

# LAOUT HASNA

0720000715  
hasnalaout@gmail.com  
Nador, Bouarg-Arrid Block 46

## OBJECTIF

Améliorer mes compétences professionnelles, mes capacités et mes connaissances dans une organisation qui reconnaît la valeur du travail acharné et qui me confie des responsabilités et des défis.

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

27/05/2023

-

27/06/2023

- **Stage**  
DEFACTO

## ÉDUCATION

2018

- **Baccalauréat Lettre**  
Lycée Technique AL Matar  
Assez bien

2021

- **Bureautique**  
Institut Decartes D'information  
Formation certifier

2022

- **Technicien assistant administratif**  
ISTA NADOR

## COMPÉTENCES

Pack Microsoft office



Sens de contact



Capacité d'adaptation



Travail en équipe



Gestion de temps



## INTÉRÊTS

- La photographie
- La cuisine
- La lecture

## LA LANGUE

- Arabe :lu, écrit, parle
- Anglais : lu, écrit, parle
- Français : lu, écrit
- Tamazight: Parle