

# **MANUAL BOOK SISTEM INFORMASI DINAS KESEHATAN PAMEKASAN**



**Penyusun:**

M. Mahdum Al-A'Lam

Faishol Nuris Sholihin

Krisdova Rio Alvansa

Pamekasan 2024

# PENGANTAR

Assalaamu'alaikum Warohmatulloohi Wabarakatuh,

Salam sejahtera bagi kita semua,

Marilah kita panjatkan puji syukur ke Hadirat Tuhan YME yang telah melimpahkan segala rahmat, nikmat, dan senantiasa memberikan petunjuk-Nya dalam penyusunan Manual Book Sistem Informasi Dinas Kesehatan Berbasis Website ini. Sumbangsih yang telah diberikan mulai dari menyusun ide, pengumpulan bahan, hingga pengimplementasian sistem informasi ini.

Kami menyadari bahwa manual book ini masih memiliki ruang untuk perbaikan dan pengembangan lebih lanjut. Oleh karena itu, dengan rendah hati, kami membuka diri untuk menerima masukan dan saran dari pembaca guna meningkatkan kualitas dan fungsionalitas sistem informasi ini ke depannya.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas perhatian dan dukungan dari para pembaca. Semoga Manual Book Sistem Informasi Dinas Kesehatan ini dapat memberikan manfaat yang besar dan menjadi kontribusi positif bagi pengguna dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab di bidang kesehatan.

Wassalamualaikum Warohmatulloohi Wabarakatuh

## I. Pendahuluan

Dalam era digital ini, Sistem Informasi Dinas Kesehatan (SIDK) telah menjadi bagian integral dari penyelenggaraan pelayanan kesehatan di Pamekasan. Perkembangan teknologi dan pertumbuhan internet telah memungkinkan para pemangku kebijakan dan petugas kesehatan untuk dengan mudah mengakses berbagai informasi dan layanan tanpa harus meninggalkan kantor atau fasilitas kesehatan mereka.

Dalam upaya meningkatkan efisiensi dan kualitas layanan kesehatan, fokus utama SIDK adalah pada penyajian informasi yang relevan dan pemahaman yang mendalam terkait dengan dinamika kesehatan di Pamekasan. Paparan ini akan menjelaskan secara rinci bagaimana SIDK dirancang dan diimplementasikan untuk memenuhi kebutuhan unik dari Dinas Kesehatan Pamekasan. Mulai dari struktur data yang digunakan hingga teknologi di balik layar yang mendukung pengelolaan informasi kesehatan.

Melalui pendekatan ini, SIDK bertujuan untuk memberikan pengalaman pengguna yang intuitif, efisien, dan memuaskan bagi para pemangku kebijakan dan petugas kesehatan di Pamekasan. Kami berkomitmen untuk menyediakan platform yang mendukung pengambilan keputusan yang tepat waktu dan efektif.

Dengan demikian, SIDK berharap dapat menjadi alat yang berharga dalam penyelenggaraan pelayanan kesehatan yang optimal dan berkelanjutan di Pamekasan.

## II. Spesifikasi Sistem Komputer yang digunakan

Perangkat keras komputer terdiri dari beberapa bagian penting yaitu *CPU* (*Central Processing Unit*), *RAM* (*Random Access Memory*) dan *ROM* (*Read Only Memory*). Selain komponen utama tersebut ada beberapa macam komponen pendukung yang tidak kalah penting seperti harddisk, monitor, keyboard, diskdrive, disket, modem dan lain-lain.

Adapun spesifikasi perangkat keras yang digunakan oleh penulis adalah sebagai berikut :

- a. Processor Intel AMD Ryzen 7 5000 series
- b. Hard disk 512 GB
- c. RAM 2GB
- d. Monitor 15"
- e. Keyboard
- f. Mouse
- g. Koneksi internet dengan kecepatan 1 Mbp

### III. Prosedur Penggunaan Sistem

#### a) Landing Page

Pada landing page dari Sistem Informasi Kesehatan berisi tentang informasi kesehatan yang memiliki beberapa fitur dan juga terdapat empat menu didalamnya yaitu aplikasi, faskes,satu data dan juga media. Berikut penjelasan detail dari landing page Sistem Informasi Kesehatan:

1. Pada awal landing page akan menampilkan sebuah jumbotron yang merupakan suatu elemen pada website yang digunakan untuk menyampaikan informasi dari website atau pengumuman pada website. Pada tampilan jumbotron ini gambar akan slide ke kanan otomatis untuk menampilkan sebuah gambar yang telah diinput oleh admin.



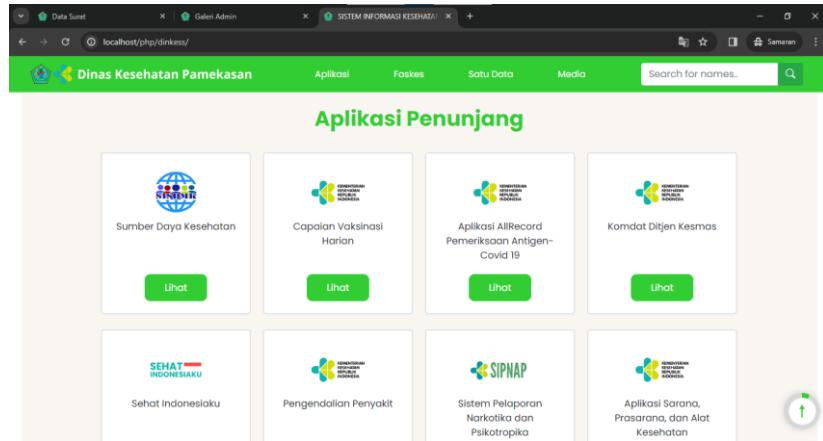
2. Selain jumbotron, pada awal landing page juga menampilkan sebuah kotak daftar menu yang ada pada landing page ini. User dapat menekan menu yang ingin dilihat dan secara otomatis halaman akan menampilkan menu sesuai dengan yang di klik.



3. Seiringnya user melakukan scroll kebawah maka secara otomatis akan memunculkan sebuah navbar diatas yang memiliki beberapa fitur mulai dari daftar menu pada landing page dan juga pencarian. Pada fitur pencarian ini user dapat mencari sebuah aplikasi, faskes, satu data hingga media.



4. Tampilan menu aplikasi penunjang, pada menu aplikasi ini terdapat beberapa card yang memuat dari logo, nama aplikasi serta button lihat yang akan menuju ke website dari aplikasi penunjang yang dipilih.



5. Tampilan menu Faskes, pada tampilan menu faskes terdapat sebuah card yang berisi apotek, klinik, dan puskesmas serta jumlah data pada masing-masing card. Jika card tersebut diklik maka akan menampilkan sebuah data dari card tersebut dan ketika diklik card yang sama akan menghilang lagi.

No	Judul File	File
1	Jumlah Penderita Stunting Tahun 2023 Triwulan III	Lihat
2	Jumlah Penyakit Penyakit Tidak Menular Meningkat Kecamatan Triwulan III	Lihat

6. Berikut adalah tampilan ketika salah satu card di klik maka akan menampilkan sebuah tabel tentang informasi dari faskes card tertentu.

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Lokasi
1	Apotek Sari Sehat	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan, 69311	Pamekasan	Lihat
2	Apotek Margi	Jl. Niaga No. 35, Kel. Baruambat Kota, Kec. Pamekasan	Pamekasan	Lihat
3	Apotek Arofa	Jl. Trunojoyo 130, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan 69317	Pamekasan	Lihat
4	Apotek Mandiri Forma 2	Jl. Panglegur No. 5, Kel. Panglegur, Kec. Tlanakan	Tlanakan	Lihat

7. Selanjutnya pada bagian menampilkan tabel data faskes juga terdapat button lihat yang dimana ketika di klik akan menampilkan sebuah map yang berisi lokasi dari fasilitas kesehatan sesuai yang dipilih.

The screenshot shows a map of the Pamekasan district in East Java, Indonesia. A blue marker indicates the location of 'Partekan'. Below the map is a table with one row:

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Lokasi
1	Apotek Sari Sehat	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan, 69311	Pamekasan	<a href="#">Lihat</a>

8. Tampilan menu satu data, pada tampilan ini terdapat sebuah tabel yang berisi judul file dan juga button lihat yang nanti nya user dapat melihat isi dari file sesuai dengan judul file.

The screenshot shows a list of files under the heading 'Satu Data':

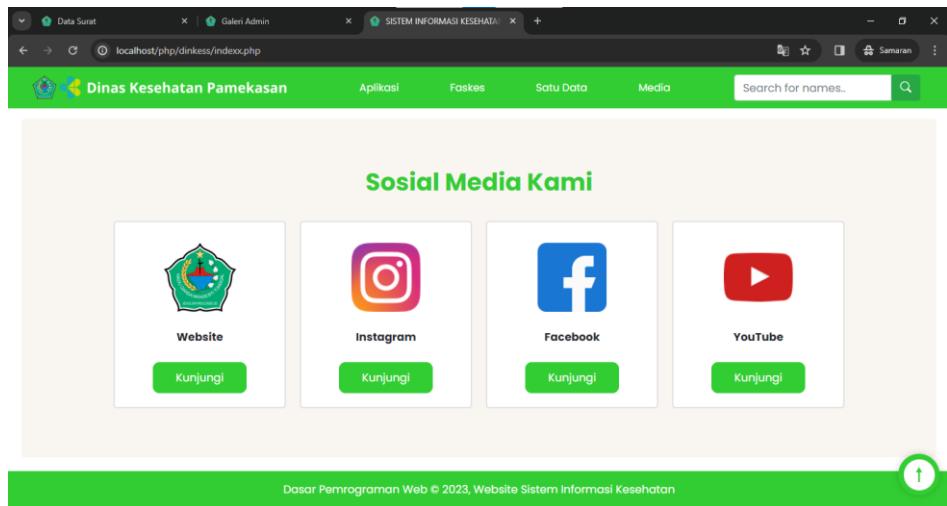
No	Judul File	File
1	Banyaknya Kunjungan Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	<a href="#">Lihat</a>
2	Banyaknya Rawat Inap Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	<a href="#">Lihat</a>
3	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan I	<a href="#">Lihat</a>
4	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan II	<a href="#">Lihat</a>
5	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan III	<a href="#">Lihat</a>
6	Jumlah Desa Atau kelurahan Yang Sudah Stop Buang Air Besar Di Sembarang Tempat (Stop BABS) Menurut Kecamatan Tahun 2022 Semester I	<a href="#">Lihat</a>
7	Jumlah Kematian ibu Menurut Kecamatan Tahun 2022	<a href="#">Lihat</a>

9. Berikut adalah tampilan ketika user menekan button lihat file, maka nantinya akan memunculkan sebuah pop up yang menampilkan isi file tersebut. User juga dapat mendownload file tersebut ketika menekan tombol download

The screenshot shows a modal window titled 'File: Banyaknya Kunjungan Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September'. It contains a table with data and a 'Download' button.

