

**Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi (User Manual)**

**Aplikasi Pelaporan Pengaduan Masyarakat**

**Kabupaten Rekayasa Perangkat Lunak**

**(APPMK)**



**PEMBUAT APLIKASI**

**2022**

## 1.1 PENGGUNA APLIKASI

Pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi adalah sebagai berikut:

1. Memiliki pemahaman tentang antar muka komputer.
2. Memiliki pemahaman proses pengaduan aplikasi.

## 1.2 HALAMAN DAN CARA PENGGUNAAN

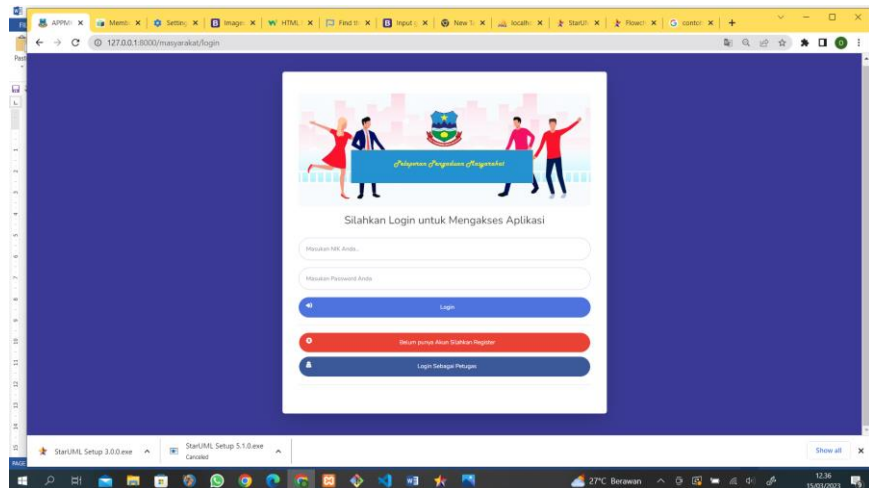
### 1.2.1 Struktur Halaman

Adapun stuktur Halaman pada Aplikasi Pelaporan Pengaduan Masyarakat Kabupaten sebagai Berikut.

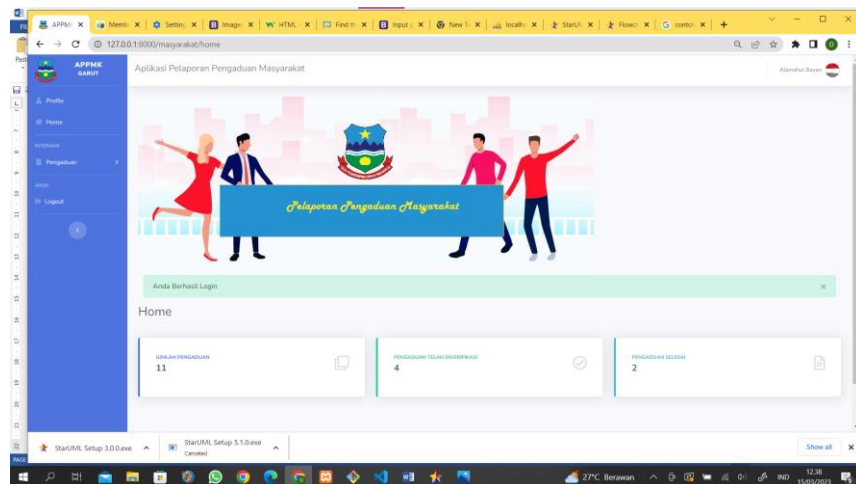
1. Halaman Login.
2. Halaman Register.
3. Halaman Tulis Pengaduan.
4. Halaman Lihat Pengaduan.
5. Halaman Profile.
6. Halaman Ganti Profile.
7. Halaman Detail Pengaduan.
8. Halaman Lihat Tanggapan Pengaduan
9. Halaman Edit Pengaduan.

