

Contact

Complex AL BARAKA 1, MERS -TANGER +212 687-253791 chriiziyad@gmail.com

Compétences

Bureautique (Word Excel PowerPoint) Capacité d'adaptation Sens de l'organisation Esprit de responsabilité

Langues

Arabe Français Anglais

ZIYAD Chrii

Récemment diplômée tant que technicien Spécialisé en gestion des entreprise option comptabilité et finance, j'ai pour objectif de commencer mon carrière professionnel avec des connaissances en Bureautique, Gestion et compétences que j'ai développé durant ma période de stage

Expériences

Stage au sien Du Ste EL AMRI BUSE

Poste Assistant Administratif De 23/10 à 27/11/2023

Taches Réalisé:

- ✓ Vérification des factures Fournisseur
- ✓ Saisir Les commandes client
- ✓ Suivre les livraisons

Formation

2021 – 2023 Diplôme de Technicien Spécialisé

Technicien Spécialisé en gestion des entreprise option comptabilité et finance ISTA – Taourirt

2020 - 2021 Baccalauréat

Sciences Expérimentales Lycée AL FATH – Taourirt