



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1	
Een woord vooraf.....	2	
De school.....	3	
Algemene gegevens	3	
Waar de school voor staat	4	
Levensbeschouwelijke identiteit	4	
Bestuurlijke missie en visie	4	
Missie en visie / onderwijsconcept van onze school	4	
De organisatie en inhoud van het onderwijs.....	8	
Algemene gegevens	8	
Het Schoolreglement	8	
Het schoolgebouw en het gebruik van de ruimtes	8	
Rondom de school	9	
Aanmelding en inschrijving	10	
Kennismaken en aanmelden	10	
Inschrijving	10	
Persoonsregistratie	11	
Uitschrijving	11	
De inrichting en inhoud van ons onderwijs	11	
Doelstelling van ons onderwijs	11	
Groepsindeling	11	
Voortgezet onderwijs	11	
Peuterspeelzaal Het Klavertje	11	
De zorg voor het jonge kind	12	
Pestprotocol	12	
Werkvormen gericht op brede ontwikkeling	12	
De inhoud van het onderwijs; de vakken	12	
Buitenschoolse- en overige activiteiten	17	
De zorg voor leerlingen	19	
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school.	19	
Interne begeleiding (I.B.); Remedial Teaching (R.T.)	20	
Onderwijskundige rapporten	21	
Passend Onderwijs	21	
Ondersteunende en hulpverlenende instanties	23	
De begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs	23	
Het schoolteam	24	
Algemene gegevens	24	
Vervanging	24	
Scholing	24	
De ouders.....	24	
Informatie aan de ouders.	25	
Ouderparticipatie	25	
Wettelijke aansprakelijkheid en verzekeringen	27	
Regeling Ouderbijdrage	27	
Basisschool Matthijsje en de Regeling Ouderbijdrage.	27	
Afspraken over de regeling van de ouderbijdragen	28	
Sponsoring	28	
Leergeld Weststellingwerf	28	
Regeling school- en vakantietijden.....	29	
Schooltijden	29	
Rust in de school en werktijd	29	
Pauzebeleid	29	
Leerplicht en Schoolverzuim	29	
Vrijstelling van onderwijs	30	
Schorsing en verwijdering	30	
Klachtenregeling	31	
Algemene gegevens over de procedure bij klachten	31	
Klachten over de gang van zaken in de school	31	
Machtsmisbruik	31	
Onderwijsinspectie	31	
Diverse lijsten en bijlagen.....	31	
Bijlage 1: Kwartierentabel	32	
Bijlage 2: Wat kunt u van de GGD verwachten?	33	
Bijlage 2a: Vertrouwenspersoon machtsmisbruik op school.....	34	



Een woord vooraf

Geachte lezer,

Dit is de Schoolgids van Basisschool Matthijsje te Oosterstreek. Hierin is te lezen waar onze basisschool voor staat. We schrijven over onze levensbeschouwelijke grondslag en onze pedagogische visie. Daarna volgt de praktische uitwerking van deze beide zaken in ons onderwijs.

Naast dit algemene deel van de Schoolgids komt ieder schooljaar het Schoolgidssupplement uit. Hierin worden namen, adressen en data vermeld.

Hierin vindt u ook “ontwikkelingen in de school” en “resultaten van ons onderwijs” in twee aparte hoofdstukken.

Wij hopen dat u de Schoolgids met veel plezier zult lezen.

Namens het team en bestuur van Matthijsje,

Remco Hartemink





Algemene gegevens

Basisschool Matthijsje
Oosterstreek 23
8388 NA Oosterstreek
Tel.: 0561- 432690

Postadres: Postbus 8
8390 AA Noordwolde
Brin.nr. 00CV

IBAN: NL50 RABO 0162596278
Email: info@schoolmatthijsje.nl

Matthijsje is een basisschool voor algemeen bijzonder-neutraal onderwijs en is aangesloten bij het VBS.

De school ligt in Oosterstreek, in de gemeente Weststellingwerf (Friesland).

Het gebouw waarin de school is gehuisvest, is gebouwd in 1923 en heeft, tot de start van Basisschool Matthijsje in 1984, dienst gedaan als school voor Ulo, Mulo en later Mavo. Het is een prachtig gebouw met acht lokalen, een gymnastiekzaal, een keuken en nog een aantal kleinere ruimten. Het gebouw, dat erg verwaarloosd was, is door de ouders helemaal opgeknapt en heeft veel mogelijkheden. Rondom de school liggen twee pleinen, een schooltuin en een dierenwei.

De school heeft een regionale functie: de leerlingen die de school bezoeken komen onder andere uit Oosterstreek, Zandhuizen, Noordwolde, Vledder, Steenwijk en Nijeveen.

Binnen de school werken de groepsleerkrachten en een klassen-assistente in combinatiegroepen. Een van deze leerkrachten is directeur, een leerkracht vervult de functie van intern-begeleider en er is een remedial teacher.

Matthijsje is een door de overheid erkende en gesubsidieerde basisschool. Vanwege het aantal leerlingen heeft de school recht op ongeveer drie à vier groepsleerkrachten. Er wordt niet meer vergoeding gegeven dan voor drie à vier lokalen. Dat er toch met meer mensen en middelen gewerkt wordt dan dat door de overheid wordt vergoed, heeft te maken met het karakter van de school (zie hoofdstuk 2).





Waar de school voor staat

Matthijsje is in veel opzichten een basisschool als vele andere. Alles wat kinderen tussen de vier en twaalf jaar moeten leren, staat op het programma. En na groep acht vervolgen ze hun studie in het voortgezet onderwijs. Een gewone basisschool? Toch niet.

Levensbeschouwelijke identiteit

Stichting Matthijsje is ontstaan vanuit de B'ulah-hoeve in Steenwijk en functioneert, daarmee verbonden, als één van haar activiteiten. De B'ulah-hoeve is een leefgemeenschap die rond 1970 ontstond, doordat mensen elkaar herkenden in levensvragen zoals: wat betekent wat ik lees in de Bijbel voor mijn leven hier en nu? De bewoners en betrokkenen van de B'ulah-hoeve ervaren dat God, die zich openbaart in de Bijbel, betrokken wil zijn bij alle details van het dagelijks leven. Deze basis heeft richting en vorm gegeven aan ons onderwijs en is een inspiratiebron voor team- en bestuursleden.

Bestuurlijke missie en visie

In de statuten van de stichting staat verwoord:

“De Stichting heeft tot doel het oprichten en in stand houden van één of meer instellingen van onderwijs; schoolgemeenschap(pen) waar, in een sfeer van vrede en veiligheid, kinderen samenleven en tot ontplooiing kunnen komen. In hope dat de kinderen, in het dagelijkse leven met het team, zelf op zoek gaan naar een leven met God; de God die zich openbaart in de bijbel.”

“Het onderwijs is in zijn pedagogische visie en vormgeving tevens geïnspireerd door leven en werken van Janusz Korczak.”

Missie en visie / onderwijsconcept van onze school

Basisschool Matthijsje biedt een veilige omgeving waar ieder die daar binnenstapt, Gods vrede kan ondergaan en waar het samen leven als kinderen en volwassenen centraal staat.

In deze omgeving kunnen kinderen een harmonieuze, brede en eigen ontplooiing doormaken waarbij ze zich ontwikkelen tot sociale en bewuste burgers. De gezinnen kunnen daarbij optimaal deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Zoeken naar Gods vrede

We kunnen het zelf niet maken of garanderen dat God Zijn vrede geeft, maar er wel met elkaar naar zoeken. Daarom onderschrijven leerkrachten en bestuursleden die worden aangesteld de grondslag van de school zoals die in de statuten verwoord is. In ons dagelijks handelen vragen we leiding van God. Ons schoolconcept is ontstaan vanuit dit zoeken en niet vanuit een vooraf bedacht ideaal. In alle praktische uitwerkingen willen we op diezelfde manier ontdekken wat goed is voor ieder kind en ieder persoon in de school. Respect voor ieders eigen overtuiging hoort daar bij. Van ouders verwachten we dat ze onze identiteit en visie respecteren.

Veilige omgeving

We schenken veel aandacht aan het welbevinden van leerlingen, ouders en personeel. Ruzies worden zo veel mogelijk uitgepraat. Aan leerlingen wordt minimaal twee keer per jaar gevraagd hoe het met ze gaat in de klas.



Leerkrachten hanteren duidelijk regels in de klas en de school. Het leerlingenparlement heeft inbreng in de schoolomgeving en regels. Leerkrachten zijn zowel in de klas als bij het buiten spelen altijd aanwezig. De dag wordt door het team gezamenlijk begonnen en afgesloten, waarbij het ook mogelijk is om zich persoonlijk te uiten. Door de gemeenschappelijk basis (grondslag) en veel onderling contact is er eenheid in het team. We hebben veel contact met ouders en in oudergesprekken is ook aandacht voor hun welbevinden op school. Ouders voelen zich vrij om voor schooltijd de klas binnen te stappen om even bij hun kinderen te kijken.

Samen leven

We werken met kleine combinatiegroepen rond de 15 leerlingen. De leerkracht heeft daardoor met iedere leerling contact. De leerlingen doen veel dingen samen, in het werken, spelen en ontdekken. Elk kind in de bovenbouw is mentor van een kind in de onderbouw. Zij doen samen onder andere creatieve opdrachten en worden bij festiviteiten aan elkaar gekoppeld.

Ouders maken samen (onder schooltijd) de school schoon op vaste momenten en helpen mee bij het onderhoud. Feesten worden gezamenlijk met ouders en team voorbereid en gevierd. Op ouderavonden zijn ouders in principe allemaal aanwezig. Deze avonden hebben afwisselend een (onderwijs)inhoudelijke, actieve of creatieve invulling.

Harmonieuze ontwikkeling

Iedere leerling wordt elk schooljaar minimaal 3 keer in het team besproken. Hierbij komt zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling aan bod. Bij elke bespreking wordt gekeken of het kind zich in harmonie ontwikkelt. Het doel is dat leerlingen niet op één gebied excelleren, maar zich op alle gebieden ontwikkelen. Om dit te bevorderen maken we zonodig plannen voor individuele leerlingen.

Brede ontplooiing

Naast de cognitieve leerstof bieden we de leerlingen ook veel praktische vaardigheden. Daarbij gaan we uit van het principe: "leren door doen". Iedere leerling leert technische, verzorgende, creatieve en expressieve vaardigheden tijdens arbeid, natuur en techniek, handvaardigheid, koken, dierenverzorging, muziek, toneel, schaken, tuin- en terreinonderhoud.

Er is veel aandacht voor bewegingsonderwijs. Zowel in het buitenspelen als tijdens de gymlessen is er veel aanbod qua materiaal, spel- en oefenvormen en tijd.

Eigen ontplooiing

In groeps- of individuele gesprekken staan we stil bij het maken van eigen keuzes. Leerlingen leren te kiezen voor wat zij willen of belangrijk vinden. Dit komt in veel aspecten naar voren. Onder andere bij het uitpraten van ruzies, kiezen van een 'vrijdagmiddagactiviteit', ruimte voor eigen ideeën bij creatieve vakken en bij werken in hoeken. In het brede aanbod kan iedere leerling ontdekken wat zijn/haar kwaliteiten zijn, maar leert de leerling ook grenzen verleggen, nieuwe dingen ervaren. De leerkrachten zorgen op de nodige momenten voor reflectie en verdieping. Zij moeten elke leerling leren kennen om te weten wat voor hen belangrijk is. De leerkrachten maken gebruik van teamcoaching (in vergaderingen, leerlingbesprekingen en dagafsluitingen) en indien nodig van externe deskundigen om de leerlingen goed te begeleiden.

In de kleutergroep ligt de nadruk op een spelend en ontdekkend ontwikkelen. Leerkrachten oefenen niet zozeer vaardigheden met de leerlingen, maar bieden materiaal aan dat hen ondersteund in hun ontwikkeling en rijping.



