



Version 0

15/05/2018

Tutoriel Utilisateur

Ce tutoriel a pour objectif de vous apprendre à
utiliser l'outil de gestion des emplois du temps
FLOpEdt.

Développeurs :
Paul Renaud-Goud
Pablo Seban
Julian Ober

Sommaire

I.	Se connecter et changer son mot de passe.....	3
1.	URL de connexion à l'outil de gestion des edt.....	3
2.	Se connecter.....	3
3.	Modifier son mot de passe.....	3
II.	Consulter l'edt.....	4
1.	Filtrer par niveau.....	4
2.	Filtrer par intervenant.....	5
3.	Filtrer par salle ou par module.....	5
III.	Consulter et mettre à jour ses disponibilités.....	5
1.	Définir et appliquer une semaine type.....	6
2.	Consulter et modifier ses disponibilités.....	6
IV.	Modifier, décaler ou annuler un cours.....	7
1.	Modifier un cours.....	7
2.	Décaler ou annuler un cours.....	8
V.	Informations utiles.....	9

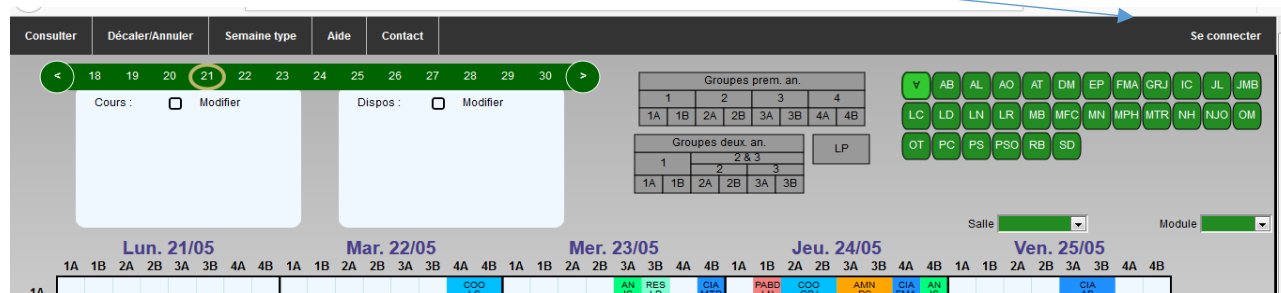
I. Se connecter et changer son mot de passe

1. URL de connexion à l'outil de gestion des edt

Pour se connecter, vous devez disposer d'un accès internet. Ouvrez votre navigateur et entrez l'URL qui vous a été communiqué par votre responsable des emplois du temps.

2. Se connecter

Cliquer sur « se connecter » en haut à droite



Entrer votre login (attribué par votre responsable des edt, en principe vos initiales).

A screenshot of the login form. It has a dark header bar with buttons: 'Consulter', 'Décaler/Annuler', 'Semaine type', 'Aide', and 'Se connecter'. Below the header, there is a box labeled 'Authentication' containing two input fields: 'Username:' and 'Password:'. Below the 'Password:' field is a button labeled 'Se connecter'. Arrows point from the text 'Entrer votre login' to the 'Username:' field and from 'Saisir votre mot de passe.' to the 'Password:' field.

[Mot de passe perdu ?](#)

Saisir votre mot de passe.

Puis cliquer sur le bouton « se connecter ».

3. Modifier son mot de passe

Cliquer sur le lien « Mot de passe perdu » dans le menu « se connecter » ou dans le menu « aide /oubli de mot de passe ».

Django administration

Home > Password reset

Password reset

Forgotten your password? Enter your email address below, and we'll email instructions for setting a new one.

Email address:

Reset my password

Entrez votre email et cliquez sur « Reset my password ». Vous recevrez les consignes pour modifier votre mot de passe par mail.

II. Consulter l'edt

Il n'est pas nécessaire d'être connecté pour consulter les emplois du temps !

