|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

(наименование организации)

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА  
работника**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Фамилия | <surname> | Имя | <name> | Отчество | <lastName> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | Код |
| 2. Дата рождения | | | | <dateOfBirthday> | | | |  |
| (день, месяц, год) | | | | | | | |  |
| 3. Место рождения | | | | | <country1>, <area1>, <city1> ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ | ­­­­­­­­­­­­­­­­­­ | |
| 4. Гражданство | | | <country1> | | |  | |  |
| 6. Образование | |  | | | |  | |  |
|  |  | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательного учреждения | Документ об образовании, о квалифи­кации или наличии специальных знаний | | | Год окончания |  |
|  | наименование | серия | номер |  |
|  |  |  |  |
| Квалификация по документу об образовании | Направление или специальность по документу | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательного учреждения | Документ об образовании, о квалифи­кации или наличии специальных знаний | | | | Год окончания |  |
|  | наименование | | серия | номер |  |
|  |  | |  |  |
| Квалификация по документу об образовании | Направление или специальность по документу | | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |
| Послевузовское профессиональное образование | |  | | |  |  |
|  | | (аспирантура, адъюнктура, докторантура) | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательного, научного учреждения | | | | | | Документ об образовании, номер, дата выдачи | | | | Год окончания |  |
|  | | | | | |  | | | |  |  |
|  | | | | | |  | | | |  |  |
|  | | | | | | Направление или специальность по документу | | | | |  |
|  | | | | | |  | | | | |  |
|  | | | | | | Код по ОКСО | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  | Код |
| 7. Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | по ОКПДТР |  |
| 8. Стаж работы в бюджетных организациях по состоянию на | | “ |  | ” |  | | 20 |  | г.): | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Состояние в браке |  | Код по ОКИН |  |

10. Состав семьи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год рождения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. Паспорт: | | № | <serial><number> | Дата выдачи | “ | <day> | ” | <month> |  | <year> | г. |
| Выдан | <rovd> | | | | | | | | | | | |
|  | (наименование органа, выдавшего паспорт) | | | | | | | | | | | |

12. Адрес места жительства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Почтовый индекс |  |
| По паспорту | <index1> | <area1>, <city1>, <street1>, <house1>, <apartament1> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Почтовый индекс |  |
| Фактический | <index2> | <area1>, <city1>, <street1>, <house1>, <apartament1> |

Номер телефона <phoneNumber>

**II. СВЕДЕНИЯ О ВОИНСКОМ УЧЕТЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | 6. Наименование военного комиссариата по месту жительства | | | |  |
| 1. Категория запаса | <stockCategory> | |  |
| 2. Воинское звание | <militaryRank> | |  |  | <Comissariat> | | | | |
| 3. Состав (профиль) | <сomposition> | |  | 7. Состоит на воинском учете: | | | |  |
| 4. Полное кодовое обозначение ВУС | | <codeVUS> |  | а) общем (номер команды, партии) | | | <general> | |
| 5. Категория годности к военной службе | | <suitabilityCategory> |  | б) специальном | | | <special> | |
|  | | |  | 8. | | <markAccounting> | | |
|  | | |  | (отметка о снятии с воинского учета) | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работник кадровой службы** |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работник** | | | |  | | |  | |
|  | | | | (личная подпись) | | |  | |
| “ |  | ” |  | | 20 |  | г. |

**VIII. ОТПУСК**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид отпуска | Период работы | | Коли­чество кален­дарных дней отпуска | Дата | | Основа­ние |
| с | по | начала | окончания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |