

**PERMOHONAN PERTUKARAN TARIKH PENGGUNAAN FASILITI DEWAN PERDANA, BILIK SEMINAR 1 DAN 2 BAGI SEMINAR KAUNSELING KEKELUARGAAN**

1 message

MOHD AIZUDDIN BIN ABD JALIL (MITI) &lt;aizuddin.jalil@miti.gov.my&gt;

Fri, Aug 16, 2024 at 10:02 AM

To: "LAI LUNG KWANG (MITI)" &lt;lai@miti.gov.my&gt;

Cc: "OMAR BIN MUHAMED (MITI)" &lt;omar.muhammed@miti.gov.my&gt;, "NOR ASMA BINTI ABDUL RAHMAN (MITI)" &lt;asma@miti.gov.my&gt;,

"KHODRULNADA BINTI MOHAMAD (MITI)" &lt;khodrulnada@miti.gov.my&gt;, "MUHAMMAD FIRDAUS BIN ABDULLAH (MITI)"

&lt;firdaus.abdullah@miti.gov.my&gt;, "ABDUL HADI HALIM (MITI)" &lt;hadi.halim@miti.gov.my&gt;, aillatihan &lt;aillatihan@miti.gov.my&gt;

Salam Sejahtera dan Selamat Pagi

Tuan,

**PERMOHONAN PERTUKARAN TARIKH PENGGUNAAN FASILITI DEWAN PERDANA, BILIK SEMINAR 1 DAN 2 BAGI SEMINAR KAUNSELING KEKELUARGAAN**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk dan emel bertarikh 5 Ogos 2024 adalah berkaitan.

2. Adalah dimaklumkan bahawa Bahagian Pengurusan Sumber Manusia memohon pertukaran tarikh **Seminar Kaunseling Kekeluargaan** seperti ditetapkan berikut:

**Tarikh : 19 September 2024 (Khamis)**  
**Masa : 8.30 Pagi - 2.00 Petang**  
**Tempat : Bilik Seminar 1 & 2**

(Ceramah dan Aktiviti)

: Dewan Perdana (Tempat

Makan)

3. Pelaksanaan program ini adalah untuk memberi kesedaran dan pemahaman yang berkesan kepada ibu bapa tentang perihal rumahtangga seterusnya membentuk sebuah institusi keluarga yang bahagia. Sehubungan itu, pihak kami memohon kelulusan dan pertimbangan pihak tuan untuk menggunakan fasiliti dewan perdana, bilik seminar 1 dan 2 seperti tarikh di perenggan 2. Sebarang pertanyaan berkaitan dengan perkara ini boleh menghubungi pegawai - pegawai seperti berikut:

**i . Nama : Puan Khodrulnada Binti Mohamad**  
**No. Telefon : 03-6200 0201**  
**Emel : khodrulnada@miti.gov.my**

**ii. Nama : Encik Mohd Aizuddin Bin Abd Jalil**  
**No. Telefon : 03-6200 0213**  
**Emel : aizuddin.jalil@miti.gov.my**

Segala kerjasama dan perhatian pihak tuan berkaitan perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

" MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

**Mohd Aizuddin Bin Abd Jalil**

**Penolong Pegawai Psikologi**

**KEMENTERIAN PELABURAN, PERDAGANGAN DAN INDUSTRI**

**Bahagian Pengurusan Sumber Manusia**

**Tingkat 23, Menara MITI**

**No.7 Jalan Sultan Haji Ahmad Shah**

**50840 Kuala Lumpur**

**Tel :+603-6200 0213**

**Faks :+603-6206 4915**

**Email : aizuddin.jalil@miti.gov.my**