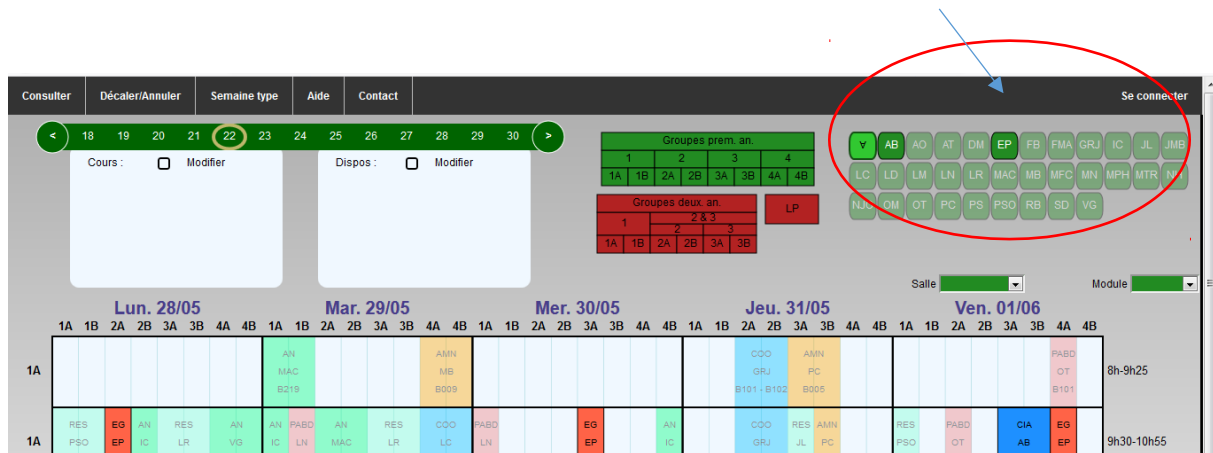
Vous pouvez soit cliquer sur la semaine que vous souhaitez afficher, soit utiliser les flèches directionnelles.

