			락처 및 담당업무(202		
성명	직위(급)	실	팀	내선번호	담당업무
이승주 김지윤	<mark>실장</mark> 팀장	경영지원실 경영지원실	경영지원실 기획평가팀	310 311	경영지원실 업무 총괄, 윤리경영 부서 책임자(정) 기획평가팀 업무 총괄, 시 및 시의회 등 대외업무 관리, 경영방침, 지시사항 관리, 예산(대행사업) 및 경영평가 총괄, 윤리경영 부서 책임자(부)
오아란	차장	경영지원실	기획평가팀	312	연간 및 중장기 경영계획 수립 및 관리, 평가 및 평가보상 등 성과관리, 경영성과평가, ESG경영 및 기타 경영혁신활동
유영국 고지윤	대리 대리	경영지원실 경영지원실	기획평가팀 기획평가팀	313 314	에산편성 및 관리, 신규사업 타당성 검토 및 인수 검토, 사규 및 업무편람 관리(사규심의위원회), 시설관리사업 법무(법률자문 등), 시의회 및 국회관련 업무(행정사무감사, 자료요구 등) 경영평가, 시설관리사업 경영수의분석, 클린아이 경영공시, 혁신활동(제안제도, 적극행정, 규제개선 등), 업무보고 관리
박지혜	주임	경영지원실	기획평가팀	315	고객만족경영 종합계획 수립 및 시행, 서비스품질관리, VOC 월별관리 및 분석, 시민참여경영, 경영평가, 일반서무
이해준 최준기	팀장	경영지원실	인사총무팀	321	인사총무팀 업무 총괄, 인사총무팀 연간 및 중장기 업무수립 및 시행, 지시 및 현안사항 이행, 인사제도도입 및 개선, 조직개편, 윤리경영 부서 책임자(부)
유인애	차장 대리	경영지원실 경영지원실	인사총무팀 인사총무팀	332 333	장단기 인력관리 계획,정규직 채용 승진 평가 보상 등 관리,인사위원회,인사행정 비정규직(공무,기간제등) 채용.관리,인재육성종합계획, 교육훈련 및 평가, 인사행정(규정개정, 각종 보고자료 작성 등), 직원 고충처리 및 경력평정
조준환	대리	경영지원실	인사총무팀	334	비정규직(기간제)채용관리, 노무관련 업무, 내부고객만족, 관리 및 개발직군 고충처리, 노동부사업 운영, 주요 업무보고 자료 및 연간업무 계획 작성
왕지희 최성욱	대리 대리	경영지원실 경영지원실	인사총무팀 인사총무팀	335 323	근무랭청, 호통(제)학정, 국의여행심사위원회, 휴격자 및 복직자 관리, 포상(경기도, 김포시, 공사 표청 등), 인사행정(인사통계, 규정개정, 입퇴사/제증명/자격증 관리, 각종 보고자료 작성 등 일반서무 사회적가치 경영전략 수립 및 운영, 지역사회 친회활동, 각종 행사 기획 및 운영, 에너지환경 관련 업무, 안전보건 업무, 재물관리, 주요 업무보고 자료 및 연간업무 계획 작성
한정화	대리	경영지원실	인사총무팀	324	관리직군 및 공무직 급여업무(4대보험, 퇴직자정산, 인건비 관리 등), 원천세 등 신고 및 지급명세서 작성, 연말정산, 퇴직급여, 급여관련 법정사항 관련 서무일반
이범형 조민석	대리 차장	경영지원실 경영지원실	인사총무팀 인사총무팀	326 322	기록물 및 문서관리, 민원업무처리 및 정보공게, 복유관리, 가족친화 및 여가친화 경영, 직인관리, 서무일반, 직장민방위대 편성 및 운영사무 관리, 윤리경영 부서 담당자(정) 사장님 수행업무, 복리후생(선택적복지제도, 콘도운영, 등호회 등), 직장민방위대 편성 및 운영사무 관리, 영조물/건물시설물 보험 가입 및 보상한도 조정 등 업무
이재훈	대리	경영지원실	인사총무팀	325	사무보조(급량비 및 사무, 환경정비 용품 구매 등), 차량관리, 임대료 유지비 지출, 의무구매 임차제, 공과금 지출, 직원 사원증 및 명함 수요조사 및 발급, 사옥관리, 제물관리
김미혜 민석기	주임 팀장	경영지원실 경영지원실	인사총무팀 혁신경영팀	327 341	개발직군 및 기간제 급여업무(4대보험, 퇴직자정산, 인건비 관리 등), 원천세 등 신고 및 지급명세서 작성, 연말정산, 퇴직급여 혁신경영팀 업무 총괄, 소통-제도혁신, 조직구조 개선, 윤리경영 부서 책임자(부)
김일환	차장	경영지원실	혁신경영팀	342	사장 지시사항,일정관리,투자심의위원회,리스크관리,소통제도혁신
안수복 유현선	차장 대리	경영지원실 경영지원실	혁신경영팀 혁신경영팀	343 344	이사회, 임원추천위원회, 대외협력 및 언론관리(충보),조직구조개선 예산(개발)편성 및 운영,투자심의위원회,리스크관리,소통제도혁신
정세영	주임	경영지원실	혁신경영팀	308	에(년(개발)단당 및 문항,무시 담의[편화]다
권이문 윤용애	<mark>실장</mark> 팀장	윤리경영실 윤리경영실	윤리경영실 처려가 나티	370 371	용리경영실 업무 총괄 청점감사팀 업무 총괄
김미림	대리	윤리경영실	청렴감사팀 청렴감사팀	371	장면검사업 입수 등을 내부감사(일상·종합·재무기강·특정), 외부감사, 감찰, 조사, 청렴시민감사관, 적극행정 면책제도, 채용비리, 인권경영(감절예방) 등
권형기	대리	윤리경영실	청렴감사팀	373	내부감사(종합·재무·기강·특정), 외부감사, 윤리경영, 청렴도평가, 부패방지경영시스템, 부패방지교육, 부패신고센터, 재산신고 등
문희석 이성호	주임 팀장	윤리경영실 윤리경영실	청렴감사팀 정보보안팀	374 391	서우, 회계,지출업무, 재물관리, 헬프라인 신고센터 운영 정보보안팀 업무 총괄, 정보화 신기술 적용 분석 및 보급 계획, 개인정보보호정책수립, 사업장 정보화 및정보보안 지도점검
김동원	대리	윤리경영실	정보보안팀	392	정보화연간계획,신규사업 기획, 개인정보보호수준진단평가, 통신정책 수립 및 통신 관련업무, 사업부서전산장비 점검. 관리 및 업무지원
안승준 박은애	주임 주임	윤리경영실 윤리경영실	정보보안팀 정보보안팀	393 394	정보화사업계획 수림 등 전산 관련 업유전산정에처리 및 장비운용전산장비실·통신망보인(행화백,PPN(통신보안장비업무,B팩이지 및 전산장비서비우,C복합기주변기가운영개인정보보호,근대관리보안프로그램 관리 정부전자문서유통, 시스템 관리,정보화 정부정책(범정부EA포털,정보자원관리,SW수요예보)관리,개인정보보호,영상처리기기 보안 관리,팀서무
오창민	팀장	윤리경영실	안전보건팀	381	안전보건팀 업무 총괄, 산업보건법:중대재해처벌법.시설물안전법 및 건축물관리법,재난 및 안전관리기본법 관련 총괄, 시설물관리시스템(FMS) 운영 등
이창엽 편정현	차장 대리	윤리경영실 윤리경영실	안전보건팀 안전보건팀	382 383	시설물 유지관리, 안전점검팀(SIT) 운영, 중대재해처벌법 중 중대시민재해, 시설별 성능평가 관리 등 산압안전관리,중대재해처벌법 관련,종합상황실 구성,DRSS 관리,안전관리자
박수지	대리	윤디경영실 윤리경영실	안전보건팀 안전보건팀	383	전보건전단1,5대세에이필립 관단,5업명형일 구멍,DKS5 전다,2전단다사 안전보건교육 및 산업안전보건위원회 운영, 인증.지침.매뉴얼 등 작성.관리,보건관리자, 탐서무
추창훈 권희수	<mark>실장</mark> 팀장	윤리경영실 윤리경영실	경영재정실 재무회계1팀	350 351	경영재정실 업무 총괄 재무회계1팀 업무 총괄, 재무회계1팀 손익 관리, 실 결산 총괄
조준영	대리	윤리경영실	재무회계1님	352	제가와게 1점 답수 중을, 제구와게 1점 본의 한다. 일 일인 중을 개발직군 계약, 자금차입 및 운용, 관급자재, 물품 및 재산, 공공구매 관리
김현선	대리	윤리경영실	재무회계1팀	354	개발적군 지출수입, 법인카드 정산관리, 상록회 관리
손민규 조수미	주임 팀장	윤리경영실 윤리경영실	재무회계1팀 재무회계2팀	353 361	개발직군 회계 · 예산 결산, 세무, 원가관리, 자금수급계획 수립 재무회계2팀 업무 총괄, 시설관리사업 지출원, 지시 및 현안사항 관리
정명선	주임	윤리경영실	재무회계2팀	362	지출 일반, 부가세 신고, 상록회 관리, 대행사업비 자금 관리
정상호 임희진	주임 주임	윤리경영실 윤리경영실	재무회계2팀 재무회계2팀	363 364	계약 일반, 절산 관리, 공공구매 실적 관리, 재물 관리 수입금 및 시설관리실적 관리, 회계프로그램 관리, 공공조달 통계자료 관리
정상운	실장	전략사업실	전략사업실	520	전략사업실 업무 총괄
강성일 최현호	팀장 대리	전략사업실 전략사업실	전략사업1팀 전략사업1팀	521 522	전략사업1팀 업무 총괄, 대외기관 협의 등, 윤리경영 부서 책임자(부) 신규사업 검토 및 용역관리, 행정업무(각종 보고, 경영평가 등)
민지원	대리	전략사업실	전략사업1팀	523	신규사업 검토 및 용역관리, 행정업무(각종 보고, 경영평가 등)
윤재원 장영민	주임 팀장	전략사업실 전략사업실	전략사업1팀	524 531	신규사업 검토 및 용역관리, 행정업무(문서 접수, 발송, 지출관리 등) 전환되었으로 어딘 총객
송한나	주임	전략사업실	전략사업2팀 전략사업2팀	532	전략사업2팀 업무 총괄 감정4지구 도시개발사업 사업관리(SPC 인허가, 자금, 사업리스크 관리)
김준성	주임	전략사업실	전략사업2팀	533	감정4지구 도시개발사업 사업관리(SPC 이사회 및 주총, 보상, 사업리스크 관리)
강성일 허성문	팀장 대리	전략사업실 전략사업실	전략사업3팀 전략사업3팀	541 542	전략사업3팀 업무총괄 공무역세권 도시개발사업 PFV운영 및 사업관리, 신규사업 검토
임수진	대리	전략사업실	전략사업3팀	543	풍무역세권 도시개발사업 조성공사 건설사업관리, 대외기관 협의체 운영
이순신 김용민	팀장 주임	전략사업실 전략사업실	전략사업4팀 전략사업4팀	551 552	전략사업4팀 업무 총괄 한강시네폴리스 일반산업단지 조성사업 공사관리
이종관	주임	전략사업실	전략사업4팀	553	한강시네폴리스 일반산업단지 조성사업 사업관리
이덕규 최원석	실장 팀장	경제진흥실 경제진흥실	경제진흥실 경제진흥1팀	580 581	경제진흥실 업무총괄 경제진흥/팀 업무총괄, 대외기관 혐의, 도시개발본부 보고자료 총괄
박진학	대리	경제진흥실	경제진흥1팀	582	김포테크노밸리 도시첨단 산업단지 조성사업, 사우종합운동장부지 도시개발사업, 신규사업 지구단위계획 변경 결정용역(정), 신규사업 추진
임지향 정재호	주임 팀장	경제진흥실 경제진흥실	경제진흥1팀 경제진흥2팀	583 591	신규사업 지구단위계획 변경 결정용역(부), 신규사업 추진, 도시개발본부 보고자료 경제진흥2팀 업무총괄, 대외기관 협의
송용주	차장	경제진흥실	경제진흥2팀	592	풍무역 파크 트루엘 신축사업(기계, 전기, 동신, 소방), 준공현장 하자/소송관리
신예지 오세현	대리 대리	경제진흥실 경제진흥실	경제진흥2팀 경제진흥2팀	594 593	분양수입금 및 분양시스템 관리, 공동주택 대지권등기 업무, 도시개발본부 서무, 도시개발본부 보고자료(본부 주간업무보고, 시주간추진 현황 보고) 공무역 파크 트루엘 신축사업(설계, CM, 건축, 토목, 조경), 기관 및 기관장 경영평가, 중장기 경영계획 및 자금분석
최지원	주임	경제진흥실	경제진흥2팀	595	공무역 파크 트루엘 분양업무, 공무역 파크 트루엘 분양관련 용역(분양대행, 광고·홍보) 관리업무, 계룡리슈빌 분양대금 관련 소송 업무
신광식 김보라	팀장 대리	경제진흥실 경제진흥실	경제진흥3팀 경제진흥3팀	585 586	경제진흥3팀 업무총괄, 대외기관 혐의 겉포4지구 도시개발사업, 팀 행정업무(각종 보고, 경영평가 등)
박관우	주임	경제진등 <u>을</u> 경제진흥실	경제진흥3팀	587	결포4시구 도시개발사업, 팀 행정업무(문서 접수 및 발송, 지출관리 등)
이수호 김상혁	실장 팀장	균형발전실 균형발전실	균형발전실 균형발전1팀	560 561	균형발전실 업무총괄, 대외기관 협의 등 균형발전1팀 업무총괄, 대외기관 협의 등
조대중	함정 차장	균형발전실 균형발전실	균형발전1팀 균형발전1팀	562	교존되면 업무용별, 내외기관 업의 등 교존지구 복합개발사업, 김포전호 공공지원 민간임대주택 공급촉진지구 조성사업
