

TATA CARA PEMBAYARAN UNIVERSTAS

STUDENT PAYMENT CENTRE (SPC) BNI

**MELALUI *TELLER, AUTOMATIC TELLER MACHINE*
(ATM), DAN *INTERNET BANKING***



Tata Cara Pembayaran Biaya Layanan Laboratorium Melalui BNI Mobile Banking

1. Login akun BNI Mobile Banking milik Anda.
2. Pilih menu "PEMBAYARAN".
3. Pilih menu "BIAYA PENDIDIKAN".
4. Pada Jenis Layanan pilih "PEMBAYARAN".
5. Pilih Perguruan Tinggi "UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN".
6. Masukkan Nomor Billing BNI yang tertera "18.....".
7. Klik "Lanjut" kemudian masukkan PIN Anda.
8. Lakukan tangkapan layar dan kirim bukti pembayaran ke admin.

Pembayaran juga bisa Melalui *Teller* Bank BNI/Mandiri/Jateng/BSI



Laboratorium Teknik Sipil
UNSOED

I. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI TELLER

1. Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i mendatangi Kantor cabang BNI terdekat.
2. Pembayaran dapat dilakukan secara tunai atau pemindahbukuan (transfer).
3. Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i menginformasikan pada Teller :
 - Nama Universitas atau Institusi Pendidikan
 - No tagihan yang diperoleh dari Universitas.
4. Teller melakukan verifikasi atas informasi pembayaran calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i.
5. Apabila setelah dilakukan verifikasi data sesuai, maka Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i melakukan pembayaran.
6. Setelah dilakukan pembayaran Teller akan menyerahkan Receipt atau bukti bayar kepada mahasiswa/i atau calon mahasiswa/i.

Contoh: Receipt Calon Mahasiswa melalui Teller

TANDA BUKTI PEMBAYARAN SPC H2H
PT. BANK NEGARA INDONESIA (Persero) TBK.

Nomor Billing : 100000000016
Nomor Induk : 123456789512
Nama : YANRA RAHMAISA
Nama Universitas : UNIVERSITAS XXX
Program Studi : FAKULTAS KEDOKTERAN
Periode : GASAL 2015

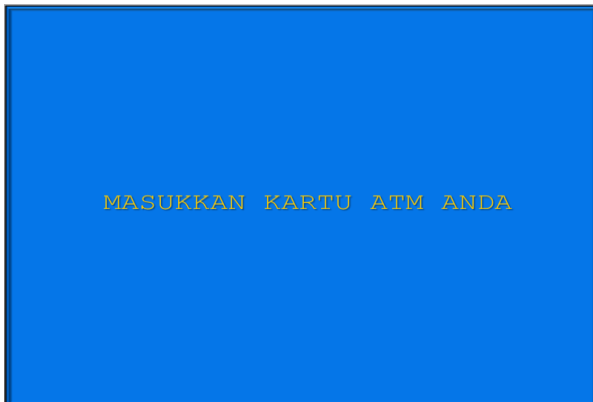
Keterangan :

Rincian 1 :	Nominal : Rp. 400.000
Rincian 2 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 3 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 4 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 5 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 6 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 7 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 8 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 9 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 10 :	Nominal : Rp. 0
Jumlah dibayar ke bank	: Rp. 400.000

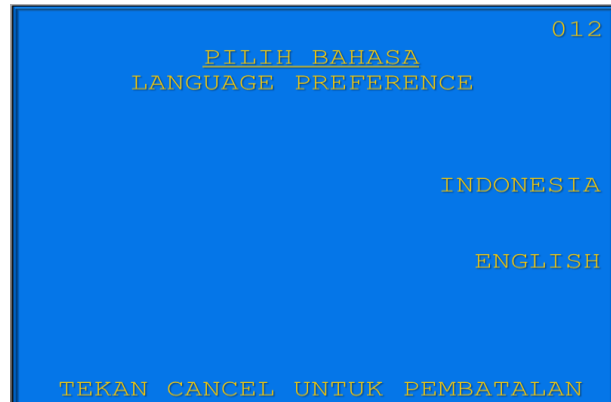
Tanggal Transaksi : 2011-05-31 10:30:28
Nomor Transaksi : 091665
RESI INI HARAP DISIMPAN BAIK-BAIK SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

TTD DAN STEMPEL BNI

II. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI ATM



1. Mahasiswa/i, memasukkan kartu ATM.



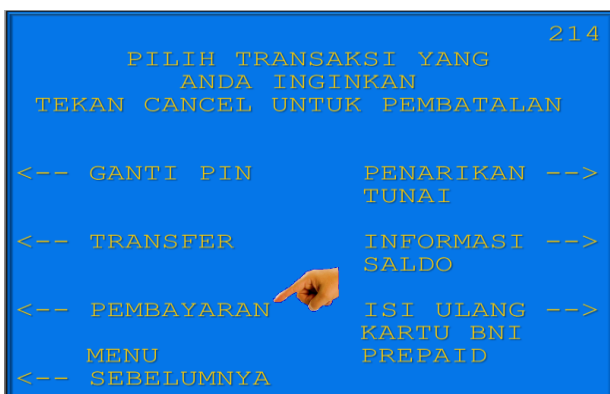
2. Pilih bahasa yang akan digunakan untuk melakukan transaksi di ATM.



