변경변설설 기록한다는 함은 아이는 경우 19 10 전에 19 12 전	실	사 본사 직원 연락처 팀	직위(급)	성명	내선번호	담당업무
1985   1985	경영지원실 경영지원실	경영지원실 기획평가팀	<b>실장</b> 팀장	이승주 김지윤	<b>310</b> 311	경영지원실 업무 총괄, 윤리경영 부서 책임자(정) 기획평가팀 업무 총괄, 시 및 시의회 등 대외업무 관리, 경영방침, 지시사항 관리, 예산(대행사업) 및 경영평가 총괄, 윤리경영 부서 책임자(부)
1985    1996						
1985  1985						예산편성 및 관리, 신규사업 타당성 검토 및 인수 검토, 사규 및 업무편람 관리(사규심의위원회), 시설관리사업 법무(법률자문 등), 시의회 및 국회관련 업무(행정사무감사, 자료요구 등) 경영평가, 시설과리사연, 경영소이보선, 클리아이, 경영공사, 하시황도/제안제도, 저근해정, 규제계선 등), 언모보고, 과리
						고객만족경영 종합계획 수립 및 시행, 서비스품질관리, VOC 월별관리 및 분석, 시민참여경영, 경영평가, 일반서무
	경영지원실	인사총무팀	팀장	이해준	321	인사총무팀 업무 총괄, 인사총무팀 연간 및 중장기 업무수립 및 시행, 지시 및 현안사항 이행, 인사제도도입 및 개선, 조직개편, 윤리경영 부서 책임자(부)
************************************						
1989  1989	경영지원실	인사총무팀	대리	조준환	334	비정규직(기간제)채용관리, 노무관련 업무, 내부고객만족, 관리 및 개발직군 고충처리, 노동부사업 운영, 주요 업무보고 자료 및 연간업무 계획 작성
						근무랭정, 호롱(제확정, 국의여행심사위원회, 휴직자 및 복직자 관리, 포상(경기도, 김포시, 공사 표창 등), 인시행정(인사통계, 규정개정, 입퇴사/제중명/자격증 관리, 각종 보고자료 작성 등 일반서무 사회적가치 것임전략 수립 및 유영, 지역사회 친화활동, 각종 행사 기회 및 유영, 에너지화경 관련 업무, 안전보건 업무, 제물관리, 주요, 업무보고 자료 및 여간업무 계회 작성
	경영지원실	인사총무팀	대리	한정화		관리직군 및 공무직 급여업무(4대보험, 퇴직자정산, 인건비 관리 등), 원천세 등 신고 및 지급명세서 작성, 연말정산, 퇴직급여, 급여관련 법정사항 관련 서무일반
1987년년 등 1987년 등 19						기록물 및 문서관리, 민원업무처리 및 정보공개, 복무관리, 가족친화 및 여가친화 경영, 직인관리, 서무일반, 직장민방위대 편성 및 운영사무 관리, 윤리경영 부서 담당자(정)
						사장님 구행입구, 독리우형(전백의독시세노, 곤도운형, 중요의 중), 의장면영위네 편형 및 운영사구 센티, 영소물/건물시일을 모임 가입 및 모장면도 조정 중 입구 사무보조(급량비 및 사무, 환경정비 용품 구매 등), 차량관리, 임대료 유지비 지출, 의무구매 임차제, 공과금 지출, 직원 사원증 및 명함 수요조사 및 발급, 사옥관리, 재물관리
변경함으로 변경함으로 19	경영지원실	인사총무팀		김미혜	327	개발직군 및 기간제 급여업무(4대보험, 퇴직자정산, 인건비 관리 등), 원천세 등 신고 및 지급명세서 작성, 연말정산, 퇴직급여
1989년일   1989년   1990						
변경함으로 변경함으로 전혀 10명						
## 1989 및 ## 1999   1998   19						
### 2007 19						
### 450000000000000000000000000000000000	윤리경영실	청렴감사팀	팀장	윤용애	371	청렴감사팀 업무 총괄
### 46984						
변환함보실						
- 프라이얼에서 보고 있는데						
### ### 19						정보화면간계획,신규사업 기획, 개인정보보호수순신단평가, 통신정책 수립 및 통신 관련업무, 사업부서선산장비 점검. 관리 및 업무지원 정보화사업계획 수립 등 전산 관련 업유.전산정예치리 및 장비운용.전산장비실통신망보안(행화벽,와N.통신보안장비업무,용력이지 및 전산장비서비,P.목협기,주면기가운영개인정보보호,근대관리보안프로그램 관리
#####################################	윤리경영실	정보보안팀	주임	박은애	394	정부전자문서유통 시스템 관리,정보화 정부정책(범정부EA포털,정보자원관리,SW수요예보)관리,개인정보보호,영상처리기기 보안 관리,팀서무
응용함께 어느 전체 및 1 대한 기계						안전보건팀 업무 총괄, 산업보건법,중대재해처벌법,시설물안전법 및 건축물관리법,재난 및 안전관리기본법 관련 총괄, 시설물관리시스템(FMS) 운영 등 시설목 오지관리, 아전절건팅(ST) 유영, 준대재해처벌법 중 준대시미재해, 시설벽 성능평가 관리 등
## 2002년 1 전에 1 전기						산업안전관리,중대재해처벌법 관련,종합상황실 구성,DRSS 관리,안전관리자
응경영병실 가는 가장 기가 있는데 1 등등을 20년 1 기기 (유로리에는 없는 명료) 기가	윤리경영실	안전보건팀		박수지	384	안전보건교육 및 산업안전보건위원회 운영, 인증.지침.매뉴얼 등 작성.관리,보건관리자, 팀서무
응용함당성 가는 아무지 기가 있는데 요즘 전 경험 32 보이 기가 있는데 기가 있는데 요즘 전문에 등을 된 보이 공주에 대한 기가 있는데 요즘 전문에 가는데 요즘 전문에 요즘 전문에 가는데 요즘 전문에 요즘 전문에 가는데 요즘 전문에 요즘 전문에 가는데						
플라플램일 및 유무스피스는 등 등 수수는 333 시설으로 보고 전혀 모든 시간으로 되는 경험을 보는 시간으로 되는 시간으로 보고 전혀 보고 있는 수는 수는 보고 있는 수는 수는 보고 있는 수는 보고	윤리경영실	재무회계1팀	대리	조준영	352	개발직군 계약, 자금차입 및 운용, 관급자재, 물품 및 재산, 공공구매 관리
클립함을 및 구독주었는 수입 502 1502 1502 1502 1502 1502 1502 1502						
프라마이얼   대한대얼   선반 현상	윤리경영실	재무회계2팀	주임	정명선	362	지출 일반, 부가세 신고, 상록회 관리, 대행사업비 자금 관리
변변사업설 변수사임에 19 전 19년 2 10년 2 121 전체인설 등은 존대 전체인설 등은 전체인 전체인 등에 전체인설 수 121 전체인설 등에 전체인						
변변시점을 전복시합 및 대한 전복시합 및 대한 전복시합 및 보고 전략 및 환경인 및	전략사업실	전략사업실	실장	정상운	520	전략사업실 업무 총괄
변복사업일 전복시업 19 전시 20 전시						
변부사업실 변수시2년 수입 1 20 20 31 전투시2년 1 20 20 20 32 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	전략사업실	전략사업1팀	대리	민지원	523	신규사업 검토 및 용역관리, 행정업무(각종 보고, 경영평가 등)
변복자입설 변복기업상 변복기업상 등 등 분인 53 강 전용시구 도시기절시장 시원급하면서 면접시 가는 시점을 시설 시원 기업 기업 시원 기업 기업 시원 기업 기업 시원 기업						
변복자업실 변복자업실 1987 398 398 398 398 398 398 398 398 398 398						
전략시험설 성막시안당 다리 수 542 분막시장 등 542 분막시장 등시자 전 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	전략사업실	전략사업2팀	주임	김준성	533	감정4지구 도시개발사업 사업관리(SPC 이사회 및 주총, 보상, 사업리스크 관리)
변복자일을 전략시안으로 단점 경우 10년 등 543 중무역시호 모시장으로 시간되었다는데 되기가 함께 보안 전략시안으로 등 543 중무역시호 모시장으로 지원시합 경우 10년 등 543 중무역시호 모시장으로						
변복사업실 전목시02년 등의 이순선 551 전목시02년 의무 20년 이동일 552 전공시4월부터스 발반선인으로 조선시설 관관리  변복사업실 전목시02년 주인 이용한 553 전공시4월부터스 발반선인으로 조선시설 관관리  변복사업실 전목시02년 주인 이용한 553 전공시4월부터스 발반선인으로 조선시설 시간으로  경제진출실 경제진출임 등의 경제진출임 등의 경제진출임 등의 경제진출임 발문을 대외기간 원범 도시기원보부 보고자료 충분 경제진출실 경제진출임 등의 경제진출임 등의 경제진출임 발문을 대외기간 원범 도시기원보부 보고자료 충분 경제진출실 경제진출임 등의 경제진출임 등의 경제진출임 발문을 대외기간 원범 도시기원보부 보고자료 충분 경제진출실 경제진출임 등의 경제진출임 등의 3명 1명 553 전공시4월부터스 발반선인으로 소시원 사주원인운 증당시도 도시기월부터 보고자료 충분 경제진출실 경제진출임 등의 553 전공시설 보안 반당인으로 소시원 소사를 기반성으로 보고자료  경제진출실 경제진출임 등의 553 전공시설 보안						
전략되실 성 경제면설 설명 이유는 553 전쟁인설 등 38 전쟁인설 설명 이유는 553 전쟁인설 변수물에 28 전쟁인설 성 경제면설 설명 이유는 550 경제면설 변수물에 28 전쟁인설 경제면설 경제면설 경제면설 경제면설 경제면설 경제면설 경제면설 경제면				이순신		
정적단응성 경제전용성 발형 명한 1989 1884 351 384 351 384 384 384 384 384 384 384 384 384 384						
경제대통령 경제대통령 다면 병진명 522 전체 15.4개업 15.4개업 보안되지 조심사업 사무품함은 등업부지 도시개업 비전 경험용에 (한 신구시업 최고단위계력 변경 경험용에 15.4개업 최고단위계력 변경 경험용에 15.4개업 최고단위계적 변경 경험용에 15.4개업 3.4개업 3	경제진흥실	경제진흥실	실장	이덕규	580	경제진흥실 업무총괄
정제대통형 경제대통향 경제대통향 등 20 원지명 533 년자인 지구인 대체 변경 강당에서는 54개인 주시 5시기 전략으로 대체기 전략을 경제대통향 대대 보보 보고						
정제대용설 경제대용설 대대 선석자 선석자 성기 등 등 등 52 등 무역 피크 토루얼 선수시업(기재, 전기, 용신, 소항), 중한편 작가/소송-관련 경제대용성 경제대용성 경제대용성 경제대용성 경제대용성 경제대용성 경제대용성 기계대용성 수업 소화된 593 등 무역 피크 토루얼 선수시업(설제, 전시 건호, 토루, 조원), 기원 및 기간의 경안에게 및 자리보석 기관에서 기관에서 기관에서 기관에서 기관에서 기관에서 기관에서 기관에서	경제진흥실	경제진흥1팀	주임	임지향	583	신규사업 지구단위계획 변경 결정용역(부), 신규사업 추진, 도시개발본부 보고자료
정제진용실 경제진용간 대리 신에지 594 받으스라고 보안되는 이 10 전에지 594 받으스라고 보안되스는데 인지, 라스토 스타 대기원는 서우, 도시기원본부 사고,되었는부 주간업무보고, 시간인구인 현황 보 경제진용실 경제진용인 무슨 의 최지원 595 수무에 피크 토망 일시는에 있게, 지난 건물 가장을 성임하고, 장국 가는 전기원에 되었는지 전체에 되었다고 전체에 되었는지 전체에 되었다고						
정제원용실 경제진공원 수입 있지는 593 송우역 제고 도행인 식수사(설계, LM, 신로, 목, 조선, 기간 및 기관상 전쟁원기 없어지지 및 지금본석 경제진용실 경제진공원 186 시간 및 보안 1878 595 숙약에 제고 도행도 문약에 제고 도행도 보안 관련인용 경제(성연원, 경고-8보) 관련인당, 제용기수별 보안대급 관련 소형 단무 경제진용실 경제진용원 1878 595 595 수입 제고 도행보안되었다. 보고 경쟁인공원 (경쟁인공원 경제진용원 경제진용원 2명진용기원 1878 595 595 595 495 495 495 495 495 495 495						중우역 파크 트루델 신축사업(기계, 선기, 동선, 소망), 순공연상 하사/소중관리  분양수입금 및 분양시스템 관리, 공동주택 대지권등기 업무, 도시개발본부 서무, 도시개발본부 보고자료(본부 주간업무보고, 시주간추진 현황 보고)
정제된으실 경제전용하임 단리 강보도 585 경제전용하임 단리 강보도 586 전체자도 모시기되었다. 및 행정인자는 보고, 경쟁임가 등이 생제되었다. 전혀 보고, 경쟁임가 등이 관련합니다. 전혀 보고, 경쟁임가 등이 문헌합니다. 전혀 보고, 경쟁임가 등이 관련합니다. 전혀 보고, 경쟁임가 기간에 보고, 경쟁임의 기간에 보고, 지수, 경쟁임의 기간에 보고, 전체임의 기간에 보고, 전체임의 기간에 보고, 전체임의 기간에 보고, 전체임의	경제진흥실	경제진흥2팀	대리	오세현	593	풍무역 파크 트루엘 신축사업(설계, CM, 건축, 토목, 조경), 기관 및 기관장 경영평가, 중장기 경영계획 및 자금분석
경제진용상   경제진용3명						
- 관형법원실 - 관형법원일 성명 이수호 560 - 콘행합원일 업무용품, 대외기관 협의 등 - 간항법원일 - 관형법원임 -	경제진흥실	경제진흥3팀	대리	김보라	586	걸포4지구 도시개발사업, 팀 행정업무(각종 보고, 경영평가 등)
- 관형발전실 - 관형발전18						
- 관형발전실 - 관형발전1일 자양 자양 - 562 최근지구 현9개발시인 검포전호 공공지원 민간인약주택 공급속진지구 조성사업 관형발전실 관행발전1월 주양 기반지 563 신규사업 검포(장기), 정부정적용항 및 시장조사 관형발전실 관행발전2명 주양 등등형 572 항문을 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전기본계획 및 기본구상 수립 용역 간원도 가장 등등형 573 청동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 강경동 기부대장에서입, 전로지 법정보호증 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 기본계획 및 기본계획 및 기본구상 수립 용역 기본계획 및 기본계획계획 및 기본계획계획 및 기본계획계획 및 기본계계획 및 기본계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계계						균형발전1팀 업무총괄, 대외기관 협의 등
- 균형발전실 - 균형발전2명 등 19						
권행발전실 권행발전원 주임 정태명 572 양존음 기독대양이사업. 김표시 법정보호종 조류 보호보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역 경험발전실 체육사업실 체육사업실 설장 김명수 983-9942 시민회관目 태강 박찬민 983-9942 시민회관目 대리 박상미 사업환 시민회관目 대리 박상미 가장 리마면 강해수사업실 시민회관目 대리 박상미 가장 김미면 강사 지사사장처리, 예산 회제업우, CSJ 홍보, VOC 관리 체육사업실 시민회관目 대리 이명호 대원, 구입에 당하는 관리, 제보안전관리, 위탁대행관리 기본에 가장 김미면 강사, 지사사장처리, 예산 회제업우, CSJ 홍보, VOC 관리 체육사업실 시민회관目 대리 이명호 대원, 구입에 당하는 관리, 제보안전관리, 전기소병·증강기 안전관리, 제용관리 제육사업실 시민회관目 다리 이명호 대원, 구입에 당하는 관리, 제보안전관리, 건기소병·증강기 안전관리, 제용관리 제육사업실 시민회관目 주임 산명회 안강하나 및 사실관리 기본에 가장 경험을 관리 상징병 및 사실관리 기본에 함께						
