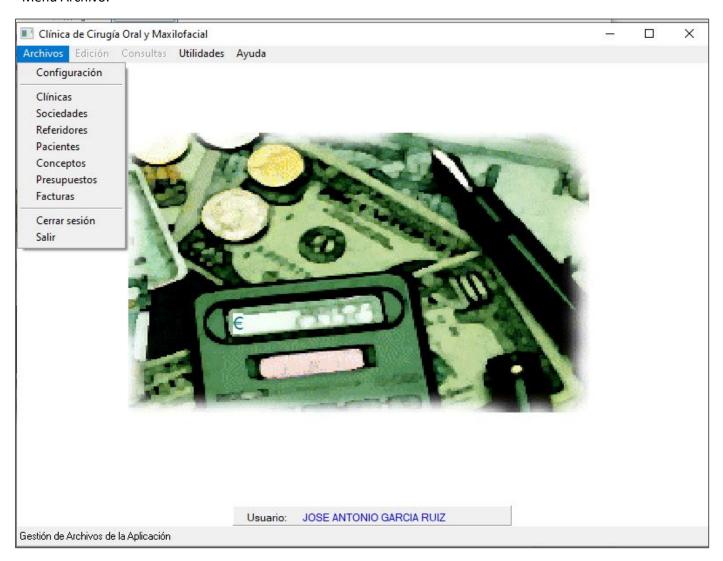
CirMax

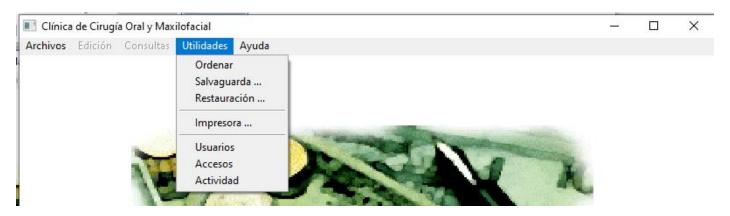
Documentación gráfica y descriptiva

Pantallas de Menús:

- Menú Archivo:



- Menú Utilidades



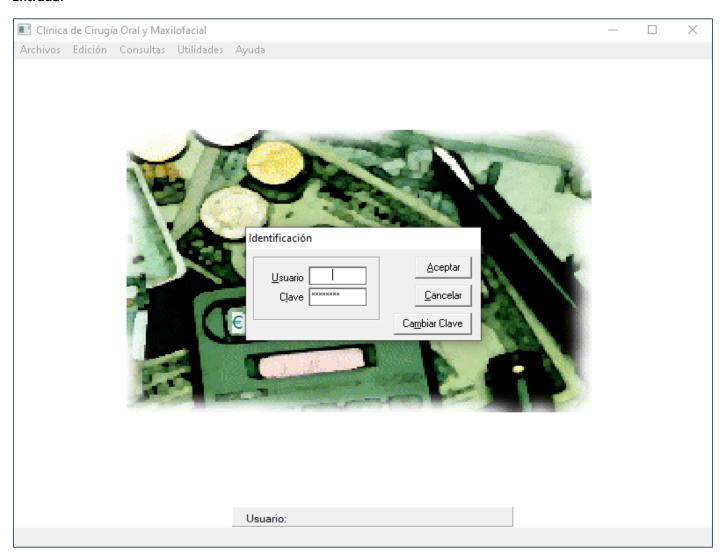
- Menú Ayuda:



Al principio tenía también la ayuda en formato PDF:

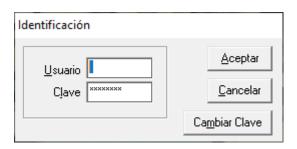
- Ayuda...
- Acerca de...

Entrada:



Se comprueba la existencia de las tablas de la B. de DD., si no, se crean las tablas y se indexan.

Identificación del Usuario:



SI el usuario que entra es 'Consultante', se Activan los submenús de 'Archivo': Pacientes, Conceptos, Presupuestos, Facturas y Cerrar Sesión;

SI el usuario que entra es 'Operador', además se Activan: Sociedades y Referidores;

SI el usuario que entra es 'Administrador', además se Activan: Configuración y Clínicas; de 'Utilidades': Ordenar, Salvaguarda, Restauración Usuarios, Accesos y Actividad;

Cambio de Clave:

¡Sólo accesible si se han rellenado los campos de Usuario y Clave!

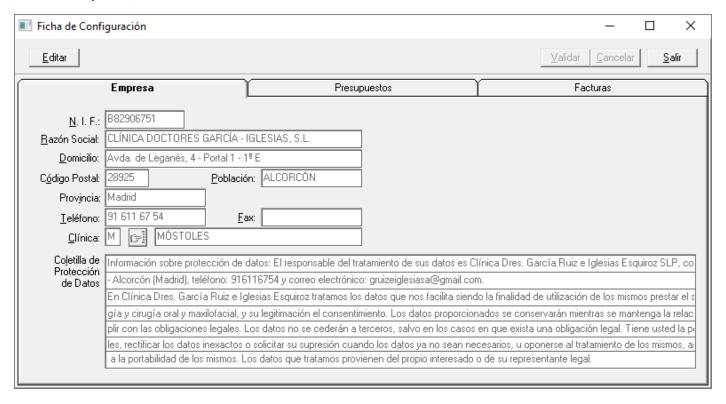


Archivo - Configuración

- Se añade '(Configuración)' al título de la ventana;
- Abre las tablas de Configuración y Clínicas;
- Selecciona el Índice de Clínicas: 'Código';
- Crea el Formulario de Edición de la Configuración;
- Crea el Formulario de Consulta de Clínicas;
- Muestra el formulario de Edición de Configuración de forma 'Modal'.