3. Masukkan nomor PIN ATM mahasiswa/i.



4. Setelah mahasiswa/i memasukkan PIN Kartu ATM, akan muncul menu seperti berikut. Kemudian pilih **"MENU LAIN"**.



5. Kemudian akan muncul layar seperti dibawah ini. Kemudian pilih **"PEMBAYARAN"**.



6. Kemudian tampil layar seperti dibawah ini. Kemudian pilih **"MENU BERIKUTNYA"**

240

SILAKAN PILIH JENIS PEMBAYARAN
TEKAN CANCEL UNTUK PEMBATALAN

<- KARTU DEBIT BNI  UNIVERSITAS ->
<- INTERNET TV BERLANGGANAN ->
<- PEMBAYARAN CEPAT PLN ->
<- ASURANSI MENU BERIKUTNYA ->

7. Kemudian pilih "**UNIVERSITAS**".

675

SILAKAN PILIH JENIS PEMBAYARAN UNIVERSITAS
TEKAN CANCEL UNTUK PEMBATALAN


<- STUDENT PAYMENT CENTER (SPC)  UI ->
<- SBMPTN SPMB ->
MENU UTAMA ->

8. Kemudian pilih "**STUDENT PAYMENT CENTER (SPC)**".

-

MASUKKAN KODE LMBG PENDIDIKAN
DIIKUTI NOMOR TAGIHAN SPC

CONTOH KODE LMBG PEND : 9005
NO. TAGIHAN : 0123456789
TEKAN : 90050123456789

TEKAN JIKA BENAR ->
TEKAN JIKA SALAH ->
 KODE LMBG PENDIDIKAN ->

9. Untuk melihat Kode LMBG PENDIDIKAN **UNTAD**, pilih menu "**KODE LMBG PENDIDIKAN**".

DAFTAR KODE LMBG PENDIDIKAN

36	UI	8003	ITS
7001	UNPAD	8004	UIN JKT
7004	UNAIR	8005	UNEJ
7005	USU	8006	UNAND
7006	IMT TELKOM	9001	UPN SBY
7007	POLTEK BDG	9003	UPN JOGJA
7009	UM MALANG	9004	UNS SRKT
7011	ITT TELKOM	9005	UKDW
8001	UNDIP	9007	ITB
8002	UGM	9008	UNIBRAW

SELANJUTNYA ->
 MENU ENTRY ->

10. Akan muncul Daftar Kode Lembaga Pendidikan. Kemudian pilih "**MENU ENTRY**".

608

MASUKKAN KODE UNIVERSITAS
DIIKUTI NOMOR TAGIHAN SPC

CONTOH KODE UNIV : 9005
NO TAGIHAN : 0123456789
TEKAN : 90050123456789

 80260123456789

TEKAN JIKA BENAR ----->
TEKAN JIKA SALAH ----->

11. Input **Kode Lembaga Pendidikan** diikuti **No Tagihan** yang diinginkan.

INFORMASI TAGIHAN SPC

NAMA UNIV : UNIVERSITAS XXX
NO. TAGIHAN : 0123456789
NAMA : YANRA RAHMAISA
S1 KEDOKTERAN
PERIODE GANJIL
2015
SPP 5,000,000

TOTAL 5,000,000

 YA BAYAR --->
TIDAK BAYAR --->

12. Kemudian akan muncul layar konfirmasi seperti di atas. Apabila benar maka pilih "**YA BAYAR**" untuk melakukan pembayaran.



13. Kemudian pilih “**TABUNGAN**”

14. Setelah transaksi selesai akan keluar **Receipt/ Bukti Bayar** seperti dibawah ini.
Harap simpan bukti tersebut sebagai Bukti Pembayaran Anda.

A receipt from ATM BNI. It contains the following information:
ATM BNI
23/05/11 11:12 S1ADIE002G
ATM WIN QAS
****227180007543
NO. RECORD : 3430
PEMBAYARAN STUDENT PAYMENT CENTER
NO. KARTU : 526422718000****
NAMA. UNIV : UNIVERSITAS XXX
NO. TAGIHAN : 0123456789
NAMA : YANRA RAHMAISA
S1 KEDOKTERAN
PERIODE GANJIL 2015

