



Mohamed Alahiyane

J'ai des connaissances en information et en programmes tels que : Word , Excel , Power point
Et je recherche des expériences afin de me développer et de développer mes compétences.



Coordonnées

0713243032
Simohiyani100me@gmail.com
Rue 25 maison 15, khasbah
Mohammedia



Centres d'intérêt

Mode
Voyage
Sport
Design



Langues

Arabe
Anglais
Français



Compétences

Expérience informatique
Capacité d'adaption
Sincérité dans le travail
Apprendre rapidement

Expérience professionnelle

STAGE 01/08/2023 AU 31/08/2023

1 MOIS DE STAGE CHEZ PSI (VENTE MATÉRIAUX DE
CONSTRUCTION ISOLATION, MOHAMMEDIA)

- TRAVAIL ADMINISTRATIF (GESTION DES DOSSIERS)
- GESTION DES APPELS TÉLÉPHONIQUES ET LES E-MAILS
- DÉVELOPPER ET GÉRER LE PORTEFEUILLE DE CLIENTS

Formation

2018_2019 Niveau baccalauréat en science de la vie et
de la terre

- Lycée ben Yassine, Mohammedia

2021-2024 formation en assistant administratif option
commerce

- ISTA , Mohammedia

Janvier 2024 : diplôme