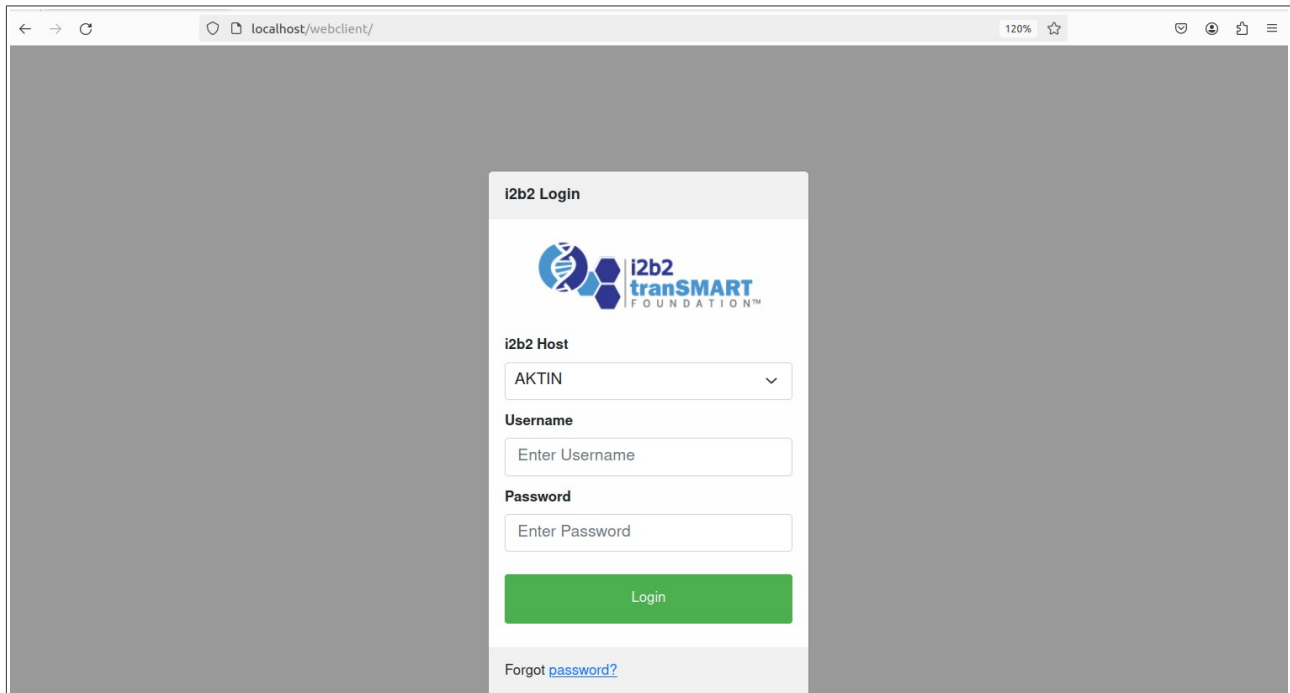


I2B2 Nutzerverwaltung

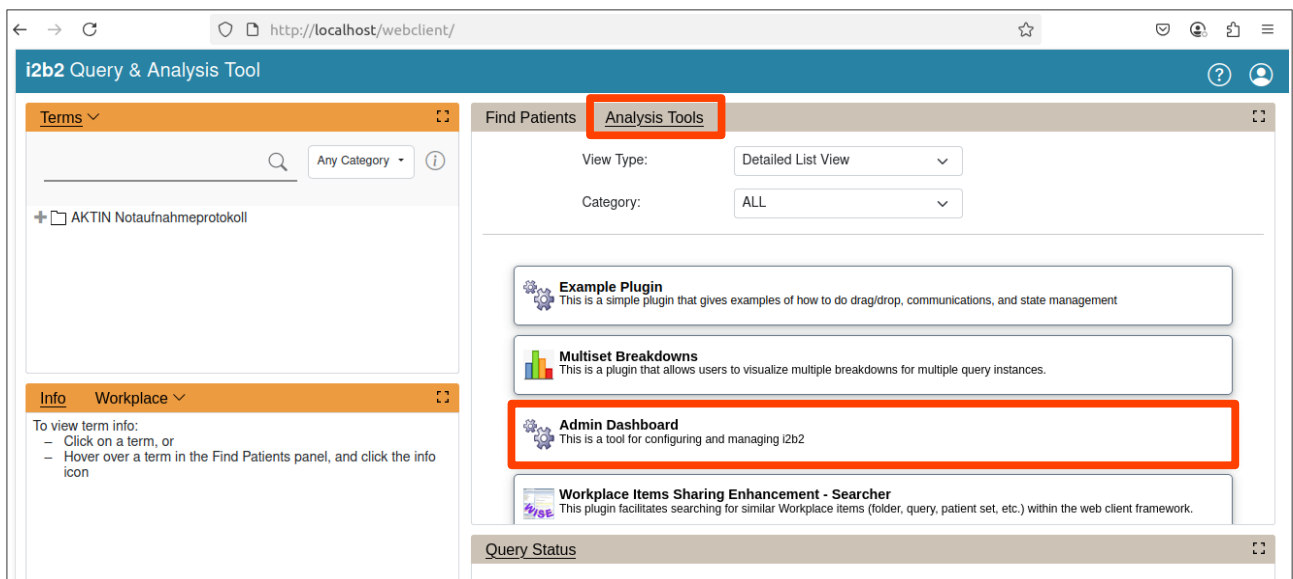
Anmeldung in die I2B2 Oberfläche

Sie finden den Webclient (I2B2 Oberfläche) unter der folgenden URL:

“https://<server_ip>/webclient/”:



Hier melden Sie sich mit einem User mit **Admin Rechten** an (Standard User "i2b2", Passwort "demouser") und navigieren auf der folgenden Seite zu "**Analysis Tools**" -> "**Admin Dashboard**" -> "**Users**" (Anders als in der vorangegangenen Version des Webclients, gibt es im neuen keine Anmeldung in eine andere Domäne als "AKTIN").



localhost/webclient/120%

i2b2 Query & Analysis Tool

Terms

Any Category

+

AKTIN Notaufnahmeprotokoll

Info

Workplace

To view term info:

Click on a term, or

Hover over a term in the Find Patients panel, and click the info icon

Queries

Any Category

Find Patients

Analysis Tools

Admin Dashboard

USERS

PROJECTS

HIVE

+ ADD NEW USER

User Name	Full Name	Email	Is Admin	Actions
AGG_SERVICE_ACCOUNT	AGG_SERVICE_ACCOUNT		false	
i2b2	i2b2 Admin		true	<div></div> <div></div>
demo	i2b2 User		false	<div></div> <div></div>

Query Status

User Erstellung

Um einen User zu erstellen, benutzen Sie “+ ADD NEW USER”, woraufhin Sie zu der Konfigurationsseite weitergeleitet werden:

The screenshot shows the 'I2b2 Query & Analysis Tool' Admin Dashboard. The main navigation bar includes 'Find Patients', 'Analysis Tools', and 'Admin Dashboard'. The 'Admin Dashboard' section has tabs for 'USERS', 'PROJECTS', and 'HIVE'. A blue button labeled '+ ADD NEW USER' is visible. Below it, a link 'back to All Users' is present. The 'USER' configuration form is displayed, with a red box highlighting the 'User Name', 'Full Name', and 'Email' input fields. To the right of these fields is a 'PARAMETERS (OPTIONAL)' section. At the bottom of the form are 'CANCEL' and 'SAVE' buttons, with the 'SAVE' button also highlighted by a red box. The left sidebar contains sections for 'Terms', 'Info', and 'Queries'.

Hier geben Sie die gefragten Informationen über den User ein, wobei das Feld für die E-Mail nicht zwingend nötig ist für die Erstellung, jedoch empfohlen.

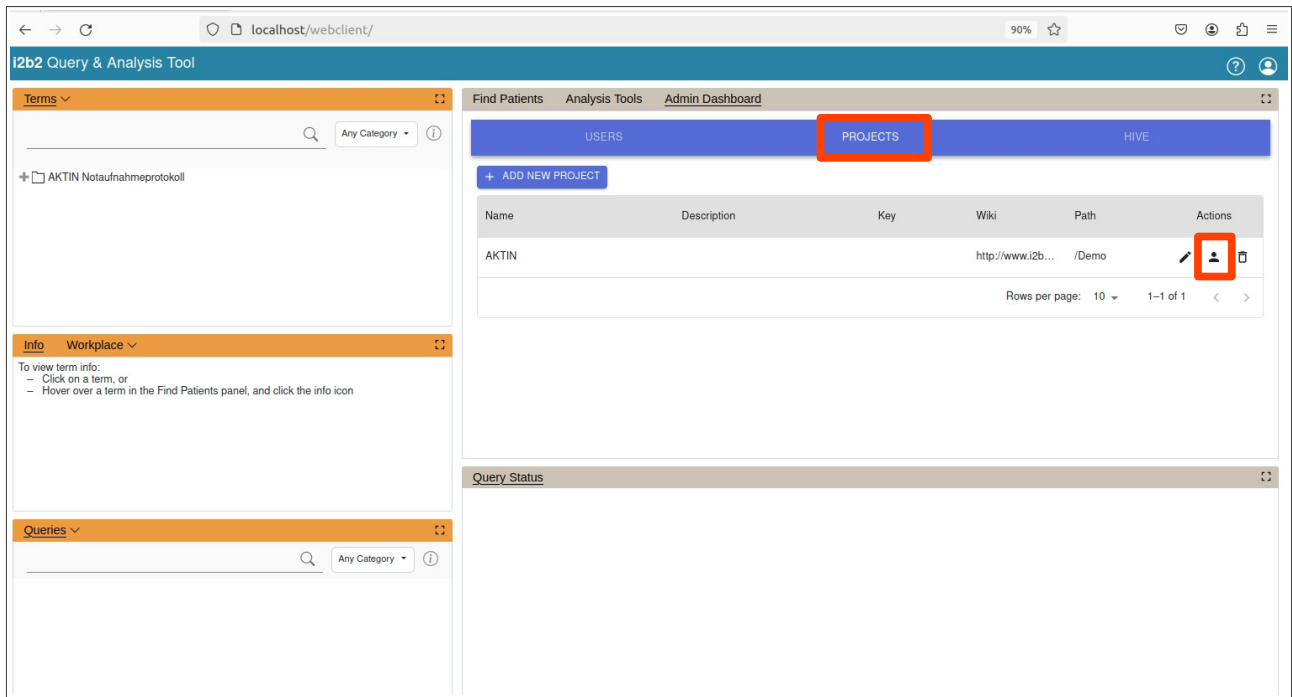
Wichtig ist, wenn sich dieser User in die Adminkonsole des Data Warehouses anmelden können soll (https://:<server_ip>/aktin/admin), muss dieser Adminrechte erhalten (letzter Punkt in der Konfiguration).

