

Alain Philip DESPONT

## Administrateur système et réseaux

☎ 079 360 69 19 | Lausanne | Permis de conduire | ✉ alain.despont@outlook.com | 📄 github | ☺ LinkedIn

Je vous invite à voir mes réalisations et vérifier mes certifications sur [alaindespont.github.io](https://alaindespont.github.io)

---

## Réalisations & Expériences

### Administration système

- Concepts, création et administration de domaines d'entreprise Active Directory. Gestion des permissions, création des utilisateurs (PowerShell), stratégies de groupes GPO.
- Serveurs windows 2016 (AD, DNS, DHCP), DFS et Conditional access OnPrem.
- Intégrer un serveur MS-SQL avec Active Directory et mise en place de la haute-disponibilité et des sauvegardes automatisées des bases de données.

### Azure et virtualisation

- Azure AD, Endpoint Manager (Intune), Autopilot (Modern Desktop Administrator)
- Virtualisation avec Hyper-V. Montage/démontage de machines avec PowerShell.

### Scripting

- Multiples scripts PowerShell, batch/cmd. Utilitaires web(html/css/javascript). Macros VBA.

### Réseau

- Configurer un réseau privé ou de petite entreprise. Troubleshooting jusqu'au switch.

### Windows

- Installer et configurer Windows 10 en entreprise.
- Déployer Windows via le réseau (WDS, MDT, ICD, Provisioning packages), Windows Autopilot. Configuration d'appareils sur Endpoint Manager (labo) et troubleshooting en production.

### Projets d'entreprise

- Migration des réceptions de Philip Morris S.A (Suisse) vers des stations de travail modernes (Autopilot, installation uniformisée) mise à jour de la documentation technique avec une réduction des appels au support.
- Réorganisation du SharePoint et channels Teams du support IT sur site de PMI.
- Amélioration de processus. Création du système de classement de la documentation du support et mise en place d'une newsletter mensuelle.
- Création de dashboards pour Service-Now pour le support IT sur site de PMI.

### Autres

- Labo informatique privé.
- Ticketing, rapports et Dashboard sur Service-Now.
- Résolution de problème L2 (hardware, software, réseau, imprimantes) à distance et sur site.
- Acheter du matériel informatique adaptés aux besoins.
- Créer des documentations techniques pour utilisateurs et techniciens.
- Semi-automatisation de tâches courante (ticketing, mailing, corrections/fix).

## Références

**Gaber, Mark** – Encadrant Lab4Tech - mark.gaber@lab4tech.ch

## Formation et expérience professionnelle

2022	<b>Administrateur système et réseau</b>	Mémoire Vive S.A
2021 - 2022	IT Onsite Support Engineer	Chez Philip Morris S.A. pour D-Ploy GmbH
2021 - 2021	Stagiaire ServiceDesk	Lab4Tech
2019 - 2021	<b>Diplôme d'administrateur système</b>	Ecole supérieure d'informatique IDEC Renens
2015 - 2020	Collaborateur	Modern Cinéma SA
2011 - 2014	<b>CFC d'Agent en information documentaire</b>	Ville de Vevey

## Certifications

Jamf 100, Modern Desktop Administrator, CompTIA Network+/A+, Linux Essentials, ITIL4.  
Fondamentaux Microsoft (AZ900, PL-900, MS-900, AI-900, MB-901, DP-900).

## Langues

Français	Langue maternelle
Anglais	Parlé et écrit professionnel.