The screenshot shows the Django administration interface for the 'Consulter' (View) action. A red circle highlights the 'Consulter' button in the top navigation bar. Below the navigation bar, there is a calendar view for the week of May 21st to 27th, 2015. The calendar shows various course and resource information, including course numbers (e.g., 1A, 2A, 3A, 4A, 4B) and resource codes (e.g., COO, RES, AN, CIA, MTR, B104, B105, B115, B116, B117, B118, B119, B120, B121, B122, B123, B124, B125, B126, B127, B128, B129, B130, B131, B132, B133, B134, B135, B136, B137, B138, B139, B140, B141, B142, B143, B144, B145, B146, B147, B148, B149, B150, B151, B152, B153, B154, B155, B156, B157, B158, B159, B160, B161, B162, B163, B164, B165, B166, B167, B168, B169, B170, B171, B172, B173, B174, B175, B176, B177, B178, B179, B180, B181, B182, B183, B184, B185, B186, B187, B188, B189, B190, B191, B192, B193, B194, B195, B196, B197, B198, B199, B200, B201, B202, B203, B204, B205, B206, B207, B208, B209, B210, B211, B212, B213, B214, B215, B216, B217, B218, B219, B220, B221, B222, B223, B224, B225, B226, B227, B228, B229, B230, B231, B232, B233, B234, B235, B236, B237, B238, B239, B240, B241, B242, B243, B244, B245, B246, B247, B248, B249, B250, B251, B252, B253, B254, B255, B256, B257, B258, B259, B260, B261, B262, B263, B264, B265, B266, B267, B268, B269, B270, B271, B272, B273, B274, B275, B276, B277, B278, B279, B280, B281, B282, B283, B284, B285, B286, B287, B288, B289, B290, B291, B292, B293, B294, B295, B296, B297, B298, B299, B300, B301, B302, B303, B304, B305, B306, B307, B308, B309, B310, B311, B312, B313, B314, B315, B316, B317, B318, B319, B320, B321, B322, B323, B324, B325, B326, B327, B328, B329, B330, B331, B332, B333, B334, B335, B336, B337, B338, B339, B340, B341, B342, B343, B344, B345, B346, B347, B348, B349, B350, B351, B352, B353, B354, B355, B356, B357, B358, B359, B360, B361, B362, B363, B364, B365, B366, B367, B368, B369, B370, B371, B372, B373, B374, B375, B376, B377, B378, B379, B380, B381, B382, B383, B384, B385, B386, B387, B388, B389, B390, B391, B392, B393, B394, B395, B396, B397, B398, B399, B400, B401, B402, B403, B404, B405, B406, B407, B408, B409, B410, B411, B412, B413, B414, B415, B416, B417, B418, B419, B420, B421, B422, B423, B424, B425, B426, B427, B428, B429, B430, B431, B432, B433, B434, B435, B436, B437, B438, B439, B440, B441, B442, B443, B444, B445, B446, B447, B448, B449, B450, B451, B452, B453, B454, B455, B456, B457, B458, B459, B460, B461, B462, B463, B464, B465, B466, B467, B468, B469, B470, B471, B472, B473, B474, B475, B476, B477, B478, B479, B480, B481, B482, B483, B484, B485, B486, B487, B488, B489, B490, B491, B492, B493, B494, B495, B496, B497, B498, B499, B500, B501, B502, B503, B504, B505, B506, B507, B508, B509, B510, B511, B512, B513, B514, B515, B516, B517, B518, B519, B520, B521, B522, B523, B524, B525, B526, B527, B528, B529, B530, B531, B532, B533, B534, B535, B536, B537, B538, B539, B540, B541, B542, B543, B544, B545, B546, B547, B548, B549, B550, B551, B552, B553, B554, B555, B556, B557, B558, B559, B560, B561, B562, B563, B564, B565, B566, B567, B568, B569, B570, B571, B572, B573, B574, B575, B576, B577, B578, B579, B580, B581, B582, B583, B584, B585, B586, B587, B588, B589, B590, B591, B592, B593, B594, B595, B596, B597, B598, B599, B600, B601, B602, B603, B604, B605, B606, B607, B608, B609, B610, B611, B612, B613, B614, B615, B616, B617, B618, B619, B620, B621, B622, B623, B624, B625, B626, B627, B628, B629, B630, B631, B632, B633, B634, B635, B636, B637, B638, B639, B640, B641, B642, B643, B644, B645, B646, B647, B648, B649, B650, B651, B652, B653, B654, B655, B656, B657, B658, B659, B660, B661, B662, B663, B664, B665, B666, B667, B668, B669, B670, B671, B672, B673, B674, B675, B676, B677, B678, B679, B680, B681, B682, B683, B684, B685, B686, B687, B688, B689, B690, B691, B692, B693, B694, B695, B696, B697, B698, B699, B700, B701, B702, B703, B704, B705, B706, B707, B708, B709, B710, B711, B712, B713, B714, B715, B716, B717, B718, B719, B720, B721, B722, B723, B724, B725, B726, B727, B728, B729, B730, B731, B732, B733, B734, B735, B736, B737, B738, B739, B740, B741, B742, B743, B744, B745, B746, B747, B748, B749, B750, B751, B752, B753, B754, B755, B756, B757, B758, B759, B760, B761, B762, B763, B764, B765, B766, B767, B768, B769, B770, B771, B772, B773, B774, B775, B776, B777, B778, B779, B780, B781, B782, B783, B784, B785, B786, B787, B788, B789, B790, B791, B792, B793, B794, B795, B796, B797, B798, B799, B800, B801, B802, B803, B804, B805, B806, B807, B808, B809, B810, B811, B812, B813, B814, B815, B816, B817, B818, B819, B820, B821, B822, B823, B824, B825, B826, B827, B828, B829, B830, B831, B832