

Firjan Senai
Técnico em Desenvolvimento de Sistemas

Alan Milagre - Carlos Eduardo - Thais Sanches - Joice Oliveira

Relatório Especificação de Casos de Uso
(Pré-Condições - Pós-Condições - Fluxo Principal- Fluxos Alternativos)

Petrópolis
2025

Sumário

Especificação de Casos de Uso:	3
Cadastro/Login.....	3
Editar dados cadastrais.....	4
Visualizar horários livres.....	5
Requisitar agendamento de consulta.....	6
Requisitar encaixe.....	7
Cancelar agendamento de consulta.....	8

Especificação de Casos de Uso:

Cadastro/Login	
Atores: Paciente, Repcionista, Médico	
Resumo Executivo:	
Permite que o usuário acesse o sistema fornecendo credenciais válidas para autenticação	
<p>Pré-condição:</p> <ul style="list-style-type: none">• Login: usuário deve estar previamente cadastrado no sistema e ter acesso à internet;• Cadastro: usuários ‘paciente’ podem criar uma nova conta, somente do tipo ‘paciente’. Contas dos tipos ‘médico’ e ‘ADM’ só podem ser criadas por usuários ADM.	<p>Pós-condição:</p> <ul style="list-style-type: none">• Usuário autenticado com sucesso e sessão de trabalho iniciada no sistema
<p>Fluxo Principal</p> <ol style="list-style-type: none">1. Usuário seleciona o tipo de conta e insere email e senha pré-cadastrados (no caso do tipo de conta ‘médico’ o número de CRM pré-cadastrado também será requisitado);2. Sistema valida no banco de dados;3. Sistema cria sessão autenticada;4. Sistema redireciona para dashboard.	<p>Fluxo Alternativo</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fluxo de exceção: Exibe a mensagem de erro “senha ou login não cadastrados” e requisita os dados de login novamente.2. Fluxo de exceção: Não sendo validado no banco de dados, o sistema não autoriza o acesso.

Editar dados cadastrais

Atores: Paciente, Recepção, Médico

Resumo Executivo:

Permite aos usuários editar dados pessoais informados anteriormente.

Pré-condição:	Pós-condição:
<ul style="list-style-type: none">• Usuário cadastrado/logado no sistema	<ul style="list-style-type: none">• O sistema salva os dados atualizados
Fluxo Principal <ol style="list-style-type: none">1. Usuário edita os dados informados anteriormente2. O sistema salva os dados atualizados	Fluxo Alternativo <ol style="list-style-type: none">1. Fluxo de exceção: O sistema não salva os dados por alguma anomalia2. Fluxo de exceção: O sistema não grava as alterações e exibe mensagem de erro (“Não foi possível salvar os dados. Tente novamente mais tarde”).

Visualizar horários livres

Atores: Paciente

Resumo Executivo:

Permite que o paciente visualize as datas com os horários de atendimento livres

Pré-condição:	Pós-condição:
<ul style="list-style-type: none">• Estar logado no sistema• Estar na página “Requisitar Agendamento”	<ul style="list-style-type: none">• Usuário pode selecionar a data e visualizar horários e médicos livres
Fluxo Principal	Fluxo Alternativo

1. Acessa a funcionalidade “Visualizar horários livres”.
2. Seleciona uma data desejada para consulta.

1. Fluxo de exceção: O sistema não consegue carregar os horários por falha de conexão ou erro interno e exibe uma mensagem de erro (“Não foi possível carregar os horários disponíveis. Tente novamente mais tarde.”).
2. Fluxo de exceção: O paciente seleciona uma data em que não há horários livres e o sistema exibe: “Não há horários disponíveis para esta data.”

Requisitar agendamento de consulta

Atores: Paciente

Resumo Executivo:

O paciente pode fazer a requisição do agendamento do horário

Pré-condição:

- O paciente deve estar logado e o horário livre deve estar selecionado

Pós-condição:

- O horário requisitado vai mudar de status para ocupado e não aparecerá mais na agenda de horários livres para os pacientes

Fluxo Principal

1. Usuário clica no botão agendar para requisitar o horário

Fluxo Alternativo

1. Fluxo de exceção: O horário não está livre e uma mensagem aparece na tela sugerindo que o paciente selecione outro horário.
2. Fluxo de exceção: Falha na conexão com o banco de dados gerando impossibilidade de reservar o horário. Mensagem de falha de conexão sugerindo que o usuário tente mais tarde.

Requisitar encaixe

Atores: Repcionista, Paciente

Resumo Executivo:

Permite que uma consulta seja “adicionada” no cronograma diário, a partir da autorização do médico referente à consulta.

Pré-condição:	Pós-condição:
<ul style="list-style-type: none">O paciente deve requisitar o agendamento da consulta de emergência diretamente com a recepcionista.	<ul style="list-style-type: none">O horário é incluído na agenda como uma adição especial no fim da lista de horários já existentes para o dia e o paciente recebe uma mensagem de confirmação da consulta.
Fluxo Principal	Fluxo Alternativo

1. A recepcionista gera uma mensagem requisitando um encaixe para o médico.
2. O médico recebe a mensagem com um botão para aceitar ou não o encaixe.
3. O paciente aparece no fim da lista de horários do dia como uma adição especial
4. O paciente recebe uma mensagem de confirmação da consulta.

1. Fluxo Alternativo: Caso o médico não aceite o encaixe, o paciente recebe uma mensagem informando que o encaixe não foi possível.
2. Fluxo de exceção: Erro de conexão com o sistema. A mensagem de requisição não é enviada e a recepcionista recebe um aviso para enviar novamente.
3. Fluxo de exceção: a opção selecionada pelo médico não é computada pelo banco de dados e o médico recebe um aviso para realizar a ação novamente devido a falha de comunicação do sistema.

C cancelar agendamento de consulta

Atores: Recepção, Paciente

Resumo Executivo:

Permite aos usuários cancelar consultas marcadas. Uma notificação referente ao cancelamento é enviada ao usuário “paciente”.

Pré-condição:	Pós-condição:
<ul style="list-style-type: none">O usuário paciente deve possuir consulta futura marcada.	<ul style="list-style-type: none">A consulta deve aparecer como ‘cancelada’ no calendário/cronograma de consultas, tanto do paciente quanto do recepcionista.
Fluxo Principal	Fluxo Alternativo

1. Usuário seleciona a área de “consultas agendadas” e seleciona o campo de “cancelar consulta”;
2. Sistema libera data e horário no banco de dados e deixa público a visualização de disponibilidade para os outros usuários.
3. Sistema mostra mensagem e envia e-mail confirmando cancelamento.

1. Fluxo de exceção: Exibe a mensagem de erro “não foi possível efetuar o cancelamento. Por favor, entre em contato com a clínica”
2. Fluxo de exceção: O usuário tenta cancelar uma consulta que já ocorreu ou está em andamento e o sistema exibe a mensagem: “Não é possível cancelar consultas já realizadas.”