

MEMO

Seperti Senarai Edaran di **Lampiran A**

Tuan/ Puan,

JEMPUTAN MENYERTAI BENGKEL PROTOKOL, ETIKET SOSIAL DAN PENGURUSAN MAJLIS, KEMENTERIAN PELABURAN, PERDAGANGAN DAN INDUSTRI (MITI)

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Pentadbiran MITI akan menganjurkan Bengkel Protokol, Etiket Sosial dan Pengurusan Majlis bagi pegawai *Usherettes* dan Protokol MITI yang bakal dilantik bagi sesi tahun 2023 – 2025 dan telah mendapat kelulusan Ketua Jabatan masing-masing.

3. Sehubungan dengan itu, tuan/ puan adalah dijemput untuk menyertai bengkel tersebut seperti ketetapan berikut :

Tarikh : 13 hingga 15 Julai 2023 (Khamis, Jumaat dan Sabtu)
Tempat : Kuantan, Pahang

4. Untuk makluman tuan/ puan, pengangkutan bas yang disediakan tempat duduk adalah terhad. Oleh yang demikian, tuan/ puan yang tidak menaiki kenderaan jabatan boleh membuat tuntutan perjalanan. Tuan/ Puan digalakkan untuk membawa pakaian seragam *Usherette* atau set blazer berwarna hitam/ biru gelap (sekiranya tiada) serta pakaian pejabat yang bersesuaian. Bersama-sama ini dilampirkan Aturcara Program seperti di **Lampiran B** dan Borang Pengesahan Kehadiran seperti di **Lampiran C** untuk perhatian dan tindakan tuan/ puan selanjutnya.

5. Sebarang pertanyaan boleh hubungi pihak urusetia berikut :

- 5.1 Puan Nor Azlin Mohd Fadzal; azlin.fadzal@miti.gov.my; samb. 2133
- 5.2 Puan Rohana Awang; rohana.awang@miti.gov.my; samb. 2113
- 5.3 Encik Muhammad Firdaus Abdullah; firdaus.abdullah@miti.gov.my; samb. 2135

Kerjasama yang diberikan amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.


(LAI LUNG KWANG)
Pengarah
Bahagian Pentadbiran

Ruj. Fail : MITI.100-16/1/18(55)
Tarikh : 14 Jun 2023

s.k.: PKKP