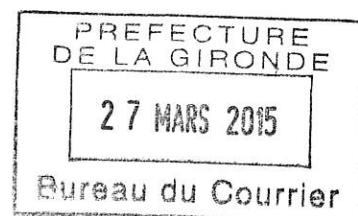


# MARCHE PUBLIC DE TECHNIQUES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION



## ACTE D'ENGAGEMENT

Personne Publique : CONSEIL GENERAL DE LA GIRONDE

Esplanade Charles de Gaulle

33074 BORDEAUX-CEDEX

Direction des Systèmes d'information

---

CONCEPTION ET REALISATION DE MODULES OPEN SOURCE POUR UN SYSTEME  
D'ARCHIVAGE ELECTRONIQUE MULTI-PARTENAIRES

---

La procédure de consultation utilisée est la suivante :

Appel d'offres ouvert en application des articles 8, 33, 57 à 59 et 77  
du Code des Marchés Publics (Décret n° 2006-975 du 1er août 2006).

*Cadre ci-dessous réservé à l'administration*

N° de marché	15-0204
Titulaire	
Montant HT	
Imputation budgétaire	
Date de lancement de la consultation	

## SOMMAIRE

<b>1 – Personne publique contractante</b>	<b>3</b>
2 – Engagement du candidat	3
2-1 Contractant	3
2-2 Prix	5
2-3 Créance présentée en nantissement (ou cession) par le titulaire du marché	6
3 – Durée du marché, délai d'exécution et prolongation du délai d'exécution	6
3-1 Durée du marché	6
3-2 Délai d'exécution du marché	6
3-3 Prolongation du délai d'exécution	6
4 – Paiements	7
5 – Avance	7
6. Formulaire de demande pour la délivrance d'exemplaire unique de marché pour sa cession ou son nantissement	9
<b>Annexe n° 1 à l'acte d'engagement en cas de sous-traitance Demande d'acceptation et d'agrément des conditions de paiement</b>	<b>11</b>
<b>Annexe n°2 Relative au Bordereau des prix unitaires applicable au marché</b>	<b>13</b>
Unités d'œuvres basées sur des journées par profils	13
Prestation forfaitaire	16

## **1 – Personne publique contractante**

### **Conseil Général de la Gironde**

Conseil Général de la Gironde

Représenté par Monsieur le Président habilité à signer le marché par délibération de la Commission permanente en date du 31 mars 2011.

Personne habilitée à donner les renseignements en vertu de l'article 109 du Code des marchés publics : Monsieur le Président du Conseil Général de la Gironde

Ordonnateur : Monsieur le Président du Conseil Général de la Gironde - Direction des finances

### **Collectivités partenaires du groupement de commandes**

Comptable public assignataire des paiements :

Pour le **Conseil général** : Monsieur le Payeur départemental

Pour la **Communauté urbaine de Bordeaux** : Monsieur le Trésorier payeur général

Pour la **Ville de Bordeaux** : Monsieur le Trésorier payeur général

## **2 – Engagement du candidat**

### **2-1 Contractant**

Certains courriers émanant du pouvoir adjudicateur, comme la demande de documents oubliés, l'invitation à la négociation, la notification du rejet ou l'admission au présent marché, pourront être transmis aux candidats par voie électronique.

**Veillez indiquer ci-dessous une adresse mail valide :**

[Dominique.bonnebat@bull.net](mailto:Dominique.bonnebat@bull.net)

### **- POUR LES ENTREPRISES INDIVIDUELLE**

Je soussigné (nom, prénoms) : **Jean-François Ausseur**

**Head of System Integration.**

Adresse : **Atos Intégration – 80, quai Voltaire – Immeuble River Ouest**

**95 870 Bezons Cedex - France**

Numéro de téléphone : : **01 73 26 00 00** Fax : **01 73 26 00 01**

Numéro d'identification S.I.R.E.T.(1) : **408 024 719 00 572**

Numéro d'inscription au registre du commerce (1) (2) : **408 024 719 Pontoise**

ou au répertoire des métiers : .....

Code d'activité économique principale N.A.F <sup>1</sup>(1) : **6202 A**

---

<sup>1</sup> Pour les entreprises ou sociétés établies en France.

**- POUR LES SOCIETES**

Je soussigné.....

.....

.....

.....

.....

Numéro d'identification S.I.R.E.T. (1) : .....

Numéro d'inscription au registre du commerce (1) (2) : .....

Code d'activité économique principale N.A.F (1) : .....

**- POUR LES GROUPEMENTS SOLIDAIRES/CONJOINTS**

Mandataire : M. ....

est le mandataire des contractants ci-dessous groupés solidaires/conjointes.

Conformément à l'article 51 II du CMP, le mandataire du groupement conjoint est solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du Pouvoir Adjudicateur.

Nous Soussignés :

1<sup>er</sup> contractant .....

Agissant en mon nom personnel/ au nom et pour le compte de la société

Adresse : .....

Numéro de téléphone : .....

N° de fax : .....

Adresse courriel valide : .....

Numéro d'identification SIRET .....

Numéro d'inscription au registre du commerce .....

Code d'activité économique principal N.A.F .....

2ème contractant

Agissant en mon nom personnel/ au nom et pour le compte de la société .....

Adresse : .....

---

2 Pour les entreprises étrangères, numéro et date d'inscription au registre équivalent.

Numéro de téléphone : .....

N° de fax : .....

Adresse courriel valide : .....

Numéro d'identification SIRET .....

Numéro d'inscription au registre du commerce .....

Code d'activité économique principal N.A.F .....

3<sup>ème</sup> contractant .....

Agissant en mon nom personnel/ au nom et pour le compte de la société

Adresse : .....

Numéro de téléphone : .....

N° de fax : .....

Adresse courriel valide : .....

Numéro d'identification SIRET .....

Numéro d'inscription au registre du commerce.....

Code d'activité économique principal N.A.F .....

4<sup>ème</sup> contractant .....

Agissant en mon nom personnel/ au nom et pour le compte de la société .....

Adresse : .....

Numéro de téléphone : .....

N° de fax : .....

Adresse courriel valide : .....

Numéro d'identification SIRET .....

Numéro d'inscription au registre du commerce .....

Code d'activité économique principal N.A.F .....

~~M'engage ou engage le groupement dont je suis mandataire sans réserve~~, et après avoir pris connaissance et accepté les informations contenues dans le présent document, le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), le Cahier des Clauses Techniques particulières (CCTP) et les documents qui y sont mentionnés

~~M'engage ou engage le groupement dont je suis mandataire~~, sur la base de mon offre ou de l'offre du groupement (rayer les mentions inutiles), exprimée en euros

## 2-2 Prix

Les modalités de détermination et de variation de l'offre de prix sont fixées à l'article 6 du cahier des clauses administratives particulières (CCAP).

Les prestations seront rémunérées par application des prix figurant au bordereau des prix unitaires dûment complété par l'entrepreneur.

**Le présent marché est conclu sans montants minimum et maximum.**

2-3 Créance présentée en nantissement (ou cession) par le titulaire du marché

Le montant maximal de la créance que je pourrai (nous pourrons) présenter en nantissement, ou céder, est ainsi, TVA incluse,

☐ le montant maximum du marché fixé ci-dessus

☐ le montant de chaque bon de commande

Il s'agira d'une demande de :

☐ cession des créances résultant du marché

☐ nantissement des créances résultant du marché

Après la notification du présent marché, il appartiendra à l'entreprise titulaire d'effectuer une demande expresse en ce sens (via le formulaire ci-après, joint au présent document) et de l'adresser :

Soit par courrier postal à l'adresse suivante :

CONSEIL GENERAL DE LA GIRONDE

SERVICE DE LA COMMANDE PUBLIQUE

A L'ATTENTION DE MME VALERIE LARD

1 ESPLANADE CHARLES DE GAULLE

CS 71223

33 074 BORDEAUX CEDEX

Soit par fax à l'attention de Mme Valérie LARD au numéro suivant : 05 56 99 57 97

### **3 - Durée du marché, délai d'exécution et prolongation du délai d'exécution**

#### **3-1 Durée du marché**

Le marché est exécutoire à compter de sa date de notification au titulaire **pour une durée de 4 ans.**

#### **3-2 Délai d'exécution du marché**

Le délai d'exécution de la prestation sera précisé dans chaque bon de commande.

#### **3-3 Prolongation du délai d'exécution**

En application de l'article 13.3 du CCAG-TIC, le titulaire peut obtenir une prolongation du délai d'exécution du bon de commande lorsqu'une cause n'engageant pas sa responsabilité fait obstacle à l'exécution du présent marché (cas de force majeure, cause imputable au pouvoir adjudicateur).