## 1.2.2 Cara Penggunaan

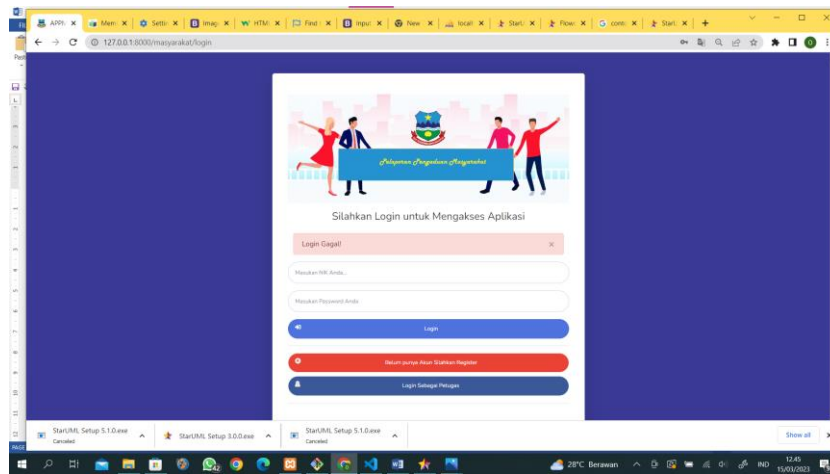
### 1. Login Masyarakat



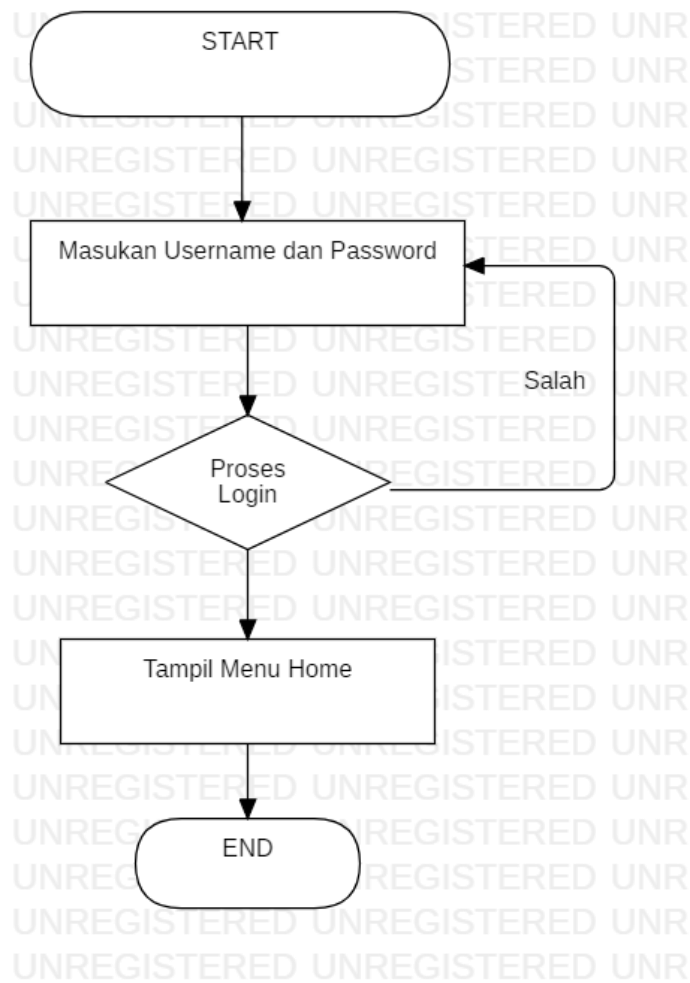
- a. Masukan data NIK dan password dengan Benar.
- b. Jika Anda memasukan dengan benar maka akan tampil seperti ini.



