



SIHAM BARI

20/04/1998

CONTACT

☎ +212 6 81 21 79 43

✉ bsiham205@gmail.com

📍 Hay chourfae GR « b »
rue « 7 »ksar el kebir.

LANGUES

Arabe : Langue maternelle

Français : Compét. professionnelle

Espagnol: Notion de base

ATOUTS

- Fort esprit d'équipe
- Sens du relationnel
- Créativité
- Ponctualité
- Adaptation
- Responsabilité

À PROPOS DE MOI

Je suis une comptable talentueuse, active, autonome et dotée d'un très bon esprit d'équipe et une bonne qualité d'adaptation, avec un sens de communication, du contact et de la responsabilité. Je suis dynamique, sérieux, et axé sur les résultats

FORMATION

- ✓ **2024** : Diplômes Technicien Spécialisé Dans Gestion
D'entreprise Option Comptabilité Et Finance, kk
- ✓ **2022** : Diplôme De Bureautique, Ksar EL Kebir
- ✓ **2021** : Baccalauréat Libre Option Sciences Economie
- ✓ **2021** : Licence Option Droit Privé Arabe, Larache
- ✓ **2017** : Baccalauréat Option Sciences Humaines, Ksar EL Kebir

EXPERIENCE PROFESSIONNELLES

- ✓ **2024: 3** Mois De Travail La Société **MATCOTRAD NIYA SARL**
- ✓ **2023** : 1 Mois de Stage Dans l'Office Régional De Mise En Valeur
Lokkous
- ✓ **2022** : 1 mois de travail dans McDonald's, Tanger
- ✓ **2022** : 2 mois de stage, Tribunal de la première
instance de Ksar EL Kebir
- ✓ **2021** : 1 mois de stage dans un cabinet d'avocat, Ksar EL Kebir

Tâches réalisées :

- ✓ Accueil de la clientèle et prise de rendez-vous
- ✓ Gestion des e-mails et du courrier
- ✓ Étude des besoins de la clientèle
- ✓ Accompagnement des clients
- ✓ Appliquer les techniques de vente et de négociation
- ✓ Établissement des factures et enregistrement des ventes
- ✓ Tenue de la caisse
- ✓ finance, comptabilité, fiscalité
- ✓ sageX3
- ✓ Tenue de la Payé

CONNAISSANCES INFORMATIQUE

- ✓ Traitement de texte : Word, LibreOffice, OpenOffice, Google Docs
- ✓ Tableur : Excel, LibreOffice Calc, OpenOffice, Google Sheets
- ✓ Présentation : PowerPoint, Google Slides...
- ✓ Messagerie, agenda : Outlook, Thunderbird, Gmail...
- ✓ Gestion de notes : OneNote,
- ✓ Messagerie instantanée: Microsoft Teams, Skype, Google Meet
- ✓ Base de données: Access
- ✓ Navigation et technique de recherche sur internet
- ✓ Bon utilisation du système d'exploitation Windows