Archivo - Configuración

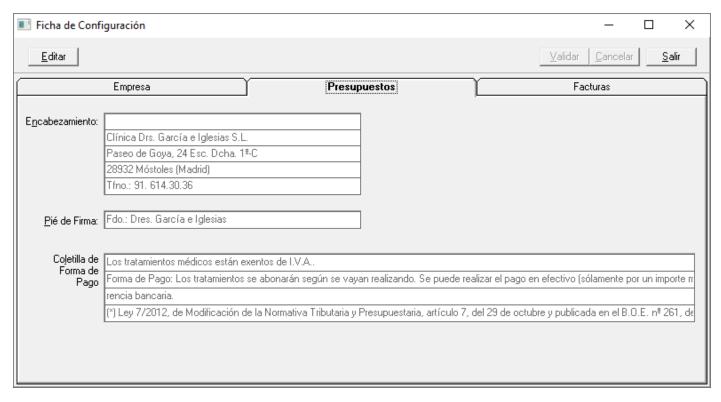
/Pestaña Empresa\



- [Editar]: Desactiva: [Editar] y [Salir], Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- El campo 'Coletilla de Protección de Datos' está hecho con 7 campos de texto por el funcionamiento deficiente de los campos de tipo Memo de DBF;
- La Clínica se indica por el Código o se selecciona de la Tabla de Clínicas con el formulario de consulta cambiando el texto del botón [Salir] por [Elegir];
- [Validar]: Se copia el contenido de los Campos de Edición en los Campos de la Tabla; Activa [Editar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [Editar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Salir]: Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición, quita '(Configuración)' del título de la ventana, Cierra las tablas de Configuración y Clínicas, libera el formulario de Edición de Configuración y el de Consulta de Clínicas.

Archivo - Configuración

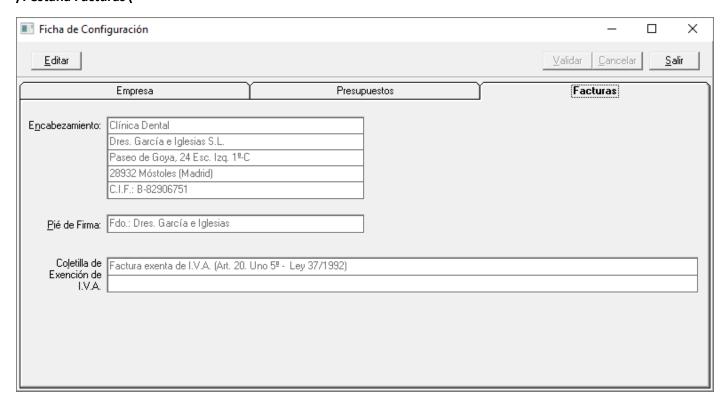
/Pestaña Presupuestos\



El campo 'Coletilla de Forma de Pago' está hecho con 4 campos de texto por el funcionamiento deficiente de los campos de tipo Memo de DBF

Archivo - Configuración

/Pestaña Facturas\

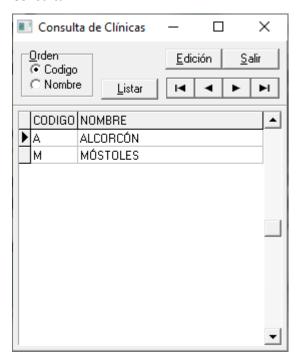


El campo 'Coletilla de exención de IVA' está hecho con 4 campos de texto por el funcionamiento deficiente de los campos de tipo Memo de DBF

Archivo - Clínicas

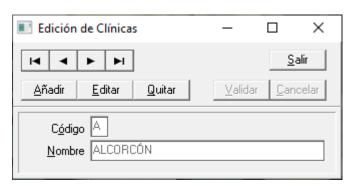
- Se añade '(Clínicas)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Clínicas y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta y Listado de Clínicas;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta, si no, el de Edición.

Consulta



- [Edición]: Muestra el formulario de Edición de Clínicas;
- Orden: Los botones de radio: (.) Código y () Nombre: Cambian el Índice activo;
- El botón Navegador [|< < > >|] permite desplazarse por la tabla;
- [Listar]: Muestra la vista previa del Listado de Clínicas;
- [Salir]: Quita '(Clínicas)' del título de la ventana, Cierra la tabla Clínicas, libera el formulario de Edición y el de Consulta de Clínicas.

Edición



- [Añadir]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición para añadir un nuevo registro;
- [**Editar**]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y pone el foco en campo 'Nombre' para editarlo;
- [Validar]: Valida Se copia el contenido de los Campos de Edición en los Campos de la Tabla; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Comprueba si no se utiliza en Configuración, pide Confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve a la Consulta.