기민지	주임 팀장	균형발전실	균형발전1팀	563 571	신규사업 검토(장기), 정부정책동향 및 시장조사 그러방자기팀 어덕축과 대에기 및 형이 등
이경진 정태영	임상 주임	균형발전실 균형발전실	균형발전2팀 균형발전2팀	571	균형발전/팀 업무총괄, 대외기관 혐의 등 양촌읍 기부대양여사업. 김포시 법정보호종 조류 보호·보전 기본계획 및 기본구상 수립 용역
류동형	주임	균형발전실	균형발전2팀	573	감정동 기부대양여사업, 신규사업 검토(중·단기)
김영수 박찬민	<mark>실장</mark> 팀장	체육사업실 체육사업실	체육사업실 시민회관팀	983-9942 983-9942	체육사업실 업무 총괄 시민회관팀 업무 총괄
박상미	대리	체육사업실	시민회관팀		주요업무보고, 부서 및 경영평가, 기간제근로자 관리, 실/팀 서무
고순섭 김미연	부장 차장	체육사업실 체육사업실	시민회관팀 시민회관팀		시설물 및 현경관리, 시설안전관리, 위탁대행관리 감사, 지시사항처리, 예산회계업무, CS및 홍보, VOC 관리
이명호	대리	체육사업실	시민회관팀		대관, 수입(세입)징수관리, 재난안전관리, 전기소방:승강기 안전관리, 재물관리
손영희 김명철	주임 주임	체육사업실 체육사업실	시민회관팀 시민회관팀		환경정비, 시설관리, 소모품관리 환경정비 및 시설관리
신화자	주임	체육사업실	시민회관팀		환경정비 및 시설관리
박의식 정현조	차장 주임	체육사업실 체육사업실	종합운동장 종합운동장	986-7430	종합운동장, 테니스장 업무 총괄, 지출 및 기관제 관리, 시설물관리, 행사관리 종합운동장 대관업무, 공유재산, 입주단체 관리, 시설물 유지보수, 행사자원
유승필	주임	체육사업실	종합운동장		테니스장 대관관리, 비율제관리, 운동장 세입징수관리, 소모품관리, 행사지원
김영남 정해식	주임 주임	체육사업실 체육사업실	종합운동장 종합운동장	-	서무, 수입관리, 소모품관리, 재물관리, 시설물 안전관리, 행사지원 환경정비 및 시설 관리
배성진	차장	체육사업실	걸포다목적체육관	983-1113	예산, 운영분석, 민원, 시설물관리, 지시사항 처리
강가휘	주임	체육사업실	걸포다목적체육관		서무, 지출회계, 세입세출, 대관관리, 공유재산 및 재물 관리
김진석 양정윤	주임 주임	체육사업실 체육사업실	걸포다목적체육관 걸포다목적체육관		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원, 구장 대관 및 동호회 관리 안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
이동희	주임	체육사업실	걸포다목적체육관		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
김정석 강태규	주임 주임	체육사업실 체육사업실	걸포다목적체육관 걸포다목적체육관		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 환경정비
박천길	팀장	체육사업실	풍무국민체육센터	996-5276	풍무체육관팀 업무총괄
조진래 장동우	대리 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		예산, 회계, 운영분석, 업무보고, 서무, 교육, 감사, 평가, 홍보, FMC 관리 수입금관리, 시설관리(전기, 소방 등), 언전관리, FMS 운영
김수진	대리	체육사업실	풍무국민체육센터		시설관리(보일러, 기계 등), 대관, 강습관리(배드민턴), 공유재산 관리
함미영 이민희	대리 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		수영장 관리, 강습관리(수영 등), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리 안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
의권의	丁省	세퓩사법열	중구국 현재학엔터		르게 ᄎ 밥 1 (약이쉬를 근데), 작품시간

성명 김규연	직위(급)	실	팀	내선번호	담당업무
	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
이재용 전해나	주임 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
이은주	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
김 현 정진홍	주임 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
이원희	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
김지홍	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
전성준 이지현	주임 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
김순애	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		제육센터 환경정비
박정례	주임	체육사업실	풍무국민체육센터		제육센터 환경정비
박홍수 임용찬	주임 주임	체육사업실 체육사업실	풍무국민체육센터 풍무국민체육센터		제육센터 환경정비 제육센터 환경정비
신준동	차장	체육사업실	고촌도담수영장		에산, 운영분석, 업무보고, 교육, 안전관리, 시설관리(전기, 소방 등)
김은정2 이준수	대리 주임	체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장		회계, 서무, 평가, 감사, 공유제산 관리, FMC 관리 시설관리(전기, 소방 등), 에너지관리, FMS 운영, 재난안전관리
정유진	주임	체육사업실	고촌도담수영장		수영장 관리, 강습관리(수영), CS, 기간제 및 단시간 근로자 관리
김희정	주임	체육사업실	고촌도단수영장		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원
홍다건 김예섭	주임 주임	체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장		안내 및 접수(이용회원 관리), 사무지원 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
권유진	주임	체육사업실	고촌도담수영장		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
김건우 박명희	주임 주임	체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
유성주	주임	체육사업실	고촌도담수영장		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
이금자	주임	체육사업실	고촌도단수영장		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
이한나 양나영	주임 주임	체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장		수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리 수영강습 및 회원관리, 수영장 안전관리
정명렬	주임	체육사업실	고촌도담수영장		수영장 환경정비
정진영 한옥자	주임 주임	체육사업실 체육사업실	고촌도담수영장 고촌도담수영장		수영장 환경정비 수영장 환경정비
박은출	주임	체육사업실	노을체육관	998-9446	계산, 운영분석, CS, 시설관리(소방 등), 대관, 공유재산 관리
장석이	주임	체육사업실	노을체육관		서무, 안내 및 접수(이용회원 관리), 시설관리지원
석혜정 김봉열	주임 주임	체육사업실 체육사업실	노을체육관 노을체육관		안내 및 접수(이용회원 관리), 시설관리지원 채육관 환경정비
박민철	팀장	체육사업실	생활체육관		김포생활제육관 업무 총괄
임희경 평처버	차장 대리	체육사업실	생활체육관		운영기회, BSC관리, 비율제강사, 중장기 업무계회, 예산 스바 및 단의교등 기계선된 계리 - 저기 통사 바소 스카기 시선 아저 오지난스계리 EMC
편천범 오수용	대리 주임	체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관		소방 및 보일러등 기계설비 관리, 전기, 통신, 방송, 승강기, 시설 안전 유지보수관리, FMS 회계, 운영분석, 평가, 감사, 기간제 및 용역, 근태관리, 실적관리, 공유재산
조영태	주임	체육사업실	생활체육관		흥페이지 및 회원관리, 홍보, 세입세출, 현금출남, 업무보고, 민원, 서무, 지출업무, 교육관리
박형건 길인걸	주임 주임	체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관		대관, 회원 프로그램 관리, 전산장비 및 소모품관리, 재물관리 안내 및 접수, 정산, 현금출남, 강습반 회원관리
강건우	주임	체육사업실	생활체육관		안내 및 접수, 정산, 현금출납, 강습반 회원관리
조혜지	주임	체육사업실	생활체육관		안내 및 시설관리
이지영 우현진	주임 주임	체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관		안내 및 시설관리 안내 및 시설관리
방창석	주임	체육사업실	생활체육관		다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리
강태규	주임	체육사업실	생활체육관 생활체육관		다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리
고우리 김재순	주임 주임	체육사업실 체육사업실	생활체육관 생활체육관		다목적구장 안내 및 양곡족구장 시설관리 환경정비
최순한	주임	체육사업실	생활체육관		환경정비
이진용 황승수	차장 대리	체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관		강습프로그램 및 강사관리, 고객민원 관리, 안전 및 친절교육, 홍보 서무,재물관리, FMS 운영, 시특법 등 시설 안전점검 및 계획 수립, 시설물관리(전기 등)
경상덕	대리	체육사업실	문화회관		시설물관리(보일러,기계,승강기,수영장 수질관리등), 시설물 자체 안전점검, 공유재산 관리, 에너지관리, 환경개선 물품 관리
신강철	차장 주임	체육사업실	문화회관		헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리
박가경 김영빈	주임	체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관		안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 안내 및 접수(이용회원관리), 사무보조
정해인	주임	체육사업실	문화회관		환경정비
우영숙 이선애	주임 주임	체육사업실			
박종민	주임	체으나어시	문화회관		환경정비 셔트바스 오해 미 차리저비 저기거사
홍성혜 강덕현		체육사업실 체육사업실	문와외관 문화회관 문화회관		환경화비 서톨버스 운영 및 차량정비, 정기검사 텔스당 강승 및 회원관리, 시설물 관리
정되면	주임	체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127	서돌바스 운행 및 자랑하네, 장기검사 별스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리
문혜연	주임 주임	체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127	서틀버스 운행 및 차량정비, 정기검사 헬스장 강습 및 회원관리, 시설물 관리
