

MUHAMMAD FADHIL HAJI ARISFAZILAH (MITI) <fadhil@miti.gov.my>

ARAHAN PENTADBIRAN TAKLIMAT HRMIS ANTARA MITI DAN AGENSI

MUHAMMAD FADHIL BIN ARISFAZILAH (MITI) <fadhil@miti.gov.my>

24 November 2023 at 12:40

To: "SHAHIRAH MOHD KABIR (MITI)" <shahirah.kabir@miti.gov.my>, "WAN NADIRAH WAN YAHEYA (MITI)" <wannadirah@miti.gov.my>, "NAFISAH SAADAH BINTI KHALIT (MITI)" <nafisah@miti.gov.my>, "NADIAH AINI YUSOF (MITI)" <nadiahaini@miti.gov.my>, Mohd Khairizal Khahidir <khairizal@mpc.gov.my>, "NURHAYATI BINTI AB RAZAK (JSM)" <nurhayati@jsm.gov.my>, zamzarina@mida.gov.my, "DEWI RATIH BINTI MOHAMED RAZAR OZZMAN (MITI)" <fadhii@miti.gov.my>, "LILIS SURIANI OMAR (MITI)" iliis@miti.gov.my>, "MUHAMMAD FADHIL HAJI ARISFAZILAH (MITI)" <fadhii@miti.gov.my>, "NURFARAHIN BT ABDUL RAHIM (MITI)" <nurharahin@miti.gov.my>, "CHEOW SZE LING (JSM)" <szeling@jsm.gov.my>, "ALYAA ABDULLAH (MATRADE)" <ali>alyaa@matrade.gov.my>, "ISWAZAR AMINUDDIN (MATRADE)" <iswazar@matrade.gov.my, "Syti Hajar Bt Zaid Amri (MITI)" <stithajar.zaid@miti.gov.my>, mhisham@mpc.gov.my, nabihah@mpc.gov.my, "NOR AZLINA MOHMAD SAID (MATRADE)" <nazilna@matrade.gov.my>, "SyAMSUL ZAIRI BIN SUBIR (MITI)" <syamsul.zairi@miti.gov.my>, "NUR ZULAHA BINTI ASLAN (JSM)" <zulaiha.aslan@jsm.gov.my>, "NUR FATHIHAH SYAZWANI RAMLAN (MATRADE)" <syazwani@matrade.gov.my>, "NORADLINA ZAMRI (MATRADE)" <norhasmida@miti.gov.my>, jauza@mpc.gov.my, nuraisyah@mpc.gov.my, yusrichu@mida.gov.my>, jauza@mpc.gov.my, nuraisyah@mpc.gov.my, yusrichu@mida.gov.my>, jauza@mpc.gov.my

Cc: "MUHAZZİB HARUN (MITI)" <muhazzib@miti.gov.my>, "NOR ASMA BINTI ABDUL RAHMAN (MITI)" <asma@miti.gov.my>

Assalamualaikum dan salam sejahtera,

Tuan/Puan,

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sepertimana pihak tuan/puan sedia maklum, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia MITI akan mengadakan **Taklimat HRMIS Antara MITI Dan Agensi** pada ketetapan seperti berikut:

Tarikh : 7 Mac September 2024 (Khamis)

Tempat : Bilik Seminar 2

Tentatif : Sila rujuk Lampiran A

- 3. Bersama-sama ini dilampirkan Arahan Pentadbiran dan Tentatif terkini program untuk rujukan dan panduan para peserta selanjutnya.
- 4. Perhatian dan kerjasama tuan/puan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI" "BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

MUHAMMAD FADHIL BIN ARISFAZILAH

Bahagian Pengurusan Sumber Manusia'

Kementerian Pelaburan, Perdagangan dan Industri (MITI) | Tingkat 23, Menara MITI | No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah | 50480 KUALA LUMPUR

Phone: +60 3 6200 0204





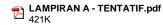




2/21/24, 9:35 AM MyGovUC2.0 Mail - ARAHAN PENTADBIRAN BENGKEL KONSULTASI DAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA ANTARA MITI DAN AGENSI

Pengguna Perkhidmatan MyGovUC 2.0 adalah bertanggungjawab melindungi kerahsiaan data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan. Adalah diingatkan agar pengguna sentiasa peka dengan SEMUA peraturan, arahan keselamatan dan pekeliling semasa yang berkuatkuasa bagi semua pengendalian data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan yang berkaitan.

2 attachments



ARAHAN PENTADBIRAN.pdf