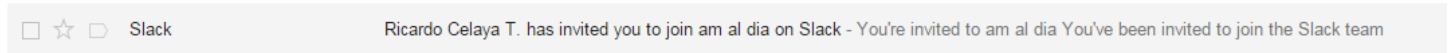
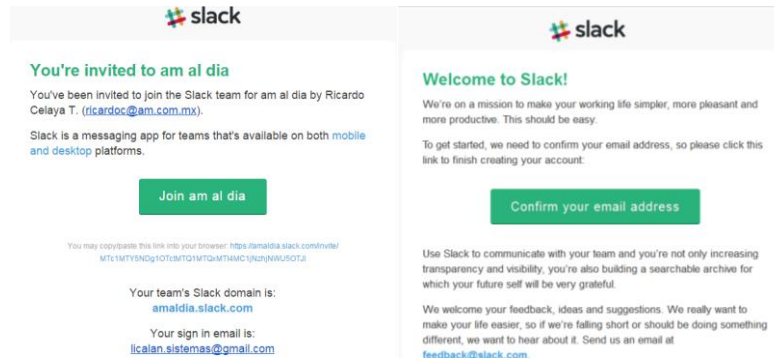


Manual de uso SLACK

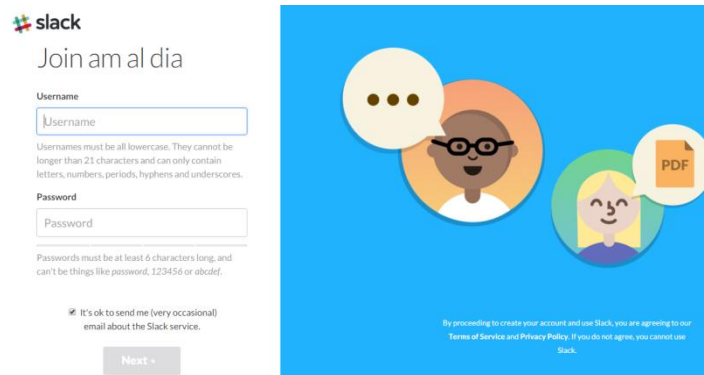
Recibirás en tu bandeja de correo electrónico un mensaje similar al siguiente:



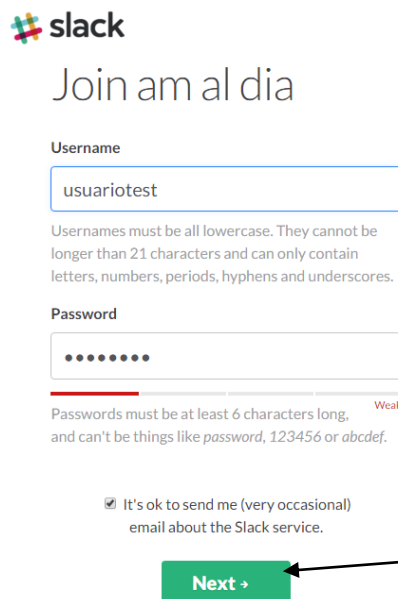
al abrir este mensaje verás lo siguiente, dependiendo del tipo de correo puede variar el mensaje:



Debemos presionar el botón verde en cualquiera de las 2 variantes: "Join am al dia" ó "Confirm your email address". Posterior a esto, se nos abrirá una ventana en el navegador en donde debemos ingresar un nombre de usuario y una contraseña de acceso para Slack

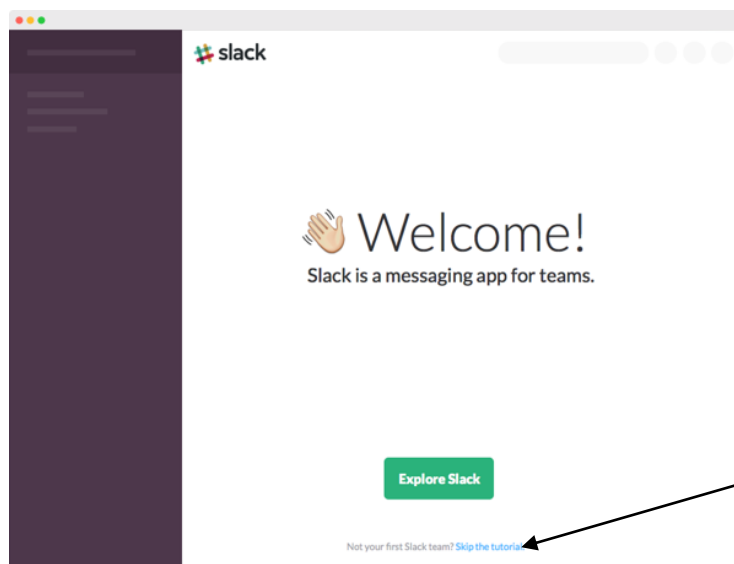


Aquí debemos colocar un usuario que nos describa en el grupo, por ejemplo la primer letra de tu nombre, y tu apellido: eric rodriguez -> "erodriguez". El password debe contener al menos 6 caracteres, no se permiten números consecutivos o una contraseña sencilla. Luego de esto presionamos el botón Next.