문혜연 문보현	주임 주임 주임 주임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	서돌배소 운행 및 차량정비, 정기검사 열스정 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리
문보현 임지묵	주임 주임 주임 주임 주임 주임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	셔틀버스 운행 및 차량정비, 정기검사 웹스앙 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리
문보현 임지묵 조기상 정금자	주 임 주 임 주 임 주 임 주 임 주 임 주 임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	서둘배소 운행 및 차량하비, 정기원사 웹스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리
문보현 임지묵 조기상 정금자 문정현	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	셔틀버스 운행 및 차량정비, 정기검사 협소명 강습 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 회원관리 수영 강습 및 회원관리
문보현 임지묵 조기상 정금자	주 임 주 임 주 임 주 임 주 임 주 임 주 임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	서둘배소 운행 및 차량하비, 정기원사 웹스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리
문보현 임지묵 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택	주임 주임 주임 주의 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	서돌바스 운행 및 차량정비, 정기검사 협소명 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 환경상비
문보현 임지목 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서관수	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	/ 서둘배스 운행 및 자랑하네, 장기집사 열소장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연영 강승 및 회원관리 변경정비
문보현 임지묵 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서관수 공경환 진수방	유 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	셔틀바스 운행 및 차량하비, 경기검사 별소장 강승 및 회원관리, 시설을 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연양 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 수영 강승 및 제업사업 기업
문보현 임지묵 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서관수 공경환 진수방 주용순	의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127	셔틀배소 운행 및 자랑하비, 경기검사 열소장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연경 경비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장비 환경장리
문보현 임지묵 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서관수 공경환 진수방	유 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	셔틀바스 운행 및 차량하비, 경기검사 별소장 강승 및 회원관리, 시설을 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연양 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 연양 강승 및 회원관리 수영 강승 및 제업사업 기업
문보현 임지목 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭택 선관수 공경환 진수방 주용요희 문용식 차회전	유 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	서돌바스 운행 및 자랑하비, 경기검사 열스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 산영 강승 및 회원관리 산영 강승 및 회원관리 본영 강승 및 회원관리 본경 강성 및 지원관리 본경 강성 및 지원관리 본경 간 (보통 관리 및 환경보이 본경 관
문보현 임지목 조기상 정금자 문정현 고재연 이강섭 임건택 서관수 공경환 진수방 주용순 용정희 문용식 이가인	주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주 주	제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	셔틀바스 운영 및 차량하비, 경기검사 협스장 강승 및 회원관리, 시설물 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연경 및 회원관리 원경하비 원경하비 원경하비 원경하비 원경하비 원기 및 전수(이용회원관리, 서부보조 농이민은회재속관리 업무종활, 예산회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 세업서출의원관리, 시설물관리 등 소모 풍근리, 소화기점점, 시설물 관리 및 환경하비 서무, 회계 보조, 대관관리, 신설물관리 및 환경하비 서무, 회계 보조, 대관관리, 신설물관리 및 환경하비 생구체육관림 업무 종활, 주요 업무계획, 증강기 계획 및 원인사상 추진 문영분석, BC, 증강기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 본영분석, BC, 증강기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리
문보현 임지목 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서판주 공경환 진수방 주용순 윤정희 이가인 최천 석명재	주의 임의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	새돌바스 운영 및 자랑하비, 정기실사 열스장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연정 보험 및 회원관리 원경정비 원경정비 원내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 등어민문화제육센터 입무증홍, 애산,회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 시호가점임, 시설물 관리 등 소로를 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전공 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전공 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전경비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경장비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관관리, 보존 업무제회, 증강기 계획 및 현안사항 추진 운영분석, BSC, 증강기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 서무, 에산, 지울, 수입금, 업무보고, 감사, 통보채달관리, 바무, 대로, 나업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 서무, 에산, 지울, 수입금, 업무보고, 감사, 통보채달관리, 라마, 대로, 대관관리, 강수, 재물관리, 공주,재작간관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 안내, 및 접수(이용회원 관리), 홈페이지관리, 현급출납관리, 사무, 지원
문보현 임지목 조기상 정급자 문정현 이장섭 임건택 수명한 진수방 존용한 진수방 주용설 이가인 최주현 석명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성명제 성	주의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	셔틀바스 운행 및 자랑하비, 경기검사 별스장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연구 및 회원관리 수영 강승 및 지원관리 수업은 및 전수(이용회원관리, 사실물관리 등 소모용관리, 소화기점임, 시설물 관리 및 환경정비 성무 및 환경관리 성무 등원 관리 수업은 공연 기계획 및 현안사항 추진 운영분석, 당신, 중장기 계획 인리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선생, 시설물관리 서울 및 환경구의 등원 기계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선생, 시설물관리 (보내 및 검수(이용 의원 교기 보사, 충보체원보기, KMC CMC KSG, 윤리경영 관리 KMC 프로그램 운영, 제물관리, 산업안전보건, 대한 및 청수, 제물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 언내 및 검수(이용 의원 교리, 분류에 가능되는, 전송 도면 등원 관리 (보다 및 검수(이용 의원 교리, 플리크리, 관리 등원 보고리, 유명관리, 중신문화원은 시설임무지원
문보현 임지목 조기상 정금자 문정현 고재연 이장섭 임건택 서판주 공경환 진수방 주용순 윤정희 이가인 최천 석명재	주의 임의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	새돌바스 운영 및 자랑하비, 정기실사 열스장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연정 보험 및 회원관리 원경정비 원경정비 원내 및 접수(이용회원관리), 사무보조 등어민문화제육센터 입무증홍, 애산,회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 시호가점임, 시설물 관리 등 소로를 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전공 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전공 및 시호가점임, 시설물 관리 등 전경비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경정비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 원경장비 서무, 회계 보조, 대관관리, 시설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관관리, 보존 업무제회, 증강기 계획 및 현안사항 추진 운영분석, BSC, 증강기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 서무, 에산, 지울, 수입금, 업무보고, 감사, 통보채달관리, 바무, 대로, 나업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설물관리 서무, 에산, 지울, 수입금, 업무보고, 감사, 통보채달관리, 라마, 대로, 대관관리, 강수, 재물관리, 공주,재작간관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 안내, 및 접수(이용회원 관리), 홈페이지관리, 현급출납관리, 사무, 지원
