



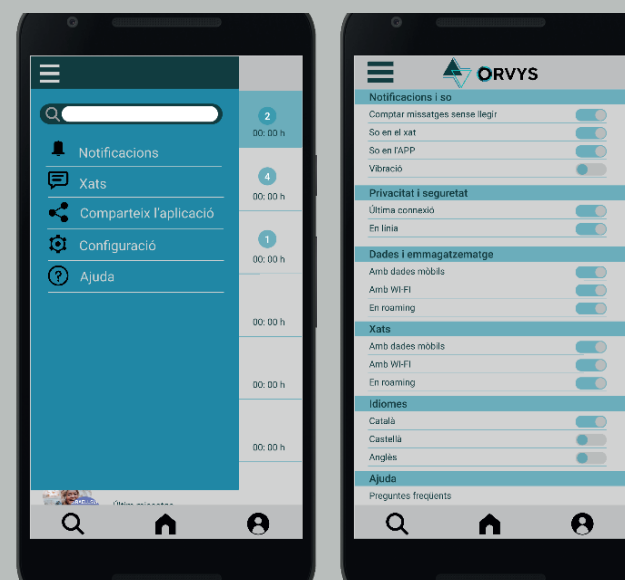
Manual d'instruccions





ORVYS és una aplicació que facilita la comunicació entre organismes de diferents àmbits i procedències, per aconseguir una millora en la qualitat de vida de l'ésser humà i del seu entorn.

2





Configuració

Des del menú hamburguesa es pot accedir a la configuració, on es poden personalitzar els diferents aspectes de l'aplicació.

22



ÍNDEX

Els nostres serveis	6	Buscador	16
Descàrrega	7	Notificacions	18
Registre/ log in	8	Perfil	20
Pantalla d'espera	10	Perfil personal	22
Pantalla d'inici	12	Configuració	24
Calendari	14		

3



Els nostres serveis

ORVYS ofereix un servei de missatgeria instantània a través d'internet orientat a grups d'organismes. També permet l'opció de realitzar trucades i videotrucades entre els diferents membres registrats.



4

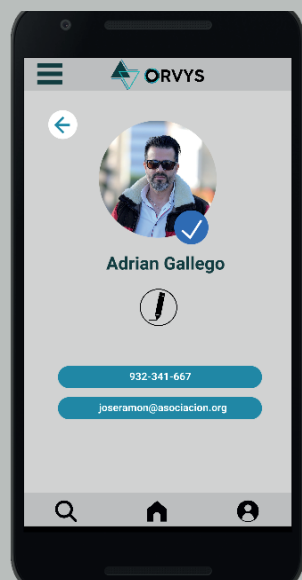


Perfil personal

Al perfil personal es pot accedir amb el botó dret de la barra inferior. Es pot consultar la informació registrada i editar-la sempre que es desitgi.



21



Descàrrega

Per descarregar l'aplicació cal escanejar el codi QR que es troba dins la caixa. Per fer-ho, cal disposar d'un dispositiu mòbil o tauleta on descarregar l'aplicació i un escanejador de codis QR. En cas de no tenir-ne cap, cal descarregar una aplicació o fer-ho online.

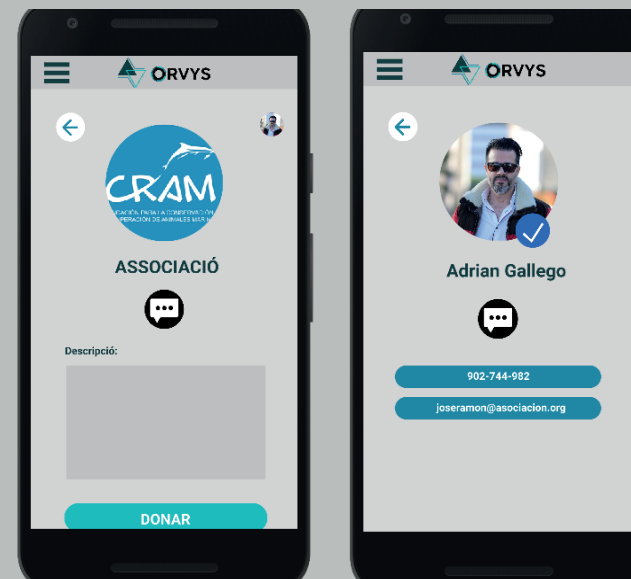
Per finalitzar la instal·lació, un cop escanejat el codi, cal seguir les indicacions determinades per cada dispositiu.

Registre

Si no disposes de cap compte, per poder accedir a l'aplicació cal crear-ne un perfil.
Cal introduir obligatòriament tots els camps demanats.

En cas de tenir un compte, només cal introduir el nom o el correu i la contrasenya.

