

Приложение 5

СОГЛАСОВАНО

Главный судья соревнований

_____/_____/____/

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Оргкомитета соревнований

_____/_____/____/

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

проведения _____ соревнований оперативного персонала
гидроэлектростанций
(пример составления)

1 день . .20__ г.

Приезд участников соревнований в город _____ (время по предварительной договоренности сообщено встречающей стороне). Организованная доставка к месту проживания. Размещение по месту проживания.

2 день . .20__ г.

8:00 Завтрак (*место организации*).

8:30 Организованный отъезд на *место проведения соревнований*.

9:00 – 13:00 Ознакомление судей с рабочими местами по проведению этапов соревнований, с техническими средствами.

Регистрация участников соревнований. Выдача информационных материалов. Работа мандатной комиссии (Место проведения: _____).

13:00 – 14:00 Обед (*место организации*).

14:00 – 18:00 Знакомство членов команд с рабочими местами прохождения этапов, техническими средствами.

18:00 Организованный отъезд к месту проживания.

18:30 Ужин (*место организации*).

3 день . .20__ г.

08:00 Завтрак (*место организации*).

08:30 Организованный отъезд на *место проведения соревнований*.

09:00 – 10:00 Совещание членов оргкомитета, главной судейской комиссии, судей по этапам, разработчиков программ.

Место проведения – _____.

10:00 – 12:00 Открытие соревнований – согласно сценарию открытия соревнований. Жеребьевка стартовых номеров команд.

Место проведения – _____.

12:00 – 13:00 Знакомство членов команд с рабочими местами прохождения этапов, техническими средствами.

13:00 – 14:00 Обед (*место организации*).

14:00 – 18:00 Прохождение этапов соревнований командами согласно графику.

18:00 Организованный отъезд к месту проживания.

18:30 Ужин (*место организации*).

4 день . .20 г.

08:00 Завтрак (*место организации*).
08:30 Организованный отъезд на *место проведения соревнований*.
09:00 – 13:00 Прохождение этапов соревнований командами согласно графику.
13:00 – 14:00 Обед (*место организации*).
14:00 – 18:00 Прохождение этапов соревнований командами согласно графику.
18:00 Организованный отъезд к месту проживания.
18:30 Ужин (*место организации*).

5 день . .20 г.

08:00 Завтрак (*место организации*).
08:30 Организованный отъезд на *место проведения соревнований*.
09:00 – 13:00 Прохождение этапов соревнований командами согласно графику.
13:00 – 14:00 Обед (*место организации*).
14:00 – 15:00 Совещание главной судейской комиссии и судей по этапам (подведение результатов, определение победителей, оформление документации и др.)
15:00 – 18:30 *Досуговое мероприятие*.
18:30 Организованный отъезд к месту проживания.
19:00 Ужин (*место организации*).

6 день . .20 г.

09:00 Завтрак (*место организации*).
09:30 Организованный отъезд участников соревнований на *место проведения соревнований*.
10:00 – 12:00 Закрытие соревнований – согласно сценарию открытия соревнований.
Вручение призов и сувениров.
Место проведения – _____.
12:30 Организованный отъезд к месту проведения торжественного обеда.
13:00 – 18:00 Торжественный обед.
18:00 Организованный отъезд к месту проживания.

Отъезд участников соревнований

Ответственный за подготовку соревнований _____ / _____ /
(из числа Оргкомитета)