Sociale en bewuste burgers

In de relatief kleine combinatiegroepen leren de leerlingen om rekening te houden met elkaar. Doordat de leerkracht tijd en aandacht heeft voor het benoemen van gevoelens en gevolgen van handelen, krijgen leerlingen inzicht en vaardigheid in de sociale omgang. De leerlingen verzorgen de schoolomgeving en de dieren op school en krijgen hierdoor oog voor hun omgeving. Nagenoeg iedere leerling neemt een jaar lang deel aan het leerlingenparlement. Hierbij moeten ze beslissingen nemen in het belang van de school en de medeleerlingen. Ieder parlamentslid ervaart hoe het is om een vergadering voor te zitten en deel te nemen aan stemmingen. Alle leerlingen leren om hun stem uit te brengen op een persoon die zij geschikt vinden.

Schoolgemeenschap

Ouders, leerkrachten, vrijwilligers en bestuursleden voelen zich thuis op Matthijsje.

Ouders kiezen bewust voor (de identiteit van) de school en doorlopen daartoe een uitgebreide kennismakingsprocedure. Ouders weten dat er van hen verwacht wordt dat ze ook praktisch een steentje bijdragen.

Dagelijks zijn er ouders in school aanwezig voor het ondersteunen bij huishoudelijke of onderwijsondersteunende taken en hun kinderen kunnen met hen in de huiskamer hun fruit/drinken nuttigen in de ochtendpauze. Ouders ervaren dat we er samen voor staan. Leerkrachten voelen zich op hun gemak bij elkaar en ervaren een positieve waardering voor hun werk door collega's, bestuur en ouders.

Vrijwilligers hebben een vrijwilligerscontract waarin beschreven staat wat er van hen verwacht wordt. Zij ontvangen dezelfde informatie als de ouders over het reilen en zeilen in school.

De bestuursleden kunnen hun werk met plezier doen, voelen zich thuis op school en worden door directeur en team goed geïnformeerd over de gang van zaken in school.

Ouders betalen een inkomensafhankelijke vrijwillige ouderbijdrage. Vrijwilligers en bestuursleden ontvangen geen vergoeding. Leerkrachten zetten zich met hart en ziel in en onderschrijven van harte de grondslag en het concept van de school. Deze inzet van alle geledingen maakt niet alleen ons onderwijsconcept mogelijk, maar geeft ook de betrokkenheid bij de schoolgemeenschap weer.

Kwaliteit en professionaliteit

De leerlingen hebben aan het einde van de basisschool voldoende bagage om de overstap naar het voortgezet onderwijs te maken. We geven ze hiertoe een gedegen advies, gebaseerd op de vorderingen die in het leerlingvolgsysteem (LVS) zijn genoteerd. Jaarlijks evalueren we of de gegeven adviezen correct waren en de gegevens in het LVS voldoende houvast bieden. Ook vragen we jaarlijks of leerlingen het onderwijsaanbod goed vonden aansluiten bij het vervolgonderwijs. Verder stellen we eens in de twee jaar vast of het onderwijsaanbod passend is bij de landelijke ontwikkelingen. Het beleid is er op gericht om door de inspectie minimaal met een voldoende te worden beoordeeld. Bij de eindtoets zullen we op schoolniveau niet meer dan 1 jaar onder de ondergrens van de inspectie scoren. Voor de vakken Taal, Lezen, Rekenen maken we gebruik van methodes die voldoen aan de referentieniveaus.

Het team ontwikkelt zich passend bij de schoolontwikkeling. Hiertoe spreekt het team per jaar een begeleidingstraject af met de schoolbegeleider. Iedere leerkracht besteedt daarnaast per schooljaar minimaal 4 dagdelen aan professionalisering d.m.v. cursussen, workshops en dergelijke.



Janusz Korczak

Het leven en werken van Janusz Korczak, een Pools-Joodse kinderarts en pedagoog, is voor ons een herkenning en een inspiratiebron bij het stichten en vormgeven van ons onderwijs. Korczak leidde tussen de twee wereldoorlogen, in Warschau een weeshuis voor Joodse kinderen. In 1942 is hij met zijn weeskinderen in het concentratiekamp Treblinka omgebracht.

Hij beschouwde kinderen als volwaardige mensen en gaf ze veel rechten en verantwoordelijkheden. In zijn weeshuis was een kinderparlement en leerden de kinderen door middel van het mentorschap om voor elkaar zorg te dragen.

Janusz Korczak schreef veel boeken over en voor kinderen. Een van zijn bekendste kinderboeken is: "Koning Matthijsje de Eerste".

Matthijsje betekent: 'geschenk van God'. Hieraan is de naam van onze school ontleend. Het logo van onze school 'het klaverblad' (symbool voor geluk) : stond afgebeeld op de groene vlag van het weeshuis.

Wij voelen ons verwant met hem, in zijn verwondering dat er een Schepper is, die zich bemoeit met Zijn schepping.

In al zijn werk vinden we dat Korczak zelf, vanuit een verbintenis met zijn God leeft.

We vinden dit onder meer terug in een uitspraak van Korczak aan het einde van zijn leven:

"Mijn leven is moeilijk, maar interessant geweest. In mijn jeugd heb ik God juist daarom gevraagd: God geef me een zwaar leven. Maar laat het mooi en rijk zijn en hoog mikken".

Net als Janusz Korczak beleven we dat we in de opvoeding de kinderen geen God en geen geloofsleven kunnen geven, noch een geloof aanleren. Zij zullen zelf God moeten vinden. Prachtig verwoordt Janusz Korczak dit in de afscheidsbrief die hij schreef aan kinderen die het weeshuis verlieten -1920.

"Helaas zijn woorden arm en zwak. We geven jullie niets!

We geven jullie geen God, want die moet je zelf in je eigen ziel zoeken, in een eenzaam gevecht.

We geven jullie geen vaderland, want dat moet je zelf door de eigen inspanning van je hart en door nadenken vinden.

We geven jullie geen naastenliefde, want er is geen liefde zonder vergeving en vergeven is moeilijk, een zwaar karwei dat ieder zelf op zich moet nemen.

We geven jullie maar één ding: het verlangen naar een beter leven, dat nu nog niet bestaat, maar dat eenmaal zal bestaan, een leven in waarheid en gerechtigheid. Misschien zal dit verlangen jullie tot God, tot een vaderland en tot liefhebben brengen.'

Korczak heeft geen didactiekboek geschreven en geeft geen pasklare antwoorden:

"In elke situatie zullen opvoeders moeten proberen te verstaan waarom een kind doet zoals het doet en wat het nodig heeft."

Meer over onze school en Janusz Korczak is te vinden in het boek: 'Dokter Korczak, ik stik in de klas'; Waaldijk en de Boo, Schalmei 1987.



De organisatie en inhoud van het onderwijs.

Algemene gegevens

Het onderwijs van Basisschool Matthijsje is bestemd voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12/13 jaar.

Het Schoolreglement

Er is een document waarin de algemene schoolregels zijn opgenomen. Het staat ter inzage in de huiskamer en is te vinden op de website (www.schoolmatthijsje.nl)

Het schoolgebouw en het gebruik van de ruimtes

De huiskamer

Midden in de school bevindt zich de huiskamer. De huiskamer is het hart van de school. Het is een plek die voor iedereen die de school binnenkomt, toegankelijk is. Ouders kunnen elkaar hier ontmoeten bij het wegbrengen of ophalen van hun kinderen, of bij het schoonmaken van de school. Kinderen die tijdens de les ziek worden, kunnen worden opgevangen in de huiskamer. Kinderen voor wie het even te veel wordt in de klas, kunnen ook even naar de huiskamer, om op adem te komen. Het kan ook een plek zijn voor een gesprek tussen leerkracht en leerling. Kinderen kunnen er groepswork doen of samen lezen. Het parlement en de redactie van schoolkrant werken hier ook. Voor het team is het een ontmoetingsruimte.

Teamkamer

Voor in het gebouw is een teamkamer, waar het team vergadert en waar het merendeel van administratie van de school is gehuisvest.

Dit is een ruimte in de school waar leerlingen en ouders niet zomaar binnen mogen stappen. Het heeft te maken met de gegevens en materialen die hier opgeborgen zijn. De leerlingendossiers, de toetsgegevens en alle correspondentie die vertrouwelijk is, zijn hier in een archief opgeborgen.

Voor het team is het de ruimte om 's morgens, voordat de school begint, elkaar te ontmoeten. Een persoonlijk gesprek met een ouder kan hier gevoerd worden en het is de plek waar leerkrachten rustig kunnen bellen of werken. Bovendien bevat het vele naslagwerken en materialen die leerkrachten bij hun voorbereiding van het werk nodig hebben.

Het kantoortje

Meer achter in het gebouw is het kantoortje te vinden. De directeur werkt in deze ruimte en kan hier gesprekken hebben. Verder is het de ruimte waar het bestuur gemiddeld eens in de twee weken vergadert. Een bordje op de deur geeft aan wanneer er absoluut niet gestoord kan worden.

Het kamertje

In het voorgedeelte is een klein kamertje, dat door de IB-er en remedial teacher gebruikt wordt om werkzaamheden te doen. Kinderen krijgen hier extra ondersteuning; er worden individuele toetsen afgenomen. Net als bij de bibliotheek kunnen leerlingen en ouders hier niet zomaar binnenlopen, omdat er vertrouwelijke informatie is opgeborgen; behorend bij de extra zorg aan leerlingen. Ook is hier de orthotheek die de extra lesmaterialen en de toetsmaterialen van de school bevat.

Een bordje op de deur geeft aan wanneer er absoluut niet gestoord kan worden.

Keuken

In de keuken wordt de huishouding van de school gedaan. Koffiezetten, afwassen, thee maken voor de overblijvers, eten bereiden voor feesten en nog veel meer. Op de vrijdagmiddag is de keuken het leslokaal voor de kookles. Iedere leerling vanaf groep 5 heeft ieder schooljaar vijf middagen koken.

Zolderkamer

Op de zolder is een multifunctionele kamer. Soms wordt hij gebruikt voor het maken van muziek; dan weer is het een extra werkplek voor teamleden; dan is het een kleedkamer voor de culturele avond en ook is het de opslagplek van de papiervoorraad van de school.

Leslokalen

Vijf van de lokalen worden gebruikt als leslokaal. Één lokaal wordt gebruikt als speel/werklokaal door groep 1/2 en 3/4.

Handenarbeidlokaal

Eén lokaal is ingericht als handenarbeidlokaal. Alle creatieve materialen zijn hier opgeborgen en er zijn onder meer mogelijkheden gecreëerd voor solderen, houtbewerking en het bakken en glazuren van kleiwerk. De ruimte wordt gebruikt voor lessen tekenen, handvaardigheid, arbeid, werken in hoeken.

Een uitgebreid assortiment aan gereedschap is hier aanwezig.

Gymzaal

Matthijsje heeft de beschikking over een gymzaal waar de speel- en gymnastieklessen worden gegeven. De zaal wordt ook gebruikt voor ouderavonden en feestavonden. Soms wordt de gymzaal gebruikt door sportverenigingen uit het dorp.

Een nieuwe multifunctionele gymzaalvloer is in het onderhoudsplan van de school gepland.

Rondom de school

Op het ruime terrein van de school bevinden zich drie schoolpleinen: voorplein, achterplein en zijplein. Verder zijn er schommels, een klimrek, een dierenwei en tuin aan de zijkant en een grote zandbak. Er is een materialenhok voor de onderbouw waarin zich duw- en trekkarren, steppen, fietsjes, motoriekkarren, ballen en ander speelmateriaal bevinden. Er is een tuinschuur met tuingereedschap voor kinderen en volwassenen.

Op het zijplein kan gevoetbald worden en bevinden zich de fietsenhokken.

Sinds 2015 is er een grasveld achter op het terrein waar gespeeld kan worden. Hier is ook een nieuw gebouw geplaatst waarin Peuterspeelzaal Het Klavertje gehuisvest is.

In schooljaar 2015-2016 zijn de zijtuin en de dierenwei door ouders opnieuw ingericht. De tuin is omgetoverd tot een 'natuurspeelplek'. Daarnaast is voor elke combinatiegroep een bak geplaatst waarin groenten en planten kunnen worden geplant en verzorgd.