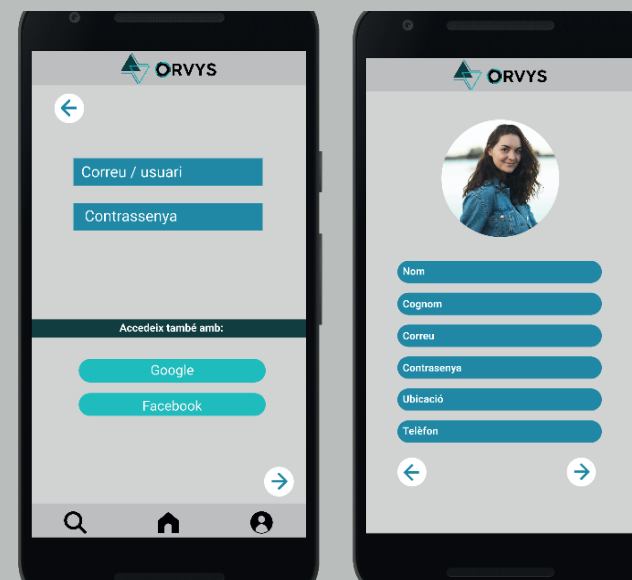
6

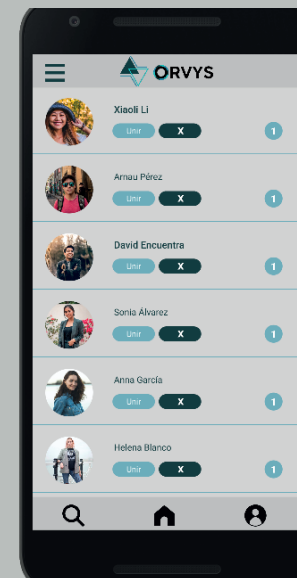
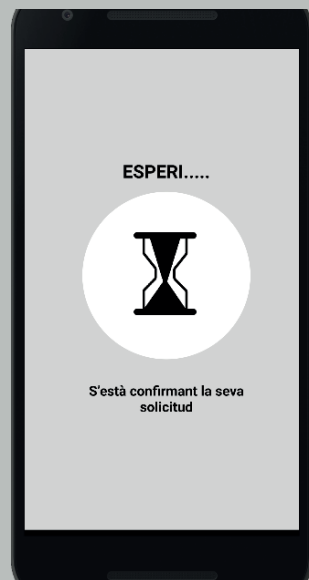


Perfil

A l'accedir a un perfil d'una organització o persona, es mostra la seva informació, prèviament escrita al registre.

18







Notificacions

Les notificacions de l'aplicació es podran visualitzar en ordre cronològic a l'apartat de notificacions del menú hamburguesa.

Es mostraran les sol·licituds per accedir als grups de les organitzacions i el número de missatges i/o xats sense obrir.



16



Pantalla d'espera

Es romandrà en aquesta pantalla fins que l'administrador del grup al qual s'ha sol·licitat l'admissió accepti la sol·licitud.



9

Pantalla d'inici

Aquí trobaràs tots els xats disponibles.

A la part superior, estarà anclat el xat de l'organització a la qual pertany.

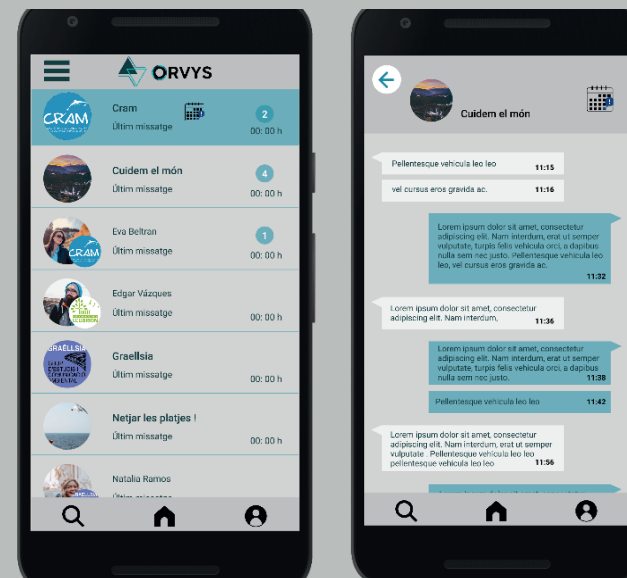
10



Buscador

Un cop s'ha accedit a la lupa, es pot trobar qualsevol organització registrada.

Es pot fer buscant el seu nom al buscador, o entrant en les diferents categories i fent scroll.



Calendari

En aquesta pantalla es podran trobar tots els esdeveniments organitzats pel grup. En cadascun, hi haurà una descripció de l'esdeveniment i estaran determinades la ubicació, la data i hora.

12

