



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Rektorat Kampus Gunung Kelua Jalan Kuaro, Samarinda 75119, Kotak Pos 1068  
Telepon (0541) 741118 Facsimile (0541) 747479-732870  
Laman : <http://www.unmul.ac.id> Surel : [rektorat@unmul.ac.id](mailto:rektorat@unmul.ac.id)

---

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

NOMOR **240** /SK/2018

TENTANG

PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
NOMOR 1059/SK/2016 TENTANG FORMAT DAN CIRI-CIRI IJAZAH,  
AKTA DAN SERTIFIKAT PROFESI YANG DITERBITKAN OLEH  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN,

- Menimbang : a. bahwa sehubungan telah di terbitkannya beberapa izin penyelenggaraan Program Studi di lingkungan Universitas Mulawarman dimana program studi tersebut belum diatur mengenai sebutan dan gelar akademik dalam Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 1059/SK/2016 tanggal 16 Agustus 2016 tentang Format dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang diterbitkan oleh Universitas Mulawarman;
- b. bahwa menindaklanjuti Surat Wakil Rektor Bidang Akademik Universitas Mulawarman Nomor 684/UN17/DL/2018 tanggal 31 Januari 2018, perihal usulan Perubahan Keputusan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 1059/SK/2016 tanggal 16 Agustus 2016 tentang Format dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang diterbitkan oleh Universitas Mulawarman;
- c. bahwa untuk terjaminnya keamanan dan keaslian Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang diterbitkan oleh Universitas Mulawarman, maka dipandang perlu menetapkan Format dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang diterbitkan oleh Universitas Mulawarman;
- d. bahwa untuk keperluan huruf a, b dan c di atas, perlu diatur dan ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Mulawarman.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana diubah oleh Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
6. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;

7. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Presiden RI Nomor 65 Tahun 1963 tentang Pendirian Universitas Mulawarman;
9. Peraturan Presiden RI Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri;
11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri;
12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman;
13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2015 tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia;
14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
15. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 59/PMK.05/2015 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Universitas Mulawarman Samarinda pada Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
16. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 63 Tahun 2015 tentang Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi;
17. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
18. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 45/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
19. Keputusan Mendiknas RI Nomor 091/O/2004 tentang Statuta Universitas Mulawarman;
18. Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 51/KMK/2009 tentang Penetapan Universitas Mulawarman sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
19. Keputusan Mendikbud Nomor 205/MPK.A4/KP/2014 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Mulawarman Periode Tahun 2014-2018;
20. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 257/M/KPT/2017 tentang Nama Program Studi Pada di Perguruan Tinggi;
21. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 08 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Mulawarman;



MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN NOMOR 1059/SK/2016 TENTANG FORMAT DAN CIRI-CIRI IJAZAH, AKTA DAN SERTIFIKAT PROFESI YANG DITERBITKAN OLEH UNIVERSITAS MULAWARMAN.
- Pertama : Format dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang diterbitkan oleh Universitas Mulawarman dengan rincian sebagai berikut;
1. Bahan baku blanko Ijazah dan Sertifikat Profesi:
    - a. Kertas jenis Gendenia Blue White, warna krem, berat 230 gram, ukuran kertas 29 x 21.5 Cm;
    - b. Dicetak security printing logo Unmul terlihat ketika disinari dengan ultraviolet;
    - c. Stempel emboss dan hotprint emas (cetak kering);
    - d. Kode nomor blanko sebelah kanan atas.
  2. Bahan baku blanko Akta:
    - a. Kertas jenis Gendenia Blue White, warna pink (merah muda) berat 230 gram, ukuran kertas 29 x 21.5 Cm;
    - b. Dicetak security printing logo Unmul terlihat ketika disinari dengan ultraviolet;
    - c. Stempel emboss dan hotprint emas (cetak kering);
    - d. Kode nomor blanko sebelah kanan atas.
  3. Latar Belakang :  
Di bagian tengah dilukiskan lambang Universitas Mulawarman.
  4. Samping kiri atas terdapat lambang Unmul;
  5. Pada bagian bawah terdapat stempel emboss dan hot print emas (cetak kering);
  6. Materi Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi terdiri dari :
    - a. Samping kanan atas tertulis Nomor Ijazah, dan Nomor Seri Akta dan/atau Sertifikat Profesi;
    - b. Paling atas tertulis :  
**Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi,  
Universitas Mulawarman, Berdasarkan SK. Menteri Perguruan  
Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 130 tahun 1962;**
    - c. Dibawah tertulis :  
Dengan ini menyatakan bahwa :  
**Nama,**  
**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**  
**Lahir di (nama tempat), tanggal, bulan dan tahun lahir**