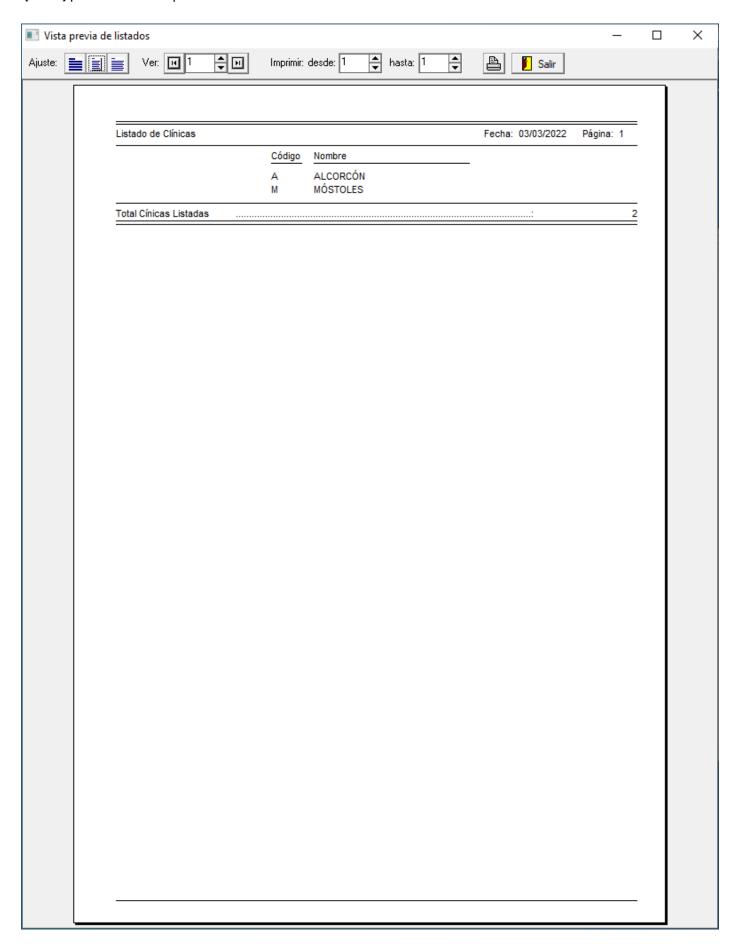
Listado

Diseño del informe

II fliClini					– 🗆 X
1 2	3 4 5 6	7 8 9	10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21 2
	<u> </u>		 	<u> </u>	
Listado de C	linicas			Fecha: (Fecha)	Página: (Page#)
	1 + + + + + +	Código Nombre	<u> </u>	<u> </u>	
		(qdtCo (qdtNombr	e)		
Total Cínicas	Listadas				UNT(codigo)
	Listado				
:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::					
					▶

El diseñador del Informes permite colocar líneas, recuadros..., texto, variables y funciones en tiempo de desarrollo. Por supuesto, hay que colocar campos de la tabla, para que aparezcan en el informe.

[Listar] presenta la Vista preliminar del informe:

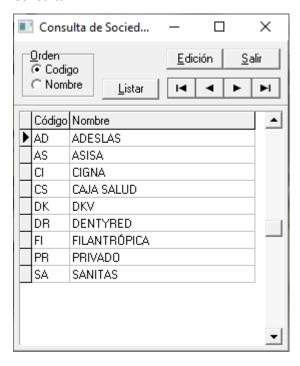


Ajuste: 100%, completo, ajuste de ancho; Ver: Nº de página; Imprimir: Rango; [Imprimir]; [Salir]

Archivo - Sociedades

- Se añade '(Sociedades)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Sociedades y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta y Listado de Sociedades;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta, si no, el de Edición.

Consulta

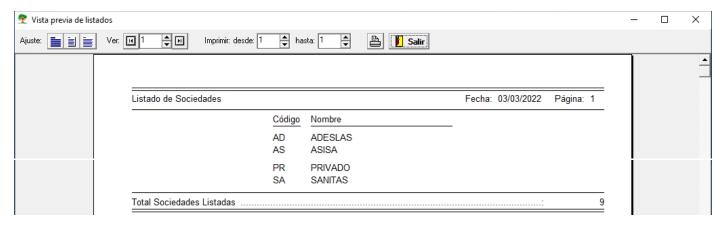


- [Edición], Orden, [|< < > >|] y [Listar]: Igual que el anterior;
- [Salir]: Quita '(Sociedades)' del título de la ventana, Cierra la tabla Sociedades, libera los formularios de Edición y Consulta de Sociedades.

Edición



Listado



Archivo - Referidores

- Se añade '(Referidores)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Referidores y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta y Listado de Referidores;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta de forma 'Modal', si no, el de Edición.

Consulta



- [Edición], Orden, [|< < > >|] y [Listar]: Igual que el anterior;
- [Salir]: Quita '(Referidores)' del título de la ventana, Cierra la tabla Sociedades, libera los formularios de Edición y Consulta de Referidores.

Edición



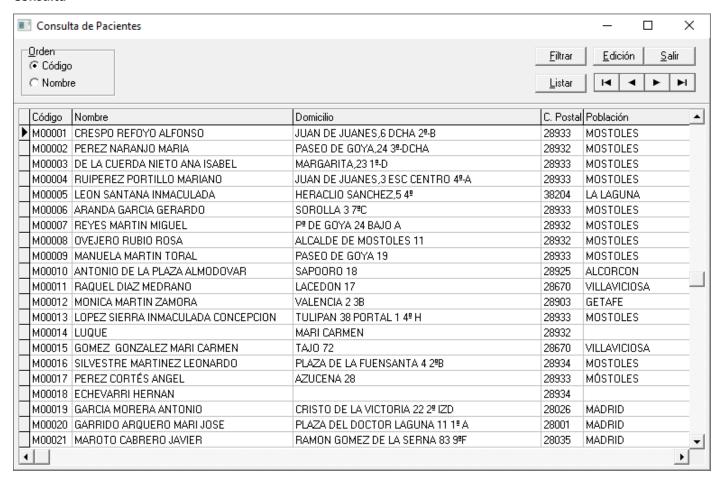
Listado



Archivo - Pacientes

- Añade '(Pacientes)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Pacientes y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Sociedades y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Referidores y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Presupuestos y selecciona el Índice: 'Paciente';
- Abre la Tabla de Facturas y selecciona el Índice: 'Paciente';
- Crea los formularios de Edición, Consulta y Listado de Pacientes;
- Crea el formulario de Edición y Consulta de Sociedades;
- Crea el formulario de Edición y Consulta de Referidores;
- Si hay registros, muestra el formulario de Consulta de forma 'Modal', si no el de Edición;

