

Ujian Tengah Semester ini bersifat open book dan dikerjakan secara online. Silahkan anda pilih soal dari beberapa soal dibawah ini, dengan maksimal 100 poin (4 -5 soal). Jawab dan berikan contoh pada setiap soal yang anda jawab. Pilihlah beberapa pendekatan komunikasi yang akan anda lakukan untuk menyelesaikan permasalahan yang ada di setiap soal.

Soal Ilmu Komunikasi dan Organisasi

1. Anda seorang manager di perusahaan dan baru menunjuk supervisor yang baru. Supervisor tersebut berusia lebih muda dari mayoritas staf yang ada di perusahaan. Bagaimana cara anda mengkomunikasikan pada staf agar mau mendengar arahan supervisor yang baru? **(20 poin)**

- Untuk menyelesaikan permasalahan ini, beberapa pendekatan komunikasi yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:
 - Memperkenalkan supervisor baru secara resmi: sebagai manager, Saya membuat pengumuman resmi tentang penunjukan supervisor baru dan menyampaikan informasi tentang latar belakang, kualifikasi, dan pengalaman kerja supervisor. Dengan cara ini, staf dapat mengenal supervisor baru dan menghargai keahlian dan keterampilan yang dimilikinya.
 - Menjelaskan alasan pemilihan supervisor baru: Saya menjelaskan alasan di balik pemilihan supervisor baru dan apa yang membuatnya memiliki keunggulan dalam posisi tersebut. Dengan memperjelas alasan ini, staf diharapkan dapat lebih memahami mengapa supervisor baru dipilih dan mempercayai keputusan tersebut.
 - Memperlihatkan dukungan: sebagai manager, saya memperlihatkan dukungan terhadap supervisor baru dengan memberikan dukungan dalam bentuk pengembangan keterampilan, pelatihan, dan bantuan ketika dibutuhkan. Dengan cara ini, staf akan melihat bahwa supervisor baru didukung dan memiliki keterampilan yang dibutuhkan untuk melakukan tugas dengan baik.

Contoh:

"Saya ingin memperkenalkan supervisor baru kami, Bapak Ujang, yang akan memimpin tim kami mulai dari sekarang. Beliau memiliki pengalaman dan keterampilan yang luar biasa di bidang ini, dan saya yakin beliau akan menjadi aset yang besar bagi perusahaan dan tim kami. Salah satu alasan kami memilihnya adalah karena kemampuan komunikasi dan kepemimpinan yang dimilikinya yang akan membawa perusahaan ini ke arah yang lebih baik. Saya meminta dukungan dari kalian semua agar kami dapat bekerja sama dengan baik dan mencapai tujuan kami bersama."

3. Anda menjadi panitia dalam seleksi penerimaan bakal calon ketua himpunan HMTI. Salah satu teman anda mengusulkan jika seleksi penerimaan akan lebih efektif apabila sudah ada usulan kandidat ketua berdasarkan rekomendasi dari anggota himpunan. Anda tidak

sependapat dengan itu. Bagaimana anda mengkomunikasikan hal ini kepada panitia yang lain? **(25 poin)**

- Untuk menyelesaikan permasalahan ini, beberapa pendekatan komunikasi yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:
 - Memberikan argumentasi logis: Saya memberikan argumentasi yang logis dan faktual tentang mengapa saya tidak setuju dengan usulan teman saya. Saya dapat menjelaskan bahwa seleksi yang hanya berdasarkan rekomendasi dari anggota himpunan dapat mengabaikan kualifikasi dan keterampilan yang sebenarnya dibutuhkan untuk menjadi ketua yang efektif.
 - Menjelaskan kriteria yang diperlukan: sebagai panitia seleksi, Saya menjelaskan kriteria yang harus dipenuhi oleh bakal calon ketua himpunan HMTI. Saya dapat menjelaskan bahwa seleksi akan dilakukan berdasarkan kriteria yang jelas dan objektif untuk memastikan bahwa ketua yang terpilih memiliki kualifikasi yang tepat dan siap untuk mengambil tanggung jawab yang besar.
 - Mempertimbangkan masukan: meskipun saya tidak setuju dengan usulan teman saya, saya tetap dapat mempertimbangkan masukan tersebut dan mencari cara untuk mengintegrasikan usulan tersebut ke dalam proses seleksi yang ada. Dengan cara ini, saya dapat menunjukkan sikap terbuka terhadap masukan orang lain dan membangun solusi yang lebih efektif secara bersama-sama.

Contoh:

"Saya memahami usulan teman saya tentang menggunakan rekomendasi dari anggota himpunan sebagai salah satu kriteria seleksi ketua HMTI. Namun, saya berpikir bahwa kualifikasi dan keterampilan yang dibutuhkan untuk posisi ini sangat penting, dan seleksi hanya berdasarkan rekomendasi tidak cukup. Sebagai panitia seleksi, kita harus memastikan bahwa proses seleksi dilakukan dengan cara yang objektif dan adil, dan bahwa bakal calon ketua memiliki kualifikasi yang tepat dan siap untuk mengambil tanggung jawab besar ini. Kita dapat mencari cara untuk mempertimbangkan usulan dari anggota himpunan dalam proses seleksi, tetapi kita harus tetap fokus pada kriteria yang jelas dan objektif yang telah kita tetapkan."

