

પરિશિષ્ટ-૧

સરકારમાં ફેલોની નિમણૂક માટેની પ્રક્રિયા અને માર્ગદર્શિકા

ગુજરાત સરકારમાં ફેલોની નિમણૂક/ફેલોના જોડાણ માટેની કાર્યપદ્ધતિ અને માર્ગદર્શિકા રદ કરીને નીચે મુજબની કાર્યપદ્ધતિ અને માર્ગદર્શિકામાં જ્યાં સુધી આ માર્ગદર્શિકામાં સુધારો કરવામાં ન આવે કે નવી માર્ગદર્શિકા પ્રસિદ્ધ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી નિયત કરવામાં આવે છે આ માર્ગદર્શિકા પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી અમલી બનશે.

યોજનાનો હેતુ અને અવકાશ

હેતુ – નીતિનિર્માણ અને સેવા વિતરણ પ્રક્રિયાઓમાં આધુનિક અને અસરકારક અભિગમનો ઉપયોગ કરીને ગુજરાત રાજ્યમાં સુશાસનની દિશામાં યોગદાન આપવું, સરકારી વિભાગોમાં પરિવર્તન માટે ઉત્પ્રેરક તરીકે સેવા આપવી, નવીનતા કાર્યક્ષમતા અને શ્રેષ્ઠતાનું વાતાવરણ ઊભું કરવું.

વ્યાખ્યા: નીચેની વ્યાખ્યા વર્તમાન સૂચનાઓના હેતુ માટે લાગુ પડે છે

૨.૧ ફેલો એટલે સીએમ ફેલો જેમને તેમના અનુભવના આધારે તેમના નિયુક્ત કાર્યક્ષેત્ર પર નિમવામાં આવશે તેઓ સ્વતંત્ર નિષ્ણાતો રહેશે. જે કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા સાથે કાયમી રૂપે સંકળાયેલા ન હોય અથવા તેઓ વ્યક્તિગત ધોરણે ભરતી કરેલી સંસ્થાના કર્મચારી પણ હોઈ શકે. તેઓ સામાન્ય રીતે પ્રોજેક્ટ અમલીકરણ દેખરેખ, ઉચ્ચ તકનીકી વિષય પર વિશિષ્ટ નિષ્ણાત તરીકે રહેશે સલાહ, નીતિ માર્ગદર્શન, વિશેષ અભ્યાસ, અનુપાલન દેખરેખ, તાલીમ અથવા અમલીકરણ દેખરેખ માટે ભરતી કરવામાં આવે છે.

૨.૨ "CM ફેલોશિપ" સલાહ અથવા વ્યાવસાયિક પ્રકારની સેવાઓને આવરી લેતી શ્રેણી છે જે ફેલો દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવે છે. આ સેવાઓમાં સામાન્ય રીતે નિષ્ણાત અથવા વ્યૂહાત્મક સલાહ પૂરી પાડવાનો સમાવેશ થાય છે દા.ત. સંચાલન, નીતિ કે સંચાર. સલાહકાર અને પ્રોજેક્ટ સંબંધિત સેવાઓ જેમાં, ઉદાહરણ તરીકે, શક્યતા અભ્યાસ, પ્રોજેક્ટ મેનેજમેન્ટ, એન્જિનિયરિંગ સેવાઓ, આર્કિટેકચરલ સેવાઓ, ફાઇનાન્સ એકાઉન્ટિંગ અને કરવેરા સેવાઓ, તાલીમ અને વિકાસ વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

૨.૩ આ માર્ગદર્શિકાના હેતુ માટે સક્ષમ અધિકારી તરીકે અગ્ર સચિવશ્રી(વસુતાપ્ર) રહેશે અથવા કોઈ પણ અધિકારી કે જેને અગ્ર સચિવશ્રી(વસુતાપ્ર) દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવશે તે રહેશે.

૨.૪ "સ્ટાઇપેન્ડ"નો અર્થ છે સંકલિત ચુકવણી કે જે ગુજરાત સરકાર દ્વારા માસિક ધોરણે ફેલોને નિમણૂકની શરતો અનુસાર દર મહિને કરવામાં આવશે અને તે પગારની શ્રેણીમાં આવશે નહીં.

૩. ફેલોશિપ નિયમો અને શરતો

૩.૧ કાનૂની દરજ્જો: ફેલો પાસે સ્વતંત્ર ફેલોનો કાનૂની દરજ્જો રહેશે અને તેને કોઈપણ હેતુ માટે, ગુજરાત સરકારના "સ્ટાફ મેમ્બર" તરીકે અથવા ગુજરાત સરકારના "અધિકારી/કર્મચારી" તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં.