제육사업실   세명차면임   명상 박진민   983-9942   제육사업실 업무 총활   세대원인   983-9942   제육사업실   시민화관림   명상 박진민   983-9942   시민화관림   대리 박산미   사업화관림   대리 박산미   사업화관림   대리 박산미   사업화관림   사업화관림   사업화관림   사업화관림   사업화관림   사장   건마인   건라시시상하지리 (사업한전관리, 전비화전유, CS및 홍보, WCC 관리   제육사업실   시민화관림   대리 이명호   대관, 수입세합)청수관리, 재단안전관리, 전기소방·승강기 안전관리, 재물관리   제육사업실   시민화관림   주임   산업화   관광장비, 사실관리, 소포공관리   관리사업화관리, 소포공관리   관광장비, 사실관리, 소포공관리   관광장비, 사실관리, 소포공관리   전체육사업실   전원화문음   주임   산화자   관광장비, 사실관리, 소포공관리, 교육자관리, 사업을 유지보수, 행사자원   세육사업실   종합운동장   주임   정한조   중합운동장   대관업 사업을 유지보수, 행사자원   대관업   중합운동장   주임   경험소   중합운동장   대관업   대관업   관광장비, 보고로관리, 보고로관리, 명사자원   대관업   중합운동장   주임   경험소   전원장비 및 사실관리   소포공관리, 명사자원   대관업   중합운동장   주임   경험식   전원소   대관업리, 소로공관리, 명사자원   전체육관리, 소로공관리, 명사자원   전체육사업실   중합운동장   주임   경험식   관리   관리관리, 소로공관리, 명사자원   관리   관리   관리   관리   관리   관리   관리   관	균형발전실	균형발전2팀	주임	정태영	572	양촌읍 기부대양여사업. 김포시 법정보호종 조류 보호 보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역
제육사업실   시민회관림   대리 박상미   주요입무보고, 부시 및 경영평가, 기간제근로자 관리, 실/템 서무   제육사업실   시민회관림   대리 박상미   주요입무보고, 부시 및 경영평가, 기간제근로자 관리, 실/템 서무   제육사업실   시민회관림   부장 교순섭   시설을 및 환경관리, 시설안진관리, 위탁대형관리   전사 지시사항처리, 예산 회계업우, CS및 홍보, VOC 관리   제육사업실   시민회관림   대리 이명호   대관, 수입(세입)청수관리, 재난안전관리, 전기소방송강기 안전관리, 제출관리   제육사업실   시민회관림   주임 순영회   관경정비, 시설관리, 소포용관리   관경정비 및 시설관리   제육사업실   시민회관림   주임 신화자   관경정비 및 시설관리   관경정비 및 시설관리   제육사업실   지민회관림   주임 신화자   관경정비 및 시설관리   관경정비 및 시설관리   제육사업실   존합운동장   주임 전환   관경정비 및 시설관리   관경정비 및 시설관리   존합운동장   주임 전환   관경정비 및 시설관리   관계육사업실   존합운동장   주임 전환   관계육사업실   존합운동장   주임 전환   관계육사업실   존합운동장   주임 경영보   대리						
제육사업실   시민화관目   다리   박상미   주요업무보고, 부서 및 경영평가, 기간제근로자 관리, 실/템 서무   제육사업실   시민화관目   차장   건마연   감사, 지시사항처리, 예산회제업무, CS및 홍보, VOC 관리   제육사업실   시민화관目   다리   이명호   대관, 수일(예임)성수관리, 제난안전관리, 전기소방송경기 안전관리, 재물관리   제육사업실   시민화관目   주임   연영화   환경정비, 시설관리, 소모품관리   제육사업실   시민화관目   주임   연영화   환경정비 및 시설관리   전공품관리   제육사업실   시민화관目   주임   선형자   환경정비 및 시설관리   전공품관리   제육사업실   종합운동장   주임   선형자   환경정비 및 시설관리   전공품관리   제육사업실   종합운동장   주임   선형자   환경정비 및 시설관리   전공품관리   전공품관리   제육사업실   종합운동장   주임   전용   전용   전용   전용   전용   전용   전용   전	체육사업실	시민회관팀		박찬민		시민회관팀 업무 총괄
제육사업실 시민회관팀 다리 이명호 대라 나는 수입(세입)정수관리, 재난인전관리, 전기소병·승강기 안전관리, 재물관리 제육사업실 시민회관팀 다리 이명호 안경정비, 보고비안전관리, 전기소병·승강기 안전관리, 재물관리 제육사업실 시민회관팀 주임 김명철 완경정비, 보고비교리, 소모품관리 제육사업실 시민회관팀 주임 김명철 환경정비 및 시설관리 제육사업실 시민회관팀 주임 신화자 환경상 및 시설관리 환경정비 및 시설관리 환경정비 및 시설관리 환경정비 및 시설관리 제육사업실 종합운동장 차장 박의식 986-7430 충합운동장, 테니스장 업무 총괄, 지출 및 기관제 관리, 시설물관리, 행사관리 제육사업실 종합운동장 주임 경현조 종합운동장 대관업무, 공유제산, 입주단체 관리, 시설물 유지보수, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경현조 종합운동장 대관업무, 공유제산, 입주단체 관리, 시설물 유지보수, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경영보 및 시설관리 제관관리, 비율계관리, 산동장 세입장수관리, 소모품관리, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경영나 서우, 수입관리, 소모품관리, 재물관리, 시설물 안전관리, 행사지원 제육사업실 결도다목적체육관 자상 배성진 983-1113 에산, 운영분석, 민원, 시설물관리, 지시사항 처리 결모다목적체육관 주임 강가회 서우, 자결의제상, 대관관리, 유유재산 및 재물관리, 지상 제물관리 결모다목적체육관 주임 강가회 서우, 자결의제상, 대관관리, 유유재산 및 제물관리 결모다목적체육관 주임 강장을 안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리 제육사업실 결모다목적체육관 주임 강당조 안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 및 동호회 관리 제육사업실 결모다목적체육관 주임 강당조 안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 및 중호회 관리 제육사업실 결모다목적체육관 주임 강당조 안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 제육사업실 결모다목적체육관 주임 강당조 안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 공무구인체육관리 등장 박천길 996-5276 등무체육관리 등장 상천실 등무구인체육관리 등장 상천일 명소리고, 사용자원 등이 관리, 사무지원 관리 사용자원실 공무구인체육관리 등장 상천일 명소리고, 사용자원 등이 관리, 사무지원 관리 등의 상상원 등무구인체육관리 등장 상천일 당하고 상징되어 등의 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리 등의 등의 관리 원경의 등무구인체육관리 등장 상천일 당하고 사무지용 인내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 관리, 사무지원 관리 등의 등의 관리 원리관을 등무구인체육관리 등의 강하고 상천관리 등의 등의 대원관리 등의 등의 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리, FMS 운영 등무구인체육관리 대리 김수진 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리, FMS 운영 등무구인체육관리 대리 김수진 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리, FMS 운영 등무구인체육관리 대리 김수진 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리, FMS 운영 등무구인체육관리 대리 김수진 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 산관리 등의 등의 등과 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 사업관리 등의 등의 등과 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 관리 원리인 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 사업관리 등의 등의 등과 관리 사업관리(전기, 소약 등), 안전관리 등의 등의 등과 관리 사업관리(전기 등 문학 등), 안전관리 등의 등의 등과 관리 원리인 등의 등과 사업관리 등의 등과 관리 등의 등과 관리 등의 등과 관리 원리인 등의 등과 관리 원리인 등의 등과 사업관리 등의 등과 관리 원리인		시민회관팀	대리	박상미		주요업무보고, 부서 및 경영평가, 기간제근로자 관리, 실/팀 서무
제육사업실   시민화관림   대리 이명호   대관 수입여입이정수관리, 재난안전관리, 전기소방·승강기 안전관리, 재물관리   제육사업실   시민화관림   주임   건영철   환경정비 및 시설관리   사건관리   세육사업실   시민화관림   주임   건양철   환경정비 및 시설관리   산라지   산라리   사건관리   산라지   산라리   산라지   산라리   산라지   산라리   산라지   산라지   산라리   산라지   산라						
제육사업실 시민화관림 주임 김명철 환경하 및 시설관리 제육사업실 시민화관림 주임 신화자 환경정비 및 시설관리 최육사업실 종합운동장 자장 박의식 986-7430 종합운동장, 테니스장 업무 총괄, 지출 및 기관제 관리, 시설물관리, 행사관리 제육사업실 종합운동장 주임 정현조 중합운동장 대관업무, 공유제산, 입주단체 관리, 시설물 유지보수, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경현조 태내스장 대관관리, 비율제관리, 산동장 세입장수관리, 소모품관리, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경행식 서무, 수입관리, 소모품관리, 제물관리, 시설물 안전관리, 행사지원 제육사업실 종합운동장 주임 경해식 환경정비 및 시설 관리 제육사업실 종합운동장 주임 경해식 환경정비 및 시설 관리 제육사업실 결토다목적체육관 자장 배성진 983-1113 에산, 운영분석, 민원, 시설물관리, 지시사항 처리 제육사업실 결토다목적체육관 주임 강가회 서무, 자출회계 세업세출, 대관관리, 공유재산 및 재물관리 제육사업실 결토다목적체육관 주임 강간회 서무, 자출회계 세업세출, 대관관리, 공유재산 및 재물관리 제육사업실 결토다목적체육관 주임 강전석 안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리 제육사업실 결토다목적체육관 주임 양정을 안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리 제육사업실 결토다목적체육관 주임 양정을 안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 제육사업실 결토다목적제육관 주임 강태규 영구(이용회원 관리), 사무지원 제육사업실 경토다목적제육관 주임 강태규 환경정비 제육사업실 공무구민제육관리 등장 악원집 996-5276 등무제생용신리 등등 작업 학원 경우을 제사용사업실 등무구민제육관리 등장 악천집 996-5276 등무제생용신리 대리 조관래 제육사업실 등무구민제육관리 대리 조관래 제육사업실 등무구민제육관리 대리 김수진 시설관리(건기, 소방 등), 안전관리, FMS 운영 제육사업실 등무구민제육관리 대리 김수진 시설관리(건기, 소방 등), 안전관리, FMS 운영 제육사업실 등무구민제육관리 대리 김수진 시설관리(건의, 그 방 등), 안전관리, FMS 운영	체육사업실	시민회관팀	대리	이명호		대관, 수입(세입)징수관리, 재난안전관리, 전기.소방.승강기 안전관리, 재물관리
제육사업실   중합운동장   자장 박의식 986-7430   중합운동장, 테니스장 업무 충괄, 지출 및 기관제 관리, 시설물관리, 행사관리   청한운동장   주임   정한조   중합운동장   대한구의 (의존보관리, 비용관관리, 비용관관리, 행사관리   청한운동장   주임   경한도   대한관리, 비용관관리, 비용관관리, 보증원   대한관리, 보증원   대한관리, 보증원   대한관리, 병사자원   대한관리, 보증원   대한관리, 배용관리, 보증원   대한관리, 행사자원   대한관리, 행사자원   대한관리, 행사자원   대한관리, 학사자원   대한관리, 학사자원   대한관리, 학사자원   대한관리, 학사자원   대한관리, 학사자원   전환원동장   주임   경하나   한경정비 및 시설 관리   재육사업실   결포다목적체육관   자장   배성전   983-1113   에산 운영본석, 만원, 서설용관리, 지시사항 처리   대부사업실   결포다목적체육관   주임   강가위   대한관리   대한관리, 라우자원   구장 대관 및 동호회 관리   대한관리   대한문   대한관리   대한관						
제육사업실   종합운동장 주임   정현조   중합운동장 대관업무, 공유재산, 입주단체 관리, 시설물 유지보수, 행사지원   제육사업실   중합운동장 주임   유승필   테니스장 대관관리, 비출제관리, 운동장 세입징수관리, 오도폰관리, 행자지원   제육사업실   종합운동장   주임   경향남   서우, 수입관리, 소모품관리, 재물관리, 시설물 안전관리, 행사지원   환경정비 및 시설 관리   제육사업실   결포다목적체육관   자장   배상진   983-1113   에산, 운영본석, 민원, 시설물관리, 지시사항 처리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   강가회   서우, 자결회계 내업세출, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   강가회   서우, 자결회계 내업세출, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   강진석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정설   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정설   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전부사업실   경포다목적제육관   주임   강정석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전부사업실   공무구민제육관리   등장   강태구   환경정비   환경정비   환경정비   공무구민제육관리   등장   학원길   996-5276   동무재관관   공무   전부관   전부관   전부관   전부   전부관   전부   전부	체육사업실		주임	신화자		환경정비 및 시설관리
