{项目名称} 产品策划文档



（版权所有，翻版必究）

目 录

[1 需求背景和目的 2](#_Toc427935869)

[2 预期读者 3](#_Toc427935870)

[3 名词解释 3](#_Toc427935871)

[4 功能需求 3](#_Toc427935872)

[4.1 功能清单 3](#_Toc427935873)

[4.2 流程图 4](#_Toc427935874)

[4.3 功能详述 4](#_Toc427935875)

[5 非功能需求 4](#_Toc427935876)

[5.1 安全需求 4](#_Toc427935877)

[5.2 性能需求 4](#_Toc427935878)

[5.3 兼容性需求 4](#_Toc427935879)

[6 本次项目所涉及人员 4](#_Toc427935880)

# 需求背景和目的

<需要详细描述该功能的背景和目的。包括需求来源，用户痛点和需求描述，现网方案存在的问题（版本优化），以及本期计划实现的思路，希望达到的目的。

针对现网优化的版本，针对问题，需要给出截图说明，同时给出思路的要点，针对新需求需要按照1、2、3的方式给出思路的要点>

# 预期读者

| 角色名称 | 角色包含人员 |
| --- | --- |
| 管理层 | SVP |
| 产品部产品总监 | VP |
| UI设计人员 | UI小组 |
| UE设计人员 | UE小组 |
| 开发人员 | 邮箱开发组 |
| 测试人员 | 邮箱测试组 |

# 名词解释

| 名词 | 解释 | 备注 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 功能需求

<功能需求表示了产品的行为，或期望产品能够完成的工作，这些需求通常是面向动作的，需要重点描述产品与外界的交互>

## 功能清单

<功能清单是对项目的每一条功能细项进行分拆描述，通过人员和优先级别的标注，定义好责任人关注点，同时，该功能清单会作为产品经理进行自行验收的表格，按此表格在灰度和全网发布后进行验收，在发布上线告知邮件时，需要将此表作为附件进行发送>

| 编号 | 功能点 | 描述说明 | 优先级 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | 高 |
| 2 |  |  | 低 |
| 3 |  |  |  |

## 流程图

<此部分需要详细描述功能的业务流程及逻辑关系，重点突出用户体验流程的业务逻辑，业务流程需要有较强的逻辑关系，用户界面上任意的行为都需要描述清楚>

## 功能详述

<需要逐项对功能进行详细描述，按照上述的业务流程展开；若涉及到多条业务流程分支，多界面，需要进行分解描述；涉及到与之前的功能有差异的，与现网界面有差异的，均需要进行差异化说明，并截图说明；每个功能细项，涉及到研发、测试、UI需要重点关注的地方，需要标注重点说明>

# 非功能需求

<非功能需求表示了除功能以外的其它各种需求，如性能需求、外部接口需求、安全性需求、维护性需求、可扩展性需求、可移植性需求、易用性需求、约束需求（时间、成本、环境等）>

## 安全需求

<安全需求主要是指根据移动互联网基地安全指导内容，分析本项目所涉及的安全问题，所形成的相关需求>

## 性能需求

<性能需求主要是指响应时间、交易的吞吐量；新增、修改、删除功能或特性引起的工作量，需要达到一定标准；故障恢复时间，平均无故障时间，故障检测时间等>

## 兼容性需求

# 本次项目所涉及人员

| 角色名称 | 人员姓名 |
| --- | --- |
| 产品经理 | 余叔同 |
| UI | 郑义 |
| UE | 杨琦 |
| HTML | 庞干 |
| 项目负责人 | 铁喜光 |
| 研发人员 | 肖宇、秦佳 |
| 测试人员 | 贝锐香（合作方）、欧阳鑫 |
| QA | 周雪琴 |
| 配置管理员 | 李莉 |

<提示：本模板中蓝色字体表示为此章节的相关说明或相关示例，在书写本文档时，建议删除。文档内容全用“黑色、宋体、五号”进行编写>