Par courrier recommandé avec accusé de réception, le titulaire devra signaler au pouvoir adjudicateur les causes faisant obstacle à l'exécution du bon de commande dans le délai contractuel. Le courrier sera accompagné d'une demande de prolongation de délai.

Le titulaire bénéficie de **15 jours** à compter de la date à laquelle les causes sont apparues pour prévenir le pouvoir adjudicateur.

Les modifications ainsi apportées au présent marché seront contractualisées par avenant.

#### 4 – Paiements

Les modalités de règlement du marché sont spécifiées aux articles 6 et 10 du CCAP.

La personne publique contractante se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :

- *Ouvert au nom de* : ATOS INTEGRATION

pour les prestations suivantes :

Domiciliation : PARIS

Code banque : 30004 Code guichet : 00828 N° de compte : 00025334807 Clé RIB : 76

IBAN : FR 76 3000 4008 2800 0253 3480 776

BIC : BNPAFRPPAC

- *Ouvert au nom de* : .....

pour les prestations suivantes : .....

Domiciliation : .....

Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....

IBAN : .....

BIC : .....

- *Ouvert au nom de* : .....

pour les prestations suivantes : .....

Domiciliation : .....

Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....

IBAN : .....

BIC : .....

La personne publique se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter leurs montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

#### 5 – Avance

Dans les conditions de l'article 6 du CCAP, la ou les entreprises ci-dessus désignées :

☐ refusent de percevoir l'avance

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

*Fait en un seul original*

A Bezons

Le 26 janvier 2015

Cachet et signature du candidat

*Porter la mention manuscrite*

*Lu et approuvé*

*Lu et approuvé*  
  
**AFOS**  
INTERMEDIATION  
Rue de la  
80 Quai de la  
95877 BEZONS  
Siren 409 024 719 RCS PONTOISE

Tél. : 01 73 26 00 00  
Fax : 01 73 26 00 01

**ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**


*Est acceptée la présente offre pour valoir*

*acte d'engagement*

A Bordeaux  
Le 26 Jan. 2015

Signature du représentant légal du pouvoir  
adjudicateur

Pour le Président du Conseil Général  
et par délégation,  
Le Directeur Général Adjoint chargé  
des Finances, de l'Informatique et des  
Affaires Juridiques

  
**Marc FAUVEAU**



**6. Formulaire de demande pour la délivrance d'exemplaire unique de  
marché pour sa cession ou son nantissement**

**A utiliser après notification ou en cours d'exécution du marché**

A renvoyer à l'adresse suivante :

CONSEIL GENERAL DE LA GIRONDE  
SERVICE DE LA COMMANDE PUBLIQUE  
A L'ATTENTION DE MME VALERIE LARD  
1 ESPLANADE CHARLES DE GAULLE  
CS 71223  
33 074 BORDEAUX CEDEX  
OU par fax au numéro 05.56.99.57.97

**Identification du pouvoir adjudicateur**

CONSEIL GENERAL DE LA GIRONDE  
1 ESPLANADE CHARLES DE GAULLE  
CS 71223  
33 074 BORDEAUX CEDEX

**Identification du titulaire du marché**

Société :

Adresse :

**Objet du marché public concerné**

Marché public n° ....., relatif à .....

**Précisions sur la demande d'exemplaire unique**

*(Cocher les cases correspondantes)*

➤ Cette demande d'exemplaire unique est effectuée en vue :

- ☐ De la CESSION de mes créances résultant de l'exécution du marché
- ☐ Du NANTISSEMENT de mes créances résultant de l'exécution du marché

➤ La demande concerne :

1.

☐ Le montant total du marché, soit .....€ TTC

☐ Un montant de .....€ TTC

(Déduction faite des commandes ou prestations déjà engagées)

2.

☐ Ma société

☐ Un membre de mon groupement, la société .....

☐ Un sous-traitant déjà déclaré, la société .....

☐ Un sous-traitant déclaré postérieurement à la notification du marché, en cours d'exécution du marché, la société .....

➤ Avez-vous déjà perçu des paiements, ou reçu des commandes résultant de l'exécution du marché ?

☐ Non

☐ Oui, et pour quel montant ? .....

➤ Vous a-t-on déjà délivré un exemplaire unique du présent marché ?

☐ Non

☐ Oui

Le premier exemplaire unique sera alors restitué OBLIGATOIREMENT et joint à la présente demande.

Cachet et signature de l'entreprise titulaire

A .....

Le .....

