|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВИ Цель Чтобы ввести информацию, щелкните замещающий текст и начинайте писать. Будьте кратки: одно-два предложения.  Дважды щелкните ячейки таблицы в нижнем колонтитуле и добавьте свои контактные данные (либо удалите ненужные столбцы). Навыки Расскажите, что у Вас получается особенно хорошо. Что выделяет Вас среди прочих? Используйте собственные слова, а не клише. | |  | | --- | | Ваше имяПрофессия или сфера деятельности | Ссылка для перехода к другим интернет-ресурсам: Образцы работ/веб-сайт/блог |  Опыт работыДолжность • Компания • Даты с — по Кратко изложите основные обязанности, опыт руководства и главные достижения. Не перечисляйте все. Говорите по сути и проиллюстрируйте свой вклад фактами. Должность • Компания • Даты с — по Укажите размер коллектива, которым вы руководили, количество реализованных проектов или написанных статей. ОбразованиеДиплом • Дата получения • Учебное заведение Можете указать свой средний балл и привести краткое описание соответствующих курсовых работ, грамот и отличий. Диплом • Дата получения • Учебное заведение Перейдите на вкладку ленты «Главная», откройте раздел «Стили» и примените нужное форматирование щелчком мыши. Опыт общественной работы или руководства Вы были капитаном команды своего клуба, возглавляли благотворительный проект или выпускали газету своего учебного заведения? Не стесняйтесь! Опишите деятельность, иллюстрирующую Ваши лидерские качества. |