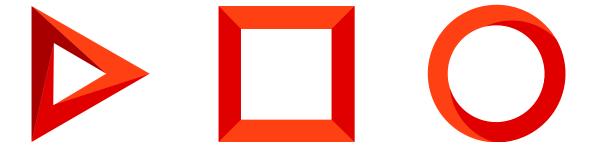


# Цены и прайс-листы

Настроить цены

Версия 8.0



Эта документация предоставляется с ограничениями на использование и защищена законами об интеллектуальной собственности. За исключением случаев, прямо разрешенных в вашем лицензионном соглашении или разрешенных законом, вы не можете использовать, копировать, воспроизводить, переводить, транслировать, изменять, лицензировать, передавать, распространять, демонстрировать, выполнять, публиковать или отображать любую часть в любой форме или посредством любые значения. Обратный инжиниринг, дизассемблирование или декомпиляция этой документации, если это не требуется по закону для взаимодействия, запрещены.

Информация, содержащаяся в данном документе, может быть изменена без предварительного уведомления и не может гарантировать отсутствие ошибок. Если вы обнаружите какие-либо ошибки, сообщите нам о них в письменной форме.

### Содержание

Настроить цены	4
Создать персональный прайс-лист	4
Отобразить поле [Прайс-лист] на странице контрагента	5
Указать персональный прайс-лист на странице контрагента	6

### Настроить цены

ПРОДУКТЫ: SALES ENTERPRISE SALES COMMERCE

Используйте прайс-листы для формирования специальных цен для разных категорий клиентов. Чтобы назначить разные цены на один и тот же продукт, достаточно создать для продукта несколько прайслистов и использовать их в зависимости от категории клиента. В процессе формирования заказов можно использовать как универсальный базовый прайс-лист, так и персональные прайс-листы для клиентов и партнеров.

Персональный прайс-лист указывается на странице контрагента.

**На заметку.** Как применяются персональные прайс-листы в партнерских заказах, описано в статье "Специальные условия сотрудничества с партнерами".

При формировании заказа Creatio в первую очередь проверяет, указан ли для контрагента персональный прайс-лист и использует цену из него. Если персональный прайс-лист не указан или для него не задана цена, то в заказе будет использоваться цена из базового прайс-листа, который задается в системной настройке "Базовый прайс-лист". Если базовый прайс-лист не задан, то в заказе будет использоваться цена, указанная на странице продукта.

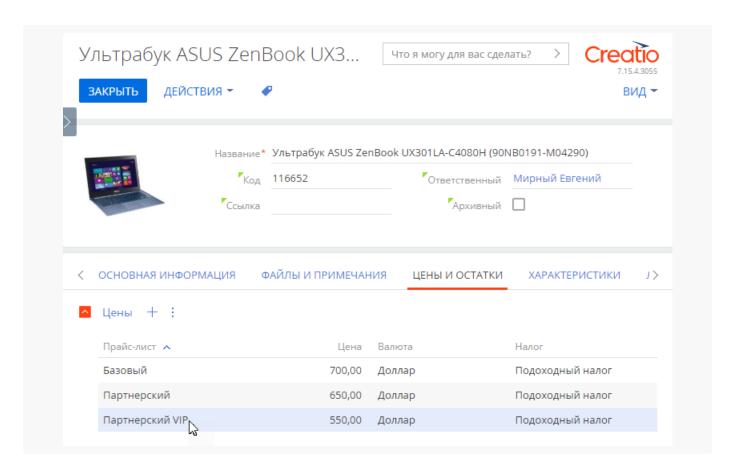
#### Создать персональный прайс-лист

Список прайс-листов, которые используются в системе, содержится и настраивается в справочнике [ *Прайс-листы* ]. Цена на продукт для каждого прайс-листа указывается на вкладке [ *Цены и остатки* ] страницы продукта.

- 1. Нажмите 🌉 и перейдите в дизайнер системы.
- 2. В блоке "Настройка системы" перейдите в раздел [ Справочники ].
- 3. Откройте наполнение справочника [  $\Pi$ райс-листы ] —> нажмите [  $\Pi$ 0 введите название нового прайс-листа, например, "Партнерский-VIP".
- 4. Перейдите в раздел [ *Продукты* ]. В реестре продуктов выберите продукт, для которого нужно назначить цену в новом прайс-листе, и перейдите на его страницу.
- 5. Перейдите на вкладку [ Цены и остатки ] -> [ Цены ] -> + . Откроется страница настройки цены.
- 6. В справочном поле [ Прайс-лист ] выберите название созданного прайс-листа.
- 7. В поле [ Цена ] укажите стоимость продукта, которая будет использоваться в данном прайс-листе.
- 8. Сохраните изменения.

В результате выполненных настроек название нового прайс-листа и соответствующая ему цена отобразятся на детали [ *Цены* ] вкладки [ *Цены и остатки* ] страницы продукта ( $\frac{\text{Рис. 1}}{\text{Рис. 1}}$ ).

Рис. 1— Пример отображения нового прайс-листа "Партнерский VIP" на странице продукта

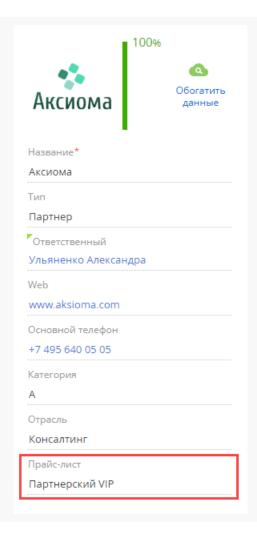


#### Отобразить поле [Прайс-лист] на странице контрагента

По умолчанию поле [  $\Pi$  райс-лист ] не отображается на странице контрагента. Его можно добавить на страницу в мастере разделов — как в профиль записи ( $\frac{Puc. 1}{I}$ ), так и на любую вкладку страницы.

Подробно добавление существующего поля на страницу записи описано в блоке "Добавление полей на страницу с использованием существующих колонок" статьи "<u>Настройка полей страницы</u>".

Рис. 1— Пример расположения поля [ *Прайс-лист* ] на странице контрагента



## Указать персональный прайс-лист на странице контрагента

- 1. Перейдите в раздел [ Контрагенты ].
- 2. В реестре раздела выберите нужного контрагента и перейдите на его страницу.
- 3. В поле [ *Прайс-лист* ] укажите новый персональный прайс-лист, например, "Партнерский VIP", и сохраните изменения.

**На заметку.** По умолчанию поле [ *Прайс-лист* ] не отображается на странице контрагента. Его можно добавить на страницу в мастере раздела [ *Контрагенты* ].

В результате выполненных настроек всякий раз при добавлении продукта со специальной ценой в заказ выбранного контрагента, будет использоваться цена из персонального прайс-листа, указанного на его странице.