

Добавление в раздел

Добавить аналитику в раздел

Версия 8.0



Эта документация предоставляется с ограничениями на использование и защищена законами об интеллектуальной собственности. За исключением случаев, прямо разрешенных в вашем лицензионном соглашении или разрешенных законом, вы не можете использовать, копировать, воспроизводить, переводить, транслировать, изменять, лицензировать, передавать, распространять, демонстрировать, выполнять, публиковать или отображать любую часть в любой форме или посредством любые значения. Обратный инжиниринг, дизассемблирование или декомпиляция этой документации, если это не требуется по закону для взаимодействия, запрещены.

Информация, содержащаяся в данном документе, может быть изменена без предварительного уведомления и не может гарантировать отсутствие ошибок. Если вы обнаружите какие-либо ошибки, сообщите нам о них в письменной форме.

Содержание

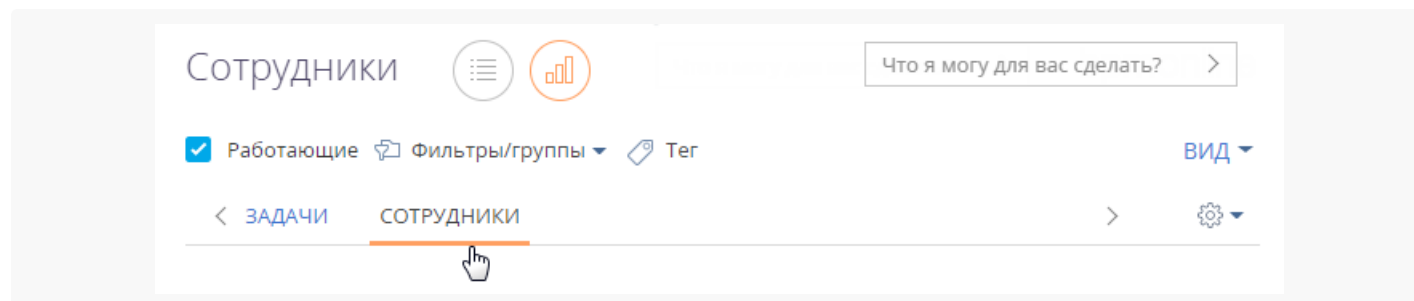
Добавить аналитику в раздел	4
Наполнить панели итогов	5

Добавить аналитику в раздел

ПРОДУКТЫ: **ВСЕ ПРОДУКТЫ**

Вы можете добавить данные аналитики в разделы системы. В этом случае итоги будут отображаться на отдельных вкладках — панелях итогов ([Рис. 1](#)). Их настройка выполняется в представлении [*Аналитика*] разделов системы либо в разделе [*Итоги*].

Рис. 1 — Пример вкладок с панелями итогов в разделе [*Активности*]



Чтобы **создать** новую панель итогов:


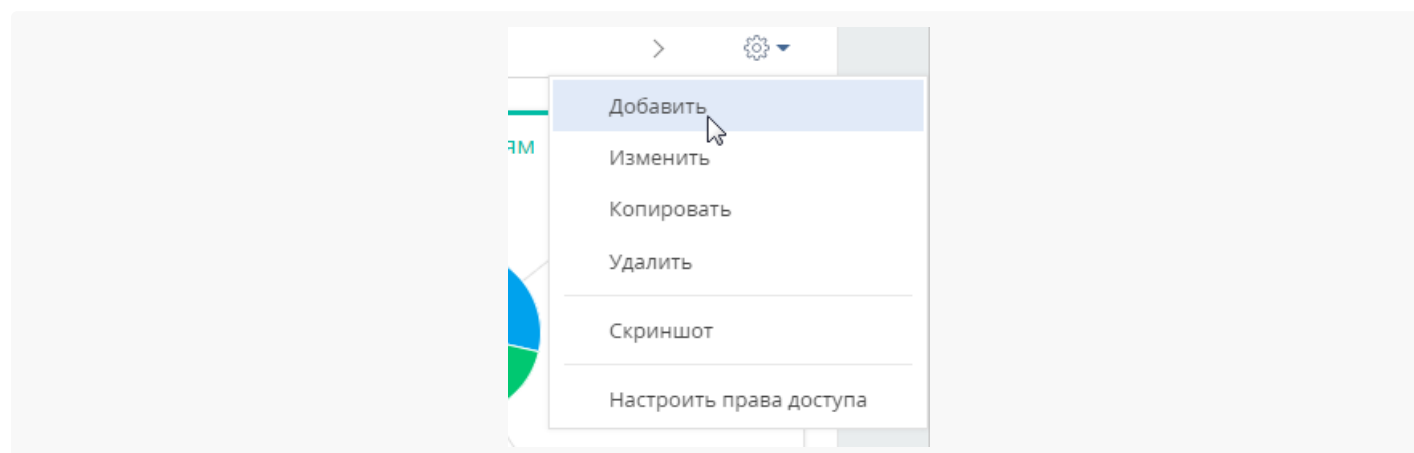
Нажмите кнопку  —> [*Добавить*] ([Рис. 2](#)).

Рис. 2 — Добавление новой панели итогов



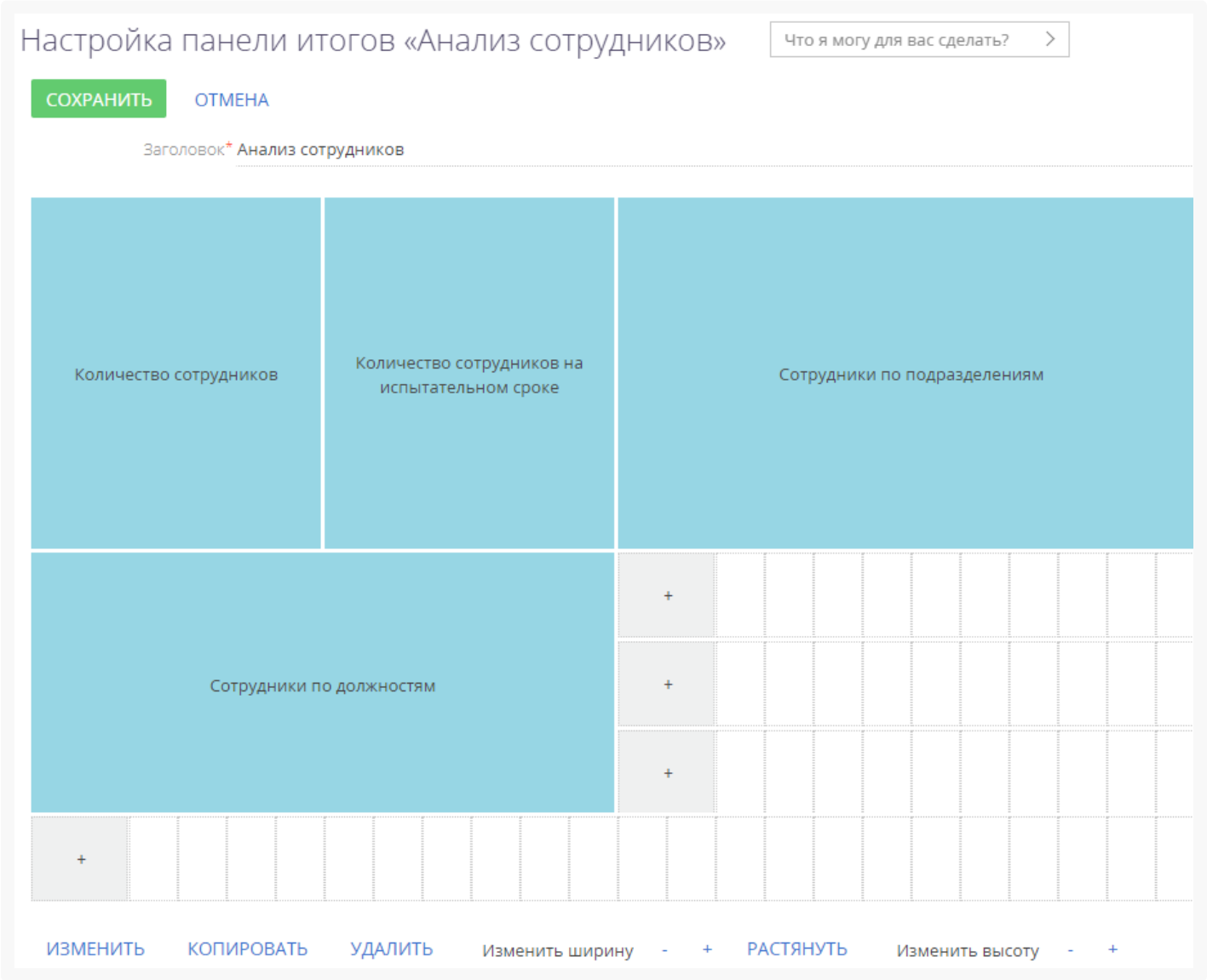
На заметку. Если сотрудники вашей компании используют несколько языков системы, то для совместного доступа панели и блоки итогов необходимо настраивать в базовой локализации — английской. Панель, настроенная в любой другой локализации, не будет доступна пользователям, работающим в других языковых версиях системы.