제육사업실   종합운동장   주임   유슨필   테니스장 대관관리, 비용자관리, 운동장 세입장수관리, 소모품관리, 행사지원   제육사업실   종합운동장   주임   장애식   환경장비 및 시한 관리   재물관리, 시설을 안전관리, 행사지원   환경장비 및 시한 관리   제육사업실   결포다목적체육관   자장   배성진   983-1113   에산 운영분석, 민원, 시설용관리, 지시사항 처리   세육사업실   결포다목적체육관   주임   강가위   서우, 지출회계, 세입세흥, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   강전   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정운   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정운   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강정   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   전부사업실   결포다목적체육관   주임   강태규   환경정비   환경정비   환경정비   환경정비   정무국민제육센터   팀장   박천길   996-5276   중무국민제육센터   대리   조건배   에산, 회계, 운영본선, 업무보고, 서무, 교육, 검사, 평가, 홍보, FMC 관리   제육사업실   풍무국민제육센터   다리   조건배   대한   사업관리선기, 소방 등), 안전관리, FMS 운영   사업관리(세도인리, FMS 운영   사업관리(세도인리, FMS 운영   중무국민제육센터   대리   감수진   사업관리(세도인리, 기계 등), 대관, 강습관리(예트 인턴), 공유재산 관리   세육사업실   풍무국민제육센터   대리   감수진   사업관리(보일리, 기계 등), 대관, 강습관리(예트 인턴), 공유재산 관리   사업관리(보일리, 기계 등), 대관, 강습관리(부명 등), CS, 기계 등), 대관, 강습관리(취임 등), CS, 기계 등), 대관, 강습관리(취임 등), CS, 기계 등), 대관, 강습관리(취임 등), CS, 기계 등), 대관, 기계 등), 대관, 기계 등에 문문관리(제관리 등), CS, 기계 등에 문문관리(제관리 등), CS, 기계 등이 문문관리(제관리 등), CS, 기계 등에 문문					986-7430	
제육사업실   종합운동장   주임   김영남   서무, 수입관리, 소모품관리, 재물관리, 시설물 안전관리, 행시지원   최유사업실   종합운동장   주임   장해식   환경정비 및 시설 관리, 지시사항 처리   최유사업실   실포다목적체육관   차장   배성진   983-1113   에산 운영분식, 만원, 시설물관리, 지시사항 처리   제육사업실   실포다목적체육관   주임   강가회   서무, 지출회계, 세입세출, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리   제육사업실   걸포다목적체육관   주임   강정요   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리   제육사업실   걸포다목적체육관   주임   양정윤   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   구장 대관 및 동호회 관리   전체육사업실   걸포다목적체육관   주임   강정요   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   전체육사업실   걸포다목적체육관   주임   강정석   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   전체육사업실   걸포다목적체육관   주임   강대규   환경정비   전체육사업실   공무국민체육센터   팀장   박전길   996-5276   동무세육관된 업무충괄   제육사업실   공무국민체육센터   대리   조진래   대한   전부   전환리(기로, 소방 등), 안전관리, FMS 운영   제육사업실   공무국민체육센터   다리   조진래   대한   전환리(기로, 소방 등), 안전관리, FMS 운영   공무국민체육센터   대리   강구진   사설관리(건의, 소방 등), 안전관리, FMS 운영   공무국민체육센터   대리   강구진   사설관리(건의, 소방 등), 안전관리, FMS 운영   공무국민체육센터   대리   강구진   사설관리(보임리, 기계 및 단시간 근로자 관리						
제육사업실   결포다목적체육관	체육사업실	종합운동장	주임	김영남		서무, 수입관리, 소모품관리, 재물관리, 시설물 안전관리, 행사지원
제육사업실   결포다목적체육관   주임   강가위   서무, 지출회계, 세입세출, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   검진석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 구장 대관 및 동호회 관리   제육사업실   결포다목적체육관   주임   양정윤   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원 관리, 사무지원   전체육사업실   결포다목적체육관   주임   이동희   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전체육사업실   결포다목적체육관   주임   건정석   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   안내 및 접수(이용회원 관리, 사무지원   전체육사업실   결포다목적체육관   주임   건해급   환경정비   환경정비   환경정비   환경정비   환경정비   평가 대관   환경정비   명구국민체육관리   대리   조진래   대리   조건래   대리   조건래   대리   조금래   대리   조금래   대리   조금래   대리   조금래   대리   조금래   지급관리   대한   조금래   대한   교리   대한   조금래   대한   조금래   대한   조금래   대한   조금래   대한   조금래   대한   대한   조금래   대한   대한   조금래   대한   대한   조래   대한   조래   대한   조래   대한   조래   대한   대한   조래   조래   대한   조래   조래   대한   조래   조래   조래   조래   조래   조래   조래   조					982-1112	
제육사업실   결포다목적체육관					202-1113	
제육사업실   결포다목적체육관	체육사업실	걸포다목적체육관	주임	김진석		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리
제육사업실   결포다목적체육관 주임   김정석   안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원   참구시업실   경로다목적체육관 주임   강태규   환경정비   환경정비   청구시업실   동무국민체육센터   팀장   박천길   996-5276   동무세육관팀 업무총괄   제육사업실   풍무국민제육센터   대리   조진래   에산, 회계, 운영분석, 업무보고, 서무, 교육, 감사, 평가, 홍보, FMC 관리   제육사업실   풍무국민제육센터   주임   장동우   수입금관리, 시설관리(전기, 도명 등), 안전관리, FMS 운영   사업관리(보급리, 기계 및 단시간 근로자 관리   제육사업실   풍무국민체육센터   대리   감수진   시설관리(보급리, 기계 및 단시간 근로자 관리   자료자업실   풍무국민체육센터   대리   참미영   수영장 관리, 강습관리(수영 등), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리						
제육사업실   풍무국민제육센터   팀장   박천길   996-5276   풍무제육관팀 업무총괄	체육사업실	걸포다목적체육관	주임	김정석		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
체육사업실         풍무국민제육센터         대리         조진래         예산. 회제, 운영분석, 업무보고, 서무, 교육, 감사, 평가, 홍보, FMC 관리 체육사업실         풍무국민제록센터         주임         장동우         수입금관리, 시설관리(전기, 5 kg 등), 안전관리, FMS 운영         사업관리(모임기, FMS 운영         사실관리(모임기, FMS 운영         사실관리(모					006 5376	
채육사업실         풍무국민채육센터         주임         장동우         수입금관리, 시설관리(전기, 소방 등), 안전관리, FMS 운영           채육사업실         풍무국민채육센터         대리         김수진         시설관리(보일러, 기계 등), 대관, 강습관리(베드민턴), 공유재산 관리           채육사업실         풍무국민채육센터         대리         함미영         수영장 관리, 강습관리(수영 등), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리					996-5276	
<b>체육사업실 풍무국민제육센터</b> 대리 함미영 수영장 관리, 강습관리(수영 등), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리	체육사업실	풍무국민체육센터	주임	장동우		수입금관리, 시설관리(전기, 소방 등), 안전관리, FMS 운영

실	팀	직위(급)	성명	내선번호	담당업무
체육사업실	풍무국민체육센터	주임	김규연		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터	주임 주임	이재용 전해나		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	중무국민제육센터 풍무국민체육센터	주임	이은주		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	풍무국민체육센터	주임	김현		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터	주임 주임	정진홍 이원희		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	풍무국민체육센터	주임	김지홍		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터	주임 주임	전성준 이지현		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	풍무국민체육센터	주임	김순애		체육센터 환경정비
체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터	주임	박정례 바호스	-	체육센터 환경정비
제육사업실 체육사업실	풍무국민제육센터 풍무국민체육센터	주임 주임	박홍수 임용찬		체육센터 환경정비 체육센터 환경정비
체육사업실	고촌도담수영장	차장	신준동		예산, 운영분석, 업무보고, 교육, 안전관리, 시설관리(전기, 소방 등)
체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장	대리 주임	김은정2 이준수		회계, 서무, 평가, 감사, 공유재산 관리, FMC 관리 시설관리(전기, 소방 등), 에너지관리, FMS 운영, 재난안전관리
체육사업실	고촌도담수영장	주임	정유진		수영장 관리, 강습관리(수영), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리
체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장	주임 주임	김희정 홍다건		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
제육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장	수임 주임	용나건 김예섭		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	고촌도담수영장	주임	권유진		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장	주임 주임	김건우 박명희		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	고촌도담수영장	주임	유성주		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장	주임 주임	이금자 이한나		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
제육사업실 체육사업실	고존도담수영장 고존도담수영장	주임 주임	이만나 양나영		수영강습 및 회원한다, 수영장 안전한다 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
체육사업실	고촌도담수영장	주임	정명렬	-	수영장 환경정비
체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장	주임 주임	정진영 한옥자		수영장 환경정비 수영장 환경정비
체육사업실	노을체육관	주임	박은출	998-9446	예산, 운영분석, CS, 시설관리(소방 등), 대관, 공유재산 관리
체육사업실 체육사업실	노을체육관 노을체육관	주임 주임	장석이 석혜정		서무, 안내 및 접수(이용회원 관리), 시설관리지원 안내 및 접수(이용회원 관리), 시설관리지원
제육사업실 체육사업실	노을세육관 노을체육관	주임 주임	식예성 김봉열		안내 및 입구(이용회원 관리), 시일반디시원 체육관 환경정비
체육사업실	생활체육관	팀장	박민철		김포생활체육관 업무 총괄
체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관	차장 대리	임희경 편천범		운영기획, BSC관리, 비율제강사, 중장기 업무계획, 예산 소방 및 보일러등 기계설비 관리, 전기, 통신, 방송, 승강기, 시설 안전 유지보수관리, FMS
체육사업실	생활체육관	주임	오수용		회계, 운영분석, 평가, 감사, 기간제 및 용역, 근태관리, 실적관리, 공유재산