No	TAHUN	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH KUNJUNGAN					
				Januari	Februari	Maret	April	Mei	
1	2023	Tlanakan	Tlanakan	1217	1014	1057	823	1179	1
2	2023	Tlanakan	Bandaran	746	716	572	445	621	1
3	2023	Pademawu	Sopalah	398	765	602	478	741	1
4	2023	Pademawu	Pademawu	1151	999	1032	692	656	1
5	2023	Galis	Galis	772	833	620	493	800	1
6	2023	Larangan	Larangan	1095	809	840	550	995	1
7	2023	Larangan	Larangan	1095	809	840	550	995	1

10. Tampilan media social, pada menu media social ini menampilkan sebuah card yang berisi media social dari Dinas Kesehatan Pamekasan mulai dari website, instagram, facebook hingga youtube. Ketika user menekan tombol kunjungi maka akan menuju media social yang dikunjungi.



11. Pada landing page ini juga terdapat fitur tombol scroll ke atas, dimana sesuai namanya tombol ini akan membuat halaman menuju ke paling atas halaman landing page ini ketika di klik.



## b) Data Surat

Tampilan awal untuk web data surat adalah sebagai berikut:

The screenshot shows a dashboard titled "Selamat Datang" with the subtitle "Kelola Data Surat Dengan Mudah". At the top, there is a search bar labeled "Search for names." and a "Tambah" button. Below is a table with columns: ID, Nama Surat, File, Nama Upload, Tanggal Upload, and Action. The table contains one row with ID 1, Nama Surat "Dinas Kesehatan", File "Dinas Kesehatan.pdf", Nama Upload "Alam", Tanggal Upload "2024-01-25", and Action buttons.

ID	Nama Surat	File	Nama Upload	Tanggal Upload	Action
1	Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan.pdf	Alam	2024-01-25	

1. Pengguna bisa menambahkan data surat baru dengan mengklik tombol tambah yang berlokasi diatas tabel.

The screenshot shows a modal dialog titled "Tambah Surat". It has fields for "Nama Surat" (with a placeholder "Surat Pengantar"), "File" (with a "Choose File" button and "No file chosen" message), and "Nama Pengunggah" (with a placeholder "Alam"). At the bottom is a green "Tambahkan" button.

Pada menu tambah, Pengguna diminta untuk mengisi nama surat, Nama Pengunggah, dan upload file surat berformat pdf, doc, dan docx

The screenshot shows the same "Tambah Surat" modal dialog as above, but with validation errors. The "Nama Surat" field has an error message "Nama Surat tidak boleh kosong". The "File" field has an error message "Pilih file". The "Nama Pengunggah" field has an error message "Nama Pengunggah tidak boleh kosong".

Jika pengguna tidak mengisi lengkap maka akan muncul peringatan seperti

contoh dibawah ini:

Tambah Surat

Nama Surat:  
Dinas

File:  
Choose File Transkrip.pdf

Nama Pengunggah:  
|

Tambahkan ! Please fill out this field.

Jika sudah mengisi dengan lengkap, pengguna bisa mengklik tombol “Tambahkan” maka data akan tersimpan.

2. Ketika data sudah tersimpan, pengguna juga bisa mencari Nama surat, File, Nama pengunggah, dan Tanggal upload di fitur pencarian yang sudah tersedia.

Selamat Datang  
Kelola Data Surat Dengan Mudah

Tambah Sort By ▾ Search... Q

ID	Nama Surat	File	Nama Pengunggah	Tanggal Upload	Action
1	Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan.pdf	Alam	2024-01-25	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Edit</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Delete</span>

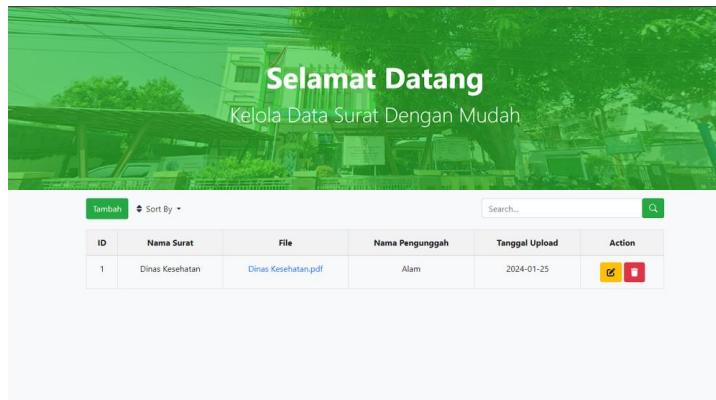
Letaknya ada disebelah kiri diatas tabel

Search... Q

Tanggal Upload	Action
----------------	--------

Pengguna bisa memasukkan apa yang dicari didalam kolom pencarian tersebut.

3. Para pengguna bisa juga mengurutkan berdasarkan Nama surat, Nama pengunggah, dan Tanggal Upload.

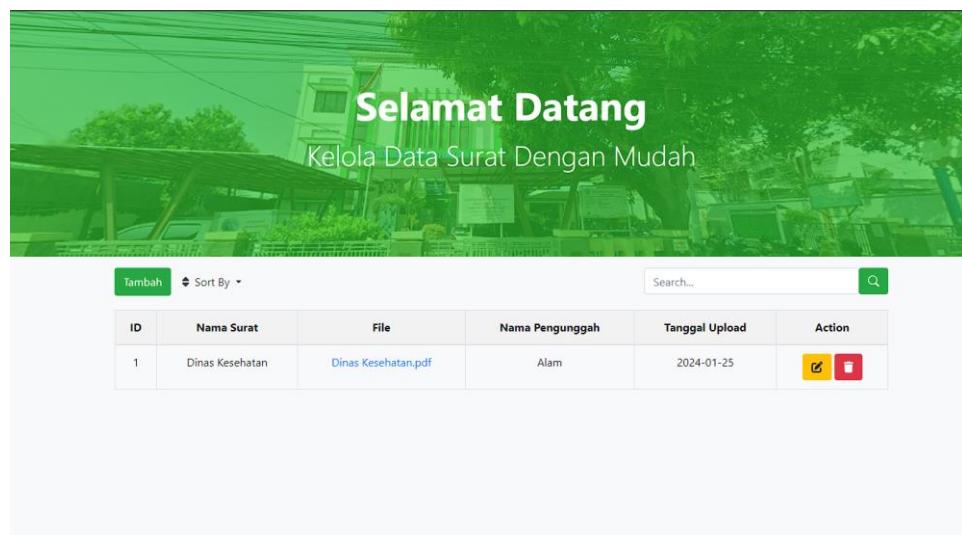


Caranya adalah dengan mengklik icon “Sort by” yang terletak disebelah tombol “Tambah”

The screenshot shows a 'Sort By' dropdown menu open, listing three sorting options: 'Nama Surat', 'Nama Pengupload', and 'Tanggal'. The menu is displayed over a table with columns 'ID', 'Nama Surat', 'File', 'Nama Pengunggah', 'Tanggal Upload', and 'Action'.

Ketika diklik akan muncul beberapa pilihan pengurutan,

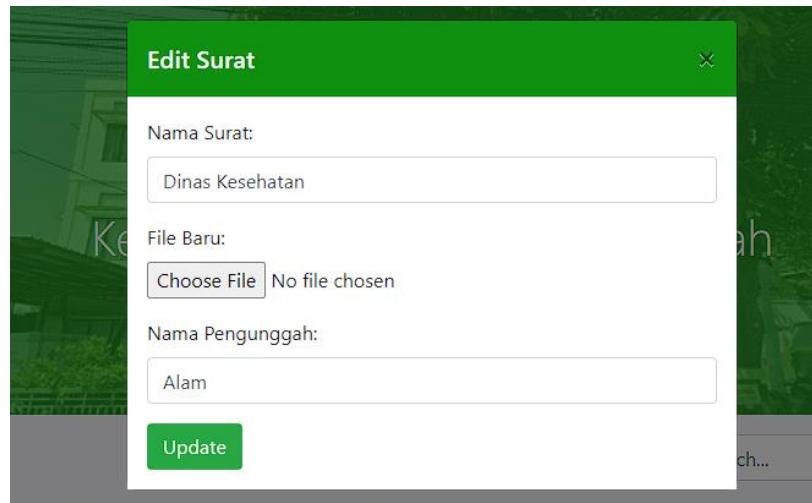
4. Para pengguna juga dapat mengedit/mengubah data surat yang sudah disimpan.



