

Alassane DIALLO

Chimiste

📍 Dakar, Sénégal ✉ aloualassane72@gmail.com ☎ +221 78 635 25 40 🚗 Permis B

👤 PROFIL

Diplômé en master de chimie appliquée, je souhaite mettre à profit mes compétences en analyse de substances chimiques, en électrochimie et photochimie. Doté d'une grande capacité d'adaptation, je sais utiliser mes compétences techniques et mon esprit analytique afin d'appliquer une approche rigoureuse et méthodique dans la résolution de cas complexes.

📁 EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|--|--|
| 05/2023 – 06/2023
Rufisque, Sénégal | Agence nationale de la statistique et de la démographie
Agent recenseur |
| 12/2020 – 06/2021
Dakar, Sénégal | Stagiaire <ul style="list-style-type: none">• Stage de mémoire de master 2 au laboratoire électrochimie et des procédés membranaires à l'Ecole Supérieure Polytechnique de Dakar dont le sujet est la dénitrification des eaux par voie électrochimique |

🎓 FORMATION

- | | |
|--------------------------------|--|
| 09/2023
Dakar, Sénégal | Certificat en Marketing Digital
Université Cheikh Hamidou Kane |
| 2018 – 2021
Bambey, Sénégal | Master 2 chimie analytique
Université Alioune Diop de Bambey |
| 2015 – 2018
Bambey, Sénégal | Licence Physique-Chimie
Université Alioune Diop de Bambey |
| 2015
Dakar, Sénégal | Baccalauréat S2
Lycée Thierno Seydou nourou tall |

🧠 COMPÉTENCES

- | | | |
|---|--|---|
| ● Maitrise parfaite du français (oral et écrit) | ● Aptitude à communiquer efficacement en anglais dans un contexte professionnel (écrit et oral) | ● Maitrise des outils informatiques
Word, PowerPoint, Excell, Outlook |
| ● Capacité à travailler de manière proactif, à hiérarchiser les tâches et à travailler sous pression | ● Compétence en gestion de base de données et en analyse statistique | ● Maitrise des outils d'analyse et de diagnostic des équipements (Multimètres, oscilloscopes, et...) |
| ● Connaissance des normes et réglementations en vigueur pour les équipements de laboratoire | ● Maîtrise des techniques d'échantillonnage et de préparation des échantillons | ● Aptitude à utiliser les instruments d'analyse et de mesure (spectrophotomètre, chromatographe, etc.) |
| ● Esprit d'équipe et de collaboration pour travailler avec les différents services de l'entreprise (production, qualité, R&D, maintenance) | ● Bonnes compétences rédactionnelles pour la tenue des registres et la rédaction de rapports | ● Bonne communication orale pour présenter ses analyses et résultats |

🏠 ORGANISATIONS

- | | |
|----------------------------------|---|
| 2022 – present
Dakar, Sénégal | Stay Together
Secrétaire général de Stay Together, une organisation à but non lucratif qui aide les pauvres et les personnes en situation de précarité. |
|----------------------------------|---|

🔗 REFERENCES

Racky FALL, *Travailleur social*, Service Departemental de l'action social de Rufisque
rackyfal@gmail.com, 783007463

🔧 INTÉRÊTS

Football

Lecture

Fitness