

**République Algérienne Démocratique et Populaire**  
**Ministère de la Sante, de la Population et de la Reforme Hospitalière**  
**Direction des Etudes et de la Planification**

**Manuel d'utilisation de la Plateforme:**

**Gestion et Suivi du  
Programme d'Investissements  
(GSPI)**

**PROGRAMME CENTRALISÉ**

**Conçus et développés par :**

**Mme IHADDADENE Sonia** : Ingénieur d'Etat En Informatique DEP, MSPRH.

**Mr ZERARKA Ahmed**: Ingénieur d'Etat En Informatique EPH Tenes, Chlef.

**Mr MANAA Abdelhadi**: Ingénieur d'Etat En Informatique EPH Chlef. Chlef.

# Accès à la plateforme GSPI

L'accès à la plateforme GSPI se fait via **internet** ou bien **intranet**:

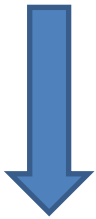
- Il suffit d'ouvrir une fenêtre d'un **navigateur web** (Google Chrome, Mozilla Fire fox, Opera, etc.....)

- Dans la barre de lien, taper l'adresse :

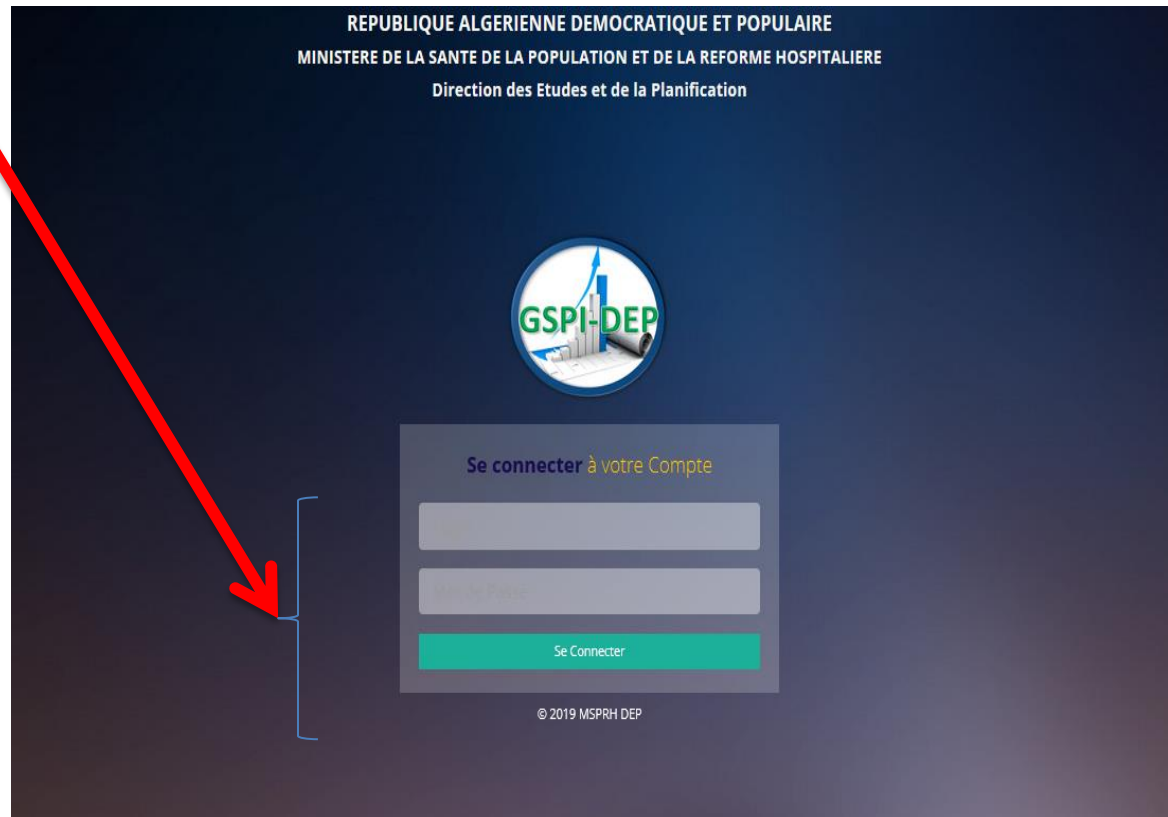
**[http:// planif.sante.gov.dz](http://planif.sante.gov.dz)**

