	操作手册-发	货	产品组
深圳市企企通科技有限公司	生成日期:2016-2-22	作者:彭海峰	企采通

# 发货操作手册

版本: V 1.0

更新日期: 20160314

### 业务场景:

企业仓管根据交货计划或者接到指令,对未发货的订单进行发货,用 ELS 系统新建发货单并打印出来,随货物送到采购方。然后对收货情况进行确认和跟进。

#### 操作步骤:

01 仓管打开 ELS 系统的发货应用,根据交货日期字段查询出需交货订单,勾选需交货订单行项目,点击新建发货;

#### 操作截图:



02 新建发货操作。通过沟通若有免费项,操作添加免费项。然后填好行项目的实物数量等信息,以及填上物流信息,最后点击发货;

## 操作截图:

文档类型	文档属性	页码
操作手册	保密信息	1 of 4



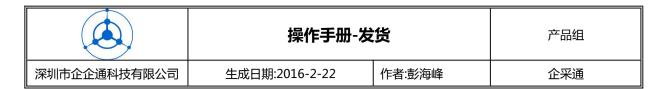


03 打印发货单随货物一起发到采购方。



04 若采购方收到货物发现数量少数,且和销售方沟通确认(是否存在中途丢失或者部分货物延时未到):如确认到货完成且确认差异以采购方为准,那么对方会勾上"到货完成标识"。勾上了"到货完成标识"收货时会弹给销售方一条收发差异消息,由销售方点击"确认差异"。

文档类型	文档属性	页码
操作手册	保密信息	2 of 4

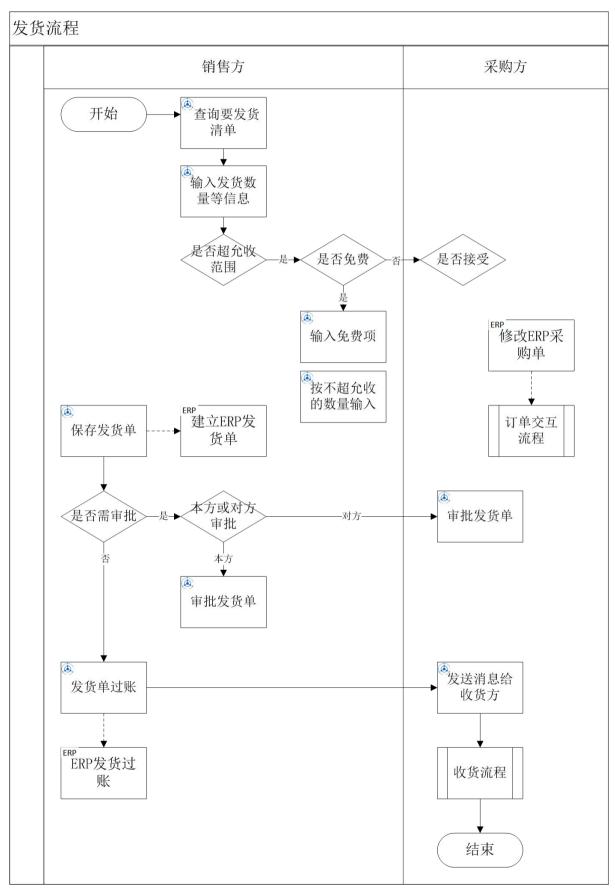




## 业务流程:

文档类型	文档属性	页码
操作手册	保密信息	3 of 4

	操作手册-发	货	产品组
深圳市企企通科技有限公司	生成日期:2016-2-22	作者:彭海峰	企采通



文档类型	文档属性	页码
操作手册	保密信息	4 of 4