Consulta



- [Edición]: Muestra el formulario de Edición de Pacientes;
- Orden: Los botones de radio: (.) Código y () Nombre: Cambian el Índice activo;
- El botón Navegador [| < < > > |] permite desplazarse por la Tabla;
- [Listar]: Muestra la vista previa del Listado de Pacientes;
- [Salir]: Quita '(Pacientes)' del título de la ventana; Cierra las tablas de Pacientes, Referidores, Sociedades
 y Facturas; Libera los formularios de Consulta y Edición de Pacientes, Sociedades y Referidores y Listado
 de Pacientes.

Edición



- [**Añadir**]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición para añadir un nuevo registro;
- [**Editar**]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y pone el foco en campo 'Nombre' para editarlo;
- La Sociedad se indica por el Código o se selecciona de la Tabla de Sociedades con el formulario de consulta cambiando el texto del botón [Salir] por [Elegir];
- Si la Sociedad no está dada de alta, se puede añadir desde el botón 'Anotar Sociedad'.
- El Referidor se indica por el Código o se selecciona de la tabla de Referidores con el formulario de consulta cambiando el texto del botón [Salir] por [Elegir];
- Si el Referidor no está dado de alta, se puede añadir desde el botón 'Anotar Referidor'.
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [Editar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Comprueba si tiene Presupuestos o Facturas, pide Confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve a la Consulta.

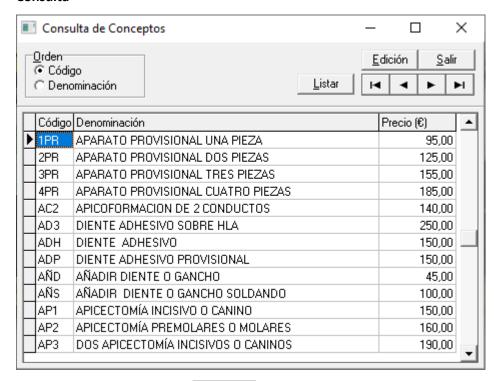
Listado



Archivo – Conceptos

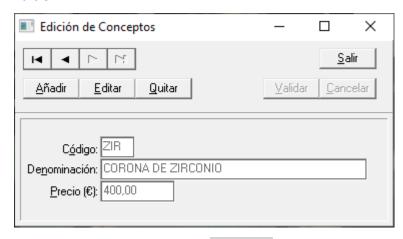
- Se añade '(Conceptos)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Conceptos y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta y Listado de Conceptos;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta de forma 'Modal', si no, el de Edición.

Consulta



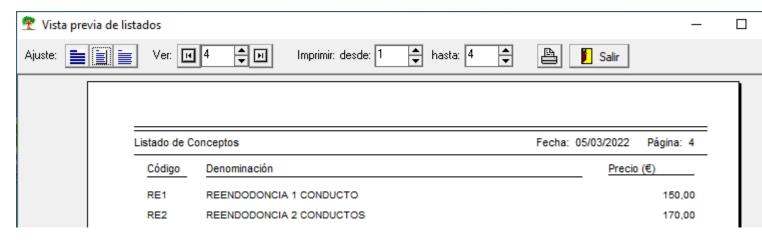
- [Edición], Orden, [|< < > >|] y [Listar]: Igual que el anterior;
- [Salir]: Quita '(Conceptos)' del título de la ventana, Cierra la tabla Sociedades, libera los formularios de Edición, Consulta y Listado de Conceptos.

Edición



- [Añadir]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición para añadir un nuevo registro;
- [**Editar**]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y pone el foco en campo 'Nombre' para editarlo;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [Editar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Comprueba si tiene Presupuestos o Facturas, pide Confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve al formulario de Consulta.

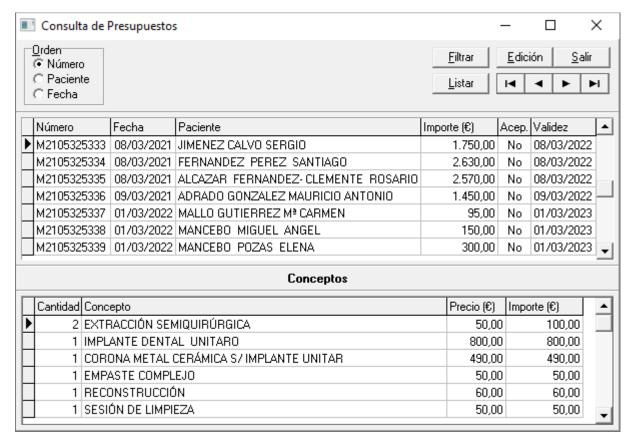
Listado



Archivo - Presupuestos

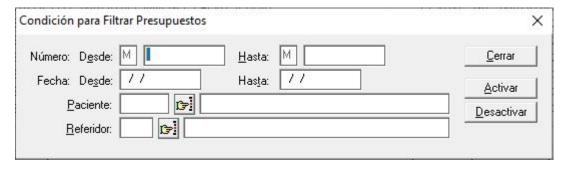
- Se añade '(Presupuestos)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Presupuestos y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Conceptos de Presupuestos y selecciona el Índice: 'Presupuestos';
- Abre la Tabla de Pacientes y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Sociedades y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Referidores y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Conceptos y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta, Listado, Filtrado e Impresión de Presupuestos, Edición de Conceptos de Presupuestos, Consulta de Sociedades y Referidores;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta de forma 'Modal', si no, el de Edición.