# Page de démarrage de la plateforme

- Saisir votre:  
**Nom utilisateur** et  
**Mot de passe**
- Puis cliquer sur:  
**se connecter**



Deux types d'utilisateurs:  
**1/Utilisateur**  
**2/Directeur ou DG**



# Côté utilisateur

- **Tâches:**

- Introduction de nouvelles opérations planifiées.
- Actualisation de la situation financière.
- Modification des caractéristiques.
- Réévaluation, Déévaluation.
- Levée de gel des opérations.
- Clôture des opérations planifiées.

# Tableau de bord de la plateforme

Modification du  
Mot de passe

Liste des opérations  
planifiées

Actualité

Messagerie

Déconnexion

Barre de  
travail

The screenshot shows the GSPI dashboard interface. At the top, a dark blue header contains the text "Gestion et suivi des programmes d'investissement :". Below this, a breadcrumb trail reads "Accueil > Tableau de bord > Statistiques". The main content area features a "ACTUALITE" section with three news items: "DEP : ' Veuillez saisir les montants en Millier de Dinars'", "GSPI : ' le manuel d'utilisation de la plateforme GSPI sera mis en ligne prochainement!'", and "Accès à la plateforme : ' La plateforme GSPI est accessible par INTERNET, alors vous pouvez y accéder à n'importe quel endroit'". Below the news section are three large colored boxes: a red one labeled "OPÉRATIONS PLANIFIÉES" with a document icon, a green one labeled "RÉCAPITULATIF" with a bar chart icon, and a purple one showing the time "11:47" with a clock icon. On the left, a dark blue sidebar contains a "Barre de travail" with icons for "Tableau de bord", "Réalisation", "Acquisition d'équipements", "Réhabilitation/Aménagement", and "Etats de sortie". Annotations with red arrows point from external text boxes to specific elements: "Modification du Mot de passe" points to a lock icon in the sidebar; "Liste des opérations planifiées" points to the red "OPÉRATIONS PLANIFIÉES" box; "Actualité" points to the "ACTUALITE" section; "Messagerie" points to a mail icon in the top right; "Déconnexion" points to a power icon in the top right; and "Barre de travail" points to the entire sidebar area.

# Programme d'investissements

- **Informatique.**
- **Construction :**
  - Réalisation de nouveaux services.
  - Réhabilitation des structures existantes.
- **Acquisition d'équipements:**
  - Équipements Médicaux.
  - Équipements collectifs.
  - Moyens Roulants.

# Liste des opérations planifiées

The screenshot displays a web application interface for 'GSPi'. The top navigation bar is dark green with the 'GSPi' logo. Below it, a dark blue sidebar contains a 'GSPi-DEP' icon and the user name 'AHMED Abdelhadi'. The main content area has a dark grey header with the text 'Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]' and a navigation breadcrumb 'Accueil > Tableau de bord > Statistiques'. A red 'ACTUALITE' banner is visible, followed by a greeting 'Bonjour : " Bienvenue DEP"'. A white modal window titled 'Opérations planifiées' is open, featuring three colored cards: a gold card for 'OPERATIONS EN COURS' with a circular arrow icon, a magenta card for 'OPERATIONS GELÉES' with an exclamation mark icon, and a purple card for 'OPERATIONS CLOTURÉES' with a document icon. Each card has a black redaction box. A red close button with an 'X' is in the top right corner of the modal.

**GSPi**

Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]

Accueil > Tableau de bord > Statistiques

**ACTUALITE**

Bonjour : " Bienvenue DEP"

**Opérations planifiées**

**OPERATIONS EN COURS**

**OPERATIONS GELÉES**

**OPERATIONS CLOTURÉES**

- Les montants doivent être saisis en **Millier de dinars**.
- **Toute information** supplémentaire sera affichée dans la barre d'**actualité**.
- La situation financière et la clôture seront **validées** par le **Directeur**, et cela est pris en considération comme **signature**.
- L'inscription, la réévaluation, la dévaluation, la modification des caractéristiques et la levée de gel de l'opération seront assujettis à l'**accord** de la **DEP** (**D**irection des **E**tudes et de la **P**lanification).
- Toutes ces actions doivent être effectuées sur la présence d'un **acte administratif** (lettre de notification, décision, etc....).



# Opérations planifiées

**GSPi** Gestion et suivi des programmes d'investissement

Accueil > Opération > Liste des opérations

Liste des opérations : Equipements médicaux

Afficher 10 entrées

N° d'opération	Libellé d'opération	Date d'inscription	N° D-P	AP initiale	AP actuelle	Engagements	Paielements	PEC	TAUX	Etat d'opération	Observation	Action
NFS 732 3 268 367 01	Acquisition d'équipements médicaux au profit du LNCPP	0000-00-00	MF/2013/DP/1246	40000								[Edit] [Delete] [Refresh] [Lock]
NFS 732 3 268 367 02	Acquisition d'équipements médicaux au profit du LNCPP	0000-00-00	MF/2013/DP/1246	40000								[Edit] [Delete] [Refresh] [Lock]
	Acquisition d'équipements de conditionnement d'air	0000-00-00		100000								[Edit] [Delete] [Refresh] [Lock]
NFS 732 3 268 367 01	Acquisition d'équipements médicaux pour la bioéquivalence au profit du LNCPP	0000-00-00	MF/2013/DP/1246	200000								[Edit] [Delete] [Refresh] [Lock]

Afficher 1 à 4 de 4 entrées

Précédent 1 Suivant

**1/introduire d'une nouvelle opération**

**2/Actualiser la situation financière**

**3/Modification des caractéristiques**

**4/Réévaluation / Dévaluation**

**5/Clôture**

**Mettre à jour les champs sélectionnés**

# 1/introduire une nouvelle opération

## Documents:

- 1/Lettre de notification ou bien,
- 2/Décision d'inscription.

L'opération sera ajoutée après la confirmation de la DEP

The screenshot shows the 'Nouvelle opération' form in the GSPI system. The form is titled 'Nouvelle opération' and has a 'Vider les Champs' button. It contains the following fields:

- Numéro d'opération : N°
- Libellé d'opération : ✓
- Numéro de loi de finance (DP) : N°
- AP Initiale : DZ
- Date d'inscription : ii / mm / aaaa
- Rubrique : Sélectionner la rubrique
- Type de programme : Sélectionner le type de programme
- Nom du gestionnaire : Sélectionner un gestionnaire
- Sous successeur : Sélectionner un sous successeur

A red arrow points to the 'Demande d'ajout' button at the bottom right of the form.

En cas de **Lettre de notification** (l'opération n'a pas encore de numéro ) saisir dans la case **Numéro d'opération** « non individualisée».

Une fois cette opération est **individualisée** (inscription de l'opération), aller à la page 13 pour voir comment saisir son numéro.

# 2/Actualiser la situation financière

Gestion et suivi des programmes d'investissement

Accueil > Situation financière > Actualisation

Actualiser la situation financière de l'opération: Acquisition d'équipements de conditionnement d'air

Date:

Engagement:

Paiement:

Etat de l'opération: Sélectionner l'état de l'opération

Observation:

[Retour](#) [Actualiser](#)

[Voir toutes les situations précédentes](#)

Attente de la validation du Directeur

Afficher  entrées

Recherche:

Date	AP Actuelle	Engagement	Paiement	PEC	Taux	Etat d'opération	Obs
2017-12-31	60000	27696	26594	33406	44.32%	En cours	Projet en cours

Afficher 1 à 1 de 1 entrées

Précédent **1** Suivant

# 3/Modification des caractéristiques 1

## Documents :

### 1/Décision de modification de caractéristiques.

The image displays two screenshots of a web application interface for modifying characteristics.

