

Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi VISTAPBJ (User Manual)

**Verifikasi Informasi Sertifikat Keterampilan, Keahlian &
Sisa Kemampuan Paket Perusahaan Pengadaan
Barang/Jasa**



**BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA DAN
ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SEKRETARIAT
DAERAH
2022**

1. PENDAHULUAN

1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen *user manual* Aplikasi VISTAPBJ (Verifikasi Informasi Sertifikat Keterampilan, Keahlian & Sisa Kemampuan Paket Perusahaan Pengadaan Barang Jasa) ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi VISTAPBJ untuk Admin, *User Pengguna* (PPKom, Kelompok Kerja Pemilihan, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa), dan Pengguna Umum

Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini, yaitu:

1. Administrator VISTAPBJ

Administrator VISTAPBJ menggunakan dokumen ini sebagai panduan cara menggunakan dan melakukan pemeliharaan untuk aplikasi VISTAPBJ

2. User Pengguna (PPKom, Kelompok Kerja Pemilihan, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa)

User Pengguna menggunakan dokumen ini sebagai panduan penggunaan aplikasi ini sebagaimana hak akses yang diberikan kepada Pengguna

3. Pengguna Umum

Pengguna Umum menggunakan dokumen ini sebagai panduan penggunaan aplikasi ini sebagaimana hak akses yang diberikan kepada pengguna umum.

1.2 Deskripsi Umum Sistem

1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum VISTAPBJ (Verifikasi Informasi Sertifikat Keterampilan, Keahlian, dan Sisa Kemampuan Paket Perusahaan Pengadaan Barang Jasa) yang dikembangkan, fungsi utama yang akan diberikan kepada pengguna serta karakteristik pengguna yang meliputi pembagian kelompok pengguna dan hak akses ke aplikasi.

1.2.2 Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

1.3 Deskripsi Dokumen (Ikhtisar)

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi **VISTAPBJ (Verifikasi Informasi Sertifikat Keterampilan, Keahlian, dan Sisa Kemampuan Paket Perusahaan Pengadaan Barang Jasa)**. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

1. BAB I

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.

2. BAB II

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi VISTAPBJ meliputi perangkat

lunak dan perangkat keras

3. BAB III

Berisi *user manual* aplikasi VISTAPBJ baik *user manual* yang diperuntukkan untuk *Administrator* dan *User* (pengguna)

2. Perangkat Yang Dibutuhkan

2.1 Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengujian adalah:

1. Windows dan macOS sebagai *Operating System*.
2. MySQL dan Postgresql sebagai DBMS.
3. Google Chrome sebagai *Tools Penjelajah (Web Browser)*.
4. Visual Code sebagai Integrated Developmen Environment

2.2 Perangkat Keras

Perangkat keras yang dilibatkan dalam pengujian aplikasi ini adalah:

1. Komputer dengan spesifikasi prosesor Intel(R)
Core™ i3-1005G1 CPU @ 1.20GHz (4CPUs),
~1.2GHz RAM : 8 GB
2. Mouse sebagai peralatan antarmuka
3. Monitor sebagai peralatan antarmuka
4. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.

2.3 Pengguna Aplikasi

Pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi ini terutama dari sisi Pegawai adalah sebagai berikut:

1. Memiliki pemahaman tentang antar muka komputer
2. Memiliki pemahaman proses bisnis aplikasi dan fungsinya

2.4 Pengenalan Dan Pelatihan

Sumber daya manusia yang terlibat dalam operasional penggunaan aplikasi ini sehari-hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi VISTAPBJ ini.

3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1 Struktur Menu

Adapun struktur menu Aplikasi VISTAPBJ (Verifikasi Informasi Sertifikat Keterampilan, Keahlian, dan Sisa Kemampuan Paket Perusahaan Pengadaan Barang Jasa) bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi Pembangunan Sekretariat Kota Jambi adalah sebagai berikut:

1. Menu Pengguna Umum

2. Menu Register

3. Menu Login

4. Menu Admin

- Aktivasi dan Menonaktifkan pengguna
- Create, Read, Update, Delete (CRUD) data
- Meng-update Profil

5. Menu Pengguna

- Read data
- Meng-update Profil

6. Menu Data Pengadaan

7. Download Data

8. Menu Keluar

3.2 Pengguna

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara memasukkan data sebagai data sumber melalui alamat situs yang telah disediakan, tata cara penggunaan.