૩.૨ વર્તણૂકના ધોરણો:

૩.૨.૧ ફેલો તેમની કામગીરીના સંદર્ભમાં ગુજરાત સરકાર સિવાયના કોઈપણ સત્તાધિકારી પાસેથી સૂચના માંગશે નહીં કે સ્વીકારશે નહીં, ફેલો તેમની કામગીરીના સમયગાળા દરમિયાન સરકારના હિતોને પ્રતિકૂળ અસર કરે તેવા કોઈ પગલાં ભરશે નહીં.

ફેલો ગુજરાત સરકારના હિતોને સંપૂર્ણ રીતે ધ્યાનમાં રાખીને તેમની જવાબદારીઓ નિભાવશે ફેલો ગુજરાત સરકારના કોઈપણ પ્રતિનિધિ, અધિકારી/કર્મચારી અથવા અન્ય કામગીરીથી ઉદ્ભવતા અથવા તેના સંબંધિત કોઈપણ પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ લાભ મેળવશે નહીં. રાજ્યના તમામ કાયદાઓ, વટહુકમો, નિયમોનું અને વર્તણૂકના ધોરણોનું પાલન કરશે. કામગીરી દરમિયાન ફેલો વર્તણૂકના ધોરણોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તેની ફેલોશીપનો અંત લાવવામાં આવશે.

જાતીય શોષણ અને દૂર વ્યવહાર પર પ્રતિબંધ

ફેલોએ તેમની કામગીરી દરમિયાન કાર્યસ્થળે મહિલાઓની જાતીય સતામણી એક્ટ-૨૦૧૩નું અને ભારત સરકાર અને ગુજરાત સરકાર દ્વારા આ સંદર્ભે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ કાયદા અને નિયમો અથવા કાયદા અથવા નિયમોમાં કરવામાં આવેલ સુધારાનું પાલન કરવાનું રહેશે તથા આ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન એ ફેલોશીપની શરતોનો ભંગ થયેલ ગણવામાં આવશે અને જેથી ફેલોશીપનો અંત લાવવા સહિતની સજાની જોગવાઈ કરવાની રહેશે.

વધુમાં, ઉક્ત કાયદા/નિયમનો ભંગ થયેથી સંબંધિત સત્તાધિકારીને યોગ્ય રીતે કાનૂની કાર્યવાહી કરવામાં ગુજરાત સરકાર બંધનકર્તા રહેશે નહીં.

૩.૩ અધિકારો, કોપીરાઈટ્સ, પેટન્ટ્સ અને અન્ય માલિકીના અધિકારો:

૩.૩.૧ રાજ્ય સરકાર દ્વારા સંબંધિત ફેલોને પુરા પાડવામાં આવેલ કોઈપણ સાધન કે સંસાધનની માલિકી ગુજરાત સરકારની રહેશે અને આ ફેલોશીપ પૂર્ણ થયેથી અથવા જરૂરિયાત પૂર્ણ થયેથી સંબંધિત વિભાગ/કચેરીને આ સાધનો પરત કરવાના રહેશે આ સાધન ફેલો અને જે તે વિભાગ કે કાર્યસ્થળ દ્વારા જે સ્થિતિમાં આપવામાં આવ્યા હોય તે જ સ્થિતિમાં પરત કરવાના રહેશે વધુમાં આ સાધનના સામાન્ય ઘસારા સિવાય થયેલ નુકશાનીની ગુજરાત સરકારને ભરપાઈ કરવા માટે ફેલો બંધનકર્તા રહેશે.

૩.૩.૨ ગુજરાત સરકાર તમામ બૌદ્ધિક સંપત્તિ અને અન્ય માલિકીના હકો માટે હકદાર રહેશે, જેમાં પેટન્ટ, કોપીરાઈટ અને ટ્રેડમાર્કનો સમાવેશ થાય છે, જે ઉપરાંત ઉત્પાદનો, પ્રક્રિયાઓ, શોધો, વિચારો, જાણકારીઓ અથવા દસ્તાવેજોના સંદર્ભમાં, અને અન્ય સામગ્રી કે જે ફેલોએ ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળ ગુજરાત સરકાર માટે વિકસાવી હશે અને જે ફેલો પ્રોગ્રામની કામગીરીના પરિણામે અથવા તે દરમિયાન ઉત્પાદન અથવા તૈયાર અથવા એકત્રિત કરવામાં આવશે. અથવા આ કામગીરી સાથે સંકળાયેલ તમામ બાબતો કે ઉત્પાદનો, દસ્તાવેજો અને અન્ય સામગ્રીઓ માટે ગુજરાત સરકારમાં નિમણૂક દરમિયાન કરવામાં આવેલ કાર્યોનો સમાવેશ થાય છે.