Sichern Sie den neuen User mit “Save” und Sie sollten diesen auf der Liste der existierenden Usern sehen können.

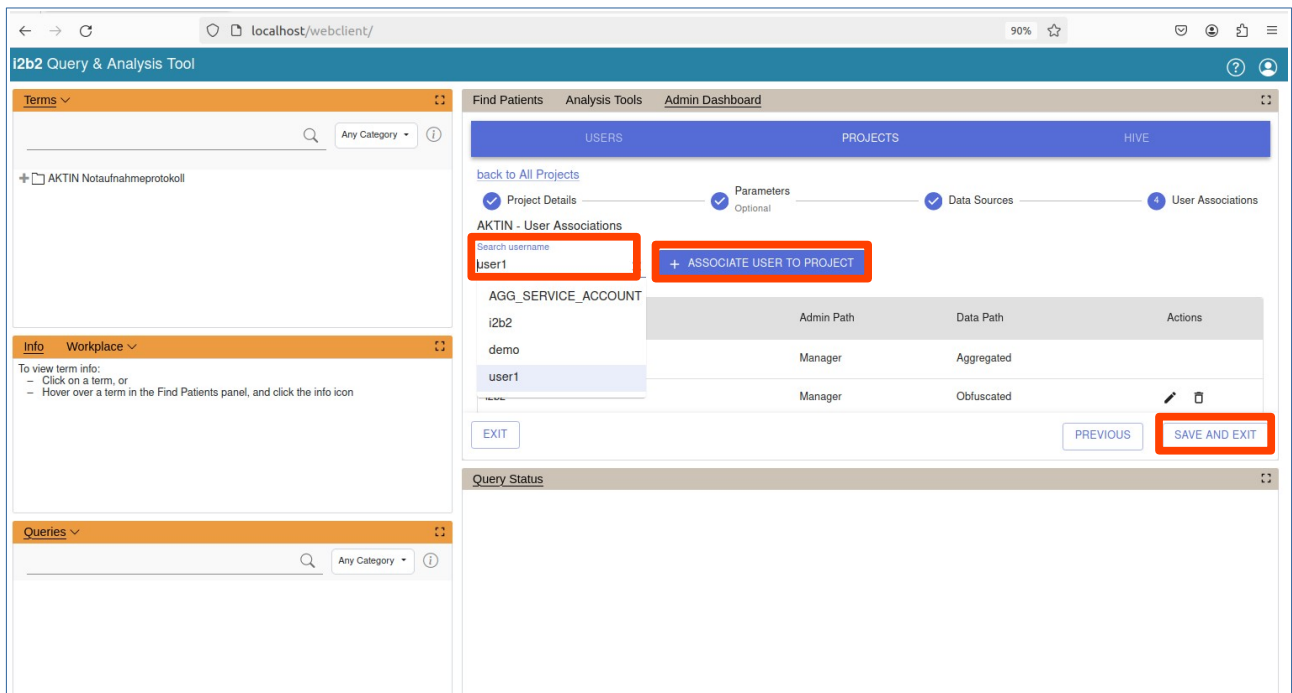
Wichtig damit sich ein User in den Webclient anmelden kann, muss er dem Projekt **zugewiesen** werden (nächster Schritt).

User einem Projekt zuweisen

Navigieren Sie zu “Analysis Tools” → “Admin Dashboard” → “Projects” und wählen Sie in der Zeile des “AKTIN” Projekts die Aktion :



Hier können Sie den User Suchen und mit “+ ASSOCIATE USER TO PROJECT” und “SAVE AND EXIT” zum Projekt hinzufügen. Nun sollten Sie sich mit dem neuen User am Webclient nzw. Der Adminkonsole anmelden:



it-support@aktin.org

Falls Sie Probleme haben sollten, wenden Sie sich an unseren IT Support unter:

“it-support@aktin.org”.