

Contenido

3. Casos de uso	2
3.1. Diagramas de caso de uso	2
Caso de uso Usuario:	3
Caso de uso Preso:	3
Caso de uso Personal Departamento de Coordinación de Actividades:.....	4
Caso de uso Asistente Social:	5
Caso de uso Profesor:.....	5
Caso de uso Centro de Educación a Distancia:	6
Caso de uso Director:	6
Caso de uso Jefe Departamento de Control de Acceso:	6
Caso de uso Responsable (act 3):.....	7
Caso de uso Sistema:	7
Caso de uso empleado del departamento de seguimiento y gestión de presos	7
3.2. Lista de casos de uso	7
CU1-Ejemplo Caso de uso	8
CU2-Ejemplo caso de uso 2.	8
CU1-Acceso al Sistema.	9
CU2 - Alta de actividades.	9
CU3 - Consultar actividades.	9
CU4 - Inscribirse en actividad.	9
CU5 - Modificar lista de actividades.....	9
CU6 - Ver asignación actual de actividad.	10
CU7 - Ver actividades realizadas.	10
CU8 - Modificar actividades.	10
CU9 - Dejar de ofrecer.....	10
CU10 – Validar.	11
CU11 - Introducir visitas.	11
CU12 – Consultar Visitas.	11
CU13 – Consultar informe de visitas.	11
CU14 – Verificar Entradas y Salidas de los Profesores.	11
CU15 – Cálculo de los días redimidos.	12
CU16 – Asignar actividades a Presos.....	12
CU17 – Publicar Asignación.....	12
CU18 – Sugerir Presos a Asistente.	12

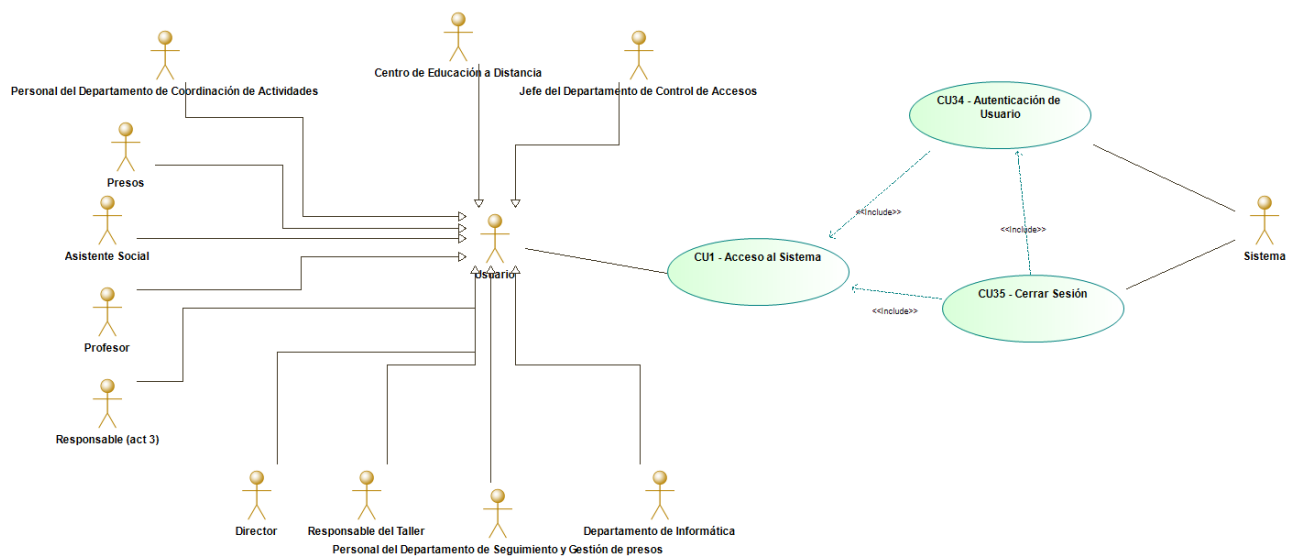
CU19 – Certificar Aprobados.....	13
CU20 – Fichar entrada/salida Taller.....	13
CU21 – Introducir expediente Presos.....	13
CU23 – Generar informe visitas Asistente.....	13
CU23 – Actualizar información actividades.....	14
CU24 – Revisar fichaje.....	14
CU25 – Validar la relación de asistencia.....	14
CU26 – Introduce horas trabajadas Presos.....	14
CU27 – Verificar entradas y salidas de los Asistentes.....	15
CU28 – Generar informes de acceso de Asistentes.....	15
CU29 – Generar lista con presos con menos de 100 días.....	15
CU30 – Enviar informe al Directo.....	15
CU31 – Enviar sugerencias al Asistente.....	15
CU32 – Generar informe de acceso de Profesores.....	16
CU33 – Enviar informe Departamento Control Acceso.....	16
CU34 – Autenticación de usuario.....	16
CU35 – Cerrar sesión.....	16
CU36 – Enviar datos al jefe.....	16
CU37 – Consultar informes recibidos.....	17
CU38 – Consultar información empleados internos.....	17
CU39 – Consultar información empleados externos.....	17
CU40 – Dar de alta empleados.....	17
CU41 – Dar de baja empleados.....	17
CU42– Introducir Nuevo Expediente de Preso.....	18

