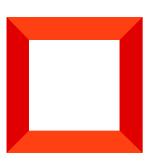


# Выполнение процесса

Выполнить шаги процесса

Версия 8.0







Эта документация предоставляется с ограничениями на использование и защищена законами об интеллектуальной собственности. За исключением случаев, прямо разрешенных в вашем лицензионном соглашении или разрешенных законом, вы не можете использовать, копировать, воспроизводить, переводить, транслировать, изменять, лицензировать, передавать, распространять, демонстрировать, выполнять, публиковать или отображать любую часть в любой форме или посредством любые значения. Обратный инжиниринг, дизассемблирование или декомпиляция этой документации, если это не требуется по закону для взаимодействия, запрещены.

Информация, содержащаяся в данном документе, может быть изменена без предварительного уведомления и не может гарантировать отсутствие ошибок. Если вы обнаружите какие-либо ошибки, сообщите нам о них в письменной форме.

# Содержание

Выполнить шаги процесса	4
Выполнить активности процесса	4
Заполнить страницы записей	5
Ответить на вопрос	6
Заполнить произвольную страницу	6

# Выполнить шаги процесса

ПРОДУКТЫ: ВСЕ ПРОДУКТЫ

После запуска бизнес-процесса в системе выполняется последовательность шагов (действий). В ходе выполнения бизнес-процесса Creatio предлагает ввести недостающие данные (например, указать результат действий, выполненных вне системы) либо принять решение, выбрав один из вариантов дальнейшего выполнения процесса.

Шаги процесса могут выполняться:

- Автоматически, например, если необходимо удалить записи, которые соответствуют заданным условиям.
- С участием пользователя, например, когда в ходе процесса открывается страница записи, которую пользователю необходимо заполнить. В этом случае процесс продолжит выполнение после завершения пользователем необходимых действий заполнения и сохранения страницы записи.

Если для шага процесса, предусматривающего действия пользователя, включено выполнение в фоновом режиме, то такой шаг не начнет выполняться, пока вы не кликните на соответствующую задачу на вкладке [ Задачи по бизнес-процессам ] коммуникационной панели. При этом все шаги процесса — действия системы — будут выполняться в фоновом режиме без отображения маски загрузки.

Если для шага процесса, предусматривающего участие пользователя, не включено выполнение в фоновом режиме, то в момент перехода к такому шагу будет открываться страница этого шага, прерывая любые действия, которые в этот момент вы выполняете в Creatio.

Если вы являетесь ответственным за выполнение какого-либо шага бизнес-процесса или входите в роль, на которую назначена соответствующая задача, то она отобразится для вас на вкладке [ *Задачи по бизнес-процессам* ] коммуникационной панели.

Для получения детальной информации по каждому шагу процесса используйте подсказки, которые могут быть добавлены автором процесса. Подсказки доступны на странице выполнения шага при нажатии кнопки (;).

Рассмотрим различные типы пользовательских действий подробнее.

#### Выполнить активности процесса

Если по процессу создается активность, то он перейдет к следующему шагу только после завершения активности и указания ее результата. При этом перечень возможных результатов может быть ограничен только теми значениями, которые предусмотрены в данном элементе процесса.

На странице активности вы можете переадресовать выполнение задачи другому пользователю или роли.

Если вы не можете завершить активность сразу же при ее активации, то укажите новые дату и время в полях [ *Начало* ] и [ *Завершение* ] страницы активности, а затем сохраните запись. К этому шагу вы сможете вернуться позже.

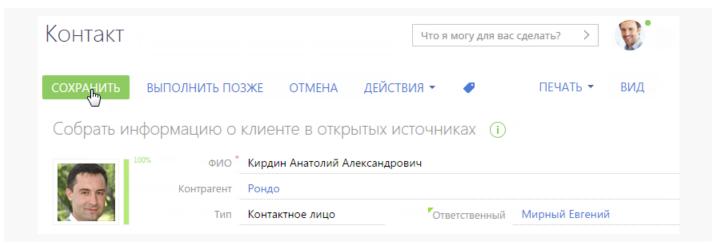
**На заметку.** Активности, созданные по процессу, доступны в разделе [ *Активности* ] наряду с обычными записями, добавленными вручную.

Также активности могут создаваться и при выполнении других пользовательских элементов бизнеспроцесса, если такая настройка была активирована автором процесса. Подробная информация доступна в описании соответствующих элементов: <u>Действия пользователя</u>. В этих случаях алгоритм выполнения активностей аналогичен описанному выше.