Consulta



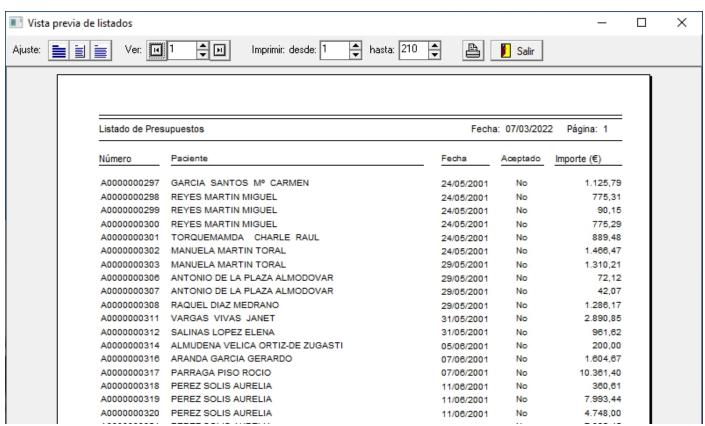
- Muestra en la parte superior la consulta tabular de los Presupuestos
- Muestra en la parte inferior la consulta tabular de los Conceptos del Presupuesto seleccionado
- [Edición]: Muestra el formulario de Edición de Presupuestos;
- Orden: Los botones de radio: (.) Número, (.) Paciente y (.) Fecha: Cambian el Índice activo;
- El botón Navegador [|< < > >|] permite desplazarse por la tabla;
- [Filtrar] permite hacer Selecciones de Presupuestos;
- [Listar]: Muestra la vista previa del Listado de Presupuestos;
- [Salir]: Quita '(Presupuestos)' del título de la ventana, cierra las Tablas de Presupuestos, Conceptos de Presupuestos, Pacientes, Sociedades y Referidores; Libera los formularios de Edición, Consulta, Listado, Filtrado e Impresión de Conceptos, Edición de Conceptos de Presupuestos, Consulta de Sociedades y Referidores.

Filtrado

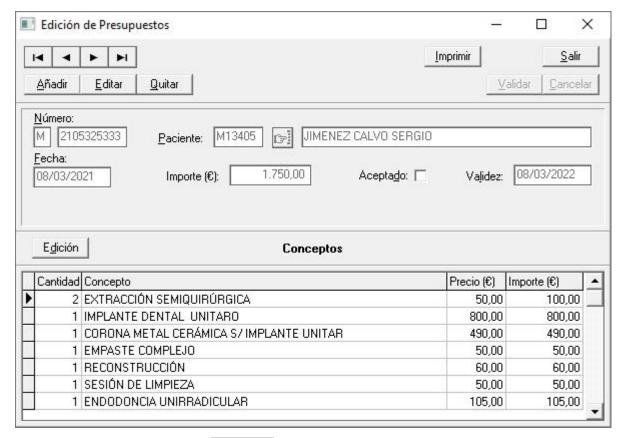


- Se puede filtrar por Número de Presupuesto: Desde Hasta; Por Fecha de Presupuesto: Desde Hasta;
 Por Paciente: Por Código o Seleccionando de la Tabla; Por Referidor: Por Código o Seleccionando de la Tabla;
- [Cerrar] Vuelve a la Consulta, cancelando;
- [Activar] Vuelve a la Consulta, indicando en parte superior del formulario un Aviso de 'Filtro Activado';
- [Desactivar] Vuelve a la Consulta, cancelando el filtro y quitando el Aviso.

Listado

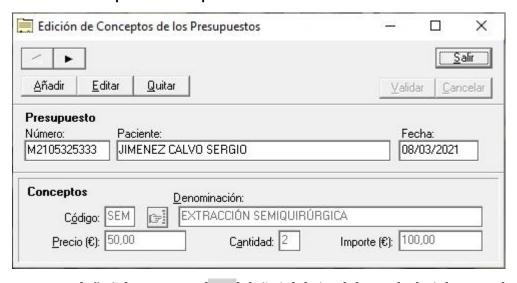


Edición



- [Añadir]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar]], [Imprimir] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición para añadir un nuevo registro; Pasa el foco al campo 'Número';
- [Editar]: Desactiva: [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y pasa el foco en campo 'Paciente', que se puede Seleccionar de la Tabla Pacientes; El Importe es calculado cada vez que se sale de la Edición de Conceptos del Presupuestos;
- [Validar]: Se comprueba que el Número no existe en la Tabla y se Validan los Campos; Se copia el contenido de los Campos de Edición en los Campos de la Tabla; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Comprueba que no tiene Conceptos anotados, pide confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve a la Consulta.

