I.2 La méthodologie Agile Scrum

1.2 Problématique

Redlean utilise la méthodologie Agile Scrum pour la gestion de ses projets. Pour des besoins organisationnels et afin d'améliorer le suivi de ses projets, Redlean a été confronté à la nécessité d'utiliser une application infromatique pour la gestion de ses projets et de développer son propre outil de gestion des projets en Salesforce en adoptant la méthodologie Scrum.

Dans ce cadre, Redlean nous a proposé de développer une application interne pour la gestion des projets répondant exactement à ses besoins.

2 La méthodologie Agile Scrum

Cette méthode Agile vise à subdiviser l'organisation en petites équipes auto-organisées et transversales et réduire les difficultés telles que le manque de planification, l'évolution constante des besoins, le manque d'investissement des clients et le manque de communication commun à la plupart des projets. Elle nécessite quatre types de réunion:

- Les réunions quotidiennes appelés « DSM » (Daily Scrum Meeting) :chaque jour, toute l'équipe se réunit pendant 15 minutes environ pour répondre aux trois questions suivantes : qu'ai-je fait hier ? Que vais-je faire aujourd'hui ? Y a-t-il un obstacle gênant aujourd'hui ?
- Les réunions de planifications : toute l'équipe se réunit pour décider des fonctionnalités qui vont composer le sprint suivant et mettre à jour la liste générale.
- Les réunions de découpage des tâches : lors de cette réunion toute l'équipe participe au découpage des tâches du sprint et à l'estimation de la charge de chaque tâche.
- Les réunions de rétrospectives : à chaque fin de sprint, l'équipe fait le point sur ce qui a bien fonctionné et sur ce qui a moins bien fonctionné. Lors de cette réunion d'une durée de 15 à 30 minutes tous les employés sont invités et chacun parle en son nom, un vote de confiance est organisé pour décider des améliorations à apporter[2].