4. Anda ditunjuk menjadi salah satu delegasi organisasi pemuda di lingkungan tempat tinggal untuk menghadiri rapat tahunan di kelurahan. Anda berkeberatan untuk hadir karena ada janji dengan teman di jam yang sama. Bagaimana anda mengkomunikasikan hal ini pada ketua organisasi pemuda? **(25 poin)**

- Untuk mengkomunikasikan hal ini pada ketua organisasi pemuda, saya akan melakukan beberapa pendekatan komunikasi sebagai berikut:
 1. Komunikasi langsung : Saya akan menghubungi ketua organisasi pemuda melalui telepon atau bertemu langsung untuk memberitahu bahwa saya memiliki janji

dengan teman di waktu yang sama dengan jadwal rapat tahunan kelurahan. Saya akan menjelaskan dengan jelas mengenai situasi saya dan meminta maaf atas ketidakhadiran saya dalam rapat tersebut.

2. Komunikasi secara tertulis : Jika saya tidak bisa menghubungi ketua organisasi pemuda secara langsung, saya akan mengirimkan surat atau email. Dalam surat atau email, saya akan menjelaskan dengan jelas mengenai situasi saya dan memberitahu bahwa saya tidak bisa hadir dalam rapat tahunan kelurahan karena adanya janji dengan teman. Saya juga akan meminta maaf dan menawarkan solusi alternatif seperti mengirimkan delegasi lain untuk mewakili saya.
3. Komunikasi melalui mediator : Jika saya merasa kesulitan untuk berkomunikasi dengan ketua organisasi pemuda, saya akan meminta bantuan mediator seperti anggota lain dari organisasi pemuda atau warga lain di lingkungan saya untuk membantu menjelaskan situasi saya dan meminta maaf atas ketidakhadiran saya dalam rapat tersebut.

Contoh :

“Saya akan menghubungi ketua organisasi pemuda melalui telepon dan menjelaskan situasi saya dengan jelas. Saya akan mengatakan bahwa saya memiliki janji dengan teman di waktu yang sama dengan jadwal rapat tahunan kelurahan dan meminta maaf karena tidak bisa hadir. Selanjutnya, saya akan menawarkan solusi alternatif seperti mengirimkan delegasi lain untuk mewakili saya. Saya akan memastikan bahwa saya berbicara dengan sopan dan memberikan penjelasan yang jelas dan terperinci untuk memastikan bahwa pesan saya dipahami dengan baik oleh ketua organisasi pemuda.”

6. Anda saat ini menjadi anggota organisasi masyarakat yang berafiliasi dengan salah satu partai politik. Organisasi masyarakat yang anda ikuti mengeluarkan himbauan agar selama bulan puasa penjual makan tidak menjual dagangannya sebelum jam 15.00 WIB. Anda tidak sependapat dengan hal ini. Bagaimana anda menegosiasikan hal ini kepada pimpinan organisasi masyarakat yang lain agar tidak menimbulkan kegaduhan? **(30 poin)**

- Untuk menyelesaikan permasalahan ini, ada beberapa pendekatan komunikasi yang bisa dilakukan, antara lain:
 1. Pendekatan persuasif : Saya bisa menggunakan pendekatan persuasif dengan menyampaikan alasan-alasan mengapa Saya tidak setuju dengan himbauan tersebut. Saya bisa menyatakan bahwa banyak pelanggan yang membutuhkan makanan sebelum jam 15.00 WIB dan jika penjual makanan tidak dapat menjual makanan sebelum jam 15.00 WIB, ini dapat memengaruhi pendapatan mereka. Dengan memberikan argumen yang masuk akal, Saya dapat meyakinkan pimpinan organisasi masyarakat untuk mempertimbangkan ulang himbauannya.
 2. Pendekatan partisipatif : Saya juga dapat menggunakan pendekatan partisipatif dengan mengajak pimpinan organisasi masyarakat untuk membuka diskusi terbuka mengenai himbauan tersebut. Ajak anggota lainnya untuk berbicara dan memberikan pandangan mereka mengenai himbauan tersebut. Dalam diskusi ini, Saya bisa

mencoba menemukan solusi yang lebih baik dan menerima masukan dari anggota organisasi masyarakat lainnya. Dengan cara ini, Saya bisa mencapai kesepakatan bersama yang dapat diterima oleh semua pihak.