**Annexe n° 1 à l'acte d'engagement en cas de sous-traitance**  
**Demande d'acceptation et d'agrément des conditions de paiement**  
**MARCHE**

- Titulaire : **ATOS INTEGRATION.**

- Objet : **CONCEPTION ET REALISATION DE MODULES OPEN SOURCE POUR UN  
SYSTEME D'ARCHIVAGE ELECTRONIQUE MULTI-PARTENAIRES**

**PRESTATIONS SOUS-TRAITEES**

- Nature Expertise et support As@lae

- Montant de base TVA comprise : maximum 60 000 euros TTC / an avec support

**SOUS-TRAITANT**

- Nom, raison ou dénomination sociale :

**ADULLACT Projet SA SCIC**

**836, rue du Mas de Verchant**

**34000 MONTPELLIER**

**Tél : 04 67 65 96 44**

**Fax : 04 67 65 93 92**

- Entreprise individuelle ou forme juridique de la société :

**Société Coopérative d'Intérêt Collectif (SCIC) SA**

- Numéro d'identité d'établissement (SIRET) :

**SIREN : 491 011 698**

- Numéro d'inscription au registre du commerce ou au répertoire des métiers :

**R.C.S. MONTPELLIER 491 011 698**

**CONDITIONS DE PAIEMENT DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE**

Les modalités de règlement du marché sont spécifiées aux articles correspondants du CCP.

La personne publique contractante se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant :

*Ouvert au nom de :* **SA SCIC ADULLACT PROJET**

pour les prestations suivantes : Expertise et support As@lae

Domiciliation :

Code banque : 13506 Code guichet : 10000 N° de compte : 95838554000.....Clé RIB : 79.....

IBAN : ...FR76 1350 6100 0095 8385 5400 079.....

BIC : ...AGRIFRPP835.....

**AVANCE**

Dans les conditions de l'article 5 du C.C.P., l'entreprise sous-traitante ci-dessus désignée :

☐ refuse de percevoir l'avance

L'ENTREPRISE

LE REPRESENTANT LEGAL DU  
POUVOIR ADJUDICATEUR

A ,le

A ,le

## Annexe n°2 Relative au bordereau des prix unitaires applicable au marché

Unités d'œuvres basées sur des journées par profils

Le candidat indiquera dans les tableaux ci-dessous les prix des intervenants sur les profils identifiés par le pouvoir adjudicateur. Il a également la possibilité d'ajouter d'autres types de profils et d'indiquer pour ceux-ci les coûts journaliers associés.

**Directeur de projet :** responsable de l'avancement du projet, de son suivi administratif, de la coordination entre les intervenants techniques et administratifs des deux parties. Le directeur de projet dispose d'une expérience de plusieurs années dans la conduite de projets informatiques et connaît le contexte des collectivités publiques.

**Chef de projet :** responsable de l'avancement opérationnel du projet, du suivi des développements et des réunions entre les différents intervenants du projet. Dans une méthodologie de type agile, il effectue le rôle de « scrum master ». Il dispose d'une expérience de plusieurs années dans la conduite de projets informatiques et de solides connaissances techniques (protocoles informatiques de communication, constructions d'environnements graphiques fonctionnels et ergonomiques.)

**Architecte de l'information :** responsable de la cohérence et de l'optimisation de l'architecture technique liée au cycle de vie de l'information.

**Formateur :** responsable de l'accompagnement au changement à destination des agents utilisateurs il contribue par sa maîtrise technique et sa pédagogie à leur permettre de prendre connaissance des enjeux liés à un système d'archivage électronique et à mieux appréhender les outils logiciels. Il doit connaître l'environnement des collectivités publiques et adapter son discours à ce contexte professionnel.

**Ergonome :** responsable de la bonne adaptation du travail de l'utilisateur sur les logiciels avec pour résultat la satisfaction des opérateurs, leur confort, mais aussi l'efficacité de leurs conduites opératoires.

**Expert As@lae :** personne ayant la double compétence logicielle et métier pour l'archivage électronique. Elle doit avoir une excellente connaissance du logiciel As@lae.

**Expert Alfresco :** personne ayant la double compétence logicielle et métier pour la gestion électronique de documents. Elle doit avoir une excellente connaissance du logiciel Alfresco (y compris module Record Management).

**Expert Archiviste :** personne ayant des compétences archivistiques (connaissance des contextes de production et maîtrise des techniques d'ingénierie documentaire, normes, environnement juridique...) permettant l'adéquation des choix fonctionnels avec les orientations du SIAF.