Caranya adalah dengan mengklik icon edit berwarna kuning yang ada didalam tabel kolom “Action”.

oad	Action
5	 

Ketika mengklik akan muncul form sebagai berikut:



**Edit Surat**

Nama Surat:  
Dinas Kesehatan

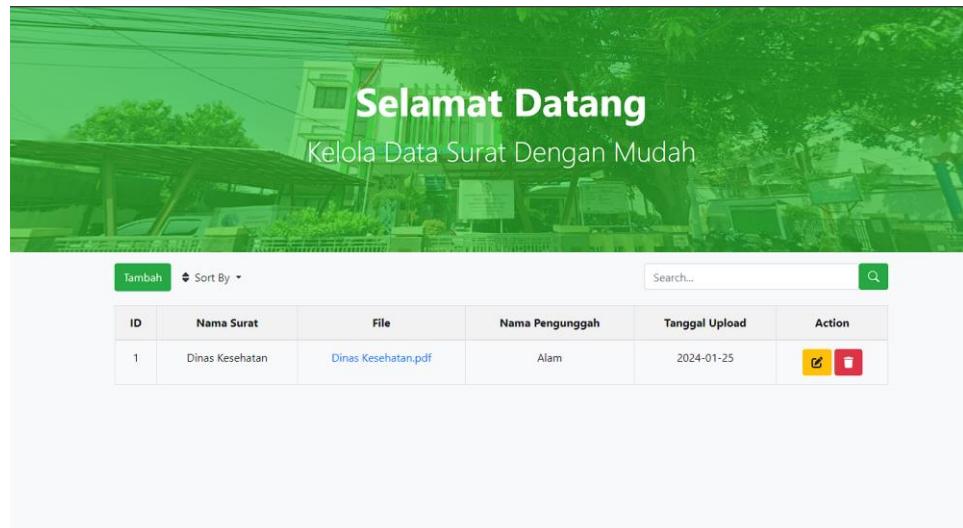
File Baru:  
Choose File No file chosen

Nama Pengunggah:  
Alamat

Update

Pengguna bisa mengedit/mengubah data yang diperlukan pada menu tersebut.

5. Pengguna juga bisa Menghapus data surat yang telah tersimpan.



**Selamat Datang**  
Kelola Data Surat Dengan Mudah

Tambah Sort By Search... 

ID	Nama Surat	File	Nama Pengunggah	Tanggal Upload	Action
1	Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan.pdf	Alamat	2024-01-25	 

Caranya adalah dengan mengklik icon hapus berwarna merah yang berada didalam tabel kolom “action”.

d	Action

Ketika pengguna mengklik icon hapus akan muncul pop-up warning seperti berikut:

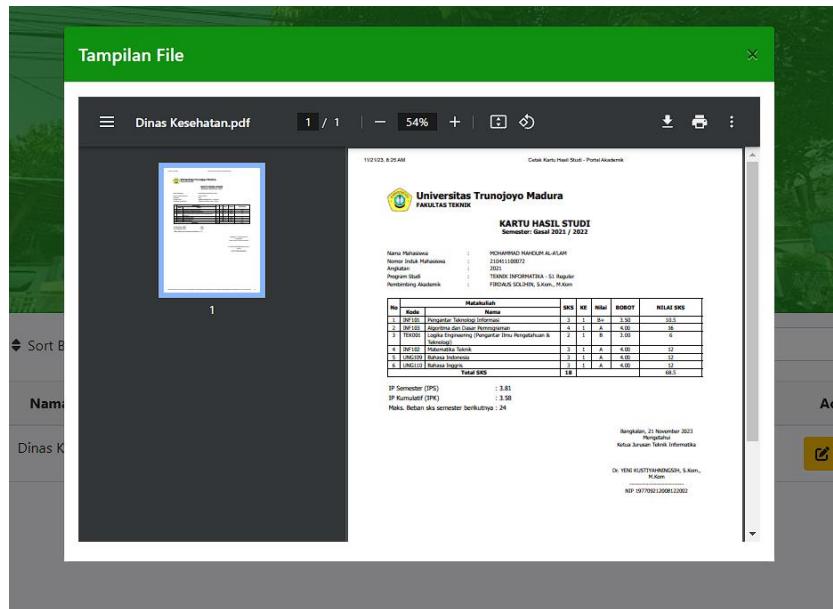


Jika pengguna ingin menghapus data tersebut maka bisa klik "oke" maka data tersebut akan terhapus.

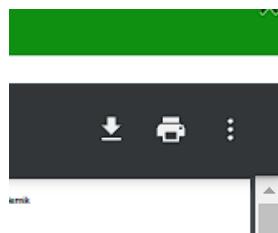
6. Pengguna juga bisa menampilkan file surat yang sudah tersimpan dengan mengklik nama file didalam tabel kolom "File"

:	File	Name
an	Dinas Kesehatan.pdf	

Ketika mengklik nama file, maka akan muncul tampilan file yang sudah disimpan sebagai contoh berikut:



Pada tampilan tersebut pengguna juga bisa sekaligus mendownload file tersebut dengan megklik icon download file.



### c) Admin

Pada saat pertama kali admin akan diarahkan ke tampilan awal web admin, yaitu halaman Dashboard yang berisi beberapa menu dan fitur-fitur di dalamnya, di antaranya sebagai berikut:

1. Dashboard (Tampilan awal ketika admin memasuki web).
2. Puskesmas (Admin mengelola data beberapa puskesmas sekabupaten).
3. Apotek (Admin mengelola data beberapa apotek sekabupaten).
4. Klinik (Admin mengelola data beberapa klinik sekabupaten).
5. Daftar Data (Admin mengelola data-data penting dalam Satu Data).
6. Program Dinkes (Admin mengelola data dan gambar logo dalam menu Aplikasi pada Landing Page User).
7. Slide (Admin mengelola data yang akan ditampilkan dalam slide pada bagian jumbotron Landing Page User).
8. Surat (Admin bisa melakukan update dan hapus data untuk surat-surat penting yang diinputkan karyawan/petugas).

The screenshot shows the 'DASHBOARD' section of the system. It features a header with the system name 'SISTEM INFORMASI KESEHATAN' and a 'Logout' link. Below the header is a large green banner with the logo of the Pamekasan Health Department. To the right of the banner is a sidebar with a navigation menu containing links for Dashboard, Puskesmas, Apotek, Klinik, Data Surat, Daftar Data, Program Dinkes, and Gambar Slide. The main dashboard area displays six cards with the following data:

Kategori	Nilai
Puskesmas	20
Apotek	62
Klinik	23
Data	13
Slide	3
Data Surat	1
Program Dinkes	30

#### 1. Dashboard

Pada halaman ini berisi ringkasan informasi keseluruhan semua menu.

#### 2. Puskesmas

Pada halaman ini Admin akan ditampilkan data-data dalam database puskesmas yang berbentuk tabel.

The screenshot shows the 'PUSKESMAS' page. At the top, there is a search bar with a placeholder 'Cari...' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with the following data:

No	Nama	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	longitude	latitude	Website	Email
1	Puskesmas Teja	Jl.Tejा Timur No. 101	Jungcangcang	Pamekasan	113.5109103	-7.179653	pkmteja.pamekasankab.go.id	puskesmaiteja@gmail.com
2	Puskesmas Pademawu	Jl. Raya Murtajih 200 Kec. Pademawu Pamekasan	Murtajih	Pademawu	113.513415	-7.172984	pkmpademawu.pamekasankab.go.id	pkmpademawu007@gmail.com
3	Puskesmas Galis	Jl. Raya Galis No.17	Galis	Galis	113.55109	-7.15122	pkmgalis.pamekasankab.go.id	puskesmasgalis1@gmail.com
4	Puskesmas Kowel	Jl kowel jaya No 63, Pamekasan	Kowel	Pamekasan	113.4871307	-7.135608	pkmkowel.pamekasankab.go.id	puskesmas.kowel@gmail.com
5	Puskesmas Pakong	jln. raya pakong laek kec.	Pakong	Pamekasan	113.5571047	-7.044539	pkmpakong.pamekasankab.go.id	puskesmaspakong1@gmail.com

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data puskesmas, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

Tambah Puskesmas

Nama  
contoh nama

Alamat  
contoh alamat

Kelurahan  
contoh kelurahan

Kecamatan  
contoh kecamatan

Longitude  
|

Latitude

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

Kelurahan  
contoh kelurahan

Kecamatan  
contoh kecamatan

Longitude  
contoh longitude

Latitude  
contoh latitude

Website

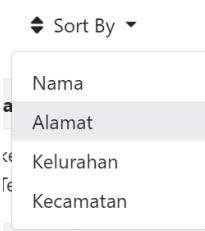
Email ! Harap isi bidang ini.

contoh email

Simpan Batal

- **Sort By**

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel puskesmas, seperti diurutkan berdasarkan Nama, Alamat, Kecamatan, Kelurahan.



- **Search**

Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel puskesmas berdasarkan nama.

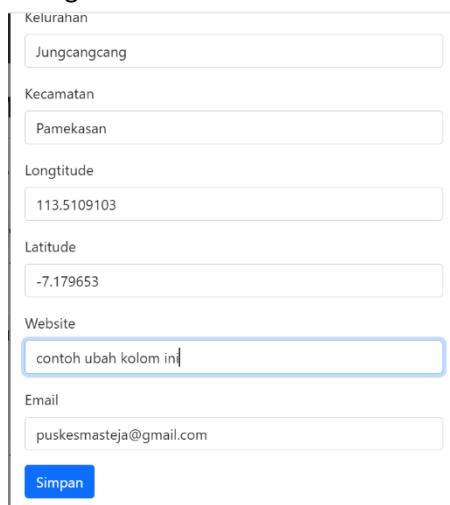


No	Nama	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	longitude	latitude	Website	Email
1	Puskesmas Galis	Jl. Raya Galis No.17	Galis	Galis	113.55109	-7.15122	pkmgalis.pamekasankab.go.id	puskesmasgalis1@gmail.com

- **Edit**

Kecamatan	longitude	latitude	Website	Email	Aksi
Pamekasan	113.5109103	-7.179653	pkmteja.pamekasankab.go.id	puskesmasteja@gmail.com	 

Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.