3. Casos de uso

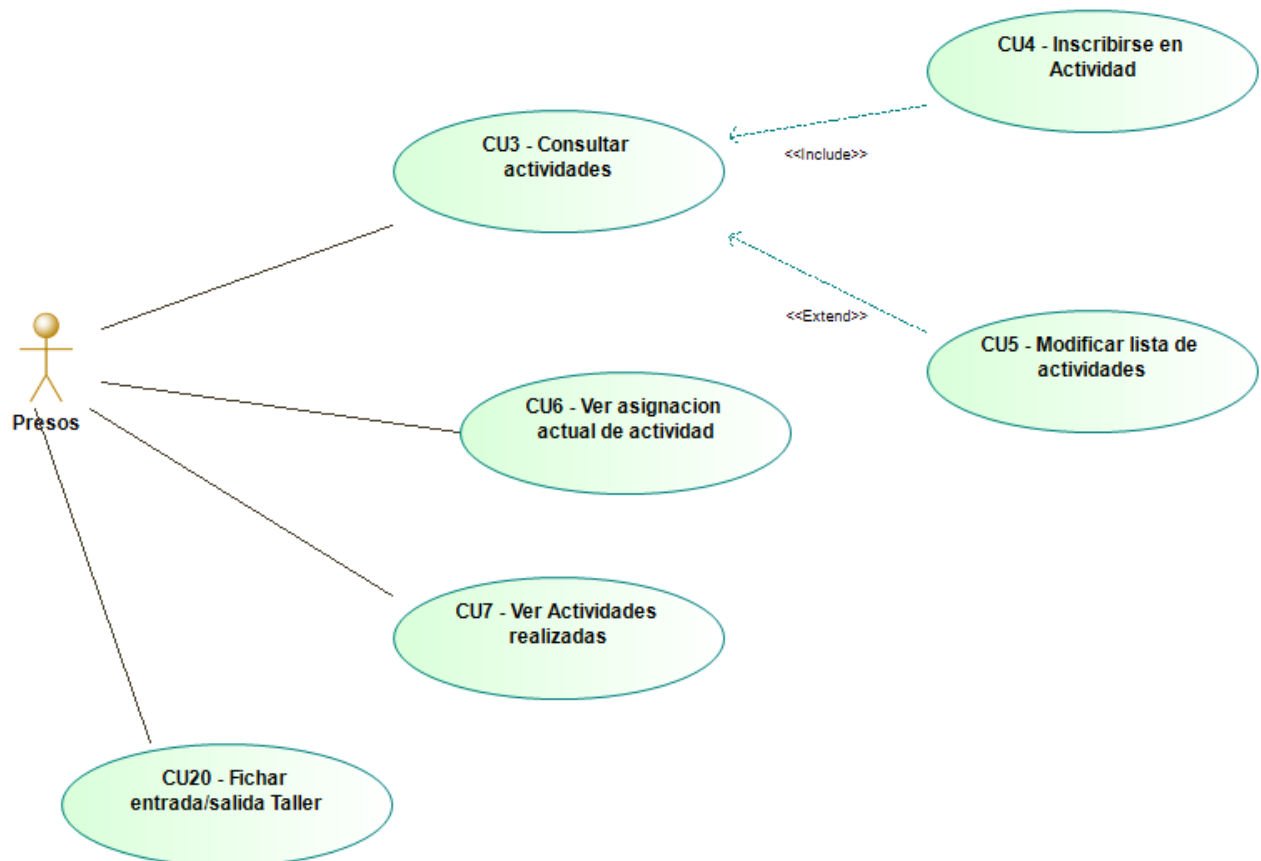
3.1. Diagramas de caso de uso

<Copia de las imágenes de los diagramas de casos de uso realizados en Modelio. Se recomienda uno por actor. Si existen casos de uso que se lanzan de forma programada se considerarán lanzados por el actor Sistema y, por tanto, el actor Sistema tendrá su propio diagrama de casos de uso.>