Чтобы **изменить, скопировать или удалить** панель итогов:

Перейдите к нужной панели итогов и выберите соответствующую команду меню области вкладок. В результате откроется страница настройки панели итогов ([Рис. 3](#)). Страница содержит поле заголовка и

область настройки.

Рис. 3 — Страница настройки панели итогов с примерами добавленных дашбордов



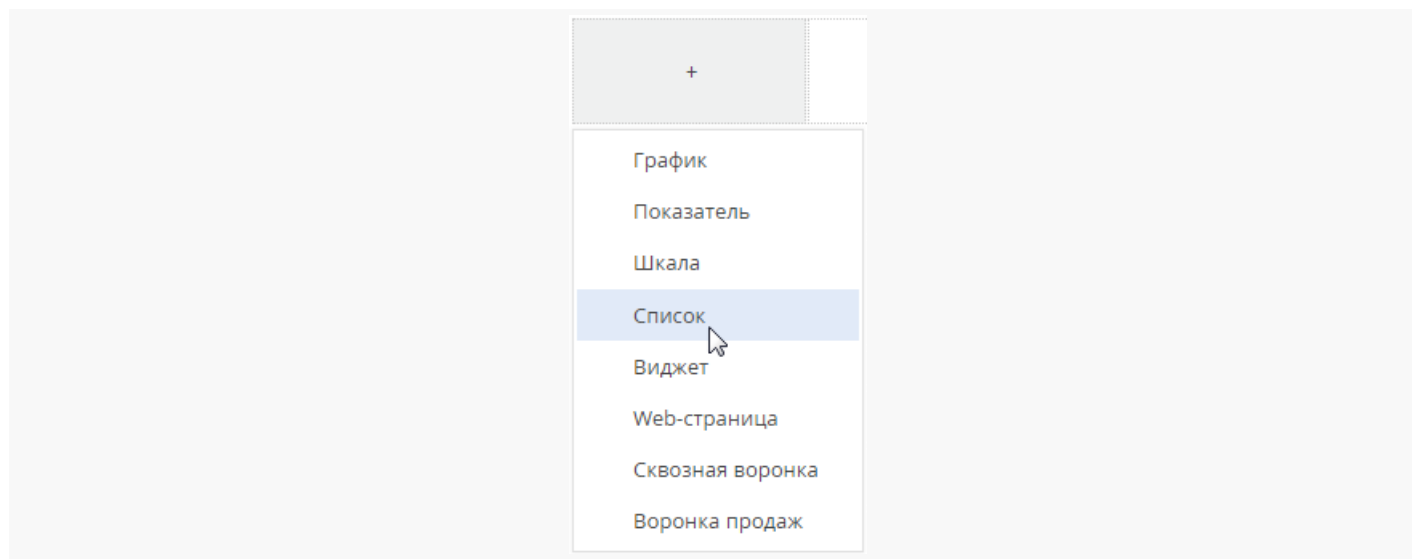
Наполнить панели итогов

Наполнить панель итогов можно на странице настройки панели ([Рис. 3](#)). Вы можете:

- Добавить новый дашборд.
- Изменить настройки существующего дашборда.
- Копировать существующий дашборд.
- Удалить дашборд с панели.