체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관	주임 주임	조영태 박형건		홈페이지 및 회원관리, 홍보, 세입세출, 현금출납, 업무보고, 민원, 서무, 지출업무, 교육관리 대관, 회원 프로그램 관리, 전산장비 및 소모품관리, 재물관리
체육사업실	생활체육관	주임	길인걸		안내 및 접수, 정산, 현금출납, 강습반 회원관리
체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관	주임 주임	강건우 조혜지		안내 및 접수, 정산, 현금출납, 강습반 회원관리 안내 및 시설관리
제육사업실 체육사업실	생활제육관 생활체육관	수임 주임	소혜시 이지영		안내 및 시설관리 안내 및 시설관리
체육사업실	생활체육관	주임	우현진		안내 및 시설관리
체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관	주임 주임	방창석 강태규		다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리 다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리
체육사업실	생활체육관	주임	고우리		다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리
체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관	주임 주임	김재순 최순한		환경정비 환경정비
체육사업실	문화회관	구임 차장	의군안 이진용		강습프로그램 및 강사관리, 고객민원 관리, 안전 및 친절교육, 홍보
					서무,재물관리, FMS 운영, 시특법 등 시설 안전점검 및 계획 수립, 시설물관리(전기 등)
체육사업실	문화회관	대리	황승수		
			황승수 경상덕 신강철		전투 새울한다. FMS 운영, 시독법 중 시설 언전암점 및 세복 구립, 시설울한다(전기 중) 시설울관리(보일러)기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강승 및 회원관리, 시설을 관리
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임	경상덕 신강철 박가경	070-4444-9128	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈	997-5161	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙	997-5161	시설물관리(보일리,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애	997-5161	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경정비 셔틀버스 운행 및 차량정비, 정기검사
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍성혜	997-5161 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 사석물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 한경정비 전통적 및 자랑정비, 정기검사 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍성혜 강덕현	997-5161 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 웹스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경정비 서틀버스 운행 및 자랑정비, 정기검사 웹스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍성혜 강덕현 문혜연 문보현	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 했스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경상비 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 개리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍성혜 강덕현 문화연 문보현	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 웹스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 반내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경정비 환경정비 전기 등 전기 등
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍성혜 강덕현 문혜연 문보현	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일리,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 주는 생물 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 정해인 우영숙에 박종민 홍성혜 강덕현 문화면 문보현 임지막 정금자 문정현	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경정비 환경보기 등 기본
체육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 김영빈 우영숙 이선애 박종민 흥성혜 문혜연 문화현 문지구 정지 목 조기상 정보현 고재연	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경정비 환경정비 환경정비 전경 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 수영 강습 및 회원관리
체육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가정 1경영 1경영년 정해인 우영숙 이선에 박종민 해정민 문보현 임지당 정금자 문정현 고재연 이장현 고재연 이장덕 임건택	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경장비 환경장비 환경자의 보기 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등
체육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자항 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가경 징형빈 정해인 우영숙 이선애 박종민 홍덕현 문화연 문보현 임지무상 정금자 문정현 고재연 이왕전택 이왕전택 시산택	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경정비 환경정비 전계 및 접수(이용회원관리, 사무보조 현경장비 전계 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 수영 강습 및 회원관리 원경 강희 및 회원관리 수영 강습 및 회원관리 원경 강희 및 집수(이용회원관리), 사무보조
체육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 차장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상덕 신강철 박가정 1경영 1경영년 정해인 우영숙 이선에 박종민 해정민 문보현 임지당 정금자 문정현 고재연 이장현 고재연 이장덕 임건택	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경장비 환경장비 환경자의 보기 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대기 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인 주인	경상덕 신강철 박가경 김영년 정해인 우영숙 이 박종민 홍성혜 강택현 문보현 임지목 조기상자 문정현 고재연 이 장선택 서관수 공경한 서관수 공중한 당주용순	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경장비 환경 보고 한 생물 관리 수영 강습 및 회원관리 원리관리 사업물관리 등 수영 강습 및 회원관리 원리관리 사무보조 등 상대문회육본테 업무총필, 예산,회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 세입세출의원급관리, 시설물관리 등 소모품관리, 소화기점검, 시설물 관리 및 환경정비
체육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자장 주임	경상 데 신강철 박경인 경해인 우영숙에 박종민 홍성혜 강 덕현 문보현 임지당 정금자 문정현 고재연 이장선택 시관주환 건수방	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경장비 환경자 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경장비 환경자 및 화원관리, 사업물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 환경보기 물건 및 회원관리 환경 및 제업세협 보험 관리 등 제산 회원관리, 사설물 안전관리 등
체육사업실 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용 제용 ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상 덕 신강철 각경열 변 정해인 우이선애 박종민 홍성해인 문화적원 문화적원 문화적 정금자한 고재연 이장섭택 서관수 공정환 무용순순 용정희 모양적 유정한 모양적 유정주 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전 등 전	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경장비 환경장비 환경장비, 정기검사 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 원관리 및 원관리 및 원관리 및 원관리 및 원관리 등 수입금 및 세계설 원연관리, 시설물 관리 및 환경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경정비 성무관리, 시설물관리 및 환연사항 추진 운영분석, BSC, 증장기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선명, 시설물관리 및
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용 ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 박가경 김영빈 정애인 숙 이선애 박종인혜 광덕현 문화인 보지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 인지당자 문정현 등 (1) 등 (1)	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경상비 성상 및 차양정비, 정기검사 열등 관리 및 화원관리, 사무보조 환경장비 환경상비, 정기검사 열등 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 원리관리 및 세업세계 보이
체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상 덕 신강철 학생인 경영빈 정해인 우영숙 이선에 박종민 경덕현 문보혜면 문보현 조기상 정금자연 이장선택 서관수 공경환병 주용순 왕의 사관수 공경환병 주용수 왕의 사관수 공경환병 주용수 사관수 공경환병 구용수 사관수 공경환병 구용수 공경환병 구명수 구명수 구명수 구명수 구명수 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경장비 환경보기 등 기본
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업 여 여 여 어 여 어 어 어 어 어 어 어 어 어 어 어 어 어 어	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 박장실 기정변 경영변 양명현 문화 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 감습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리), 사무보조 한경정비 환경상비, 정기검사 별소 있는 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 환경상비 전기 전체 기계
체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 자장 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	경상 덕 신강철 학생인 경영빈 정해인 우영숙 이선에 박종민 경덕현 문보혜면 문보현 조기상 정금자연 이장선택 서관수 공경환병 주용순 왕의 사관수 공경환병 주용수 왕의 사관수 공경환병 주용수 사관수 공경환병 구용수 사관수 공경환병 구용수 공경환병 구명수 구명수 구명수 구명수 구명수 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금 지금	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경정비 환경장비 환경보기 등 기본