Kelurahan  
Jungcangcang

Kecamatan  
Pamekasan

Longitude  
113.5109103

Latitude  
-7.179653

Website  
contoh ubah kolom ini

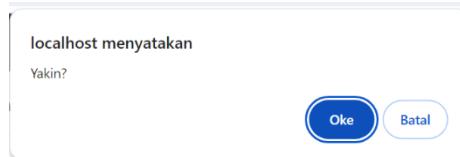
Email  
puskesmasteja@gmail.com

Simpan

- **Hapus**

Kecamatan	longitude	latitude	Website	Email	Aksi
Pamekasan	113.5109103	-7.179653	pkmteja.pamekasankab.go.id	puskesmasteja@gmail.com	 

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



### 3. Apotek

Pada halaman ini Admin akan ditampilkan data-data dalam database apotek yang berbentuk tabel.

The screenshot shows a web-based application titled "SISTEM INFORMASI KESEHATAN APOTEK". On the left, there is a sidebar with the logo of "Dinas Kesehatan Pamekasan" and a navigation menu containing links such as Dashboard, Puskesmas, Apotek, Klinik, Data Surat, Daftar Data, Program Dinkes, and Gambar Slide.

The main content area displays a table titled "APOTEK" with 10 rows of data. The columns are labeled: No, Nama, Alamat, Kecamatan, Latitude, Longitude, and Aksi (Actions). The data includes:

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Latitude	Longitude	Aksi
1	Apotek Sari Sehat	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan, 69311	Pamekasan	-7.164734907	113.4816338	[Edit] [Delete]
2	Apotek Margi	Jl. Niaga No. 35, Kel. Barurambat Kota, Kec. Pamekasan	Pamekasan	-7.163164734	113.4846247	[Edit] [Delete]
3	Apotek Arofa	Jl. Trunojoyo 130, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan 69317	Pamekasan	-7.166236001	113.481127	[Edit] [Delete]
4	Apotek Mandiri Farma 2	Jl. Panglegur No. 5, Kel. Panglegur, Kec. Tlanakan	Tlanakan	-7.183688987	113.4787163	[Edit] [Delete]
5	Apotek Ainy Farma	Jl. Raya Waru No. 8, desa Waru Barat, Kec. Waru	Waru	-6.93950839	113.534691	[Edit] [Delete]
6	Apotek Setia	Jl. Kesehatan No. 14, Kel. Barurambat Kota, Kec. Pamekasan	Pamekasan	-7.157619505	113.4845172	[Edit] [Delete]
7	Apotek Farmasi	Jl. Mesigit No. 17, Kel. Gladak Anyar, Kec. Pamekasan	Pamekasan	-7.16068847	113.481612	[Edit] [Delete]
8	Apotek Mandiri Farma	Jl. Stadion 51, Kel. Barurambat Kota, Kec. Pamekasan 69323	Pamekasan	-7.157260396	113.4876402	[Edit] [Delete]
9	Apotek Mandiri 3	Jl. Mandilaras No. 17, Kel. Barurambat Kota, Kec. Pamekasan 69317	Pamekasan	-7.155460062	113.4826102	[Edit] [Delete]
10	Apotek Kimia Farma 274	Jl. Diponegoro No. 04, Kel. Barkot Kec. Pamekasan 69315	Pamekasan	-7.159289889	113.481702	[Edit] [Delete]

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data apotek, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

The screenshot shows a modal dialog box titled "Tambah Apotek". It contains five input fields: "Nama Apotek" (placeholder: "contoh nama"), "Alamat Apotek" (placeholder: "contoh alamat"), "Kecamatan" (placeholder: "contoh kecamatan"), "Latitude" (empty input field), and "Longitude" (empty input field). At the bottom are two buttons: "Tambah" (blue) and "Batal" (grey).

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

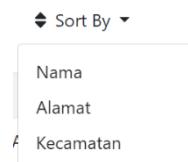
**Tambah Apotek**

Nama Apotek	contoh nama
Alamat Apotek	contoh alamat
Kecamatan	contoh kecamatan
Latitude	contoh latitude
Longitude	<input type="text"/>   Harap isi bidang ini.

**Tambah** **Batal**

- **Sort By**

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel apotek, seperti diurutkan berdasarkan Nama, Alamat, Kecamatan.



- **Search**

Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel apotek berdasarkan nama.

**Tambah** **Sort By**

mandiri Farma

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Latitude	Longitude	Aksi
1	Apotek Mandiri Farma 2	Jl. Panglegur No. 5, Kel. Panglegur, Kec. Tlanakan	Tlanakan	-7.183688987	113.4787163	
2	Apotek Mandiri Farma	Jl. Stadion 51, Kel. Barurambat Kota, Kec.Pamekasan 69323	Pamekasan	-7.157260396	113.4876402	

- **Edit**

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Latitude	Longitude	Aksi
1	Apotek Sari Sehat	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan,69311	Pamekasan	-7.164734907	113.4816338	

Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.

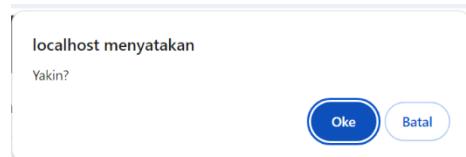
**Edit Apotek**

Nama Apotek	Apotek Sari Sehat
Alamat Apotek	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan,69311
Kecamatan	Pamekasan
Latitude	-7.164734907
Longitude	coba diganti ya!
<b>Simpan</b>	

- **Hapus**

No	Nama	Alamat	Kecamatan	Latitude	Longitude	Aksi
1	Apotek Sari Sehat	Jl. Trunojoyo 96, Kel. Parteker, Kec. Pamekasan,69311	Pamekasan	-7.164734907	113.4816338	 

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



## 4. Klinik

SISTEM INFORMASI KESEHATAN

**KLINIK**

No	Nama	Jenis	Alamat	latitude	longitude	Aksi
1	Klinik Rawat Inap Meilia	Pratama	JL RAYA PASEAN DESA TLONTORAJA KECAMATAN PASEAN PAMEKASAN	-6.892283495	113.5627264	 
2	Klinik Pratama Polres Pamekasan	Pratama	Jl. Stadion no.155 kel. lawangan daya - pademawu - pamekasan	-7.152659559	113.4905026	 
3	Klinik Kesehatan Sumber Bungur	Pratama	DSN SUMBER TAMAN RT 002 RW 005 KECAMATAN PAKONG DESA PAKONG	-7.02210684	113.559726	 
4	Klinik Elysia Estetika	Pratama	Jl. Kesehatan No. 06 Pamekasan	-7.001823475	113.8591914	 
5	Klinik Pratama Rawat Inap Sinta	Pratama	desa larangan badung	-7.074664752	113.4856427	 
6	Klinik Pratama An-Nur	Pratama	JL.RAYA PLAKPAK PEGANTENAN PAMEKASAN	-7.096484273	113.4761872	 

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data klinik, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

Tambah Klinik

Nama	<input type="text" value="contoh nama"/>
Jenis	<input type="text" value="contoh jenis"/>
Alamat	<input type="text"/>
Latitude	<input type="text"/>
Longitude	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>	

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

Tambah Klinik

Nama	<input type="text" value="contoh nama"/>
Jenis	<input type="text" value="contoh jenis"/>
Alamat	<input type="text"/>
Latitude	<div style="border: 1px solid orange; padding: 2px;">!</div> Harap isi bidang ini.
Longitude	<input type="text" value="contoh longitude"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>	

- **Sort By**

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel klinik, seperti diurutkan berdasarkan Nama, Jenis, Alamat.

◆ Sort By ▾

Nama
Jenis
Alamat

- **Search**

Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel klinik berdasarkan nama.

Tambah Sort By ▾

el

No	Nama	Jenis	Alamat	latitude	longitude	Aksi
1	Klinik Elysia Estetika	Pratama	Jl. Kesehatan No. 06 Pamekasan	-7.001823475	113.8591914	
2	Klinik Pratama Lapas Narkotika Kelas Iia Pamekasan	Pratama	jalan pembina no 02 Jungcangcang, pamekasan	-7.159043215	113.474014	
3	Klinik Pratama Rawat Jalan L'San Lapas Kelas II A P	Pratama	Jl.Pembina No.01 Pamekasan	-7.157998134	113.4715829	

- **Edit**

No	Nama	Jenis	Alamat	latitude	longitude	Aksi
1	Klinik Rawat Inap Meilia	Pratama	JL RAYA PASEAN DESA TLONTORAJA KECAMATAN PASEAN PAMEKASAN	-6.892283495	113.5627264	

Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.

**Edit Klinik** X

Nama

Jenis

Alamat

Latitude

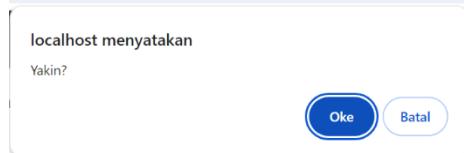
Longitude

Batal Update

- **Hapus**

No	Nama	Jenis	Alamat	latitude	longitude	Aksi
1	Klinik Rawat Inap Meilia	Pratama	JL RAYA PASEAN DESA TLONTORAJA KECAMATAN PASEAN PAMEKASAN	-6.892283495	113.5627264	

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



## 5. Daftar Data

No	Judul File	Aksi
1	Jumlah Penderita Stunting Tahun 2023 Triwulan III	[checkbox] [link]
2	Jumlah Penderita Penyakit Tidak Menular Menurut Kecamatan Tahun 2022	[checkbox] [link]
3	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan III	[checkbox] [link]
4	Banyaknya Kunjungan Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	[checkbox] [link]
5	Banyaknya Rawat Inap Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	[checkbox] [link]
6	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan II	[checkbox] [link]
7	Jumlah Bayi Berdasarkan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) Menurut Kecamatan Tahun 2023 Triwulan I	[checkbox] [link]
8	Jumlah Rumah Sakit Umum, Rumah Sakit Khusus, Puskesmas, Klinik Pratama, Dan Posyandu Menurut Kecamatan Tahun 2022	[checkbox] [link]
9	Jumlah Desa Atau kelurahan Yang Sudah Stop Buang Air Besar Di Sembarang Tempat (Stop BABS) Menurut Kecamatan Tahun 2022 Semester I	[checkbox] [link]

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data daftar data, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

- **Sort By**

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel daftar data, seperti diurutkan berdasarkan Judul File. Nama File.