문보현 임지당 조기상 정금자 문정한 교재인 이장섭택 서관수 중경환 주용순 문정의 교재인 이장선택 서관수 중경환 주용순 용정의 지한인 의전역 성명제 지한인 성명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설명제 설	이 의 이 의 의 의 의 의 이 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의	체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 체육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 소행 및 자랑하비, 경기검사 별소장 강승 및 회원관리, 시설을 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 사명 보조 원건정보기 전대 및 접수(이용회원관리), 사무보조 동어민은화제속대로 업무종을, 예산회계, 사설물관 인존관리 등 수입을 및 세업원육양원관리, 사설물관리 등 소요용관리, 소화기점임, 사성물 관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 사설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 사설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 산업문관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 산업문관리 및 환경성비 서무, 의료, 지울, 수입음, 업무보고, 검사, 용보재원교리, 대소 (대원 관리 사용, 의료, 지울, 수입음, 업무보고, 검사, 용보재원교리, 대소 (대원 관리 대생 로고리형 운영, 제물관리, 산업안전보건, 대관 및 정수, 재물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 반대 및 접수(이용회원 관리, 본류 보지본으로, 유대관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 반대 및 접수(이용회원 관리, 본류 보지본으로, 유대관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 변경 강승 등 및 회원관리, 서무 및 자료업무 지원, 대한 및 정수, 재물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 핵심경사수(영 등합), 회원접수 및 프로그램 관리 보조, 인원, 안전 및 찬절교육, 기간제, 파트, 비율제 관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리
문보현 임지당 조기상 정급자 문쟁현 이장섭 임건택 지원수 공경환 진주용순 운정희 무용순 보정희 무용순 성명제 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한 대한	주의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 장 의 의 의 의 의 의 의	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 소행 및 화원관리, 성실을 관리 수영 강습 및 회원관리 기설을 관리 수영 강습 및 회원관리 원생원 및 회원관리 본 생물 본 생
문보현 임기당 조기상 장금자 문정한 모재인 이장섭 임진백 서관수 공경환 주용요 문정의 이가인 의주현 석영제 최숙오 이한열 민성의 민성의 인천명 기가인 의주현 성명제 의한인 의주현 성명제 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인 의한인	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 소행 및 자랑하비, 경기검사 별소장 강승 및 회원관리, 시설을 관리 수영 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 사명 보조 원건정보기 전대 및 접수(이용회원관리), 사무보조 동어민은화제속대로 업무종을, 예산회계, 사설물관 인존관리 등 수입을 및 세업원육양원관리, 사설물관리 등 소요용관리, 소화기점임, 사성물 관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 사설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 사설물관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 산업문관리 및 환경상비 서무, 회계 보조, 대관리, 산업문관리 및 환경성비 서무, 의료, 지울, 수입음, 업무보고, 검사, 용보재원교리, 대소 (대원 관리 사용, 의료, 지울, 수입음, 업무보고, 검사, 용보재원교리, 대소 (대원 관리 대생 로고리형 운영, 제물관리, 산업안전보건, 대관 및 정수, 재물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 반대 및 접수(이용회원 관리, 본류 보지본으로, 유대관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 반대 및 접수(이용회원 관리, 본류 보지본으로, 유대관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 변경 강승 등 및 회원관리, 서무 및 자료업무 지원, 대한 및 정수, 재물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설물 관리 핵심경사수(영 등합), 회원접수 및 프로그램 관리 보조, 인원, 안전 및 찬절교육, 기간제, 파트, 비율제 관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리
문보현 임지당 조기상 정급자 문쟁연 이장섭 임건택 지원수 경환 진수병 진수병 전우병 전용적 대원 이가인 설명 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 소행 및 화원관리, 성을 관리 수영 강습 및 화원관리 원리 본 전 본 전 본 전 본 전 본 전 본 전 본 전 본 전 본 전 본
문보현 임지국 조기상 정급자 문장한 민준이 지원 이 전설 인 전설 인 전수명 주용순 용운의 문용식 자회전 이 주현 석명제 최승오 이 단정명 민정명 인 전용명 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성 보용성	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물배스 운행 및 자랑하비, 경기점사 별스장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 본건 등 본전 등
문보현 임지당 정금자 문정면 이장섭 임건택수 공경환 진수당 운정의 모용의 지카인 설용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건용제 건	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 수명 및 화원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 화원관리 사실물 관리 수영 강습 및 화원관리 본 학생 보험 보험 본 학생 보험
문보현 임기목 조기목 장금자 문정한 교재연 이장섭 임전부 주용순 운정한 문용성 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 손병 및 자랑하비, 경기검사 별소장 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 산업 및 접수(이용회원관리), 사무보조 당이민은회제국대로 업무종을, 애신화계, 신설을 간관리 등 수입을 및 대원실광업관리관, 신설을관리 등 소모용관리, 소화기점임, 시설을 관리 및 환경장비 전대, 회계 보조, 대관리, 신설을관리 등 소모용관리, 소화기점임, 시설을 관리 및 환경장비 서무, 회계 보조, 대관리, 신설을관리 등 소모용관리, 소화기점임, 시설을 관리 및 환경장비 서무, 회계 보조, 대관리, 신설을관리 등 대장에서 사무, 회계 보조, 대관리, 신설을관리를 다음 전에는 대장에서 사무, 회계 보조, 대관리, 신설을관리를 다음 전에는 대장에서 보양보석, ISC, 증장기 계획관리, 복무관리, 산업안전관리, 전기안전관리자 선임, 시설을관리 서우, 에선, 기술, 수입음, 업무보고, 전부, 통보자원교리, HAC COM ESG, 요리경영 관리 대서, 로그리 운영, 제물관리, 산업안전보건, 대관 및 징수, 제물관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설을 관리 만대 및 접수(이용회원 관리, 현재 보조는 제공 보조는 위부 인적으로 등 위탁관리, 공유재산관리, 가스안전관리선임, 시설을 관리 인생을 및 환원관리, 선단관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 연경 강설 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 연경 강설 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 연경 강설 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 수영 강설 및 회원관리, 안전관리 수영 강선 및 회원관리, 안전관리 수영 강설 및 화원관리, 안전관리 수영 강설 및 화원관리, 안전관리 수영 강설 및 화원관리, 안전관리 수영 강설 및 화원관리, 안전관리 수영 강설 및 화
문보현 임지당 정금자 문정면 이장섭 임건택수 공경환 진수당 운정의 모용의 지카인 최정전 이가인 최정전 이라인 성용재 검용재 검용재 검용재 건용점 의한얼 이한얼 나면영 이한얼 나면영 이한얼 나면영 이한얼 다면영 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼 이한얼	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 수명 및 화원관리, 시설물 관리 수영 강습 및 화원관리 사실물 관리 수영 강습 및 화원관리 본 학생 보험 보험 본 학생 보험