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제용사업실 제용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 박장경 김영빈 경영민 영영민 영영민 영지의 생명현 원지기상 문정현 인지상 문정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지상 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 무용정현 인지수 무용정현 인지수 무용정현 지수 무용정현 지수 무용정현 지수 무용정현 지수 무용정현 무용정현 무용정현 지수 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 지수 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현 무용정현	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 감습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한경정비 환경장비 환경장비 정기검사 별소 있는 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 본 생물관리 등 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 본 생물관리 등 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 및 세업세출의원관리, 사설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 및 환경정비 선무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경정비 성무, 회원 구입 및 환경 사업을 및 환경 사업을 및 최원관리 및 환경 사업을 관리 및 환경 사업을 가능 보지 불관리, 또는 지원 사업은 관리 전기안전관리자 선임, 시설물관리 선도관리, 신업안전관리, 대한 및 원안사항 추진 본 등본 등로, 중요 기계 확관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 선임, 사설물 관리 인내 및 접수(이용회원 관리, 전기원관리, 간단 및 전우, 재물관리, 조유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 언내 및 접수(이용회원 관리, 환경제 기관, 환경제 및 소문용, 위탁관리, 본 지원 관리 및 환경관리, 사업 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 유진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 서무 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 전관리 및 환경관리, 신전관리
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 각강철 김영빈 정해인숙 이선애 박종전혜 왕덕현 임지지상 자문정현 임건택 사관장현 시관관 공작병 성학명 의전백 사관자 공작병 의전백 사관자 공작병 의전백 사관자 공작병 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전 의전	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 생년 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한경정비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제용사업실 제용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 박장경 김영빈 경영민 상명명 생명한 문화 전 생명한 원지기상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정 인 지 문 전 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 예너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 감습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리, 사무보조 한경정비 환경장비 환경장비 정기검사 별소 있는 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 본 생물관리 등 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 본 생물관리 등 수영 강습 및 회원관리 환경보이 발견관리 및 세업세출의원관리, 사설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 등 수입금 및 세업세출의원관관리, 시설물관리 및 환경정비 선무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경정비 성무, 회원 구입 및 환경 사업을 및 환경 사업을 및 최원관리 및 환경 사업을 관리 및 환경 사업을 가능 보지 불관리, 또는 지원 사업은 관리 전기안전관리자 선임, 시설물관리 선도관리, 신업안전관리, 대한 및 원안사항 추진 본 등본 등로, 중요 기계 확관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 선임, 사설물 관리 인내 및 접수(이용회원 관리, 전기원관리, 간단 및 전우, 재물관리, 조유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 언내 및 접수(이용회원 관리, 환경제 기관, 환경제 및 소문용, 위탁관리, 본 지원 관리 및 환경관리, 사업 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 유진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 서무 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 및 기계 대장 및 소문용, 위탁관리, 통진문화화관 시설업무지원 핵심강관리, 시우 전관리 및 환경관리, 신전관리
제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경절 김영빈 정해인숙 이선에 박중선혜언 문제보전 영리 기사 문정현 임지기사 문정현 임지기사 문정현 임지기사 문정현 임건택 사관장현 시간택 사관장현 성무수환 공무상 지구수환 공무성 성무성 성무성 의전역 사관자 공무성 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 행수당 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 한경정비 환경상비 전설문 및 전수(이용회원관리), 사무보조 한경정비 환경상비 전설문 및 자랑정비, 정기검사 배스스 운행 및 자랑정비, 정기검사 배스스 운행 및 자랑정비, 정기검사 배스스 운행 및 차량전비, 정기검사 배스스 운행 및 화원관리 수영 강습 및 회원관리 및 환경상비 환경상비 전기 및 전기
체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제용사업실 제용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경철 박장경 김영빈 경영민 상명명 생명한 문화 전 생명한 원지기상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정현 인지 상 문정 인 지 문 전 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등 용 등	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리동), 시설물 자체 안전점검, 공유제산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 열소장 감습 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리, 사무보조 환경정비 환경상비 보기
제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강철결 각정한 번 경영번 정해인숙 이선에 박종성혜연 문제보증 등 전한 명이 전 이전에 박종성혜연 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 시관관한 공단 사관관한 공단 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건 사건	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4449-9127 070-4449-9127 070-4449-9127	사설물관(대원리리,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 애너지관리, 환경개선 물품 관리 웹스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 원기 전수(이용회원관리), 사무보조 한대 및 접수(이용회원관리), 사무보조 한경화비 전후에 보존한 및 회원관리, 시설물 관리 설립 전후에 보존한 및 회원관리, 신설물 관리 수영 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리, 의원관리,
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용 대용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경절 김영빈 경영인 수영어 인소에 박종성해인 수영어 인소에 박종성해인 수영어 인공사 전기 기가 인상 (임건자 수영정한 (임건자 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 수영정한 (임건대 (임건대 (임건대 (임건대 (임건대 (임건대 (임건대 (임건대	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4445-9127 997-5161 998-5990 996-0426	사설물리(너 입리,기계,승길기,수영작 수일관리등), 시설물 자체 안전형경, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경상비 환경장비 전물사건 운행 및 차량정비, 정기검사 텔스장 감숙 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 사명 강습 및 회원관리 수영 강습 및 회원관리 사명 기업은
체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강철결 각정현 변 경영변 경영변 경영변 왕덕현 문제로 전 경영변 왕덕현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 역 명인 임지기상 자문정현 역 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4445-9127 997-5161 998-5990 996-0426	사설물관리(노입리,기계,승길기,수영착 수일관리등), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경화비 전쟁비 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경화비 전용병 및 차량정비, 정기검사 헬스경 강습 및 회원관리, 신월을 관리 수영 강습 및 회원관리, 신월을 관리 수영 강습 및 회원관리 수영 강급 및 회원관리, 사업물관리 등 수입금 및 제 [세계 설명 관리 및 환경장비 서우, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경장비 서우, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경장비 전우, 최종, 기계 및 전수(이용회원 관리, 청구계회, 중집기계획 및 현안사항 추진 온영보석, 85C, 중경기계획관리, 복무관리, 산업안전보건, 대관 및 인안관리자 선명, 시설물관리 선명, 제를 관리, 산업관리 수영 강급 및 회원관리, 안전관리 수영 강급 및 회원관리 및 한경관리 환경보기 및 전급 수입 및 최관리, 한경관리 환경보기 및 전급 수입 및 최관 및 관리
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경절 건강점인 건경면인 성명명인 어전에 박종성해인 수 모두 보이 한 전 모두 보이 한 전 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본 본	997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	사설물관리(보임) 기계 승강기 수영장 수집관리등), 시설물 자체 안전점점, 공유제산 관리, 에너지관리, 환경개선 물통 관리 행소점 3 및 회원관리, 시설물 관리 인내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안에 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안경에 발견되어 보존 및 화원관리 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 사업을 관리 및 환경회의 환경회의 환경회의 환경회의 환경회의 환경회의 환경회의 환경 기계
체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강철결 각정현 변 경영변 경영변 경영변 왕덕현 문제로 전 경영변 왕덕현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 임지기상 자문정현 역 명인 임지기상 자문정현 역 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 연 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기상 지문정 인 명인 임지기 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지 임지	070-4444-9128 997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4445-9127 997-5161 998-5990 996-0426	사설물관리(노입리,기계,승길기,수영착 수일관리등), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 헬스장 강습 및 회원관리, 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경화비 전쟁비 및 접수(이용회원관리), 사무보조 환경화비 전용병 및 차량정비, 정기검사 헬스경 강습 및 회원관리, 신월을 관리 수영 강습 및 회원관리, 신월을 관리 수영 강습 및 회원관리 수영 강급 및 회원관리, 사업물관리 등 수입금 및 제 [세계 설명 관리 및 환경장비 서우, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경장비 서우, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경장비 전우, 최종, 기계 및 전수(이용회원 관리, 청구계회, 중집기계획 및 현안사항 추진 온영보석, 85C, 중경기계획관리, 복무관리, 산업안전보건, 대관 및 인안관리자 선명, 시설물관리 선명, 제를 관리, 산업관리 수영 강급 및 회원관리, 안전관리 수영 강급 및 회원관리 및 한경관리 환경보기 및 전급 수입 및 최관리, 한경관리 환경보기 및 전급 수입 및 최관 및 관리
