

長庚大學課程委員會設置辦法

訂定部門：教務處

中華民國 088 年 08 月 31 日訂定

中華民國 113 年 02 月 29 日修正

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

訂定/修正記錄

088 年 08 月 31 日教務會議通過訂定

089 年 05 月 25 日教務會議通過修正

098 年 09 月 24 日教務會議通過修正

100 年 09 月 16 日教務會議通過修正

101 年 10 月 18 日教務會議通過修正

104 年 09 月 17 日教務會議通過修正

113 年 02 月 29 日教務會議通過修正

長庚大學課程委員會設置辦法

中華民國八十八年八月三十一日
八十八學年度第一學期第一次校務會議通過
中華民國八十九年五月二十五日
八十八學年度第二學期第一次校務會議通過
中華民國九十八年九月二十四日
九十八學年度第一次教務會議通過
中華民國 100 年 9 月 16 日
100 學年度第一次教務會議通過
中華民國 101 年 10 月 18 日
101 學年度第一次教務會議通過
中華民國 104 年 9 月 17 日
104 學年度第一次教務會議通過
中華民國 113 年 2 月 29 日
112 學年度第三次教務會議修訂

- 第一條 依「大學法」及「大學法施行細則」規定，為規劃及審議本校各系所及各教學單位專業（門）必、選修課程及全校通識課程相關事宜，特訂定本辦法。
- 第二條 「長庚大學全校課程委員會」應由下列人員組織之；
- 一、本會設委員九至十五人，由教務長、各學院及通識中心課程委員會召集人、及經校長聘請資深教師組成，另得聘請學生代表、校外學者專家、產業界人士、畢業校友擔任之，各委員任期一年，得連任。
 - 二、本會置主任委員一人，由教務長兼任。
 - 三、本會設秘書一人，由教務處課務組組長兼任，承主任委員之命，綜理本會日常及專案行政事務。
- 第三條 各級課程委員會應由下列人員組織之：
- 一、各系所及各教學單位應設立「系所（教學單位）課程委員會」以系所（教學單位）主任為召集人，並遴選教師三至五人為委員。
 - 二、各學院、通識中心應設立「院課程委員會」、「通識教育課程委員會」，以院長（通識中心主任）為召集人，並遴選助理教授職等以上教師五至二十五人為委員組成之。
 - 三、系（所）、院課程委員會委員得包含學生代表、校外專家學者、產業界人士、及畢業校友若干人。
 - 四、系所（教學單位）「課程委員會」組織委員名單，應呈院長或通識中心主任核簽。院級「院課程委員會」、「通識教育中心課程委員會」委員名單應送教務處審查經教務長核簽。

第 四 條 本校各級「課程委員會」之工作職掌如下：

一、「系所（教學單位）課程委員會」：

- （一）研議系所（教學單位）有關教學課程之科目名稱、必選修、學分數、修課人數限制等相關事項。
- （二）依據系（所）發展方向，檢討及修正現有課程結構及規畫，並對課程進行實質審查。
- （三）研議各課程規畫之負責人選等事項。

二、「院課程委員會」或「通識教育課程委員會」：

（一）「院課程委員會」：

1. 研議院共同必修課程等相關事項。
2. 協調整合院內各系所課程之開設，以利教學資源之利用。
3. 審議各「系所（教學單位）課程委員會」所提出之教學課程之科目名稱、必選修、學分數、修課人數限制等相關事項。
4. 審議各課程規畫之負責人選。

（二）「通識教育課程委員會」：

1. 審議校定必修、全校通識選修、體育、軍訓、資訊、教育學程等教學課程之科目名稱、必選修、學分數、修課人數限制等相關事項。
2. 審議各課程規畫之負責人選。

三、「全校課程委員會」：

- （一）決議「院課程委員會」及「通識教育課程委員會」所提各教學課程之科目名稱、必選修、學分數、修課人數限制等相關事項。
- （二）整合全校教學資源及師資，規劃全校課程。且因應校務發展及課程整合等需求，得設置課程規劃小組研議課程相關事宜。
- （三）審議跨院系學程設置及課程規劃。
- （四）研討本校課程相關規章及議題。

第 五 條 各級「課程委員會」每學期學生預選課程前應定期開會一次，必要時得召開臨時會議，均由召集人或主任委員擔任主席，主席因故無法出席時，須指定一名委員為代理人。

第 六 條 各級「課程委員會」開會需依下列程序辦理：

- 一、會議必須有過半數以上委員出席始得開會，表決須有出席委員之過半數同意，始得通過。
- 二、主席得視需要邀請有關人員列席。
- 三、每次會議決議之記錄，應於一週內呈核。

第 七 條 課程增設或變更時，課程負責人需填報「課程增設(變更)提報表」，經所屬單位主管同意後，依序提各相關課程委員會審查。

第 八 條 課程經提全校課程委員會後，需再經教務會議通過後實施。

第 九 條 課程經准予開設後，其課程代碼由各教學單位依「課程代碼編號原則」編訂，並由教務處統一建檔。

第 十 條 其他未規定事項，均依照本校及教育部相關規定辦理。

第十一條 本辦法經教務會議通過，呈校長核准後公布實施，修正時亦同。