Aanmelding en inschrijving

Kennismaken en aanmelden

Als ouders hun kind(eren) willen aanmelden, zal er eerst telefonisch contact zijn met de directeur. Daarin wordt kennismakingsprocedure besproken en overlegd hoe dit gepland kan worden. Ook vraagt de directeur kort wat informatie over betreffende kind(-eren). Hieronder staat stapsgewijs de procedure beschreven, waarbij het in de praktijk soms wel iets anders kan gaan als dat beter past.

1. Ouders lezen de schoolgids (-supplement) waarin praktische informatie over de Matthijsje staat beschreven. Het supplement kan evt ook op papier worden opgestuurd. De schoolgids is te vinden op de website: www.schoolmatthijsje.nl (onder het kopje downloaden: schoolgids algemeen deel en supplement).
 2. Er is telefonisch of per mail contact om dingen te plannen en af te spreken (o.a. contact met vorige school).
 3. Als kinderen van een andere basisschool komen, neemt de directeur contact op met die school om te achterhalen of er specifieke ondersteuning nodig is voor het kind/de kinderen. Aan de hand van deze gegevens wordt ingeschat of het zinvol is om de verdere kennismakingsprocedure te vervolgen.
 4. Ouders krijgen een rondleiding van een ouder door de school onder schooltijd (van ca 9.00 tot ca. 10.00 uur)
 5. Ouders hebben een kennismakingsgesprek met het team waarin het team o.a. over de achtergrond van de school vertelt en waarin ouders iets over zichzelf en hun kind(eren) vertellen. (ca 1-1,5 uur op een middag na schooltijd)
- Na het gesprek ontvangen de ouders een aanmeldformulier. Deze kunnen zij in de periode tot de ouderavond invullen.
6. Ouders wonen het eerste gedeelte van een ouderavond bij en hebben aansluitend met bestuursleden een kennismakingsgesprekje waarin o.a. de ouderbijdrage en de mogelijkheden qua inzet wordt besproken. Ouders leveren dan aanmeldformulier in. Soms kan het beter uitkomen om voor het gesprekje met het bestuur een andere datum te zoeken.
 7. Aan de hand van het aanmeldformulier wordt bekeken of school daadwerkelijk de benodigde ondersteuning kan bieden en of het nodig is hiervoor nog nader onderzoek te doen.
 8. De directeur neemt contact met ouders op om inschrijving en instroming te regelen Als er knelpunten uit het aanmeldformulier of kennismakingsprocedure zijn gebleken worden deze door directeur besproken. Mocht daaruit blijken dat Matthijsje niet een passende plek kan bieden, dan wordt er onder verantwoordelijkheid van de directeur gezocht naar een passende plek binnen het samenwerkingsverband.

Deze procedure is door de jaren heen opgezet omdat we het belangrijk vinden dat nieuwe ouders de school goed leren kennen voordat ze besluiten om op school te komen. We hebben als school een bijzonder karakter. Mocht voor ouders tijdens de procedure duidelijk worden dat onze school toch niet bij hen past dan kan deze procedure door de ouders op elk moment stopgezet worden.

Inschrijving

Een leerling wordt ingeschreven op de datum van binnenkomen. Hiervoor zijn formulieren, waarop verschillende gegevens van de ouders gevraagd worden. De directeur is verantwoordelijk voor de inschrijvingen.

Persoonsregistratie

Leerlinggegevens en gezinsgegevens zijn opgeborgen in de administratie van de school. Alleen personeel dat daartoe toestemming heeft gekregen van de directeur, heeft toegang tot de gegevens.

Wanneer door derden buiten de school informatie wordt opgevraagd, kan deze pas verleend worden, als de ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Bij het verstrekken van onderwijskundige rapporten worden deze allereerst aan de ouders ter lezing voorgelegd, voordat ze verstuurd worden aan de nieuwe school.

We houden ons aan de regelgeving van WBP (Wetgeving Basisonderwijs Persoonsregistratie).

Uitschrijving

Bij het verlaten van de school wordt een uitschrijving gedaan. Het uitschrijfformulier en onderwijskundig rapport wordt gezonden naar de volgende school.

De gemeente, afdeling onderwijs en de schoolartsdienst worden hiervan ook in kennis gesteld.



De inrichting en inhoud van ons onderwijs

Doelstelling van ons onderwijs

Het onderwijs van onze school is zodanig ingericht dat de leerlingen in beginsel binnen het tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen. De kerndoelen en referentiedoelen zijn uitgangspunt en leidraad bij het uitzetten van onze leerdoelen en onze leerwegen.

Het onderwijs in onze basisschool richt zich op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en is zodanig ingericht dat de leerlingen een doorgaande lijn c.q. een ononderbroken ontwikkelingsproces volgen.

Groepsindeling

Matthijsje heeft een jaargroepen systeem. De indeling van de (combinatie)groepen wordt onder meer bepaald door het leerlingenaantal per jaargroep.

Voortgezet onderwijs

Het onderwijs legt mede de grondslag voor het volgen van voortgezet onderwijs in Steenwijk, Oosterwolde, Wolvega, Diever en Meppel.

Peuterspeelzaal Het Klavertje

Kinderen die de leeftijd hebben bereikt van ongeveer twee en een half jaar kunnen worden aangemeld bij de Peuterspeelzaal Het Klavertje, dat gelieerd is aan Matthijsje en gevestigd in de in 2015 nieuw gebouwde multi-functionele-accommodatie.

In kleine groepjes spelen de peuters twee morgens per week in de peuterspeelzaal. Dit omdat ze graag met andere peuters samenspelen en ter voorbereiding op de basisschool.

De zorg voor het jonge kind

Bij kwetsbare of groepen groter dan ca. 15 leerlingen in de onderbouw, zetten we zo mogelijk een onderwijsassistent in. In de combinatiegroep 1 en 2 willen we de kinderen in deze periode van 2 jaar (of langer) in velerlei opzichten een goede start geven binnen de basisschool. Het welbevinden van ieder kind in de onderwijssituatie is een leidend motief voor de groepsleerkracht.

In de kleutergroep wordt gewerkt vanuit een ontwikkelingsgerichte aanpak. Ook bevat het programma elementen uit de ervaringsgerichte manier van werken. Hierbij hoort onder meer het werken in hoeken en het werken vanuit de betrokkenheid.

Belangrijk vinden we voor het jonge kind dat het vaardigheden aanleert, zoals knippen, vouwen, plakken, scheuren, prikken, potloodhantering, zichzelf aan- en uitkleden, goed opruimen en verzorgen van het materiaal.

Het buitenspelen, de wereld stukje bij beetje ontdekken en leren kennen, is eveneens heel zinvol. Het leven onderling als kinderen, tezamen met de groepsleerkracht biedt veel mogelijkheden om relaties op te bouwen, vriendschappen aan te gaan en respect te krijgen voor elkaar.

Voor leerlingen die in de periode van oktober t/m december jarig zijn hebben we in de kleutergroep speciaal beleid met betrekking tot de doorstroming. Het beleidsstuk is als bijlage opgenomen.

Pestprotocol

Op onze school zijn kleine groepen waarin de leerkracht oog heeft voor de leerlingen. Onder meer hierdoor komt pestgedrag nagenoeg niet voor in de school. In het Schoolreglement en de klassenregels wordt duidelijk aangegeven hoe we met elkaar willen omgaan. In het pestprotocol wordt beschreven wat er gebeurt als er toch sprake is van pesten. Het pestprotocol is te vinden in de huiskamer van de school en op www.schoolmatthijsje.nl

Werkvormen gericht op brede ontwikkeling

In de groepen 3 tot en met 8, zijn gedurende een aantal jaren gaandeweg andere werkvormen ingevoerd, vanuit het ontwikkelingsgericht- en ervaringsgericht onderwijs. We denken hierbij aan het werken in hoeken; het zelfstandig werken; leren vanuit betrokkenheid, leren vanuit arbeid, en het (buiten)spel als belangrijke leersituatie, leren in het parlement, in de schoolkrantredactie en door het mentorschap.

De inhoud van het onderwijs; de vakken

Hieronder beschrijven we de praktische uitwerking van ons onderwijs.

Geloofsopvoeding

Godsdienstonderwijs vanuit een bepaalde richting wordt er op Matthijsje niet gegeven. Het team van Matthijsje bestaat uit mensen die geloven dat God voor hen zorgt en hen leidt. We willen als team samen, vanuit dit geloof in de school leven en zo dragen we iets uit van ons geloof. Er is ruimte en gelegenheid voor kind en volwassene te spreken over leven met God, over zoeken naar God. Dit kan gebeuren naar aanleiding van een gebeurtenis of een feest; daarbij vertellen we verhalen uit de Bijbel en zingen we liederen. Voor groep 7 en 8 is er een vast tijdstip in de week waarop we met de leerlingen praten over geloven, de Bijbel en hun eigen leven.

Spelen

Op ons rooster staat het niet als apart vak. Toch vinden we spelen een belangrijk schoolonderdeel. Niet alleen voor de onderbouw, maar ook in de bovenbouw. In onze maatschappij lijkt het van de straat te verdwijnen doordat kinderen binnen zitten achter tv en computer. We zien een verschuiving van spelen naar sporten. Ook op school komen zien we deze veranderingen in de kinderen terug.

We zijn ervan overtuigd dat spelen een bron van groei en verwerking is voor kinderen. We willen dit stimuleren en er ruimte voor scheppen, in de breedste zin van het woord. We geloven dat deze natuurlijke drang bij kinderen een basis geeft om te leren en zich te ontwikkelen.

Lezen

In de onderbouw (groep 1 en 2) wordt spelenderwijs gewerkt aan de voorwaarden voor het lezen, schrijven en rekenen. We zien kleuters niet als kleine kinderen die zo gauw mogelijk aan het lezen of schrijven moeten beginnen. We kijken naar het kind en we wachten tot hij of zij zelf aangeeft ergens aan toe te zijn. Zo wil het ene kind heel graag zijn eigen naam schrijven; een ander leest al een paar woordjes. In de verschillende hoeken, zoals de luister-, lees-, schrijf-, computer- en de taalhoek kunnen kinderen met allerlei materialen op hun eigen manier er mee bezig zijn. Het aanbod is rijk; de kleuters zullen vanuit eigen motivatie vorm geven aan hun leesontwikkeling.

In groep 3 start het aanvankelijk lezen. We gebruiken voor dit aanvankelijke lezen op Matthijsje de leesmethode "Lang zullen ze lezen. ".

Vanaf groep 4 zijn we wekelijks bezig met actuele teksten waarbij strategieën worden aangeleerd om de teksten te begrijpen. Deze stappen die hierbij worden gevolgd worden ook bij teksten in de zaakvakken gebruikt.

Leren lezen is belangrijk, en het is fijn als kinderen plezier in het lezen krijgen en houden zodat ze vaak en veel zullen lezen. In alle groepen is er tijd op het rooster voor stillezen met elkaar. Ook lezen we zelf veel voor, laten kinderen voorlezen, praten over boeken, geven aandacht aan de kinderboekenweek, houden spreekbeurten en boekbesprekingen, zodat kinderen gestimuleerd worden boeken te lezen.

Schrijven

Bij de kleuters is de ontwikkeling van de grove motoriek heel belangrijk. Met behulp van allerlei materialen (klimtoestellen, ballen, stelten, springtouw) leren de kinderen bepaalde bewegingen te maken. Vanuit een goed ontwikkelde grove motoriek kan de fijne motoriek zich ontwikkelen.

Bij deze ontwikkeling van de fijne motoriek worden materialen gebruikt, die belangrijk zijn voor de voorbereiding van het schrijven zoals (insteek)mozaïek, klei, puzzels, vouwbladen, vlechtwerk en borduurwerk. In groep 2 worden voorbereidende schrijfoefeningen gedaan. Voor het schrijfonderwijs gebruiken wij de methode: "Novoskript".

Het doel van het schrijven is te komen tot een handschrift dat duidelijk en goed leesbaar is, en met een schrijftempo en vormgeving die passen bij het kind. In de hoogste leerjaren gaan de kinderen meer een eigen weg om hun handschrift te ontwikkelen.

Het is mogelijk om motorische remedial teaching te geven voor het handschrift en te onderzoeken of er speciaal schrijfgerei nodig is.

Taalonderwijs

Taal is overal. Onderwijs in onze Nederlandse taal heeft veel onderdelen.

