

# تطبيق تتبع ساحة الألعاب - دليل المستخدم

## نظرة عامة

تطبيق تتبع ساحة الألعاب هو حل مخصص للأجهزة اللوحية لإدارة جلسات لعب الأطفال في منشأتك. يتيح لك التطبيق تسجيل الأطفال، تتبع وقت اللعب باستخدام مؤقتات آلية، عرض السجل، وإنشاء تقارير يومية عبر البريد الإلكتروني.

## 1. شاشة لوحة التحكم (Dashboard)

لوحة التحكم هي مركز القيادة الرئيسي. تمنحك نظرة فورية لجميع الأطفال النشطين حالياً في ساحة الألعاب.



## الميزات الرئيسية:

المؤقتات النشطة: عرض الوقت المتبقى لكل طفل.

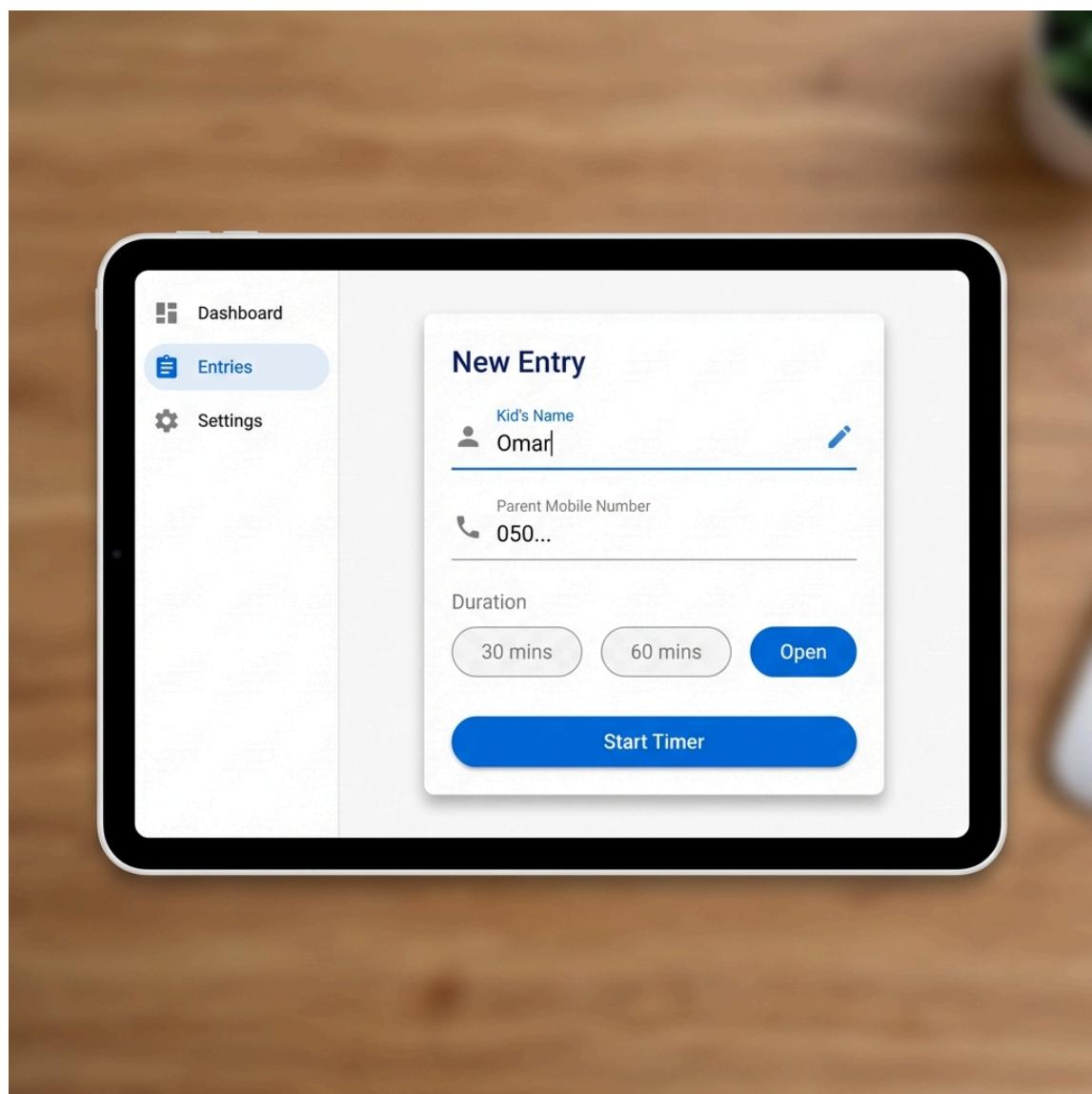
التنبيهات المرئية:

أخضر: طبيعي (يوجد أكثر من 5 دقائق).

- برتقالي: تحذير (أقل من 5 دقائق) ◦
  - أحمر: انتهاء الوقت (0 دقيقة) ◦
- إيقاف مؤقت/استئناف: اضغط على أيقونة الإيقاف المؤقت لإيقاف المؤقت مؤقتاً (مثلاً لاستراحة دورة المياه). تتحول البطاقة
- اضغط على تغييل للاستئناف. "PAUSED".
  - عند مغادرة الطفل، سيتم نقل السجل إلى شاشة التاريخ **Checkout** اضغط على: تسجيل الخروج (History).
  - التنبيهات: عند انتهاء الوقت، يصدر صوت تنبيه ويظهر إشعار على الشاشة.

## 2. شاشة التسجيل (Register)

استخدم هذه الشاشة لتسجيل دخول أطفال جدد.



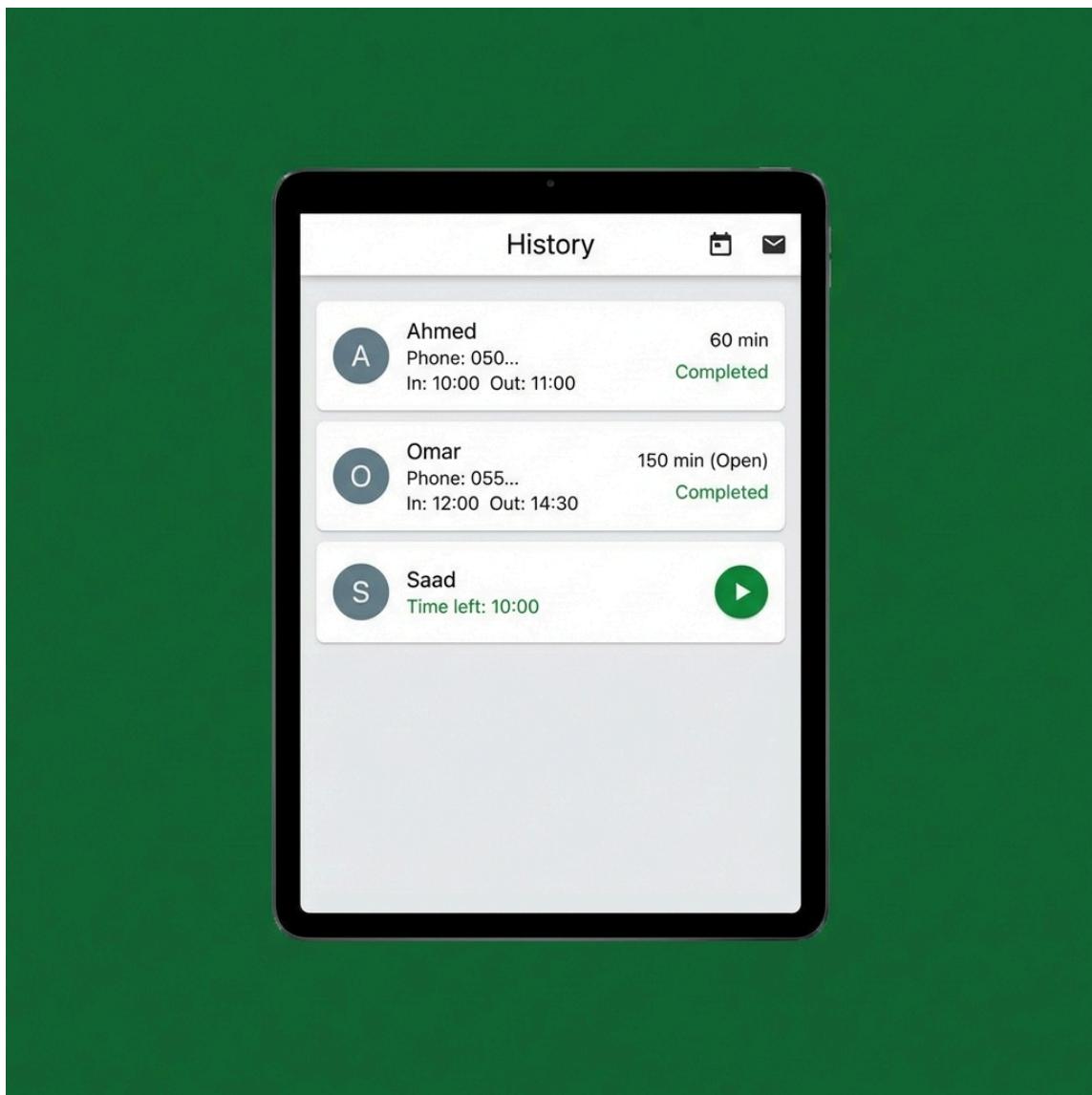
### الميزات الرئيسية:

- اسم الطفل: أدخل اسم الطفل.
- رقم جوال الوالدين: أدخل رقم الجوال (يجب أن يبدأ بـ 05 ويتكون من 10 أرقام).

- المدة: اختر مدة محددة مسبقاً (مثل 30, 60 دقيقة) أو اختر مفتوح.  
المدة المفتوحة: تبدأ مؤقتاً تصاعدياً لحساب الوقت المنقضي، دون تبييه لانتهاء الوقت ٥.
- اضغط لإنشاء الجلسة والعودة إلى لوحة التحكم: (Start Timer) بدء المؤقت.

### 3. شاشة السجل (History)

عرض سجل لجميع الجلسات السابقة.



#### الميزات الرئيسية:

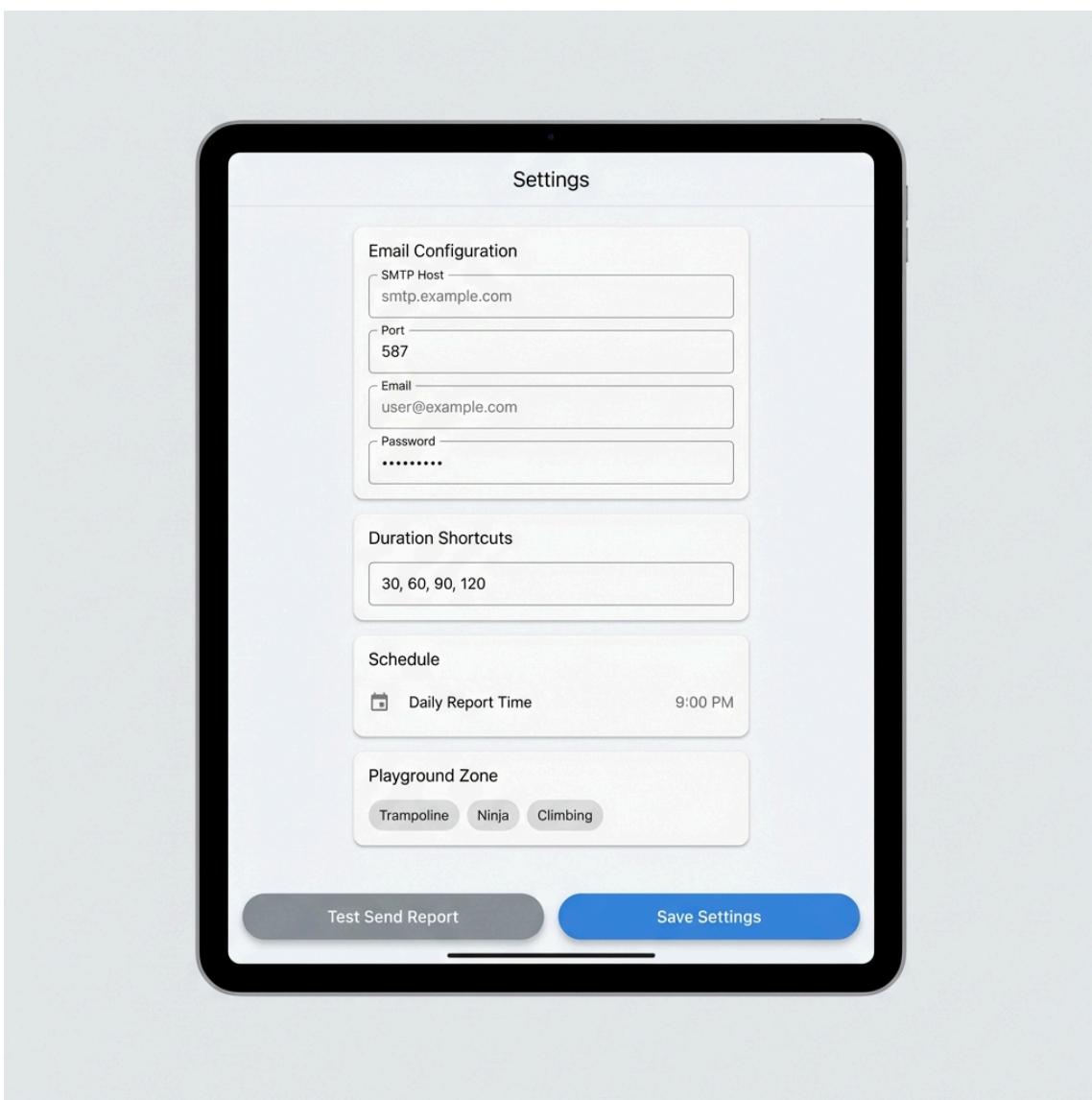
- تصفيية حسب التاريخ: اضغط على أيقونة التقويم لعرض السجل لتاريخ مختلف.
- تفاصيل الجلسة: عرض الاسم، رقم الهاتف، وقت الدخول ووقت الخروج.
- المدة والحالة:
  - (إذا) **الجلسات المحددة**: تعرض الوقت المشتري (مثل "60 دقيقة"). الحالة تكون **مكتمل** ٥.
  - (إذا غادر مبكراً) **Incomplete** أو غير مكتمل (استنفذ الوقت بالكامل).

تكون دائماً معلمة ك مكتمل (Open). مثل "150 دقيقة) الجلسات المفتوحة: تعرض الوقت المنقضي (Completed) عند الخروج.