, B833, B834, B835, B836, B837, B838, B839, B840, B841, B842, B843, B844, B845, B846, B847, B848, B849, B850, B851, B852, B853, B854, B855, B856, B857, B858, B859, B860, B861, B862, B863, B864, B865, B866, B867, B868, B869, B870, B871, B872, B873, B874, B875, B876, B877, B878, B879, B880, B881, B882, B883, B884, B885, B886, B887, B888, B889, B890, B891, B892, B893, B894, B895, B896, B897, B898, B899, B900, B901, B902, B903, B904, B905, B906, B907, B908, B909, B910, B911, B912, B913, B914, B915, B916, B917, B918, B919, B920, B921, B922, B923, B924, B925, B926, B927, B928, B929, B930, B931, B932, B933, B934, B935, B936, B937, B938, B939, B940, B941, B942, B943, B944, B945, B946, B947, B948, B949, B950, B951, B952, B953, B954, B955, B956, B957, B958, B959, B960, B961, B962, B963, B964, B965, B966, B967, B968, B969, B970, B971, B972, B973, B974, B975, B976, B977, B978, B979, B980, B981, B982, B983, B984, B985, B986, B987, B988, B989, B990, B991, B992, B993, B994, B995, B996, B997, B998, B999, B1000, B1001, B1002, B1003, B1004, B1005, B1006, B1007, B1008, B1009, B1010, B1011, B1012, B1013, B1014, B1015, B1016, B1017, B1018, B1019, B1020, B1021, B1022, B1023, B1024, B1025, B1026, B1027, B1028, B1029, B1030, B1031, B1032, B1033, B1034, B1035, B1036, B1037, B1038, B1039, B1040, B1041, B1042, B1043, B1044, B1045, B1046, B1047, B1048, B1049, B1050, B1051, B1052, B1053, B1054, B1055, B1056, B1057, B1058, B1059, B1060, B1061, B1062, B1063, B1064, B1065, B1066, B1067, B1068, B1069, B1070, B1071, B1072, B1073, B1074, B1075, B1076, B1077, B1078, B1079, B1080, B1081, B1082, B1083, B1084, B1085, B1086, B1087, B1088, B1089, B1090, B1091, B1092, B1093, B1094, B1095, B1096, B1097, B1098, B1099, B1100, B1101, B1102, B1103, B1104, B1105, B1106, B1107, B1108, B1109, B1110, B1111, B1112, B1113, B1114, B1115, B1116, B1117, B1118, B1119, B1120, B1121, B1122, B1123, B1124, B1125, B1126, B1127, B1128, B1129, B1130, B1131, B1132, B1133, B1134, B1135, B1136, B1137, B1138, B1139, B1140, B1141, B1142, B1143, B1144, B1145, B1146, B1147, B1148, B1149, B1150, B1151, B1152, B1153, B1154, B1155, B1156, B1157, B1158, B1159, B1160, B1161, B1162, B1163, B1164, B1165, B1166, B1167, B1168, B1169, B1170, B1171, B1172, B1173, B1174, B1175, B1176, B1177, B1178, B1179, B1180, B1181, B1182, B1183, B1184, B1185, B1186, B1187, B1188, B1189, B1190, B1191, B1192, B1193, B1194, B1195, B1196, B1197, B1198, B1199, B1200, B1201, B1202, B1203, B1204, B1205, B1206, B1207, B1208, B1209, B1210, B1211, B1212, B1213, B1214, B1215, B1216, B1217, B1218, B1219, B1220, B1221, B1222, B1223, B1224, B1225, B1226, B1227, B1228, B1229, B1230, B1231, B1232, B1233, B1234, B1235, B1236, B1237, B1238, B1239, B1240, B1241, B1242, B1243, B1244, B1245, B1246, B1247, B1248, B1249, B1250, B1251, B1252, B1253, B1254, B1255, B1256, B1257, B1258, B1259, B1260, B1261, B1262, B1263, B1264, B1265, B1266, B1267, B1268, B1269, B1270, B1271, B1272, B1273, B1274, B1275, B1276, B1277, B1278, B1279, B1280, B1281, B1282, B1283, B1284, B1285, B1286, B1287, B1288, B1289, B1290, B1291, B1292, B1293, B1294, B1295, B1296, B1297, B1298, B1299, B1300, B1301, B1302, B1303, B1304, B1305, B1306, B1307, B1308, B1309, B1310, B1311, B1312, B1313, B1314, B1315, B1316, B1317, B1318, B1319, B1320, B1321, B1322, B1323, B1324, B1325, B1326, B1327, B1328, B1329, B1330, B1331, B1332, B1333, B1334, B1335, B1336, B1337, B1338, B1339, B1340, B1341, B1342, B1343, B1344, B1345, B1346, B1347, B1348, B1349, B1350, B1351, B1352, B1353, B1354, B1355, B1356, B1357, B1358, B1359, B1360, B1361, B1362, B1363, B1364, B1365, B1366, B1367, B1368, B1369, B1370, B1371, B1372, B1373, B1374, B1375, B1376, B1377, B1378, B1379, B1380, B1381, B1382, B1383, B1384, B1385, B1386, B1387, B1388, B1389, B1390, B1391, B1392, B1393, B1394, B1395, B1396, B1397, B1398, B1399, B1400, B1401, B1402, B1403, B1404, B1405, B1406, B1407, B1408, B1409, B1410, B1411, B1412, B1413, B1414, B1415, B1416, B1417, B1418, B1419, B1420, B1421, B1422, B1423, B1424, B1425, B1426, B1427, B1428, B1429, B1430, B1431, B1432, B1433, B1434, B1435, B1436, B1437, B1438, B1439, B1440, B1441, B1442, B1443, B1444, B1445, B1446, B1447, B1448, B1449, B1450, B1451, B1452, B1453, B1454, B1455, B1456, B1457, B1458, B1459, B1460, B1461, B1462, B1463, B1464, B1465, B1466, B1467, B1468, B1469, B1470, B1471, B1472, B1473, B1474, B1475, B1476, B1477, B1478, B1479, B1480, B1481, B1482, B1483, B1484, B1485, B1486, B1487, B1488, B1489, B1490, B1491, B1492, B1493, B1494, B1495, B1496, B1497, B1498, B1499, B1500, B1501, B1502, B1503, B1504, B1505, B1506, B1507, B1508, B1509, B1510, B1511, B1512, B1513, B1514, B1515, B1516, B1517, B1518, B1519, B1520, B1521, B1522, B1523, B1524, B1525, B1526, B1527, B1528, B1529, B1530, B1531, B1532