## Заполнить страницы записей

В ходе выполнения бизнес-процесса система может предложить заполнить страницу новой или ранее созданной записи. Например, ввести информацию по новому контакту или указать состояние существующего документа (Рис. 1).

Рис. 1-3аполнение страницы записи по процессу

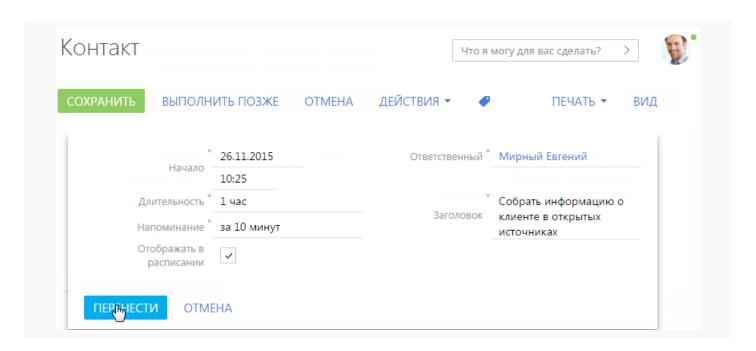


Процесс перейдет к следующему шагу после сохранения записи. При этом в процессе могут быть установлены дополнительные условия, чтобы действие считалось выполненным. Например, определенные поля должны быть заполнены.

Если выполнение данного шага бизнес-процесса инициирует создание активности, то процесс перейдет к следующему шагу только после завершения активности и указания ее результата. Подробнее: Выполнить активности процесса.

Если невозможно завершить шаг сразу же после активации, то его можно отложить. Для этого нажмите кнопку [ *Выполнить позже* ]. Откроется дополнительная область, в которой необходимо указать новые дату и время выполнения шага (Рис. 2).

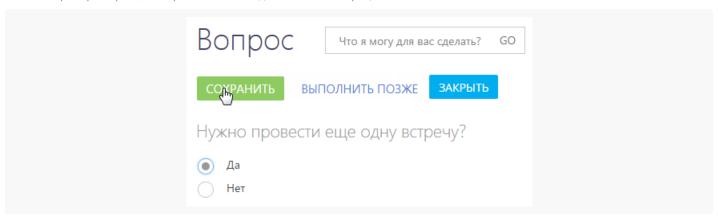
Рис. 2 — Перенос шага процесса



## Ответить на вопрос

Процесс может отображать страницу с вопросом. Вы можете выбрать один или несколько вариантов ответа (Рис. 3) в зависимости от настроек процесса. Ваш выбор, в свою очередь, определяет дальнейший ход выполнения процесса.

Рис. 3 — Пример вопроса, отображаемого в ходе выполнения процесса



Если выполнение данного шага бизнес-процесса инициирует создание активности, то процесс перейдет к следующему шагу только после завершения активности и указания ее результата. Подробнее: Выполнить активности процесса.

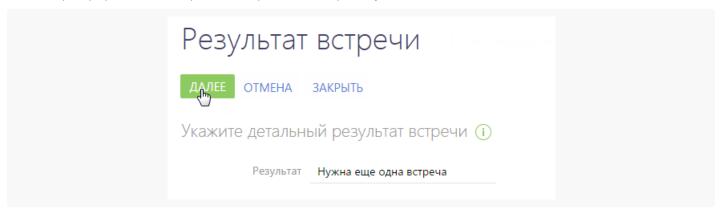
Если вы не можете ответить на вопрос сразу при активации шага, то отложите его, нажав кнопку [ *Выполнить позже* ].

## Заполнить произвольную страницу

При выполнении бизнес-процесса может открыться специальная страница для заполнения. На произвольной странице можно заполнить определенные поля или нажать кнопки, недоступные при обычной работе с системой вне бизнес-процесса. Например, процесс может отобразить страницы для

пошагового заполнения анкеты с произвольными кнопками, возможностью ввода комментариев, выбора значений из справочников и т. д. (Рис. 4).

Рис. 4 — Пример произвольной страницы, открываемой по процессу



Процесс перейдет к следующему шагу только после выполнения всех необходимых действий на этой странице.

Если выполнение данного шага бизнес-процесса инициирует создание активности, то процесс перейдет к следующему шагу только после завершения активности и указания ее результата. Подробнее: Выполнить активности процесса.

Если вы не можете завершить шаг сразу при его активации, то отложите его, нажав кнопку [ Закрыть ].

**На заметку.** В виде произвольных страниц, отображаются элементы [*Преднастроенная страница*] и [*Автогенерируемая страница*].