We vinden het belangrijk dat een kind zich leert uiten (zowel mondeling als schriftelijk).

Taal is belangrijk bij het verwerven van nieuwe informatie en bij ontdekken van de omringende wereld.

Taal is meer dan het gesproken woord. Zingen, toneelstukjes en spel horen eveneens bij taal.

In de school komt taal voor in de dagelijkse omgang, in speciale evenementen en in de taallessen.

In groep 1 en 2 wordt onder andere gewerkt met het materiaal van “De Schatkist”, “Piramide” en “Speel je wijs”.

In groep 3 werken leerlingen aan taal en spelling met de leesmethode “Lang zullen ze Lezen”.

Vanaf groep 4 werken we met de taalmethode “Taal op maat” en de spellingsmethode die daarbij hoort “Spelling op maat”. Dagelijks motiveren wij de kinderen zich te uiten en naar elkaar te luisteren in kring- en leergesprekken. In de bovenbouw houden leerlingen spreekbeurten en maken werkstukken. Zij ontwikkelen hun taal door in de redactie te gaan van de Schoolkrant en zitting te nemen in het Parlement.

De Culturele Avond geeft alle leerlingen een kans zich te uiten via taal en drama. Ook maken we gebruik van “Speel je wijs” voor dramalessen die gericht zijn op taalontwikkeling.

Naast het omgaan met je eigen taal besteden we aandacht aan het Stellingwerfs en krijgen de kinderen van groep 5 tot en met 8 ook les in de Engelse taal.

Rekenen/wiskunde

Al heel jong beginnen kinderen dingen op te stapelen, op een rij te leggen, te sorteren en te tellen. Ze onderscheiden wel hoeveelheden, maar kunnen er nog niet mee combineren. In de groepen 1 en 2 is dan ook nog geen sprake van echte rekenlessen. Wel worden de leerlingen gestimuleerd om met allerlei materialen bezig te zijn en spelenderwijs zaken te leren als groter-kleiner, boven-beneden, links-rechts, veel-weinig. Zo leren ze rangschikken, vergelijken en tellen.

We noemen dit voorbereidend rekenen. De leerkracht zal kinderen uitdagen om te onderzoeken en te ontdekken. Dit kan op velerlei manieren.

We gebruiken onder meer de lesmap het materiaal van “Met sprongen vooruit” en “Piramide”.

Het werken met de watertafel geeft kinderen inzicht in de hoeveelheden van vloeistof en de maatverhouding van bekken en kannen.

Vanaf groep 3 werken we met de realistische rekenmethode “Pluspunt”. Door de onderwerpen en de opzet van deze methode leren de kinderen rekenen in alledaagse situaties.

Het rekenen wordt daardoor niet een abstracte bezigheid maar een activiteit die alles te maken heeft met de wereld om hen heen.

De bewerkingen die we bij het rekenen moeten leren, zoals optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen worden in deze methode verpakt in voor kinderen heel herkenbare situaties.

Bij arbeid en handarbeid brengen de kinderen het rekenen in praktijk: Hoeveel vierkante meter moet ik schilderen en hoeveel verf hebben we dan nodig?; Hoe diep moet ik boren?

Het rekenonderwijs wordt ook beoefend in de ‘winkeltjes’ die de kinderen tijdens de pauzes (vrijwillig) openen. Ze handelen met namaakgeld en beoordelen de waarde van de artikelen. En ook de ‘directeuren’ van de Matthijsjebank, die uit verschillende groepen komen, rekenen heel wat af in hun vrije tijd!

Wereldoriëntatie

In de onderbouw worden de vakken aardrijkskunde, heemkunde, geschiedenis en natuur in samenhang aangeboden waarbij de eigen belevingswereld van de kinderen centraal staat. Gaandeweg in de groepen 3 en 4 komen aparte vakken wat meer aan de orde. In de bovenbouw worden de vakken afzonderlijk aangeboden, uiteraard zonder de samenhang uit het oog te verliezen.

Aardrijkskunde behandelt allereerst de eigen omgeving. Vanuit thuis en school trekken we verder de wereld in: Nederland, Europa, de wereld. De methode die we daarvoor gebruiken heet: "De blauwe planeet".

Geschiedenis gaat in de eerste plaats om je eigen geschiedenis. Wie ben je? Daarna komt je familie aan de orde, je ouders, je grootouders. Het begrip 'vroeger' wordt steeds meer ingevuld. De geschiedenis van het eigen land wordt aangeleerd, vanaf de prehistorie tot aan het heden. We gebruiken daarvoor de methode "Wijzer door de tijd".

Maatschappijleer krijgt in groep 7 en 8 vorm middels een lessenserie.

Natuuronderwijs wordt gegeven met de methode "Natuniek". Daarnaast worden diverse televisieprogramma's gekeken gericht op natuuronderwijs. We willen onze leerlingen in aanraking brengen met de natuur in de schooltuin en soms ook iets verder weg via excursies in de natuur. Het gaat hierbij vooral om de verwondering over de schepping en die is niet aan te leren. Door kinderen veel in contact te brengen met de natuur, in en buiten de klas, hopen we dat er een voedingsbodem gelegd wordt voor respect voor de natuurlijke omgeving van de mens, waar hij zelf deel van uit maakt.

Techniek past heel goed bij onze uitgangspunten. We zien dit onder meer in ons vak 'Arbeid'. We hebben een leerlijn Techniek (constructie) opgezet. Daarnaast gebruiken we de methode Natuniek. Er is ook een duidelijke samenhang met het vak natuur.

Heemkunde is verweven met bovengenoemde vakken. We werken met materiaal dat ontwikkeld is door de gemeente Weststellingwerf. Te denken valt aan taal en cultuur (het Stellingwerfs); omgeving en geschiedenis. Het is ook van belang om onze omgeving en de manier waarop we met het milieu omgaan, ter discussie te stellen. We doen dit door middel van projecten of op momenten die zich er duidelijk voor lenen. Zoals de geschiedenis van Weststellingwerf aan het begin van de 20^e eeuw en in de Tweede Wereld Oorlog.

Verkeer hoort ook bij de wereldoriëntatie. We gebruiken in alle groepen de uitgaven van Veilig Verkeer Nederland. We vinden het belangrijk dat de leerlingen veilig aan het verkeer kunnen deelnemen. In de bovenbouw sluiten de leerlingen hun schoolperiode af met het verkeersexamen.

Actief burgerschap en sociale integratie krijgt op vele manieren vorm.

Met de leerlingen van de hoogste klassen doen we een project over Janusz Korczak.

Bij dit project komen de kinderen op verschillende manieren in aanraking met het gedachtegoed van deze pedagoog en er wordt een relatie gelegd tussen zijn ideeën en de wereld van de kinderen nu. Een heel belangrijk topic in dit project is het leven met 'de ander'. In dit project en in ons dagelijkse schoolleven, komen onderwerpen ter sprake, die gaan over de omgang tussen mensen.

Het zijn zaken die we heel belangrijk vinden: het respect voor de ander; herkennen van discriminatie, zorg voor elkaar, je eigen mening uiten. Vanuit dit project over Janusz Korczak

vinden we aanknopingspunten naar onze multiculturele maatschappij. Het gaat om respect voor de ander; interesse voor de achtergrond van de ander. Vanuit de feesten uit andere religies, brengen we de leerlingen in aanraking met andere levenswijzen, onze eigen cultuur en samenleving, ons land en haar plek in Europa en in het totale wereldgebeuren. Het Mentorschap, het Parlement, Arbeid en Schoolkrantredactie bereiden leerlingen eveneens voor op een zinvolle deelname aan onze maatschappij.

Kunstzinnige oriëntatie

Naast allerlei creatieve verwerkingsvormen tijdens de lessen in de verschillende groepen, houden we op elke vrijdag een creatieve middag. In kleine heterogene groepjes, samengesteld uit leerlingen afkomstig uit de groepen 4 tot en met 8, worden verschillende creatieve vakken beoefend, zoals tekenen en schilderen, handvaardigheid (hout, solderen, kleien), textiele werkvormen en koken.

We gaan bij kunstzinnige oriëntatie uit van de mogelijkheden en ontwikkeling van het kind. In de onderbouw ligt het accent op het verkennen van het materiaal en het leren hanteren van gereedschappen. In de bovenbouw gaat het meer om het verwerken van materialen in bepaalde technieken. We haken soms in op actuele gebeurtenissen: het jaargetijde; een verhaal. We willen dat de kinderen goed om zich heen leren kijken; de omgeving is een bron van inspiratie. En welke leeftijd ook, de uitingswaarde is bij de activiteit voor ons heel belangrijk.

Bij de muzikale vorming maken we gebruik van de muziekmethode "Moet je doen".

Voor het muziekonderwijs hebben we van de gemeente Weststellingwerf een subsidie gekregen. Hoe we deze gebruiken is beschreven in onze nota "Muziekonderwijs".

We maken deel uit van het netwerk Cultuureducatie van de Stellingwerven. Hierin wordt ten aanzien van de Cultuureducatie beleid ontwikkeld en het aanbod naar de scholen wordt gebundeld.

Informatie Communicatie technologie (ICT)

Op onze school is het samenleven heel belangrijk. De kinderen krijgen het normale lesprogramma, maar belangrijker voor ons is het leven met elkaar en daarin ook het respect voor ieder individu. Zo kan het dus gebeuren dat de les stil komt te liggen omdat er iets moet worden uitgepraat. In dit leven kan natuurlijk ook de computer een plek hebben, maar voor ons zal dat nooit een heel belangrijke zijn, maar altijd een ondersteunende. Dus om de kinderen vaardig te maken met de computer en ook als extra hulp in het onderwijs bij allerlei vakken of als informatiebron, maar dus nooit zo'n plek dat het leven met elkaar erdoor verminderd wordt of erdoor verstoord wordt. Voor ons zal de vraag altijd heel belangrijk zijn: welke meerwaarde heeft de computer in onze school? In de afgelopen jaren zijn er voor de bovenbouw grote Touchscreen borden aangeschaft en voldoende laptops waarop de leerlingen kunnen werken.

Het beleidsplan ICT en de daarin opgenomen leerlijnen ICT worden de komende jaren herschreven en vernieuwd.

Lichamelijk opvoeding

Naast al het leerwerk in de klas is beweging heel belangrijk voor kinderen. Het vak gymnastiek (één van de onderdelen van de lichamelijke opvoeding) geeft hiervoor ruime mogelijkheden. Veel oefeningen worden aangeboden in spelvormen die bij de kinderen passen.

Sociale vaardigheden zijn bij dit vak belangrijk. De gymnastieklessen worden regelmatig aangeboden in het zogenaamde 'circuitmodel', waarbij de kinderen verschillende onderdelen in kleine groepjes kunnen oefenen. Kinderen die moeite hebben met bepaalde

vaardigheden op het gebied van gymnastiek, kunnen individueel of met een paar andere kinderen apart geholpen worden. Een vrijwilliger geeft motorische remedial teaching. Het vrije spel buiten op het terrein van de school valt voor alle groepen onder de lichamelijke opvoeding

Arbeid en verzorging

We willen de leerlingen al vroeg leren om zorg voor de omgeving te dragen. Daartoe krijgen de kinderen na het eten tussen de middag per toerbeurt de afwas en krijgen alle kinderen (vanaf groep 5) kookles op de vrijdagmiddag.

De tuin en de dieren worden door de leerlingen onder leiding van ouders verzorgd. Het schoonmaken van de school en taken in de huishouding maken deel uit van deze lessen. Naast deze individuele taken hebben alle groepen het vak 'Arbeid' drie kwartier per week op het rooster staan.

Kinderen worden tijdens dit uur wisselend ingedeeld in kleine groepjes met een specifiek onderwerp in arbeid zoals huishouding, technisch onderhoud, diervverzorging, onderhoud van het schoolgebouw en schoolterrein.

Huiswerk

De leerlingen van de hoogste groepen krijgen met enige regelmaat huiswerk mee op het gebied van Nederlandse taal, rekenen, Engels of wereldoriëntatie. Ook bereiden zij thuis spreekbeurten en boekbesprekingen voor. In groep 5/6 is er gemiddeld per maand 1 onderdeel waarvoor thuis geleerd of iets voorbereid moet worden. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen elke week huiswerk mee en wordt er thuis een werkstuk gemaakt over een bepaald land, een volk, een onderwerp of een persoon uit de geschiedenis, of over een onderwerp naar keuze.