, B1533, B1534, B1535, B1536, B1537, B1538, B1539, B1540, B1541, B1542, B1543, B1544, B1545, B1546, B1547, B1548, B1549, B1550, B1551, B1552, B1553, B1554, B1555, B1556, B1557, B1558, B1559, B1560, B1561, B1562, B1563, B1564, B1565, B1566, B1567, B1568, B1569, B1570, B1571, B1572, B1573, B1574, B1575, B1576, B1577, B1578, B1579, B1580, B1581, B1582, B1583, B1584, B1585, B1586, B1587, B1588, B1589, B1590, B1591, B1592, B1593, B1594, B1595, B1596, B1597, B1598, B1599, B1600, B1601, B1602, B1603, B1604, B1605, B1606, B1607, B1608, B1609, B1610, B1611, B1612, B1613, B1614, B1615, B1616, B1617, B1618, B1619, B1620, B1621, B1622, B1623, B1624, B1625, B1626, B1627, B1628, B1629, B1630, B1631, B1632, B1633, B1634, B1635, B1636, B1637, B1638, B1639, B1640, B1641, B1642, B1643, B1644, B1645, B1646, B1647, B1648, B1649, B1650, B1651, B1652, B1653, B1654, B1655, B1656, B1657, B1658, B1659, B1660, B1661, B1662, B1663, B1664, B1665, B1666, B1667, B1668, B1669, B1670, B1671, B1672, B1673, B1674, B1675, B1676, B1677, B1678, B1679, B1680, B1681, B1682, B1683, B1684, B1685, B1686, B1687, B1688, B1689, B1690, B1691, B1692, B1693, B1694, B1695, B1696, B1697, B1698, B1699, B1700, B1701, B1702, B1703, B1704, B1705, B1706, B1707, B1708, B1709, B1710, B1711, B1712, B1713, B1714, B1715, B1716, B1717, B1718, B1719, B1720, B1721, B1722, B1723, B1724, B1725, B1726, B1727, B1728, B1729, B1730, B1731, B1732, B1733, B1734, B1735, B1736, B1737, B1738, B1739, B1740, B1741, B1742, B1743, B1744, B1745, B1746, B1747, B1748, B1749, B1750, B1751, B1752, B1753, B1754, B1755, B1756, B1757, B1758, B1759, B1760, B1761, B1762, B1763, B1764, B1765, B1766, B1767, B1768, B1769, B1770, B1771, B1772, B1773, B1774, B1775, B1776, B1777, B1778, B1779, B1780, B1781, B1782, B1783, B1784, B1785, B1786, B1787, B1788, B1789, B1790, B1791, B1792, B1793, B1794, B1795, B1796, B1797, B1798, B1799, B1800, B1801, B1802, B1803, B1804, B1805, B1806, B1807, B1808, B1809, B1810, B1811, B1812, B1813, B1814, B1815, B1816, B1817, B1818, B1819, B1820, B1821, B1822, B1823, B1824, B1825, B1826, B1827, B1828, B1829, B1830, B1831, B1832, B1833, B1834, B1835, B1836, B1837, B1838, B1839, B1840, B1841, B1842, B1843, B1844, B1845, B1846, B1847, B1848, B1849, B1850, B1851, B1852, B1853, B1854, B1855, B1856, B1857, B1858, B1859, B1860, B1861, B1862, B1863, B1864, B1865, B1866, B1867, B1868, B1869, B1870, B1871, B1872, B1873, B1874, B1875, B1876, B1877, B1878, B1879, B1880, B1881, B1882, B1883, B1884, B1885, B1886, B1887, B1888, B1889, B1890, B1891, B1892, B1893, B1894, B1895, B1896, B1897, B1898, B1899, B1900, B1901, B1902, B1903, B1904, B1905, B1906, B1907, B1908, B1909, B1910, B1911, B1912, B1913, B1914, B1915, B1916, B1917, B1918, B1919, B1920, B1921, B1922, B1923, B1924, B1925, B1926, B1927, B1928, B1929, B1930, B1931, B1932, B1933, B1934, B1935, B1936, B1937, B1938, B1939, B1940, B1941, B1942, B1943, B1944, B1945, B1946, B1947, B1948, B1949, B1950, B1951, B1952, B1953, B1954, B1955, B1956, B1957, B1958, B1959, B1960, B1961, B1962, B1963, B1964, B1965, B1966, B1967, B1968, B1969, B1970, B1971, B1972, B1973, B1974, B1975, B1976, B1977, B1978, B1979, B1980, B1981, B1982, B1983, B1984, B1985, B1986, B1987, B1988, B1989, B1990, B1991, B1992, B1993, B1994, B1995, B1996, B1997, B1998, B1999, B2000, B2001, B2002, B2003, B2004, B2005, B2006, B2007, B2008, B2009, B2010, B2011, B2012, B2013, B2014, B2015, B2016, B2017, B2018, B2019, B2020, B2021, B2022, B2023, B2024, B2025, B2026, B2027, B2028, B2029, B2030, B2031, B2032, B2033, B2034, B2035, B2036, B2037, B2038, B2039, B2040, B2041, B2042, B2043, B2044, B2045, B2046, B2047, B2048, B2049, B2050, B2051, B2052, B2053, B2054, B2055, B2056, B2057, B2058, B2059, B2060, B2061, B2062, B2063, B2064, B2065, B2066, B2067, B2068, B2069, B2070, B2071, B2072, B2073, B2074, B2075, B2076, B2077, B2078, B2079, B2080, B2081, B2082, B2083, B2084, B2085, B2086, B2087, B2088, B2089, B2090, B2091, B2092, B2093, B2094, B2095, B2096, B2097, B2098, B2099, B2100, B2101, B2102, B2103, B2104, B2105, B2106, B2107, B2108, B2109, B2110, B2111, B2112, B2113, B2114, B2115, B2116, B2117, B2118, B2119, B2120, B2121, B2122, B2123, B2124, B2125, B2126, B2127, B2128, B2129, B2130, B2131, B2132, B2133, B2134, B2135, B2136, B2137, B2138, B2139, B2140, B2141, B2142, B2143, B2144, B2145, B2146, B2147, B2148, B2149, B2150, B2151, B2152, B2153, B2154, B2155, B2156, B2157, B2158, B2159, B2160, B2161, B2162, B2163, B2164, B2165, B2166, B2167, B2168, B2169, B2170, B2171, B2172, B2173, B2174, B2175, B2176, B2177, B2178, B2179, B2180, B2181, B2182, B2183, B2184, B2185, B2186, B2187, B2188, B2189, B2190, B2191, B2192, B2193, B2194, B2195, B2196, B2197, B2198, B2199, B2200, B2201, B2202, B2203, B2204, B2205, B2206, B2207, B2208,