ઉપરોક્ત જોગવાઈને આધીન, તમામ નકશા, રેખાંકનો, ફોટોગ્રાફ્સ, મોઝેઈક, યોજનાઓ, અહેવાલો, અંદાજો, ભલામણો, દસ્તાવેજો અને અન્ય તમામ ડેટા ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળ અથવા આવા ફેલો પ્રોગ્રામના પરિણામે ફેલો દ્વારા સંકલિત અથવા પ્રાપ્ત કરવામાં આવશે તેના પર ગુજરાત સરકારની માલિકી રહેશે અને ગુજરાત સરકાર દ્વારા વાજબી સમયે અને વાજબી સ્થળોએ ઉપયોગ અથવા નિરીક્ષણ માટે ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે. તેને ગોપનીય માનવામાં

આવશે અને ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળ કામ પૂર્ણ થયા પછી માત્ર ગુજરાત સરકારના અધિકૃત અધિકારીઓને જ પહોંચાડવાના રહેશે, જેની ફેલોએ બાંહેધરી અને સંમતિ આપવાની રહેશે.

– દસ્તાવેજો અને માહિતીની ગોપનીયતા:

ફેલો ગુજરાત રાજ્યમાં લાગુ થતા સંબંધિત ગોપનીયતાના કાયદા અને નિયમોની જોગવાઈઓને આધીન કામગીરી કરવાની રહેશે. ફેલો, ગુજરાત સરકારની પૂર્વ મંજૂરી સિવાય તેમની ફરજો અંગે કોઈ પુસ્તક અથવા લેખોનું સંકલન પ્રકાશિત કરી શકશે નહીં અથવા ટીવી/રેડિયો પ્રસારણ/સોશિયલ મીડિયામાં ભાગ લઈ શકશે નહીં અથવા લેખનું યોગદાન આપી શકશે નહીં અથવા લખી શકશે નહીં. કોઈપણ અખબારો અથવા સામયિકમાં તેમના પોતાના નામે અથવા અજ્ઞાત રૂપે અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિના નામે અથવા ઉપનામથી પત્ર લખી શકશે નહીં. ગુજરાત સરકાર દ્વારા તેમને સોંપવામાં આવેલ વિષય સાથે સંબંધિત હોય તે પ્રકારનું પુસ્તક, લેખ, પ્રસારણ અથવા પત્ર આ ફેલો (ઉપરના પેરા 3.3.2 માં વર્ણવ્યા પ્રમાણે) શેર કરી શકશે નહીં.

ફેલો પ્રોગ્રામ પૂર્ણ કર્યા પછી અથવા પૂર્ણ થયા પહેલાં ફેલોશીપના અંતના તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો, સંદેશો વ્યવહાર, અહેવાલો વગેરે સંબંધિત અધિકારીઓને યોગ્ય રીતે સોંપી દેવાના રહેશે તેમજ ગોપનીયતા, કાયદા અને નિયમની જોગવાઈઓની જવાબદારીઓ તમામ હેતુ માટે લાગુ પડશે.

3.4 ગુજરાત સરકારના નામ, પ્રતીક અથવા અધિકૃત સીલનો ઉપયોગ: ગુજરાત સરકારની લેખિત પરવાનગી વિના નામ, પ્રતિક અથવા અધિકૃત સીલનો વ્યવસાયિક હેતુ અથવા અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરશે નહીં.

3.5 વીમો: આ ફેલોશીપ દરમિયાન જીવન, આરોગ્ય અથવા અન્ય જરૂરી પર્યાપ્ત વિમો તેમના પોતાના ખર્ચે કરાવી લેવાની ફેલોની જવાબદારી રહેશે.

3.6 મુસાફરી, મેડિકલ કિલયરન્સ અને સેવા-મૃત્યુ, ઈજા અથવા માંદગી:

3.6.1 ફેલો એ ગુજરાત સરકારની કોઈપણ કચેરીઓ અથવા પરિસરમાં કામ શરૂ કરતાં પહેલાં નોંધાયેલા ચિકિત્સક પાસેથી સારા સ્વાસ્થ્યનું પ્રમાણપત્ર મેળવી ગુજરાત સરકારને રજૂ કરવાનું રહેશે.

3.6.2 ફેલો ગુજરાત સરકાર અથવા ગુજરાત સરકારની કોઈપણ કચેરીમાં ફેલો પ્રોગ્રામની નિમણૂંકની શરતો હેઠળ જવાબદારી નિભાવી રહ્યા હોય તે દરમિયાન વ્યક્તિગત મૃત્યુ ઈજા અથવા માંદગીના કિસ્સામાં ફેલો અથવા ફેલોના આશ્રિતો કોઈપણ વળતર મેળવવા માટે હકદાર રહેશે નહીં કે આ સમયગાળા દરમિયાન તબીબી વળતર ઉપલબ્ધ થશે નહીં. રોજગાર/પેન્શન/ બોનસ/એલટીસી/ રજાનું રોકડ રૂપાંતર/એડવાન્સ અથવા અન્ય કોઈપણ નાણાકીય લાભ રાજ્ય સરકાર તરફથી પ્રાપ્ત થશે નહીં. કર્મચારીના મૃત્યુના કિસ્સામાં તેના દ્વારા આપવામાં આવેલ ફરજના સમય માટે સ્ટાઈપેન્ડ/માનદ રકમની બાકી રકમ કર્મચારીના પરિવારને ચૂકવવા પાત્ર રહેશે તે સિવાય અન્ય એક્સગ્રેસીયા, કાયમી રોજગાર જેવા લાભો અથવા કોઈપણ પ્રકારના લાભો આપવામાં આવશે નહીં.

3.7 કુદરતી આપત્તિ અને અન્ય શરતો:

3.7.1 “કુદરતી આપત્તિ”નો અર્થ છે પ્રકૃતિની કોઈપણ અણધારી અને અનિવાર્ય ક્રિયા, યુદ્ધની કોઈપણ ક્રિયા (પછી જાહેર કરવામાં આવેલ હોય કે ન હોય), આક્રમણ, ક્રાંતિ, બળવો અથવા સમાન પ્રકૃતિ અથવા બળના અન્ય કોઈપણ કૃત્યો, જો કે આવા કૃત્યો નિયંત્રણની બહારના કારણોથી અને કોઈપણ ફેલોની ભૂલ અથવા બેદરકારી વિના ઉદભવે છે.

3.7.2 ફેલો સ્વીકારે છે અને સંમત થાય છે કે, ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળની કોઈપણ જવાબદારીઓના સંદર્ભમાં કે જેમાં ગુજરાત સરકાર રોકાયેલ છે, તેમાં સામેલ થવાની તૈયારી કરી રહી છે અથવા કોઈપણ શાંતિ રક્ષા, માનવતાવાદી,

માનવતાવાદી કાર્યમાં સામેલ થવાની તૈયારી કરી રહી છે તેવા કોઈપણ ક્ષેત્રોમાં અથવા તેના માટે ફરજ બજાવે છે, અથવા સમાન કામગીરી, આવા વિસ્તારોની અંદરની કઠીન પરિસ્થિતિઓથી અથવા આવા વિસ્તારોમાં બનતી નાગરિક અશાંતિની કોઈપણ ઘટનાઓથી ઉદ્ભવતી અથવા સંબંધિત જવાબદારીઓને પૂર્ણ કરવામાં કોઈપણ વિલંબ અથવા નિષ્ફળતા, ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળ બળપ્રયોગની રચના કરશે નહીં.

૩.૯ સમાપ્તિ:

ગુજરાત સરકાર કોઈપણ સમયે આગોતરી સૂચના વિના અને તેનું કોઈ કારણ આપ્યા વિના ફેલો અથવા ફેલોશીપ પ્રોગ્રામને સમાપ્ત કરી શકે છે. સોંપાયેલ કાર્યની કામગીરીમાં ગંભીર નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં અથવા નિર્ધારિત આચારના નિયત ધોરણોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં ગુજરાત સરકાર કોઈ પણ તબક્કે ફેલોની સેવાઓને સમાપ્ત કરવાનો અધિકાર આ માર્ગદર્શિકાઓના પેરા ૩.૨ મુજબ અનામત છે. જો કે, સામાન્ય સંજોગોમાં, ગુજરાત સરકાર ફેલોને એક મહિનાની નોટિસ આપશે તથા ગુજરાત સરકારને એક મહિનાની નોટિસ આપીને ફેલો પણ ફેલો પ્રોગ્રામને સમાપ્ત કરવાની માંગ કરી શકશે.