Het belangrijkste doel is dat de leerlingen wennen aan het huiswerk maken en een agenda bijhouden, voordat ze in het voortgezet onderwijs komen.

Buitenschoolse- en overige activiteiten

Schoolreis

Aan het einde van het schooljaar gaan alle groepen op schoolreis of schoolkamp. Het accent van schoolreisje en schoolkamp ligt op het plezier van samen met elkaar weggaan. We willen liever niet naar dure attracties; we zoeken vaak plekken waar kinderen met elkaar een fijne dag of dagen kunnen hebben.

De laagste groepen gaan één dag op schoolreis.

Groep 5 en 6 gaan eens in de twee jaar enkele dagen op schoolkamp. Het andere jaar gaan ze één dag. Groep 7 en 8 gaan ieder schooljaar drie dagen op schoolkamp. De definitieve data worden bekend tijdens het schooljaar omdat we o.a. rekening houden met de weersomstandigheden. (Zie ook Data Schoolgidssupplement)

Sport

Naast de gymlessen in de gymzaal doen wij ook mee met verschillende buitenschoolse sportactiviteiten.

Elk jaar lopen we met de kinderen (en ouders) mee met de avondvierdaagse van Noordwolde.

Leerlingen uit de hoogste groepen doen zoveel mogelijk mee aan de voetbal- en korfbaltoernooien van Weststellingwerf in september en mei.

Voorafgaand aan Koningsdag, vinden er op school de Koningsspelen plaats. Meestal doen hierbij mentor en mentorkind iets samen. Per jaar wordt er gekeken wat de precieze invulling wordt.



Excursies

Enkele keren per schooljaar plannen we voor groep 4 tot en met 8 een excursie. We gaan soms werken op het tuinbouwbedrijf Bijzonderland in Nijeveen; we organiseren een excursie in één van de vele natuurgebieden in de omgeving; we bezoeken een museum of een toneelstuk. Verder worden er excursies per klas georganiseerd, bijvoorbeeld naar aanleiding van een project. Bij geschiedenislessen kan een bezoek aan een historische plaats doel van een excursie zijn (bijv. de Batavia). We hebben een excursielijn voor alle groepen beschreven.

Culturele Avond

In maart hebben we een Culturele Avond. Op deze avond kunnen kinderen, ouders, leerkrachten en oud-leerlingen een bijdrage leveren in de vorm van een muziekstuk, een lied, een gedicht, dans of toneelstuk. De avond is een vast school onderdeel; het is één van de hoogtepunten in het schooljaar.

Afscheid leerlingen van groep 8

In de laatste week van het schooljaar wordt door de schoolgemeenschap afscheid genomen van de leerlingen van groep 8. Voor de meivakantie hebben deze leerlingen samen met het team een feestelijke maaltijd.

Voor de gezinnen van groep 8, het team en genodigden is er op woensdagavond een speciale avond waarin het afscheid gevierd wordt. Vrijdagmorgen zwaaien we de leerlingen uit. (zie verder het Schoolgidssupplement)

Open Huis Avond

Eén keer per twee jaar organiseert Matthijsje een Open Huis Avond waarop belangstellenden kennis kunnen maken met de school. Tijdens die avond zijn er rondleidingen en een beamerpresentatie over het leven in de school.

Parlement

Matthijsje heeft een leerlingenparlement. Het bestaat uit zeven leerlingen van de bovenbouw, die door de kinderen van groep 3 tot en met 8 worden gekozen. Zij vergaderen elke week, samen met een teamlid, over allerlei zaken in de school.

Verschillende onderwerpen komen aan de orde zoals schoolregels, aanschaf dieren, ontruimingsplan, aanschaf nieuw buitenspeelgoed, inrichting van het plein. Ieder schooljaar organiseert het Parlement een wedstrijd voor alle leerlingen. (onderwerpen kunnen zijn: tekenen, sport, bouwen, voorlezen enz.)

Het Parlement vergadert elke week en doet hiervan verslag in de klassen.

Mentorschap

Leerlingen van groep 5 of 6 tot en met 8 zijn mentor van kinderen uit groep 2 tot en met 4 of 5.

Het is een mooi gezicht om ze samen dingen te zien doen. Het is zowel voor de jonge als de oudere leerlingen een verrijking. Ze hebben samen dieren voeren, maken cadeautjes voor moeder- en vaderdag en maken versieringen voor sinterklaas en kerst.

We vinden het heel belangrijk dat groot en klein door elkaar kan leven en vriendschappen heeft. Ook leren de kinderen zorg voor elkaar dragen.

(Zie ook Actief Burgerschap en sociale integratie).

Schoolkrant

Vlak voor iedere schoolvakantie (dus ongeveer vijf keer per schooljaar) verschijnt de Schoolkrant. Kinderen van groep 7 en 8 vormen de redactie en zorgen voor de productie en de verspreiding. De Schoolkrant bevat nieuws uit de groepen, strips, een verhaal,

verjaardagen, interviews en allerlei andere zaken die voor de school belangrijk zijn. Uit alle groepen leveren leerlingen kopij aan.

De zorg voor leerlingen

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school.

In de kleuterbouw worden de resultaten en ontwikkelingen van de kinderen bijgehouden door een uitgebreid observatiesysteem. De groepsleerkracht observeert de kinderen tijdens spelen en werken en houdt daarvan aantekeningen bij.

In de hogere groepen worden de kinderen o.a. gevolgd door beoordeling van mondeling en schriftelijk werk. Ook hier vinden observaties plaats van individuele leerlingen en van ontwikkelingen in de groep. Alle gegevens van de leerlingen worden bijgehouden in de groepsmap met leerlingengegevens.

Vertrouwelijke informatie over leerlingen is opgeborgen in het afgesloten archief

Leerlingvolgsysteem (LVS)

Naast het bijhouden van de dagelijkse prestaties van de leerlingen krijgen alle leerlingen toetsen die iets zeggen over de ontwikkeling. Voor groep 1 en 2 gebruiken we de OPFO-toetsen en de Begintest. Verder hebben we een aantal kleine toetsjes die we in groep 2 afnemen om te kijken of kinderen goed de overstap naar groep 3 kunnen maken.

In groep 3 tot en met 8 worden de leerlingen twee keer per schooljaar getoetst met verschillende landelijk genormeerde toetsen op het gebied van de spelling, het technisch- en begrijpend lezen en het rekenen. Hiermee kunnen we uitgebreid de voortgang van de leerlingenvorderingen registreren.

Uit de toetsen kan bovendien blijken of kinderen extra hulp nodig hebben op een bepaald gebied. Een vervolgonderzoek kan plaats vinden om bepaalde problemen beter in kaart te brengen.

Het bespreken van de ontwikkelingen

Drie keer per jaar houden de leerkrachten de zogenaamde groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Een aantal variabele dagen zijn daarvoor ingepland. De leerlingen zijn dan vrij, zodat het team tijd heeft om deze besprekingen te houden. In de groepsbespreking worden de vorderingen en processen in de groep als geheel besproken. Dit kan bijvoorbeeld betekenen dat het team op grond van de totale uitslag van een groep voor lezen, besluit dat die groep meer tijd moet krijgen in het rooster voor lezen, of dat er een andere methodiek moet worden gebruikt.

Hierop volgt de leerlingbespreking. Hierin worden alle leerlingen van de school stuk voor stuk uitgebreid doorgesproken. De drie leerlingbesprekingen verschillen van karakter.

Op de eerste bespreking in oktober wordt er met name gesproken over de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en de groep. Hierna zijn facultatieve tienminuten-gesprekken.

In januari en juni, worden naast de sociaal-emotionele ontwikkeling, de toets- en leerresultaten van de kinderen besproken. Na de leerlingbespreking over de toetsgegevens vult de leerkracht het rapport in en volgt er een avond met tienminutengesprekken.

Door het gehele jaar heen kan een leerkracht individuele kinderen op de agenda van de teamvergadering zetten om over het kind te spreken.

Leerlingen die extra ondersteuning krijgen, worden in november en maart ook nog besproken in een tussentijdse leerlingbespreking.

Interne begeleiding (I.B.); Remedial Teaching (R.T.)

Handelingsplannen en groepsplannen.

Als de leerkrachten hiertoe aanleiding zien, wordt voor bepaalde leerlingen een handelingsplan opgesteld. Voor de achterstand van de basisvakken geldt dat bij een half jaar achterstand we de leerling extra in de gaten houden en dat bij een achterstand van 1 jaar of meer er een handelingsplan gaat starten. De specifiekere gegevens hierover zijn bij de IB-er bekend.

In het handelingsplan wordt beschreven waar de problemen liggen en hoe we denken dat deze problemen opgelost kunnen worden en in welk tijdsbestek.

Ook wordt bekeken of de leerling in de klas geholpen kan worden of dat individuele hulp (R. T.) noodzakelijk is. We kijken naar wat belangrijk is voor elk kind. Maar we werken niet toe naar individueel onderwijs. Het werken in groepen is voor ons heel belangrijk. Toch zijn er altijd leerlingen die bij één of meerdere vakken een eigen leerweg volgen.

Na een van te voren vastgestelde periode wordt het handelingsplan geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Op deze wijze krijgt het kind die speciale hulp die voor hem of haar wenselijk is. Een handelingsplan wordt ook wel door de groepsleerkracht in de groep zelf uitgevoerd. Daarnaast is het mogelijk dat een groepje kinderen en specifieke extra ondersteuning in, of buiten de klas krijgt. In dat geval wordt er een groepsplan opgesteld. Ouders worden geïnformeerd over individuele handelingsplannen en daarbij wordt hen om toestemming gevraagd.

Taken IB-er

De interne begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor de het hele proces rond ondersteuning van zorgleerlingen. Hij/ zij beheert de registratie van de toetsgegevens, de notulen van de leerlingbesprekingen. Daarnaast ziet hij toe op het opstellen en evalueren van de handelingsplannen.

De IB-er begeleidt de leerkrachten bij de opstelling en uitvoering van de handelingsplannen. Als er diagnose of begeleiding van buiten de school moet worden ingezet, fungeert de IB-er als contactpersoon.

De intern begeleider heeft het beheer over de orthotheek.

Video Interactie training

De IB-er is geschoold in School Video Interactie Begeleiding (SVIB). Hij kan daarmee de groepsleerkrachten begeleiden in didactische en pedagogische vragen.

Ouders die geen toestemming geven voor het opnemen met de video van hun kinderen kunnen daartegen bezwaar maken.

Zij kunnen dit bij de directeur melden. De opnames worden alleen intern gebruikt door de leerkrachten.

Orthotheek

In de school is een orthotheek; dit is een verzameling van materialen, naslagwerken en leermiddelen die ingezet kunnen worden voor uitvallende leerlingen. Men kan hierbij denken aan een specifieke methode voor rekenen, die gebruikt kan worden wanneer overduidelijk is gebleken dat een leerling niet mee kan doen met de in de school gehanteerde rekenmethode. Ook hulpprogramma's op de computer behoren tot de orthotheek. De laatste jaren is er ook veel materiaal aangeschaft voor de snelle en hoogbegaafde leerling. De materialen functioneren in de groepen en zijn daar veelal opgeslagen.

Materiaal voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zijn ook aangekocht, met behulp van de beschikbaar gestelde gelden. We denken dan bijvoorbeeld aan hulpmiddelen voor het begeleiden van met PDD-NOS, ADHD en Dyslexie.

Rapportage aan de ouders

Leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport mee, in januari en juni. Als leerlingen in januari of juni nog geen drie maanden op onze school zitten, wachten we nog met een rapport tot het volgende rapportmoment. Op deze rapporten worden de resultaten van de leerlingen per vak aangegeven. Vakken als lezen, taal, schrijven en rekenen zijn uitgesplitst in verschillende deelgebieden. Verder krijgen de kinderen een waardering voor wereldoriëntatie, schrijven en gymnastiek. Bij expressievakken geven leerlingen aan hoeveel plezier ze hierin hebben en daarnaast wordt beoordeeld de leerkracht de sociaal/emotionele ontwikkeling en het werkgedrag. In de groepen 6,7 en 8 krijgen de kinderen per vak een cijfer, vooruitlopend op de overgang naar het voortgezet onderwijs. In het rapport wordt ook elk jaar bijhouden aan welke onderdelen de leerling heeft deelgenomen die specifiek bij onze school horen. Als laatste wordt er jaarlijks een creatieve en een talige uiting van de leerling in het rapport opgenomen.