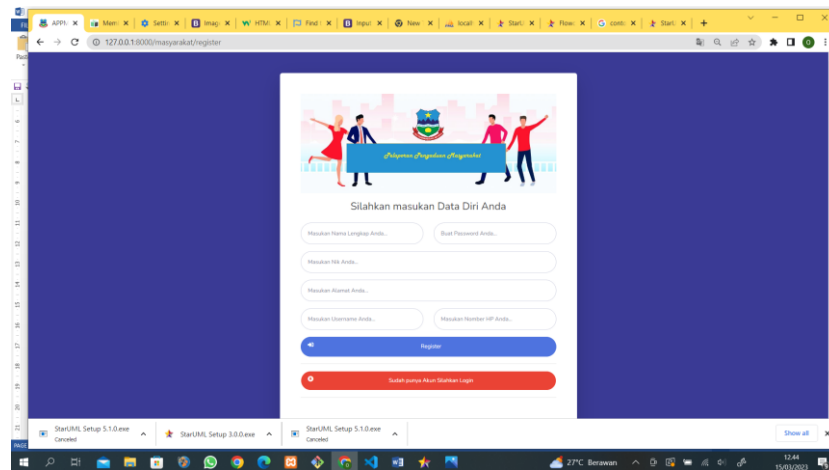
c. Jika Gagal maka akan tampil seperti ini.



FlowChart Login

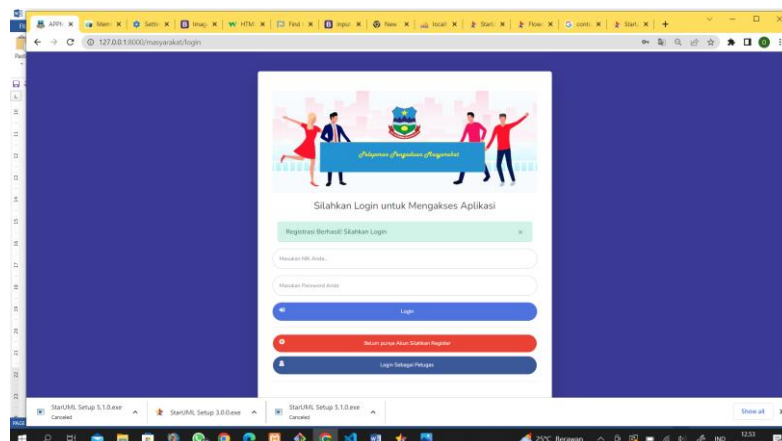


## 2. Register Masyarakat



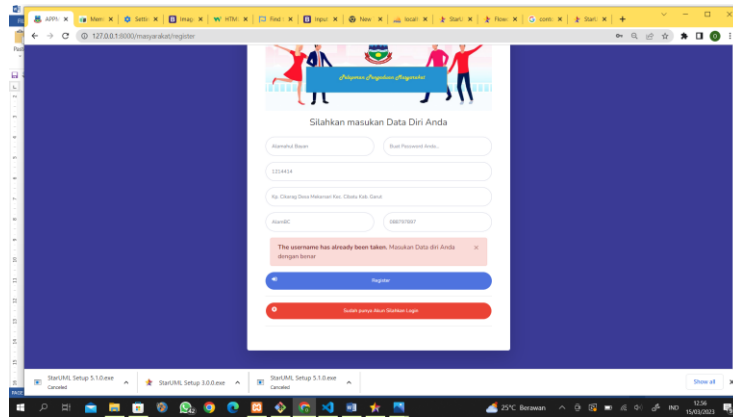
The screenshot shows a web browser window with the URL `127.0.0.1:8000/masyarakat/register`. The page has a dark blue background with a central white registration form. At the top of the form is a banner with the text "Silahkan Register Masyarakat" and an illustration of three people. Below the banner, the text "Silahkan masukan Data Diri Anda" is displayed. The form contains several input fields: "Masukan Nama Lengkap Anda...", "Email Password Anda...", "Masukan NIK Anda...", "Masukan Alamat Anda...", "Masukan Username Anda...", and "Masukan Nomor HP Anda...". There is a blue "Register" button and a red button labeled "Jika sudah selesai klik tombol Login". The browser's taskbar at the bottom shows multiple instances of "StartUML Setup 5.1.0.exe".

- Masukan Data Diri Anda dengan sesuai di inputan di Aplikasi.
- Jika data yang Anda masukan tidak bermasalah maka akan tampil seperti ini.