4. Filtrer par intervenant

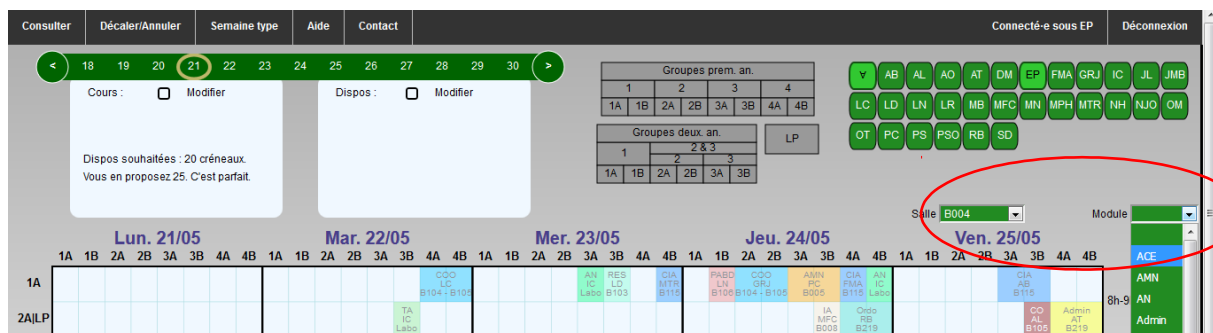
Vous pouvez afficher uniquement vos cours. Pour cela, cliquer sur vos initiales.