Een paar dagen nadat het rapport is meegegeven worden dan de tienminuten-gesprekken gehouden. Tijdens deze gesprekken kunnen de ouders de resultaten van hun kind met de leerkracht doornemen. Mocht er aanleiding zijn tot een langer gesprek dan wordt er een nieuwe afspraak gemaakt.

Omdat de periode tot aan het eerste rapport tamelijk lang is, houden we in oktober een avond waarop we met de ouders, zo zij dit zelf willen, over de vorderingen en het welbevinden van hun kind kunnen spreken. Uiteraard kunnen ouders of leerkrachten buiten de tienminuten-gesprekken een gesprek aanvragen.

Onderwijskundige rapporten

Wanneer leerlingen, door verhuizing of andere omstandigheden, de school verlaten en ze op een andere (basis)school worden ingeschreven, geven we informatie aan de nieuwe school. Het geldt ook voor de leerlingen die aan het einde van de basisschool vertrekken naar het voortgezet onderwijs.

Dit gebeurt in een onderwijskundig rapport. Hierin worden de belangrijkste en noodzakelijke gegevens over de leerling en zijn schoolloopbaan vermeld, zoals de methoden die we gebruiken, de toetsgegevens en mogelijke extra hulp die gegeven is.

Passend Onderwijs

Zorgplicht

Vanaf 1 augustus 2014 is ieder schoolbestuur verplicht om een leerling die wordt aangemeld een passende plek te bieden. Dit kan op een 'eigen' school zijn, maar ook op een school binnen de regio die onder een ander bestuur valt. In de Wet op het Passend Onderwijs is beschreven dat aanmelding schriftelijk dient te gebeuren. De termijn waarop de leerling ingeschreven moet worden vanaf aanmelding is daarbij maximaal 10 weken. Het is dus belangrijk om tijdig een nieuwe leerling aan te melden.

Bij het beoordelen op welke school de leerling het best geplaatst kan worden zijn drie zaken belangrijk:

- De (on)mogelijkheden van het kind
- De (on)mogelijkheden van de school
- De wensen van de ouders

Mocht bij een aanmelding blijken dat onze school niet de juiste ondersteuning kan bieden dan zal er naar een andere school moeten worden uitgeweken.

Ook hierbij draagt onze school dan wel zorg voor de plaatsing van de leerling. De (on)mogelijkheden van onze school zijn beschreven in het schoolondersteuningsprofiel, welke is te downloaden op de website.

Schoolondersteuningsprofiel

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekkendheid van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.
- De grenzen van zorg

In deze schoolgids worden een aantal punten van het profiel beschreven. Voor het volledige profiel verwijzen we u naar onze website: www.schoolmatthijsje.nl/downloads

De kwaliteit van onze basisondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband zijn er afspraken gemaakt over de basisondersteuning. Onze school voldoet hier ook aan. We bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Onze werkwijze is handelingsgericht. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Als het nodig is bieden wij extra ondersteuning. We zijn goed in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd als instructie. Regelmatig analyseren we de resultaten van onze leerlingen en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling. Op basis hiervan maken we plannen op groeps- of individueel niveau. Dit wordt ook in overleg met ouders uitgevoerd. Verder hebben we ons aangesloten bij expertisecentrum 'PAST', waardoor we ook externe hulp kunnen inschakelen om de ondersteuning van de leerlingen goed te regelen en zo nodig een ontwikkelingsperspectief op te stellen voor individuele leerlingen.

Beschikbare deskundigheid

Aangezien wij een kleine school zijn, beschikken we niet over een groot aantal personeelsleden. Dat betekent dat we wellicht deskundigheid van buiten de school (externe deskundigheid) moeten betrekken als het om extra ondersteuning gaat. Daarvoor werken we dan ook samen met het expertisecentrum 'PAST'.

Ondersteuningsvoorzieningen

Aangezien wij kleine groepen hebben, met als richtlijn zo'n 15 leerlingen, kunnen we veel ondersteuning bieden binnen de groepen. Ook is er veel materiaal en ruimte beschikbaar om leerlingen te voorzien in hun specifieke ondersteuningsbehoefte.



Voorzieningen in fysieke omgeving

Het gebouw dat wij gebruiken is monumentaal. Dat betekent dat er niet gemakkelijk voorzieningen kunnen worden getroffen, zoals bijvoorbeeld rolstoelvriendelijke ingangen. Wij zijn van mening dat ons budget het niet toelaat om specifieke voorzieningen te treffen die ingrijpende verbouwingen vereisen, tenzij er van buitenaf extra budget wordt verstrekt waarmee dit kan. Bij een aanmelding van een leerling die deze voorzieningen nodig heeft, zal het dus betekenen dat in beginsel plaatsing niet mogelijk is als het treffen van de voorziening meer kost dan in het budget (arrangement) beschikbaar is en tenzij direct bij aanmelding extern budget beschikbaar komt daarvoor.

Ondersteunende en hulpverlenende instanties

Hiermee bedoelen we al die voorzieningen en instanties die het onderwijs ondersteunen en waar we mee te maken kunnen krijgen als school.

Als voor een leerling extra begeleiding nodig is, zullen ouders altijd op de hoogte worden gebracht en toestemming worden gevraagd om te overleggen met voorzieningen buiten de school.

Meestal zal het contact verlopen via de intern begeleider en/of de directeur.

De begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de leerlingen naar verschillende scholen voor voortgezet onderwijs in de omgeving. In groep 8 vindt de keuze plaats welke school dit zal worden. Er zijn verschillende zaken die hieraan vooraf gaan.

In november doen de leerlingen van groep 8 het “Drempelonderzoek”. Deze toets geeft een indicatie voor uitstroomniveau. De resultaten van deze toets worden samen met de resultaten van het leerlingvolgsysteem besproken in de leerlingbespreking eind januari.

Daarbij wordt ook de uitkomst van een vragenlijst meegenomen die de werkhouding, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling beoordeeld. Met deze gegevens wordt in de leerlingbespreking het uiteindelijke advies voor het Voortgezet Onderwijs bepaald.

Op de adviesgespreken begin februari wordt het advies met de ouders besproken.

Inmiddels hebben de leerlingen al de gelegenheid gehad om verschillende v.o. -scholen te bezoeken tijdens open dagen of avonden. Voor 15 maart wordt door de leerling en de ouders een keuze gemaakt en wordt de leerling aangemeld door de ouders bij de betreffende school.

Door de leerkracht van groep 8 wordt een onderwijskundig rapport gemaakt. Dit wordt door de ouders meegestuurd met het inschrijvingsformulier. Half april maakt de leerling een eindtoets waar ook een uitstroomniveau wordt bepaald. Mocht dit niveau hoger zijn dan het advies wat gegeven is, dan wordt het advies heroverwogen en mogelijk bijgesteld.

In de maand mei, juni en juli worden door de verschillende scholen kennismakingsdagen georganiseerd waar de leerlingen aan kunnen deelnemen.

Het schoolteam

Algemene gegevens

Op Matthijsje bestaat het team uit gemiddeld acht groepsleerkrachten en een onderwijsassistente. Een van de leerkrachten is tevens directeur en een van de leerkrachten is intern begeleider. De dagelijkse leiding van de school en de contacten met alle geledingen vallen onder de verantwoording van de directeur.

Het team vormt de basis in de school. Er is daarom een nauw contact tussen de teamleden. Elke morgen wordt de dag met elkaar geopend en elke middag wordt er gezamenlijk afgesloten. Wekelijks vergadert het team over de gang van zaken in de school. Een aantal keren per jaar komen de leden van het team bij elkaar om beleidsonderwerpen met elkaar te bespreken.

De leerlingbesprekingen worden zoveel mogelijk als compleet team gedaan. Daarbij zijn part-time leerkrachten in ieder geval bij de bespreking van hun eigen lesgroep aanwezig. Jaarlijks worden de niet-lesgebondentaken verdeeld onder de leerkrachten en de onderwijsassistente.

Vervanging

Onze school heeft geen vaste invalleerkracht. Bij korte afwezigheid valt een van de collega's in. Bij langdurige afwezigheid zoeken we naar een externe vervanger.

Het kan voorkomen dat bij vervanging een onderdeel van het rooster minder aandacht krijgt dan gebruikelijk, of verschoven wordt naar een andere dag. Dit komt dan meestal doordat de invaller te weinig voorbereidingstijd heeft gehad om dit onderdeel zinvol te geven.

Bij het ontbreken van vervanging, is er voor ons nog de mogelijkheid lesgroepen samen te voegen. Wanneer dit gebeurt, zal de groep waaraan lesgegeven wordt, toch nooit groter zijn dan 25 leerlingen. Wij zien dit alleen aanvaardbaar bij onmogelijkheid tot vervanging.

Scholing

Jaarlijks vindt er teamscholing plaats. Er worden 4 bijeenkomsten gepland met een schoolbegeleider van Onderwijsmetlev. Onderwerpen zijn dan onder andere: nieuwe lesmethoden, didactische vernieuwingen, toetsing, analyse en rapportage.

Ook volgen wij elk jaar cursussen en themadagen over onderwijskundige onderwerpen. Op deze manier willen we onze onderwijskundige kennis op peil te houden en uitbreiden.

De individuele- en/of gezamenlijke scholing wordt per jaar genoteerd in een nascholingsplan. Van de teamleden wordt een bekwaamheidsdossier aangelegd. (wet BIO)

De ouders

Basisschool Matthijsje is in 1984 opgericht door ouders.

Het spreekt vanzelf dat de ouders voor de school heel belangrijk zijn. Samen met hen willen bestuur en team een eenheid vormen die de school draagt.

Het contact tussen school en ouders is op Matthijsje van wezenlijk belang. Dit betekent dat ouders en leerkrachten elkaar goed op de hoogte houden van het wel en wee van de kinderen.

Dit gebeurt bij brengen en halen, telefonisch, per mail of tijdens een gesprek met ouders op school. We vragen de ouders niet via Whatsapp met leerkrachten over hun kinderen te communiceren.

We vinden het bij alle groepen leuk als ouders die hun kinderen naar school brengen even de klas in lopen om bij hun kind te kijken. Op die manier zien leerkrachten en ouders elkaar ook regelmatig.

Informatie aan de ouders.

Ouderavonden

Vijf keer per schooljaar organiseert de school een algemene ouderavond voor alle ouders. Tijdens deze avonden worden onderwerpen besproken die relevant zijn voor team en ouders. Het kan gaan over opvoedkundige zaken en over onderwijskundig onderwerpen, maar ook heeft de avond soms een creatief/praktische invulling. Daarnaast heeft elke lesgroep een groepsouderavond per schooljaar, waarin de gang van zaken in de desbetreffende lesgroep centraal staat.

Iedere ouderavond worden er vanuit team, bestuur en mr mededelingen gedaan over de gang van zaken in de school. De ouderavond is een ontmoetingspunt voor alle ouders, team en bestuur. De avonden worden druk bezocht; van ieder gezin is er nagenoeg altijd wel een ouder aanwezig. Daardoor zijn deze avonden een samenbindende factor in onze schoolgemeenschap.

Schoolbrief

Kort na de algemene ouderavond verschijnt de schoolbrief. Hierin is onder andere de informatie van de voorgaande ouderavond opgenomen. Ook vinden de ouders er berichten vanuit de verschillende geledingen; een anekdote; nieuws van dat moment en belangrijke mededelingen.

Naast de groep ouders wordt deze schoolbrief ook verzonden aan andere betrokkenen.

Berichten tussendoor

Regelmatig is het nodig dat er berichten over speciale dingen in de school, op een briefje mee naar huis gaan. We denken dan bijvoorbeeld aan het tijdstip van een excursie, de veranderde datum van het schoolreisje en alle belangrijke mededelingen die daarbij horen.

