

CONTACT

KHALID EL MAHI

📍 Sidi moumen, Casablanca
☎ +212631981893
✉ khalidelmahi444@gmail.com



OBJECTIVE

Diplômé en finance et comptabilité de l'ENSET Mohammedia, je suis à la recherche d'une nouvelle opportunité professionnelle. J'ai acquis une expérience professionnelle d'un mois dans l'administration des douanes et impôts indirects (Recette de casa-extérieur), ainsi qu'une expérience professionnelle d'un mois à l'Office Chérifien de Phosphate. Passionné par le monde des affaires, je souhaite continuer à développer mes compétences et mes connaissances en explorant de nouvelles opportunités.

EXPERIENCE

- 01/07/2022 - 01/08/2022

- **Stagiaire**
Administration des douanes et impôts indirects
Le poste en question consiste à gérer la documentation fiscale et comptable, y compris la collecte, l'organisation et le stockage de documents relatifs aux taxes et impôts indirects. La saisie de données comptables et la vérification des chèques font également partie des tâches.
- 10/05/2023 - 10/06/2023

- **Stagiaire**
Office Chérifien de phosphate
Le poste en question concerne la gestion des paiements, y compris le règlement des factures nationales en MAD (Monnaie Marocaine), le règlement des factures internationales en devise, et la conservation des cautions jusqu'à l'expiration du délai convenu, puis leur remise au propriétaire.

EDUCATION

- Licence en cours

- **Faculté de l'économie et de gestion - Settat**
Licence d'excellence
Comptabilité, contrôle et audit
- 2023

- **École Normale Supérieure de l'Enseignement Technique - Mohammedia**
Diplôme universitaire de technologie
Finance et Comptabilité
- 2021

- **Lycée Qualifiant ibn yassine - Khouribga**
Baccalauréat en sciences économies

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Aptitude à collaborer efficacement au sein d'une équipe.
- Respect des échéances et capacité à respecter les délais fixés.
- Gestion de la documentation
- Connaissance approfondie des techniques de gestion budgétaire et prévisionnelle.
- Connaissance approfondie de la comptabilité analytique.
- Expérience pratique avec le logiciel BADER et ORACLE.

COMPÉTENCES INFORMATIQUES

- Word : Excellent
- Excel : Bien
- PowerPoint : Bien

LANGUAGES

- Arabe
- Français
- Anglais

INTERESTS

- Sport
- Lecture
- Activités sociales