

# Настройка JIT Provisioning

Настроить Just-In-Time User Provisioning

Версия 8.0



Эта документация предоставляется с ограничениями на использование и защищена законами об интеллектуальной собственности. За исключением случаев, прямо разрешенных в вашем лицензионном соглашении или разрешенных законом, вы не можете использовать, копировать, воспроизводить, переводить, транслировать, изменять, лицензировать, передавать, распространять, демонстрировать, выполнять, публиковать или отображать любую часть в любой форме или посредством любые значения. Обратный инжиниринг, дизассемблирование или декомпиляция этой документации, если это не требуется по закону для взаимодействия, запрещены.

Информация, содержащаяся в данном документе, может быть изменена без предварительного уведомления и не может гарантировать отсутствие ошибок. Если вы обнаружите какие-либо ошибки, сообщите нам о них в письменной форме.

# Содержание

**Настроить** Just-In-Time User Provisioning

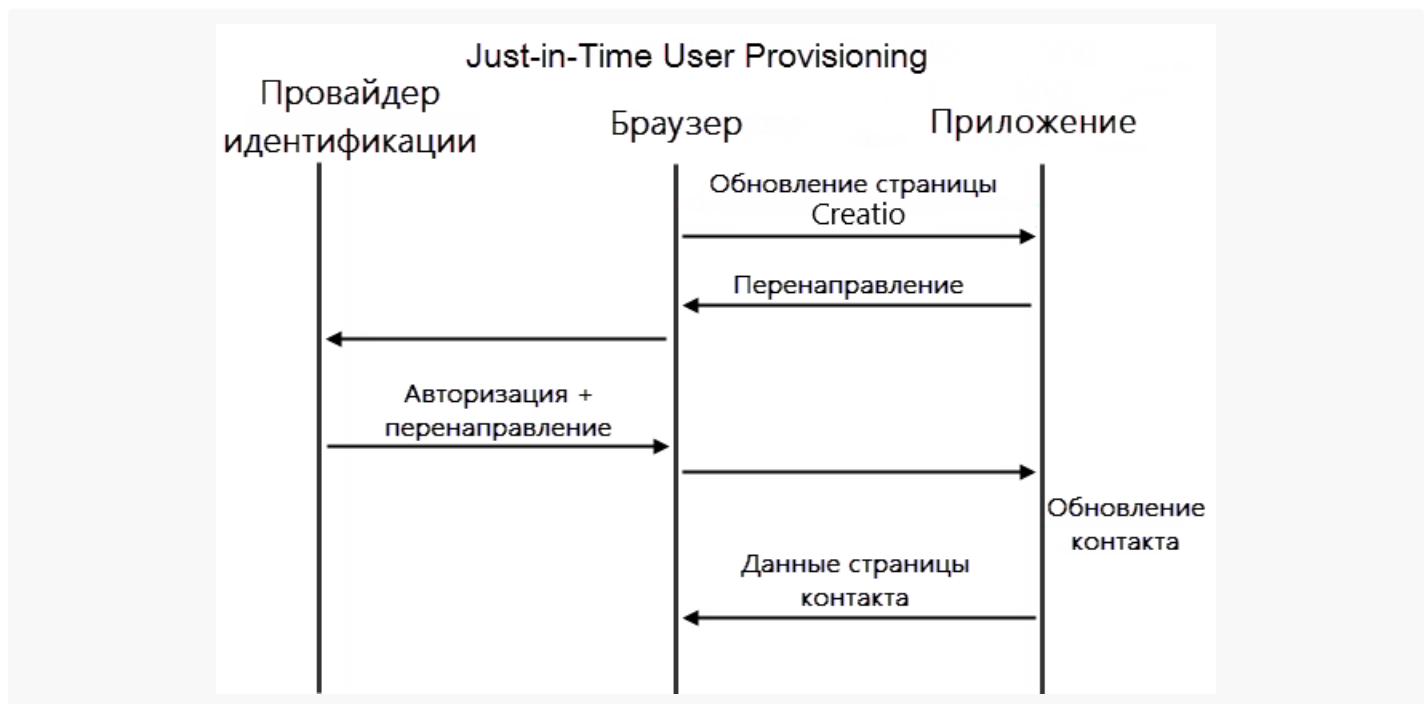
4

# Настроить Just-In-Time User Provisioning

ПРОДУКТЫ: **ВСЕ ПРОДУКТЫ**

Функциональность Just-In-Time User Provisioning (JIT UP) избавляет от необходимости создания учетных записей для каждого отдельного сервиса и поддержания актуальности базы пользователей вручную. JIT UP дополняет технологию единого входа, позволяя снизить количество операций по администрированию учетных записей и персональных данных в записи контактов. При каждом входе пользователя с помощью технологии единого входа данные на странице контакта обновляются данными, полученными от провайдера идентификации ([Рис. 1](#)). Если у пользователя нет учетной записи в Creatio, то она может быть создана при первом входе.