૩.૧૦ ઓડિટ અને તપાસ:

ગુજરાત સરકાર દ્વારા કરવામાં આવેલી દરેક ચૂકવણી ગુજરાત સરકારના આંતરિક કે બાહ્ય, ઓડિટર્સ દ્વારા અથવા ગુજરાત સરકારના અન્ય અધિકૃત અને લાયકાત ધરાવતા એજન્ટો દ્વારા કોઈપણ સમયે પોસ્ટ-પેમેન્ટ ઓડિટને આધીન રહેશે. ફેલો પ્રોગ્રામની મુદત દરમિયાન અને ફેલો પ્રોગ્રામની પૂર્વ સમાપ્તિ અથવા સમાપ્તિ પછીના એક (૧) વર્ષના સમયગાળા માટે, ફેલો પ્રોગ્રામના નિયમો અને શરતો અનુસાર ગુજરાત સરકાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ આવા ઓડિટ દ્વારા દર્શાવવામાં આવેલી કોઈપણ રકમ માટે ગુજરાત સરકાર ફેલો પાસેથી રિફંડ મેળવવા માટે હકદાર રહેશે. સમય સમય પર, ગુજરાત સરકાર ફેલો પ્રોગ્રામના કોઈપણ પાસાઓ અથવા તેના પુરસ્કાર, ફેલો પ્રોગ્રામ હેઠળ નિભાવવામાં આવતી જવાબદારીઓ અને વ્યક્તિની કામગીરીને લગતી તપાસ કરી શકે છે. જે અંગે ફેલોએ સ્વીકાર કરી સંમતિ આપવાની રહેશે.

સામાન્ય રીતે ફેલો પ્રોગ્રામની કામગીરીના સંદર્ભમાં ફેલોની તપાસ કરવાનો ગુજરાત સરકારનો અબાધિત અધિકાર રહેશે અને આવી તપાસનું પાલન કરવાની જવાબદારી ફેલોની રહેશે. ફેલો પ્રોગ્રામની પૂર્વ સમાપ્તિ અથવા સમાપ્તિ થવા પર પણ આવી તપાસ ચાલુ રહેશે. ફેલો આવા નિરીક્ષણો, પોસ્ટ-પેમેન્ટ ઓડિટ અથવા તપાસમાં સંપૂર્ણ અને સમયસર સહકાર પ્રદાન કરશે. આવા સહકારમાં આવા હેતુઓ માટે વાજબી સમયે અને વાજબી શરતો પર આવા વ્યક્તિગત અને કોઈપણ સંબંધિત દસ્તાવેજો ઉપલબ્ધ કરાવવાની અને ગુજરાત સરકારને ફેલોના પરિસરમાં વાજબી રીતે પ્રવેશ આપવા માટે ફેલોની જવાબદારીનો સમાવેશ થાય છે.

૩.૧૧ વિવાદોનું સમાધાન:

કાયદાનો અમલ: ફેલો પ્રોગ્રામ ગુજરાત રાજ્ય/ભારત સરકારના કાયદા દ્વારા સંચાલિત થશે અને તે ગુજરાતની અદાલતોના વિશિષ્ટ અધિકારક્ષેત્રને આધીન રહેશે.

કામગીરીની શરતો

૪.૧ વિભાગ/ખાતાના વડાઓ વિગતવાર કામગીરીની શરતો (TOR) તૈયાર કરવા માટે જવાબદાર છે. આ કામગીરીની શરતોમાં ફેલો દ્વારા કરવામાં આવનાર કામગીરીનું વર્ણન આપશે. કામગીરીની શરતો સંબંધિત વિભાગ/ખાતાના વડા દ્વારા નિયત ફોર્મેટમાં તૈયાર કરવામાં આવશે અને આપેલ સમયપત્રકમાં વહીવટી વિભાગ/સંબંધિત ઓથોરીટીને સબમિટ કરવામાં આવશે.

૪.૨ કામગીરીની શરતો ફરજિયાત છે અને તે ફેલો કાર્યક્રમનો ભાગ બનશે

કામગીરીની શરતોમાં ફેલોએ શું કામગીરી કરવાની છે અને શું તેમની પાસેથી અપેક્ષા છે એનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે જેમાં ચોક્કસ કામગીરી અને ચોક્કસ લક્ષ્યાંકો નિર્ધારિત કરવાના રહેશે, જેની સમયાંતરે મુલવણી થઈ શકે તેવા અને પરિણામલક્ષી હોવા જોઈએ.