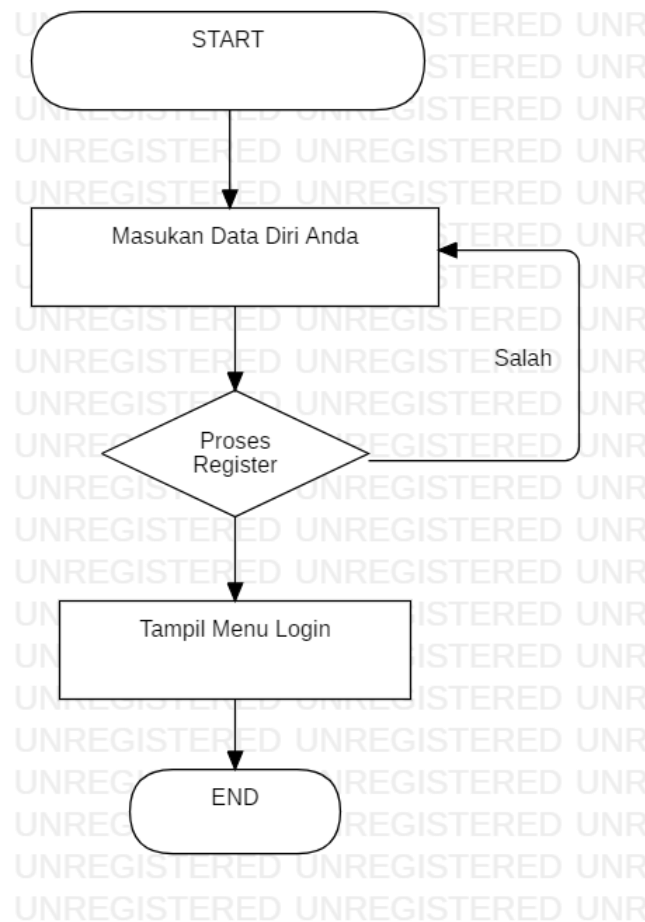


The screenshot shows the same web browser window, but the URL is now `127.0.0.1:8000/masyarakat/login`. The page displays a login form with the text "Silahkan Login untuk Mengakses Aplikasi". A green message box at the top says "Register Berhasil! Silahkan Login". The form includes input fields for "Masukan NIK Anda..." and "Masukan Password Anda...", a blue "Login" button, and a red button labeled "Jika sudah selesai klik tombol Register". At the bottom, there is a link "Login Sebagai Admin". The browser's taskbar remains the same, showing "StartUML Setup 5.1.0.exe" instances.

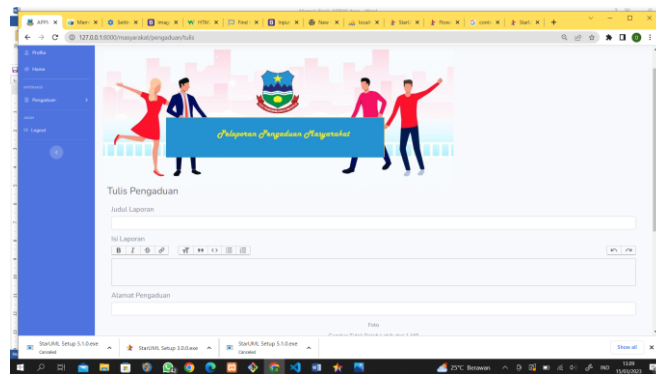
- c. Jika data yang Anda masukan bermasalah seperti NIK sudah terdaftar atau username sudah dipakai maka akan tampil seperti ini.



