuan
 - Gambar analisis, perancangan dan aplikasi (masing-masing maks. 2)
 - Kesimpulan
 - Link>Nama Program di ada di komputer
- Desain menarik dan mudah dibaca
- Untuk Soft File: Buat file ukuran A2 yang disertakan ke dalam CD dan folder aplikasi (jpg).

Teknis Pengumpulan

1. Buku Laporan Ringkasan Soft Cover
2. Buku Laporan DPL Soft Cover
3. Poster A4 di Cetak
4. Berita Acara Perbaikan
5. Lembar Pengesahan
6. Buku bimbingan sudah terisi
7. Form Nilai yang sudah di Validasi/TTD
8. CD berisi: Laporan (ringkasan & DPL), aplikasi, database, dan poster
9. Draft artikel dikirim ke supono@ulbi.ac.id

Gunakan NIDN

| No. | Nama Lengkap | NIDN |
|-----|-------------------------------------|------------|
| 1. | Supono, S.T., M.T. | 0421088302 |
| 2. | Virdiandry Putratama, S.T., M.Kom. | 0404098604 |
| 3. | Shiyami Milwandhari, S.Kom., M.T. | 0421068403 |
| 4. | Mubassiran, S.Si., M.T. | 0417107603 |
| 5. | Sari Armianti, S.T., M.T. | 0403057701 |
| 6. | Muhammad Ibnu Choldun R, S.T., M.T. | 0418077101 |
| 7. | Maniah, S.Kom., M.T. | 0427076701 |

Referensi

- Laporan DFD: <http://tinyurl.com/tb2-dfd>
- Laporan UML: <http://tinyurl.com/tb2-uml>
- Lembar Pengesahan: <http://tinyurl.com/tb2-pengesahan>
- Panduan Penulisan Laporan
- Format artikel: https://bit.ly/artikel_proyek2
- Contoh artikel: https://bit.ly/artikel_mi