૪.૩ આ કામગીરીની શરતો સંબંધિત વિભાગ/ખાતાના વડાએ તૈયાર કરી વહીવટી વિભાગ/સંબંધિત ઓથોરીટીને આપવાની રહેશે

૫. સામાન્ય નિયમો અને શરતો

નિમણૂકનો સમયગાળો:

૫.૧ ફેલો એક વર્ષના નિશ્ચિત સમયગાળા માટે રોકવાના રહેશે, જે એક સમયે એક વર્ષ સુધી લંબાવી શકાશે. જો કે, પ્રથમ વર્ષ પછી તેમની કામગીરીના વાર્ષિક મૂલ્યાંકનની સમીક્ષા કરી સંબંધિત હોદ્દા પર ચાલુ રાખવા વિચારણા કરવાની રહેશે. ગુજરાત સરકારની મંજૂરીથી અસાધારણ કિસ્સામાં બે વર્ષ ઉપરાંત વધુ એક વર્ષ માટે વિચારણા કરી શકાશે.

૫.૨ નિયત કરેલ જરૂરી લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતા ઉમેદવારોને ફેલો તરીકે નિમણૂક આપી શકાશે.

૫.૩ ફેલો પૂર્ણ સમયના ધોરણે રોકાયેલા રહેશે. ફેલોને ગુજરાત સરકાર સાથેની તેમની નિમણૂકના સમયગાળા દરમિયાન અન્ય કોઈ કામગીરી કરવાની મંજૂરી આપવામાં આવશે નહીં.

૫.૪ ફેલોની નિમણૂક સંપૂર્ણ હંગામી રહેશે અને ગુજરાત સરકાર કોઈપણ કારણ આપ્યા વિના કોઈપણ સમયે ફેલોની નિમણૂક રદ કરી શકશે.

૫.૫ ફેલોની સંખ્યા- ફેલોની કુલ સંખ્યા ૨૦ રહેશે. જો કે, વાસ્તવિક જરૂરિયાત સમય પર નક્કી કરવામાં આવશે.

૬. શૈક્ષણિક લાયકાત, ઉંમર અને અનુભવ નીચે મુજબ રહેશે:

૬.૧ શૈક્ષણિક લાયકાત:

- (૧) ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨માં ન્યૂનતમ ૬૦% સાથે ઉત્તીર્ણ
- (૨) ન્યૂનતમ ૬૦% સાથે સ્નાતકની ડિગ્રી
- (૩) રાષ્ટ્રીય મહત્વની સંસ્થાના ફેલોને વધુ મહત્વ આપવામાં આવશે.

૬.૨ ઉંમર:

અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખે ૩૫ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.

૬.૩ અનુભવ:

સંબંધિત વિષયનો ઓછામાં ઓછો ૩ વર્ષનો અનુભવ

૭. વળતર અથવા અનુદાન: ફેલોને યોગ્ય મંજૂરી સાથે મુખ્યમથક સિવાય અન્ય સ્થળે પ્રવાસની જરૂર પડે તે કિસ્સામાં તેમને નીચે દર્શાવેલ વિગતે વળતર અથવા એડવાન્સની મંજૂરી આપવામાં આવશે:-

હોદ્દો	મુસાફરીનો પ્રકાર	હોટેલ, ટેક્સી અને ફૂડના બીલનું રીએમ્બર્સમેન્ટ
ફેલો	હવાઇયાત્રા ઈકોનોમી ક્લાસમાં અથવા રેલવે દ્વારા એસી ટુ ટાયરમાં	ગુજરાત સરકારના વર્ગ-૧ અધિકારીના નિયમ મુજબ

૮. પસંદગી પ્રક્રિયા

૮.૧ ફેલોની પસંદગી માર્ગદર્શિકામાં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ તેમજ ફેલોશીપ અને અન્ય સેવાઓની પ્રાપ્તિ માટેની માર્ગદર્શિકા, (સમયાંતરે સુધારેલા અનુસાર) કરવામાં આવશે.

૮.૨ ગુજરાત સરકાર તેની સત્તાવાર વેબસાઇટ પર તેમજ બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતા વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપશે.)

૮.૩ નોંધ: સરદાર પટેલ ગુડ ગવર્નન્સ મુખ્યમંત્રી ફેલોશીપ માટે રસ ધરાવતા અરજદારો સ્પીપાની વેબસાઇટ - <https://spipa.gujarat.gov.in/> પર અરજી કરી શકશે, અરજી ફી રૂ.૫૦૦/- રહેશે. આ ફેલોશીપમાં સમાન પ્રવેશ, ખુદ્દી સ્પર્ધા અને પારદર્શક પસંદગીના સિદ્ધાંતોનું પાલન કરવામાં આવશે.

૮.૪ ચકાસણી સમિતિ પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ અરજદારોના અરજીમાંથી જરૂરીયાતના ફેલોની સંખ્યાના આધારે પાત્ર અરજદારોને શોર્ટલિસ્ટ કરશે.