Deze berichten worden zoveel mogelijk gebundeld in de mededelingenbrief

“Mattussendoortje” die ca. eens per twee weken wordt verstuurd.

Tienminutengesprekken

Drie keer per jaar bieden we de ouders de mogelijkheid om op school over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind te komen praten. (zie hoofdstuk 4).

Protocol informatievoorziening aan gescheiden ouders

Op de website ([www. Schoolmatthijsje.nl](http://www.Schoolmatthijsje.nl)) is het protocol te downloaden waarin staat beschreven hoe we omgaan met de informatievoorziening bij gescheiden ouders.

Ouderparticipatie

Op veel manieren kunnen ouders participeren in de school. Hiervoor wordt aan ouder gevraagd op te geven bij welke ondersteunde taak/taken ze kunnen helpen. Vanaf schooljaar 2015-2016 wordt hiervoor halfjaarlijkse een lijst verstuurd met alle hulpmomenten voor dat halfjaar.

Ouders kunnen bij verschillende onderdelen school participeren.



Medezeggenschap

In de medezeggenschapsraad (M.R.) voeren de ouders en het personeel formeel overleg met directeur en bestuur. De taak van de M.R. is het bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg binnen de school.

Daartoe heeft de M.R. de bevoegdheid om:

- Advies of instemming te geven ten aanzien van bestuursbesluiten (bijvoorbeeld het wijzigen van het schoolplan, benoemings- en ontslagbeleid, vakantieregelingen, schooltijden.
- Alle aangelegenheden die de school aangaan te bespreken met het bevoegd gezag (bestuur) en de directeur
- Voorstellen te doen aan het bestuur en het team.

De M.R. bestaat uit twee ouders en zo mogelijk twee leerkrachten.

De oudergeleding van de M.R. wordt gekozen door de ouders; de personeelsgeleding wordt gekozen door het personeel. De M.R. vergadert ongeveer 8 keer per jaar. De M.R. heeft periodiek overleg met het bestuur en de directeur. In principe zijn alle M.R.- vergaderingen openbaar. De notulen van de M.R. staan ter inzage in de huiskamer.

De data van de vergaderingen zijn op te vragen bij de secretaris van de M.R.

De cateringcommissie

De cateringcommissie bestaat uit drie à vier ouders. Deze commissie coördineert en organiseert allerlei activiteiten binnen en buiten de school (ten behoeve van ouderavonden, culturele avond, schoolfeesten). Alle activiteiten van de cateringcommissie worden overlegd met een daartoe aangesteld teamlid.

De onderhoudscommissie

Toen School Matthijsje in de oude MAVO aan de Oosterstreek trok, was het gebouw erg verwaarloosd. In de afgelopen jaren hebben ouders, ondersteund door bedrijven en gefinancierd uit overheidssubsidies, de school opgeknapt. Hiertoe is een onderhoudscommissie in het leven geroepen, die in overleg met team en bestuur een onderhoudsplan heeft opgesteld. De onderhoudscommissie organiseert werkouderavonden en klussendagen. Hierover gaan briefjes mee, zodat ouders zich daarvoor kunnen opgeven. De onderhoudscommissie heeft overleg met team en bestuur over het onderhoud.

Ouderhulp

Ouders ondersteunen het team om hun werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Dit kan zijn door hulp te bieden bij onderwijsactiviteiten en door zorg te hebben voor de organisatorische, materiële en gebouwafhankelijke voorzieningen.

We zijn door de overheid genoodzaakt hier een duidelijke regelgeving op te voeren. Deze is in wezen heel simpel en als volgt te omschrijven:

- De leerkrachten blijven altijd verantwoordelijk voor de leerlingen (dus als een ouder met een groepje kinderen in de schooltuin werkt, vallen de leerlingen toch onder de verantwoording van de groepsleerkracht).
- Een ouder mag nooit met een groepje leerlingen alleen het schoolterrein verlaten. Hierbij gaat altijd een bevoegd en door het schoolbestuur aangestelde leerkracht mee.
- Ouders mogen onder schooltijd de lessen niet verstoren door luidruchtig te zijn of leslokalen in te gaan.
- Ouders ondermijnen het gezag van de leerkracht niet.
- Alle activiteiten die door de ouders gedaan worden, gebeuren in overleg met een daartoe aangesteld teamlid.

Een belangrijke activiteit van de ouders is de (dagelijkse) schoonmaak van het gebouw. Voor een groot gedeelte gebeurt dit onder schooltijd in kleine vaste groepjes. Het schoonmaken onder schooltijd vinden wij mooi, omdat op die manier de leerlingen ook even bij hun ouder kunnen zijn aan het begin van de ochtendpauze. Dat kan positief bijdragen aan het 'thuisgevoel' van de leerlingen.

Matthijsje is gehuisvest in een groter gebouw dan waar het recht op heeft en dat brengt extra kosten met zich mee. Door schoonmaak en onderhoud met ouders uit te voeren, worden hierin kosten bespaard. In principe heeft elk gezin eens in de twee weken schoonmaakdienst. Andere hulp die ouders aan de school geven, bestaat uit bij arbeid helpen, het maken van materiaal voor ontdekhoeken, het werken met kinderen in de schooltuin, samen met de kinderen voor de dieren zorgen, naaiwerk enz. Alle werkzaamheden van de ouders zijn gebundeld in de lijst "Ouderparticipatie".

Wettelijke aansprakelijkheid en verzekeringen

Onder wettelijke aansprakelijkheid wordt verstaan de verplichting om schade die iemand door onrechtmatig handelen of nalaten waarvoor hij verantwoordelijk kan worden gesteld, aan een ander toebrengt, te vergoeden. Personen kunnen aansprakelijk worden gesteld voor de onrechtmatige daden van anderen, voor wie ze verantwoordelijk zijn, zoals de ouders voor hun kinderen en werkgevers voor hun werknemers. Het bestuur van Stichting Matthijsje heeft als bevoegd gezag van basisschool Matthijsje, een W.A. verzekering gesloten voor het onderwijs.

Bij schade die kinderen aanrichten, zoals een voetbal door een ruit van de school, gaan we er van uit dat de ouders een W.A.-verzekering hebben.

Het bevoegd gezag heeft bij Meeús. een verzekering afgesloten. Hier vallen bijvoorbeeld de schoolreisjes onder. Ouders die over dit verzekeringspakket vragen hebben, kunnen contact opnemen met het bestuur.

Regeling Ouderbijdrage

De regelgeving van de Overheid inzake de Ouderbijdrage

In artikel 24 van de Wet op het Basisonderwijs wordt door de overheid gesteld:

- De toelating van een kind tot de basisschool mag niet afhankelijk worden gesteld van betaling van de Ouderbijdrage.
- Betaling van de Ouderbijdrage is vrijwillig.
- Ouders moeten er op worden gewezen dat de mogelijkheid bestaat om de Ouderbijdrage slechts voor bepaalde voorzieningen aan te gaan; de ouders geven dan aan waaraan zij wel en waaraan zij niet mee willen doen.

En in artikel 9 van de Wet Medezeggenschap Onderwijs is aangegeven:

- De M.R. (oudergeleding) heeft Instemmingsbevoegdheid met betrekking tot (de Regeling) Ouderbijdragen.

Het bestuur heeft de plicht de ouders over deze wetgeving te informeren. Overeenkomsten tussen ouders en school die hieraan niet voldoen zijn nietig.

Basisschool Matthijsje en de Regeling Ouderbijdrage.

Waarom een Ouderbijdrage?

Basisschool Matthijsje vraagt, op basis van vrijwilligheid, van alle ouders/verzorgers die kinderen op Matthijsje basisonderwijs laten volgen een financiële Ouderbijdrage.



We hebben de Ouderbijdrage (destijds) ingevoerd om de volgende redenen:

1. We wilden de groepen niet groter laten zijn dan 15 leerlingen, anders zouden we niet die individuele aandacht aan de kinderen kunnen geven, die nodig is voor onze vorm van onderwijs en het leven met elkaar. En dit vraagt extra personele/ materiële middelen, die niet door de overheid vergoed worden.
 2. We hebben extra geld nodig voor onze specifieke onderwijsvormen als: dierenweide, schooltuin, creatieve materialen, vrijdagmiddagactiviteiten, muziek, schoolreizen en excursies.
 3. We hebben een schoolgebouw te onderhouden wat groter is dan de voorgeschreven norm. Ieder begrotingsjaar wordt een begroting opgesteld voor de inkomsten en uitgaven van de Ouderbijdrage. De M.R. heeft instemmingsrecht over deze begroting.
- In januari 1998 is in overleg met alle geledingen binnen de school de Ouderbijdrage inkomensafhankelijk geworden.
- Wij hebben in een Tabel de "Richtlijn-Ouderbijdrage", aangegeven om welk bedrag het gaat bij de hoogte van het gezinsinkomen. Zo kan men zelf zijn eigen Ouderbijdrage berekenen. Deze tabel is opgenomen in het Schoolgidssupplement.
- Afgesproken is om niet per kind, maar per gezin, een Ouderbijdrage te vragen.

Afspraken over de regeling van de ouderbijdragen

Tijdens het kennismakingsbezoek worden de (nieuwe) ouders/verzorgers geïnformeerd over Regeling Ouderbijdrage.

Er wordt geen schriftelijke Overeenkomst opgesteld tussen school en gezin omdat:

1. We daarmee willen benadrukken dat de Ouderbijdrage vrijwillig is, en
2. We het betalen van de Ouderbijdrage zien als een uiting van betrokkenheid en van verantwoording dragen voor de school

Sponsoring

Onze school heeft ervoor gekozen om niet actief op zoek te gaan naar sponsors.

Leergeld Weststellingwerf

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles. Soms kunnen deze gezinnen geen of pas achteraf een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening. Zij kunnen echter wel rekenen op de steun van Stichting Leergeld.

Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar:

- met een laag inkomen
- woonachtig in de gemeente waar Leergeld gevestigd/werkzaam is
- die hun kosten niet of gedeeltelijk vergoed kunnen krijgen via bijzondere bijstand, tegemoetkoming in studiekosten of een andere regeling
- die hun kosten pas op een later tijdstip vergoed krijgen

Met een vergoeding van Stichting Leergeld kunnen kinderen deelnemen aan de genoemde activiteiten. Zo wordt voorkomen dat ze buitengesloten worden. Het gaat om kosten die niet of gedeeltelijk worden vergoed door een voorliggende voorziening voor:

- school
- sportclub



- vereniging
- kunstzinnige vorming

Neem voor informatie of aanvragen contact op met Leergeld Weststellingwerf via leergeldweststellingwerf@hotmail.com of bel naar Leergeld Weststellingwerf via tel. 06 - 23745440, bereikbaar op dinsdag en donderdag van 10.00 uur tot 13.00 uur.

Regeling school- en vakantietijden

Schooltijden

Zie hiervoor het Schoolgidssupplement

Rust in de school en werktijd

We vinden het heel belangrijk dat de ouders bij het brengen van de kinderen even mee kunnen lopen de klas in. Dat kan altijd, maar om half negen gaat de klassendeur dicht. De leerkracht start dan het lesprogramma.

Onder schooltijd is het niet geoorloofd om als ouders de klas binnen te gaan. Natuurlijk kunnen ouders heel goed beoordelen of het noodzakelijk is om in een bepaalde situatie dit toch te doen. Kinderen die vaak te laat komen, worden daar samen met hun ouders op aangesproken. Zo nodig wordt er contact gezocht met de leerplichtambtenaar.

Pauzebeleid

Kinderen van groep vier tot en met acht mogen in de ochtend vijftien minuten pauze hebben. Het is gebruikelijk op basisscholen dat ze dan naar buiten gaan. De leerkrachten gaan dan even koffie drinken en een van hen houdt pleinwacht. Zo is het op onze school niet.

In de ontwikkeling van onze school zijn de pauzes door de jaren heen door de leerlingen gebruikt voor ontdekkend leren, oriëntatie op mens en wereld en elementen van lichamelijke opvoeding.

De kinderen doen heel veel in de pauzes. Er is de mogelijkheid tot extra oefening van vaardigheden bij sportactiviteiten, behendigheidsspelen op de pleinen en creatieve mogelijkheden.