Рис. 1 — Схема обновления данных при использовании Just-in-Time User Provisioning



**На заметку.** Обновление контакта данными от провайдера идентификации включает в себя обновление данных контакта на странице записи и принадлежности к группам контактов в Creatio.

Включить использование JIT UP вы можете при настройке интеграции с провайдером идентификации. Подробнее читайте в статьях [“Настроить Single Sign-On через ADFS”](#) и [“Настроить Single Sign-On через OneLogin”](#).

Для того чтобы указать, какие поля записи контакта необходимо заполнять данными из домена, необходимо настроить сопоставление полей из SAML Assertion с колонками Creatio. Настройка сопоставления выполняется в SAML Assertion провайдера идентификации и в справочнике [ *Соответствие полей SAML полям контакта* ] в Creatio.

Для выполнения настройки необходима настроенная учетная запись в провайдере идентификации

([Рис. 2](#)), в которой есть необходимые для Creatio данные.

Рис. 2 — Поля учетной записи в провайдере идентификации OneLogin

← John Best MORE ACTIONS SAVE USER

User Info Authentication Applications Activity

Active ☒

First Name \*  Last Name \*

Email  Username

Phone Number  Manager

Company  Department

Title

Custom Fields [Show Custom Fields](#)

Directory Details [Show Directory Details](#)

Для настройки параметров заполнения полей выполните следующие действия:

**На заметку.** Для проверки корректности параметров рекомендуем использовать дополнение [SAML Decoder](#) в браузере Google Chrome.

1. Проверьте, что все нужные поля передаются в Creatio. Например, для заполнения профиля пользователя John Best необходимо настроить передачу полей [ *Company* ], [ *Department* ], [ *Email* ], [ *First Name* ], [ *Last Name* ], [ *Phone* ] ([Рис. 3](#)).

Рис. 3 — Параметры приложения в провайдере идентификации OneLogin

MORE ACTIONS ▾
SAVE

Info
Configuration
Parameters
Rules
SSO
Access
Users
Privileges

Credentials are

☒ Configured by admin
 ☐ Configured by admins and shared by all users

bpmonline Field	Value	<a href="#">Add parameter</a>
Company	Company	custom parameter
NameID	Email	
department	Department	
email	Email	
first name	First Name	
last name	Last Name	
phone number	Phone	
role	- No default -	
username	AD user name	

2. Проверьте, что на стороне Creatio для каждого необходимого поля заданы корректные правила получения значений и обновления колонок. Правила настраиваются в справочнике [ *Соответствие полей SAML полям контакта* ]. Для каждого поля, полученного из провайдера идентификации, необходимо указать колонку в Creatio. Например, для заполнения профиля контакта John Best укажите колонки [ *Department* ], [ *Account* ], [ *Phone* ], [ *Email* ], [ *Given name* ], [ *Surname* ] ([Рис. 4](#)).

**На заметку.** В качестве колонок контакта необходимо указывать названия колонок в базе данных Creatio.

Рис. 4 — Настройка справочника SAML

## Преобразователь SAML атрибута в название поля контакта

 Фильтр ▼

Название SAML атрибута	Название колонки контакта	Значение колонки по умолчанию
type	Type	Сотрудник
department	Department	
Company	Account	
phone number	Phone	
email	Email	
first name	Given Name	
last name	Surname	
Company	Account	

- Поле, которое отсутствует в данных провайдера идентификации, может быть заполнено значением, указанным в поле [ *Значение колонки по умолчанию* ] справочника [ *Соответствие полей SAML полям контакта* ]. Например, провайдер идентификации OneLogin не содержит поле [ *Тип контакта* ] и не передает его при входе пользователя. Для заполнения этого поля задайте в справочнике правило и укажите в нем значение по умолчанию “Сотрудник” ([Рис. 4](#)). В этом случае у созданных контактов в поле [ *Тип* ] всегда будет указано значение “Сотрудник”.
- При необходимости, для провайдера идентификации OneLogin можно добавить пользовательские параметры и поместить в них макросы. Подробнее о работе с макросами читайте в [документации OneLogin](#).