Si vos initiales n'apparaissent pas c'est que vous n'intervenez pas cette semaine-là.



5. Filtrer par salle ou par module










Vous pouvez également filtrer par salle ou par module.



III. Consulter et mettre à jour ses disponibilités

Vous devez être connecté.

L'outil de gestion des emplois du temps compte plusieurs niveaux de disponibilité allant du rouge au vert :

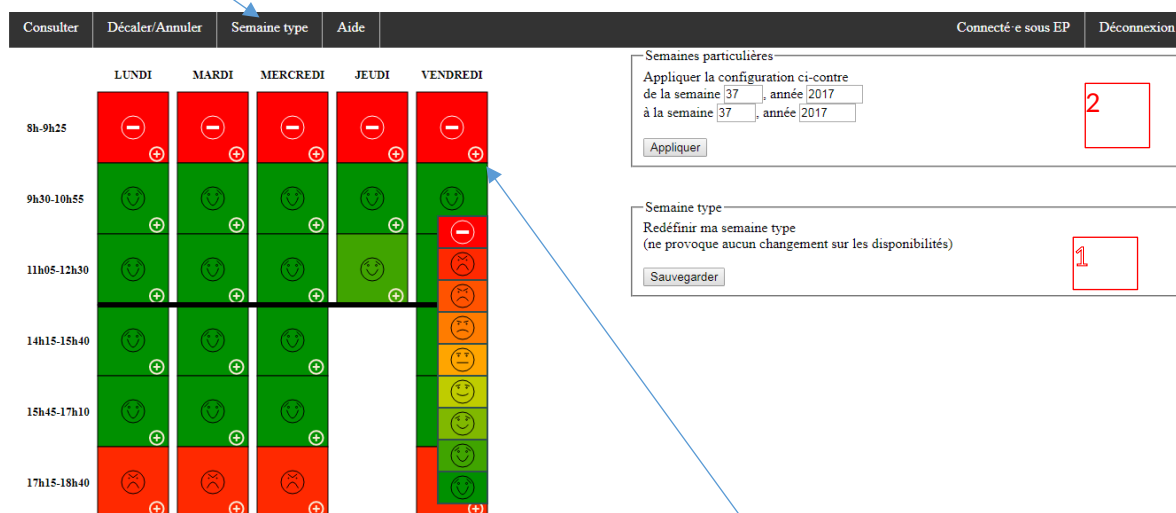
        	<p>Le sens interdit correspond à une indisponibilité : vous ne pouvez pas faire cours sur ce créneau.</p> <p>Les smileys orange à vert correspondent à vos préférences :</p> <ul style="list-style-type: none"> - orange vif : disponible mais pas content d'avoir ce créneau. - Vert foncé : disponible et très content d'avoir ce créneau. <p>A vous de donner ou pas une préférence sur vos disponibilités en fonction de vos contraintes.</p>
---	---

Le principe est de donner au moins 2 créneaux disponibles pour 1 créneau d'intervention. Si vous intervenez sur plus de 10 créneaux, indiquez toutes vos disponibilités en donnant une marge pour que l'edt puisse se faire !

Exemple : j'interviens sur 4 créneaux je dois donner 8 disponibilités. J'interviens sur 12 créneaux j'évite de n'en donner que 12 ou pire seulement 10 !

1. Définir et appliquer une semaine type

Vous pouvez définir une semaine type et l'appliquer à toute une plage d'intervention : menu Semaine Type.



Vous pouvez choisir votre degré de disponibilité en cliquant sur le + de chaque créneau. Une fois votre semaine type créée vous **devez la sauvegarder** en cliquant sur le bouton « sauvegarder » 1

Si vous souhaitez appliquer votre semaine type à une plage de semaines, vous pouvez le faire dans « semaines particulières ». Indiquez les numéros des semaines calendaires puis cliquer sur « appliquer ». Votre semaine type sera automatiquement appliquée et écrasera vos anciennes disponibilités sur ces semaines. 2

6. Consulter et modifier ses disponibilités

Vous pouvez consulter et modifier vos disponibilités sur une semaine à venir (tant que l'edt n'est pas fixé, un message vous le précisera en bas de page). Cochez la case : Modifier de Dispos.