3.2.1 Cara Membuka Situs

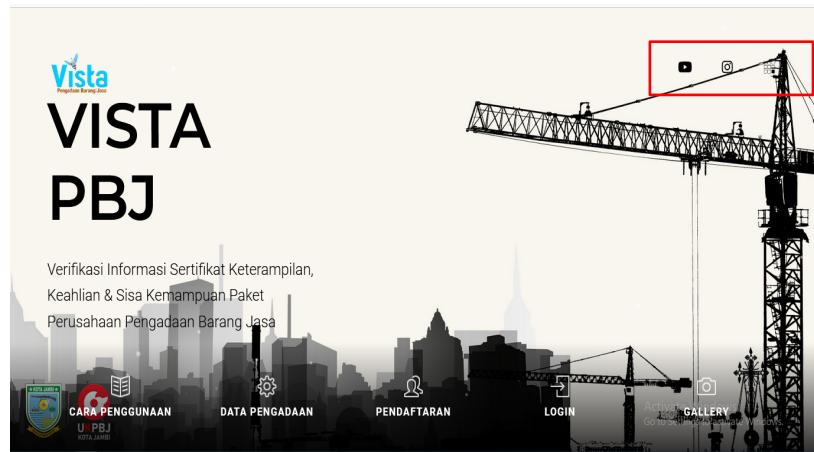
Untuk memulai akses terhadap aplikasi VISTAPBJ ini:

1. Buka aplikasi VISTAPBJ melalui *web browser* (Mozilla FireFox, Chrome, atau lainnya) dengan alamat *url* sebagai berikut: <http://vistapbj.kotajambi.go.id/>
2. Kemudian tekan **Enter** pada tombol *keyboard* atau klik tombol **Go** pada *browser*.
3. Akan muncul tampilan halaman depan aplikasi VISTAPBJ. Maka pada layar akan tampak menu Halaman Pembuka / Awal situs VISTAPBJ.



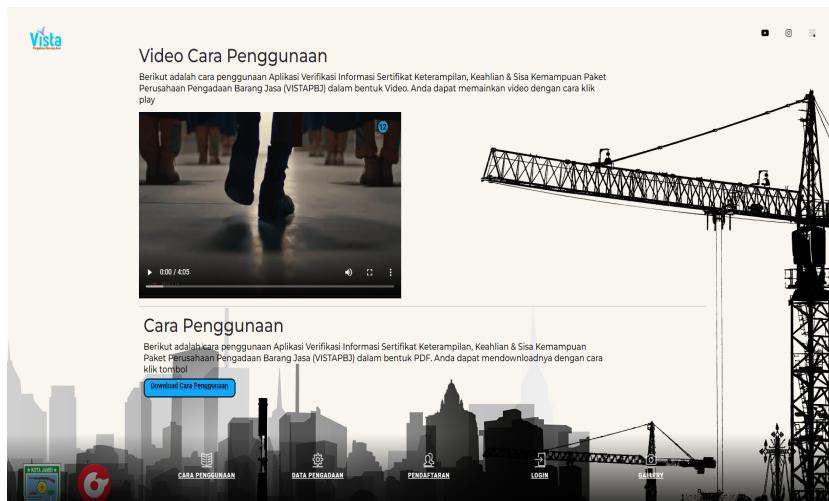
Gambar 3.1. Tampilan *Home*/Awal Aplikasi Aplikasi

Pada Halaman Depan pada bagian atas *website*, berisi informasi akun sosial dan *contact* bagian PBJAP. Jika pengguna ingin mengetahui lebih lanjut informasi terkait bagian PBJAP Sekretariat Daerah Kota Jambi.