**Top Screenshot:** The page title is "Modification des caractéristiques". It features a section "Choisir le champs à modifier" with two checkboxes: "Numéro de l'opération" and "Intitulé de l'opération". Below this, there are input fields for "Date de la décision" (format: jj / mm / aaaa) and "Numéro de la décision" (format: N°). A red arrow points from the text "Sélectionner un ou plusieurs champs à modifier" to the checkboxes. A red arrow points from the checkboxes to the "Envoyer" button in the bottom screenshot.

**Bottom Screenshot:** The page title is "Modification des caractéristiques". It shows the same "Choisir le champs à modifier" section, but the checkboxes are now checked. Below this, there are input fields for "Date de la décision" (format: jj/mm/aaaa), "Numéro de la décision" (format: N°), "Ancien intitulé de l'opération" (with a dropdown menu showing "Acquisition d'équipements de conditionnement d'air"), "Intitulé de l'opération" (with a dropdown menu showing "✓"), "Ancien Numéro" (format: N°), and "Numéro de l'opération" (format: N°). A red arrow points from the text "Attente de la confirmation de la DEP" to the "Envoyer" button, which is circled in red.

# 3/Modification des caractéristiques 2

## Pour saisir le numéro d'une opération

Documents :  
**Décision d'inscription.**

Cocher le champs  
« **Numéro opération** »

Saisir la **date** et  
le **numéro**  
**décision**  
**d'inscription**

Modification des caractéristiques

Choisir le champs à modifier ☒ Numéro de l'opération ☐ Intitulé de l'opération

Date de la décision :

Numéro de la décision :

Ancien Numéro d'opération:

Numéro d'opération :

Saisir le  
« **Numéro opération** »

Attente de la  
confirmation de  
la DEP

# 4/Réévaluation / Déévaluation

## Documents :

- 1/ Décision de Réévaluation,
- 2/ Décision de Déévaluation.

Choisir l'action à faire  
Réévaluation ou bien Déévaluation

Accueil > opération > Réévaluation/Déévaluation

### Réévaluation/Déévaluation

☒ Réévaluation ☐ Déévaluation

Date de décision :

Numéro de décision :

Montant:  DA

[Retour](#) [Envoyer](#)

Attente de la  
confirmation de  
la DEP

# 5/Clôture de l'opération

## Documents :

### 1/ Décision de Clôture.

Numéro et intitulé de l'opération à clôturer

Clôture de l'opération Numéro **NF5 732 3 268 367 01** et libellé **Acquisition d'équipements médicaux**

Numéro de décision : N°

Date de clôture :

Montant de clôture: ☒

Montant de clôture

Attente de la validation du Directeur

# Opération gelée

Demander la  
levée de gel











Opération gelée

Liste des opérations : Equipements médicaux

Nouvelle opération

Afficher 10 entrées

Recherche:

	AP initiale	AP actuelle	Engagements	Paielements	PEC	TAUX	Etat d'opération	Observation	Action
P/1246	40000	40000	0	0	40000	0.00%	Gelée	iiii	 <b>Opération gelée</b>
P/1246	40000	40000	0	0	40000	0.00%	Clôturée	122333665544125	  
	100000	100000	120	20	99980	0.02%	En cours	55	  
P/1246	200000								   

Afficher 1 à 4 de 4 entrées

Précédent 1 Suivant



# Levée de gel de l'opération

## Documents :

Lettre de notification de la levée de gel.

Accueil > opération > Levée de gel de l'opération

### Levée de gel de l'opération

Numéro : NF5 732 3 268 367 01

Intitulé : Acquisition d'équipements médicaux :

Etat de l'opération : Gelée

[Retour](#) [Demander la levée de gel](#)

**Attente de la  
confirmation de  
la DEP**

# Etats de sortie

- **1/ Etat d'avancement**
- **2/ Récapitulatif**

# 1/ Etat d'avancement

Critères de recherche

Exporter pour imprimer sous format : Excel ou PDF

**GSPI** Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]

Accueil > Etat d'avancement

Nom Gestionnaire: [dropdown]  
Etat d'opération: Sélectionner l'état d'opération [dropdown]  
Rubrique: Sélectionner la Rubrique [dropdown]  
Au Date: jj/mm/aaaa [calendar icon]

Filtrer

Etat d'avancement : des opérations en cours du [redacted] au 23-02-2020

Export excel Imprimer

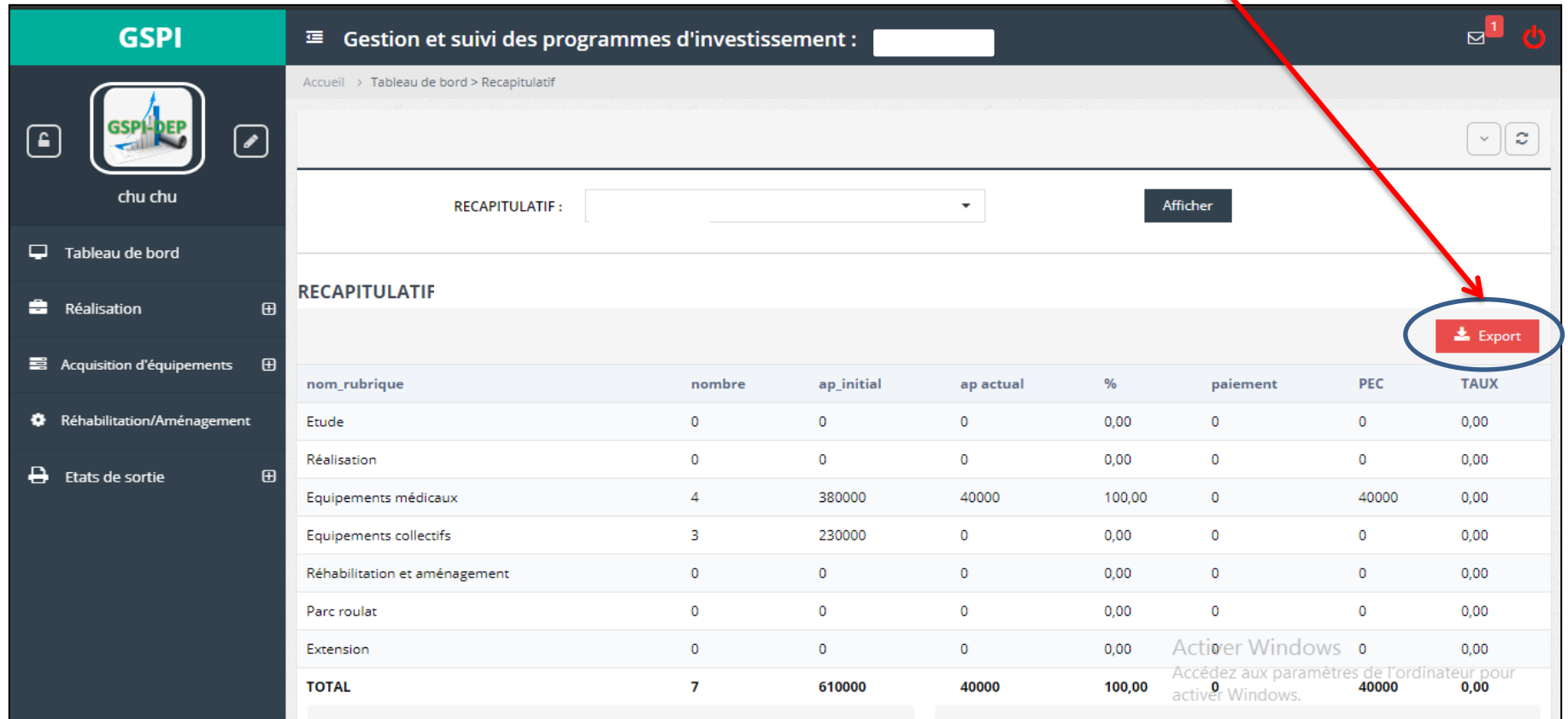
Liste des situations

Afficher 10 entrées Recherche: [input]

Numéro d'opération	Intitulé	Date d'inscription	AP initiale	AP actuelle	Engagements	Paiements	PEC	Taux	Observation
	Acquisition d'équipements de conditionnement d'air	0000-00-00	100000	100000	0	0	100000	0	
NF5 732 3 268 367 01	Acquisition d'équipements médicaux pour la bioéquivalence au profit du LNCPP	0000-00-00	200000	200000	0	0	200000	0	
NF5 732 3 268 367 02	Acquisition d'équipements médicaux au profit du LNCPP	0000-00-00	40000	40000	0	0	40000	0	

## 2/ Récapitulatif

Exporter pour imprimer sous format : Word ou Excel



The screenshot displays the 'Recapitulatif' page of the GSPI-DEP application. The interface includes a sidebar with navigation options and a main content area with a table of investment data. A red arrow points from the text 'Exporter pour imprimer sous format : Word ou Excel' to the 'Export' button in the top right corner of the table area.

**Navigation:** Accueil > Tableau de bord > Recapitulatif

**Table:**

nom_rubrique	nombre	ap_initial	ap actual	%	paiement	PEC	TAUX