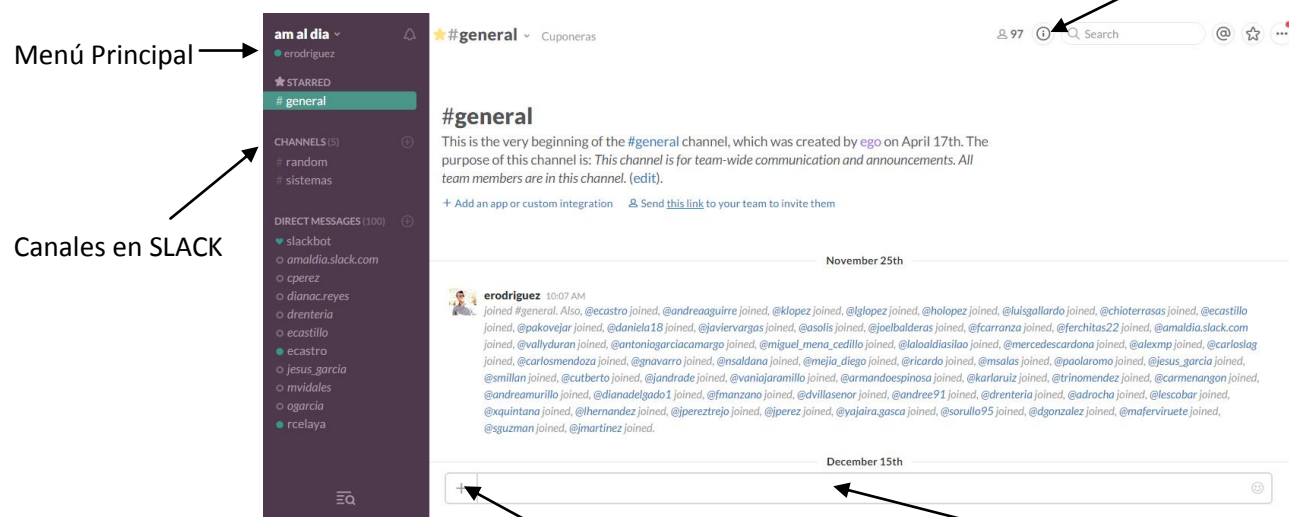
Presiona este botón

Después de haber presionado el botón veremos la siguiente pantalla, en donde daremos clic en **"Skip the tutorial"**.



Presiona **Skip the tutorial**.

Ahora ya estarás dentro de la interfaz de Slack 🌈



Usuarios SLACK

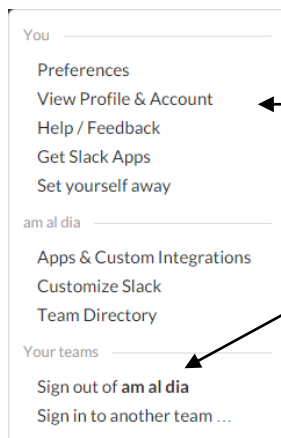
Menú Principal

Canales en SLACK

Botón para compartir un archivo

Caja para enviar un mensaje

El primer paso que debemos hacer dentro de la interfaz de Slack 🌈 es editar nuestra información de perfil de usuario. para eso debemos dar clic en el menú principal y se mostrarán las siguientes opciones.



Ver perfil y cuenta de usuario

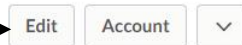
Cerrar sesión de Slack

Selecciona la opción ver perfil y cuenta para poder editar la información de tu cuenta en Slack 🌈, ahora aparecerá del lado derecho de la pantalla 2 botones de los cuales debemos presionar el botón **"Edit"**.



Usuariotest •
Reportero AM

Botón para editar perfil



Una vez que has presionado el botón para editar tu perfil, aparecerá la siguiente pantalla:

Edit Profile

Profile information is visible to all team members.

First Name

Usuario

Last Name

Test

What I Do

Reportero AM

Let people know what you do at am al día.

Phone Number

Phone Number

Enter a phone number.

Skype

Skype

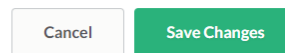
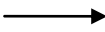
This will be displayed on your profile.

Profile Photo



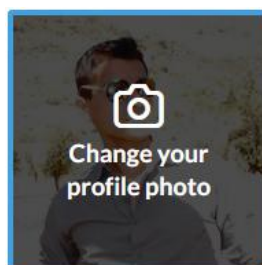
Editar foto de perfil

Actividad que realizas



Guardar cambios

Para editar la foto de tu perfil posiciona el puntero del mouse sobre la imagen estándar que aparece en Profile Photo, se verá lo siguiente:

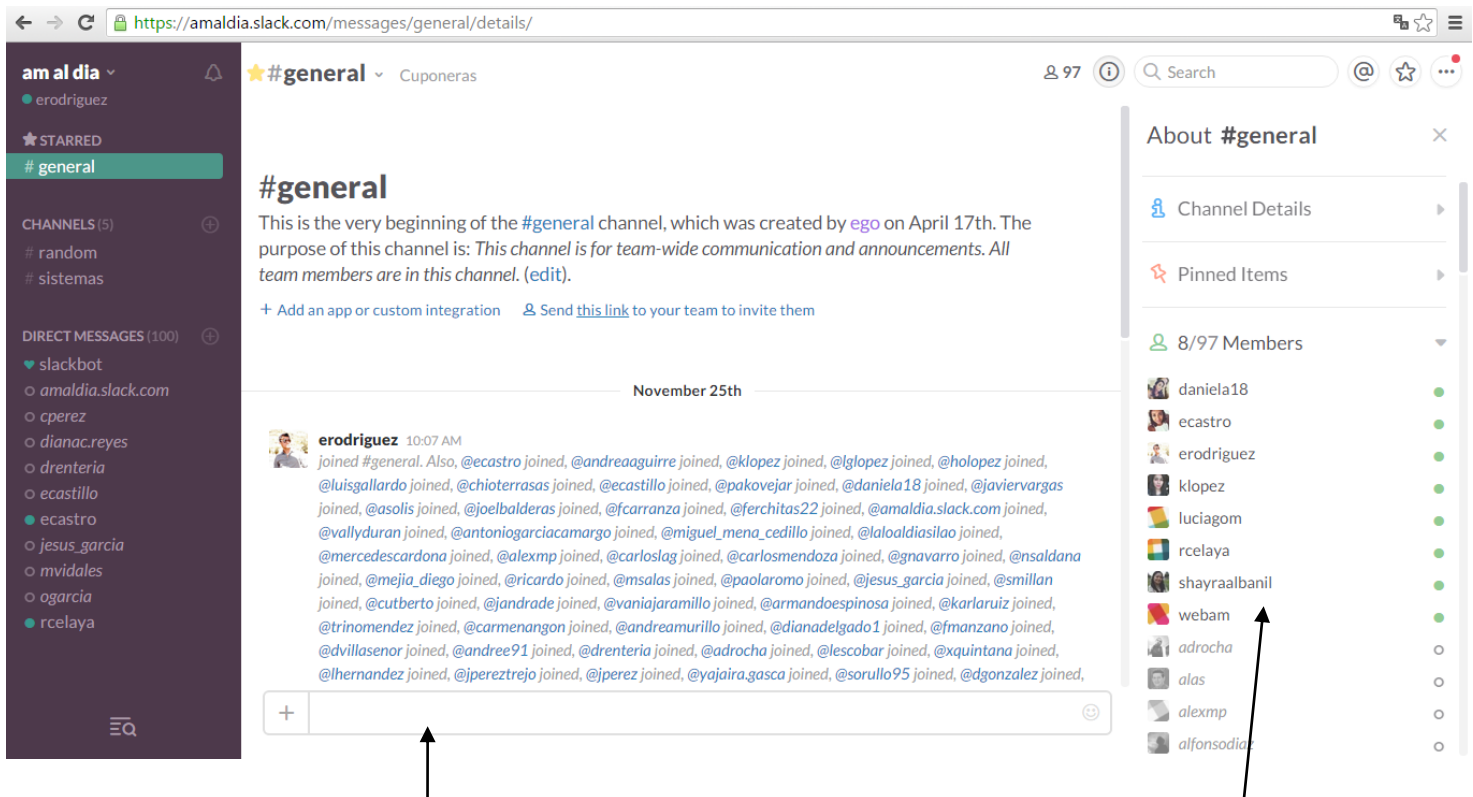


Inmediatamente se abrirá una ventana para que selecciones la ubicación de la fotografía, la resolución mínima permitida es de 480x480 pixeles, una vez que has hecho todos estos cambios, presiona el botón **"Save Changes"** para guardar los cambios realizados.

Para enviar un mensaje a un usuario procedemos a dar clic en el siguiente icono:



posterior a esto aparecerán todos los usuarios que se encuentran conectados a Slack, podemos enviar un mensaje a todos los usuarios de un grupo completo o a un usuario en específico.

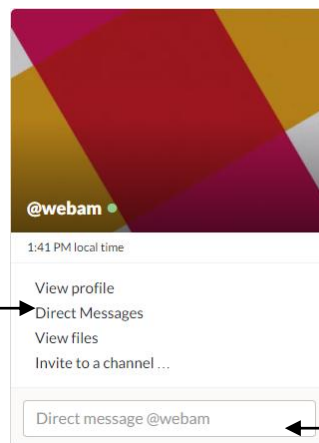


Aquí estarás enviando un mensaje a todos los usuarios del grupo **#General**

Da clic sobre cualquier usuario para enviarle un mensaie directo

Siempre que envíes un mensaje, después de haber escrito lo que deseas enviar presiona enter para enviar cada mensaje. para enviar un mensaje directo deberás seleccionar a algún usuario que este unido al grupo, posterior a esto aparecerá la siguiente imagen.

Enviar Mensaje directo



Enviar un mensaie instantáneo