Для добавления нового дашборда на панель итогов нажмите кнопку [+] в области настройки. В меню кнопки выберите тип блока, который необходимо добавить ([Рис. 1](#)).

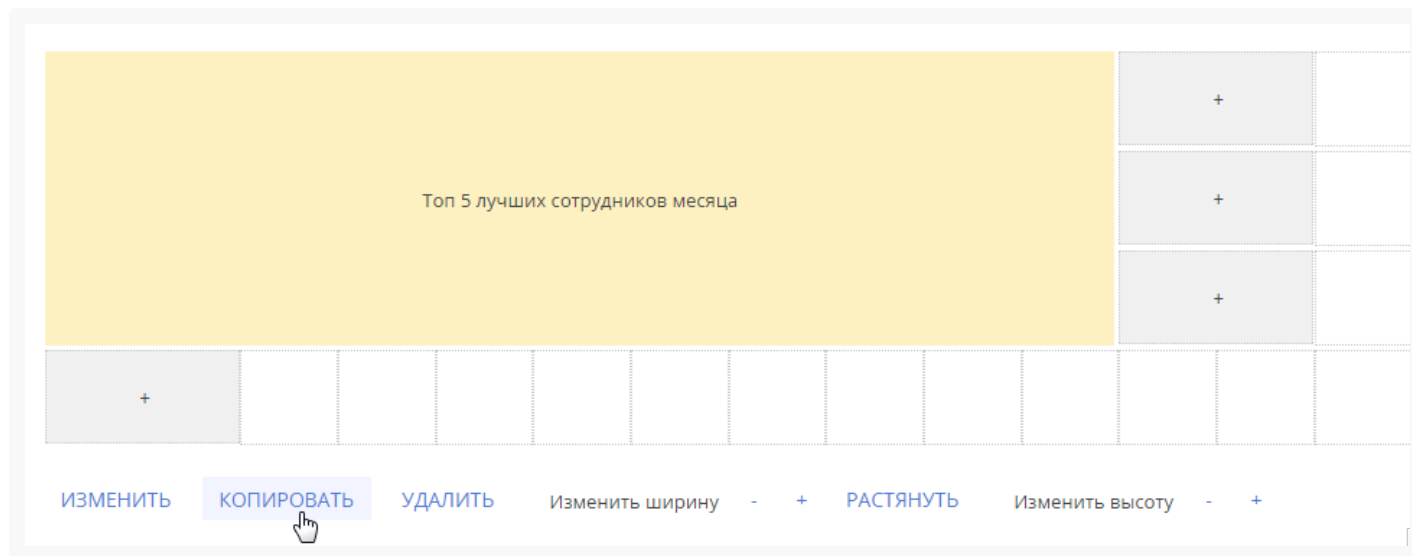
Рис. 1 — Добавление нового дашборда



В результате откроется страница настройки дашборда соответствующего типа. Если необходимо добавить дашборд, настройки которого незначительно отличаются от существующего, то скопируйте существующий дашборд, а затем измените его настройки.

Для редактирования, копирования или удаления существующих дашбордов выберите нужный блок и нажмите соответствующую кнопку ([Рис. 2](#)). Для редактирования блока итогов достаточно дважды кликнуть по нему на панели.

Рис. 2 — Копирование существующего блока итогов



Важно. Чтобы сохранить изменения при добавлении или редактировании блока, сохраните сначала страницу настройки дашборда, а затем страницу настройки панели итогов, на которой располагается дашборд.