

تطبيق Whats Task

متطلبات عامة

النظام: ويب + موبايل

اللغات:

- عربي
- إنجليزي
- فرنسي
- إسباني

المتطلبات الوظيفية

تسجيل الدخول:

- يكون التسجيل عن طريق رقم الهاتف
- بعد التسجيل يستطيع المستخدم من خلال شاشة الملف الشخصي من عدم تمكين الناس من إضافته من خلال رقم الهاتف، و إنشاء رقم (pin code) خاص به يمكن الآخرين من إضافته من خلاله

جهات الاتصال:

- يتم إضافة جميع من هم في جهات الإتصال على الهاتف و تنطبق عليهم الشروط التالية:
 - لديهم تطبيق Whats Task على نفس الرقم
 - أن لا يكون المشترك قام بمنع إضافته عن طريق الرقم
- يمكن إضافة جهة إتصال جديدة عن طريق رقم الPinCode الخاص به
- عند الإضافة عن طريق الPinCode يستطيع الطرف الآخر من رفض الإضافة

المحادثات Chat:

- يمكن إرسال الرسائل ك:
 - نصوص
 - صور من الذاكرة
 - صورة من الكاميرا مباشرة
 - فيديو من الذاكرة
 - فيديو من الكاميرا مباشرة
 - تسجيل صوت
 - جهة إتصال
 - موقع (خريطة)
 - إيموجيز
 - صور GIF
 - مستند
- عند إرسال صورة يمكن إضافة شرح صوتي على الصورة:
 - يتم تحويل الصورة لفيديو

- يتم تسجيل صوت الشرح (يكون مدة الفيديو بمدة تسجيل الصوت)
- يمكن رسم خطوط أثناء تسجيل الصوت على الصورة
- يتم إضافة علامة مائية على الفيديو (يمكن إزالة العلامة المائية بالنسخة المدفوعة)
- يمكن إضافة تذكير على أي من الرسائل المرسله:
 - تذكير بتاريخ و وقت
 - تذكير عند المغادرة (مغادرة المكان الحالي)
 - تذكير عند الوصول (تحديد مكان الوصول)
- إمكانية ترجمة المحادثة باستخدام خدمات جوجل

المجموعات:

- إنشاء مجموعة
- إضافة أعضاء في المجموعة
- عمل المجموعة على وضع الصامت
- إمكانية عمل Mentions في شاشة محادثات المجموعة
- يمكن إضافة مديرين مجموعة كحد أقصى (يمكن إضافة أكثر بالنسخة المدفوعة)
- يمكن تحديد طريقة المحادثة في المجموعة (واحدة أو أكثر من طرق المحادثة):
 - كتابة
 - صوت
 - صور
 - فيديوهات
- يمكن عمل مجموعات مغلقة (لا يمكن إضافة محادثات إلا عن طريق مديري المجموعة)
- يمكن تحديد إن كانت المجموعة عامة أو خاصة
- إن كانت المجموعة عامة يمكن الإنضمام إليها من خلال البحث عنها و الإنضمام لها

مجموعات الإرسال Broadcasts:

- إنشاء مجموعة إرسال
- إضافة أعضاء في مجموعة الإرسال

الحالة:

- إضافة حالة عبارة عن:
 - نص
 - صورة
 - فيديو
- مدة عرض كل حالة 5 ثواني إلا إذا كان فيديو يمكن أن يكون 30 ثانية كحد أقصى
- يتم حذف الحالة مباشرة بعد مضي 24 ساعة عليها

التصنيفات:

- يمكن إعطاء أي محادثة تصنيف أو إثنين كحد أقصى (يمكن إعطاء أكثر من إثنين ضمن النسخة المدفوعة)
- يمكن عرض المحادثات بطريقتين:
 - عرض جميع المحادثات
 - مجمعة بحسب التصنيف

قائمة المنشئز (ضمن النسخة المدفوعة):

- عرض جميع الرسائل التي تم منشئتي بها
- عند الضغط عليها تأخذني إلى المحادثة

توقيع المستندات:

- إمكانية توقيع أي مستند PDF مرسل لي على المحادثة
- يمكن تعريف التوقيع من خلال إحدى الطريقتين:
 - التوقيع على الشاشة في مساحة محددة
 - أخذ التوقيع من خلال تصويره و تفرغه
- يمكن تعريف توقيع واحد فقط (يمكن إضافة أكثر من توقيع ضمن النسخة المدفوعة)
- التوقيع يكون باللون الأسود فقط (يمكن تغيير لون التوقيع بالنسخة المدفوعة)
- يمكن عرض قائمة بجميع الوثائق التي قمت بتوقيعها (يتم عرض أحدث 3 مستندات، و يمكن عرضها جميعاً ضمن النسخة المدفوعة)

المهام:

- يمكن إضافة أي مرسل ضمن أي محادثة كمهمة
- يكون أطراف المهمة هم المرسل، المستقبل، و يمكن إضافة شخص آخر على المهمة (يمكن إضافة أكثر من شخص ضمن النسخة المدفوعة)
- يمكن عرض قائمة المهام بالكامل
- يمكن عرض قائمة المهام ضمن محادثة محددة
- يمكن فلترة المهام ب:
 - المهام التي أنشئتها
 - المهام المضاف عليها
- عند إنهاء المهمة من أحد أطراف المهمة يتم تنبيه منشئ المهمة
- تحديد موعد (تاريخ و وقت) المستحق للمهمة
- تذكير قبل وقت الإستحقاق
- تذكير إن تأخرت المهمة عن وقت الإستحقاق و لم تكن حالتها منتهية
- يمكن تحديد أنواع للمهام (ضمن النسخة المدفوعة):
 - تعريف أنواع للمهام (مثل: شخصي، عمل، إلخ...)
 - يمكن عرض المهام مجمعة أو مفلترة بحسب النوع
- عند الضغط على أي مهمة يذهب إلى مكانها بالمحادثة