체육사업실 제육사업실 제용사업실 제용 제용사업실 제 대용사업실 제 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 대리 대리 대리 대기 자장 주임	경상 덕 신강가결 김영반인 수 이선에 반종성해인 숙 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 수 등 이선에 반종성해인 수 등 이성 이용	997-5161 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990 996-0426	사설물관리(보업리,7개,속강기,수영장 수월관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 했스강 강승 및 회원관리, 시부보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안강정비 환경장비 사용될스은 향상 및 차명장비, 경기검사 했스강 강승 및 회원관리, 시설물 관리 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비
체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강가철 건강 전 건 경쟁 변 건 경쟁 변 어 전에 반 等 전 해 인 수 역 전 한 역 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	997-5161  070-4444-9127 997-5161  070-4444-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9	사설물리(보임다)기계 승강기-수영장 수월관리동). 사설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 예냐지관리, 환경개선 물품 관리 헬스강 감승 및 회원관리, 시주보조 안내 및 접수(이용회원관리). 사무보조 안대 및 접수(이용회원관리). 사무보조 환경상비 환경상비 사용되스 운행 및 자형장비, 경기검사 헬스강 감승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수업 기원관리, 사무보조 등이원환화체육산터 입구용료, 에산,회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 세일세출외연금관리, 시설물관리 및 환경정비 청과체육관림 입우 종료, 주요 입무계회, 장경기 계획 및 원연사항 추진 등원병소, 최소 등장기 계환관리, 본관리, 보안한관리, 전수인원환리, 자우 지원 에너, 및 접수(이용화원 관리, 함께이지관리, 원금살답관리, 사우 지원 현업사(수영 공항 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 환경정비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장
체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 대리 대리 대리 대리 대기 자장 주임	경상 덕 신강가결 김영반인 수 이선에 반종성해인 숙 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 숙 등 이선에 반종성해인 수 등 이선에 반종성해인 수 등 이성 이용	997-5161  070-4444-9127 997-5161  070-4444-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9127 070-4448-9	사설물관리(보업리,7개,속강기,수영장 수월관리동), 시설물 자체 안전점점, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리 했스강 강승 및 회원관리, 시부보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안강정비 환경장비 사용될스은 향상 및 차명장비, 경기검사 했스강 강승 및 회원관리, 시설물 관리 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비
체육사업실 제용사업실 제용 대용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용사업실 제용 제용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용 대용	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	대리 대리 대리 자장 주임	경상 덕 신강경절 건강절 건양번 경해인숙 이선에 박종성혜면 문제로 등에면 용지기가 문정현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장현 임지기가 문장 임건택 수환 성명 본 시한 임건택 시한 임건택 시한 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건 임건	997-5161  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  070-4444-9127  998-5990  996-0426  986-9690-1  986-9690-1  986-9690-1  986-9690-1  986-9690-1  986-9690-1	사실물라고(보업다)기계승강기-수영장 수물관리등). 시설물 자체 안전점형, 공유재산 관리, 예녀자관리, 환경개선 물품 관리 했으고 강스를 잃었는데, 시설물 가입 생물 전기 생물 사업을 전기 사업을 전기 생물 전기 생물 전기 생물 전기 사업을 전기 사업을 전기 생물 전기 생물 전기 생물 전기 사업을 전기 생물 전기 사업을 전기 생물 전기 사업을 전기 사업을 전기 사업을 전기 사업을 전기 생물 전기 사건이 전기

실	팀	직위(급)	성명	내선번호	담당업무
체육사업실	주민편익시설	주임	문상연	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실	주민편익시설	주임	이은주	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실	주민편익시설	주임	구현숙	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실 체육사업실	주민편익시설 주민편익시설	주임 주임	김동민 김남희	986-9690~1 986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비 수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실	주민편익시설	주임	최희준	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실	주민편익시설	주임	박현식	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
체육사업실	주민편익시설	주임	신선철	986-9690~1	헬스장 강습 및 회원관리, 헬스장 환경정비 및 시설물 관리
체육사업실	주민편익시설	주임	현준영		헬스장 강습 및 회원관리, 헬스장 환경정비 및 시설물 관리, 기계실 업무보조
체육사업실 체육사업실	주민편익시설 주민편익시설	주임 주임	김희정 소진	986-9690~1 986-9690~1	회원접수 및 안내, 회원프로그램 관리, 사무보조 및 홈페이지 관리 환경정비(탈의실 및 샤워장, 회장실 등)
체육사업실	주민편익시설	주임	이석창	986-9690~1	환경정비(탈의실 및 샤워장, 화장실 등)
체육사업실	주민편익시설	주임	김사랑	986-9690~1	회원접수 및 안내, 회원프로그램 관리, 사무보조 및 홈페이지 관리
체육사업실	주민편익시설	주임	정명금	986-9690~1	환경정비(탈의실 및 샤워장, 화장실 등)
체육사업실	주민편익시설	주임	강민주	986-9690~1	환경정비(탈의실 및 샤워장, 화장실 등)
체육사업실 환경사업실	주민편익시설 환경사업실	주임 <b>실장</b>	전현숙 이공희	986-9690~1	환경정비(탈의실 및 사위장, 화장실 등) 환경사업실 업무총괄
환경사업실	자원관리	팀장	주영환		자원관리팀 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립
환경사업실	자원관리	부장	장연아	986-9728~9	연간업무계획 수립, ESG, 인사, 감사, BSC, 경영평가
환경사업실	자원관리	차장	박승국	986-9728~9	예산, 법적 인허가 관리, 안전 · 미세먼지 · 온실가스 배출관리
환경사업실 환경사업실	자원관리 자원관리	대리 대리	권혜민 최명호	986-9728~9	서무, 회계, 운영분석, 내외부 고객관리, 복무관리, 부패방지 담당자 사료화시설 제어실 운영 및 FMS, 자재관리
환경사업실	자원관리 자원관리	대리	양기창	986-9728~9 986-9728~9	사료확시될 사이를 눈성 및 FMS, 자세한다 사료화시설 운영설비 유지관리 및 보수, 사료 반입 및 반출 관리
환경사업실	자원관리	대리	김민호	986-9728~9	교수처리시설 유지관리, 사료화시설 예산 및 회계, 재물관리
환경사업실	자원관리	대리	김재율	986-9728~9	음폐수 차량 및 지게차 운전, 차량관리
환경사업실	자원관리	대리	박진웅	986-9728~9	사료화시설 설치운영 실태현황 및 대외업무, 사료화시설 법적사항 관리
환경사업실 환경사업실	자원관리 자원관리	주임 주임	유재법 유철승	986-9728~9 986-9728~9	사료화시설 소방설비 유지관리 및 보수, 서무, 위험성평가, 탈취로 폐열보일러 유지관리 사료화시설 유지관리 및 보수, 사료 반입 및 반출 관리
환경사업실	자원관리 자원관리	주임	고문성	986-9728~9	사료와시크 뉴시펀디 및 또구, 서표 먼답 및 전불 펀디 사료화 및 소각시설 연간계약, 통합환경인허가 시스템 관리, 에너지회수효율 관리, 재물
환경사업실	자원관리	주임	심재옥	986-9728~9	구내식당 조리 및 식당관리
환경사업실	자원관리	주임	정영숙	986-9728~9	구내식당 조리 및 식당관리
환경사업실	자원관리	주임 티자	이인숙	986-9728~9	환경정비
환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	팀장 차장	최원섭 김석현	986-9728~9	자원시설팀 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립 소각동 운영 및 안전관리, 전기설비 안전관리 선임, 계장설비 관리, 위험성평가
환경사업실	자원시설	차장	김태영	986-9728~9	자원시설팀 서무, 주요 업무보고, 전기설비 유지관리, 재물관리
환경사업실	자원시설	대리	이정석	986-9728~9	유해화학물질 안전관리, 가스시설관리(LPG, 산소)
환경사업실	자원시설	대리	송인범	986-9728~9	FMS유지관리 및 기계설비 유지관리자, 압력용기 및 온수열교환기 법적관리
환경사업실 화경사업실	자원시설 자원시설	대리 대리	장일수 현영주	986-9728~9 986-9728~9	반입/공급설비 유지관리 및 보수, 1,2번 폐보일러, 탈기기 안전관리자 선임 소각동 운영 및 교대조 총괄관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리
환경사업실 환경사업실	사원시설 자원시설	대리	연영수 박병국	986-9728~9	소식동 운영 및 교내소 동발판대, 생활폐기물 만입 및 처리관리 소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리
환경사업실	자원시설	대리	이동희	986-9728~9	소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리
환경사업실	자원시설	대리	최종규	986-9728~9	소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리, 페보일러 안전관리
환경사업실	자원시설	대리	소인섭	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	대리 대리	임종욱 가창근	986-9728~9 986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리 소각동 현장설비 점검 및 관리, 폐보일러 안전관리
환경사업실	자원시설	대리	강윤호	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실	자원시설	대리	김병수	986-9728~9	운영실 관리 및 현장 제어
환경사업실	자원시설	대리	홍수한	986-9728~9	운영실 관리 및 현장 제어
환경사업실	자원시설	대리	이규섭	986-9728~9	크레인 설비 관리 및 운영
환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	주임 주임	김정민 우동륜	986-9728~9 986-9728~9	운영실 관리 및 현장 제어 운영실 관리 및 현장 제어
환경사업실	자원시설	주임	김찬호	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실	자원시설	주임	이용운	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실	자원시설	주임	김정현	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실	자원시설	주임	최광현	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	주임 주임	최지호 한상민		크레인 설비 관리 및 운영 크레인 설비 관리 및 운영
환경사업실	자원시설	주임	이훈희	986-9728~9	크레인 설비 관리 및 운영
환경사업실	자원시설	주임	김제진	986-9728~9	소각 및 사료화시설 전기설비 유지관리, 승강기 및 소방시설 안전관리, 계장설비 관리
환경사업실	자원시설	주임	정래억	986-9728~9	자원화센터 설비보전 및 유지관리, 관용차량 관리
환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	주임 주임	송창남 연제성	986-9728~9 986-9728~9	자원화센터 설비보전 및 유지관리, 유해위험기계기구 안전관리 계장설비 관리, 소각로 및 에너지회수효율 계장 데이터 관리, 계장설비 소모품 및 예비품 관리
환경사업실	재활용사업	팀장	최주열	985-2969	자원시설팀 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립
환경사업실	재활용수집소	차장	김무덕	985-2969	재활용사업팀 업무총괄,실 인사관리,각종 지시사항.현안사항 관리 등
환경사업실	재활용수집소	대리	김강은	985-2969	실 서무,예산,BSC,감사,평가,운영분석,중장기 계획,기간제 채용.운영 등
환경사업실	재활용수집소	차장	김흥섭	985-2969	실 회계·지출,공공구매,직원교육, 계량 프로그램 및 재활용품 수입·판매 관리,단가조정 등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	대리 주임	유찬호 이장우	985-2969 985-2969	재활용수집소 현장관리 및 시설물관리,안전관리 총괄선별인력 배치 및 운영관리,중장비 운행 지원 재활용 선별장 관리 및 스키드로우더 운전시설물 및 관리장비 유지관리
환경사업실	재활용수집소	주임	백성은	985-2969	전기 및 소방 안전관리,지게차 운행,기계/장비류 관리(FMS 관리),안전.환경관리 등