ચકાસણી અને શોર્ટલિસ્ટિંગ સમિતિ (SSC) ની રચના નીચે મુજબની રહેશે:

મહાનિદેશક, સ્પીપા	અધ્યક્ષ
નાયબ મહાનિદેશક, સ્પીપા	સભ્ય સચિવ
નાયબ સચિવ(આયોજન)	સભ્ય-૧
નાયબ સચિવ(વસુતાપ્ર)	સભ્ય-૨
માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના કાર્યાલયમાથી નિમાયેલ એક અધિકારી	સભ્ય-૩

૮.૫ ચકાસણી અને શોર્ટલિસ્ટિંગ સમિતિ (SSC):

લાયક અરજદારોને શોર્ટલિસ્ટ કરશે. વધુ અરજીના કિસ્સામાં ઓછામાં ઓછા છ ગણા ઉમેદવારોના વ્યક્તિગત એકરાર IIM-અમદાવાદના નિષ્ણાત પાસે મુલ્યાંકન કરાવશે અને તે પૈકીના ઓછામાં ઓછા ત્રણ ગણા ઉમેદવારોની પેનલની પસંદગી સમિતિને ભલામણ કરશે. શોર્ટલીસ્ટ કરાયેલ અરજીઓ પસંદગી સમિતિ સમક્ષ રજુ કરશે.

પસંદગી સમિતિ (SC):-

અ.મુ.સચિવશ્રી, સા.વ.વિ	અધ્યક્ષ
મહાનિદેશકશ્રી, સ્પીપા	સભ્ય-૧
સચિવશ્રી, આયોજન	સભ્ય-૨
IIM, અમદાવાદના તજજ્ઞ	સભ્ય-૩
નાયબ સચિવ(વસુતાપ્ર)	સભ્ય સચિવ

સી.એમ. કાર્યાલયમાંથી નિમાયેલ એક અધિકારી	સભ્ય-૫
---	--------

૮.૬ પસંદગી સમિતિ (SC)ના અધ્યક્ષની મંજૂરી સાથે ઉપરોક્ત સભ્યો ઉપરાંત કેસ-દર-કેસ આધારે પસંદગી સમિતિ (SC) માં બાહ્ય નિષ્ણાતોનો સમાવેશ કરી શકાશે. આ સમિતિ જરૂરિયાત મુજબ યોગ્ય ઉમેદવારોની પસંદગી માટે તેની પોતાની પદ્ધતિ નિયત કરી શકશે. પસંદગી સમિતિ યોગ્ય ઉમેદવારોની પસંદગી કરશે અને ભલામણની તારીખથી એક વર્ષની અવધિ માટે પ્રતિક્ષા યાદી પણ તૈયાર કરશે.

પસંદગી પ્રક્રિયાનું માળખું નીચે મુજબ રહેશે:

૧. શૈક્ષણિક લાયકાત અને કાર્ય અનુભવ માટે -૪૦% ભારાંક (ચકાસણી અને શોર્ટલિસ્ટિંગ સમિતિ દ્વારા)

ક્રમ	લાયકાત	માપદંડ	ગુણ	મહત્તમ માર્ક્સ
૧	સ્નાતક	સ્નાતક ડીગ્રીમાં ૬૦% થી ૭૫% સુધી	૫	૧૦
		૭૫% થી વધારે	+૫	
૨	અનુસ્નાતક	૬૦% થી ૭૫% સુધી	૫	૧૦
		૭૫% થી વધારે	+૫	
૩	શ્રેષ્ઠ સંસ્થાઓ	રાષ્ટ્રીય મહત્વની સંસ્થાઓમાંથી સ્નાતક અથવા અનુસ્નાતક ડીગ્રી (IIT/IIM/IISc, AIIMS, NATIONAL Law University, IARI(PUSA))	૧૦	૧૦
૪	સંબંધિત વિષયનો અનુભવ	૩ થી ૫ વર્ષ સુધીનો કામનો અનુભવ	૫	૧૦
		૫ વર્ષથી વધારેનો અનુભવ	+૫	
				૪૦

૨. વ્યક્તિગત એકરાર -૨૦% ભારાંક (IIM-અમદાવાદ દ્વારા મુલ્યાંકન કરવામાં આવશે.)

