

INFORMACIÓN PERSONAL



Alba Fernández Sotillos



C/ Juan Duque, 29 28005 MADRID



606 83 86 18



albafernandez26@gmail.com

Fecha de nacimiento 26/06/1991 | Nacionalidad Española

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

Septiembre 2009 – Junio 2014

Grado en Economía

Universidad Complutense de Madrid

TFG: Análisis comparativo de la ley de Okun en 5 países europeos.

Septiembre 2002 – Junio 2009

8 cursos de enseñanza inglesa

British Council, Madrid, España. Nivel alcanzado: Advanced

Junio 2010 – Septiembre 2010

General English Course

English Language Centre, Bristol, UK

Junio 2011 – Septiembre 2011

Advanced Level Course

Wimbledon School of English, London, UK

Junio 2014 – Septiembre 2014

Business English Course – Toronto, Canada

International Language Academy of Canada (ILAC)

Julio 2015 – Septiembre 2015

Curso intensivo de Chino – Shanghai, China

Shanghai International Studies University (SISU)

Septiembre 2013 – Actualidad

7 cursos de enseñanza china

Instituto Confucio de Madrid, España

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Agosto 2018 – Actualmente

Canales Digitales, Bankinter, Madrid.

Gestión de proyectos de la web actual de empresas

Contacto con los stakeholders más habituales en las áreas técnicas y comerciales de la dirección de productos para empresas y de negocio transaccional de empresas.

Análisis de impacto, definición de documentos funcionales, pruebas en preproducción y producción.

Como ejemplos de proyectos llevados a cabo:

- Multilínea para el pago de impuestos y seguros sociales
- Nueva línea de GIP (pronto pago)
- Préstamo en moneda extranjera
- Servicio de asesoramiento privado
- Nueva modalidad en la devolución de recibos

Gestores de contenidos

- **Vignette:** Modificación y gestión del contenido de la parte pública y privada de la web de empresas que aún no ha sido migrada a html.
- **Open Text:** Modificaciones de opciones de menú, de texto y displays de componentes en NBOL.

Gestión Buzón Webs Públicas

Atención y ejecución de peticiones en relación con la web pública de empresas.
Colaboración de Transformación Digital con Canales Digitales.

Gestión Buzón Plataforma Internet

Recepción de peticiones y consultas en relación con la web privada de empresas.

Gestión de Incidencias de la web de empresas

Herramienta principal: base de datos Notes.
Análisis y solución de las incidencias de clientes en la web de empresas.

Noviembre 2015 – Agosto 2018

[Ejecutivo especialista Banca de empresas, Bankinter, Madrid.](#)

Tareas relacionadas con la gestión de banca empresas:

- Soluciones destinadas a personas jurídicas relativas a todo lo relacionado con sus operativas más comunes.

- Validación de ficheros y asesoramiento de Cobros y Pagos según las principales normativas bancarias:

- Cobros: AEB (N19- SEPA N19.14 y N19.44- N58), CSV, XML.

- Pagos: AEB (N34.14 ZZ- N34.12- N34.1- N34- N68, Confirming), CSV, XML.

- Soporte técnico destinado a la página web de Bankinter Empresas.
- Comercialización de productos financieros: Préstamos (ICO, BEI, FEI), seguros, avales, TPV y planes de inversión. Promoción de pagos de seguros sociales e impuestos.

- Ayuda a clientes en la instalación de JAVA en sus equipos.

- Consecución de objetivo comercial al 160% y calidad al 105%.

- Elaboración de manuales de nuevos productos para el equipo.

- Formación de nuevas incorporaciones.

Enero 2014 – Noviembre 2015

[Analista Financiero, Ecoalf Recycled Fabrics, Madrid.](#)

Funciones realizadas:

- Análisis de mercados nacionales e internacionales.

- Estudio de la evolución de los precios del sector.

- Contacto con agentes a nivel internacional.

- Revisión del impacto sobre el beneficio de los servicios post-venta y de incidencias.

- Gestión de los flujos de caja.

- Elaboración de la contabilidad.

- Preparación y análisis de KPI's.

- Conocimiento a nivel avanzado de Sage Murano.

Diciembre 2009 – Enero 2014

[Branding service, Lvmh Iberia S.L., Madrid.](#)

Funciones realizadas: Promoción de nuevos lanzamientos e imagen de la marca.

Junio 2012 – Septiembre 2012

[Customer service, Inditex S.A., London, UK.](#)

Funciones realizadas: Servicio de ayuda y atención al cliente.

COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna: Castellano

Otros idiomas:

	Comprender		Hablar		Escribir
	Comprensión auditiva	Comprensión lectora	Interacción oral	Expresión oral	Expresión escrita
Inglés	Avanzado	Avanzado	Avanzado	Avanzado	Avanzado
	Obtención de certificados académicos por: British Council, ELCB, ILAC y WSE.				
Chino	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio
	Cursando VIII curso. Obtención de certificados académicos por: Confucio y SISU. Obtención del título HSK 3 (Mayo 2019)				
Francés	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

Competencias informáticas: Manejo avanzado de Microsoft Office™ (nivel alto de Excel)
Conocimientos avanzados de Sage Murano.
Conocimientos de Magento.
Conocimientos entorno web: utilización de distintos navegadores, configuración y requisitos de los mismos.
Bitácora, M50, DreamWeaver.

Otras competencias: Competencias comerciales, buena capacidad de comunicación y de trabajo en grupo.
Capacidad de aprendizaje y adaptación.
Dependencia personal adquirida viviendo en China, en Londres y en Canadá.