문보현 임지막 조기상 정금자 문정한 교재인 이장섭 임건택 서관수 공경환 전우윤호 윤정의 시한인 의주현 석명제 최승요 이원명 민성의 김료경 인권택 설명제 최승요 이원명 민성의 인원명 민성의 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명 인원명	주임 주의 의 대 주 주의 의 의 주 주의 의 의 주 주의 의 의 주 주의 의 의 주 주의 의 주 주 주 연 의 주 주 주 주 의 주 주 주 주 의 주 주 주 주 연 의 주 주 주 주 주 연 의 주 주 주 주 주 연 의 주 주 주 주 연 의 주 주 주 주 연 의 주 주 주 주 연 의 주 주 주 연 의	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 손명 및 자랑하비, 경기검사 설우 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 산업 및 접수(이용회원관리), 사무보조 당이민은화제속대 업무증값, 여보장제, 생설을 안전관리 등 수입금 및 제업원화업관리관리, 사무보조 당이민은화제속대 업무증값, 여보장제, 생설을 안전관리 등 수입금 및 제업원화업관리관리, 사실을관리 등 소모용관리, 소화기점검, 사설을 관리 및 환경장비 서우, 회개 보조, 대관관리, 시설을관리 및 환경장비 서우, 제가 보조, 대관관리, 시설을관리 및 환경장비 서우, 예간, 지울, 수입금, 업무보고, 감사, 용보제널관리, FMC, CCM, ESG, 윤리경영 관리 다시도, 프로그림 운영, 제물관리, 산업안전보건, 대관 및 영수, 제물관리, 공유제산관리, 가스안전관리선임, 시설을관리 만내 및 접수(이용회원 관리), 용폐이지관리, 현금 및 함식 및 환경관리, 공유제산관리, 가스안전관리선임, 시설을 관리 연임 및 회원관리, 안전관리 수영 강승 및 회원관리, 안전관리 현경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경형비 환경 수 (이용회원 관리), 홈페이지관리, 사무 지원
문보현 임지당 장금자 문쟁면 이장섭 임건택 지분수 공경환 진주용순 문정희 문장희 무용순 명의 대한일 내원의 기원열 내용제 기원열 내용제 기원열 내용제 의원열 내용제 의원열 대용제 의원열 대용제 의원열 대용제 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열 의원열	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990	생물하는 소행 및 화원관리, 시설을 관리 수영 강습 및 회원관리 환경장비 연구 및 환경 및 회원관리 등 수업 강습 및 회원관리 사설물관리 및 환경장비 전에 사업하는 경우 전 및 환경장비 전 수 (이용 회원관리 및 환경장비 전 수 (이용 기원 기원 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 강사, 홍보재 낮은리, 바건 인 전 전 보고 공사 본 원리 및 환경관리 보고 공사 본 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 관리 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 회원 관리) 환경자 보고 공사 본 원리 및 참수(이용 및 회원관리) 단관리 수 영 강습 및 회원관리 , 안전관리 본 경상비 원경장비 원경장비 원경장비 본 경수(이용 회원 관리), 홈페이지관리 , 사무 지원 (내 및 접수(이용회원 관리), 홈페이지관리 , 사무 지원 (내 및 접수(이용회원 관리), 홈페이지관리 , 사무 지원 (내 및 접수(이용회원 관리), 홈페이지관리 , 사무 지원 (내 및 접수(이용회원 관리), 본과 사무 지원 연구 및 접수(이용회원 관리), 본과 사무 지원 연구 및 접수(이용회원 관리), 본과 지원 및 전 관리 본 관리 및 전 관리
문보현 임지막상 장금자원 문정면 이장섭막 임건부수 등경주병 주용요 용정의 이가인 이가인 이가인 이라인 이라인 이라인 이라인 의주현 선명제 집승모 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 070-4444-9127 997-5161 998-5990 996-0426	서돌바는 오용 및 자랑함비, 정기검사 설보수당 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 연당 및 회원관리 원강 및 회원관리 원양 및 정소 및 정
물보현 임지목 장금자원 모재연 이장섭 임산 전관수 공경안 문용식 자화인 이주면 성등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등 설등	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1	생들바는 오용 및 자용원비, 정기검사 별소용 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 현경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원
문보현 임지막상 장금자원 문정면 이장섭막 임건부수 등경주병 주용요 용정의 이가인 이가인 이가인 이라인 이라인 이라인 이라인 의주현 선명제 집승모 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명 인천명	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1	서울비스 운영 및 자용장비, 점기검사 설소경 감은 및 회원관리 수영 감은 및 회원관리 산태 및 접수이용회원관리, 사무보조 등어민은회제육센터 업무용료, 예산,회계, 시설물 안전관리 등 수입금 및 보진체육보건은 지원 등원 관리 등원 문의 문의 등원 문의 문의 등원 문의 문의 등원 문의 등원 문의 등원 문의
문보현 임지당 장금자 상금자 문정한 이장섭 임건 인장섭 임건 인장섭 임건 인장섭 임건 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선 의장선	주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주임 주	제육사업실 제육사업실	문회회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관 문화회관	970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 970-4444-9127 987-5161 998-5990 996-0426 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1 986-9690-1	생들바는 오용 및 자용원비, 정기검사 별소용 강승 및 회원관리 수영 강승 및 회원관리 현경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원경화비 원

성명	직위(급)	실	팀	내선번호	담당업무
문상연	주임	체육사업실	주민편익시설		수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
이은주	주임	체육사업실	주민편익시설	986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
구현숙 김동민	주임 주임	체육사업실 체육사업실	주민편익시설 주민편익시설	986-9690~1 986-9690~1	수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비 수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
김남희	주임	체육사업실	주민편익시설		수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
최희준	주임	체육사업실	주민편익시설		수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비
박현식 신선철	주임 주임	체육사업실 체육사업실	주민편익시설 주민편익시설		수영장 강습 및 회원관리, 수영장 환경정비 헬스장 강습 및 회원관리, 헬스장 환경정비 및 시설물 관리
현준영	주임	체육사업실	주민편익시설		헬스장 강습 및 회원관리, 헬스장 환경정비 및 시설물 관리, 기계실 업무보조
김희정	주임	체육사업실	주민편익시설	986-9690~1	회원접수 및 안내, 회원프로그램 관리, 사무보조 및 홈페이지 관리
소진 이석창	주임 주임	체육사업실 체육사업실	주민편익시설 주민편익시설		환경정비(탈의실 및 샤워장, 회장실 등) 환경정비(탈의실 및 샤워장, 회장실 등)
김사랑	주임	체육사업실	주민편익시설		화원접수 및 안내, 회원프로그램 관리, 사무보조 및 홈페이지 관리
정명금	주임	체육사업실	주민편익시설	986-9690~1	환경정비(탈의실 및 샤워장, 화장실 등)
강민주 전현숙	주임	체육사업실	주민편익시설		환경정비(탈의실 및 샤워장, 화장실 등)
이공희	주임 실장	체육사업실 환경사업실	주민편익시설 환경사업실		환경정비(달의실 및 샤워장, 화장실 등) 환경사업실 업무총괄
주영환	팀장	환경사업실	자원관리		자원관리팀 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립
장연아	부장	환경사업실	자원관리		연간업무계획 수립, ESG, 인사, 감사, BSC, 경영평가
박승국 권혜민	차장 대리	환경사업실 환경사업실	자원관리 자원관리		예산, 법적 인허가 관리, 안전 - 미세먼지 - 온실가스 배출관리 서무, 회계, 운영분석, 내외부 고객관리, 복무관리, 부패방지 담당자
최명호	대리	환경사업실	자원관리		사료화시설 제어실 운영 및 FMS, 자재관리
양기창	대리	환경사업실	자원관리	986-9728~9	사료화시설 운영설비 유지관리 및 보수, 사료 반입 및 반출 관리
김민호 김재율	대리 대리	환경사업실 환경사업실	자원관리 자원관리	986-9728~9 986-9728~9	폐수처리시설 유지관리, 사료화시설 예산 및 회계, 재물관리 음폐수 차량 및 지계차 운전, 차량관리
박진웅	대리	환경사업실	자원관리	986-9728~9	사료화시설 설치운영 실태현황 및 대외업무, 사료화시설 법적사항 관리
유재법	주임	환경사업실	자원관리	986-9728~9	사료화시설 소방설비 유지관리 및 보수, 서무, 위험성평가, 탈취로 페열보일러 유지관리
유철승	주임	환경사업실	자원관리		사료화시설 유지관리 및 보수, 사료 반입 및 반출 관리
고문성 심재옥	주임 주임	환경사업실 환경사업실	자원관리 자원관리	986-9728~9 986-9728~9	사료화 및 소각시설 연간계약, 통합환경인허가 시스템 관리, 에너지회수효율 관리, 재물 구내식당 조리 및 식당관리
정영숙	주임	환경사업실	자원관리	986-9728~9	구내식당 조리 및 식당관리
이인숙	주임	환경사업실	자원관리	986-9728~9	환경정비
최원섭 김석현	팀장 차장	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	986-9728~9	자원시설템 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립 소각동 운영 및 안전관리, 전기설비 안전관리 선임, 계장설비 관리, 위험성평가
김직연 김태영	사장 차장	환경사업실 환경사업실	사원시설 자원시설		소각동 운영 및 안전관리, 전기설비 안전관리 전임, 계상설비 관리, 위엄정병가 자원시설팀 서무, 주요 업무보고, 전기설비 유지관리, 재물관리
이정석	대리	환경사업실	자원시설	986-9728~9	유해화학물질 안전관리, 가스시설관리(LPG, 산소)
송인범	대리	환경사업실	자원시설		FMS유지관리 및 기계설비 유지관리자, 압력용기 및 온수열교환기 법적관리
장일수 현영주	대리 대리	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설		반입/공급설비 유지관리 및 보수, 1,2번 패보일러, 탈기기 안전관리자 선임 소각동 운영 및 교대조 총괄관리, 생활페기물 반입 및 처리관리
