## **Table of Contents**

Introduction	1.1
Part I	1.2
带快捷键markdowm书写	1.2.1
Part II	1.3
不带快捷键 Markdown 书写	1.3.1

## Introduction

## 带快捷键markdown书写

1. 标题

CTRL + 数字键

2. 下划线

CTRL + u

3. 删除线

alt + shift + 5 <del>例子</del>

4. 字体加粗

CTRL + b

5. 字体倾斜

CTRL + i

6. 无序列表

减号 + 空格 + enter

7. 有序列表

数字 + . + space

8. 引用

CTRL + shift + q 或 > + 空格

9. 插入超链接

CTRL + k

10. 插入图片



CTRL + shift + i 或直接拖进

11. 代码块

CTRL + shift + k(代码块) CTRL + shifr + ·(行内代码)

12. 表格

CTRL + t

13. 公示块

CTRL + shift + m

## 不带快捷键 Markdown 书写

- 1. 下标
  - 使用 ~ 包起来 H~2~O
- 2. 上标 H^2^
- 3. 任务列表
  - 。 [x] 123
  - 。[]321
- 4. 引用<sup>2</sup>
- 5. 分割线
- 1. 目录生成

[TOC]