Gamber 3.2. Tampilan Contact dan Informasi bagian PBJAP

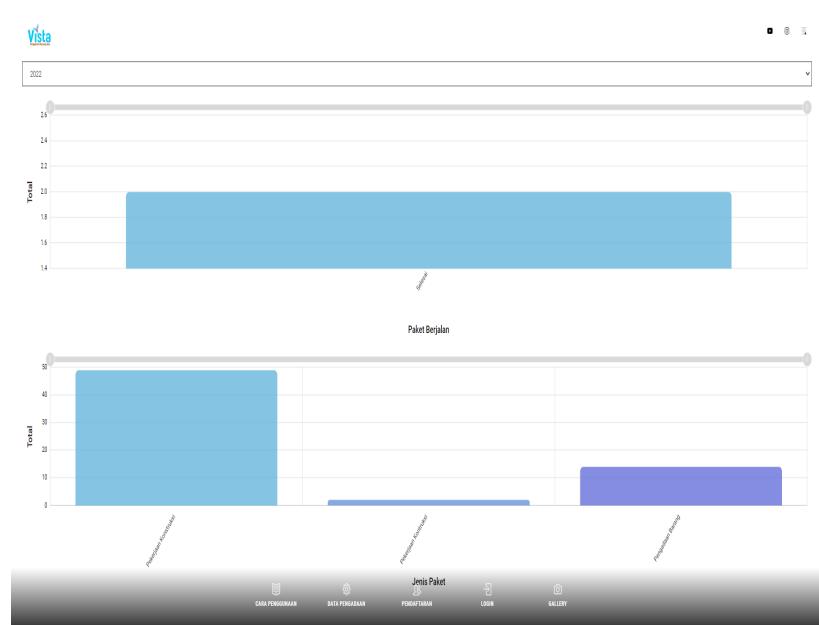
Pengguna dapat melihat petunjuk penggunaan aplikasi dengan meng-click  pada bagian bawah website. Menampilkan cara penggunaan aplikasi VISTAPBJ dalam 2 versi, yakni dalam bentuk video yang bisa pengguna mainkan dan juga *user manual book* yang dapat di-download.



Gambar 3.3. Tampilan Menu Cara Penggunaan

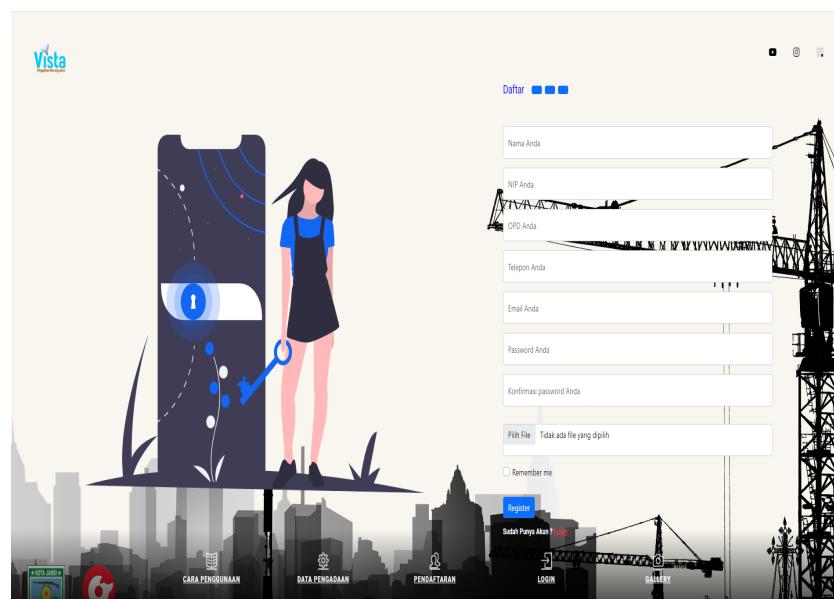
Jika pengguna ingin melihat data pengadaan, mulai dari tahun, jumlah paket pengadaan, serta jenis paket pengadaan, maka pengguna dapat meng-click  yang berada pada bagian bawah website, yang akan menampilkan tampilan, seperti pada

halaman berikut



Gambar 3.4 Tampilan Halaman Data Pengadaan

Jika pengguna ingin mendaftar agar dapat menggunakan aplikasi, pengguna dapat meng-click **PENDAFTARAN** yang berada pada footer di bagian bawah website.