FlowChart Register

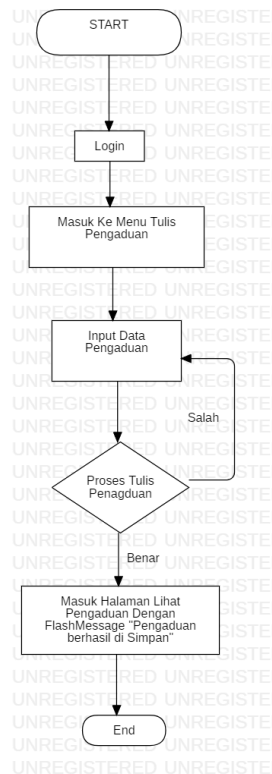


### 3. Tulis Pengaduan



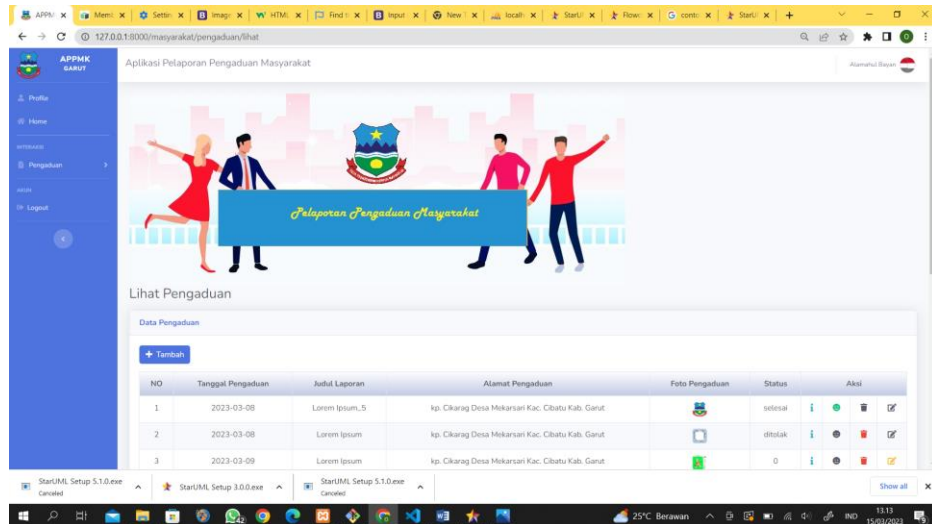
- Masuk ke menu Tulis Pengaduan
- Input Data Pengaduan
- Klik Kirimkan Laporan
- Maka akan masuk Ke Menu Lihat Pengaduan