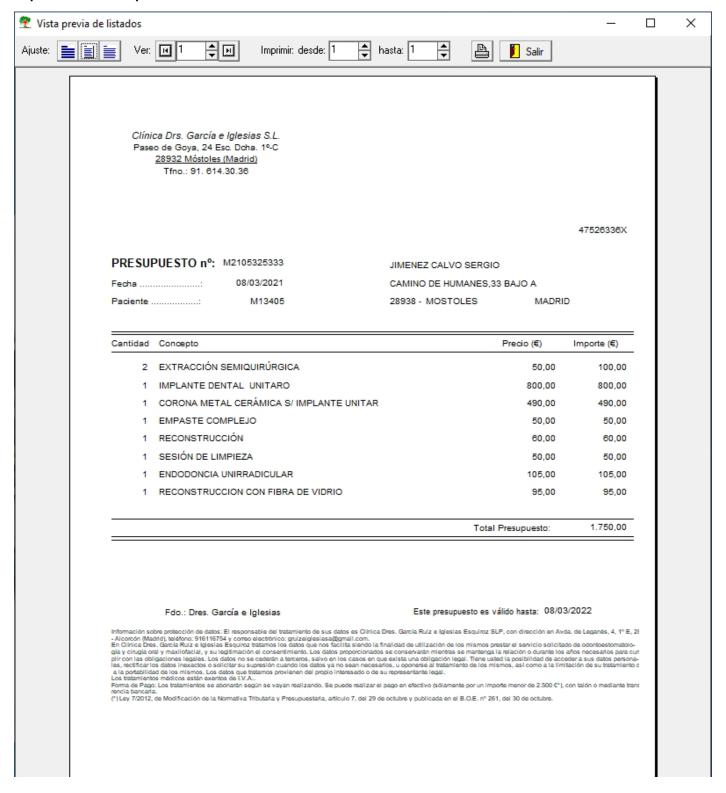
Edición de Conceptos del Presupuesto



- [Añadir]: Desactiva: [< >], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición; Pasa el foco al campo Código para añadir un nuevo registro;

- [Editar]: Desactiva: [< >], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Activa: [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición; Pasa el foco al campo 'Denominacion' para editarlo; También se puede modificar el Precio y la Cantidad; El campo Importe, es calculado;
- [Validar]: Si se validan los Campos de Edición, se copia su contenido en los Campos de la Tabla; Activa [Añadir], [Editar], [Quitar], [< >] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [< >], [Añadir], [Editar], [Quitar] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Pide Confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve a la Consulta.

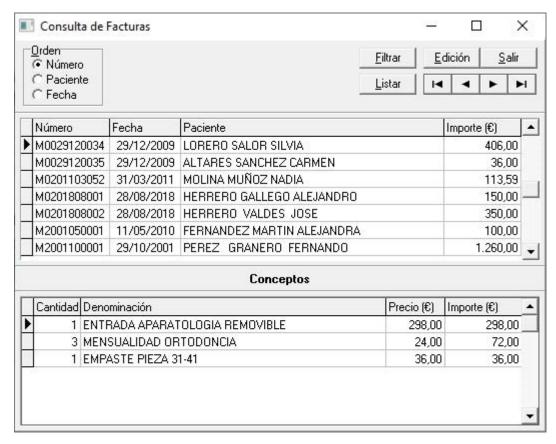
Impresión del Presupuesto



Archivo – Facturas

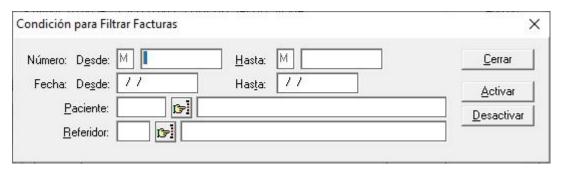
- Se añade '(Facturas)' al título de la ventana;
- Abre la Tabla de Facturas y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Conceptos de Facturas y selecciona el Índice: 'Facturas';
- Abre la Tabla de Presupuestos y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Conceptos de Presupuestos y selecciona el Índice: 'Presupuestos';
- Abre la Tabla de Conceptos y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Pacientes y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Sociedades y selecciona el Índice: 'Código';
- Abre la Tabla de Referidores y selecciona el Índice: 'Código';
- Crea los formularios de Edición, Consulta, Listado, Filtrado e Impresión de Facturas, Edición de Conceptos de Facturas, Consulta de Presupuestos, Sociedades y Referidores;
- Si hay registros muestra el formulario de Consulta de forma 'Modal', si no, el de Edición.