박병국	대리	환경사업실	자원시설	986-9728~9	소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리
이동희	대리	환경사업실	자원시설		소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리
최종규 소인섭	대리 대리	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설		소각동 운영 및 교대조 관리, 생활폐기물 반입 및 처리관리, 폐보일러 안전관리 소각동 현장설비 점검 및 관리
요인접 임종욱	대리	환경사업실	자원시설 자원시설	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
가창근	대리	환경사업실	자원시설	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리, 페보일러 안전관리
강윤호	대리	환경사업실	자원시설	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
김병수 홍수한	대리 대리	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	986-9728~9 986-9728~9	운영실 관리 및 현장 제어 운영실 관리 및 현장 제어
이규섭	대리	환경사업실	자원시설	986-9728~9	크레인 설비 관리 및 운영
김정민	주임	환경사업실	자원시설		운영실 관리 및 현장 제어
우동륜 김찬호	주임 주임	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	986-9728~9 986-9728~9	운영실 관리 및 현장 제어 소각동 현장설비 점검 및 관리
이용운	주임	환경사업실	자원시설		소각동 현장설비 점검 및 관리
김정현	주임	환경사업실	자원시설	986-9728~9	소각동 현장설비 점검 및 관리
최광현	주임	환경사업실	자원시설		소각동 현장설비 점검 및 관리
최지호 한상민	주임 주임	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설		크레인 설비 관리 및 운영 크레인 설비 관리 및 운영
이훈희	주임	환경사업실	자원시설	986-9728~9	크레인 설비 관리 및 운영
김제진	주임	환경사업실	자원시설	986-9728~9	소각 및 사료화시설 전기설비 유지관리, 승강기 및 소방시설 안전관리, 계장설비 관리
정래억 송창남	주임 주임	환경사업실 환경사업실	자원시설 자원시설	986-9728~9 986-9728~9	자원화센터 설비보전 및 유지관리, 관용자량 관리 자원화센터 설비보전 및 유지관리, 유해위험기계기구 안전관리
연제성	주임	환경사업실	자원시설	986-9728~9	계장설비 관리, 소각로 및 에너지회수효율 계장 데이터 관리, 계장설비 소모품 및 예비품 관리
최주열	팀장	환경사업실	재활용사업		자원시설팀 업무총괄, 중장기 및 주요 업무계획 수립
김무덕 김강은	차장 대리	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	재활용사업팀 업무총괄실 인사관리,각종 지시사항.현안사항 관리 등 실 서무.예산.BSC,감사.평가.운영분석,중장기 계획,기간제 채용.운영 등
김흥섭 김흥섭	내디 차장	환경사업실	재활용수집소 재활용수집소		열 서우,메선,BS,,검사,병가,운영문식,당영기 세획,기간세 세용.운영 중 실 회계·지출,공공구매,직원교육, 계량 프로그램 및 재활용품 수입·판매 관리,단가조정 등
유찬호	대리	환경사업실	재활용수집소		재활용수집소 현장관리 및 시설물관리,안전관리 총괄,선별인력 배치 및 운영관리,중장비 운행 지원
이장우	주임	환경사업실	재활용수집소		재활용 선별장 관리 및 스키드로우더 운전,시설물 및 관리장비 유지관리
백성은 이무상	주임 환경미화원	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소		전기 및 소방 안전관리,지계차 운행,기계/장비류 관리(FMS 관리),안전,환경관리 등 집게차 운행,재활용품 수거,선별장 운영 및 선별기 유지관리 지원
문미경	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	집게차 운행,재활용품 수거,선별장 운영 및 선별기 유지관리 지원
이준석	주임	환경사업실	재활용수집소		팀 서무보조 및 전화접수,기간제 인건비,자활노인일자리 자원금 지급,재물관리,재활용품 계근업무,반입차량 관리, 물품 관리 등
양은신 모규창	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	재활용 수거 차량운행.선별업무 지원.시설물점검, 안전 및 환경관리 등 감용기동 스티로폰 처리등 관리운영 총괄, 선별작업 지원
이강열	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별장1층 쩃트 및 EPR 압축기 담당선별작업 지원
임원진	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	제활용 수거 차량운행,선별업무 지원,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
양동진 김영식	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별장 운영.선별인력 관리.시설물 점검.안전.환경관리 선별장1층 팻트 및 EPR 압축기 담당.선별작업 지원
정태영2	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별장1층 쨋트 및 EPR 압축기 담당 및 재활용품 관리,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
장성민	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	재활용 수거팀 차량운행 보조,선별 및 압축업무 지원,시설물점검, 안전 및 환경관리 등
정명옥 강영희	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별장1층 퍳트 및 EPR 압축기 담당 및 재활용품 관리,시설물점검, 안전 및 환경관리 등 재활용품분리,관리동 환경정비
김매경	주임	환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969	세월용함군다,란다형 완성장미 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
김명숙	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
김복순 기서대	주임	환경사업실 하격 나이시	재활용수집소 교화용소지스	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
김성덕 김종록	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
남경호	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
박미예	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선병작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
박봉순 박영숙	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소		선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
박종분	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
설진락	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
송성근 시연스	주임 주임	환경사업실 화경사언신	재활용수집소 재확용스지소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
신영수 신현길	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
심현보	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
여문현 이외청	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
유완현 유입분	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 현경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 현경정비등
이미숙	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
이연숙	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
이영숙 정경선	주임 즈인	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재확용소지소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
성성진 최병천	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
한경순	주임	환경사업실	재활용수집소		선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
					

성명	직위(급)	실	팀	내선번호	담당업무
홍인호	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
황영선 오경자	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
김선복	주임	환경사업실	재활용수집소		선별작업 및 파봉작업 자원, 환경정비등
정근종 강전례	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
이재혁	주임	환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파용작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파용작업 지원, 환경정비등
김명규	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
유영진 이주옥	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소	985-2969 985-2969	선별작업 및 파용작업 지원, 환경정비등 선별작업 및 파용작업 지원, 환경정비등
황인상	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	선별작업 및 파봉작업 지원, 환경정비등
김정일	주임	환경사업실	재활용수집소	985-2969	재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
이형근 이희찬	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용수집소 재활용수집소		재활용품 파봉, 선별, 환경정비등 재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
장효조	주임	환경사업실	재활용수집소		재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