Etude	0	0	0	0,00	0	0	0,00
Réalisation	0	0	0	0,00	0	0	0,00
Equipements médicaux	4	380000	40000	100,00	0	40000	0,00
Equipements collectifs	3	230000	0	0,00	0	0	0,00
Réhabilitation et aménagement	0	0	0	0,00	0	0	0,00
Parc roulat	0	0	0	0,00	0	0	0,00
Extension	0	0	0	0,00	0	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>610000</b>	<b>40000</b>	<b>100,00</b>	<b>0</b>	<b>40000</b>	<b>0,00</b>

**Buttons:** Afficher, Export

# Coté Directeur (DG)

- **Tâches:**

- Possibilité de faire toutes les tâches de l'utilisateur.

Et en plus :

- Validation de la situation financière.

- Validation de la clôture.

# Tableau de bord

Liste des situations en  
attente de validation

The screenshot shows the GSPI dashboard interface. The top header is dark blue with the text "Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]". The left sidebar is dark blue with the GSPI logo and a list of menu items: "DG chu", "Tableau de bord", "Réalisation", "Acquisition d'équipements", "Réhabilitation/Aménagement", and "Etats de sortie". The main content area has a light gray background. At the top, there is a "Tableau de bord" breadcrumb. Below it, a green-bordered box contains the "ACTUALITE" section with three items: "DEP : 'Veuillez saisir les montants en Millier de Dinars'", "GSPI : 'Le manuel d'utilisation de la plateforme GSPI sera mis en ligne prochainement!'", and "Accès à la plateforme : 'La plateforme GSPI est accessible par INTERNET, alors vous pouvez y accéder à n'importe quel endroit'". Below this, there are four colored widgets: a blue widget with a circular arrow icon and the text "3 ATTENTES DE VALIDATION" (highlighted by a red arrow), a red widget with a document icon and the text "OPÉRATIONS PLANIFIÉES", a green widget with a bar chart icon and the text "RÉCAPITULATIF", and a purple widget with a clock icon and the text "14:05".