Flowchart Tulis Pengaduan



#### 4. Lihat Pengaduan

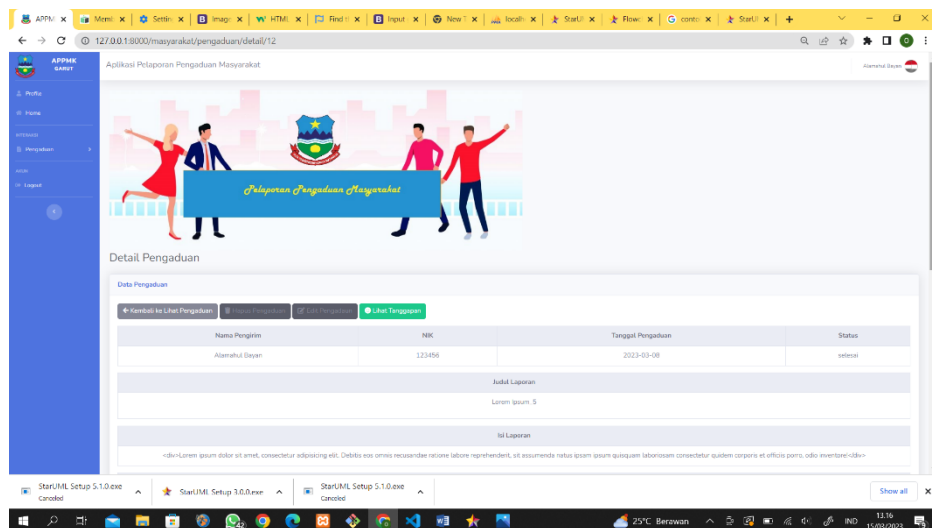
- a. Klik menu Lihat Pengaduan



## 5. Detail Pengaduan

a. Klik Menu Lihat Pengaduan

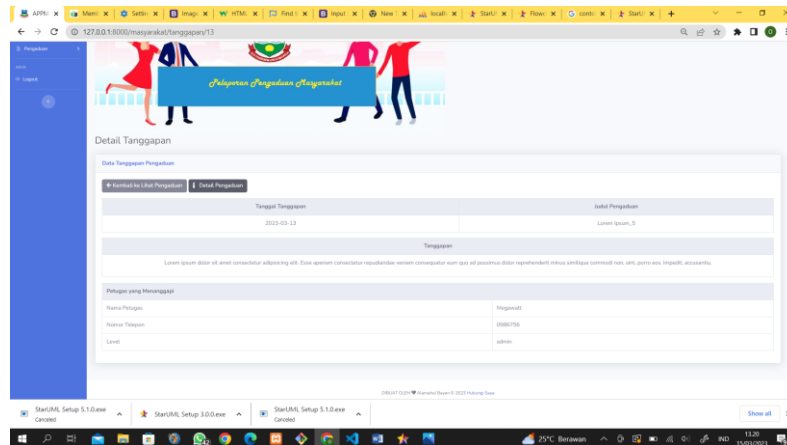
b. Klik Ikon berbentuk ***i*** di baris tabel pengaduan tersebut





## 6. Lihat Tanggapan Pengaduan

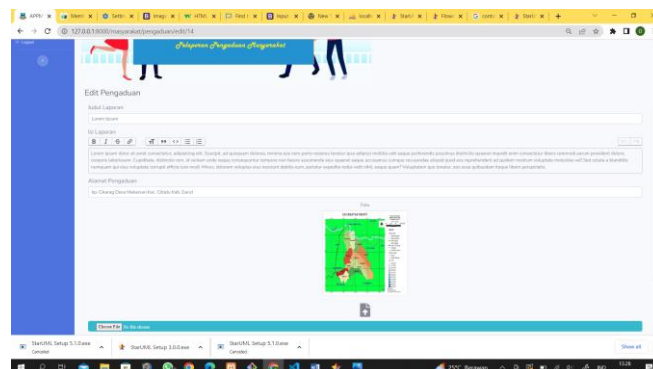
- Klik Menu Lihat Pengaduan
- Klik icon **Emote Smile** di baris tabel pengaduan yang ingin dilihat tanggapannya



- Jika tidak bisa melihat tanggapan karena status pengaduan bukan proses

## 7. Edit Pengaduan

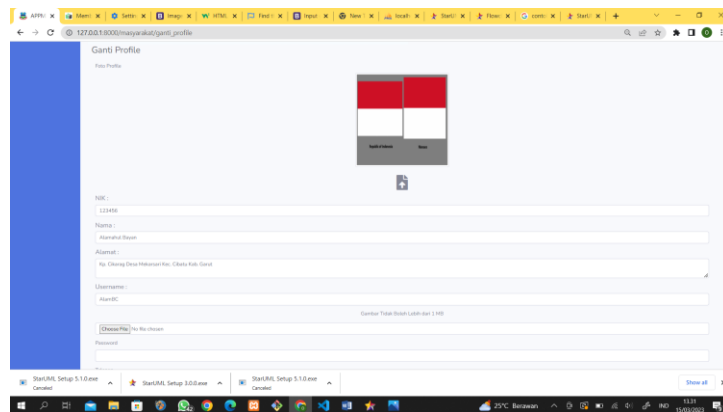
- Klik Menu Lihat Pengaduan Lalu
- Lalu Klik icon edit berwarna Kuning di baris tabel yang ingin diubah pengaduannya
- Lalu input kan data yang akan diubah
- Klik tombol edit



- e. Jika tombol edit tidak bisa diklik itu karena pengaduan bukan berstatus 0.

## 8. Ganti Profile

- a. Klik menu Profile
- b. Lalu Klik tombol Ganti Data Profile



- c. Lalu inputkan data ubah.
- d. Klik Ganti.

## 9. Logout

- a. Klik Menu Logout