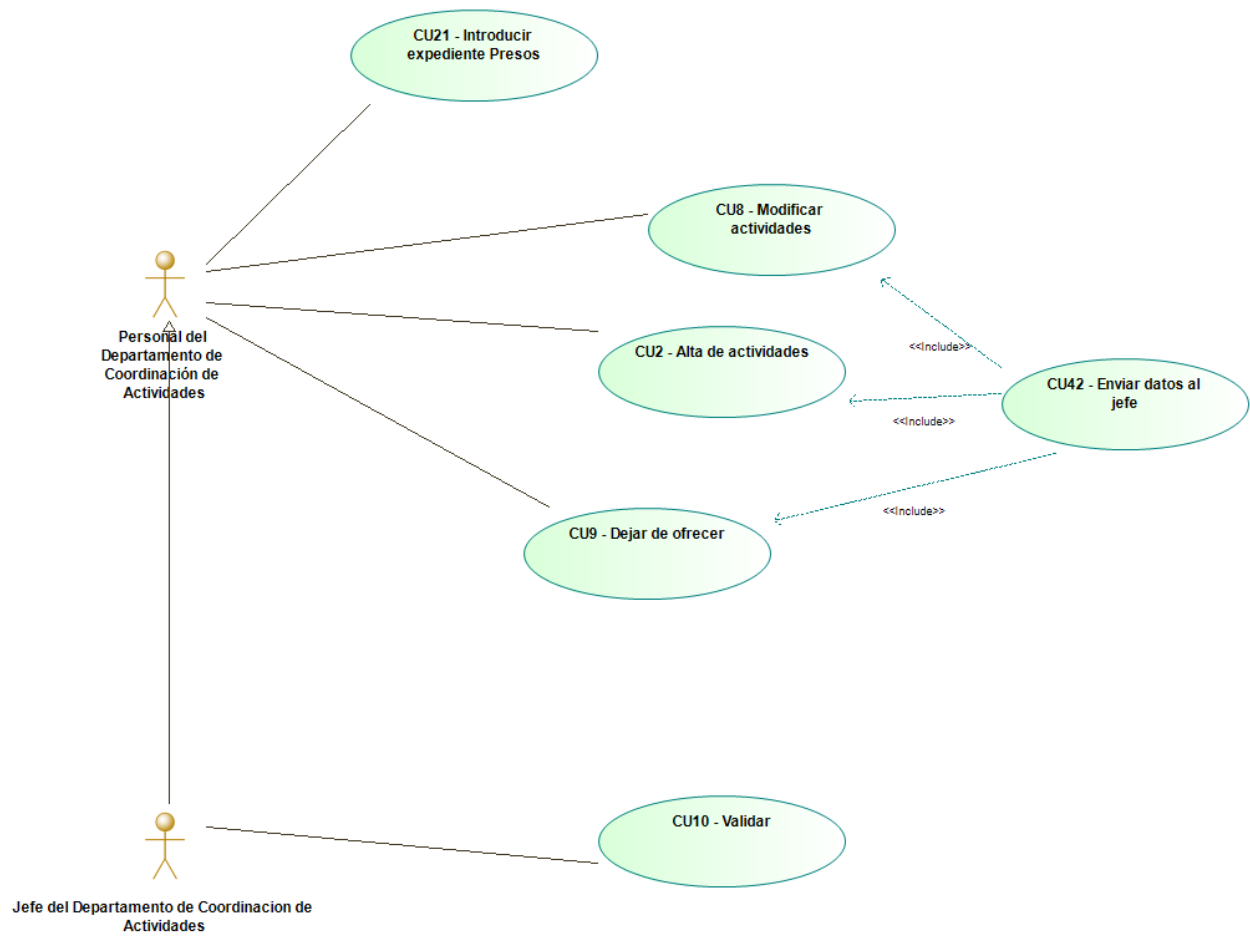
Caso de uso Usuario:



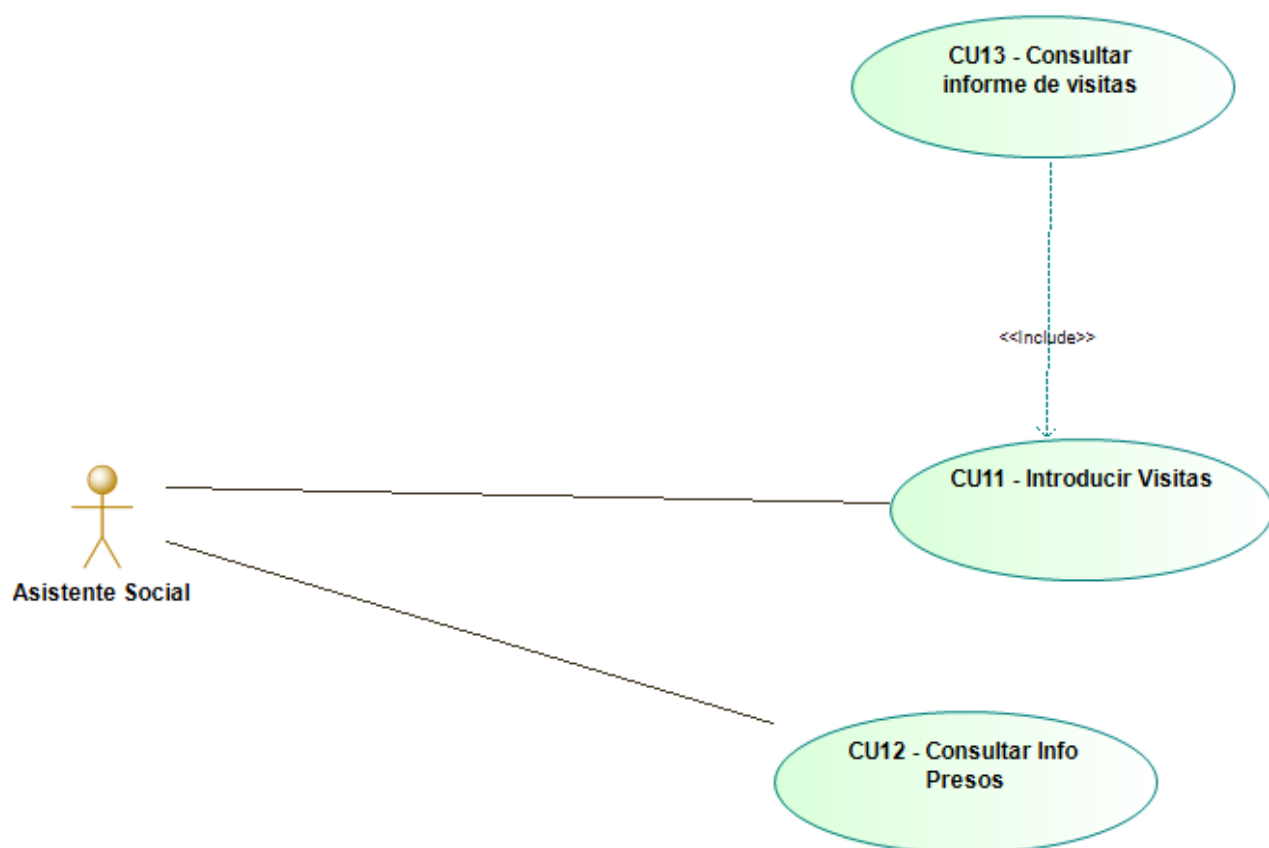
Caso de uso Preso:



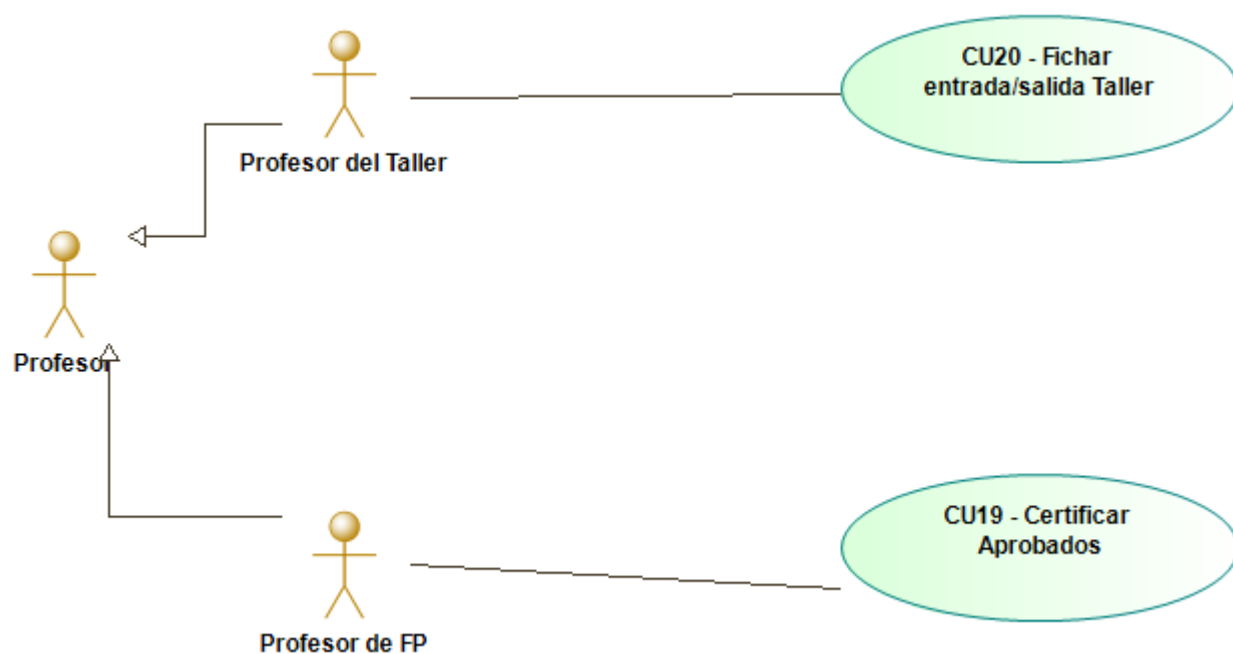
Caso de uso Personal Departamento de Coordinación de Actividades:



Caso de uso Asistente Social:



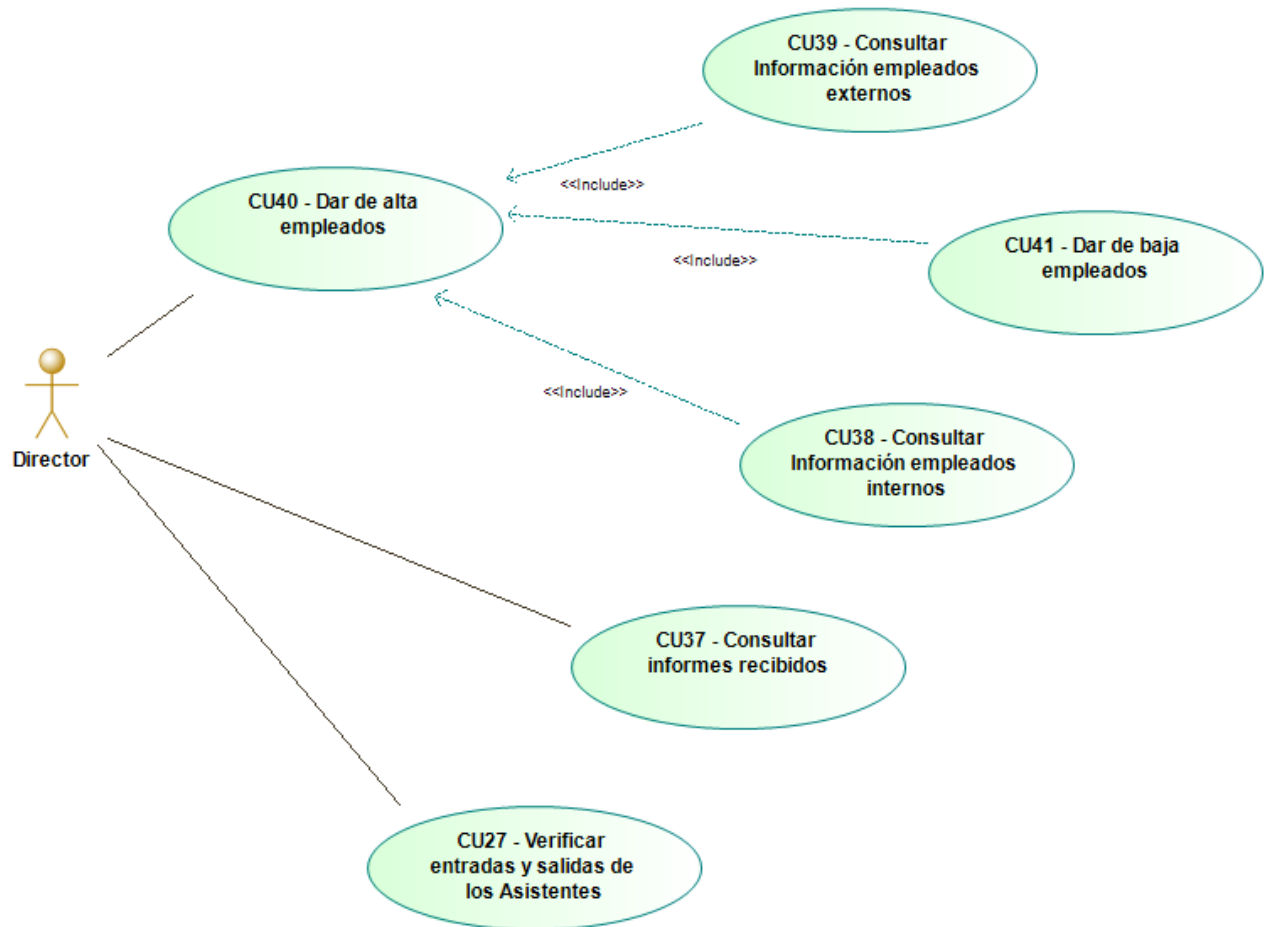
Caso de uso Profesor:



Caso de uso Centro de Educación a Distancia:



Caso de uso Director:



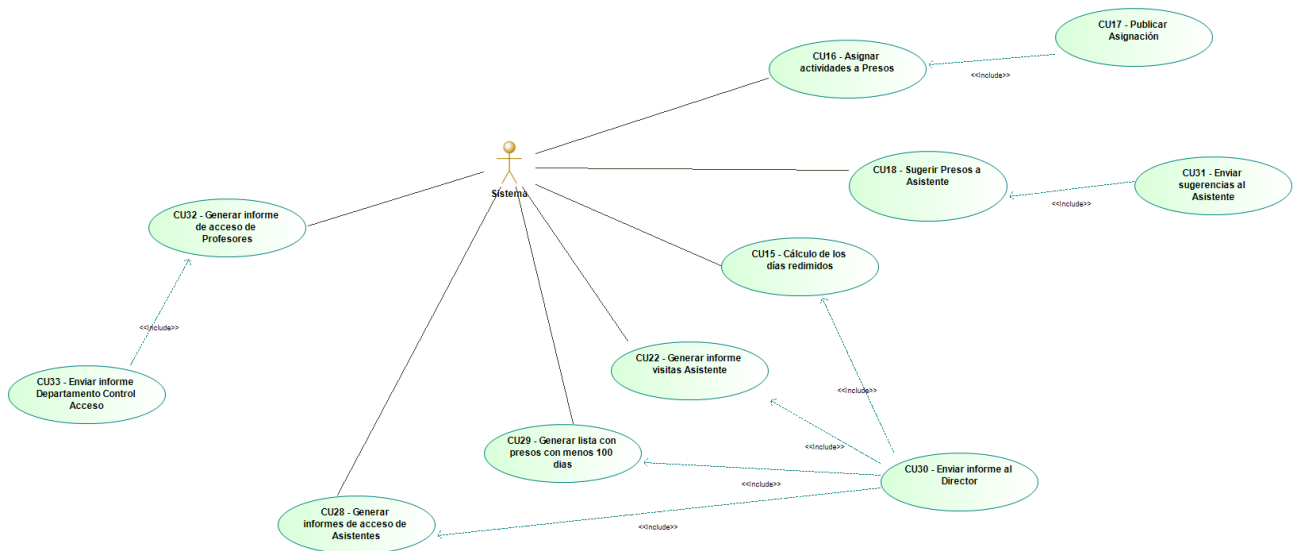
Caso de uso Jefe Departamento de Control de Acceso:



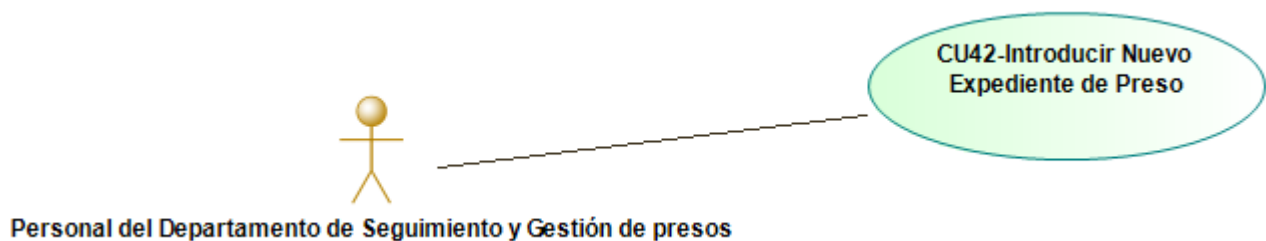
Caso de uso Responsable (act 3):



Caso de uso Sistema:



Caso de uso empleado del departamento de seguimiento y gestión de presos



3.2. Lista de casos de uso

<Lista de los casos de uso que incluya identificativo, nombre, prioridad, descripción y requisitos cubiertos. Cada caso de uso se documenta en Modelio:

1. Nombre del caso de uso: 'secuencial del tipo CU1, CU2,...' '-' 'nombre del caso' (ejemplo CU1-Genera elemento)
2. Descripción del caso de uso, con este formato:

Edition

Edition of CU1-Ejemplo Caso de uso
Use Case

Use Case Properties Notes and constraints Audit

CU1-Ejemplo Caso de uso

Name/Id CU1-Ejemplo Caso de uso

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: ejemplo de descripción Requisitos: RF1, RF4		

?

Close

3. Copiar la imagen de la descripción del caso de uso de Modelio y pegar debajo del título del caso de uso>

Ejemplo:

CU1-Ejemplo Caso de uso

Name/Id CU1-Ejemplo Caso de uso

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: ejemplo de descripción Requisitos: RF1, RF4		

CU2-Ejemplo caso de uso 2.

Name/Id CU2-Ejemplo caso de uso 2

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: media Descripción: descrito el caso de uso 2 Requisitos: RNF1		

CU1-Acceso al Sistema.

CU1 - Acceso al Sistema

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: Alta Descripción: acceso a la plataforma mediante usuario y contraseña. Requisitos: RF34		

CU2 - Alta de actividades.

CU2 - Alta de actividades

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: registrar en la plataforma las actividades. Requisitos: RF35		

CU3 - Consultar actividades.

CU3 - Consultar actividades

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: baja Descripción: consultar las actividades que hay disponibles en el sistema Requisitos: RF37		

CU4 - Inscribirse en actividad.

CU4 - Inscribirse en Actividad

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: media Descripción: darse de alta en una de las actividades propuestas por el sistema Requisitos: RF4		

CU5 - Modificar lista de actividades.