De leerlingen kunnen kiezen uit veel activiteiten tijdens de pauzes en brengen zelf ook nieuwe activiteiten in. Ze hebben de ondersteuning en adviezen van de leerkrachten hier zeker bij nodig. Daarom zijn er leerkrachten in de pauzetijd bij hen. Op het rooster staan 15 minuten pauze en 15 minuten wereldoriëntatie of bewegingsonderwijs. Het betekent dat de leerlingen en leerkrachten dertig minuten samen tijd hebben voor eigen keuzes, en geen vijftien minuten.

Dit betekent dat de leerlingen om tien uur iets eten en dan om vijf over tien naar buiten mogen. Om half elf beginnen de 'geplande' lessen weer.

Leerplicht en Schoolverzuim

(zie Schoolgidssupplement)

Vrijstelling van onderwijs

Iedere leerling vanaf 5 jaar is leerplichtig. Het kan echter voorkomen dat kinderen om redenen van hun geloof of levensovertuiging bepaalde onderdelen uit het onderwijs niet kunnen volgen. In overleg met hun ouders zullen we oplossingen daarvoor zoeken. Dit kan betekenen dat zo'n leerling ander werk bij de intern begeleider gaat doen of opgevangen wordt in een andere lesgroep. Zo nodig overleggen wij met de inspectie.

Schorsing en verwijdering

Bij schorsing wordt een leerling tijdelijk van school gestuurd en bij verwijdering voorgoed. Dit zijn de meest vergaande maatregelen die de school tegen een kind kan nemen. Er wordt daarom alleen geschorst of verwijderd in zwaarwegende gevallen.

Schorsen is onder voorwaarden op grond van Artikel 40c WPO mogelijk vanaf 1 augustus 2014. Daarbij zijn scholen verplicht om schorsingen van langer dan een dag bij de inspectie te melden. Ook is opgenomen dat leerlingen voor ten hoogste één week geschorst kunnen worden. Schorsen komt op onze school alleen voor als sanctie vanwege wangedrag of na een ernstig incident.

Het kan gebeuren dat in de loop van het schooljaar blijkt dat onze school niet langer de extra begeleiding kan of wil bieden die een leerling nodig heeft. In zo'n geval kan een procedure gestart worden om een leerling te verwijzen. Het bevoegd gezag kan ook besluiten om een leerling te verwijderen wegens onhandelbaar gedrag, wangedrag, of na een ernstig incident, terwijl de ouders het daar niet mee eens zijn. De verwijdering kan iedere leerling betreffen: zowel leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte als leerlingen zonder.

Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door het schoolbestuur. Voordat een besluit tot schorsing of verwijdering genomen wordt, worden zowel de groepsleerkracht als de ouders gehoord. Een voornemen tot schorsing of verwijdering wordt schriftelijk aan de ouders gemeld.

Ouders die het niet eens zijn met een beslissing van het bevoegd gezag inzake toelating van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, verwijzen, verwijdering of het ontwikkelingsperspectief, kunnen een verzoek indienen bij de Tijdelijke landelijke geschillencommissie toelating en verwijdering, kortweg Geschillencommissie passend onderwijs, voor de behandeling van het geschil.

De Geschillencommissie passend onderwijs gaat over drie kwesties:

- de toelating tot de school van het kind met een extra ondersteuningsbehoefte,
- de verwijdering van een leerling,
- het ontwikkelingsperspectief.

De Commissie brengt binnen 10 weken een oordeel uit aan het bevoegd gezag. Het oordeel houdt rekening met het schoolondersteuningsprofiel en het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband waar het bestuur van de school bij is aangesloten. Bij deze door de overheid geregelde Geschillencommissie passend onderwijs zijn alle schoolbesturen in het funderend onderwijs automatisch aangesloten.

Voordat de ouders naar de Geschillencommissie gaan kunnen zij als tussenstap de Onderwijsconsulenten inschakelen. Onderwijsconsulenten kunnen bemiddelen in de fase waarin nog geen geschil aanhangig is bij de Geschillencommissie passend onderwijs of bij de rechter.

Advies en ondersteuning van de Onderwijsconsulenten is kosteloos voor ouders.
www.onderwijsconsulenten.nl, info@onderwijsconsulenten.nl, tel: 070 - 312 28 87

Klachtenregeling

Algemene gegevens over de procedure bij klachten

In de school is een klachtenregeling aanwezig. In 2016 wordt de nieuwe regeling vastgesteld. Deze is opgesteld volgens het model dat door Onderwijsgeschillen is opgesteld.

De klachtenregeling is voor ouders altijd ter inzage en staat in de huiskamer van de school.

De termijn waarbinnen een klacht moet worden ingediend is: binnen een jaar na de gedraging of beslissing.

Klachten over de gang van zaken in de school

Als een ouder klachten heeft over de gang van zaken op school, kan dat allereerst gemeld worden aan de school zelf, aan de groepsleerkracht of de directeur. Als het overleg met de school geen oplossing biedt, dan kunt u met het bestuur gaan praten. Geeft dat ook geen oplossing dan kunt u zich wenden naar de klachtencommissie, waarbij onze school is aangesloten. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

Landelijke Klachtencommissie – VBS

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

Machtsmisbruik

Bij klachten ten aanzien van machtsmisbruik, waaronder seksuele intimidatie, heeft onze school een contactpersoon, tot wie u zich kunt wenden.

Binnen basisschool Matthijsje is deze contactpersoon:

Dhr. W. van Amersfoort

via postbus 8, 8390 AA Noordwolde

of via telefoonnummer: 0561 - 43 3680

Voor klachten inzake machtsmisbruik, waaronder

seksuele intimidatie personeel - leerling en leerling – leerling, heeft het bevoegd gezag van Stichting Matthijsje buiten basisschool Matthijsje, een overeenkomst gesloten met:

GGD Fryslan,

vertrouwenspersoon: Mw. J. Nederhoed

Contactgegevens: zie Schoolgidssupplement

Zie ook Bijlage 2A

Onderwijsinspectie

Er kan ook altijd over een klacht aangaande de school of het onderwijs contact worden opgenomen met de inspectie van het onderwijs. Zie voor het adres en telefoonnummer het Schoolgidssupplement.

Diverse lijsten en bijlagen

In dit laatste hoofdstuk van de Schoolgids zijn enkele informatiebronnen opgenomen.

Bijlage 1: Urenverantwoording: Kwartierentabel

Bijlage 2: Wat kunt u van de GGD verwachten?

Bijlage 2A: Vertrouwenspersoon machtsmisbruik op school

Schoolgidssupplement

Bijlage 1: Kwartierentabel

Uitgangspunt:

Groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag vrij.

	Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
Bewegingsonderwijs	20	20	15	15	15	15	15	15
Taal	10	10	4	16	22	22	22	22
Schrijven/ motoriek	6	6	6	6	4	4	2	2
Technisch lezen			25	11	6	6	4	4
Begrijpend lezen					1,5	1,5	3,5	3,5
Engels					2	2	3	3
Rekenen en wiskunde	6	6	15	15	15	15	15	15
Arbeid met ontwikkelingsmateriaal	6	6						
Voorbereidend lezen e.d.	12	12						
Wereldoriëntatie	3	3	6	6	9	9	9	9
Muzikale vorming	6	6	3	3	3	3	3	3
Tekenen	4	4	4	4	3	3	3	3
Handvaardigheid	8	8	3	3	7	7	7	7
Verkeer				2	2	2	1	1
Sociaal-emotionele ontwikkeling	10	10	10	10	8	8	5	5
Pauze/ fruit eten	5	5	5	5	5	5	5	5
Arbeid	2	2	2	2	2	2	2	2
ICT					2	2	3	3
Levo					1	1	2	2
Huiswerkbepreking							1	1
Extra werk							2	2
Totaal	98	98	98	98	107,5	107,5	107,5	107,5

Bijlage 2: Wat kunt u van de GGD verwachten?



Uw kind en de jeugdgezondheidszorg basisonderwijs

GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg richt zich op de gezondheid, het gezond opgroeien en het ontwikkelen van een gezonde leefstijl van kinderen en jongeren tot 19 jaar. Dit als basis voor een gezond leven later. De GGD is partner binnen Centrum voor Jeugd en Gezin.

Wanneer uw kind niet meer naar het consultatiebureau gaat houden wij contact met u en uw kind. Dit doen we door gezondheids- onderzoeken op de basisschool van uw kind en via vaccinaties die we voor alle Friese kinderen tot 14 jaar verzorgen.

Wat kunt u van ons verwachten?

Onderzoek in groep 1

Bij het laatste bezoek op het consultatiebureau kan de jeugdarts een extra onderzoek voor uw kind afspreken in groep 1 van de basisschool. Bijvoorbeeld voor een onderzoek van de lengte of ogen. De jeugdarts van het consultatiebureau bespreekt dit met u.

Gezondheidsonderzoek vijfjarigen

Als uw kind vijf jaar is wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een onderzoek. Dit is een uitgebreid onderzoek van de lichamelijke gezondheid en de ontwikkeling van uw kind. En een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid van uw kind. Er is alle ruimte voor uw vragen aan de jeugdarts.

Gezondheidsonderzoek in groep 7

U en uw kind worden in groep zeven uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangt u een vragenlijst. Het is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over de ontwikkeling, het gedrag van uw kind en de opvoeding. Tijdens het onderzoek kunt u met uw vragen en zorgen over uw kind terecht bij de jeugdverpleegkundige.

Hygiëne en veiligheid

Voor vragen op het gebied van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enz. kunt u contact opnemen met de jeugdgezondheidszorg.

Gezondheidsbevordering

De jeugdgezondheidszorg kan de school ondersteunen bij gezondheidsprojecten.

Onderzoek logopediste

In sommige gemeenten doet een logopediste van de jeugdgezondheidszorg bij alle vijfjarigen een onderzoek naar de taal- en spraakontwikkeling.

Vragen of zorgen over uw kind?

Als u zich zorgen maakt of vragen hebt over de gezondheid, het gedrag, de ontwikkeling of de opvoeding van uw kind, dan kunt u altijd een gesprek of extra onderzoek aanvragen bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige: 088 22 99 444.

Bijlage 2a: Vertrouwenspersoon machtsmisbruik op school



Vertrouwenspersoon voor ouders



Ongewenst gedrag op school Het kan ook uw kind overkomen

Ieder kind moet zich op school veilig kunnen voelen. Dit is niet het geval als er sprake is van ongewenst gedrag, zoals (cyber)pesten, agressie, geweld, racisme, discriminatie en (seksuele) intimidatie.

Als uw kind op school wordt lastig gevallen

Iedereen kan worden lastig gevallen. Als dat uw kind overkomt, kan het zich daar heel vervelend door voelen. Misschien denkt het wel dat het aan hem, haar zelf ligt of dat niemand hem, haar zal geloven. Vaak zult u de problemen zelf kunnen oplossen door er bijvoorbeeld met uw kind over te praten. Maar er zijn situaties waarin dit niet mogelijk is. In dat geval is er altijd de mogelijkheid om met de interne contactpersoon van school of met een vertrouwenspersoon van GGD Fryslân te praten.

De interne contactpersoon

De school van uw dochter of zoon heeft zelf een contactpersoon. U kunt bij hem of haar terecht voor vragen of klachten op het gebied van ongewenst gedrag. De contactpersoon verwijst zonodig door naar de vertrouwenspersoon. Het is overigens ook mogelijk om rechtstreeks contact op te nemen met de vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon

De school heeft ook een vertrouwenspersoon. Dit is een medewerker van GGD Fryslân. De vertrouwenspersoon behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school.

De vertrouwenspersoon:

- Luistert naar het probleem of de klacht en gaat er serieus op in.
- Gaat vertrouwelijk met uw klacht om.
- Zorgt eventueel voor bemiddeling.
- Kan eventueel verwijzen naar andere hulpverlening.
- Kan u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Vragen of hulp

Hebt u een klacht of hebt u hulp nodig, dan kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van GGD Fryslân. De vertrouwenspersonen zijn te bereiken via telefoonnummer 088 229 94 44 of Via e-mail: vertrouwenspersonen@ggdfryslan.nl.