- **Search**

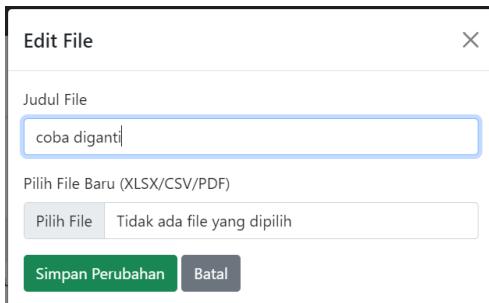
Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel daftar data berdasarkan nama.

No	Judul File	Aksi
1	Banyaknya Kunjungan Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	
2	Banyaknya Rawat Inap Ke Puskesmas Menurut Kecamatan Tahun 2023 Hingga Bulan September	

- **Edit**

No	Judul File	Aksi
1	Jumlah Penderita Stunting Tahun 2023 Triwulan III	

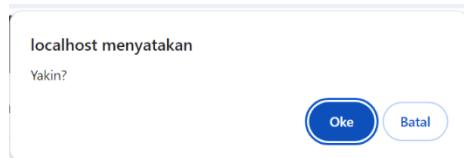
Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.



- **Hapus**

No	Judul File	Aksi
1	Jumlah Penderita Stunting Tahun 2023 Triwulan III	

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



## 6. Program Dinkes

No	Daftar Data	Sumber Data	Logo	Aksi
1	Sumber Daya Kesehatan	https://sisdmk.kemkes.go.id/		
2	Capaian Vaksinasi Harian	https://datastudio.google.com/reporting/1ee3dcc3-b		
3	Aplikasi AllRecord Pemeriksaan Antigen- Covid 19	https://allrecord-antigen.kemkes.go.id/web/site/lo		
4	Komdat Ditjen Kesmas	https://komdatkesmas.kemkes.go.id/login		
5	Sehat Indonesiaku	https://sehatindonesiaku.kemkes.go.id/auth/login		
6	Pengendalian Penyakit	https://skdr.surveilans.org/auth		

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

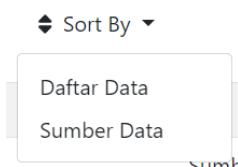
- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data program dinkes, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

#### • Sort By

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel daftar data, seperti diurutkan berdasarkan Daftar Data, Sumber Data.



#### • Search

Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel daftar data berdasarkan nama.

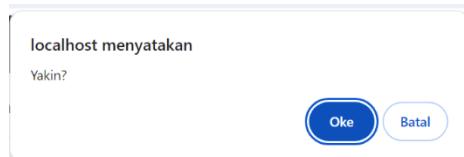
#### • Edit

Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.

- **Hapus**

No	Daftar Data	Sumber Data	Logo	Aksi
1	Sumber Daya Kesehatan	https://sisdmk.kemkes.go.id/		

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



## 7. Gambar Slide

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Tambah**

Admin juga bisa menambah data gambar slide untuk halaman Landing Page User, dengan mengisi kolom-kolom pada form terkait.

**Tambah Gambar Baru**

Pilih Gambar (JPG/PNG)

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Nama Gambar

contoh nama

Tambah Batal

Jika Admin menekan submit tapi ada kolom yang masih kosong maka akan muncul peringatan untuk mengisi kolom tersebut.

**Tambah Gambar Baru**

Pilih Gambar (JPG/PNG)

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Nama Gambar

Pilih file.

Tambah Batal

- **Hapus**

No	Nama Gambar	Gambar	Aksi
1	p.png		
2	qr.jpg		

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



## 8. Data Surat

The screenshot shows the 'Surat' (Letter) page of the Sistem Informasi Kesehatan. The page title is 'Surat'. It features a table with columns: ID, Nama Surat, File, Nama Upload, Tanggal Upload, and Action. There is one entry: ID 1, Nama Surat 1b, File 1b.pdf, Nama Upload kris, Tanggal Upload 2024-01-25, and Action buttons (edit and delete). A search bar is at the top right. The sidebar on the left lists: Dashboard, Puskesmas, Apotek, Klinik, Data Surat, Daftar Data, Program Dinkes, and Gambar Slide. The logo of Dinas Kesehatan Pamekasan is displayed.

Pada halaman ini terdapat fitur sebagai berikut:

- **Sort By**

Admin juga bisa memakai fitur Sort By untuk mengatur tampilan pengurutan data tabel daftar data, seperti diurutkan berdasarkan Daftar Data, Sumber Data.

Sort By ▾

- Nama
- Jenis
- Alamat

- **Search**

Admin juga bisa memakai fitur Search yang berfungsi untuk mencari dan menemukan informasi atau data pada tabel daftar data berdasarkan nama.

The screenshot shows the 'Surat' page with a search bar containing the number '1'. The table below shows one result: ID 1, Nama Surat 1b, File 1b.pdf, Nama Upload kris, Tanggal Upload 2024-01-25, and Action buttons.

- **Edit**

The screenshot shows the 'Edit Surat' dialog box. It contains fields for 'Nama Surat' (bisa diganti), 'File Baru' (Pilih File, Tidak ada file yang dipilih), 'Nama Upload' (kris), and a 'Update' button.

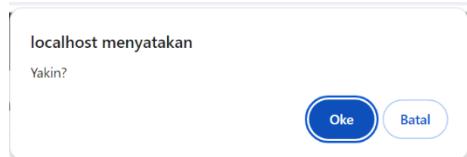
Admin juga bisa melakukan perubahan data pada baris terkait dengan menekan tombol edit berwarna orange.

The screenshot shows the 'Edit Surat' dialog box with the 'Nama Surat' field set to 'bisa diganti'. The 'Update' button is visible at the bottom.

- **Hapus**

The screenshot shows the 'Surat' page with the delete action button highlighted in orange for the first row (ID 1).

Admin juga bisa menghapus baris data yang memang ingin dihapus dengan menekan tombol hapus berwarna merah. Setelah menekan tombol tersebut, Admin akan menerima peringatan untuk konfirmasi penghapusan data.



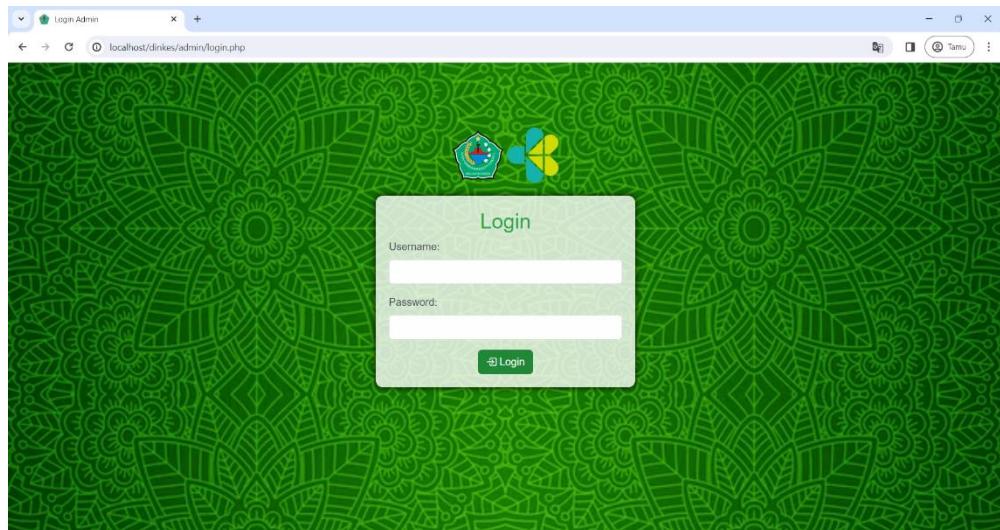
- **Lihat File dan Unduh File**

Admin juga bisa melihat dan mengunduh file yang sudah dikirim pada halaman Surat (bukan admin). Ini bisa dilakukan dengan menekan file pada kolomFile.