3. Pendekatan edukatif : Saya bisa mengambil pendekatan edukatif dengan memberikan informasi yang lebih lengkap mengenai alasan mengapa penjual makanan perlu menjual makanan sebelum jam 15.00 WIB. Berikan data atau bukti bahwa pelanggan membutuhkan makanan sebelum waktu yang ditetapkan dan jika penjual tidak dapat memenuhi kebutuhan tersebut, maka ini akan memengaruhi pendapatan mereka. Dengan cara ini, pimpinan organisasi masyarakat akan lebih memahami situasi sebenarnya dan dapat mempertimbangkan himbauannya dengan lebih hati-hati.

Contoh :

“Saya selaku anggota organisasi masyarakat akan mencoba membangun argumen persuasif dengan cara yang bijak dan bertanggung jawab. Sebelum mengajukan argumen saya, saya akan memahami sudut pandang mereka terlebih dahulu dan mempertimbangkan alasan mereka memperkenalkan himbauan tersebut.

Setelah mempertimbangkan argumen mereka, saya akan mencoba mengajukan argumen saya dengan cara yang lembut dan tidak menyerang. Saya akan membangun argumen saya berdasarkan kebebasan individu untuk menjalankan bisnisnya tanpa adanya pembatasan waktu tertentu. Saya akan menjelaskan bahwa beberapa penjual makanan memiliki pasar yang ramai di pagi hari dan mereka ingin memanfaatkan waktu tersebut untuk berjualan.

Selain itu, saya juga akan mencoba untuk menunjukkan bahwa pemberian kebebasan untuk berjualan akan membantu memperkuat hubungan organisasi dan para penjual makanan. Saya akan menyampaikan bahwa organisasi masyarakat kami memiliki tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan anggotanya dan memperjuangkan hak-hak mereka. Memberikan kebebasan kepada penjual makanan dapat memperkuat hubungan dengan mereka dan membantu memperjuangkan hak-hak mereka di masa depan.

Dalam hal ini, saya akan memastikan bahwa argumen saya didukung oleh bukti dan data yang valid untuk memperkuat argumen persuasif saya. Saya akan berusaha untuk membangun sebuah kesepakatan yang saling menguntungkan bagi kedua belah pihak.”

8. Anda memiliki rekan di unit kerja yang sama. Pimpinan selalu mengandalkan pekerjaan pada anda. Pimpinan berasumsi rekan kerja anda belum menguasai bidang pekerjaan saat ini. Hal ini membuat rekan kerja anda menjadi pasif dan tidak menjalankan tugasnya dengan baik. Anda pernah menyampaikan permasalahan ini kepada pimpinan, tetapi tidak ditanggapi dengan serius dan tetap membebankan pekerjaan kepada anda, dengan dalih anda sudah menguasai bidang pekerjaan tersebut. Hal ini berdampak pada menurunnya kinerja anda karena beban pekerjaan yang terlalu berat. Bagaimana anda mengkomunikasikan hal ini pada pimpinan? **(30 poin)**

- Untuk menyelesaikan permasalahan ini, beberapa pendekatan komunikasi yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:

- Menjelaskan dampak negatif: Saya dapat menjelaskan dampak negatif dari beban pekerjaan yang terlalu berat pada kinerja Saya dan pada kesehatan dan kesejahteraan Saya secara keseluruhan. Saya dapat menunjukkan bahwa jika beban kerja tidak segera dikurangi, maka kinerja Saya dan kemampuan Saya untuk menyelesaikan tugas secara efektif akan terpengaruh.
- Menyampaikan rekomendasi: Saya dapat menyampaikan rekomendasi yang jelas tentang cara mengatasi masalah ini, seperti memberikan lebih banyak pelatihan dan dukungan untuk rekan kerja Saya atau membagi tugas dengan cara yang lebih adil. Saya dapat menunjukkan bahwa dengan cara ini, beban kerja akan lebih terdistribusi secara merata, dan kinerja tim secara keseluruhan akan meningkat.
- Membangun solusi bersama: Saya dapat mengajak pimpinan untuk membangun solusi bersama untuk masalah ini. Saya dapat meminta pendapat dan masukan dari pimpinan dan rekan kerja Saya dan mencari cara untuk menyelesaikan masalah ini secara kolektif. Dengan cara ini, Saya dapat menunjukkan bahwa Saya ingin bekerja sama dengan semua orang untuk mencapai tujuan yang sama.

Contoh:

"Saya ingin membicarakan masalah beban kerja yang terlalu berat yang saya alami saat ini. Meskipun saya telah mencoba untuk membantu rekan kerja saya untuk menguasai bidang pekerjaan ini, namun saya merasa bahwa beban kerja saya terlalu banyak dan tidak adil. Hal ini berdampak pada kinerja saya dan kesejahteraan saya secara keseluruhan. Saya ingin menyarankan untuk membagi tugas dengan cara yang lebih adil, sehingga setiap anggota tim dapat bertanggung jawab atas bagian dari pekerjaan ini. Jika Anda memiliki saran lain, saya ingin bekerja sama dengan Anda dan rekan kerja saya untuk menyelesaikan masalah ini. Terima kasih atas perhatian Anda pada masalah ini."