

RESUMEN CURRICULAR



INFORMACIÓN PERSONAL	
Nombres Y Apellidos:	Marcos Arlindo De Andrade Carrera
Estado Civil:	Casado
Fecha De Nacimiento:	24/03/1986
Edad:	31 Años
Cédula De Identidad:	V-18.020.594
Nacionalidad:	Venezolano
Lugar De Nacimiento:	Caracas - Venezuela
Domicilio:	Calle Principal Del Manicomio Casa 74 La Pastora
Teléfonos:	(0426) 814-18-50, (0212) 860-12-23, (0212) 493-21-37
Email:	deandrademarcos@Gmail.Com

ESTUDIOS REALIZADOS	
02/2015	Universidad Alejandro Humboldt Caracas-Venezuela Ingeniero En Informática
09/2010	Industrial Rodolfo Loero Arismendi (IUTIRLA) Caracas-Venezuela Técnico Superior Universitario En Informática
07/2005	U.E.N Perú De Lacroix Caracas-Venezuela Bachiller En Ciencias

EXPERIENCIA LABORAL		
Colegio Universitario Francisco De Miranda	Docente 02/2016 – Actualidad	Caracas-Venezuela
Contraloría Metropolitana De Caracas	Analista III 02/2016 - Actualidad	Caracas- Venezuela
Tradersource C.A	Desarrollador Junior II 01/2016 – 02/2016	Miranda-Venezuela
Contraloría General De La República	Analista Junior 09/2009 – 01/2016	Caracas-Venezuela
Ministerio Del Poder Popular Para El Trabajo y La Seguridad Social	Contratado 02/2008 – 08/2009	Caracas-Venezuela
CURSOS REALIZADOS		
48 HORAS 2007	CENEAC: PHP - MySQL Nivel 1: Programación Aplicaciones Internet.	UCV, CARACAS -VENEZUELA
32 HORAS	BENLLISOFT; Administración de Base de Datos ORACLE 10g	CARACAS -VENEZUELA
24 HORAS 2011	COFAE:Planificación de Auditoría de Sistemas	CGR, CARACAS -VENEZUELA
32 HORAS 2010	COFAE: Inglés Nivel Básico (Módulo I)	CGR, CARACAS -VENEZUELA
CONOCIMIENTOS		
PHP5 (Avanzado) , PHP6 (Avanzado) y PHP7 (Avanzado) MYSQL, POSTGRESQL, ORACLE (Avanzado) JAVASCRIPT (Avanzado), AJAX (Avanzado) y JQUERY (Avanzado) BOOTSTRAP (Avanzado) SYMFONY (Avanzado) y CODEIGNITER (Avanzado)		

PROYECTOS Y TRABAJOS REALIZADOS	
1) Desarrollo e implementación del Sistema de Registro de Auditores, Consultores y Profesionales Independientes, comprendido por los siguientes módulos:	1.1) Registro de solicitantes 1.2) Recepción de documentos en Contralorías Estatales y CGR. 1.3) Administración del Registrador(calificación y emisión de

	certificados o Autos motivados/Oficios de notificación) 1.4) Administración de Coordinador(Repartición y calificación de las distintas solicitudes a los analistas) 1.5) Analistas(Elaboración de la pre-calificación) 1.6) Mapa interactivo(publicado en el portal web de la CGR)
2) Desarrollo e implementación de la aplicación de Encuestas para la CGR y las EFS comprendido por los siguientes módulos:	2.1) Interfaz de votaciones y encuestas 2.2) Interfaz de administración
3) Desarrollo e implementación de la aplicación para registro de participantes en el evento de OLACEFS realizado en Venezuela.	3.1) Registro de participantes, acompañantes e itinerarios de vuelos.
4) Desarrollo del Sistema de evaluación de personal en entorno web para la Dirección de Recursos Humanos.	4.1) Módulo de Recursos Humanos 4.2) Módulo de Directores 4.3) Módulo de Supervisores
5) Implementación de mecanismos de seguridad y validaciones en el portal web, Sistema de Declaraciones Juradas de Patrimonio(DJP), y en el Sistema de Registro de Órganos y Entes(SISROE).	5.1) Validaciones en métodos de Entrada 5.2) Mecanismos de frenado de SQL INYECTION
6) Implementación de reportes online en SISROE y Sistema de la Administración Pública(SIAP).	6.1) Emisión de reportes vía HTML, PDF y EXCEL
7) Administración y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión Administrativa(SIGA)	7.1) Ajustes en reportes y cálculos de nómina 7.2) Ajustes en el módulo de presupuesto
8) Docente	8.1) Algorítmica y Programación 8.2) Auditoría de Sistemas 8.3) Administración de Bases de Datos 8.4) Proyecto Socio-Tecnológico III