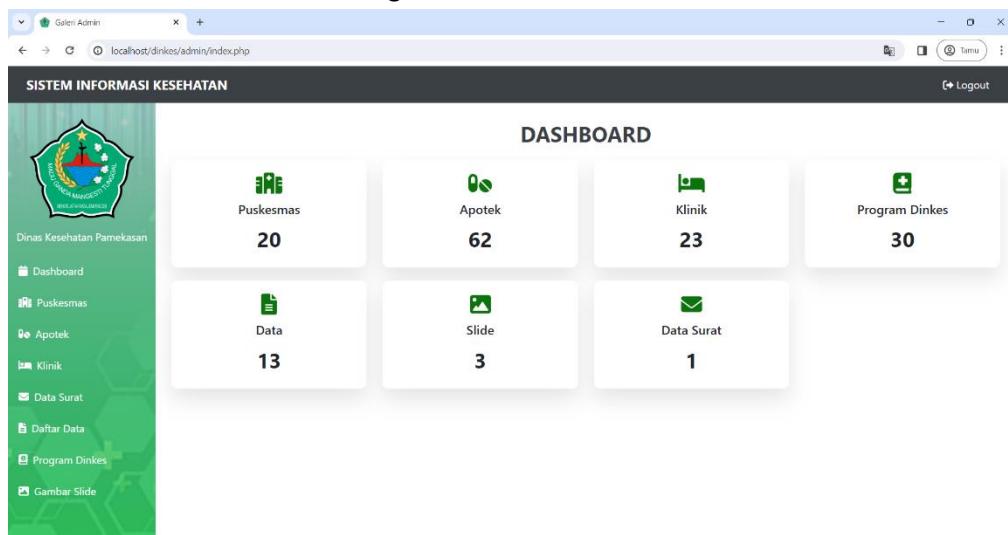
URL Endpoint	https://sundata.pamekasanlab.go.id/api/dafda/show/226
Judul File	Jumlah DTKS Menteri Kecamatan Tahun 2023
Method	GET
Parameter	
Respon Sukses	{ status: true, code: 200, message: "success", data: { judul_file: "Jumlah DTKS Menteri Kecamatan Tahun 2023", nama_file: "file_sata_226.xlsx", ekstensi: "xlsx", tgl_upload: "2023-07-04 10:42:41", ... } }
Respon Gagal	{ status: false, code: 500, message: "Daftar data tidak ditemukan", data: null }

#### A. LOGIN ADMIN

Untuk masuk sebagai Admin maka pengguna diharapkan melakukan login untuk memverifikasi bahwa memang role admin-lah yang masuk ke halaman Admin. Untuk login diharapkan untuk mengisi kolom input Username dan kolom input Password



Ketika dinyatakan berhasil untuk login maka akan langsung diarahkan ke halaman Dashboard Admin dan bisa mengelola data di sana.



Bila dirasa sudah ingin untuk meninggalkan halaman, Admin bisa melakukan logout dengan menekan tombol logout di sebelah kanan atas.



#### d) Database

Pada website Sitem Informasi Kesehatan yang telah dibuat menggunakan database dengan nama dinkes1. Pada database tersebut terdapat delapan tabel didalamnya yakni apotek, klinik, puskesmas, data, gambar, programdinkes, surat dan users.

Screenshot of phpMyAdmin showing the database structure for 'dinkes1'. The 'Structure' tab is selected, displaying a list of tables:

Table	Action	Rows	Type	Collation	Size	Overhead
apotek	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	62	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
data	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	13	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
gambar	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	3	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
klinik	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	23	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
programdinkes	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	16	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
puskesmas	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	20	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
surat	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	3	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-
users	<a href="#">Browse</a> <a href="#">Structure</a> <a href="#">Search</a> <a href="#">Insert</a> <a href="#">Empty</a> <a href="#">Drop</a>	1	InnoDB	utf8mb4_general_ci	16.0 Kib	-

8 tables Sum 155 InnoDB utf8mb4\_general\_ci 128.0 Kib 0 B

1. Tabel Apotek, pada tabel apotek berisi tentang informasi mengenai apotek dimana terdapat kolom no, nama, alamat, kecamatan, latitude dan longitude.

Screenshot of phpMyAdmin showing the 'Structure' tab for the 'apotek' table in the 'dinkes1' database.

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	no	int(11)			No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	nama	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	alamat	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
4	kecamatan	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
5	latitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
6	longitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

Add 1 column(s) after longitude [Go](#)

Indexes

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	no	62	A	No	

Create an index on 1 columns [Go](#)

2. Tabel Klinik, pada tabel klinik berisi tentang informasi mengenai klinik dimana terdapat kolom no, nama, alamat, jenis, latitude dan longitude.

Table structure for klinik:

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	no	int(11)	utf8mb4_general_ci		No	None	AUTO_INCREMENT		<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	nama	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	jenis	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
4	alamat	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
5	latitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
6	longitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

3. Tabel Puskesmas, pada tabel puskesmas berisi tentang informasi mengenai puskesmas dimana terdapat kolom no, nama, alamat, kecamatan, kelurahan, website, email, latitude dan longitude.

Table structure for puskesmas:

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	no	int(11)	utf8mb4_general_ci		No	None	AUTO_INCREMENT		<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	nama	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	alamat	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
4	kelurahan	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
5	kecamatan	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
6	longitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
7	latitude	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
8	website	varchar(60)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
9	email	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

4. Tabel Programdinkes, pada tabel programdinkes berisi tentang informasi mengenai aplikasi penunjang dimana terdapat kolom no, daftar\_data, sumber\_data, dan logo.

Server: 127.0.0.1 > Database: dinkes1 > Table: programdinkes

**Table structure**

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	no	int(11)	utf8mb4_general_ci		No	None	AUTO_INCREMENT		<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	daftar_data	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	sumber_data	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
4	logo	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

Add 1 column(s) after logo [Go](#)

**Indexes**

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	no	30	A	No	

Create an index on 1 columns [Go](#)

**Partitions**

5. Tabel Data, pada tabel data berisi tentang informasi mengenai satu data dimana terdapat kolom id, judul\_file, dan nama\_file.

Server: 127.0.0.1 > Database: dinkes1 > Table: data

**Table structure**

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	id	int(11)	utf8mb4_general_ci		No	None	AUTO_INCREMENT		<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	judul_file	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	nama_file	text	utf8mb4_general_ci		No	None			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

Add 1 column(s) after nama\_file [Go](#)

**Indexes**

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	id	13	A	No	

Create an index on 1 columns [Go](#)

**Partitions**

6. Tabel gambar, pada tabel data berisi tentang gambar yang akan tampil di jumbotron dimana terdapat kolom id, dan nama\_gambar.

**Table structure**

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	<b>id</b>	int(11)	utf8mb4_general_ci	No	None	AUTO_INCREMENT			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	<b>nama_gambar</b>	varchar(50)	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

**Indexes**

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	<b>id</b>	3	A	No	

7. Tabel surat, pada tabel surat berisi tentang informasi surat dimana terdapat kolom id, nama\_surat, file, nama\_upload, dan tgl\_upload.

**Table structure**

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	<b>id</b>	int(11)	utf8mb4_general_ci	No	None	AUTO_INCREMENT			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	<b>nama_surat</b>	text	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	<b>file</b>	text	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
4	<b>nama_upload</b>	varchar(50)	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
5	<b>tgl_upload</b>	date		No	current_timestamp()				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

**Indexes**

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	<b>id</b>	3	A	No	

8. Tabel users, pada tabel users berisi tentang username dan password dari login admin dimana terdapat kolom id, username, dan password.

**Table structure**

#	Name	Type	Collation	Attributes	Null	Default	Comments	Extra	Action
1	<b>id</b>	int(11)	utf8mb4_general_ci	No	None	AUTO_INCREMENT			<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
2	<b>username</b>	varchar(50)	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>
3	<b>password</b>	varchar(50)	utf8mb4_general_ci	No	None				<a href="#">Change</a> <a href="#">Drop</a> <a href="#">More</a>

**Indexes**

Action	Keyname	Type	Unique	Packed	Column	Cardinality	Collation	Null	Comment
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Rename</a> <a href="#">Drop</a>	PRIMARY	BTREE	Yes	No	<b>id</b>	0	A	No	

## **9. Cara Hosting**

Berikut adalah cara hosting web :

### **Langkah 1: Pilih Web Hosting yang Berkualitas**

Sebelum mengupload file website ke hosting, langkah pertama yang penting adalah memilih layanan hosting web yang tepat.

Pertimbangkan kriteria hosting berikut untuk memastikan performa website Anda selalu optimal:

**Fitur yang lengkap** – Pastikan hosting menyediakan fitur yang sesuai dengan kebutuhan Anda, seperti manajemen multi-domain dan email dengan nama domain sendiri.

**Dukungan teknologi terbaik** – Pilih layanan dengan server premium dan uptime 99.99% untuk website cepat dan stabil. Pastikan juga ada fitur keamanan yang berlapis.

**Bantuan pelanggan 24/7** – Memilih hosting dengan bantuan pelanggan sepanjang waktu membantu mengatasi masalah yang mungkin timbul pada website Anda.

**Gratis domain dan SSL** – Gunakan hosting yang menyediakan [domain](#) dan SSL gratis untuk menghemat biaya Anda.

### **Langkah 2: Persiapkan File Website Sebelum Upload**

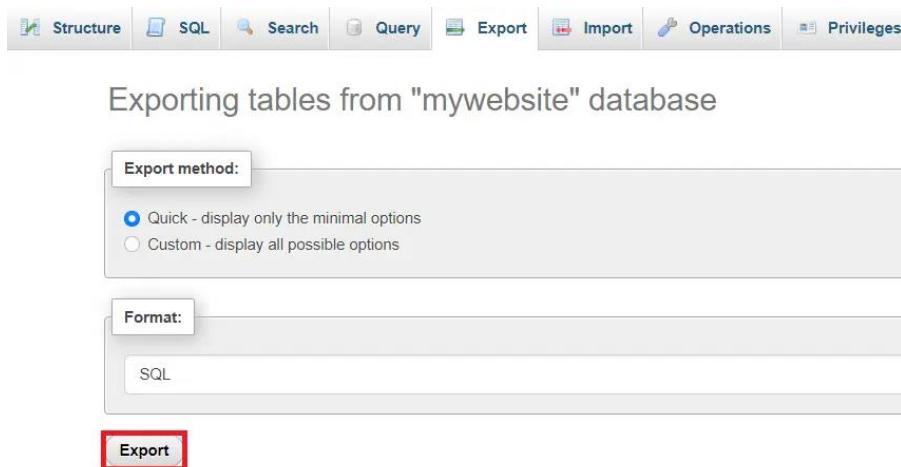
Setelah berlangganan hosting, tahap selanjutnya sebelum upload file website ke hosting adalah mengumpulkan semua file yang akan diunggah. Tahap persiapan ini penting agar proses upload berjalan lancar dan situs web Anda dapat diakses tanpa error.