The screenshot shows the 'Consulter' interface. At the top, there are tabs: 'Consulter', 'Décaler/Annuler', 'Semaine type', 'Aide', and 'Contact'. On the right, there are links for 'Connecté-e sous EP' and 'Déconnexion'. The main area displays a calendar for the week of May 21st to 25th. A sidebar on the left contains a 'Cours' section with a 'Modifier' checkbox and a 'Dispos' section with a 'Modifier' checkbox and a 'Valider disponibilités' button. The main area displays a grid of availability slots for various courses and modules, with a 'Salle' dropdown menu and a 'Module' dropdown menu. A red circle highlights the 'Valider disponibilités' button.

Vous pouvez décider d'appliquer la semaine type dans ce cas cliquer sur « Appliquer Semaine type » ou vous pouvez directement modifier vos disponibilités en cliquant sur le + de chaque créneau.

N'oubliez pas de valider vos disponibilités pour qu'elles soient enregistrées en cliquant sur le bouton « valider disponibilités » !!

L'outil vous indique également si vous avez donné assez de créneaux.

IV. Modifier, décaler ou annuler un cours

Vous devez être connecté.

Un cours est caractérisé par :

- Un enseignant
- Un module
- Un groupe

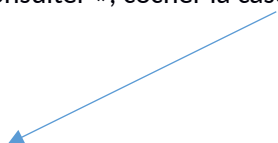
Il est affecté pour une semaine donnée à un créneau dans une salle.

Quelle que soit la modification, assurez-vous que la salle soit disponible, que vous-même êtes disponible sur le nouveau créneau et que les étudiants sont prévenus.

1. Modifier un cours

- Vous souhaitez déplacer un cours :

Dans le menu « consulter », cocher la case cours/modifier.



Consulter	Décaler/Annuler	Semaine type	Aide	Connecté e sous EP		Déconnexion
Quand ? <input type="radio"/> Cours annulé <input type="radio"/> Cours en attente <input checked="" type="radio"/> Cours placé en semaine 38 ▼		Quoi ? Module ▼ Enseignant e ▼ Groupe(s) ▼ Propositions : <ul style="list-style-type: none"> CDIN-CCL-1A4 (Ven. 22/09 8h-9h) IAP-PRG-1A1A (Mer. 20/09 9h30-10h30) ISI-PS-1A (Mar. 19/09 14h15-15h45) ISI-MDM-1A3 (Mer. 20/09 11h05-12h30) ISI-MDM-1A3 (Lun. 18/09 9h30-10h55) ISI-LR-1A1 (Mer. 20/09 15h45-17h) ISI-LR-1A2 (Lun. 18/09 11h05-12h30) ISI-LR-1A4 (Lun. 18/09 15h45-17h) ISI-LR-1A1 (Mer. 20/09 14h15-15h45) ISI-LR-1A2 (Ven. 22/09 9h30-10h55) ISI-LR-1A4 (Lun. 18/09 14h15-15h45) ISI-PS-1A3B (Mar. 19/09 8h-9h25) ISI-PS-1A4B (Mar. 19/09 15h45-17h) ISI-PSO-1A3A (Mar. 19/09 11h05-12h30) ISI-RB-1A4A (Lun. 18/09 11h05-12h30) ISI-CDE-1A1B (Ven. 22/09 8h-9h25) ISI-CDE-1A2A (Jeu. 21/09 8h-9h25) ISI-LR-1A1A (Mer. 20/09 11h05-12h30) ISI-EPE-1A2B (Ven. 22/09 8h-9h25) IAP-MFC-1A (Jeu. 21/09 11h05-12h30) IAP-MFC-1A2 (Mar. 19/09 9h30-10h55) 			Comment ? <input type="radio"/> Annuler définitivement <input type="radio"/> Mettre le(s) cours en attente <input type="radio"/> À opérer en semaine 36 ▼ par EP ▼ Valider	

Dans l'onglet Quoi, utilisez les menus déroulants pour afficher votre cours.

Choisissez ensuite votre option :

- Annuler définitivement (le cours ne sera pas reporté)
- Mettre le cours en attente (vous ne savez pas encore quand vous pourrez le rattraper)
- A opérer en semaine ... par ... : l'outil placera automatiquement le cours lors de la régénération de la semaine choisie et l'affectera à l'enseignant désigné. Assurez-vous que l'edt n'est pas fixé sur cette semaine !

Cliquer sur « VALIDER » pour enregistrer votre modification.

Si un de vos cours a été placé en attente et que vous savez désormais quand le récupérer, cochez le bouton « cours en attente » dans l'onglet QUAND. Vous devriez pouvoir le retrouver dans l'onglet QUOI et le gérer dans COMMENT.