૩. રૂબરૂ મુલાકાત- ૪૦% ભારાંક (પસંદગી સમિતિ દ્વારા)

૮.૭ ગુજરાત સરકારની મંજૂરીથી અમુક અસાધારણ કેસોમાં અને સમયની તાકીદમાં અને સંપૂર્ણ વાજબીપણા સાથે, એક જ સ્ત્રોતમાંથી પસંદગીને પણ ધ્યાનમાં લઈ શકાય છે, જેના માટે અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ અધ્યક્ષ સ્થાને ખાસ પસંદગી સમિતિ રહેશે, જેમાં મહાનિર્દેશક, સ્પીકા અને IIM- અમદાવાદ, IIT-ગાંધીનગર અથવા અન્ય નામાંકિત સંસ્થા પૈકી કોઈ એક સંસ્થાના એક સભ્ય રહેશે.

૮.૮ સ્ટાઈપેન્ડ:

ફેલોશીપ ચાલુ રાખવા પરસ્પર સંમતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે, એક વર્ષથી વધારે સેવાના કિસ્સામાં ફેલો 10% સ્ટાઈપેન્ડ વધારાનો લાભ મેળવશે. સ્ટાઈપેન્ડમાં વધારો પસંદગી સમિતિ(SC)ની ભલામણને અનુસરીને અને ગુજરાત સરકારની સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા વિધિવત રીતે વર્ષ દરમિયાનની તેમની કામગીરી પર આધારિત રહેશે.

ફેલો દ્વારા નોંધાયેલ હાજરીના આધારે અથવા સંબંધિત વિભાગ/પ્રભાગ/કચેરીના વડા દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્રના આધારે મહિનો પૂરો થયાના એક સપ્તાહની અંદર ગુજરાત સરકાર દ્વારા સ્ટાઇપેન્ડ ચુકવવામાં આવશે. (ફેલોને અન્ય જગ્યાએ નિયુક્ત કરવામાં આવે તેવા કિસ્સામાં)

રજા: ફેલો પ્રો-રેટના આધારે કેલેન્ડર વર્ષથી દરેક પૂર્ણ થયેલા મહિના માટે એક દિવસના દરે રજા મેળવવા માટે હકદાર રહેશે, વાણવપરાયેલ રજાઓ આગામી વર્ષમાં ઉધારવામાં આવશે નહીં. વધુમાં, અગ્ર સચિવશ્રી (વસુતાપ્ર), ગુજરાત સરકારની મંજૂરીથી સ્ટાઇપેન્ડ વિના એક મહિના સુધીની રજા ધ્યાનમાં લઈ શકશે.

આવકવેરાની કપાત (TDS):

આવકવેરો અથવા અન્ય કોઈપણ કર કપાત કરવા પાત્ર છે, જેમ કે પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર, સ્ટાઇપેન્ડની ચુકવણી કરતા પહેલા કપાત કરવામાં આવશે, જેના માટે ગુજરાત સરકાર TDS સર્ટિફિકેટ આપશે. ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ (જીએસટી) નિયમોનુસાર ફેલોને લાગુ પડશે. ફેલો દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર કર અથવા અન્ય યોગદાન માટે ફેલોશીપ હેઠળ ગુજરાત સરકારની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.

પોલીસ વેરિફિકેશન:

ફેલોનું પોલીસ વેરિફિકેશન ભારત સરકાર અને ગુજરાત સરકાર દ્વારા જારી કરવામાં આવેલી અદ્યતન સૂચનાઓ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવશે. જો પોલીસ વેરિફિકેશનના પરિણામો નકારાત્મક હોય તો, ફેલોની ફેલોશીપ કોઈપણ સૂચના વિના તાત્કાલિક અસરથી રદ કરવામાં આવશે.

તાલીમ:

- દરેક ફેલો માટે હાજર થયેથી ઓછામાં ઓછી ૨ અઠવાડિયાની તાલીમનું આયોજન કરવામાં આવશે (SPIPA અને IIM Ahmedabad ના સહયોગથી)
- HOD સાથે જોડાણ અને બે અઠવાડિયા માટે વિભાગ/ખાતાના વડા સાથે વિષયને લગતી તાલીમ
- મેન્ટરશીપ પ્રભાગ/ખાતાના વડા અને સમકક્ષ અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવશે (સામેલ પરિશિષ્ટ-૨ મુજબ)
- IIM અમદાવાદ પણ ફેલોને મેન્ટરશીપ એક્સેસ પૂરું પાડશે.

છૂટછાટ/સુધારા: જ્યારે ગુજરાત સરકારના અભિપ્રાય મુજબ આ માર્ગદર્શિકાની કોઈ પણ જોગવાઈમાં છૂટછાટ કે સુધારો કરવો જરૂરી જણાય તો રાજ્ય સરકાર તે અંગેના લેખિત કારણો નોંધીને અને યોગ્યતે હુકમથી આ છૂટછાટ કે જરૂરી સુધારા કરી શકશે.