



FATINE AIT BOUKER AMAR

TECHNICIENNE SPECIALISE

INFORMATION PERSONNELLES

0607006566

fatinaibouker02@gmail.com

Larache-Tanger

COMPETENCES

Gestion de temps

Bonne communication

Esprit d'équipe

Créativité

FORMATION

technicienne spécialisé

ISTA LARACHE

2022-2024

technicienne spécialisé en gestion des entreprises

Baccalauréat

Lycée Molay M. Ben Abdellah

2019-2020

Baccalauréat lettre "anglais"

LANGUAGES

Anglais

Français

Espagne

PROFILE

Technicienne spécialisée en gestion d'entreprises dans les secteurs du commerce et du marketing. Dynamique, avec un niveau avancé en français et en anglais (B2), ainsi qu'en espagnol (B1) selon l'Institut Cervantes. Forte capacité organisationnelle et habituée à travailler dans des environnements exigeants. Dotée d'un esprit de synthèse remarquable, je suis disponible, réactive et précise dans l'exécution de mes tâches.

EXPERIENCE PROFESSIONELLES

assistante ressources humaines

Alyaban Farms

Avril 2024

- Assister les RH dans le processus de recrutement, y compris la sélection des candidats, l'assistance aux entretiens et la remise des contrats de travail.
- Traiter la paie, résoudre les erreurs et établir les fiches de paie.

stage d'apprentissage

SAMADI AUTOU

décembre 2024

- réception des clients dans le hall d'exposition devant la concession. préparation de relance par clients par courrier.
- rapport journalier avec le chef de ventes et l'ensemble des commerciaux.

responsable de qualité

DAMPESHE

décembre 2020-mai 2021

- analyser les matières premières utilisées dans la production pour s'assurer qu'elles sont conformes aux spécifications
- mettre en place et d'animer la politique qualité de l'entreprise.
- superviser la conception et la mise à jour des manuels de qualité ainsi que le respect des procédures.

agent de qualité

DAMJIGUEND S.A.R.L

juillet 2020-aout 2020

- Identifier les malfaçons, les signaler et proposer des améliorations.
- Intervenir sur des contrôles qualité sur des processus et sur le respect de procédures qualité.
- Participer à l'analyse des résultats des contrôles en veillant au respect du cahier des charges qualité.
- Assurer les tâches de contrôle définies par le système qualité.
- Produire les documents et informations permettant d'initier les actions correctives.