CU5 - Modificar lista de actividades

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: media Descripción: el preso puede modificar el orden de preferencia de las actividades. Requisitos: RF40		

CU6 - Ver asignación actual de actividad.

CU6 - Ver asignacion actual de actividad

Name/Id	CU6 - Ver asignacion actual de actividad			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: media Descripción: consultar la información de la actividad que está realizando. Requisitos: RF38			

CU7 - Ver actividades realizadas.

CU7 - Ver Actividades realizadas

Name/Id	CU7 - Ver Actividades realizadas			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: media Descripción: consultar la información de las actividades que el preso ya ha realizado. Requisitos: RF39			

CU8 - Modificar actividades.

CU8 - Modificar actividades

Name/Id	CU8 - Modificar actividades			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: media Descripción: editar la información de las actividades guardadas en el sistema. Requisitos: RF35			

CU9 - Dejar de ofrecer.

CU9 - Dejar de ofrecer

Name/Id	CU9 - Dejar de ofrecer			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: dejar de ofrecer actividades en el sistema. Requisitos: RF35			

CU10 – Validar.

CU10 - Validar

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: valida la información de las actividades cuando se modifican, se publican o se dejan de ofrecer. Requisitos: RF3		

CU11 - Introducir visitas.

CU11 - Introducir Visitas

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: introduce en el sistema las visitas que ha realizado a los presos. Requisitos: RF12		

CU12 – Consultar Visitas.

CU12 - Consultar Info Presos

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: media Descripción: consultar el expediente y la información de las actividades en las que está inscrito el preso. Requisitos: RF14		

CU13 – Consultar informe de visitas.

CU13 - Consultar informe de visitas

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: baja Descripción: consultar el informe de visitas realizadas a los presos. Requisitos: RF36		

CU14 – Verificar Entradas y Salidas de los Profesores.

CU14 - Verificar Entradas y Salidas de los Profesores

Name/Id

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: verificar las entradas y salidas de los profesores por parte del Departamento de Coordinación de Actividades. Requisitos: RF29		

CU15 – Cálculo de los días redimidos.

CU15 - Cálculo de los días redimidos

Name/Id CU15 - Cálculo de los días redimidos

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: a final de mes se realiza un cálculo de los días de condena que le falta a un preso y el cálculo de los días de remisión. Requisitos: RF27		

CU16 – Asignar actividades a Presos.

CU16 - Asignar actividades a Presos

Name/Id CU16 - Asignar actividades a Presos

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: asignación de las actividades a los presos teniendo en cuenta la condena y las preferencias del preso. Requisitos: RF10		

CU17 – Publicar Asignación.

CU17 - Publicar Asignación

Name/Id CU17 - Publicar Asignación

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: publicar la asignación de actividades de los presos en el sistema y se notificará por correo electrónico. Requisitos: RF7		

CU18 – Sugerir Presos a Asistente.

CU18 - Sugerir Presos a Asistente

Name/Id CU18 - Sugerir Presos a Asistente

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: el sistema sugiere al Asistente los presos que no han sido visitados en las últimas seis semanas. Requisitos: RF42		

CU19 – Certificar Aprobados.

CU19 - Certificar Aprobados

Name/Id	CU19 - Certificar Aprobados			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: los profesores certifican los aprobados de los presos en las asignaturas de los cursos que están realizando. Requisitos: RF16			

CU20 – Fichar entrada/salida Taller.

CU20 - Fichar entrada/salida Taller

Name/Id	CU20 - Fichar entrada/salida Taller			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: fichar en la entrada y la salida del taller mediante el sistema. Requisitos: RF33			

CU21 – Introducir expediente Presos.

CU21 - Introducir expediente Presos

Name/Id	CU21 - Introducir expediente Presos			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: Alta Descripción: introducción en el sistema del expediente de los presos al ingresar el recluso a la cárcel, así como el tipo de condena que debe cumplir y su duración en días. Requisitos: RF6			

CU23 – Generar informe visitas Asistente.

CU22 - Generar informe visitas Asistente

Name/Id	CU22 - Generar informe visitas Asistente			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: el sistema genera un informe de las visitas de los asistentes. Requisitos: RF13			

CU23 – Actualizar información actividades.

CU23 - Actualizar información actividades

Name/Id	CU23 - Actualizar información actividades			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: después de que el jefe de departamento de coordinación de actividades valide la información el sistema la actualiza para que sea visible por todos los presos. Requisitos: RF2			

CU24 – Revisar fichaje

CU24 - Revisar fichaje

Name/Id	CU24 - Revisar fichaje			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: el responsable del taller revisará en el sistema si los presos han fichado para que cuente a la hora de redimir la pena Requisitos: RF20			

CU25 – Validar la relación de asistencia.