Berikut adalah langkah-langkah dalam mempersiapkan file website:

1. Pastikan struktur folder dan file website sudah rapi dan terorganisir dengan baik. Jangan sampai ada file yang terlewat atau folder yang kosong.
2. Setelah itu, arsipkan semua file website dalam format **.zip** atau **.tar.gz**.

File Name	File Type	Size
الملفات المهمة	Archive	152 KB
experiments	HTML File	1 KB
iconfile	ICO File	3 KB
imagefile	Image File	1 KB
options.html	HTML File	4 KB
ppmfile	Image File	1 KB

3. Jika website Anda juga menggunakan database, ekspor database tersebut ke penyimpanan lokal. Simpan file database dengan ekstensi **.sql** atau sesuai dengan sistem pengelolaan database yang Anda gunakan.

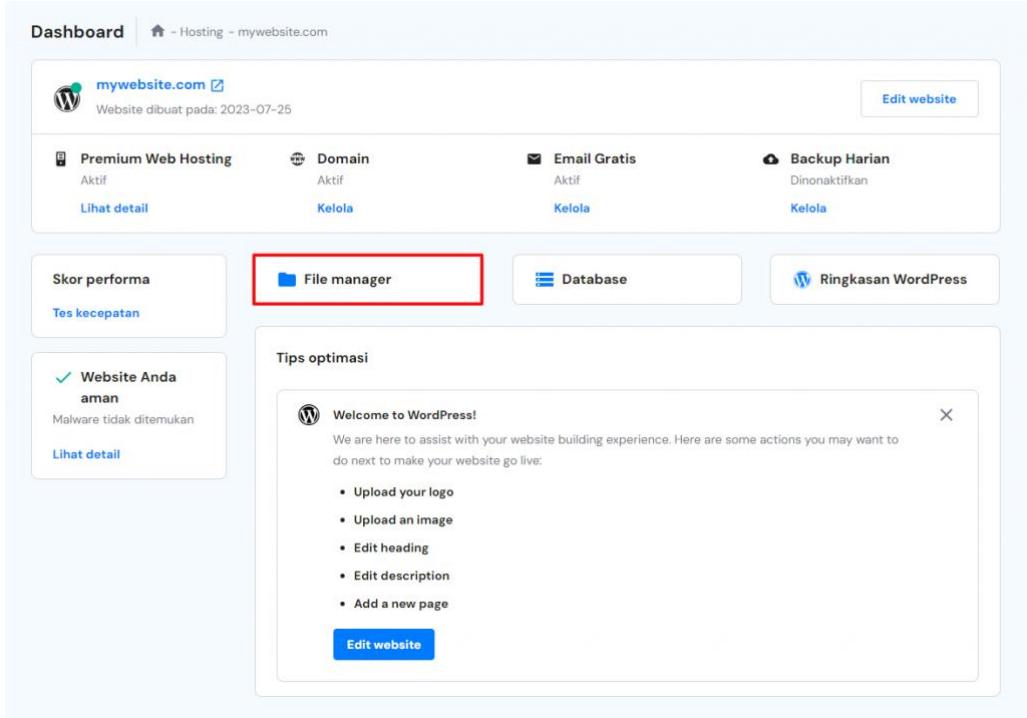


## **Langkah 3: Tentukan Cara Upload Website**

Langkah berikutnya dalam cara mengonlinekan website adalah menentukan metode upload file website ke hosting yang sesuai dengan preferensi dan kebutuhan Anda. Di bawah ini kami jelaskan 3 opsi yang dapat Anda pilih:

## 1. File Manager hPanel

Jika baru berlangganan hosting Niagahoster, Anda akan mendapatkan akses ke **File Manager hPanel**, panel pengelolaan hosting dan website yang mudah digunakan. Dengannya, Anda dapat mengupload file website ke hosting tanpa ribet.



Namun jika file Anda berukuran **lebih dari 256 MB**, mungkin opsi ini kurang cocok bagi Anda. Kami sarankan untuk memanfaatkan metode yang kedua, yakni FTP.

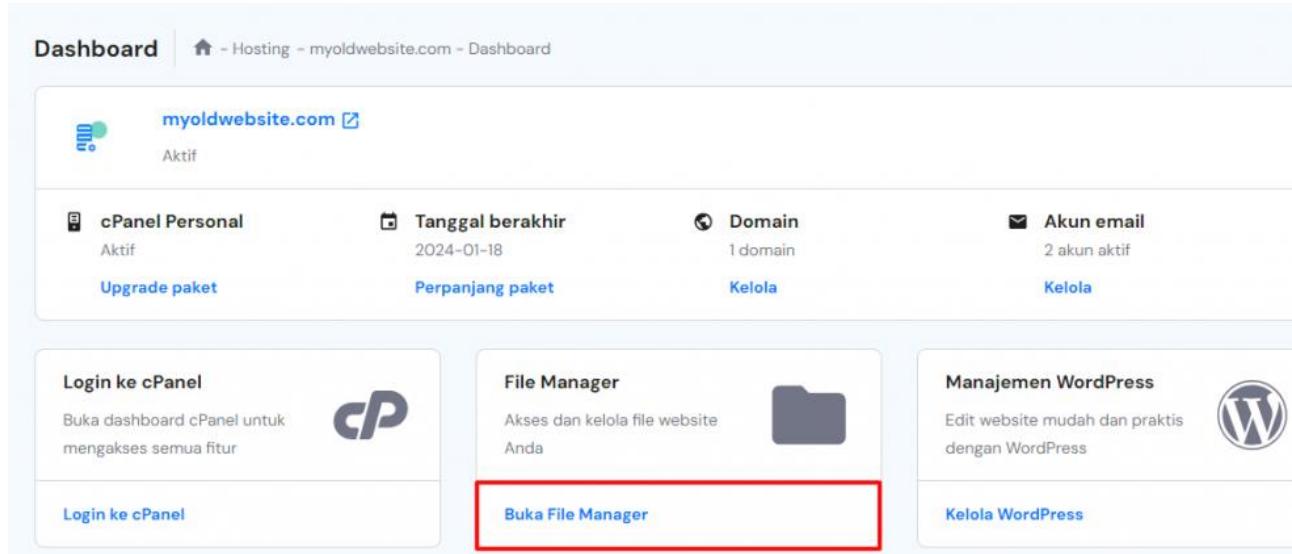
## 2. File Transfer Protocol (FTP)

FTP adalah metode yang populer untuk upload website ke hosting. Anda dapat menggunakan aplikasi FTP client seperti FileZilla untuk menghubungkan komputer Anda dengan server hosting. Setelah terhubung, Anda dapat mengunggah file website semudah drag and drop file antar folder.

A screenshot of the 'Akun FTP' configuration page. It shows fields for 'Akses FTP' (FTP IP: ftp://192.168.1.1, FTP hostname: ftp://mywebsite.com, FTP username: u1234567, FTP port: 21, Folder untuk mengunggah file: public\_html) and links for 'Ubah password FTP' and 'FTP client yang disarankan' (SmartFTP atau FileZilla).

## 3. File Manager cPanel

Opsi yang ketiga ini sesuai untuk Anda yang masih menggunakan layanan cPanel Hosting dari Niagahoster. Jangan khawatir, Anda masih dapat mengakses **File Manager** di cPanel jika Anda telah login ke akun **Niagahoster**.



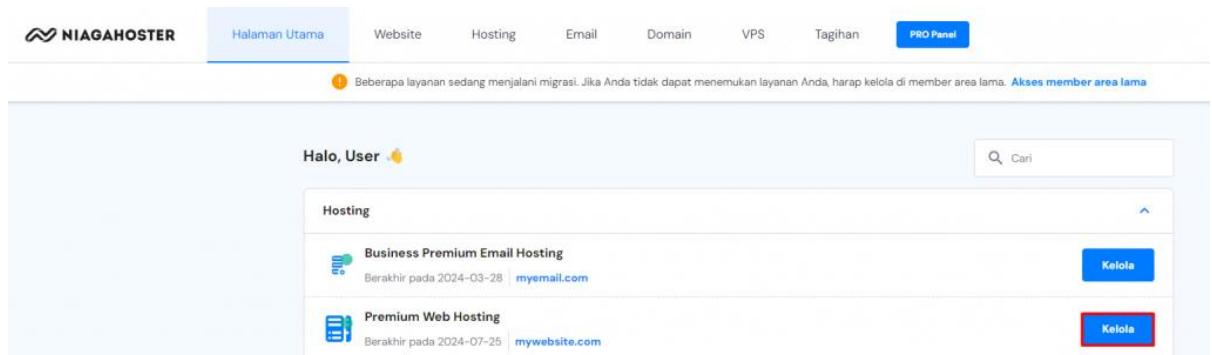
The screenshot shows the Niagahoster hPanel dashboard. At the top, it displays the hosting package: myoldwebsite.com (Aktif). Below this, there are four main sections: 'cPanel Personal' (Aktif), 'Tanggal berakhir' (2024-01-18), 'Domain' (1 domain), and 'Akun email' (2 akun aktif). Under 'cPanel Personal', there are links for 'Upgrade paket' and 'Perpanjang paket'. To the right of these, there are links for 'Kelola' under 'Domain' and 'Akun email'. Below these sections are three cards: 'Login ke cPanel' (Buka dashboard cPanel untuk mengakses semua fitur), 'File Manager' (Akses dan kelola file website Anda), and 'Manajemen WordPress' (Edit website mudah dan praktis dengan WordPress). The 'File Manager' card has a red box around its 'Buka File Manager' button.

#### Langkah 4: Upload File Website ke Hosting

Karena file website kami berukuran kurang dari 256 MB, kami akan menggunakan metode yang pertama dalam cara upload file website ke hosting, yaitu melalui menu **File Manager** pada **hPanel**.