SPP RP. 5.000.000
.
JUMLAH BAYAR : RP. 5.000.000

HARAP SIMPAN TANDATERIMANI
SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN ANDA
TERIMA KASIH

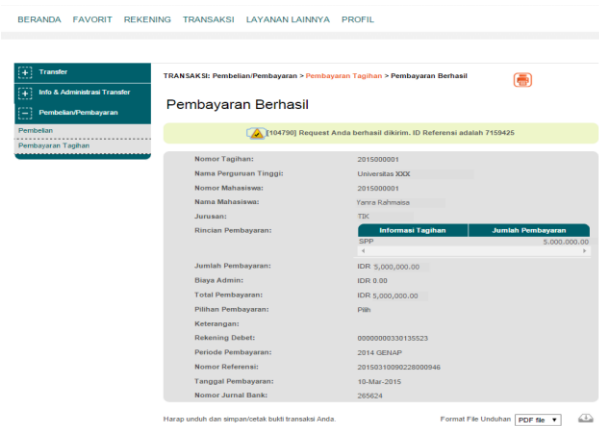
III. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI INTERNET BANKING

1. Akses ke situs Bank BNI melalui www.bni.co.id. Pilih Internet Banking Personal, kemudian input User ID dan Password. Pilih Menu **Transaksi – Pembelian/Pembayaran – Pembayaran Tagihan – Biaya Pendidikan**.

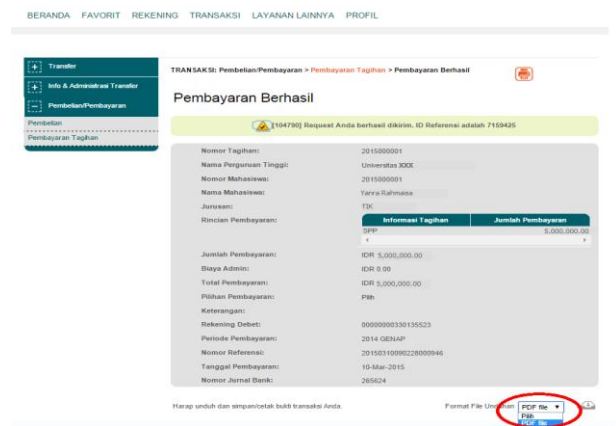
2. Pengisian Data sebagai berikut :
 - Pilih jenis layanan dari dropdown Tipe Layanan.
 - Pilih nama perguruan tinggi di dropdown Perguruan Tinggi.
 - Masukkan nomor tagihan yang didapat ke kolom Nomor Tagihan.
 - Pilih nomor rekening yang akan digunakan sebagai nomor rekening yang akan didebet.
 - Klik Lanjutkan.

3. Akan muncul Layar Konfirmasi.
 - Input delapan digit nomor yang muncul ke BNI e-secure

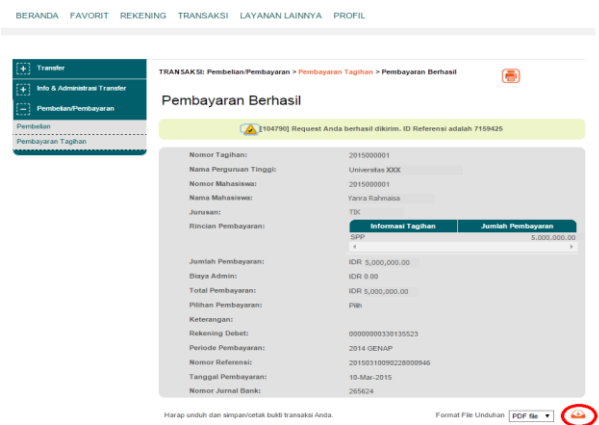
4. Input Nomor Respon dari BNI e-secure pada aplikasi Internet Banking BNI, lalu klik bayar.



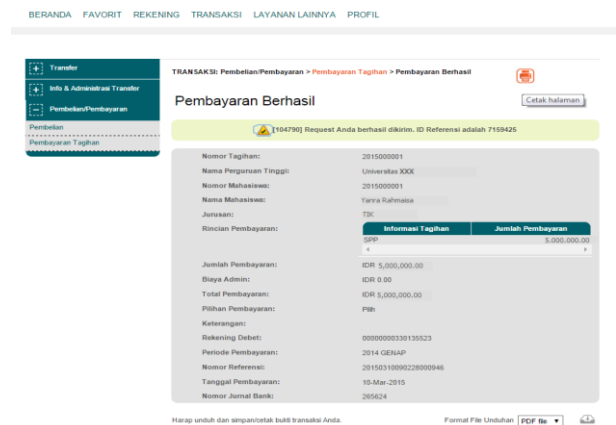
5. Untuk transaksi berhasil, akan tampil layar Konfirmasi seperti di atas.



6. Selanjutnya simpan bukti pembayaran dengan memilih format file yang akan di cetak.



7. Lalu klik icon di atas untuk mengunduh bukti pembayaran.



8. Atau dengan mencetak halaman dengan mengklik icon printer seperti gambar di atas.



9. Gambar contoh hasil bukti cetak pembayaran