# Notifications pour validation

The screenshot displays the GSPI web application interface. The top navigation bar is dark green with the 'GSPI' logo on the left and the text 'Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]' on the right. Below the navigation bar, the left sidebar contains a 'DG chu' logo and a 'Tableau de bord' link. The main content area has a breadcrumb trail 'Accueil > Tableau de bord > Statistiques' and a section titled 'ACTUALITE' with three news items: 'DEP : "Veuillez saisir les montants en Millier de Dinars"', 'GSPI : "le manuel d'utilisation de la plateforme GSPI sera mis en ligne prochainement!"', and 'Accès à la plateforme : "La plateforme GSPI est accessible par INTERNET, alors vous pouvez y accéder à n'importe quel endroit"'. A large white notification box titled 'Attentes de validation' is overlaid on the main content. It contains two blue boxes: the first shows a bar chart icon, the number '2', and the text 'SITUATIONS FINANCIÈRES'; the second shows a folder icon, the number '1', and the text 'OPÉRATIONS CLÔTURÉES'. A red close button with an 'X' is in the top right corner of the notification box.

GSPI

Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]

Accueil > Tableau de bord > Statistiques

**ACTUALITE**

DEP : "Veuillez saisir les montants en Millier de Dinars"

GSPI : "le manuel d'utilisation de la plateforme GSPI sera mis en ligne prochainement!"

Accès à la plateforme : "La plateforme GSPI est accessible par INTERNET, alors vous pouvez y accéder à n'importe quel endroit"

**Attentes de validation**

**2**  
SITUATIONS  
FINANCIÈRES

**1**  
OPÉRATIONS  
CLÔTURÉES

# Validation de la situation financière

Confirmer ou annuler  
la situation financière

The screenshot shows the GSPI web application interface. The top header is dark blue with the GSPI logo and the text 'Gestion et suivi des programmes d'investissement : [redacted]'. The left sidebar is dark blue with icons for 'DG chu', 'Tableau de bord', 'Réalisation', 'Acquisition d'équipements', 'Réhabilitation/Aménagement', and 'Etats de sortie'. The main content area is light gray and displays 'Situations financières en attente de validation'. Below this, there is a table with the following data:

N°ordre	Rubrique	N°Opération	Libellé d'opération	Validation
1	Equipements médicaux	NF5 732 3 268 367 01	Acquisition d'équipements médicaux au profit du	<button>Valider</button> <button>Annuler</button>
2	Equipements médicaux		Acquisition d'équipements de conditionnement d'air	<button>Valider</button> <button>Annuler</button>

A red arrow points from the text box above to the 'Valider' button in the first row of the table.



# Validation de la clôture

**Confirmer ou annuler la  
clôture de l'opération**

The screenshot displays the GSPI web application interface. The left sidebar contains navigation links: 'DG chu', 'Tableau de bord', 'Réalisation', 'Acquisition d'équipements', 'Réhabilitation/Aménagement', and 'Etats de sortie'. The main header shows 'Gestion et suivi des programmes d'investissement'. The breadcrumb trail indicates 'Accueil > Opérations clôturées en attente de validation'. The main content area is titled 'Liste des opérations à clôturer' and shows a table of 'Opérations clôturées'. A red arrow points from the text box above to the 'Valider' button in the table's 'Validation' column.

Acceuil > Opérations clôturées en attente de validation

## Liste des opérations à clôturer

Opérations clôturées

Recherche:

N°ordre	Rubrique	N°Opération	Libellé d'opération	Validation
1	Equipements médicaux	NF5 732 3 268 367 02	Acquisition d'équipements médicaux au profit du L	<button>Valider</button> <button>Annuler</button>

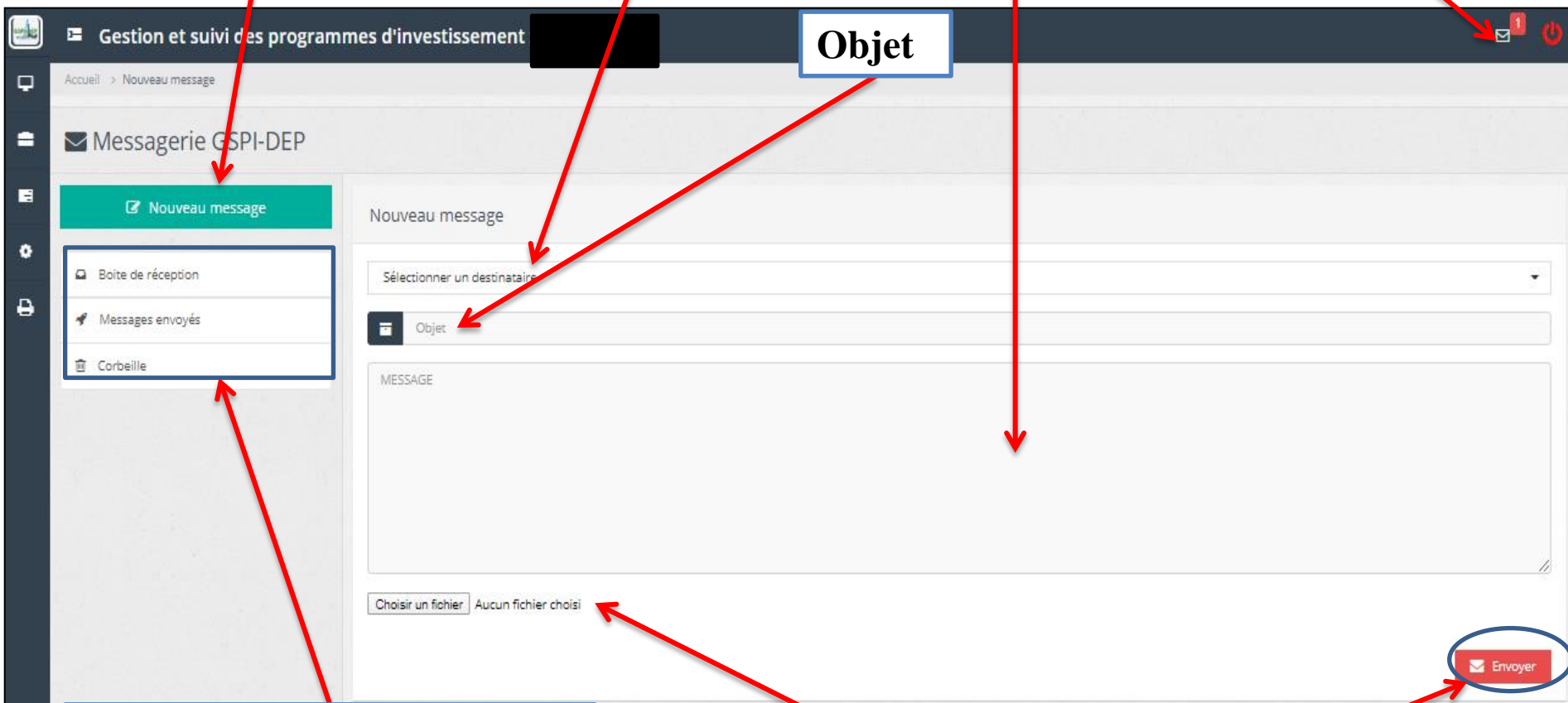
# Messagerie

**Ecrire un nouveau message**

**Sélectionner ou destinataire**

**Le contenu du message**

**Notification d'un message reçu**



**Liste des messages: reçus, envoyés et supprimés**

**Joindre un fichier**

**Envoyer le message**

# Changer mot de passe

Accueil > Modification du mot de passe

## Modification du mot de passe

Informations sur l'utilisateur

Ancien mot de passe



Nouveau mot de passe



Confirmer le nouveau mot de passe



Modifier

Vider les Champs

# Déconnexion