환경사업실	재활용수집소	환경미화원	이무상	985-2969	집게차 운행,재활용품 수거,선별장 운영 및 선별기 유지관리 지원
환경사업실	재활용수집소	주임	문미경	985-2969	집게차 운행,재활용품 수거,선별장 운영 및 선별기 유지관리 지원
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	이준석 양은신	985-2969 985-2969	팀 서무보조 및 전화접수,기간제 인건비,자활노인일자리 지원금 지급,재물관리,재활용품 계근업무.반입차량 관리, 물품 관리 등 재활용 수거 차량운행,선별업무 지원,시설물점점, 안전 및 환경관리 등
환경사업실	재활용수집소	주임	모규창	985-2969	개월당 우기 작성된 3년 문업부 작업사일을 담다. 전단 및 환경단대 당 감용기동 스티로폼 처리등 관리운영 총괄, 선별작업 지원
환경사업실	재활용수집소	주임	이강열	985-2969	선별장1층 퍳트 및 EPR 압축기 담당.선별작업 지원
환경사업실	재활용수집소	주임	임원진	985-2969	재활용 수거 차량운행,선별업무 지원,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	양동진 김영식	985-2969 985-2969	선별장 운영.선별인력 관리,시설물 점검.안전.환경관리 선별장1층 퍳트 및 EPR 압축기 담당.선별작업 지원
환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임	점태영2	985-2969	선물정1층 쨋드 및 EPR 압축기 담당,선물역압 시원 선별장1층 쨋트 및 EPR 압축기 담당 및 재활용품 관리,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
환경사업실	재활용수집소	주임	장성민	985-2969	재활용 수거팀 차량운행 보조,선별 및 압축업무 지원.시설물점점, 안전 및 환경관리 등
환경사업실	재활용수집소	주임	정명옥	985-2969	선별장1층 팻트 및 EPR 압축기 담당 및 재활용품 관리,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	강영희 김매경	985-2969 985-2969	재활용품분리,관리동 환경정비 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임	김명숙	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 완경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	김복순	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	김성덕	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소 교화요스지스	주임 주임	김종록 나겨ㅎ	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 서벼자에 미 파봉자에 파일 하겨저네드
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	남경호 박미예	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	박봉순	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	박영숙	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	박종분	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	설진락 송성근	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	신영수	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	신현길	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	심현보	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	여문현	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	유완현 유입분	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이미숙	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이연숙	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이영숙	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	정경선 치배처	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	주임 주임	최병천 한경순	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
근경기법권	MIEOTUZ	Td	느ㅇ正	202-5303	LE 18 A 10 18 MC; E00710

실	팀	직위(급)	성명	내선번호	담당업무
환경사업실	재활용수집소	주임	흥인호	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	황영선	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소 대활용수집소	주임	오경자	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	김선복	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	정근종	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	강전례	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이재혁	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	김명규	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	유영진	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이주옥	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	황인상	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원. 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	김정일	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이형근	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이희찬	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	장효조	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
환경사업실	재활용수집소	주임	이주봉	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
환경사업실	재활용적환장	주임	이상익	989-5940	종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량제봉투(스티커) 배송 및 재고관리
환경사업실	재활용적환장	주임	석장원	989-5940	종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량제봉투(스티커) 배송 및 재고관리
환경사업실	재활용적환장	주임	박대성	989-5940	종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량제봉투(스티커) 배송 및 재고관리
환경사업실	재활용적환장	주임	박지영	989-5940	종량제(스티커) 주문 접수.관리 및 민원응대,세외수입 업무 보조,계근업무 지원, 재활용수집소 업무지원
환경사업실	재활용적환장	주임	송학영	989-5940	폐가전 관리 및 지계차 운행, 재활용수집소 업무 지원, 폐형광등, 폐건전지 분리작업 지원
환경사업실	재활용적환장	주임	장하준	989-5940	폐형광등, 폐건전지 수거 및 분리작업 선별업무, 종량제업무 지원
환경사업실	재활용적환장	주임	김영오	989-5940	폐형광등, 폐건전지 수거 및 분리작업 선별업무, 종량제업무 지원
환경사업실	재활용적환장	주임	박경일	989-5940	페가전 처리 지원 및 환경정비등
공원사업실	공원사업실	<b>실장</b>	이해운		공원사업실 업무 총괄
공원사업실	태산패밀리파크	팀장	장성국	997-6868	팀 인력 및 현안사항 관리
공원사업실	태산패밀리파크	차장	조경아		예산, 운영분석, 공유재산관리, 업무보고, 민원관리
공원사업실	태산패밀리파크	대리	강현묵		조경 및 시설관리, 안전 및 재난, 재물관리
공원사업실	태산패밀리파크	차장	임충현		공예체험장(도자기, 목공예)총괄, 기획, 운영, 관리
공원사업실	태산패밀리파크	대리	박현주		회계, BSC, 서무, 수입관리, CS, 복무관리, 교육
공원사업실	태산패밀리파크	대리	이영종		공예체험관(목공예) 프로그램 개발 및 운영
공원사업실	태산패밀리파크	주임	석진희		공예체험 프로그램 및 예약제 운영, 공예체험장 홍보
공원사업실	태산패밀리파크	주임	문성윤		공예체험 프로그램 운영, 도자기 체험관 시설물 유지관리
공원사업실	태산패밀리파크	주임	이정혁		공예체험관(목공예) 운영 및 관리, 장비 및 소모품 관리
공원사업실	태산패밀리파크	주임	허부영		시설몰 유지관리 및 소모품 관리, 수경시설 안전관리,
공원사업실	태산패밀리파크	주임	민동훈		시설물 유지관리 및 소모품 관리, 수경시설 안전관리, 차량관리
공원사업실	태산패밀리파크	주임	현상민		가사휴직(202406.03 ~ 2024.12.31)
공원사업실	태산패밀리파크	주임	이미순		주차료 요금 징수 및 환경정비, 수입금 관리
공원사업실	태산패밀리파크	주임	김미숙2		주차료 요금 징수 및 환경정비, 공공일자리 관리
공원사업실	태산패밀리파크	주임	심정연		반려견 놀이터 관리
공원사업실 공원사업실	태산패밀리파크	주임	이기혁	006 5222	시설물 및 환경정비
공원사업실	하동천생태탐방로	주임	구희홍	996-5323	생태탐방로 운영 및 시설물관리
공원사업실	하동천생태탐방로	주임	김창숙		생태탐방로 회계, 서무, 운영물품 관리
공원사업실	문수산산림욕장	차장	김일용	988-2965	회계 예산운영관리
공원사업실	문수산산림욕장	주임	곽성한		시설물 관리 및 서무일반
공원사업실	문수산산림욕장	주임	우혜란		주차요금 관리 및 정수
공원사업실	문수산산림욕장	주임	이재숙		주차요금 관리 및 정수
공원사업실	문수산산림욕장	주임	황길철		시설물 및 환경정비
공원사업실	함상공원	팀장	최흥식		함상공원팀 업무 총괄, 현안사항 추진,소방안전관리자(함상공원)
공원사업실	함상공원	차장	이종원		예산, 회계, 운영분석, 홍보, 수입금관리, 서무, 지시사항관리
공원사업실	함상공원	대리	고성진		시설 관리(함정, 조경, 기계), 민원관리, 재물관리
공원사업실	함상공원	주임	홍한기		운봉함 내부 사무실 시설 유지관리, 환경정비
공원사업실	함상공원	주임	김태영		운봉함 내부 사무실 시설 유지관리, 환경정비
공원사업실	함상공원	주임	이수민		시설관리(승강기, 전광판), 유류관리, 환경정비 및 매표지원, 야외무대 대관
공원사업실	함상공원	차장	이정근		업무계획, 평가, 재난안전관리, 복무관리, 교육, 전기 시설물 유지보수 관리
공원사업실	함상공원	주임	경규순		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비
공원사업실	함상공원	주임	심찬수		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비, 어린이놀이터 관리
공원사업실 공원사업실	함상공원	주임 주임	김호철		입장권 발권, 행정서무 보조, 각종 대장 및 비품 관리, 환경정비, 승강기 관리
공원사업실	함상공원	구임	노은아		입장권 발권, 승강기관리, 재물 및 물품 관리, 전기/기계시설 관리지원, 환경정비, 전광판관리
공원사업실	함상공원	주임	최현옥		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중회장실 관리, 환경정비
공원사업실	함상공원	주임	한규환		덕포진 운영관리, 내외부 시설, 조경 관리,환경정비
공원사업실	함상공원	주임	김덕배		시설물 및 공중화장실 관리, 각종 대장관리 및 재물, 물품 관리, 환경정비
공원사업실	김포대명항	차장	이정근		업무계획, 팽가, 재난안전관리, 복무관리, 교육, 전기 시설물 유지보수 관리
공원사업실	김포대명항	주임	경규순		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비
공원사업실	김포대명항	주임	심찬수		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비, 어린이놀이터 관리
공원사업실	김포대명항	주임	김호철		입장권 발권, 행정서무 보조, 각종 대장 및 비품 관리, 환경정비, 승강기 관리
공원사업실	김포대명항	주임	노은아		입장권 발권, 승강기관리, 재물 및 물품 관리, 전기/기계시설 관리지원, 환경정비, 전광판관리
공원사업실	김포대명항	주임	최현옥		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비
공원사업실	덕포진사적지	주임	한규환		덕포진 운영관리, 내외부 시설, 조경 관리,환경정비
공원사업실	덕포진사적지	주임	김덕배	997-1641~2	시설물 및 공중화장실 관리, 각종 대장관리 및 재물, 물품 관리, 환경정비
공원사업실	무지개뜨는언덕	팀장	곽원규		추모공원팀 업무 총괄, 현안사항 및 시설물 증계축사업 관리
공원사업실	무지개뜨는언덕	대리	김정호	997-1641~2	주요계획 수립 및 업무보고, 예산, 회계, 서무 등
공원사업실	무지개뜨는언덕	주임	임용우		시설물 유지관리, 기계 및 장비관리, FMS 및 안전관리
공원사업실	무지개뜨는언덕	주임	백록담		경영분석, 수입금, 복무 관리 등
공원사업실	무지개뜨는언덕	주임	최동석		서무보조, 시설물 관리, 재물관리 등
공원사업실	무지개뜨는언덕	주임	김은숙		서무보조, SNS관리, 사용하가 신청서 접수보고 등
공원사업실	추모공원	차장	김철화		시설물 유지관리, 지시사항 처리, 재물관리, 상담 및 안치
공원사업실	추모공원	주임	박문수		시설물 유지관리, 회계, 서무, 상담 및 안치
공원사업실	추모공원	주임	최효성		시설물 유지관리, 서무보조, 환경관리, 상담 및 안치
교통사업실	교통사업실	실장	박지현		교통사업실 업무 총괄
교통사업실	주차운영 조치요여	팀장 치자	문정우 가서라	070-8808-9968	주차운영팀 업무 총괄 감사, 내부경영평가, 운영분석, 공유재산 및 민간위탁 관리, 주차사업실 업무보고 및 현안사항,주차 관리직원 복무관리(근무명령, 복무 등),