- d. Kemudian tertulis lagi :  
Telah menyelesaikan studi dan memenuhi segala syarat pendidikan :  
diploma tiga atau strata satu, atau profesi atau strata dua atau strata  
tiga pada program studi tanggal (**sesuai tanggal kelulusan**).
- e. Dilanjutkan oleh sebab itu, kepadanya diberikan ijazah/Akta/Sertifikat  
Profesi dan gelar :  
nama gelar  
singkatan gelar  
**dilanjutkan dengan predikat kelulusan : cukup, memuaskan,  
sangat memuaskan atau dengan pujian**
- f. Dibawahnya lagi tertulis :  
dengan segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar, sesuai  
dengan Surat Keputusan Rektor Nomor dan Tanggal Tentang Format  
dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat Profesi yang terbitkan oleh  
Universitas Mulawarman.
- g. Dibawahnya tertulis :  
**Diberikan di Samarinda pada tanggal, bulan dan tahun sesuai  
verifikasi berkas kelengkapan berkas penulisan ijazah, akta dan  
sertifikat profesi (diisi dengan angka).**
- h. Pada blanko ijazah/akta/sertifikat profesi terdapat pas foto pemilik  
ijazah/akta/sertifikat profesi yang diberi cap stempel timbul.
- 7. Materi khusus Sertifikat Program Profesi Dokter terdiri dari :
  - a. Samping kanan atas tertulis Nomor Seri Blanko Sertifikat Profesi;
  - b. Paling atas tertulis :  
**Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi,  
Universitas Mulawarman, Berdasarkan SK Menteri Perguruan  
Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 130 tahun 1962;**
  - c. Dibawah tertulis :  
Nomor Sertifikat Profesi  
Dilanjutkan :  
Diberikan Kepada  
**Nama Lengkap;**  
**Nomor Induk Mahasiswa (NIM);**  
**Lahir di (nama tempat), tanggal, bulan dan tahun lahir.**
  - d. Kemudian tertulis lagi :  
Telah memenuhi semua syarat penyelesaian program profesi dokter  
dan lulus Uji Kompetensi Mahasiswa Profesi Dokter tanggal (**sesuai  
tanggal kelulusan**);
  - e. Dilanjutkan : Kepadanya diberikan profesi **DOKTER (dr.)** yang  
berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada  
gelar profesi tersebut, berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor  
dan Tanggal Tentang Format dan Ciri-Ciri Ijazah, Akta dan Sertifikat  
Profesi yang terbitkan oleh Universitas Mulawarman;



f. Dibawahnya tertulis :

**Diberikan di Samarinda pada tanggal, bulan dan tahun sesuai verifikasi berkas kelengkapan berkas penulisan ijazah, akta dan sertifikat profesi (diisi dengan angka).**

g. Pada blanko ijazah/akta/sertifikat profesi terdapat pas foto pemilik sertifikat profesi yang diberi cap stempel timbul, ditandatangani lulusan dan cap 3 jari.

