

**ARAHAH PENTADBIRAN TAKLIMAT HRMIS ANTARA MITI DAN AGENSI****MUHAMMAD FADHIL BIN ARISFAZILAH (MITI)** <fadhil@miti.gov.my>

24 November 2023 at 12:40

To: "SHAHIRAH MOHD KABIR (MITI)" <shahirah.kabir@miti.gov.my>, "WAN NADIRAH WAN YAHEYA (MITI)" <wannadirah@miti.gov.my>, "NAFISAH SAADAH BINTI KHALIT (MITI)" <nafisah@miti.gov.my>, "NADIAH AINI YUSOF (MITI)" <nadiahaini@miti.gov.my>, Mohd Khairizal Khahidir <khairizal@mpc.gov.my>, "NURHAYATI BINTI AB RAZAK (JSM)" <nurhayati@jsm.gov.my>, zamzarina@mida.gov.my, "DEWI RATIH BINTI MOHAMED RAZZ ROZZMAN (MITI)" <dewi.ratih@miti.gov.my>, "LILIS SURIANI OMAR (MITI)" <lilis@miti.gov.my>, "MUHAMMAD FADHIL HAJI ARISFAZILAH (MITI)" <fadhil@miti.gov.my>, "NURFARAHIN BT ABDUL RAHIM (MITI)" <nurfarahin@miti.gov.my>, "CHEOW SZE LING (JSM)" <szeling@jsm.gov.my>, "ALYAA ABDULLAH (MATRADE)" <alyaa@matrade.gov.my>, "ISWAZAR AMINUDDIN (MATRADE)" <iswazar@matrade.gov.my>, "Siti Hajar Bt Zaid Amri (MITI)" <siti-hajar.zaid@miti.gov.my>, mhisham@mpc.gov.my, nabihah@mpc.gov.my, "NOR AZLINA MOHMAD SAID (MATRADE)" <nazlina@matrade.gov.my>, farazila@mida.gov.my, "SYAMSUL ZAIRI BIN SUBIR (MITI)" <syamsul.zairi@miti.gov.my>, "NUR ZULAIHA BINTI ASLAN (JSM)" <zulaiha.aslan@jsm.gov.my>, "NUR FATHIHAH SYAZWANI RAMLAN (MATRADE)" <syazwani@matrade.gov.my>, "NORADLINA ZAMRI (MATRADE)" <noradlina@matrade.gov.my>, zubaedah@mida.gov.my, hazeren@mida.gov.my, "NOR HASMIDA BINTI YEOP ABDUL RAHMAN (MITI)" <norhasmida@miti.gov.my>, jauza@mpc.gov.my, nuraisyah@mpc.gov.my, yusrichu@mida.gov.my

Cc: "MUHAZZIB HARUN (MITI)" <muhazzib@miti.gov.my>, "NOR ASMA BINTI ABDUL RAHMAN (MITI)" <asma@miti.gov.my>

Assalamualaikum dan salam sejahtera,

Tuan/Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sepertimana pihak tuan/puan sedia maklum, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia MITI akan mengadakan **Taklimat HRMIS Antara MITI Dan Agensi** pada ketetapan seperti berikut:

Tarikh : 7 Mac September 2024 (Khamis)  
Tempat : Bilik Seminar 2  
Tentatif : Sila rujuk Lampiran A

3. Bersama-sama ini dilampirkan **Arahan Pentadbiran dan Tentatif** terkini program untuk rujukan dan panduan para peserta selanjutnya.

4. Perhatian dan kerjasama tuan/puan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"  
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

**MUHAMMAD FADHIL BIN ARISFAZILAH**

**Bahagian Pengurusan Sumber Manusia'**

**Kementerian Pelaburan, Perdagangan dan Industri (MITI) | Tingkat 23, Menara MITI | No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah | 50480 KUALA LUMPUR**

**Phone: +60 3 6200 0204**

2/21/24, 9:35 AM

MyGovUC2.0 Mail - ARAHAN PENTADBIRAN BENGKEL KONSULTASI DAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA ANTARA MITI DAN AGENSI

Pengguna Perkhidmatan MyGovUC 2.0 adalah bertanggungjawab melindungi kerahsiaan data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan. Adalah diingatkan agar pengguna sentiasa peka dengan SEMUA peraturan, arahan keselamatan dan pekililing semasa yang berkuatkuasa bagi semua pengendalian data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan yang berkaitan.

---

**2 attachments**



**LAMPIRAN A - TENTATIF.pdf**  
421K



**ARAHAN PENTADBIRAN.pdf**  
39K