



KEMENTERIAN PERDAGANGAN ANTARABANGSA DAN INDUSTRI
MINISTRY OF INTERNATIONAL TRADE AND INDUSTRY

Menara Perdagangan Antarabangsa dan Industri,
No.7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah,
50480 Kuala Lumpur,
MALAYSIA

Tel : 603 8000 8000
Faks (Fax) : 603 6206 4693
Laman Web (Web) : www.miti.gov.my
E-mel (E-mail) : webmiti@miti.gov.my

Ruj. MITI : MITI.200-3/1/30 Jld.3 (51)
Tarikh : 20 Disember 2022

Puan Dahanum Soyono

Pengetua

Sekolah Menengah Kebangsaan Kiaramas

Persiaran Dutamas

50480 KUALA LUMPUR

Puan,

**PERMOHONAN MENGGUNAKAN DEWAN PERDANA, MENARA MITI BAGI TUJUAN
MAJLIS APRESIASI DAN GRADUASI MURID TINGKATAN 5 SPM SMK KIARAMAS
TAHUN 2022 PADA 14 JANUARI 2023**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada surat puan bertarikh 07 Disember 2022 berhubung kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kementerian ini **bersetuju** membenarkan pihak puan menggunakan Dewan Perdana bagi tujuan Majlis Apresiasi dan Graduasi yang akan diadakan pada **14 Januari 2023 (Sabtu)** tertakluk kepada syarat-syarat berikut: -

- i) Tiada bayaran sewaan Dewan Perdana dikenakan;
- ii) *Caterer* dan kontraktor pemasangan/ penghantaran yang dilantik hendaklah mendapatkan **Permit To Work (PTW)** daripada pihak pengurus bangunan iaitu Putrajaya Management Sdn Bhd (PMSB) dan menghadiri Sesi Taklimat Keselamatan (*Safety Briefing*) daripada pihak PMSB pada **11 Januari 2023**;
- iii) Mengemukakan bayaran wang cagaran berjumlah **RM2,000.00** kepada pihak PMSB selewat-lewatnya pada **11 Januari 2023 (Rabu)**. Wang cagaran akan dikembalikan sekiranya pihak PMSB berpuashati jika tiada sebarang kerosakan dan kecacatan peralatan/ fasiliti dewan selepas majlis selesai;

...3/-

- iv) Bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan atau kerosakan peralatan/ fasiliti dewan serta memastikan Dewan Perdana dibersihkan/ dikemaskan setelah majlis selesai (pada hari yang sama);
- v) Para jemputan **tidak dibenarkan** untuk memasuki mana-mana kawasan pejabat/ premis atau ruang terbuka yang lain selain daripada kawasan sekitar Dewan Perdana/ Bilik Seminar;
- vi) Para jemputan dan petugas hanya **dibenarkan** untuk memakir kenderaan di Aras LG2 sahaja (Berbayar);
- vii) Melengkapkan Borang **Pengesahan Penggunaan Fasiliti Dewan (Lampiran 1)** dan kembalikan bersama salinan resit bayaran (bagi item ii dan iii) **sebelum atau pada 2 September 2022 (Jumaat)**;
- viii) Bayaran bagi kerja-kerja *setup* dan *dismantle* perlu disediakan oleh pihak penganjur mengikut kadar yang ditetapkan seperti di **Lampiran 2** hendaklah dibuat dalam bentuk Bank Draft/ Cek kepada **Kelab MITI No.Akaun: 8000761390 CIMB Bank** (selewat-lewatnya dua (2) hari) sebelum program bermula manakala bayaran petugas PMSB perlu dirujuk kepada Pengurus Fasiliti PMSB.

3. Sebagai makluman, keutamaan penggunaan Dewan Perdana adalah kepada Majlis Rasmi Kementerian, oleh itu pihak MITI berhak untuk membatalkan kelulusan ini pada bila-bila masa secara mengejut selepas kelulusan ini diberikan sekiranya terdapat keperluan melaksanakan Majlis/Program Kementerian pada hari Jumaat dan Isnin minggu berikutnya.

4. Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan berhubung perkara ini, pihak tuan boleh menghubungi pegawai-pegawai berikut:-

Unit Pengurusan Majlis dan Protokol

- a) Puan Rashidah Sharif di talian 03-6200 0105
(rashidah.sharif@miti.gov.my)
- b) Puan Hashimah Abu Kasim di talian 03-6200 0132
(hashimah.kasim@miti.gov.my)

Putrajaya Management Sdn. Bhd. (PMSB)

- a) Encik Nazwan Fikri Najidmudin di talian 03-6200 4888
- b) Encik Mohd Radzi Ramli di talian 013-3927130

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(MUHAZZIB HARUN)

Pengarah Kanan
Bahagian Khidmat Pengurusan
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri

- s.k. : Encik Lai Lung Kwang
Pengarah Bahagian Pentadbiran
- : Encik Nazwan Fikri Najidmudin
Pengurus Fasiliti PMSB
- : Bendahari Kelab MITI