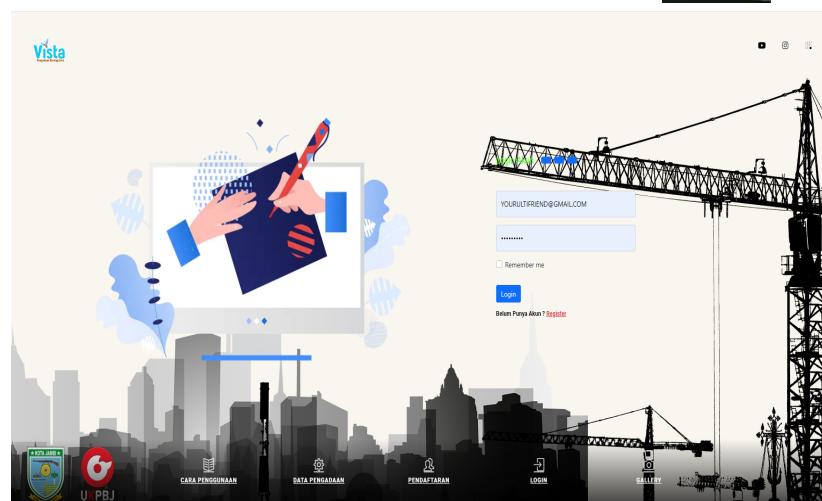
Gambar 3.5. Tampilan Halaman Pendaftaran

Pada halaman Pendaftaran, berisi kolom-kolom yang harus diisi untuk mengajukan pengaktifan akun, yakni kolom:

- Nama, diisi dengan nama terang pegguna
- NIP, diisi dengan NIP pengguna
- OPD, diisi asal OPD pengguna
- Telepon, diisi dengan nomor telepon pengguna
- Email, diisi dengan *email* aktif pengguna
- Password, diisi dengan *password* pengguna yang berisi minimal 9 karakter
- Konfirmasi Password, diisi dengan *password* yang sama seperti sebelumnya.
- File, diisi dengan SK pembuatan akun pengguna

Setelah pengguna *click* tombol  agar dapat memakai aplikasi, Administrator perlu mengaktifkan akun pengguna terlebih dahulu.

Setelah pengajuan akun diterima oleh Administrator, pengguna *login* ke akun yang didaftarkan, dengan meng-*lick* 



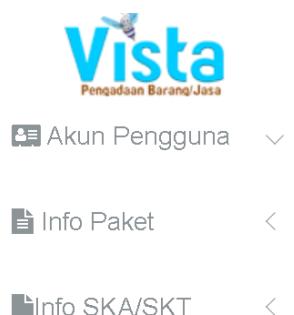
Gambar 3.6. Tampilan Halaman Login

Pada halaman Login, berisi kolom-kolom yang harus diisi untuk masuk ke sistem, yakni kolom:

- Email, diisi dengan *email* pengguna yang telah diajukan dan diterima Administrator sebelumnya
- Password, diisi dengan kata sandi yang telah dibuat sebelumnya
- Login, tombol untuk masuk ke akun

3.2.2 Halaman Admin

Pada Dashboard Admin menampilkan tampilan sebagai berikut



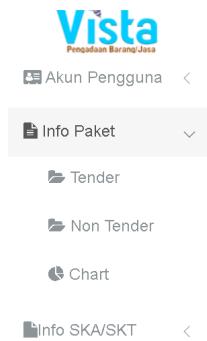
Gambar 3.7. Tampilan Dashboard Admin

Pada Menu Berisi *List Pengguna* yang mengajukan pengaktivasian akun yang akan divalidasi oleh Admin, sehingga status akun menjadi Aktif. Yang berisi informasi Nama Pengguna, NIP Pengguna, OPD Pengguna, Telepon Pengguna, Email Pengguna, Status Akun Pengguna yang Aktif dan Tidak Aktif, Serta Role Pengguna apakah Admin atau Pengguna, Serta dokumen Surat Tugas atau Surat Keputusan dari Pengguna yang mengajukan akun.