Consulta



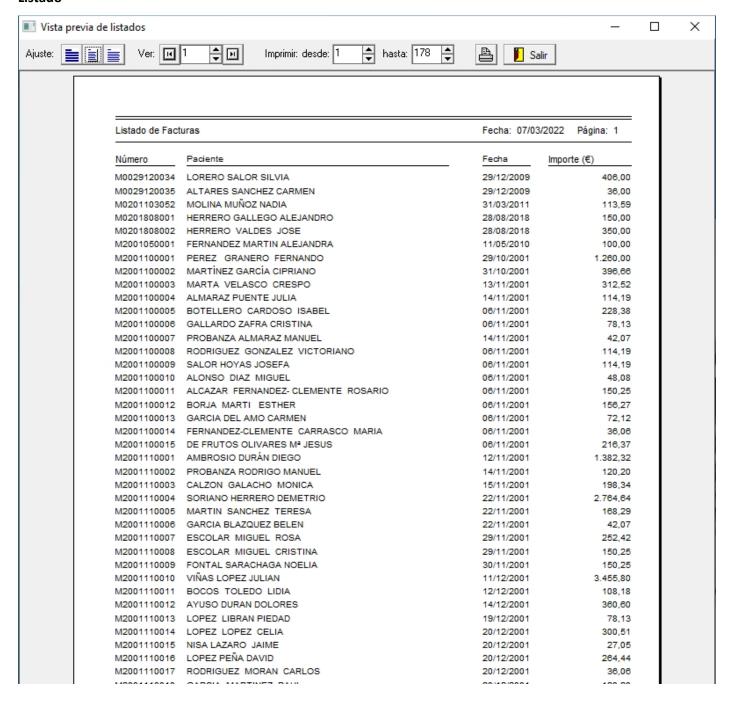
- Muestra en la parte superior la consulta tabular de las Facturas;
- Muestra en la parte inferior la consulta tabular de los Conceptos de la Factura seleccionada;
- [Edición]: Muestra el formulario de Edición de Facturas;
- Orden: Los botones de radio: (.) Número, () Paciente y () Fecha: Cambian el Índice activo;
- El botón Navegador [|< < > >|] permite desplazarse por la tabla;
- [Filtrar] permite hacer Selecciones de Facturas;
- [Listar]: Muestra la vista previa del Listado de Facturas;
- [Salir]: Quita '(Presupuestos)' del título de la ventana, cierra las Tablas de Facturas, Conceptos de Facturas, Presupuestos, Conceptos de Presupuestos, Pacientes, Conceptos, Sociedades y Referidores; Libera los formularios de Edición, Consulta, Listado, Filtrado e Impresión de Facturas, Edición de Conceptos de Facturas, Consulta de Presupuestos, Sociedades y Referidores.

Filtrado



- Se puede filtrar por Número de Factura: Desde Hasta; Por Fecha de Presupuesto: Desde Hasta; Por Paciente: Por Código o Seleccionando de la Tabla; Por Referidor: Por Código o Seleccionando de la Tabla;
- [Cerrar] Vuelve a la Consulta, cancelando;
- [Activar] Vuelve a la Consulta, indicando en parte superior del formulario un Aviso de 'Filtro Activado';
- [Desactivar] Vuelve a la Consulta, cancelando el filtro y quitando el Aviso.

Listado

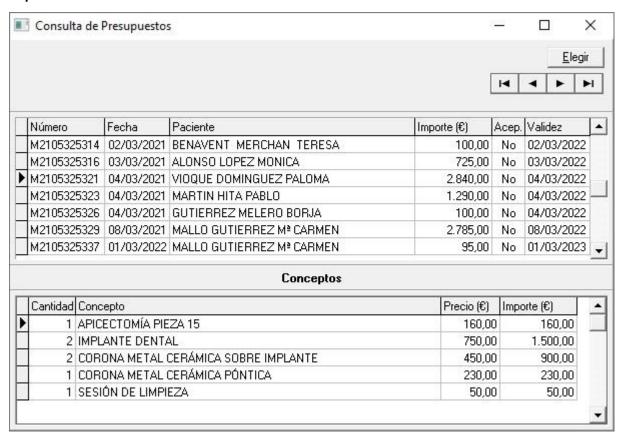


Edición



- [Importar]: Presenta el formulario de Consulta de Presupuestos para Elegir el Presupuesto que se quiera Importar;

Importar



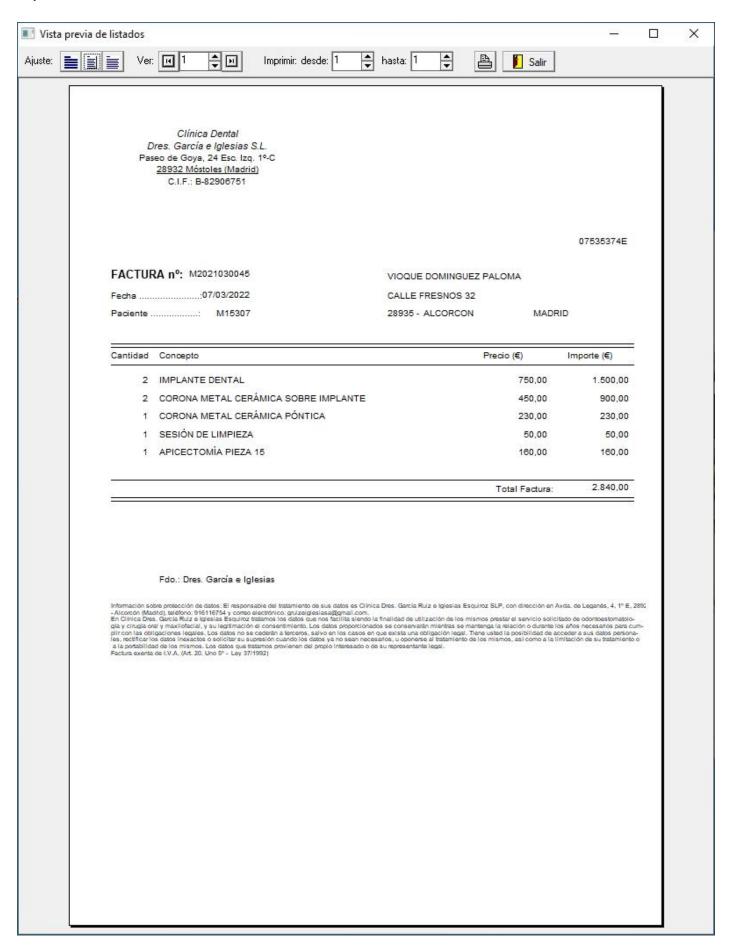
- El botón Navegador [|< < > >|] permite desplazarse por la tabla;
- [Elegir]: Muestra el formulario de Edición de Facturas;