이주봉	주임	환경사업실	재활용수집소 재활용적환장		재활용품 파봉, 선별, 환경정비등
이상익 석장원	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용적환장 재활용적환장		종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량제봉투(스티커) 배송 및 재고관리 종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량제봉투(스티커) 배송 및 재고관리
박대성	주임	환경사업실	재활용적환장	989-5940	종량제봉투(스티커) 주문(접수) 및 판매, 종량재봉투(스티커) 배송 및 재고관리
박지영	주임	환경사업실	재활용적환장	989-5940	종량제(스티커) 주문 접수.관리 및 민원용대,세외수입 업무 보조,계근업무 지원, 재활용수집소 업무지원
송학영 장하준	주임 주임	환경사업실 환경사업실	재활용적환장 재활용적환장		폐가전 관리 및 지게차 운행, 제활용수집소 업무 지원, 폐형광동, 폐건전지 분리작업 지원 폐형광동, 폐건전지 수거 및 분리작업 선별업무, 종량제업무 지원
김영오	주임	환경사업실	재활용적환장	989-5940	폐형광등, 패건전지 수거 및 분리작업 선별업무, 종량제업무 지원
박경일 이체요	주임	환경사업실	재활용적환장		폐가전 처리 지원 및 현광정비등 공원사업실 업무 총괄
이해운 장성국	실장 팀장	공원사업실 공원사업실	공원사업실 태산패밀리파크		등전시되실 입구 송물 팀 인력 및 현안사항 관리
조경아	차장	공원사업실	태산패밀리파크		예산, 운영분석, 공유재산관리, 업무보고, 민원관리
강현묵 이츠늄	대리	공원사업실 고의 사업시	태산패밀리파크 태산패밀리파크		조경 및 시설관리, 안전 및 재난, 재물관리 공예제험정(도자기, 목공예·총괄, 기획, 운영, 관리
임충현 박현주	차장 대리	공원사업실 공원사업실	태산패밀리파크 태산패밀리파크		상에세엄성(노사기, 복숭메)80절, 기획, 운영, 관리 회계, BSC, 서무, 수입관리, CS, 복무관리, 교육
이영종	대리	공원사업실	태산패밀리파크		공예체험관(목공예) 프로그램 개발 및 운영
석진희 므서오	주임	공원사업실 고의 사업시	태산패밀리파크 태산패밀리파크		공예체험 프로그램 및 예약제 운영, 공예체험장 홍보
문성윤 이정혁	주임 주임	공원사업실 공원사업실	태산패밀리파크 태산패밀리파크		공예제험 프로그램 운영, 도자기 체험관 시설물 유지관리 공예제험관(목공예) 운영 및 관리, 장비 및 소모품 관리
허부영	주임	공원사업실	태산패밀리파크		시설물 유지관리 및 소모품 관리, 수경시설 안전관리,
민동훈 현상민	주임	공원사업실 고의 사업시	태산패밀리파크 태산패밀리파크		시설물 유지관리 및 소모품 관리, 수경시설 안전관리, 차량관리
현상민 이미순	주임 주임	공원사업실 공원사업실	태산패밀리파크 태산패밀리파크		가사휴직(2024.06.03 ~ 2024.12.31) 주차료 요금 징수 및 환경정비, 수입금 관리
김미숙2	주임	공원사업실	태산패밀리파크		주차료 요금 정수 및 환경정비, 공공일자리 관리
심정연	주임	공원사업실 고의 사업시	태산패밀리파크		반려견 놀이터 관리
이기혁 구희홍	주임 주임	공원사업실 공원사업실	태산패밀리파크 하동천생태탐방로		시설물 및 환경정비 생태탐방로 운영 및 시설물관리
김창숙	주임	공원사업실	하동천생태탐방로		생태탐방로 회계, 서무, 운영물품 관리
김일용 곽성한	차장	공원사업실	문수산산림욕장	988-2965	회계,예산운영관리
우혜란	주임 주임	공원사업실 공원사업실	문수산산림욕장 문수산산림욕장		시설물 관리 및 서무일반 주차요금 관리 및 징수
이재숙	주임	공원사업실	문수산산림욕장		주차요금 관리 및 징수
황길철	주임	공원사업실	문수산산림욕장		시설물 및 환경정비
최흥식 이종원	팀장 차장	공원사업실 공원사업실	함상공원 함상공원		함상공원팀 업무 총괄, 현안사항 추진소방안전관리자(함상공원) 예산, 회계, 운영분석, 홍보, 수입금관리, 서무, 지시사항관리
고성진	대리	공원사업실	함상공원		시설 관리(함정, 조경, 기계), 민원관리, 재물관리
홍한기	주임	공원사업실	함상공원		운봉함 내부 사무실 시설 유지관리, 환경정비
김태영 이수민	주임 주임	공원사업실 공원사업실	함상공원 함상공원		운봉함 내부 사무실 시설 유지관리, 환경정비 시설관리(승강기, 전광판), 유류관리, 환경정비 및 매표지원, 야외무대 대관
이정근	차장	공원사업실	함상공원		업무계획, 평가, 재난안전관리, 복무관리, 교육, 전기 시설물 유지보수 관리
경규순 심찬수	주임	공원사업실 공원사업실	함상공원 함상공원		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비 대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비, 어린이놀이터 관리
김호철	주임 주임	공원사업실	함상공원		대장 옷 담당하면 꼬아면다, 이 이 파려를 한다. 현생장에, 어린에들이다 만나 입장권 발권, 행정서무 보조, 각종 대장 및 비품 관리, 환경정비, 승강기 관리
노은아	주임	공원사업실	함상공원		입장권 발권, 승강기관리, 재물 및 물품 관리, 전기/기계시설 관리지원, 환경정비, 전광판관리
최현옥 한규환	주임 주임	공원사업실 공원사업실	함상공원 함상공원		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비 덕포진 운영관리, 내외부 시설, 조경 관리,환경정비
김덕배	주임	공원사업실	함상공원		시설물 및 공중화장실 관리, 각종 대장관리 및 재물, 물품 관리, 환경정비
이정근	차장	공원사업실	김포대명항		업무계획, 평가, 재난안전관리, 복무관리, 교육, 전기 시설물 유지보수 관리
경규순 심찬수	주임 주임	공원사업실 공원사업실	김포대명항 김포대명항		대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비 대명항 및 함상공원 조경관리, 공중화장실 관리, 환경정비, 어린이놀이터 관리
김호철	주임	공원사업실	김포대명항		입장권 발권, 행정서무 보조, 각종 대장 및 비품 관리, 환경정비, 승강기 관리
노은아	주임	공원사업실	김포대명항		입장권 발권, 승강기관리, 재물 및 물품 관리, 전기/기계시설 관리지원, 환경정비, 전광판관리
최현옥 한규환	주임 주임	공원사업실 공원사업실	김포대명항 덕포진사적지		대명항 및 함상공원 조정관리, 공중화장실 관리, 환경정비 덕포진 운영관리, 내외부 시설, 조경 관리,환경정비
김덕배	주임	공원사업실	덕포진사적지		시설물 및 공중화장실 관리, 각종 대장관리 및 재물, 물품 관리, 환경정비
곽원규	팀장	공원사업실	무지개뜨는언덕		추모공원팀 업무 총괄, 현안사항 및 시설물 증개축사업 관리 주요세회 소리 및 어머니크 에자 함께 보면 도
김정호 임용우	대리 주임	공원사업실 공원사업실	무지개뜨는언덕 무지개뜨는언덕	997-1641~2	주요계획 수립 및 업무보고, 예산, 회계, 서무 등 시설물 유지관리, 기계 및 장비관리, FMS 및 안전관리
백록담	주임	공원사업실	무지개뜨는언덕		경영분석, 수입금, 복무 관리 등
최동석 김은숙	주임 주임	공원사업실 공원사업실	무지개뜨는언덕 무지개뜨는언덕		서무보조, 시설물 관리, 재물관리 등 서무보조, SNS관리, 사용허가 신청서 접수보고 등
김철화	구임 차장	공원사업실 공원사업실	구시개뜨근인덕 추모공원		서구보소, SNS-현대, 사용이가 인정시 입구보고 중 시설물 유지관리, 지시사항 처리, 재물관리, 상담 및 안치
박문수	주임	공원사업실	추모공원		시설물 유지관리, 회계, 서무, 상담 및 안치
최효성 박지현	주임 실장	공원사업실 교통사업실	추모공원 교통사업실	070-8808-9967	시설물 유지관리, 서무보조, 환경관리, 상담 및 안치 교통사업실 업무 총괄
문정우	팀장	교통사업실	교등시 급실 주차운영	070-8808-9968	주차운영팀 업무 총괄
강성란	차장	교통사업실	주차운영	070-8808-9969	강사, 내부경영병기, 운영분석, 공유재산 및 민간위탁 관리, 주차사업실 업무보고 및 현안사항,주차 관리직원 복무관리(근무영형, 복무 등), 주차장 운영관련, 신규주차장 인수(운영분야), 주차장 민원관리
임소영 이기봉	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		예산ㆍ지출ㆍ자금관리(배정, 정산, 결산 등), 수당관리(시간의, 출장비), 기간제근로자 채용 및 급여, 적극행정, 부패방지 경영, 주자장 민원관리 수입금관리, 서무일반, CS(VOC) 및 홍보, 주차장 운영관련(미납관리 등), ESG 및 인권경영, 주차장 인증관리, 주차장 민원관리
차회순	주임	교통사업실	주차운영	070-8808-9973	수입금, 지출 보조, 징수원 근태관리 등, 주차장 미납관리, 콜센터 등 현장업무지원
강영림	주임	교통사업실	주차운영		주차장 정기권 관리, 주차장 간면등록 관리, 주차장 만원관리(홈페이지 문의), 콜센터 등 현장업무지원
조선경 최종분	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영	U/U-8808-9972	주차장 웹할인(선납권) 관리, 서무보조(교육이수 등), 주차장 사용협조, 홍보(안내문 제작/배부), 콜센터 등 현장업무지원 콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
조경숙	주임	교통사업실	주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
오봉임	주임	교통사업실	주차운영 조치 0 명		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
유예숙 임을례	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		콜센터 민원유대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원유대 및 주차장 현장관리(순환근무)
박현숙	주임	교통사업실	구시문 8 주차운영		골선터 면원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
조명숙	주임	교통사업실	주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
권혁일 이귀옥	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		콜센터 민원유대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원유대 및 주차장 현장관리(순환근무)
김행숙	주임	교통사업실	주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
안인숙	주임	교통사업실	주차운영 조번 8.0		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
장윤주 이경미	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
조미애	주임	교통사업실	구시문 8 주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
김은정	주임	교통사업실	주차운영 조剌요여		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
권미숙 김애영	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