Nama	NIP	OPD	Telepon	Email	Status	Aksi	Role	Dokumen
sdf	2233	dffgg	32324	korea@gmail.com	Inactive	Active	User	
233234	43433	4dff df	343434	kordt@gmail.com	Inactive	Active	User	
www	1122	sddd	23334	betes@gmail.com	Inactive	Active	User	
zaka	1997	papap	085213457984	battlcry@gmail.com	Active	Inactive	User	
zaka	1029	amalia	1029	battlcryy@gmail.com	Inactive	Active	User	test minat bakat.pdf
amalia	1245	chang	123	merci@gmail.com	Inactive	Active	User	userguide.pdf
show me	123	elme	123	letmedown@gmail.com	Active	Inactive	User	test.pdf

Gambar 3.8. Tampilan Admin Menu Akun Pengguna

Pada Menu Menampilkan halaman sebagai berikut:



Gambar 3.9. Tampilan Admin Menu Info Paket

Pada Menu Berisi informasi mengenai data Non-Tender yang ada di Kota Jambi

Tahun	Kode Paket	Nama Paket	Nama Pemenang	NPWP	Nilai Kontrak
2019	4191259	Belanja Pemeliharaan Gedung (Selenggarah TPS se-Kota Jambi)	CV. MALADU MITRA SEJATI	75.100.164-331.000	90.387.671,45
2019	4191259	BELANJA MODAL PENYADAMAN AKSES AUTOMATIC BRANET LISTRIK	CV. CHARMIA ABADI	70.256.431-331.000	28.116.000,00
2019	4181259	Pemeliharaan Pagar Terminal Rawon	CV. Vihara Praya	03.137.174.3-331.000	19.821.000,00
2019	4301259	Belanja Jasa Konsultansi Pencausian - Penyusunan Laporan KUJ	CV. BELETRA MANDIRI	01.655.104-331.000	72.710.000,00
2019	4191259	Belanja Pemeliharaan Gedung (Selenggarah TPS se-Kota Jambi)	CV. MALADU MITRA SEJATI	75.100.164-331.000	90.387.671,45
2019	4191259	Percantikan Kegiatan Reuni Komunitas Pekerja	29.777.000,00	MEGA OPTA KONTRAK UMAN	61.208.252.0-331.000
2019	4181259	Belanja Bahan-Cat-obatan, Obat (PND) dan Program), Bahan Medis	198.944.000,00	PT. Trienza Pratama Muia Mandiri	198.944.450,00
2019	4302259	Belanja Pemeliharaan Perbaikan Taman dan Aksesori Taman Tugu Kers Sigitre	179.705.580,00	CV. UHAM NOVIAH JAVA	83.670.306.6-331.000
2019	4201259	Belanja Jasa Konsultansi Pencausian - Penyusunan Dokumen (PWD)	49.995.000,00	cvTeknisa Raya	49.945.000,00
2019	4191259	BM Pengadaan Genset dan Instasi	192.500.000,00	PT. BINA FERTIW	192.500.000,00

Gambar 3.10. Tampilan Info Non-Tender

Pada Menu Berisi informasi mengenai Paket Penyedia serta data paket yang sedang berlangsung, sehingga Pengguna dapat melihat SKP-nya

Tahun	Kode Tender	Nama Paket	Nilai HPS	Nama Pemenang	NPWP	Nilai Kontrak	Jumlah Peserta	Jumlah Penawar
2022	800259	Berjaya Bahan-Bahan Lainnya	914,620,575,00				46	2
2022	801259	Rehabilitasi Jembatan dan Pintu Air Di Kali Gawe Karan	299,999,474,42				5	
2022	7999259	Berjaya Bahan-Bahan Kimia (Berjaya Reagenica-Pemerkasaan Patologi Klinik)	420,355,700,00				24	2
2022	797259	Baliraga Modifikasi Kendaraan Bermotor Khusus	699,930,000,48	PT. AGUNG AUTOMALL	01.604.227.7-331.002	699,000,000,00	19	1
2022	794259	Penutupan Tumpukan Sampah dengan Lapisan Tanah	516,599,803,80	CV. GEN TEMBOK BATU	53.172.386.4-316.B16.800,00	338,000	7	1
2022	7941259	Pembangunan Tangki Septik Hidrat Air Limbah Setempat	2,499,927,817,10	CV. JUNI MITRA SEJAHD	03.074.904.8-331.000	2,466,284,000,00	14	1
2022	793259	Pembangunan Bangunan Perkantoran Tetinggi Sungai Tembuk dari RS. Budiayana menuju RT. 25 Kel. Rajawali	649,396,263,16	CV. PUTRI BAYANG	01.887.288.6-331.000	646,600,000,00	12	1
2022	7931259	Rehab Blok dan Tangki Sungai di Kelurahan Dabo Jaya (Jlur S2) 10	499,999,504,50	Sembilan Bintang Besar	96.204.403.0-335.000	499,650,000,00	10	1
2022	7929259	Identifikasi Lahan-lahan Potensial Sebagai Lokasi Perumahan di Kota Jambi	233,964,250,00	CV. MEDIA TENAI KONGSIATAN	03.074.915.6-331.000	228,660,000,00	17	1
2022	7926259	Pembangunan Tangki Sungai SMK Negeri 8 Jambi	599,999,406,50	CV. GALANG PUTRA JAMBI	94.601.151.7-331.000	598,098,025,34	19	3