- Kedua : Penandatanganan Ijazah/Akta/Sertifikat Profesi :
- a. Sebelah kanan oleh Rektor Universitas Mulawarman;
  - b. Sebelah kiri oleh Dekan Fakultas;
  - c. Khusus untuk Magister Ilmu Lingkungan di sebelah kanan oleh Rektor dan di sebelah kiri oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Mulawarman;
  - d. Lulusan S1 dan Diploma oleh Dekan dan Rektor;
  - e. Lulusan program profesi oleh Dekan dan Rektor;
  - f. Lulusan Magister dan Doktor ditandatangani oleh Rektor dan Dekan Fakultas sesuai Fakultas yang mengelola;
  - g. Khusus untuk lulusan Magister Ilmu Lingkungan karena dikelola langsung oleh Program Pascasarjana, maka ijazah ditandatangani oleh Direktur Program Pascasarjana dan Rektor.
- Ketiga : Nama program studi dan gelar yang berlaku di lingkungan Universitas Mulawarman sebagaimana yang tercantum dalam lampiran Keputusan ini;
- Keempat : Nama program studi dapat dicantumkan dalam ijazah/akta/sertifikat, apabila program studi yang bersangkutan telah mendapatkan ijin penyelenggaraan dari :
- a. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, atau;
  - b. Departemen Pendidikan Nasional, atau;
  - c. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, atau;
  - d. Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi.
- Kelima : Nama konsentrasi studi dapat dicantumkan dalam ijazah/akta apabila konsentrasi studi yang bersangkutan telah memperoleh ijin dari Rektor Universitas Mulawarman;
- Keenam : Nama konsentrasi studi ditulis setelah nama program studi;
- Ketujuh : Ijazah/Sertifikat Profesi diberikan dalam Bahasa Indonesia dan dapat diberikan dalam Bahasa Inggris apabila lulusan sudah memperoleh score TOEFL sesuai ketentuan yang berlaku;

- Kedelapan : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan;  
Kesembilan : Dengan diberlakukannya Keputusan ini, maka Keputusan Rektor Universitas Mulawarman 1059/SK/2016 tanggal 16 Agustus 2016, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi;  
Kesepuluh : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Samarinda  
pada tanggal 1 Februari 2018

REKTOR,



Prof. Dr. H. Masjaya, M.Si  
NIP.196212311991031024

Tembusan:

1. Menristekdikti RI di Jakarta;
2. Sesjen Kemristekdikti RI di Jakarta;
3. Irjen Kemristekdikti RI di Jakarta;
4. Para Wakil Rektor Unmul;
5. Para Dekan Fakultas Unmul;
6. Direktur Sekolah Pascasarjana;
7. Kepala BAK Unmul;
8. Kepala BUK Unmul;
9. Kepala BPKH Unmul;
10. Kabag Akademik Unmul;

Asli : Keputusan ini disampaikan untuk diketahui sebagaimana mestinya.

**LAMPIRAN****KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN****NOMOR 240 /SK/2018****TENTANG****PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN NOMOR 1059/SK/2016****TENTANG FORMAT DAN CIRI-CIRI IJAZAH, AKTA DAN SERTIFIKAT PROFESI****YANG DI TERBITKAN OLEH UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2018**

NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
<b>(I) FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS</b>			
1	S1	MANAJEMEN	SARJANA MANAJEMEN (S.M.)
2	S1	EKONOMI PEMBANGUNAN	SARJANA EKONOMI (S.E.)
3	S1	AKUNTANSI	SARJANA AKUNTANSI (S.Ak.)
4	S1	EKONOMI ISLAM	SARJANA EKONOMI (S.E.)
5	D3	AKUNTANSI	AHLI MADYA AKUNTANSI (A.Md.Ak.)
6	Profesi	AKUNTANSI	AKUNTAN (Ak.)
7	S2	MAGISTER MANAJEMEN	MAGISTER MANAJEMEN (M.M.)
8	S2	ILMU EKONOMI	MAGISTER EKONOMI (M.E.)
9	S3	ILMU EKONOMI	DOKTOR EKONOMI (Dr. E.)
10	S3	ILMU MANAJEMEN	DOKTOR MANAJEMEN (Dr. M.)
<b>(II) FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK</b>			
1	S1	ILMU ADMINISTRASI NEGARA	SARJANA ILMU SOSIAL (S.Sos.)
2	S1	ILMU PEMERINTAHAN	SARJANA ILMU PEMERINTAHAN (S.I.P.)
3	S1	ILMU SOSIATRI	SARJANA ILMU SOSIAL (S.Sos.)
4	S1	PSIKOLOGI	SARJANA PSIKOLOGI (S.Psi.)
5	S1	ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL	SARJANA ILMU SOSIAL (S.Sos.)
6	S1	ILMU KOMUNIKASI	SARJANA ILMU KOMUNIKASI (S.IKom.)
7	S1	ILMU ADMINISTRASI BISNIS	SARJANA ADMINISTRASI BISNIS (S.A.B.)
8	D3	ADMINISTRASI PERKANTORAN	AHLI MADYA ADMINISTRASI BISNIS (A.Md.A.B.)



NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
9	S2	ILMU ADMINISTRASI NEGARA	MAGISTER SAINS (MSI)
<b>(III) FAKULTAS PERTANIAN</b>			
1	S1	AGROEKOTEKNOLOGI	SARJANA PERTANIAN (S.P.)
2	S1	AGRIBISNIS	SARJANA PERTANIAN (S.P.)
3	S1	TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN	SARJANA TEKNOLOGI PERTANIAN (S.T.P.)
4	S1	PETERNAKAN	SARJANA PETERNAKAN (S.Pt.)
5	S2	PERTANIAN TROPIKA BASAH	MAGISTER PERTANIAN (M.P.)
<b>(IV) FAKULTAS KEHUTANAN</b>			
1	S1	KEHUTANAN	SARJANA KEHUTANAN (S.Hut.)
2	S2	ILMU KEHUTANAN	MAGISTER KEHUTANAN (M.Hut.)
3	S3	ILMU KEHUTANAN	DOKTOR ILMU KEHUTANAN (Dr.Hut.)



NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
<b>(V) FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN</b>			
1	S1	PENDIDIKAN BIOLOGI	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
2	S1	PENDIDIKAN KIMIA	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
3	S1	PENDIDIKAN FISIKA	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
4	S1	PENDIDIKAN MATEMATIKA	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
5	S1	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
6	S1	PENDIDIKAN EKONOMI	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
7	S1	PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
8	S1	PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
9	S1	BIMBINGAN DAN KONSELING	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
10	S1	PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
11	S1	PENDIDIKAN . JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
12	S1	PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
13	S1	PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
14	S1	PENDIDIKAN GEOGRAFI	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
15	S1	<i>PENDIDIKAN SEJARAH</i>	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
16	S1	<i>PENDIDIKAN KOMPUTER</i>	SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)
17	Profesi	PENDIDIKAN PROFESI GURU	GURU (Gr.)
18	S2	MANAJEMEN PENDIDIKAN	MAGISTER PENDIDIKAN (M.Pd.)
19	S2	PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	MAGISTER PENDIDIKAN (M.Pd.)
20	S2	PENDIDIKAN KIMIA	MAGISTER PENDIDIKAN (M.Pd.)
21	S2	KEGURUAN BIOLOGI	MAGISTER PENDIDIKAN (M.Pd.)
22	S2	PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	MAGISTER PENDIDIKAN (M.Pd.)
23	S3	ILMU MANAJEMEN PENDIDIKAN	DOKTOR MANAJEMEN PENDIDIKAN (Dr. Pd.)

NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
<b>(VI) FAKULTAS ILMU PERIKANAN DAN KELAUTAN</b>			
1	S1	BUDIDAYA PERAIRAN	SARJANA PERIKANAN (S.Pl.)
2	S1	AGROBISNIS PERIKANAN	SARJANA PERIKANAN (S.Pl.)
3	S1	MANAJEMEN SUMBERDAYA PERAIRAN	SARJANA PERIKANAN (S.Pl.)
4	S1	TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN	SARJANA PERIKANAN (S.Pl.)
5	S2	ILMU PERIKANAN	MAGISTER PERIKANAN (M.Pl.)
<b>(VII) FAKULTAS HUKUM</b>			
1	S1	ILMU HUKUM	SARJANA HUKUM (S.H.)
2	S2	ILMU HUKUM	MAGISTER HUKUM (M.H.)
<b>(VIII) FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM</b>			
1	S1	STATISTIKA	SARJANA STATISTIKA (S.Stat.)
2	S1	BIOLOGI	SARJANA SAINS (S.Si.)
3	S1	KIMIA	SARJANA SAINS (S.Si.)
4	S1	FISIKA	SARJANA SAINS (S.Si.)
5	S1	MATEMATIKA	SARJANA MATEMATIKA (S.Mat.)
6	S2	KIMIA	MAGISTER SAINS (M.Si.)



NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
<b>(IX) FAKULTAS TEKNIK</b>			
1	S1	TEKNIK SIPIL	SARJANA TEKNIK (S.T.)
2	S1	TEKNIK INDUSTRI	SARJANA TEKNIK (S.T.)
3	S1	TEKNIK LINGKUNGAN	SARJANA TEKNIK (S.T.)
4	S1	TEKNIK PERTAMBANGAN	SARJANA TEKNIK (S.T.)
5	S1	TEKNIK KIMIA	SARJANA TEKNIK (S.T.)
6	S1	<i>ARSITEKTUR</i>	SARJANA ARSITEKTUR (S.Ars.)
7	S1	<i>TEKNIK GEOLOGI</i>	SARJANA TEKNIK (S.T.)
8	S1	<i>TEKNIK ELEKTRO</i>	SARJANA TEKNIK (S.T.)
9	S1	<i>TEKNIK MESIN</i>	SARJANA TEKNIK (S.T.)
10	D3	TEKNIK PERTAMBANGAN	AHLI MADYA TEKNIK (A.Md.T.)
11	D3	<i>SURVEI DAN PEMETAAN</i>	AHLI MADYA TEKNIK (A.Md.T.)
12	D3	PETRO DAN OLEO KIMIA	AHLI MADYA TEKNIK (A.Md.T.)
<b>(X) FAKULTAS KEDOKTERAN</b>			
1	S1	PENDIDIKAN DOKTER	SARJANA KEDOKTERAN (S.Ked.)
2	S1	<i>KEDOKTERAN GIGI</i>	SARJANA KEDOKTERAN GIGI (S.K.G.)
3	Profesi	PROFESI DOKTER	DOKTER (dr.)
4	Profesi	<i>PROFESI KEDOKTERAN GIGI</i>	DOKTER GIGI (drg.)
<b>(XI) FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</b>			
1	S1	KESEHATAN MASYARAKAT	SARJANA KESEHATAN MASYARAKAT (S.K.M.)

NO	JENJANG STUDI	NAMA PROGRAM STUDI	NAMA GELAR DAN SINGKATAN
<b>(XII) FAKULTAS FARMASI</b>			
1	S1	FARMASI	SARJANA FARMASI (S.Farm.)
2	D3	FARMASI	AHLI MADYA FARMASI (A.Md.Farm.)
3	PROFESI	PROFESI APOTEKER	APOTEKER (Apt.)
<b>(XIII) FAKULTAS ILMU BUDAYA</b>			
1	S1	SASTRA INDONESIA	SARJANA SASTRA (S.S.)
2	S1	SASTRA INGGRIS	SARJANA SASTRA (S.S.)
3	S1	ETNOMUSIKOLOGI	SARJANA SENI (S.Sn.)
<b>(XIV) FAKULTAS ILMU KOMPUTER DAN TEKNOLOGI INFORMASI</b>			
1	S1	ILMU KOMPUTER	SARJANA KOMPUTER (S.Kom.)
2	S1	TEKNIK INFORMATIKA	SARJANA KOMPUTER (S.Kom.)
<b>(XV) PROGRAM PASCASARJANA</b>			
1	S2	ILMU LINGKUNGAN	MAGISTER LINGKUNGAN (M.Ling.)

Ditetapkan di Samarinda  
pada tanggal 1 Februari 2018



REKTOR,

Prof. Dr. H. Masjaya, M.Si  
NIP196212311991031024