Cara upload script ke hosting menggunakan **hPanel** adalah sebagai berikut:

1. Login ke [hPanel Niagahoster](#), lalu klik tombol **Kelola** pada paket hosting Anda.



The screenshot shows the Niagahoster hPanel 'Hosting' section. It displays two hosting packages: 'Business Premium Email Hosting' (Berakhir pada 2024-03-28 | myemail.com) and 'Premium Web Hosting' (Berakhir pada 2024-07-25 | mywebsite.com). To the right of each package is a 'Kelola' button, which is highlighted with a red box. Above the packages, there is a 'Halo, User' greeting and a search bar labeled 'Cari'.

2. Pada halaman berikutnya, pilih menu **File Manager**.
3. Klik ikon **Upload** pada bagian kanan atas, lalu pilih opsi **File**.

File Saya			
Folder baru	Nama ↑	Ukuran	Terakhir diperbarui
File baru	public_html	—	3 jam yang lalu drwxr-xr-x
	DO_NOT_UPLOAD_HERE	0 B	2 hari yang lalu -rw-r--r--

4. Unggah arsip file website ke hosting. Jika proses upload selesai, klik tombol **Buka arsip**.

File Saya			
Folder baru	Nama ↑	Ukuran	Terakhir diperbarui
File baru	public_html	—	3 jam yang lalu
Keranjang sampah	DO_NOT_UPLOAD_HERE	0 B	2 hari yang lalu
	mywebsite.zip	724.91 KB	3 jam yang lalu

5. Isi nama folder pada kolom **Pilih nama folder**, lalu pilih **public\_html** sebagai isian **Pilih folder tujuan**. Kemudian, klik **BUKA ARSIP**.

#### Buka arsip

Pilih nama folder:  
mywebsite

Pilih folder tujuan:  
**public\_html**

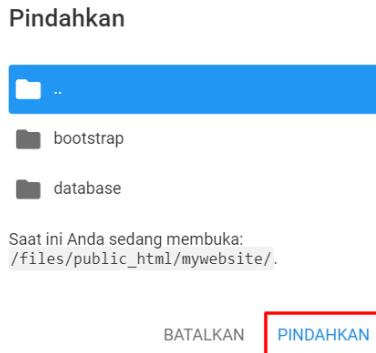
Saat ini Anda sedang membuka: /files/.  
 Timpa file yang sudah ada

**BUKA ARSIP**

6. Akses direktori **public\_html**, lalu buka folder website Anda. Setelah itu, tekan tombol **Ctrl + A** untuk menyeleksi semua file.

public_html	mywebsite	
Nama ↑	Ukuran	Terakhir diperbarui
bootstrap	—	3 jam yang lalu
database	—	3 jam yang lalu
create.php	2.58 KB	3 jam yang lalu
index.php	2.32 KB	3 jam yang lalu
koneksi.php	229 B	3 jam yang lalu
update.php	3.31 KB	3 jam yang lalu

7. Klik ikon **Pindahkan file** dan pilih folder ... seperti gambar di bawah. Jika sudah, klik **PINDAHKAN**. Opsi ini akan memindahkan semua file website Anda langsung ke dalam direktori **public\_html**.



### Langkah 5: Impor Database ke Hosting (jika ada)

Langkah kelima dalam cara upload web ke hosting ini sebenarnya opsional. Jika website Anda tidak memakai database, silakan lewati tahap yang satu ini. Namun jika sebaliknya, Anda juga perlu mengupload database ke layanan hosting.

Ini dia [cara import database](#) ke hosting selengkapnya:

1. Akses kembali halaman dashboard pengelolaan akun hosting pada hPanel, lalu pilih menu **Database**.

The screenshot shows the hPanel dashboard for a website named "mywebsite.com". The "Database" menu item is highlighted with a red box. Other menu items shown include "File manager", "Edit website", "Premium Web Hosting", "Domain", "Email Gratis", and "Backup Harian". On the left, there are sections for "Skor performa" and "Website Anda aman". A "Welcome to WordPress!" modal window is open, providing tips for website building.

2. Isi nama database, username, dan password pada kolom yang tersedia. Jika sudah, klik **Buat**. Catat ketiga informasi ini karena akan digunakan nanti.

Pengelolaan | [Home](#) - Hosting - mywebsite.com - Database - Pengelolaan

+ Buat Database MySQL dan Database User yang Baru

Nama database MySQL	u1234567_mywebsite
Username MySQL	u1234567_user
Password*	*****

**Buat**

3. Setelah database dibuat, klik tombol **Masuk phpMyAdmin** di samping kanan database tersebut.

Database MySQL	User MySQL	Dibuat pada	Website	
u1234567_mywebsite 1 MB	u1234567_user	2023-07-27	mywebsite.com	<a href="#">Masuk phpMyAdmin</a>

4. Pada halaman phpMyAdmin, pilih menu **Import** yang terletak pada toolbar bagian atas.

5. Klik **Choose File** untuk mengunggah database MySQL Anda. Setelah itu, scroll ke bawah dan klik **Import**.

Importing into the database "u1234567\_mywebsite"

File to import:

File may be compressed (gzip, bz2, zip) or uncompressed.  
A compressed file's name must end in **[format].[compression]** Example: .sql.zip

Browse your computer: (Max: 256MB)

Choose File: mywebsite.sql

You may also drag and drop a file on any page.

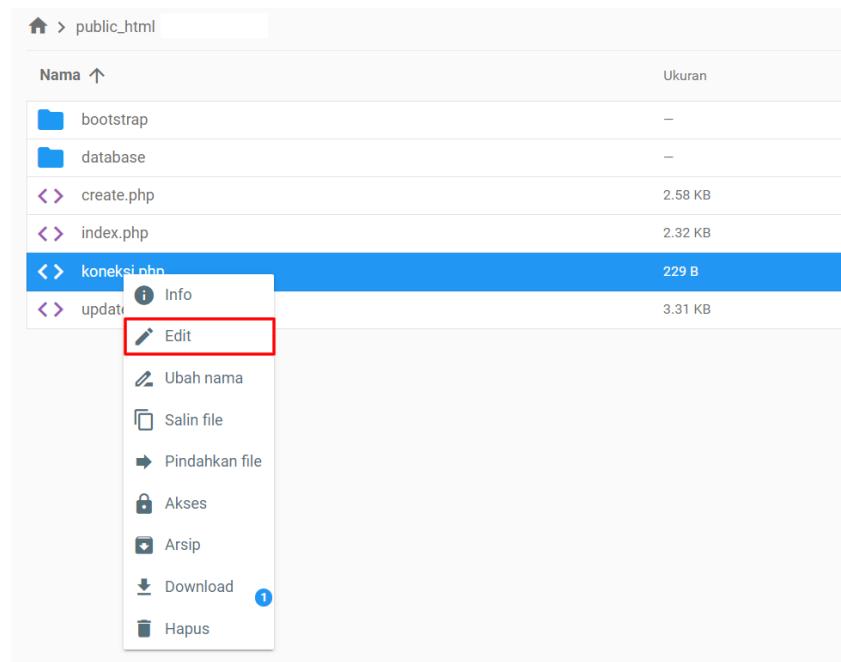
Character set of the file:

utf-8

Setelah database berhasil diimpor ke hosting, Anda masih perlu menyesuaikan pengaturan database pada file website. Hal ini berkaitan dengan perbedaan konfigurasi database di komputer lokal dan di server hosting.

Berikut adalah langkah-langkahnya:

1. Akses kembali menu **File Manager** dari **hPanel**, kemudian temukan file konfigurasi database pada website Anda. Pada website kami, file tersebut bernama **koneksi.php**.
2. Klik kanan pada file tersebut, lalu pilih **Edit**.



3. Anda akan dibawa ke halaman code editor. Di sini, silakan edit isian baris **\$user**, **\$password**, dan **\$db** sesuai dengan informasi database yang telah Anda catat.

A screenshot of a code editor window titled 'koneksi.php'. The file path is 'public\_html > koneksi.php'. The code in the editor is:

```
1 <?php
2
3 $host="localhost";
4 $user="u1234567_user";
5 $password="*****";
6 $db="u1234567_mywebsite";
7
8 $kon = mysqli_connect($host,$user,$password,$db);
9+ if (!$kon){
10+ die("Koneksi gagal:".mysqli_connect_error());
11 }
12 ?>
```

4. Jika sudah selesai mengedit, klik tombol **Save** di pojok kanan atas untuk menyimpan perubahan.

## Langkah 6: Periksa Hasil Upload Website

Sampai di tahap ini, Anda telah mengupload database dan file website ke hosting. Hal terakhir yang perlu Anda lakukan adalah memeriksa apakah seluruh halaman website telah dapat diakses dengan lancar di hosting.

Untuk mengecek hasil akhir website dalam cara upload file website ke hosting, ikuti tahap-tahap berikut:

1. Buka sebuah tab baru di browser, lalu akses alamat website Anda.
2. Jika tampilan website di hosting serupa dengan di komputer, maka situs web Anda telah diupload dengan benar.

Num	Username	Name	Address	Email	Phone	Action
1	ken	Ryan Gosling	London, Canada	ryan.gosling@gmail.com	08181818181	<button>Update</button> <button>Delete</button>
2	barbie	Margot Robbie	Dalby, Australia	margot.robbie@gmail.com	08123456789	<button>Update</button> <button>Delete</button>

Add Data

3. Akses semua halaman, dan lakukan pemeriksaan pada tombol, menu navigasi, formulir, dan elemen lain untuk memastikan semuanya berfungsi dengan baik.

Setelah selesai melakukan semua tahapan-tahapannya maka web sudah berhasil menyelesaikan upload website ke Niagahoster.