Showing 1 to 10 of 2,614 entries

Previous | [1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [5](#) | ... | [262](#) | Next |

Gambar 3.11. Tampilan Admin Info Paket Tender

Pada Menu Berisi Informasi Mengenai Data SKA dan SKT Paket Penyedia yang ada di Kota Jambi

Kode Paket	Tahun	Nama Paket	Tenaga Ahli/Teknis
5259	2012	Pembangunan Gedung Aula Pengabdian Negeri Jambi	Arsitektur (SOMICA SRIJAN), Arsitektur (JAMES HALIM/DAAN BUTAR BUTAR), 0 (MARSALIJNA), Arsitektur (ANDY TOBIN), Arsitektur (ERIK TAMO), NAN
7259	2012	Rehabilitasi Ruang Bagian Poresta Jambi	Administrasi (UNDAMATI PAPUAWITI), Logistik (BERNARD PAULATON), Relokasi Bangunan Gedung/Pekerjaan Gedung (BIRAHAN UDIN), AH Muha, Manajemen Komunitas (DARMASIA AMTON)
9259	2012	Pengadaan Mobil Permadani Ketekanan Pada Umur 10 Tahun Kebutuhan Kota Jambi Tahun Anggaran 2012	Mechanical Engineering (JPRNGCITA), STI, Mechanical Engineering (IR. SUKAMTO), Design Engineering Dan Managemen Industri (ADRIAN ROESLY, SE), Drafter (Cad Engineering), Mechanical (KUNTIAH HAPSORO), Welder (SAMIN ASHATA), Electrical Engineering (IR. AGUNG SUJISTAWAN), Managemen Akademis Dan Keuangan (BHARTAHR)
11259	2012	Belastra Model Pengadaan Gedung	Bangunan (KMAS SAMBANG KUNDAR), Belastra (INA DEGI SPRITRA), Admin (AMAN), Logistik (ARI RUSMANA)
16259	2013	Pembangunan Aula Dinas Pemuda	Logistik (DURHANA), Administrasi/Kuarangan (FIRMANI), Pelaksana Bangunan (NIRAN ZULKARNAIN), Ahli Madya Sipil(Arsitektur (EDI ZAINAL, ST))
21259	2013	Pengawasan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan (DAA) 2013	Ahli Madya Pengawas (IKA POPITA, ST)
22259	2013	Bawa Pengawasan Rehabilitasi/Pemeliharaan jalan 2013	Teknik Sipil (EDI HARYADI, ST)
23259	2013	Bawa Pengawasan Pembangunan jalan 2013	S1, Teknik Sipil (WIDYA SAFITRI, ST), S1, Teknik Sipil (EW ANDRIAN, ST), S1, Teknik Sipil (PARPINAN, ST), S1, Teknik Sipil (IR. LEBIARUDIN), D3, Teknik Sipil (IRMANSYAH, AMCI), S1n (NZKO PURNOMO), S1, Teknik Sipil (PURNA TR WICANSONO, ST)
24259	2013	Pengawasan Peningkatan Sal. Drainase 2013 Wilayah I (Kec. Kotabaru)	Chief Inspector (MUH. REZWAN PATILLOW, ST), Supervisor Engineer (MANGATUR, ST)
26259	2013	Pengawasan Pengadaan dan Pemasangan Pipa	Ahli Teknik Sipil (DWI SATO PERMONO, ST), Ahli Teknik Sipil (ANDI FIRFA ARIFANA, ST)

