

COLOR CLEAN

Scheda Approvazione Cartoline / Postcard Approval Form

Perché lo faccio / Why I'm doing this

Sono Angelo, grafico e designer. Sto costruendo un portfolio di cartoline e materiali promozionali per attività locali a Trapani. Color Clean è la mia **prima cliente** e voglio fare un lavoro eccellente. Non c'è nessun costo per te -- questo è il mio investimento per imparare e creare qualcosa di bello insieme. Tu mi aiuti con la tua esperienza sui tessuti e io ti aiuto con il design. Insieme possiamo creare cartoline, biglietti da visita, magliette e altro materiale promozionale di alta qualità.

*I'm Angelo, a graphic designer building a portfolio of postcards and promotional materials for local businesses in Trapani. Color Clean is my **first client** and I want to do excellent work. There is no cost to you -- this is my investment to learn and create something beautiful together. You help me with your fabric expertise and I help you with design. Together we can create postcards, business cards, t-shirts and other high-quality promotional materials.*

1. Informazioni Attività / Business Details

Nome / Name	Color Clean	<input type="checkbox"/> Corretto / Correct?
Proprietaria / Owner	<i>Da confermare / To confirm</i>	Il tuo nome per i nostri archivi
Tipo / Type	Lavanderia a Secco e ad Acqua	<input type="checkbox"/> Corretto?
Indirizzo / Address	Via Virgilio, 105/107 91100 Trapani	<input type="checkbox"/> Corretto?
Telefono / Phone	320 054 0352	<input type="checkbox"/> Solo questo? / Only this one?
Telefono Fisso / Landline	<i>Esiste? / Do you have one?</i>	Es. 0923 _____
Email	colorclean.tp@gmail.com	<input type="checkbox"/> Corretto?
Sito Web / Website	www.colorclean.it	<input type="checkbox"/> Corretto?
Instagram	<i>Account? @_____</i>	Se esiste / If you have one
Facebook	<i>Pagina? _____</i>	Se esiste / If you have one

2. Orari di Apertura / Opening Hours

Lunedì / Monday _____ - _____

Martedì / Tuesday _____ - _____

Mercoledì / Wednesday _____ - _____

Giovedì / Thursday _____ - _____

Venerdì / Friday _____ - _____

Sabato / Saturday *Chiuso? / Closed?* Chiuso

Domenica / Sunday *Chiuso? / Closed?* Chiuso

Pausa pranzo? / Lunch break? _____ Se applicabile

3. Metodi di Pagamento / Payment Methods

Quali metodi accettate? / Which methods do you accept? (*Seleziona tutti / Check all that apply*)

- Contanti / Cash
- Carta di Credito / Credit Card
- Bancomat / Debit Card
- Google Pay / Apple Pay
- Satispay
- Bonifico / Bank Transfer
- Altro / Other: _____

4. Servizi e Prezzi / Services & Prices

Cosa volete mostrare sulla cartolina? / What should we show on the postcard?

Borsa Completa / Full Bag EUR 25 Corretto?

Lavaggio a Secco / Dry Cleaning *EUR _____* Prezzo base

Lavaggio ad Acqua / Water Wash *EUR _____* Prezzo base

Stiratura / Ironing *EUR _____* Per capo / Per item

Self-Service (107) *EUR _____* Per lavaggio

Altro / Other _____

5. Preferenze Cartoline / Card Preferences

Lingua / Language	<input type="checkbox"/> Solo Italiano <input type="checkbox"/> Italiano + English <input type="checkbox"/> Solo English
Tipo di foto / Photo style	<input type="checkbox"/> Foto reali professionali / Real pro photos <input type="checkbox"/> Stile artistico (Banksy/Bauhaus) <input type="checkbox"/> Mix di entrambi / Mix of both
Uso cartoline / Card use	<input type="checkbox"/> Da dare ai clienti con ogni lavoro / Give with every order <input type="checkbox"/> Solo sul bancone / Counter display only <input type="checkbox"/> Spedibili per posta / Mailable with stamp <input type="checkbox"/> Altro / Other: _____
Quantità iniziale / First batch	_____ <i>cartoline</i> + _____ <i>tent card</i>

6. Foto / Photos

Per le cartoline servono 8 foto di alta qualità: 4 verticali (portrait) e 4 orizzontali (landscape).
We need 8 high-quality photos: 4 portrait and 4 landscape.

Chi fa le foto? / Who takes photos?	<input type="checkbox"/> Io (Angelo) con treppiede / Me with tripod <input type="checkbox"/> Un amico fotografo / A photographer friend <input type="checkbox"/> Le foto attuali vanno bene / Current photos are fine
Invio foto / Send photos via	<input type="checkbox"/> Email: colorclean.tp@gmail.com <input type="checkbox"/> WhatsApp: _____ <input type="checkbox"/> Telegram: _____

7. Merchandise Futuro / Future Merch

Dopo le cartoline, possiamo creare anche: / After postcards, we can also create:

- Magliette / T-shirts (cotone, con il tuo design)**
- Grembiuli / Aprons (con logo Color Clean)**
- Sacchetti personalizzati / Custom laundry bags**
- Biglietti da visita nuovi / New business cards**
- Altro / Other:** _____

Partner stampa: *ISOTTO Sport, Trapani (stampa, abbigliamento, ricamo dal 1968)*

Print partner: *ISOTTO Sport, Trapani (printing, clothing, embroidery since 1968)*

8. Note / Notes

Proprietaria / Owner:

Designer (Angelo):

Data / Date: ___/___/2026

Data / Date: ___/___/2026

UFA Design • Angelo Kenel • Tel: +39 340 495 8148 • Telegram: @BigKingFisher

Documento di lavoro -- tutte le informazioni restano riservate / Working document -- all information remains confidential