Les prestations « sur site CG33 » s'entendent tous frais compris.

Il est demandé au candidat d'indiquer dans les tableaux ci-dessous les prix unitaires correspondant aux profils détaillés ci-dessus et reproduits dans les tableaux ci-dessous. Il dispose également de la possibilité d'ajouter des profils complémentaires s'il le souhaite. Il veillera à décrire pour ces profils les compétences dont ils disposent et la manière dont ils interviendront dans le cadre du projet.

*Profils sur site CG33*

Objet	Nom	Unité d'oeuvre	Montant H.T
Directeur de projet	DP2	1 journée sur site CG33	1 050
Chef de projet	CP2	1 journée sur site CG33	500
Architecte information	ERG2	1 journée sur site CG33	700
Architecte technique	ART2	1 journée sur site CG33	550
Formateur	FOR2	1 journée sur site CG33	1 250
Analyste - développeur	ANA2	1 journée sur site CG33	680
Développeur	DEV2	1 journée sur site CG33	340
Intégrateur	INT2	1 journée sur site CG33	650
Ergonome	ERG2	1 journée sur site CG33	420
Expert architecte information	ATD2	1 journée sur site CG33	700
Expert As@lae	EXA2	1 journée sur site CG33	1 250
Expert Alfresco	EXF2	1 journée sur site CG33	600
Expert Archiviste	EXH2	1 journée sur site CG33	850

*Les journées sur site CG33 s'entendent tous frais compris.*

*Profils sur site Titulaire*

Objet	Nom	Unité d'oeuvre	Montant H.T
Directeur de projet	DP1	1 journée chez le titulaire	750
Chef de projet	CP1	1 journée chez le titulaire	500
Architecte information	ARC1	1 journée chez le titulaire	700
Architecte technique	ART1	1 journée chez le titulaire	550
Formateur	FOR1	1 journée chez le titulaire	1 250
Analyste - développeur	ANA1	1 journée chez le titulaire	380
Développeur	DEV1	1 journée chez le titulaire	340
Intégrateur	INT1	1 journée chez le titulaire	350
Ergonome	ERG1	1 journée chez le titulaire	420
Expert architecte information	ATD1	1 journée chez le titulaire	700
Expert As@lae	EXA1	1 journée chez le titulaire	650
Expert Alfresco	EXF1	1 journée chez le titulaire	600
Expert Archiviste	EXH1	1 journée chez le titulaire	850

*Maintenance/support As@lae (question 2 )*

Objet	Nom	Unité d'oeuvre	Montant H.T
Support/maintenance annuel As@lae (dès la première livraison) pour les 3 collectivités	SUP1	support 1 an pour les 3 collectivités	22 500
Support/maintenance 4 ans As@lae (dès la première livraison) pour les 3 collectivités	SUP4	support 4 ans pour les 3 collectivités	90 000

# Prestation forfaitaire de base

Cette prestation est décrite au CCTP – chapitre 4.2.1 prestations de base. Le candidat reprendra les prix unitaires indiqués ci dessus et indiquera des quantités. Le total correspondra à son engagement pour réaliser le forfait.

Le candidat commentera ce forfait dans le cadre de réponse.

Objet	UO	Prix H.T Unitaire (jour homme)	Quantité (jour homme)	Montant H.T Total
Directeur de projet	DP1	750,00 €	15	11 250,00 €
Directeur de projet sur site CG33	DP2	1 050,00 €	14	14 700,00 €
Chef de projet	CP1	500,00 €	50	25 000,00 €
Chef de projet sur site CG33	CP2	500,00 €	31	15 500,00 €
Analyste - développeur	ANA1	380,00 €	40	15 200,00 €
Analyste – développeur sur site CG33	ANA2	680,00 €	10	6 800,00 €
Développeur	DEV1	340,00 €	80	27 200,00 €
Intégrateur	INT1	350,00 €	40	14 000,00 €
Intégrateur sur site CG33	INT2	650,00 €	10	6 500,00 €
Expert As@lae	EXA1	1 250,00 €	10	12 500,00 €
Expert As@lae sur site CG33	EXA2	650,00 €	10	6 500,00 €
Expert Archiviste sur site CG33	EXH2	850,00 €	5	4 250,00 €
Total HT				159 400 €
TVA				31 880 €
Total TTC				191 280 €