Gambar 3.12. Tampilan Admin SKA/SKT Paket Penyedia

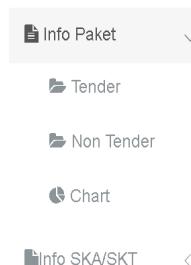
3.2.3 Halaman Pengguna

Pada Dashboard Pengguna menampilkan tampilan sebagai berikut



Gambar 3.13. Tampilan Dashboard Pengguna

Pada Menu  Menampilkan halaman sebagai berikut:



Gambar 3.14. Tampilan Pengguna Menu Info Paket

Pada Menu  Berisi informasi mengenai data Non-Tender yang ada di Kota Jambi

Info Paket Non Tender						
Tahun	Kode Paket	Nama Paket	Nilai HPS	Nama Pemenang	NPWP	Nilai Kontrak
2019	4191259	Belanja Pemeliharaan Gedung (Belanja Paket TPS di-kota Jambi)	91,498,871,45	CV MALABO MITRA SEJATI	75.100.316-4-331.000	90,397,671,45
2019	4191259	BELANJA MODAL PENGGADIAN AKSES AUTOMATIC BRAKET LISTRIK	28,664,000,00	CV CHARMIA ABADI	70.256.431-1-331.000	28,116,000,00
2019	4182259	Pemeliharaan Pagar Terminal Rawasari	14,971,160,00	CV Xirana ptepi	03.137.174.3-331.000	14,921,000,00
2019	4202259	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan - Penyusunan Laporan KU	73,287,500,00	CV BELTRA MANDIRI	01.655.104-4-331.000	72,711,000,00
2019	4191259	Belanja Pemeliharaan Gedung (Belanja Paket TPS di-kota Jambi)	91,498,871,45	CV MALABO MITRA SEJATI	75.100.316-4-331.000	90,397,671,45
2019	4198259	Perencanaan Kegiatan Rehate Kantor Parkir	29,777,000,00	MEGA OPTA CONSULTAN	66.208.152-0-331.000	29,744,000,00
2019	4183259	Belanja Bahan Cuci-objektan, Objet (IND dan Program), Bahan Medis, Habis Pakai, dan Reagenzia Oclar	168,944,000,00	PT. Tribrata Pratama Muia Mandiri	01.998.974.8-331.000	168,944,000,00
2019	4202259	Belanja Pemeliharaan Infrastruktur Taman dan Aksesori Taman Tipe Keris Sigray	179,795,680,00	CV UHAM NOVAVIA JAVA	83.670.306-6-331.000	179,795,680,00
2019	4201259	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan - Penyusunan Dokumen (P2KD)	49,995,000,00	cvTeknisa Pran	02.603.480.1-331.000	49,940,000,00
2019	4191259	BM Pengadaan Genset dan Instasi	192,500,000,00	PT. BINA PERTIWI	01.917.824-8-007.000	192,500,000,00

Gambar 3.15. Tampilan Pengguna Info Non-Tender

Pada Menu Berisi informasi mengenai Paket Penyedia serta data paket yang sedang berlangsung, sehingga Pengguna dapat melihat SKP-nya

Info Paket tender								
		Search:						
Tahun	Kode Tender	Nama Paket	Nihil HPS	Nama Pemenang	NIPW	Nihil Kontrak	Jumlah Peserta	Jumlah Penawar
2022	800259	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	914,620,575,00				46	2
2022	800129	Rehabilitasi Jembatan dan Prato Air Di Kali Gawe Karan	299,999,474,42				5	
2022	799929	Belanja Bahan-Bahan Kimia (Belanja Reagenza Pemeriksaan Patolog Klinik)	430,535,700,00				24	2
2022	799729	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Khusus	699,930,000,48	PT. AGUNG AUTOMALL	01.694.227-7.331.002	699,000,000,00	19	1
2022	794929	Penutupan Tumpukan Sampah dengan Lapisan Tanah	516,999,803,80	CV. GEN TEMBOK BATU	53.172.386-4.338.000	516,816,800,00	7	1
2022	794129	Pembangunan Tangki Septik Hidrah Air/Limbah Setempat	2,899,937,387,10	CV. JUANITA MITRA SEJAHTERA	03.074.914-8.331.000	2,465,284,000,00	14	1
2022	793229	Pembangunan Sungai Perkutan Teling Sungai Tembuku dan RS. Budiayana menuju RT. 25 Kd. Rajayadi	649,996,263,16	CV. PUTRI BAYANG	01.887.268-5.331.000	646,600,000,00	12	1
2022	793129	Relief Box dan Tangki Sungai di kelurahan Eko Jaya Jlur SC 180	499,999,504,50	Sembilan Bintang Bersama	96.806.403-5.338.000	499,650,000,00	10	1
2022	792929	Identifikasi Lahan-Lahan Potensial Sebagai Lokasi Perumahan di Kota Jambi	229,954,250,00	CV. MEDIA TEKNIK KONSULTANT	03.074.915-6.331.000	228,660,000,00	17	1
2022	792629	Pembangunan Tangki Sungai SMU Negeri 8 Jambi	599,999,498,50	CV. GALANG PUTRA JAMBI	94.601.151-7.331.000	598,099,025,34	19	3

