

Je souhaite vous envoyer cette lettre pour demander un stage au sein de votre entreprise pour une durée. Je suis toujours disponible. Cette formation peut me permettre de compléter ma formation théorique par une expérience de terrain.

Passionné depuis de nombreuses années, je suis convaincu que votre entreprise possède toutes les caractéristiques nécessaires pour maîtriser ma formation et découvrir une carrière qui me convient dans le domaine de la gestion des ressources humaines.

Je suis un personne Rigoureux, dynamique, doté du sens des responsabilités et ouvert aux autres, je n'ai aucune crainte quant à ma capacité à m'adapter rapidement à votre entreprise et au travail d'équipe. Je suis également heureux de pouvoir contribuer au développement de votre activité en vous proposant une perspective nouvelle et constructive.

Je suis à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaires.

J'ai hâte de te lire,

Veillez accepter (Madame, Monsieur) l'expression de mes meilleurs sentiments.