CU25 - Validar la relación de asistencia

Name/Id	CU25 - Validar la relación de asistencia			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: validará mediante el sistema si los presos han asistido lo suficiente para que cuente a la hora de redimir la pena Requisitos: RF21			

CU26 – Introduce horas trabajadas Presos.

CU26 - Introduce horas trabajadas Presos

Name/Id	CU26 - Introduce horas trabajadas Presos			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: introducción de las horas trabajadas del preso en el trabajo. Requisitos: RF23			

CU27 – Verificar entradas y salidas de los Asistentes.

CU27 - Verificar entradas y salidas de los Asistentes

Name/Id CU27 - Verificar entradas y salidas de los Asistentes

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: verificar las entradas y salidas de los asistentes de la prisión Requisitos: RF31		

CU28 – Generar informes de acceso de Asistentes.

CU28 - Generar informes de acceso de Asistentes

Name/Id CU28 - Generar informes de acceso de Asistentes

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: generar los informes del acceso de los asistentes Requisitos: RF32		

CU29 – Generar lista con presos con menos de 100 días.

CU29 - Generar lista con presos con menos 100 días

Name/Id CU29 - Generar lista con presos con menos 100 días

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: el sistema genera una lista con los presos que les quedan menos de 100 días. Requisitos: RF28		

CU30 – Enviar informe al Directo

CU30 - Enviar informe al Director

Name/Id CU30 - Enviar informe al Director

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: cuando el sistema genere el informe los enviará al director por correo electrónico. El cálculo de los días redimidos será un excel, el informe de visitas del asistente, la lista de los presos con menos de 100 días y el informe del acceso de los asistentes serán PDFs que también serán enviados por correo al Director. Requisitos: RF28, RF13, RF32		

CU31 – Enviar sugerencias al Asistente.

CU31 - Enviar sugerencias al Asistente

Name/Id CU31 - Enviar sugerencias al Asistente

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints
Description	Prioridad: alta Descripción: generación y envío a los asistentes de listado de presos que le han sido asignados y que el sistema propone para visitar la semana siguiente debido a que no han sido visitados las últimas seis semanas Requisitos: RF15		

CU32 – Generar informe de acceso de Profesores.

CU32 - Generar informe de acceso de Profesores

Name/Id	CU32 - Generar informe de acceso de Profesores			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: generar informe de acceso de los profesores Requisitos: RF44			

CU33 – Enviar informe Departamento Control Acceso.

CU33 - Enviar informe Departamento Control Acceso

Name/Id	CU33 - Enviar informe Departamento Control Acceso			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: enviar por correo electrónico informe al departamen de control de acceso de las entradas y salidas de los profesores (será un PDF) Requisitos: RF45			

CU34 – Autenticación de usuario.

CU34 - Autenticación de Usuario

Name/Id	CU34 - Autenticación de Usuario			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: el sistema comprueba si el usuario que está iniciando sesión está incluido en la base de datos			

CU35 – Cerrar sesión.

CU35 - Cerrar Sesión

Name/Id	CU35 - Cerrar Sesión			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: media Descripción: se encarga de finalizar todos los procesos propios del usuario			

CU36 – Enviar datos al jefe

CU36 - Enviar datos al jefe

Name/Id	CU36 - Enviar datos al jefe			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: los empleados de la cárcel enviaran por correo las altas, modificaciones o cuando se dejen de ofrecer algunas o alguna actividad para que las valide.			

CU37 – Consultar informes recibidos.

CU37 - Consultar informes recibidos

Name/Id	CU37 - Consultar informes recibidos			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: el director consulatará la información de todos los informes que reciba			

CU38 – Consultar información empleados internos.

CU38 - Consultar Información empleados internos

Name/Id	CU38 - Consultar Información empleados internos			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: medi Descripción: el director podrá mirar la información almacenada en el sistema sobre los empleados internos de la cárcel			

CU39 – Consultar información empleados externos.

CU39 - Consultar Información empleados externos

Name/Id	CU39 - Consultar Información empleados externos			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: media Descripción: el director podrá mirar la información almacenada en el sistema sobre los empleados internos de la cárcel			

CU40 – Dar de alta empleados

CU40 - Dar de alta empleados

Name/Id	CU40 - Dar de alta empleados			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: alta Descripción: el director contratará a los empleados que él decida			

CU41 – Dar de baja empleados

CU41 - Dar de baja empleados

Name/Id	CU41 - Dar de baja empleados			
Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description	Prioridad: baja Descripción: el director tomará la última decisión a la hora de despedir a algún empleado			

CU42– Introducir Nuevo Expediente de Preso

CU42-Introducir Nuevo Expediente de Preso

Name/Id CU42-Introducir Nuevo Expediente de Preso

Use Case	Exceptions	Conditions	Constraints	
Description				<div>Prioridad: Alta Descripción: Se introduce un nuevo expediente de un preso en la base de datos.</div>