

NORA HAKIMI

AZEMMOUR, EL JADIDA

Norahakimi5@gmail.com

0684979156

Objet : Lettre de motivation

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous adresser ma candidature pour un stage au sein de votre entreprise.

Diplômée en **ASSISTANT ADMINISTRATIF OPTION COMPTABILITE**, je suis à la recherche d'un stage qui me permettra de mettre à profit mes compétences et mes connaissances acquises au fil de mes études. Je suis particulièrement intéressée par le secteur de votre société, et c'est pour cette raison que je vous ai choisi, vous qui êtes un acteur majeur dans ce domaine.

Je suis convaincue que je pourrais apporter une réelle valeur ajoutée à votre société grâce à ma rigueur, mon dynamisme et ma capacité d'adaptation. Je suis également dotée d'une excellente relationnel, ce qui me permet de travailler en équipe et collaborer avec les différents interlocuteurs de la société.

Je me tiens à votre disposition pour toute information complémentaire ou pour un entretien. Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de croire, Monsieur/ Madame, en l'expression de mes sentiments les meilleurs.

HAKIMI NORA