이진이	추임	교통사업실	주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)

성명 김미란	직위(급)	실	팀	내선번호	
			T+100		담당업무
	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차운영 주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
박인선 조지현	주임	교통사업실			콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무) 콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
장명옥	주임	교통사업실	주차운영		콜센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
김흥례	주임	교통사업실	주차운영		르는 (- 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -
김우성	주임	교통사업실	주차운영		물센터 민원용대 및 주차장 현장관리(순환근무)
김명호	주임	교통사업실	주차운영		주차장 환경정비
남기선	주임	교통사업실	주차운영		주차장 환경정비
박창규	주임	교통사업실	주차운영		주차장 환경정비
안승우	팀장	교통사업실	주차시설		주차시설팀 업무 총괄, 지시사항(현안) 및 업무계획수립관리, 시 감독부서 업무협의, 신규시설 인수관리(시설분야)
박진석	주임	교통사업실	주차시설		시설 안전점검 및 유지관리 총괄, 행정·서무 일반(업무계획, 평가, 감사, 예산), 재난/소방 훈련, 위험성평가, 안전관리 수립운영, 재물관리, 시설물 전기:기계 설비 유지관리
이건우 김민호	주임 주임	교통사업실 교통사업실	주차시설 주차시설		통합관제 및 통신설비 유지관리 총괄, 통합관제시스템 서버(HW) 관리, 통합주차시스템 네트워크 유지관리, 행정일반(압무계획, 평가, 감사, 예산), CCTV 및 개인정보관리 통합관제 및 통합주차시스템 유지관리, 행정일반(압무계획, 평가, 감사, 예산), 통합관제시스템 서버(SW) 관리, CCTV 및 개인정보관리
조석상	주임	교통사업실			중합권에 및 중합구사시그램 유시한다, 영향원인(학구계속, 영기, 남자, 에겐), 중합한에시그램 시계(SW) 한다, CCIV 및 개인정보안다 시설물 안전점검 및 유지보수, 근무편성 및 초과근무 관리(연차, 조퇴 등), 창고 및 자재류 정비관리, 재물관리(등록, 조사, 이력관리 등)
심유섭	주임	교통사업실	주차시설		게걸로 보다되면 차 파기보다, 단구로 중 보고되는 보다(다), 보과 5), 53 후 가게라 하더라나, 게르다(이는, 보기, 어디라다 5) 통신/전선 업무보조, 행정보조, 인원관리(시설관련), FMS, 시설물 및 안전(제남) 관리, 시설물 현황 및 업무 일지 관리
박세열	주임	교통사업실	주차시설		시설물 안전점검 및 유지보수, 재물관리(등록, 조사, 이력관리 등), 대장 및 일지 관리, 창고 및 자재류 정비관리
정성종	주임	교통사업실	주차시설		시설물 안전점검 및 유지보수, 관용차(화물) 및 장비류 정비관리, 창고 및 자재류 정비관리, 대장 및 일지관리
한원식	주임	교통사업실	주차시설	070-4269-6256	통신/전산 업무보조, 행정보조, 민원관리(시설관련), 전산실 장비점검 및 유지관리, 영조물/건축물 재해복구 공제 등록관리, 보험사고처리관리
남기용	팀장	교통사업실	교통지원		교통지원실(팀) 총괄, 현안 및 동향관리, 대내외기관 업무협의, 인사
유연주	차장	교통사업실	교통지원		BSC 및 경영평가, 중장기 계획, 감사, 기간제 근로자 채용, 특별교통수단 및 임차택시 운영 분석, 정담회 운영, 운전원/콜센터 평가관리, 업무보고
박진슬	주임	교통사업실	교통지원		회계(지출, 수입금 관리), CS 및 홍보채널 관리, 교육, 임차택시 이용현황 분석 및 업무지원, 기간제 근로자 관리, 복무관리. 서무
조두호 강영구	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	986-9484	차량 운행 시스템 관리 및 유지보수, 차량 관리(정비, 사고처리 등), 재물관리, 운전원/콜센터 근무편성 및 복무관리, 기간제 근로자 관리 지원(교육 등), 서무
경범수	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
김근도	주임	교통사업실	교통지원		독월교통수단 운행
김나영	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김대우	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김선미	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김수경	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김수환	주임	교통사업실	교통지원		득별교통수단 운행
김익연	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김정현 김현태	주임 주임	교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행 트병교통스다 오해
김현태 김희준	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
민동훈	주임	교통사업실	교통지원		독월교통수단 운행
송진한	주임	교통사업실	교통지원		트별교통수단 운행
신동성	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
안상현	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
여해윤	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
오인우	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
오재남	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
유기현	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
유영준 유요한	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행
유치호	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
이민정	주임	교통사업실	교통지원		- 트발교통수 인원
이상국	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
이정구	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
이주연	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
임보빈	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
조성조	주임	교통사업실	교통지원		득별교통수단 운행
조영실 조원희	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
조원의 조유현	주임	교통사업실	교통지원		독별교통수단 운행
조주형	주임	교통사업실	교통지원		¬ 르ㅆㅇ T C L C O
조진호	주임	교통사업실	교통지원		- (도) 도 - (도
최기범	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
최순정	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
최해명	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
함영수	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
홍기석 홍성헌	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행
용성면 황상훈	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통수단 운행 특별교통수단 운행
황성빈	주임	교통사업실	교통지원		독월교통수단 운행
강찬경	주임	교통사업실	교통지원		
김상휘	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
김태규	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
손주식	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행
이동호	주임	교통사업실	교통지원		득별교통수단 운행
전찬희	주임	교통사업실	교통지원		특별교통수단 운행 트범교통수다 유해
허윤호 박미경	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원	1899-2008	특별교통수단 운행 트병교통 코세티 사다 어므
윤은진	주임 주임	교통사업실 교통사업실	교통지원 교통지원		특별교통 콘센터 상담 업무 특별교통 콘센터 상담 업무
이재희	주임	교통사업실	교통지원		독월교통 출센터 상담 업무
장상민	팀장	교통사업실	지하차도관리		지하차도관리팀 업무 총괄, 현안 및 동향관리, ESG 경영 관리
박민규	차장	교통사업실	지하차도관리	996-6585~6	시설 보수공사, 업무계혜, 운영분석, 경영평가, 위험성 평가, 재난재해 안전관리
안준식	주임	교통사업실	지하차도관리		사고관리, 회계, 예산 및 수입금 관리, 에너지관리, 혁신업무 발굴, 재물, 서무
김명준	차장	교통사업실	지하차도관리		순찰차량 운행, 위탁업제관리, 호이스트/기계설비, FMS관리, 안전교육, 자재 관리
임민기	대리	교통사업실	지하차도관리		통신설비 유지관리, 교육 및 복무관리, 기간제근로자 관리, 사고 보수공사, 민원관리
박윤서	주임	교통사업실	지하차도관리		지하차도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조
이명구	주임	교통사업실	지하차도관리		지하차도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조
곽규성 황세완	주임 주임	교통사업실 교통사업실	지하차도관리 지하차도관리		지하자도 시설물 및 환경 관리, 근무 보조 순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
용제관 유승진	주임	교통사업실	지하차도관리		순할 사항 관리, 일일 순할 및 월간 도보 점검, 시얼을 관리, 근무 모조 순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
김귀복	주임	교통사업실	지하차도관리		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
김동설	주임	교통사업실	지하차도관리		순찰 차량 관리, 일일 순찰 및 월간 도보 점검, 시설물 관리, 근무 보조
구자완	대리	교통사업실	월곶공영차고지		예산, 회계 및 운영분석, 안전관리 계획수립, 천연가스충전소 관리
민경진	차장	교통사업실	버스승강장	997-0068	승강장 관리 및 광고계약, 예산, 운영분석, 민원, 재물 관리, 서무
어윤준	주임	교통사업실	버스승강장		차량운행 및 순찰, 환경정비, 차량관리, 각종 대장 작성
이성우	주임	교통사업실	버스승강장		차량운행 및 순찰, 소모품관리, 차량관리, 각종 대장 작성
장인철	주임	교통사업실	버스승강장		차량운행 및 순찰, 소모품관리, 차량관리, 각종 대장 작성