Edición de factura (importada o no)

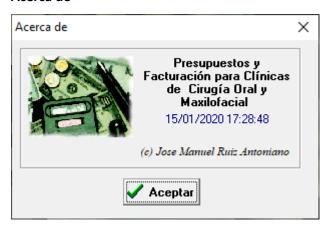


- [Añadir]: Desactiva [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar]], [Imprimir] y [Salir]; Activa [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición, para añadir un nuevo registro; Pasa el foco al campo 'Número';
- [Editar]: Desactiva [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Activa [Validar] y [Cancelar] y pasa el foco al campo 'Paciente', que se puede Seleccionar de la Tabla Pacientes; El Importe es calculado cada vez que se sale de la Edición de Conceptos de la Factura;
- [Validar]: Se comprueba que el Número no existe en la Tabla y si se Validan los Campos, se copia el contenido de los Campos de Edición en los Campos de la Tabla; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Cancelar]: Cancela la Edición de los campos; Activa [|< < > >|], [Añadir], [Editar], [Quitar], [Imprimir] y [Salir]; Desactiva [Validar] y [Cancelar] y los Campos de Edición;
- [Quitar]: Comprueba que no tiene Conceptos anotados, pide confirmación y Borra el registro;
- [Salir]: Vuelve a la Consulta.

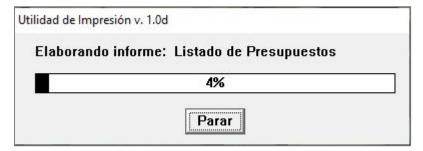
Impresión de la Factura



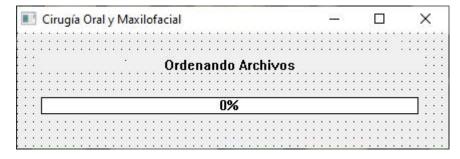
Acerca de



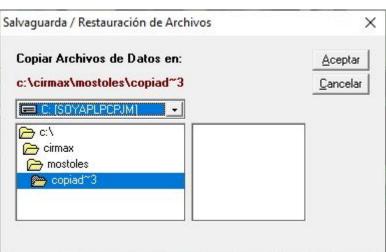
Formulario de Espera



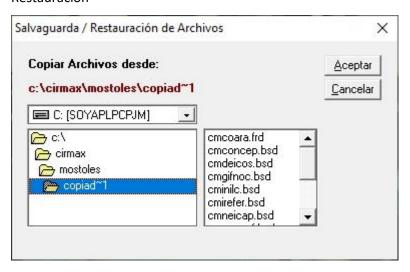
Ordenando Archivos



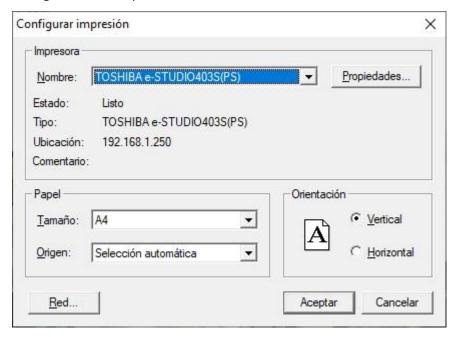
Salvaguarda



Restauración



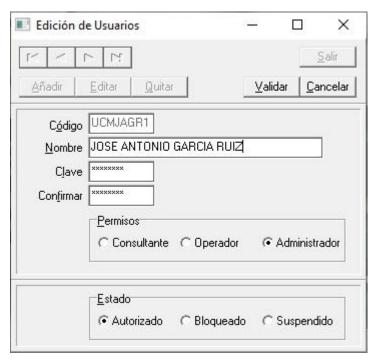
Configuración de Impresión



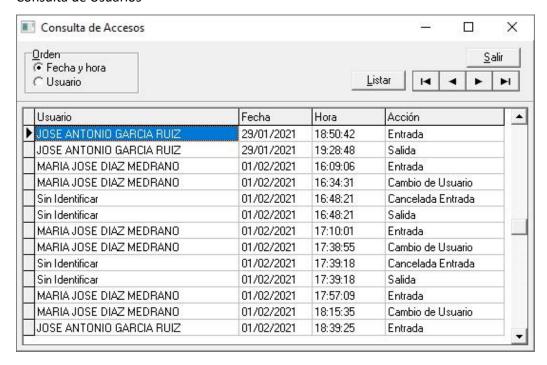
Consulta de Usuarios



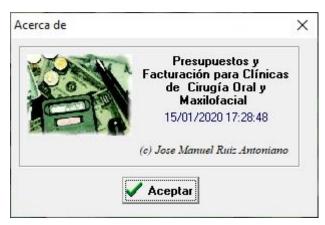
Ficha de Usuario



Consulta de Usuarios

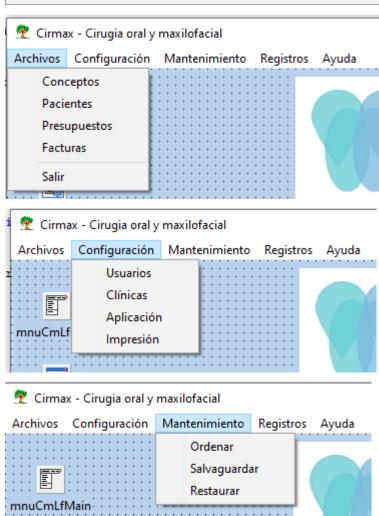


Acerca de



Menús Diseñados 2019:







Formularios