Gambar 3.16. Tampilan Pengguna Info Paket Tender

Pada Menu Berisi Informasi Mengenai Data SKA dan SKT Paket Penyedia yang ada di Kota Jambi

Info Tenaga Ahli / Terampil			
Show: 10 entries			
Kode Paket	Tahun	Nama Paket	Tenaga Ahli/Teknis
5259	2012	Rembangunan Gedung Aula Pengadilan Negeri Jambi	Arsitektur (COMIDA DEURIAN), Arsitektur (JAMES HALIM DAN BUTAR BUTAR), D (MARCAULINA), Arsitektur (ANDY TOBIN), Arsitektur (JERI TAMBUNAN)
7259	2012	Rehabilitasi Ruang Bagian Polresta Jambi	Administrasi (UNDAWATI PAULANTAN), Logistik (BERNARD PAULANTAN), Pelepasan Sanggungan Gedung/Pengerjaan Gedung (BIRAHAN UDIN), Ahli Muadzam Konstruksi (DARMANDU AMRON)
6059	2012	Pengadaan Model Permadani Ketekunan Pada Dasar Rembang Kota Jambi Tahun Anggaran 2012	Mechanical Engineering (URVICOPIRA, ST), Mechanical Engineering (IR. SUKAMTO), Design Engineering Dan Managemen Industri (ACHIAN ROESLY, SE), Drafting (Cao) Engineering Mechanical (KUNTO HARYONO), Welder (SAMIN QASIMITA), Electrical Engineering (IR. AGUNG SUJISTIWAN), Managemen Automa Dan Keuangan (BAHTIAR)
13259	2012	Belanja Modal Pengadaan Gedung	Bangunan (KEMAS SAMBANG SKANDAR), Bangunan (KA DEI SPRINTRA), Admin (AMAN), Logistik (ARIF SJOLMANA)
16259	2013	Pembangunan Aula Dinas Perindag	Logistik (SURHANA), Administrasi/Kasongan (FITRANI), Pelaksana Bangunan (NIRFAN ZULKARNAIN), Ahli Madya Sipil(Arsitektur (EDZ ZANALST))
21259	2013	Pengawasan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan (DKA) 2013	AH Muda Pengawas jalan (IKU REPULITA,ST)
22259	2013	Baya Pengawas Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan	Teknik Sipil (DEWI HARYADI, ST)
23259	2013	Baya Pengawas Pembangunan Jalan 2013	5.1.Teknik Sipil (WIDYA SAFITRI, ST), 5.1.Teknik Sipil (EW ANDRIAN, ST), 5.1.Teknik Sipil (PARCINAN, ST), 5.1.Teknik Sipil (IR. LEUBURANTO), D3.Teknik Sipil (IRMANSIAH, AMCI), Sm (KOAO PURNOMO), 5.1.Teknik Sipil (PURNA TRI WICASONO, ST)
34259	2013	Pengawasan Peningkatan Sal Draining 2013 Wilayah I (Kec. Kotabaru)	Chief Inspector (MULYOWAN PATILLOW, ST), Supervisor Engineer (MANGATUR, ST)
26259	2013	Pengawasan Pengadaan dan Pemasangan Pipa	AH Teknik Sipil (DWI SATIO PERMONO, ST), Ahli Teknik Sipil (ANDI FITRA ARTIANA, ST)

Gambar 3.17. Tampilan Pengguna SKA/SKT Paket Penyedia