교통사업실	주차운영  주차운영	차장 주임	강성란 임소영		주차장 운영관련, 신규주차장 인수(운영분야), 주차장 민원관리 예산ㆍ지출ㆍ자금관리(배정, 정산, 결산 등), 수당관리(시간의, 출장비), 기간제근로자 채용 및 급여, 적극행정, 부패방지 경영, 주차장 민원관리
교통사업실	주차운영	주임	이기봉	070-8808-9971	수입금관리, 서무일반, CS(VOC) 및 홍보, 주차장 운영관련(미납관리 등), ESG 및 인권경영, 주차장 인증관리, 주차장 민원관리
교통사업실	주차운영	주임	차회순		수입금, 지출 보조, 정수원 근태관리 등, 주차장 미납관리, 콜센터 등 현장업무지원
교통사업실	주차운영	주임	강영림		주차장 정기권 관리, 주차장 감면등록 관리, 주차장 민완관리(홈페이지 문의), 콜센터 등 현장업무지원
교통사업실	주차운영	주임	조선경		주차장 웹할인(선납권) 관리, 서무보조(교육이수 등), 주차장 사용협조, 홍보(안내문 제작/배부), 콜센터 등 현장업무지원
교통사업실	주차운영	주임	최종분		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	조경숙		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	오봉임		클센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	유예숙		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	임을례		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임 주임	박현숙		클센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	수임	조명숙		콜센터 민원응대 및 주치장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	권혁일		콜센터 민원응대 및 주치장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	이귀옥	-	쿌센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	김행숙		쿌센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	안인숙		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	장윤주		쿌센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	이경미		쿌센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	조미애		클센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	김은정		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	권미숙		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	김애영		클센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	이진이		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)

실	팀	직위(급)	성명	내선번호	담당업무
교통사업실	주차운영	주임	김미란		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	박인선		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	조지현		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	장명옥		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영	주임 주임	김흥례 김우성		콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원응대 및 주차장 현장관리(순환근무)
교통사업실	주차운영	주임	김명호		글센터 한편하네 및 구시성 엔정한테(판현단구) 주차장 환경정비
교통사업실	주차운영	주임	남기선		주차장 환경정비
교통사업실	주차운영	주임	박창규		주차장 환경정비
교통사업실	주차시설	팀장	안승우		주차시설팀 업무 총괄, 지시사항(현안) 및 업무계획수립관리, 시 감독부서 업무협의, 신규시설 인수관리(시설분야)
교통사업실	주차시설	주임	박진석		시설 안전점검 및 유지관리 총괄 형정서무 일반(업무계획, 평가, 감사, 예산), 재난/호박 훈련, 위험성평가, 안전관리 수립운영, 재물관리, 시설물 전기기
교통사업실	주차시설	주임	이건우		통합관제 및 통신설비 유지관리 총괄, 통합관제시스템 서버(HW) 관리, 통합주차시스템 네트워크 유지관리, 행정일반(업무계획, 평가, 감사, 예산), CCTV
교통사업실	주차시설	주임	김민호		통합관제 및 통합주차시스템 유지관리, 행정일반(업무계획, 평가, 감사, 예산), 통합관제시스템 서버(SW) 관리, CCTV 및 개인정보관리
교통사업실	주차시설	주임	조석상	070-4269-6255	시설물 안전점검 및 유지보수, 근무편성 및 초과근무 관리(연차, 조퇴 등), 창고 및 자재류 정비관리, 재몰관리(등록, 조사, 이력관리 등)
교통사업실	주차시설	주임	심유섭	070-4209-4106	통신/전산 업무보조, 행정보조, 민원관리(시설관련), FMS, 시설물 및 안전(재난) 관리, 시설물 현황 및 업무 일지 관리
교통사업실	주차시설	주임	박세열	070-4209-4105	시설물 안전점검 및 유지보수, 재물관리(등록, 조사, 이력관리 등), 대장 및 일지 관리, 창고 및 자재류 정비관리
교통사업실	주차시설	주임	정성종		시설물 안전점검 및 유지보수, 관용차(화물) 및 장비류 정비관리, 창고 및 자재류 정비관리, 대장 및 일지관리
교통사업실	주차시설	주임	한원식		통신/전산 업무보조, 행정보조, 민원관리(시설관련), 전산실 장비점검 및 유지관리, 영조물/건축물 재혜복구 공제 등록관리, 보험사고처리관리
교통사업실	교통지원	팀장	남기용		교통지원실(팀) 총괄, 현안 및 동향관리, 대내외기관 업무협의, 인사
교통사업실	교통지원	차장	유연주		BSC 및 경영평가, 중장기 계획, 감사, 기간제 근로자 채용, 특별교통수단 및 임차택시 운영 분석, 정담회 운영, 운전원/콜센터 평가관리, 업무보고
교통사업실	교통지원	주임	박진슬		회계(지출, 수입금 관리), CS 및 홍보채널 관리, 교육, 임차택시 이용현황 분석 및 업무지원, 기간제 근로자 관리, 복무관리. 서무
교통사업실	교통지원	주임	조두호		차량 운행 시스템 관리 및 유지보수, 차량 관리(정비, 사고처리 등), 재물관리, 운전원/콜센터 근무편성 및 복무관리, 기간제 근로자 관리 지원(교육 등), 서무
교통사업실	교통지원	주임	강영구		특별교통수단 운행
교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	주임 주임	경범수		특별교통수단 운행 트변교통수다 오해
교통사업실 교통사업실	교통시원 교통지원	주임 주임	김근도 김나영		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원 교통지원	주임	김대우		특별교통수단 운행 -
교통사업실	교통지원	주임	김선미		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김수경		득 열교 동수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김수환		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김익연		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김정현		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김현태		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김희준		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	민동훈		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	송진한		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	신동성		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	안상현		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	여해윤		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	오인우		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	오재남		특별교통수단 운행 
교통사업실	교통지원	주임 주임	유기현		특별교통수단 운행
교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	주임	유영준 유요한		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	유치호		독르프중구간 군정 특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	이민정		득 별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	이상국		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	이정구		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	이주연		- C
교통사업실	교통지원	주임	임보빈		특별교통수단 요행
교통사업실	교통지원	주임	조성조		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	조영실		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	조원희		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	조유현		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	조주형		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	조진호		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	최기범		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원 교통지원	주임	최순정		특별교통수단 은행
교통사업실		주임	최해명		특별교통수단 은행
교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	주임 주임	함영수 홍기석		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	주임 주임	홍기식 홍성헌		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	황상훈		독르프중구간 군정 특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	황성빈		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	강찬경		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김상휘		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	김태규		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	손주식		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	이동호		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	전찬희		특별교통수단 은행
교통사업실	교통지원	주임	허윤호		특별교통수단 운행
교통사업실	교통지원	주임	박미경		특별교통 콜센터 상담 업무
교통사업실	교통지원 교통지원	주임 주임	윤은진 이재희		특별교통 콜센터 상담 업무 특별교통 콜센터 상담 업무
교통사업실 교통사업실	교통시원 지하차도관리	수임 팀장	이새의 장상민		득결교용 발센터 정담 입우 지하차도관리팀 업무 총괄, 현안 및 동향관리, ESG 경영 관리
교통사업실	지하차도관리	함정 차장	박민규		시아사도한다음 입구 중을, 연한 및 중앙한다, ESG 중앙 한다 시설 보수공사, 업무계획, 운영분석, 경영평가, 위험성 평가, 재난재해 안전관리
교통사업실	지하차도관리	주임	안준식		사고관리, 회계, 예산 및 수입금 관리, 에너지관리, 혁신업무 발굴, 재물, 서무
교통사업실	지하차도관리	차장	김명준		서 또는다, 최계, 에는 꽃 두입음 ਦ다, 에디자르나, 먹은입두 말론, 세골, 시구 순찰차량 운행, 위탁업체관리, 호이스트/기계설비, FMS관리, 안전교육, 자재 관리
교통사업실	지하차도관리	대리	임민기		통신설비 유지관리, 교육 및 복무관리, 기간제근로자 관리, 사고 보수공사, 민원관리
교통사업실	지하차도관리	주임	박윤서		지하차도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	이명구		지하차도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	곽규성		지하차도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	황세완		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	유승진		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	김귀복		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
교통사업실	지하차도관리	주임	김동설		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
교통사업실	월곶공영차고지	대리	구자완		예산, 회계 및 운영분석, 안전관리 계획수립, 천연가스충전소 관리
교통사업실	버스승강장	차장	민경진		승강장 관리 및 광고계약, 예산, 운영분석, 민원, 재물 관리, 서무
교통사업실	버스승강장	주임	어윤준		차량운행 및 순찰, 환경정비, 차량관리, 각종 대장 작성
교통사업실 교통사업실	버스승강장 버스스가자	주임	이성우 자이처		차량운행 및 순찰, 소모품관리, 차량관리, 각종 대장 작성 차량은행 및 수찰, 소모품관리, 차량관리, 각종 대장 작성
포동시합열	버스승강장	주임	장인철	1 1	차량운행 및 순찰, 소모품관리, 차량관리, 각종 대장 작성