- الاستئناف: إذا غادر طفل مبكراً ثم عاد، استخدم زر التشغيل لإعادته إلى لوحة التحكم النشطة.
- اليومي يدوياً للتاريخ المحدد CSV إرسال التقرير: اضغط على أيقونة البريد الإلكتروني لإرسال تقرير.

## 4. شاشة الإعدادات (Settings)

تكوين التطبيق ليناسب احتياجاتك.



### الميزات الرئيسية:

- وباقي البيانات لتمكين التقارير اليومية (Gmail, Outlook مثل) SMTP تكوين البريد الإلكتروني: إعداد تفاصيل خادم.
- اختصارات المدة: تخصيص أزرار الوقت التي تظهر في شاشة التسجيل (مفصولة بفواصل، مثل "30, 60, 90, 120")
- الجدولة: اختيار وقت إرسال التقرير اليومي الآلي (افتراضي 9:00 مساءً).
- منطقة اللعب: اختيار المنطقة الافتراضية (ترامبولين، نينجا، إلخ) للتسجيلات الجديدة.
- إرسال تجريبي: التحقق من إعدادات البريد الإلكتروني عن طريق إرسال تقرير تجريبي فوراً.

---

## الدعم

لأي مشاكل تقنية، يرجى التواصل مع مسؤول النظام.